



**BERITA DAERAH  
KABUPATEN BANTUL**

No.39,2016

Bagian Pemerintahan Desa Sekretariat Daerah Kabupaten Bantul.  
PEMERINTAHAN DESA. **Bentuk Formulir. Administrasi. Pelaksanaan  
Pemilihan. Lurah Desa.**

**BUPATI BANTUL**

DAERAH ISTIMEWA YOGYAKARTA

PERATURAN BUPATI BANTUL

NOMOR 39 TAHUN 2016

TENTANG

BENTUK FORMULIR ADMINISTRASI PELAKSANAAN PEMILIHAN LURAH DESA

DENGAN RAHMAT TUHAN YANG MAHA ESA

BUPATI BANTUL,

Menimbang : bahwa sebagai pelaksanaan ketentuan Pasal 45D Peraturan Daerah Kabupaten Bantul Nomor 3 Tahun 2015 tentang Tata Cara Pemilihan, Pengangkatan dan Pemberhentian Lurah Desa sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Daerah Kabupaten Bantul Nomor 4 Tahun 2016 tentang Perubahan Atas Peraturan Daerah Kabupaten Bantul Nomor 3 Tahun 2015 tentang Tata Cara Pemilihan, Pengangkatan dan Pemberhentian Lurah Desa, perlu menetapkan Peraturan Bupati tentang Bentuk Formulir Administrasi Pelaksanaan Pemilihan Lurah Desa;

Mengingat :

1. Undang-Undang Nomor 15 Tahun 1950 tentang Pembentukan Daerah-daerah Kabupaten dalam Lingkungan Daerah Istimewa Yogyakarta (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 1950 Nomor 44);
2. Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2014 tentang Desa (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 7, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5495);
3. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 244, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587) sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Undang-Undang Nomor 9 Tahun 2015 tentang Perubahan Kedua Atas Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2015 Nomor 58, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5679);

4. Peraturan Pemerintah Nomor 32 Tahun 1950 tentang Penetapan Mulai Berlakunya Undang-Undang 1950 Nomor 12, 13, 14, dan 15 (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 1950 Nomor 59);
5. Peraturan Pemerintah Nomor 43 Tahun 2014 tentang Peraturan Pelaksanaan Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2014 tentang Desa (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 123, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5539) sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Pemerintah Nomor 47 Tahun 2015 tentang Perubahan Atas Peraturan Pemerintah Nomor 43 Tahun 2014 tentang Peraturan Pelaksanaan Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2014 tentang Desa (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2015 Nomor 157, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5717);
6. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 112 Tahun 2014 tentang Pemilihan Kepala Desa (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 2092);
7. Peraturan Daerah Kabupaten Bantul Nomor 3 Tahun 2015 tentang Tata Cara Pemilihan, Pengangkatan dan Pemberhentian Lurah Desa (Lembaran Daerah Kabupaten Bantul Tahun 2015 Nomor 3, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Bantul Nomor 46) sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Daerah Kabupaten Bantul Nomor 4 Tahun 2016 tentang Perubahan Atas Peraturan Daerah Kabupaten Bantul Nomor 3 Tahun 2015 tentang Tata Cara Pemilihan, Pengangkatan dan Pemberhentian Lurah Desa (Lembaran Daerah Kabupaten Bantul Tahun 2016 Nomor 4, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Bantul Nomor 66);

MEMUTUSKAN :

Menetapkan : PERATURAN BUPATI TENTANG BENTUK FORMULIR ADMINISTRASI PELAKSANAAN PEMILIHAN LURAH DESA.

BAB I  
KETENTUAN UMUM

Pasal 1

Dalam Peraturan Bupati ini yang dimaksud dengan :

1. Bupati adalah Bupati Bantul.
2. Desa adalah kesatuan masyarakat hukum yang memiliki batas wilayah yang berwenang untuk mengatur dan mengurus urusan pemerintahan, kepentingan masyarakat setempat berdasarkan prakarsa masyarakat, hak asal usul, dan/atau hak tradisional yang diakui dan dihormati dalam sistem pemerintahan Negara Kesatuan Republik Indonesia.
3. Pemerintahan Desa adalah penyelenggaraan urusan pemerintahan dan kepentingan masyarakat setempat dalam sistem pemerintahan Negara Kesatuan Republik Indonesia.
4. Pemerintah Desa adalah Lurah Desa dibantu Pamong Desa sebagai unsur penyelenggaraan Pemerintah Desa.

5. Badan Permusyawaratan Desa yang selanjutnya disingkat dengan BPD adalah lembaga yang melaksanakan fungsi pemerintahan yang anggotanya merupakan wakil dari penduduk Desa berdasarkan keterwakilan wilayah dan ditetapkan secara demokratis.
6. Musyawarah Desa adalah musyawarah yang diselenggarakan oleh BPD, khusus untuk pemilihan Lurah Desa antarwaktu.
7. Pemilihan Lurah Desa adalah pelaksanaan kedaulatan rakyat di desa dalam rangka memilih Lurah Desa yang bersifat langsung, umum, bebas, rahasia, jujur, dan adil.
8. Kepala Desa yang selanjutnya disebut Lurah Desa adalah pejabat Pemerintah Desa yang mempunyai wewenang, tugas dan kewajiban untuk menyelenggarakan rumah tangga Desanya dan melaksanakan tugas dari Pemerintah dan Pemerintah Daerah.
9. Panitia pemilihan Lurah Desa tingkat desa yang selanjutnya disebut Panitia Pemilihan tingkat desa adalah Panitia yang dibentuk oleh BPD untuk menyelenggarakan proses Pemilihan Lurah Desa.
10. Panitia pemilihan Lurah Desa tingkat kabupaten yang selanjutnya disebut Panitia Pemilihan tingkat Kabupaten adalah panitia yang dibentuk Bupati pada tingkat Kabupaten dalam mendukung pelaksanaan pemilihan Lurah Desa.
11. Bakal calon Lurah Desa adalah penduduk desa yang mendaftarkan diri untuk mengikuti pengisian jabatan Lurah Desa.
12. Calon Lurah Desa adalah bakal calon Lurah Desa yang telah ditetapkan oleh panitia pemilihan sebagai calon yang berhak dipilih menjadi Lurah Desa.
13. Calon Lurah Desa Terpilih adalah calon Lurah Desa yang memperoleh suara terbanyak dalam pelaksanaan pemilihan Lurah Desa.
14. Penjabat Lurah Desa adalah seorang pejabat yang diangkat oleh pejabat yang berwenang untuk melaksanakan tugas, hak dan wewenang serta kewajiban Lurah Desa dalam kurun waktu tertentu.
15. Kelompok Panitia Pemungutan Suara yang selanjutnya disingkat KPPS adalah panitia yang dibentuk oleh Panitia Pemilihan tingkat desa untuk melaksanakan pemungutan suara.
16. Pemilih adalah penduduk desa yang bersangkutan dan telah memenuhi persyaratan untuk menggunakan hak pilih dalam pemilihan Lurah Desa.
17. Daftar Pemilih Sementara yang selanjutnya disingkat DPS adalah daftar pemilih yang disusun berdasarkan data Daftar Pemilih Tetap Pemilihan Umum terakhir yang telah diperbaharui dan dicek kembali atas kebenarannya serta ditambah dengan pemilih baru.
18. Daftar Pemilih Tambahan adalah daftar pemilih yang disusun berdasarkan usulan dari pemilih karena yang bersangkutan belum terdaftar dalam Daftar Pemilih Sementara.
19. Daftar Pemilih Tetap yang selanjutnya disingkat DPT adalah daftar pemilih yang telah ditetapkan oleh Panitia Pemilihan sebagai dasar penentuan identitas pemilih dan jumlah pemilih dalam pemilihan Lurah Desa.
20. Kampanye adalah suatu kegiatan yang dilakukan oleh Calon Lurah Desa untuk meyakinkan para pemilih dalam rangka mendapatkan dukungan.
21. Tempat Pemungutan Suara yang selanjutnya disingkat TPS, adalah tempat dilaksanakannya pemungutan suara.

BAB II  
BENTUK FORMULIR ADMINISTRASI PELAKSANAAN PEMILIHAN LURAH DESA

Pasal 2

- (1) Bentuk formulir administrasi pelaksanaan pemilihan Lurah Desa terdiri atas :
- a. Formulir keputusan;
  - b. Formulir surat;
  - c. Formulir berita acara;
  - d. Model cap/stempel Panitia Pemilihan;
  - e. Surat suara; dan
  - f. Formulir kelengkapan pengambilan sumpah dan janji.
- (2) Dalam hal terdapat kebutuhan administrasi yang bentuk formulirnya tidak diatur sebagaimana dimaksud pada ayat (1), Panitia Pemilihan Tingkat Desa dapat menetapkan bentuk formulir tersendiri.
- (3) Contoh bentuk formulir sebagaimana dimaksud pada ayat (1) tersebut dalam Lampiran yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari Peraturan Bupati ini.

BAB III  
KETENTUAN PENUTUP

Pasal 3

Pada saat Peraturan Bupati ini mulai berlaku, Peraturan Bupati Bantul Nomor 52 Tahun 2013 tentang Petunjuk Pelaksanaan Peraturan Daerah Kabupaten Bantul Nomor 21 Tahun 2007 tentang Tata Cara Pencalonan, Pemilihan, Pelantikan dan Pemberhentian Lurah Desa (Berita Daerah Kabupaten Bantul Nomor 76 Tahun 2007 Nomor 42) sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Bupati Bantul Tahun 2008 tentang Perubahan Atas Peraturan Bupati Bantul Nomor 65 Tahun 2007 tentang Petunjuk Pelaksanaan Peraturan Daerah Kabupaten Bantul Nomor 21 Tahun 2007 tentang Tata Cara Pencalonan, Pemilihan, Pelantikan dan Pemberhentian Lurah Desa (Berita Daerah Kabupaten Bantul Tahun 2008 Nomor 59) dicabut dan dinyatakan tidak berlaku.

## Pasal 3

Peraturan Bupati ini mulai berlaku pada tanggal diundangkan.

Agar setiap orang mengetahuinya, memerintahkan pengundangan Peraturan Bupati ini dengan penempatannya dalam Berita Daerah Kabupaten Bantul.

Ditetapkan di Bantul  
pada tanggal 14 Juni 2016

BUPATI BANTUL,

ttd.

SUHARSONO

Diundangkan di Bantul

pada tanggal 14 Juni 2016

SEKRETARIS DAERAH KABUPATEN BANTUL,

ttd.

RIYANTONO

BERITA DAERAH KABUPATEN BANTUL TAHUN 2016 NOMOR 39

Salinan sesuai dengan aslinya  
a.n. Sekretaris Daerah Kabupaten Bantul  
u.b. Asisten Pemerintahan  
Kepala Bagian Hukum

GUNAWAN BUDI SANTOSO.S.Sos,M.H  
NIP. 19691231 199603 10 17

LAMPIRAN  
PERATURAN BUPATI BANTUL  
NOMOR 39 TAHUN 2016  
TENTANG  
BENTUK FORMULIR ADMINISTRASI  
PELAKSANAAN PEMILIHAN LURAH  
DESA

1. Contoh Keputusan BPD tentang Pembentukan Panitia Pemilihan

---

KOP BPD

---

KEPUTUSAN BADAN PERMUSYAWARATAN DESA  
DESA...KECAMATAN ... KABUPATEN BANTUL

NOMOR... TAHUN ...

TENTANG

PEMBENTUKAN PANITIA PEMILIHAN LURAH DESA .....

BADAN PERMUSYAWARATAN DESA DESA...,

Menimbang : bahwa berdasarkan Pasal 7 ayat (1) Peraturan Daerah Kabupaten Bantul Nomor 3 Tahun 2015 tentang Tata Cara Pemilihan, Pengangkatan, dan Pemberhentian Lurah Desa sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Daerah Kabupaten Bantul Nomor 4 Tahun 2016 tentang Perubahan Atas Peraturan Daerah Kabupaten Bantul Nomor 3 Tahun 2015 tentang Tata Cara Pemilihan, Pengangkatan, dan Pemberhentian Lurah Desa, perlu menetapkan Keputusan BPD tentang Pembentukan Panitia Pemilihan;

Mengingat : 1. Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2014 tentang Desa (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 7, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5495);

2. Peraturan Pemerintah Nomor 43 Tahun 2014 tentang Peraturan Pelaksanaan Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2014 tentang Desa (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 123, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5539) sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Pemerintah Nomor 47 Tahun 2015 tentang Perubahan Atas Peraturan Pemerintah Nomor 43 Tahun 2014 tentang Peraturan Pelaksanaan Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2014 tentang Desa (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2015 Nomor 157, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5717);

3. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 112 Tahun 2014 tentang Pemilihan Kepala Desa (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 2092);

4. Peraturan Daerah Kabupaten Bantul Nomor 3 Tahun 2015 tentang Tata Cara Pemilihan, Pengangkatan dan Pemberhentian Lurah Desa (Lembaran Daerah Kabupaten Bantul Tahun 2015 Nomor 3, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Bantul Nomor 46) sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Daerah Kabupaten Bantul Nomor 4 Tahun 2016 tentang Perubahan Atas Peraturan Daerah Kabupaten Bantul Nomor 3 Tahun 2015 tentang Tata Cara Pemilihan, Pengangkatan dan Pemberhentian Lurah Desa (Lembaran Daerah Kabupaten Bantul Tahun 2016 Nomor 4, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Bantul Nomor 66);
5. Peraturan Bupati Bantul Nomor ..... Tahun 2016 tentang Bentuk Formulir Administrasi Pelaksanaan Pemilihan Lurah Desa (Berita Daerah Kabupaten Bantul Tahun 2016 Nomor .....);
6. Peraturan Desa Nomor ... Tahun ...tentang ....;
7. dst....

MEMUTUSKAN:

Menetapkan :

- KESATU : Membentuk Panitia Pemilihan Lurah Desa ... Kecamatan ... Kabupaten Bantul dengan susunan dan personalia sebagaimana tersebut dalam Lampiran yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari Keputusan ini.
- KEDUA : Tugas Panitia sebagaimana dimaksud dalam Diktum KESATU adalah:
- a. menyusun dan menetapkan tata tertib pemilihan Lurah Desa yang disahkan BPD;
  - b. ....dst
- KETIGA : Dalam melaksanakan tugas sebagaimana dimaksud dalam diktum KEDUA, Panitia Pemilihan bertanggung jawab kepada BPD.
- KEEMPAT : Segala biaya yang timbul sebagai akibat ditetapkannya Keputusan ini dibebankan pada Anggaran Pendapatan dan Belanja Desa.
- KELIMA : Keputusan ini mulai berlaku pada tanggal ditetapkan dengan ketentuan apabila di kemudian hari terdapat kekeliruan akan diubah dan dibetulkan sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di.....  
pada tanggal.....

BADAN PERMUSYAWARATAN DESA  
DESA.....  
KETUA,

*cap dan tanda tangan  
(nama lengkap tanpa gelar)*

TEMBUSAN Keputusan ini disampaikan kepada Yth. :

1. Bupati Bantul;
  2. Kepala Bagian Pemerintahan Desa Setda Kabupaten Bantul;
  3. Camat .....
  4. Lurah Desa....;
  5. Yang bersangkutan;
- Untuk diketahui dan/atau dipergunakan sebagaimana mestinya.

LAMPIRAN  
KEPUTUSAN BADAN PERMUSYAWARATAN  
DESA DESA... KECAMATAN... KABUPATEN  
BANTUL  
NOMOR ...TAHUN ...  
TENTANG  
PEMBENTUKAN PANITIA PEMILIHAN

SUSUNAN DAN PERSONALIA

NO	NAMA	JABATAN DALAM KEPANITIAAN	DARI UNSUR

BADAN PERMUSYAWARATAN DESA  
DESA...  
KETUA,

*cap dan tanda tangan  
(nama lengkap tanpa gelar)*

2. Contoh Keputusan Panitia Pemilihan tentang Tata Tertib Pemilihan Lurah Desa

KEPUTUSAN PANITIA PEMILIHAN LURAH DESA ...  
KECAMATAN ... KABUPATEN BANTUL

NOMOR ... TAHUN ...

TENTANG

TATA TERTIB PEMILIHAN LURAH DESA..... KECAMATAN .....  
KABUPATEN BANTUL TAHUN .....

PANITIA PEMILIHAN LURAH DESA.....,

- Menimbang : a. bahwa untuk kelancaran dan ketertiban penyelenggaraan pemilihan Lurah Desa .... Kecamatan .... Kabupaten Bantul, perlu diatur dengan tata tertib;
- b. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud dalam huruf a dan huruf b, perlu menetapkan Keputusan Panitia tentang Tata Tertib Pemilihan Lurah Desa;
- Mengingat : 1. Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2014 tentang Desa (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 7, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5495);
2. Peraturan Pemerintah Nomor 43 Tahun 2014 tentang Peraturan Pelaksanaan Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2014 tentang Desa (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 123, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5539) sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Pemerintah Nomor 47 Tahun 2015 tentang Perubahan Atas Peraturan Pemerintah Nomor 43 Tahun 2014 tentang Peraturan Pelaksanaan Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2014 tentang Desa (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2015 Nomor 157, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5717);
3. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 112 Tahun 2014 tentang Pemilihan Kepala Desa (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 2092);
4. Peraturan Daerah Kabupaten Bantul Nomor 3 Tahun 2015 tentang Tata Cara Pemilihan, Pengangkatan dan Pemberhentian Lurah Desa (Lembaran Daerah Kabupaten Bantul Tahun 2015 Nomor 3, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Bantul Nomor 46) sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Daerah Kabupaten Bantul Nomor 4 Tahun 2016 tentang Perubahan Atas Peraturan Daerah Kabupaten Bantul Nomor 3 Tahun 2015 tentang Tata Cara Pemilihan, Pengangkatan dan Pemberhentian Lurah Desa (Lembaran Daerah Kabupaten Bantul Tahun 2016 Nomor 4, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Bantul Nomor 66);

5. Peraturan Bupati Bantul Nomor ..... Tahun 2016 tentang Bentuk Formulir Administrasi Pelaksanaan Pemilihan Lurah Desa (Berita Daerah Kabupaten Bantul Tahun 2016 Nomor .....);
6. Peraturan Desa Nomor ... Tahun ...tentang ....;
7. Keputusan Badan Permusyawaratan Desa Desa ... Kecamatan ... Kabupaten Bantul Nomor ... tahun ... tentang Pembentukan Panitia Pemilihan .....
8. ....

MEMUTUSKAN :

- Menetapkan :
- KESATU : Tata Tertib Pemilihan Lurah Desa sebagaimana tercantum dalam Lampiran Keputusan ini.
- KEDUA : Keputusan ini mulai berlaku pada tanggal ditetapkan dengan ketentuan apabila di kemudian hari terdapat kekeliruan akan diubah dan dibetulkan sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di.....

pada tanggal.....

PANITIA PEMILIHAN LURAH DESA .....  
KETUA,

*cap dan tanda tangan*

*(nama lengkap tanpa gelar)*

Salinan Keputusan ini disampaikan kepada Yth. :

1. Bupati Bantul;
  2. Camat ...;
  3. Ketua Badan Permusyawaratan Desa Desa...;
  4. Lurah Desa;
  5. Yang bersangkutan.
- Untuk diketahui dan/atau dipergunakan sebagaimana mestinya.

3. Contoh Keputusan Panitia Pemilihan tentang Petugas Pendaftaran Pemilih

KEPUTUSAN PANITIA PEMILIHAN LURAH DESA ...  
KECAMATAN ... KABUPATEN BANTUL  
NOMOR ... TAHUN ...

TENTANG

PETUGAS PEMUTAKHIRAN DATA PEMILIH

PANITIA PEMILIHAN LURAH DESA .....,

- Menimbang : a. bahwa untuk membantu Panitia Pemilihan dalam pelaksanaan pemutakhiran data pemilih perlu menetapkan petugas pemutakhiran pemilih;
- b. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud dalam huruf a, perlu menetapkan Keputusan Panitia Pemilihan tentang Petugas Pemutakhiran Data Pemilih;
- Mengingat : 1. Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2014 tentang Desa (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 7, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5495);
2. Peraturan Pemerintah Nomor 43 Tahun 2014 tentang Peraturan Pelaksanaan Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2014 tentang Desa (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 123, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5539) sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Pemerintah Nomor 47 Tahun 2015 tentang Perubahan Atas Peraturan Pemerintah Nomor 43 Tahun 2014 tentang Peraturan Pelaksanaan Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2014 tentang Desa (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2015 Nomor 157, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5717);
3. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 112 Tahun 2014 tentang Pemilihan Kepala Desa (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 2092);
4. Peraturan Daerah Kabupaten Bantul Nomor 3 Tahun 2015 tentang Tata Cara Pemilihan, Pengangkatan dan Pemberhentian Lurah Desa (Lembaran Daerah Kabupaten Bantul Tahun 2015 Nomor 3, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Bantul Nomor 46) sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Daerah Kabupaten Bantul Nomor 4 Tahun 2016 tentang Perubahan Atas Peraturan Daerah Kabupaten Bantul Nomor 3 Tahun 2015 tentang Tata Cara Pemilihan, Pengangkatan dan Pemberhentian Lurah Desa (Lembaran Daerah Kabupaten Bantul Tahun 2016 Nomor 4, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Bantul Nomor 66);

5. Peraturan Bupati Bantul Nomor ..... Tahun 2016 tentang Bentuk Formulir Administrasi Pelaksanaan Pemilihan Lurah Desa (Berita Daerah Kabupaten Bantul Tahun 2016 Nomor .....);
6. Peraturan Desa Nomor ... Tahun ...tentang ....;
7. Keputusan Badan Permusyawaratan Desa Desa ... Kecamatan ... Kabupaten Bantul Nomor ... tahun ... tentang Pembentukan Panitia Pemilihan .....
8. ....dst

MEMUTUSKAN:

- Menetapkan :
- KESATU : Petugas Pemutakhiran Data Pemilih pada pemilihan Lurah Desa ..... sebagaimana tercantum dalam Lampiran Keputusan ini.
- KEDUA : Petugas Pemutakhiran Data Pemilih sebagaimana dimaksud dalam Diktum KESATU memiliki tugas:
1. ....;
  2. ....;
  3. dst.
- KETIGA : Dalam melaksanakan tugas sebagaimana dimaksud dalam diktum KEDUA, Petugas Pendaftaran Pemilih bertanggung jawab kepada Panitia Pemilihan.
- KEEMPAT : Segala biaya yang timbul sebagai akibat ditetapkannya Keputusan ini dibebankan pada Anggaran Pendapatan dan Belanja Desa.
- KELIMA : Keputusan ini mulai berlaku pada tanggal ditetapkan dengan ketentuan apabila di kemudian hari terdapat kekeliruan akan diubah dan dibetulkan sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di.....  
pada tanggal.....

PANITIA PEMILIHAN LURAH DESA.....  
KETUA,

*cap dan tanda tangan*

*(nama lengkap tanpa gelar)*

TEMBUSAN Keputusan ini disampaikan kepada Yth. :

1. Bupati Bantul;
2. Camat ....;
3. Lurah Desa.....;
4. Ketua Badan Permusyawaratan Desa .....; dan
5. Petugas Pendaftaran Pemilih.

Untuk diketahui dan/atau dipergunakan sebagaimana mestinya.

LAMPIRAN  
KEPUTUSAN PANITIA PEMILIHAN LURAH  
DESA... KECAMATAN.... KABUPATEN BANTUL  
NOMOR ....TAHUN .....  
TENTANG  
PETUGAS PEMUTAKHIRAN DATA PEMILIH

SUSUNAN DAN PERSONALIA

NO	NAMA	ALAMAT	KETERANGAN

PANITIA PEMILIHAN LURAH DESA.....  
KETUA,

*cap dan tanda tangan*  
*(nama lengkap tanpa gelar)*

4. Contoh Keputusan Panitia Pemilihan tentang Pembentukan Kelompok Penyelenggara Pemungutan Suara

KEPUTUSAN PANITIA PEMILIHAN LURAH DESA ...  
KECAMATAN ... KABUPATEN BANTUL  
NOMOR ... TAHUN ...

TENTANG

PEMBENTUKAN KELOMPOK PENYELENGGARA PEMUNGUTAN SUARA

PANITIA PEMILIHAN LURAH DESA ...,

- Menimbang : a. bahwa untuk membantu Panitia Pemilihan dalam pelaksanaan pemungutan suara dan penghitungan suara di masing-masing TPS, perlu membentuk Kelompok Penyelenggara Pemungutan Suara;
- b. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud dalam huruf a, perlu menetapkan Keputusan Panitia Pemilihan tentang Pembentukan Kelompok Penyelenggara Pemungutan Suara;
- Mengingat : 1. Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2014 tentang Desa (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 7, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5495);
2. Peraturan Pemerintah Nomor 43 Tahun 2014 tentang Peraturan Pelaksanaan Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2014 tentang Desa (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 123, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5539) sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Pemerintah Nomor 47 Tahun 2015 tentang Perubahan Atas Peraturan Pemerintah Nomor 43 Tahun 2014 tentang Peraturan Pelaksanaan Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2014 tentang Desa (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2015 Nomor 157, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5717);
3. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 112 Tahun 2014 tentang Pemilihan Kepala Desa (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 2092);
4. Peraturan Daerah Kabupaten Bantul Nomor 3 Tahun 2015 tentang Tata Cara Pemilihan, Pengangkatan dan Pemberhentian Lurah Desa (Lembaran Daerah Kabupaten Bantul Tahun 2015 Nomor 3, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Bantul Nomor 46) sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Daerah Kabupaten Bantul Nomor 4 Tahun 2016 tentang Perubahan Atas Peraturan Daerah Kabupaten Bantul Nomor 3 Tahun 2015 tentang Tata Cara Pemilihan, Pengangkatan dan Pemberhentian Lurah Desa (Lembaran Daerah Kabupaten Bantul Tahun 2016 Nomor 4, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Bantul Nomor 66);

5. Peraturan Bupati Bantul Nomor ..... Tahun 2016 tentang Bentuk Formulir Administrasi Pelaksanaan Pemilihan Lurah Desa (Berita Daerah Kabupaten Bantul Tahun 2016 Nomor .....);
6. Peraturan Desa Nomor ... Tahun ...tentang ....;
7. Keputusan Badan Permusyawaratan Desa Desa ... Kecamatan ... Kabupaten Bantul Nomor ... tahun ... tentang Pembentukan Panitia Pemilihan .....
8. ....dst

MEMUTUSKAN:

- Menetapkan :
- KESATU : Membentuk Kelompok Penyelenggara Pemungutan Suara pada pelaksanaan Pemilihan Lurah Desa ... sebagaimana tercantum dalam Lampiran Keputusan ini.
- KEDUA : Tugas Kelompok Penyelenggara Pemungutan Suara sebagaimana dimaksud dalam Diktum KESATU adalah:
1. ....;
  2. ....;
  3. dst.
- KETIGA : Dalam melaksanakan tugas sebagaimana dimaksud dalam diktum KEDUA, Kelompok Penyelenggara Pemungutan Suara bertanggung jawab kepada Panitia Pemilihan.
- KEEMPAT : Segala biaya yang timbul sebagai akibat ditetapkannya Keputusan ini dibebankan pada Anggaran Pendapatan dan Belanja Desa.
- KELIMA : Keputusan ini mulai berlaku pada tanggal ditetapkan dengan ketentuan apabila di kemudian hari terdapat kekeliruan akan diubah dan dibetulkan sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di.....  
pada tanggal.....  
PANITIA PEMILIHAN LURAH DESA.....  
KETUA,  
*cap dan tanda tangan*  
*(nama lengkap tanpa gelar)*

TEMBUSAN Keputusan ini disampaikan kepada Yth. :

1. Bupati Bantul;
2. Camat ....;
3. Lurah Desa....;
4. Ketua Badan Permusyawaratan Desa Desa.....; dan
5. KPPS.

LAMPIRAN  
KEPUTUSAN PANITIA PEMILIHAN  
LURAH DESA... KECAMATAN ...  
KABUPATEN BANTUL  
NOMOR ....TAHUN .....  
TENTANG  
PEMBENTUKAN KELOMPOK  
PENYELENGGARA PEMUNGUTAN  
SUARA

SUSUNAN DAN PERSONALIA

NO	NAMA	JABATAN	KETERANGAN

PANITIA PEMILIHAN LURAH DESA.....  
KETUA,

*cap dan tanda tangan*

*(nama lengkap tanpa gelar)*

5. Contoh Berita Acara Hasil Penjaringan Bakal Calon Bila Tidak Memerlukan Perpanjangan Waktu Penjaringan Bakal Calon

PANITIA PEMILIHAN LURAH DESA...  
KECAMATAN ... KABUPATEN BANTUL

---

BERITA ACARA  
HASIL PENJARINGAN BAKAL CALON  
NOMOR : .....

Pada hari ini, ... tanggal ... (*ditulis dengan huruf*) ... bulan ... (*ditulis dengan huruf*) ... tahun ... (*ditulis dengan huruf*) bertempat di ....., Panitia Pemilihan Lurah Desa ... Kecamatan ... Kabupaten Bantul telah mengadakan rapat hasil penjaringan bakal calon Lurah Desa yang dihadiri oleh Ketua, Sekretaris dan Anggota Panitia Pemilihan.

Berdasarkan hasil penjaringan, bakal calon yang terdaftar telah memenuhi ketentuan jumlah bakal calon paling sedikit 2 (dua) orang dan paling banyak 5 (lima) orang sebagaimana diatur dalam Pasal 24 ayat (1) Peraturan Daerah Kabupaten Bantul Nomor 3 Tahun 2015 tentang Tata Cara Pemilihan, Pengangkatan dan Pemberhentian Lurah Desa sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Daerah Kabupaten Bantul Nomor 4 Tahun 2016 tentang Perubahan Atas Peraturan Daerah Kabupaten Bantul Nomor 3 Tahun 2015 tentang Pemilihan, Pengangkatan dan Pemberhentian Lurah Desa.

Adapun bakal calon yang dapat mengikuti tahap berikutnya adalah:

1. Nama :  
Tempat, tgl lahir :  
Alamat :

2. Dst.

Demikian Berita Acara ini dibuat dengan sesungguhnya untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Yang Membuat Berita Acara :  
An. Panitia Pemilihan Lurah Desa....,

1. Ketua .....(*nama*)..... (*.....(tanda tangan).....*)
2. Sekretaris .....(*nama*)..... (*.....(tanda tangan).....*)
3. Anggota .....(*nama*)..... (*.....(tanda tangan).....*)
4. ....dst sampai dengan seluruh anggota Panitia.

6. Contoh Berita Acara Hasil Penjaringan Apabila Perlu Perpanjangan Waktu Penjaringan Bakal Calon

PANITIA PEMILIHAN LURAH DESA.....  
KECAMATAN.....KABUPATEN BANTUL

---

---

BERITA ACARA  
HASIL PENJARINGAN BAKAL CALON  
NOMOR : .....

Pada hari ini, ..... tanggal .....(ditulis dengan huruf) bulan .....(ditulis dengan huruf) tahun .....(ditulis dengan huruf) bertempat di ....., Panitia Pemilihan Lurah Desa..... Kecamatan ..... Kabupaten Bantul telah mengadakan rapat hasil penjaringan bakal calon Lurah Desa yang dihadiri oleh Ketua, Sekretaris dan Anggota Panitia Pemilihan.

Bahwa berdasarkan hasil penjaringan bakal calon yang terdaftar belum memenuhi ketentuan jumlah bakal calon kurang dari 2 (dua) orang sebagaimana diatur dalam Pasal 25 ayat (1) Peraturan Daerah Kabupaten Bantul Nomor 3 Tahun 2015 tentang Tata Cara Pemilihan, Pengangkatan dan Pemberhentian Lurah Desa sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Daerah Kabupaten Bantul Nomor 4 Tahun 2016, sehingga waktu penjaringan bakal calon perlu diperpanjang selama 20 (duapuluh) hari kerja mulai dari tanggal... .....(ditulis dengan huruf) bulan.... .....(ditulis dengan huruf) tahun.... .....(ditulis dengan huruf) sampai dengan tanggal.... .....(ditulis dengan huruf) bulan.... .....(ditulis dengan huruf) tahun.....(ditulis dengan huruf).

Demikian Berita Acara ini dibuat dengan sesungguhnya untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Yang Membuat Berita Acara :  
An. Panitia Pemilihan Lurah Desa....,

1. Ketua .....(nama)..... (.....(tanda tangan).....)
2. Sekretaris .....(nama)..... (.....(tanda tangan).....)
3. Anggota .....(nama)..... (.....(tanda tangan).....)
- 4.....dst seluruh anggota.

7. Contoh Berita Acara Hasil Penjaringan Bakal Calon Setelah Perpanjangan Waktu Penjaringan Bakal Calon.

PANITIA PEMILIHAN LURAH DESA ...  
KECAMATAN ... KABUPATEN BANTUL

---

BERITA ACARA  
HASIL PENJARINGAN BAKAL CALON  
NOMOR : .....

Pada hari ini, ..... tanggal .....(ditulis dengan huruf) bulan .....(ditulis dengan huruf) tahun .....(ditulis dengan huruf) bertempat di ....., Panitia Pemilihan Lurah Desa..... Kecamatan ..... Kabupaten Bantul telah mengadakan rapat membahas hasil penjaringan bakal calon Lurah Desa setelah perpanjangan waktu penjaringan bakal calon yang dihadiri oleh Ketua, Sekretaris, dan Anggota Panitia Pemilihan.

Penjaringan bakal calon yang telah dilaksanakan sesuai ketentuan dalam Peraturan Daerah Kabupaten Bantul Nomor 3 Tahun 2015 tentang Tata Cara Pemilihan, Pengangkatan dan Pemberhentian Lurah Desa sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Daerah Kabupaten Bantul Nomor 4 Tahun 2016 menghasilkan bakal calon yang dapat mengikuti tahap berikutnya sebagai berikut:

1. Nama :  
Tempat, tgl lahir :  
Alamat :

2. Dst.

Demikian Berita Acara ini dibuat dengan sesungguhnya untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Yang Membuat Berita Acara :  
An. Panitia Pemilihan Lurah Desa....,

1. Ketua .....(nama)..... (.....(tanda tangan).....)
2. Sekretaris .....(nama)..... (.....(tanda tangan).....)
3. Anggota .....(nama)..... (.....(tanda tangan).....)
4. ....dst seluruh anggota panitia.

8. Contoh Berita Acara Hasil Penjaringan Bakal Calon Setelah Perpanjangan Waktu Penjaringan Bakal Calon Namun Tidak Terdapat Bakal Calon

PANITIA PEMILIHAN LURAH DESA.....  
KECAMATAN.....KABUPATEN BANTUL

---

BERITA ACARA  
HASIL PENJARINGAN BAKAL CALON  
NOMOR : .....

Pada hari ini, ..... tanggal .....(*ditulis dengan huruf*) bulan .....(*ditulis dengan huruf*) tahun .....(*ditulis dengan huruf*) bertempat di ....., Panitia Pemilihan Lurah Desa..... Kecamatan ..... Kabupaten Bantul telah mengadakan rapat hasil penjaringan bakal calon Lurah Desa setelah perpanjangan waktu yang dihadiri oleh Ketua, Sekretaris, dan Anggota Panitia Pemilihan.

Berdasarkan hasil penjaringan bakal calon yang telah dilaksanakan sesuai dengan Peraturan Daerah Kabupaten Bantul Nomor 3 Tahun 2015 tentang Tata Cara Pemilihan, Pengangkatan dan Pemberhentian Lurah Desa sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Daerah Kabupaten Bantul Nomor 4 Tahun 2016, tidak didapatkan bakal calon yang dapat mengikuti tahap berikutnya.

Demikian Berita Acara ini dibuat dengan sesungguhnya untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Yang Membuat Berita Acara :  
An. Panitia Pemilihan Lurah Desa....,

1. Ketua .....(*nama*)..... (*.....(tanda tangan).....*)
2. Sekretaris .....(*nama*)..... (*.....(tanda tangan).....*)
3. Anggota .....(*nama*)..... (*.....(tanda tangan).....*)
4. ....dst seluruh anggota panitia.

9. Contoh Berita Acara Hasil Penelitian Persyaratan Administrasi

PANITIA PEMILIHAN LURAH DESA ...  
KECAMATAN ... KABUPATEN BANTUL

---

---

BERITA ACARA  
HASIL PENELITIAN PERSYARATAN ADMINISTRASI  
NOMOR : .....

Pada hari ini, ... tanggal .....(*ditulis dengan huruf*) bulan .....(*ditulis dengan huruf*) tahun .....(*ditulis dengan huruf*) bertempat di ....., Panitia Pemilihan Lurah Desa..... Kecamatan ..... Kabupaten Bantul telah mengadakan rapat membahas Hasil Penelitian Persyaratan Administrasi yang dihadiri oleh Ketua, Sekretaris dan Anggota Panitia Pemilihan.

Penelitian persyaratan administrasi dilakukan terhadap .....(*ditulis dengan huruf*) bakal calon dengan hasil sebagai berikut:

1. Bakal Calon yang memenuhi persyaratan administrasi adalah:
  - a. ...(nama)... alamat .....
  - b. ...(nama)... alamat .....
  - c. dst.
  
2. Bakal Calon yang tidak memenuhi persyaratan administrasi adalah:
  - a. ...(nama)... alamat .....
  - b. ...(nama)... alamat .....
  - c. dst.

Demikian Berita Acara ini dibuat dengan sesungguhnya untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Yang Membuat Berita Acara :  
An. Panitia Pemilihan Lurah Desa.....,

1. Ketua .....(*nama*)..... (*.....(tanda tangan).....*)
2. Sekretaris .....(*nama*)..... (*.....(tanda tangan).....*)
3. Anggota .....(*nama*)..... (*.....(tanda tangan).....*)
4. ....dst seluruh anggota panitia.

10. Contoh Berita Acara Penetapan Calon Lurah Desa

PANITIA PEMILIHAN LURAH DESA ...  
KECAMATAN ... KABUPATEN BANTUL

---

---

BERITA ACARA  
PENETAPAN CALON LURAH DESA  
NOMOR : .....

Pada hari ini, ... tanggal .....(*ditulis dengan huruf*) bulan .....(*ditulis dengan huruf*) tahun .....(*ditulis dengan huruf*) bertempat di ....., Panitia Pemilihan Lurah Desa..... Kecamatan ..... Kabupaten Bantul setelah memperhatikan hasil penelitian persyaratan administrasi bakal calon Lurah Desa sebagaimana ditetapkan dalam Berita Acara Hasil Penelitian Persyaratan Administrasi Nomor ....., tanggal, menetapkan calon Lurah Desa sebagai berikut:

1. ...(nama)... alamat .....
2. ...(nama)... alamat .....
3. dst.

Demikian Berita Acara ini dibuat dengan sesungguhnya untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Yang Membuat Berita Acara :  
An. Panitia Pemilihan Lurah Desa....,

1. Ketua .....(*nama*)..... (*.....(tanda tangan).....*)
2. Sekretaris .....(*nama*)..... (*.....(tanda tangan).....*)
3. Anggota .....(*nama*)..... (*.....(tanda tangan).....*)
5. ....dst seluruh anggota panitia.

11. Contoh Berita Acara Pelaksanaan Masa Pengajuan Keberatan terhadap Calon Lurah Desa, dalam Hal Tidak Terdapat Pengajuan Keberatan

PANITIA PEMILIHAN LURAH DESA.....  
KECAMATAN ..... KABUPATEN BANTUL

---

---

BERITA ACARA  
PELAKSANAAN MASA PENGAJUAN KEBERATAN  
NOMOR : .....

Pada hari ini, ..... tanggal .....(*diketik dengan huruf*) bulan .....(*diketik dengan huruf*) tahun .....(*diketik dengan huruf*) bertempat di ....., Panitia Pemilihan Lurah Desa..... Kecamatan ..... Kabupaten Bantul telah mengadakan rapat membahas pelaksanaan masa pengajuan keberatan terhadap calon Lurah Desa yang dihadiri oleh Ketua, Sekretaris, dan Anggota Panitia Pemilihan.

Dalam masa pengajuan keberatan terhadap calon Lurah Desa yang dilaksanakan tanggal ..... (*diketik dengan huruf*) sampai dengan tanggal ..... (*diketik dengan huruf*), tidak ada pengajuan keberatan terhadap calon Lurah Desa.

Demikian Berita Acara ini dibuat dengan sesungguhnya untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Yang Membuat Berita Acara :  
An. Panitia Pemilihan Lurah Desa....,

1. Ketua .....(*nama*)..... (*.....(tanda tangan).....*)
2. Sekretaris .....(*nama*)..... (*.....(tanda tangan).....*)
3. Anggota .....(*nama*)..... (*.....(tanda tangan).....*)
4. ....dst seluruh anggota panitia.

12. Contoh Berita Acara Pelaksanaan Masa Pengajuan Keberatan Terhadap Calon Lurah Desa, dalam Hal Terdapat Pengajuan Keberatan

PANITIA PEMILIHAN LURAH DESA.....  
KECAMATAN ..... KABUPATEN BANTUL

---

BERITA ACARA  
PELAKSANAAN MASA PENGAJUAN KEBERATAN  
NOMOR : .....

Pada hari ini, ..... tanggal .....(diktik dengan huruf) bulan .....(diktik dengan huruf) tahun .....(diktik dengan huruf) bertempat di ....., Panitia Pemilihan Lurah Desa..... Kecamatan ..... Kabupaten Bantul telah mengadakan rapat membahas pelaksanaan masa pengajuan keberatan terhadap calon Lurah Desa yang dihadiri oleh Ketua, Sekretaris dan Anggota Panitia Pemilihan.

Dalam masa pengajuan keberatan terhadap calon Lurah Desa yang dilaksanakan tanggal ..... (diktik dengan huruf) sampai dengan tanggal ..... (diktik dengan huruf), panitia menerima ..... (diktik dengan huruf) berkas pengajuan keberatan, meliputi :

1. .... (diktik dengan huruf) berkas keberatan terhadap Saudara .....(nama calon Lurah Desa), yang terdiri dari:
  - a. diajukan oleh Saudara/Saudari.....(perseorangan / atas nama kelompok), beralamat di ....
  - b. diajukan oleh Saudara/Saudari.....(perseorangan / atas nama kelompok), beralamat di ....
  - c. ....dst.
2. .... (diktik dengan huruf) berkas keberatan terhadap Saudara .....(nama calon Lurah Desa), yang terdiri dari:
  - a. diajukan oleh Saudara/Saudari.....(perseorangan / atas nama kelompok), beralamat di ...
  - b. diajukan oleh Saudara/Saudari.....(perseorangan / atas nama kelompok), beralamat di ...
  - c. ....dst.
3. ....dst.

Setelah dilakukan klarifikasi atas seluruh materi keberatan dimaksud, hasilnya adalah sebagai berikut :

1. bahwa keberatan terhadap Saudara.....(nama calon Lurah Desa) yang diajukan oleh Saudara/Saudari.....dinyatakan `diterima / ditolak dengan alasan.....
2. bahwa keberatan terhadap Saudara.....(nama calon Lurah Desa) yang diajukan oleh Saudara/Saudari..... dinyatakan `diterima / ditolak dengan alasan.....
3. bahwa ....dst.

Demikian Berita Acara ini dibuat dengan sesungguhnya untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Yang Membuat Berita Acara :  
An. Panitia Pemilihan Lurah Desa....,

- 1.Ketua .....(nama)..... (.....(tanda tangan).....)
- 2.Sekretaris .....(nama)..... (.....(tanda tangan).....)
3. Anggota .....(nama)..... (.....(tanda tangan).....)
4. ....dst seluruh anggota panitia.

13. Contoh Berita Acara Hasil Penyaringan Bakal Calon Lurah Desa

PANITIA PEMILIHAN LURAH DESA.....  
KECAMATAN ..... KABUPATEN BANTUL

---

---

BERITA ACARA  
HASIL PENYARINGAN BAKAL CALON  
NOMOR : .....

Pada hari ini, ..... tanggal .....(*ditulis dengan huruf*) bulan .....(*ditulis dengan huruf*) tahun .....(*ditulis dengan huruf*) bertempat di ....., Panitia Pemilihan Lurah Desa..... Kecamatan ..... Kabupaten Bantul telah mengadakan rapat membahas penyaringan bakal calon Lurah Desa yang dihadiri oleh Ketua, Sekretaris dan Anggota Panitia Pemilihan.

Bahwa penyaringan bakal calon telah melalui tahapan penelitian persyaratan administratif, penetapan calon Lurah Desa, pengumuman dan masa pengajuan keberatan yang dilaksanakan sesuai ketentuan dalam Peraturan Daerah Kabupaten Bantul Nomor 3 Tahun 2015 tentang Tata Cara Pemilihan, Pengangkatan dan Pemberhentian Lurah Desa sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Daerah Kabupaten Bantul Nomor 4 Tahun 2016 dan menghasilkan calon Lurah Desa sebagai berikut:

1. Sdr. .... alamat .....
2. Sdr. .... alamat .....
3. dst.

Demikian Berita Acara ini dibuat dengan sesungguhnya untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Yang Membuat Berita Acara :  
An. Panitia Pemilihan Lurah Desa....,

1. Ketua .....(*nama*)..... (*.....(tanda tangan).....*)
2. Sekretaris .....(*nama*)..... (*.....(tanda tangan).....*)
3. Anggota .....(*nama*)..... (*.....(tanda tangan).....*)
4. ....dst seluruh anggota panitia.

14. Contoh Berita Acara Penetapan Calon Lurah Desa Yang Berhak Dipilih

BADAN PERMUSYAWARATAN DESA  
DESA ...KECAMATAN ... KABUPATEN BANTUL

---

---

BERITA ACARA  
PENETAPAN CALON LURAH DESA YANG BERHAK DIPILIH  
NOMOR : .....

Pada hari ini, ... tanggal .....(*ditulis dengan huruf*) bulan .....(*ditulis dengan huruf*) tahun .....(*ditulis dengan huruf*) bertempat di ....., Badan Permusyawaratan Desa Desa..... Kecamatan ..... Kabupaten Bantul setelah memperhatikan hasil penyaringan calon Lurah Desa sebagaimana ditetapkan dalam Berita Acara Hasil Penyaringan Nomor ....., tanggal, menetapkan Calon Lurah Desa yang Berhak Dipilih sebagai berikut:

- 1....(nama)... alamat .....
- 2....(nama)... alamat .....
- 3.dst.

Demikian Berita Acara ini dibuat dengan sesungguhnya untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Yang Membuat Berita Acara :  
An. Badan Permusyawaratan Desa,

1. Ketua .....(*nama*)..... (*.....(tanda tangan).....*)
2. Wakil Ketua .....(*nama*)..... (*.....(tanda tangan).....*)
3. Sekretaris .....(*nama*)..... (*.....(tanda tangan).....*)
4. Anggota .....(*nama*)..... (*.....(tanda tangan).....*)
5. ....dst seluruh anggota BPD.

15. Contoh Format Saran dan Usul Penyempurnaan Daftar Pemilih Sementara

SARAN DAN USUL PENYEMPURNAAN DAFTAR PEMILIH SEMENTARA

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama:

Alamat :

Menyampaikan saran dan usul penyempurnaan Daftar Pemilih Sementara Pemilihan Lurah Desa .... Kecamatan ... Kabupaten Bantul sebagai berikut:

No	TPS	Nama Pemilih	Tempat dan Tanggal Lahir	Jenis Kelamin	Status Perkawinan	Alamat	Alasan Perubahan
1.							
2.							
3.							
4.							
5.							
dst.							

Demikian saran dan usul kami, mohon untuk ditindaklanjuti sebagaimana mestinya.

.....

Yang menerima,

*tanda tangan*

.....

(Nama )

.....

Yang mengusulkan,

*tanda tangan*

.....

(Nama )

16. Contoh Keputusan Panitia Pemilihan tentang Penetapan Daftar Pemilih Sementara

KEPUTUSAN PANITIA PEMILIHAN LURAH DESA ...  
KECAMATAN ... KABUPATEN BANTUL  
NOMOR ... TAHUN ...

TENTANG

DAFTAR PEMILIH SEMENTARA

PANITIA PEMILIHAN LURAH DESA ...,

- Menimbang : a. bahwa berdasarkan Pasal 10 ayat (3) Peraturan Daerah Kabupaten Bantul Nomor 3 Tahun 2015 tentang Tata Cara Pemilihan Pengangkatan, dan Pemberhentian Lurah Desa sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Daerah Kabupaten Bantul Nomor 4 Tahun 2016 tentang Perubahan Atas Peraturan Daerah Kabupaten Bantul Nomor 3 Tahun 2015 tentang Tata Cara Pemilihan, Pengangkatan, dan Pemberhentian Lurah Desa, Panitia Pemilihan Tingkat Desa membuat dan menetapkan Daftar Pemilih Sementara;
- b. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud dalam huruf a, perlu menetapkan Keputusan Panitia Pemilihan tentang Daftar Pemilih Sementara;
- Mengingat : 1. Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2014 tentang Desa (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 7, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5495);
2. Peraturan Pemerintah Nomor 43 Tahun 2014 tentang Peraturan Pelaksanaan Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2014 tentang Desa (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 123, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5539) sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Pemerintah Nomor 47 Tahun 2015 tentang Perubahan Atas Peraturan Pemerintah Nomor 43 Tahun 2014 tentang Peraturan Pelaksanaan Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2014 tentang Desa (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2015 Nomor 157, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5717);
3. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 112 Tahun 2014 tentang Pemilihan Kepala Desa (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 2092);
4. Peraturan Daerah Kabupaten Bantul Nomor 3 Tahun 2015 tentang Tata Cara Pemilihan, Pengangkatan dan Pemberhentian Lurah Desa (Lembaran Daerah Kabupaten Bantul Tahun 2015 Nomor 3, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Bantul Nomor 46) sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Daerah Kabupaten Bantul Nomor 4 Tahun 2016 tentang Perubahan Atas Peraturan Daerah Kabupaten Bantul Nomor 3 Tahun 2015 tentang

Tata Cara Pemilihan, Pengangkatan dan Pemberhentian Lurah Desa (Lembaran Daerah Kabupaten Bantul Tahun 2016 Nomor 4, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Bantul Nomor 66);

5. Peraturan Bupati Bantul Nomor ..... Tahun 2016 tentang Bentuk Formulir Administrasi Pelaksanaan Pemilihan Lurah Desa (Berita Daerah Kabupaten Bantul Tahun 2016 Nomor .....);
6. Peraturan Desa Nomor ... Tahun ...tentang ....;
7. Keputusan Badan Permusyawaratan Desa Desa ... Kecamatan ... Kabupaten Bantul Nomor ... tahun ... tentang Pembentukan Panitia Pemilihan .....
8. ....dst

MEMUTUSKAN:

- Menetapkan  
KESATU :  
: Daftar Pemilih Sementara pada Pemilihan Lurah Desa ..... Tahun ..... sebagaimana tersebut dalam Lampiran Keputusan ini.
- KEDUA : Keputusan ini mulai berlaku pada tanggal ditetapkan dengan ketentuan apabila di kemudian hari terdapat kekeliruan akan diubah dan dibetulkan sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di.....  
pada tanggal.....

PANITIA PEMILIHAN LURAH DESA ...  
KETUA,

*cap dan tanda tangan  
(nama lengkap tanpa gelar)*

TEMBUSAN Keputusan ini disampaikan kepada Yth. :

1. Bupati Bantul;
2. Camat ...;
3. Ketua Badan Permusyawaratan Desa Desa ....;
4. Yang bersangkutan.

Untuk diketahui dan/atau dipergunakan sebagaimana mestinya.

17. Contoh Berita Acara Penyempurnaan Daftar Pemilih Sementara

PANITIA PEMILIHAN LURAH DESA ...  
KECAMATAN ... KABUPATEN BANTUL

BERITA ACARA  
PENYEMPURNAAN DAFTAR PEMILIH SEMENTARA  
NOMOR : .....

Pada hari ini, ..... tanggal .....(ditulis dengan huruf) bulan .....(ditulis dengan huruf) tahun .....(ditulis dengan huruf) bertempat di ....., Panitia Pemilihan Lurah Desa..... Kecamatan ..... Kabupaten Bantul telah mengadakan rapat Penyempurnaan Daftar Pemilih Sementara yang dihadiri oleh Panitia Pemilihan dan .....

Bahwa berdasarkan usul dari berbagai pihak dalam masa pengajuan saran dan usul penyempurnaan Daftar Pemilih Sementara telah dilaksanakan penyempurnaan Daftar Pemilih Sementara dengan keadaan sebagai berikut:

1. Perubahan Jumlah Pemilih:

No	TPS	Jumlah Awal	Belum ada dalam DPS	Pengurangan					Jumlah Akhir
				Meninggal	Pindah Tempat	Ganda	Tidak memenuhi syarat	Sebab lainnya	
1.	01								
2.	02								
dst									

2. Perubahan Identitas Pemilih:

- Perubahan penulisan nama pemilih sebanyak .... pemilih
- Perubahan penulisan tempat dan tanggal lahir pemilih sebanyak .... pemilih
- Perubahan penulisan alamat pemilih sebanyak .... pemilih
- Perubahan penulisan jenis kelamin pemilih sebanyak .... pemilih
- Perubahan penulisan status perkawinan pemilih sebanyak .... pemilih

Demikian Berita Acara ini dibuat untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Yang Membuat Berita Acara :

An. Panitia Pemilihan .....,

- Ketua .....(nama)..... (.....(tanda tangan).....)
- Sekretaris .....(nama)..... (.....(tanda tangan).....)
- Anggota .....(nama)..... (.....(tanda tangan).....)
- .....dst seluruh anggota panitia

18. Contoh Keputusan Panitia Pemilihan tentang Penetapan Daftar Pemilih Tetap

KEPUTUSAN PANITIA PEMILIHAN LURAH DESA ...

KECAMATAN ... KABUPATEN BANTUL

NOMOR ... TAHUN ...

TENTANG

DAFTAR PEMILIH TETAP

PANITIA PEMILIHAN LURAH DESA.....,

- Menimbang : a. bahwa Daftar Pemilih Sementara telah diteliti dan disempurnakan berdasarkan Berita Acara ..... Nomor ....., tanggal .....
- b. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud dalam huruf a, perlu menetapkan Keputusan Panitia Pemilihan tentang Daftar Pemilih Tetap;
- Mengingat : 1. Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2014 tentang Desa (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 7, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5495);
2. Peraturan Pemerintah Nomor 43 Tahun 2014 tentang Peraturan Pelaksanaan Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2014 tentang Desa (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 123, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5539) sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Pemerintah Nomor 47 Tahun 2015 tentang Perubahan Atas Peraturan Pemerintah Nomor 43 Tahun 2014 tentang Peraturan Pelaksanaan Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2014 tentang Desa (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2015 Nomor 157, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5717);
3. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 112 Tahun 2014 tentang Pemilihan Kepala Desa (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 2092);
4. Peraturan Daerah Kabupaten Bantul Nomor 3 Tahun 2015 tentang Tata Cara Pemilihan, Pengangkatan dan Pemberhentian Lurah Desa (Lembaran Daerah Kabupaten Bantul Tahun 2015 Nomor 3, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Bantul Nomor 46) sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Daerah Kabupaten Bantul Nomor 4 Tahun 2016 tentang Perubahan Atas Peraturan Daerah Kabupaten Bantul Nomor 3 Tahun 2015 tentang Tata Cara Pemilihan, Pengangkatan dan Pemberhentian Lurah Desa (Lembaran Daerah Kabupaten Bantul Tahun 2016 Nomor 4, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Bantul Nomor 66);

5. Peraturan Bupati Bantul Nomor ..... Tahun 2016 tentang Bentuk Formulir Administrasi Pelaksanaan Pemilihan Lurah Desa (Berita Daerah Kabupaten Bantul Tahun 2016 Nomor .....);
6. Peraturan Desa Nomor ... Tahun ...tentang ....;
7. Keputusan Badan Permusyawaratan Desa Desa ... Kecamatan ... Kabupaten Bantul Nomor ... tahun ... tentang Pembentukan Panitia Pemilihan .....
8. ....dst

MEMUTUSKAN:

- Menetapkan :
- KESATU : Daftar Pemilih Tetap pada pemilihan Lurah Desa ..... Kecamatan ..... Kabupaten Bantul berjumlah ..... dengan perincian selengkapnya sebagaimana tersebut dalam Lampiran Keputusan ini.
- KEDUA : Keputusan ini mulai berlaku pada tanggal ditetapkan dengan ketentuan apabila di kemudian hari terdapat kekeliruan akan diubah dan dibetulkan sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di.....  
pada tanggal.....

PANITIA PEMILIHAN LURAH DESA ...  
KETUA,

*cap dan tanda tangan  
(nama lengkap tanpa gelar)*

TEMBUSAN Keputusan ini disampaikan kepada Yth. :

1. Bupati Bantul;
2. Camat .....
3. Ketua Badan Permusyawaratan Desa Desa.....
4. Yang bersangkutan.

Untuk diketahui dan/atau dipergunakan sebagaimana mestinya.

19. Contoh Berita Acara Pengundian Nomor Urut Calon yang Berhak Dipilih

PANITIA PEMILIHAN LURAH DESA.....  
KECAMATAN ..... KABUPATEN BANTUL

---

BERITA ACARA PENGUNDIAN NOMOR URUT  
CALON YANG BERHAK DIPILIH  
NOMOR : .....

Pada hari ini, ..... tanggal .....(*diketik dengan huruf*) bulan .....(*diketik dengan huruf*) tahun .....(*diketik dengan huruf*) bertempat di ..... Panitia Pemilihan Lurah Desa..... Kecamatan ..... Kabupaten Bantul telah melaksanakan pengundian nomor urut Calon yang Berhak Dipilih sesuai dengan ketentuan dalam Peraturan Daerah Kabupaten Bantul Nomor 3 Tahun 2015 sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Daerah Kabupaten Bantul Nomor 4 Tahun 2016 dan peraturan pelaksanaannya serta Keputusan Panitia Pemilihan Lurah Desa..... Nomor ..... tentang Tata Tertib Pemilihan Lurah Desa.....

Pengundian nomor urut Calon dilaksanakan secara terbuka dan dihadiri oleh Ketua, Sekretaris dan Anggota Panitia Pemilihan serta para Calon yang Berhak Dipilih dan/atau kuasa yang ditunjuk.

Hasil Pengundian nomor urut Calon yang Berhak Dipilih dalam pemungutan suara adalah sebagai berikut :

- 1.Nomor urut 1 (satu) Saudara. .... alamat ..... tanda gambar ....
- 2.Nomor urut 2 (dua) Saudara.....alamat ..... tanda gambar ....
- 3.Nomor urut 3 (tiga) Saudara.....alamat .....tanda gambar ....
- 4.dst.

Demikian Berita Acara ini dibuat dengan sesungguhnya untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Yang Membuat Berita Acara :  
An. Panitia Pemilihan Lurah Desa..,

1. Ketua .....(*nama*)..... (*.....(tanda tangan).....*)
2. Sekretaris .....(*nama*)..... (*.....(tanda tangan).....*)
3. Sekretaris .....(*nama*)..... (*.....(tanda tangan).....*)
4. ....dst seluruh anggota Panitia.

Calon yang berhak dipilih / kuasa yang ditunjuk :

1. ....(*nama*)..... (*.....(tanda tangan).....*)
2. ....(*nama*)..... (*.....(tanda tangan).....*)
3. ....(*nama*)..... (*.....(tanda tangan).....*)
4. dst ....

20. Bentuk Surat Undangan untuk Memberikan Suara dalam Pemungutan Suara pada Pemilihan Lurah Desa

<p style="text-align: center;">Tanda Terima</p> <p>(Undangan untuk memberikan suara dalam Pemungutan Suara pada Pemilihan Lurah Desa)</p> <p>Nama Pemilih : .....</p> <p>Nomor TPS : .....</p> <p>Diterima : .....</p> <p>Tanda tangan : .....</p> <p>Nama : .....</p> <p>Alamat : .....</p>	<p style="text-align: center;"><b><u>UNDANGAN UNTUK MEMBERIKAN SUARA DALAM PEMUNGUTAN SUARA PADA PEMILIHAN LURAH DESA</u></b></p> <p>Nama Pemilih : .....</p> <p>Nomor : ..... (dalam salinan Daftar Pemilih Tetap)</p> <p>Alamat Pemilih : .....</p> <p>Waktu Pemungutan Suara :</p> <p>Hari : .....</p> <p>Tanggal : .....</p> <p>Jam : ..... s/d.....</p> <p>Tempat : .....</p> <p style="text-align: right;">.....,</p> <p style="text-align: right;">PANITIA PEMILIHAN LURAH DESA .....</p> <p style="text-align: right;">Ketua,</p> <p style="text-align: right;">(.....)</p> <p><u>Perhatian :</u></p> <p>Untuk memberikan suara di TPS Surat Undangan ini harus dibawa sendiri oleh Pemilih</p>
--	---

Keterangan :

Ukuran kertas ½ (setengah) folio

21. Format Model Surat Suara dan Tanda "Tidak Dapat Dipilih" pada Surat Suara

- a. Format Model Surat Suara
  - 1) halaman depan surat suara

KELOMPOK PENYELENGGARA PEMUNGUTAN SUARA (KPPS) KETUA  _____	SURAT SUARA PEMUNGUTAN SUARA PADA PEMILIHAN LURAH DESA  DESA : KECAMATAN : TAHUN :	PANITIA PEMILIHAN LURAH DESA ..... KETUA  _____
---	--	---

**Keterangan :**

Ukuran kertas kwarto

- 2) halaman belakang surat suara

SURAT SUARA PEMUNGUTAN SUARA  
 PADA PEMILIHAN LURAH DESA

DESA :  
 KECAMATAN :  
 TAHUN :

1  Pas foto/ tanda gambar calon  ( .....nama.....)	2  Pas foto / tanda gambar calon  ( .....nama.....)	3  Pas foto/ tanda gambar calon  ( .....nama.....)
---	--	---

b. Tanda “Tidak Dapat Dipilih” bagi Calon yang Tidak Dapat Melanjutkan Proses Pemilihan dalam Hal Surat Suara Sudah Dicetak

SURAT SUARA PEMUNGUTAN SUARA  
PADA PEMILIHAN LURAH DESA

DESA :  
KECAMATAN :  
TAHUN :

<p>1</p> <p>Pas foto / tanda gambar calon</p> <p>( .....nama.....)</p>	<p>2</p> <p>Pas foto / tanda gambar</p> <div style="border: 2px solid black; padding: 5px; text-align: center;"><p><b>TIDAK DAPAT DIPILIH</b></p></div> <p>( .....nama.....)</p>	<p>3</p> <p>Pas foto / tanda gambar calon</p> <p>( .....nama.....)</p>
--	--	--

22. Contoh Berita Acara (KPPS) Hasil Pemungutan dan Penghitungan Suara

PANITIA PEMILIHAN LURAH DESA.....  
KECAMATAN ..... KABUPATEN BANTUL  
KELOMPOK PENYELENGGARA PEMUNGUTAN SUARA  
TEMPAT PEMUNGUTAN SUARA .....

---

BERITA ACARA  
HASIL PEMUNGUTAN DAN PENGHITUNGAN SUARA  
NOMOR .....

Pada hari ini, ..... tanggal .....(*diketik dengan huruf*) bulan .....(*diketik dengan huruf*) tahun .....(*diketik dengan huruf*) bertempat di ....., Kelompok Penyelenggara Pemungutan Suara pada TPS ..... telah mengadakan rapat pemungutan dan penghitungan suara yang dihadiri anggota KPPS dan para saksi yang dilaksanakan terbuka untuk umum dengan hasil sebagai berikut:

1. Pemungutan suara dalam Pemilihan Lurah Desa ..... di TPS ..... yang dilaksanakan pada hari ..... tanggal ..... (*diketik dengan huruf*) dimulai pada pukul ..... (*diketik dengan huruf*) sampai dengan pukul .....(*diketik dengan huruf*) telah memenuhi ketentuan dalam tata tertib pemilihan Lurah Desa.
2. a. Jumlah pemilih yang terdaftar dalam DPT : ... orang  
b. Jumlah pemilih yang hadir menggunakan hak pilih : ..... orang  
c. Jumlah pemilih yang tidak hadir menggunakan hak pilih : ..... orang
3. a. Jumlah surat suara sah : .....suara  
b. Jumlah surat suara tidak sah / gugur : ..... suara
4. Perolehan suara dari masing-masing Calon yang Berhak Dipilih sebagai berikut :

NO	CALON YANG BERHAK DIPILIH	PEROLEHAN SUARA
1		
2		
3	--- dst --	-- dst --

Demikian Berita Acara ini dibuat untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Yang Membuat Berita Acara:  
KPPS TPS .....,

1. Ketua .....(*nama*)..... (*.....(tanda tangan).....*)
2. Sekretaris .....(*nama*)..... (*.....(tanda tangan).....*)
3. Anggota :
  - a. ....(*nama*)..... (*.....(tanda tangan).....*)
  - b. ....(*nama*)..... (*.....(tanda tangan).....*)

Para Saksi:

1. ....(*nama*)..... (*.....(tanda tangan).....*)
2. ....(*nama*)..... (*.....(tanda tangan).....*)
3. dst.

23. Contoh Berita Acara Hasil Pemilihan

PANITIA PEMILIHAN LURAH DESA.....  
KECAMATAN.....KABUPATEN BANTUL

BERITA ACARA  
HASIL PEMILIHAN LURAH DESA .....  
NOMOR :

Pada hari ini, ..... tanggal .....(diktik dengan huruf) bulan .....(diktik dengan huruf) tahun .....(diktik dengan huruf) bertempat di ....., Panitia Pemilihan Lurah Desa ..... telah mengadakan rapat rekapitulasi hasil pemungutan dan penghitungan suara yang dihadiri Panitia Pemilihan, KPPS dan para saksi yang dilaksanakan terbuka untuk umum.

Dengan mendasarkan pada Berita Acara Pemungutan Suara dan Penghitungan Suara dari masing – masing Kelompok Penyelenggara Pemungutan Suara (KPPS) diperoleh hasil sebagai berikut:

1. Pelaksanaan pemungutan suara dan penghitungan suara telah memenuhi ketentuan dalam tata tertib pemilihan Lurah Desa.
2. a. Rekapitulasi Data Pemilih dan Penggunaan Hak Pilih

Data Pemilih dan Penggunaan Hak Pilih	TPS 1	TPS 2	TPS 3	TPS...	Jumlah
Jml pemilih yang terdaftar dalam DPT					
Jml pemilih yang hadir menggunakan hak pilih					
Jml pemilih yang tidak hadir menggunakan hak pilih					

b. Data Suara Sah dan Suara Tidak Sah

Data Suara Sah dan Suara Tidak Sah	TPS 1	TPS 2	TPS 3	TPS...	Jumlah
Jumlah Suara Sah					
Jumlah Suara Tidak Sah					
Jumlah Keseluruhan Suara					

c. Perolehan suara dari masing – masing Calon yang Berhak Dipilih sebagai berikut :

Nama Calon yang Berhak Dipilih	TPS 1	TPS 2	TPS 3	TPS...	Jumlah
1. Nama Calon dengan Nomor urut 1					
2. Nama Calon dengan Nomor urut 2					
3. Nama Calon dengan Nomor urut 3					
4. Nama Calon dengan Nomor urut - dst -					

Demikian Berita Acara ini dibuat untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Yang Membuat Berita Acara :

- a. Panitia Pemilihan
  - a. Ketua .....(nama)..... (.....(tanda tangan).....)
  - b. Sekretaris .....(nama)..... (.....(tanda tangan).....)
  - c. Anggota .....(nama)..... (.....(tanda tangan).....)
  - d. ....seluruh anggota Panitia.
2. KPPS
  - a. KPPS pada TPS 1 .....(nama)..... (.....(tanda tangan).....)
  - b. KPPS pada TPS 2 .....(nama)..... (.....(tanda tangan).....)
  - c. Dst....
3. Para Saksi:
  - a. ....(nama)..... (.....(tanda tangan).....)
  - b. ....(nama)..... (.....(tanda tangan).....)
  - c. dst

24. Contoh Keputusan Badan Permusyawaratan Desa tentang Penetapan Calon Lurah Desa Terpilih

KEPUTUSAN BADAN PERMUSYAWARATAN DESA  
DESA ...KECAMATAN ... KABUPATEN BANTUL  
NOMOR ... TAHUN ...

TENTANG

CALON LURAH DESA TERPILIH

BADAN PERMUSYAWARATAN DESA DESA ...,

- Menimbang : a. bahwa berdasarkan Berita Acara Pemilihan Lurah Desa Nomor ....., tanggal ....., Saudara ... memperoleh suara terbanyak dalam pemungutan suara;
- b. bahwa berdasarkan rapat Badan Permusyawaratan Desa disepakati bahwa Saudara ... memenuhi ketentuan untuk ditetapkan menjadi Calon Lurah Desa Terpilih;
- c. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud dalam huruf a dan huruf b, perlu menetapkan Keputusan Badan Permusyawaratan Desa tentang Calon Lurah Desa Terpilih;
- Mengingat : 1. Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2014 tentang Desa (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 7, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5495);
2. Peraturan Pemerintah Nomor 43 Tahun 2014 tentang Peraturan Pelaksanaan Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2014 tentang Desa (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 123, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5539) sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Pemerintah Nomor 47 Tahun 2015 tentang Perubahan Atas Peraturan Pemerintah Nomor 43 Tahun 2014 tentang Peraturan Pelaksanaan Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2014 tentang Desa (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2015 Nomor 157, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5717);
3. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 112 Tahun 2014 tentang Pemilihan Kepala Desa (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 2092);
4. Peraturan Daerah Kabupaten Bantul Nomor 3 Tahun 2015 tentang Tata Cara Pemilihan, Pengangkatan dan Pemberhentian Lurah Desa (Lembaran Daerah Kabupaten Bantul Tahun 2015 Nomor 3, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Bantul Nomor 46) sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Daerah Kabupaten Bantul Nomor 4 Tahun 2016 tentang Perubahan Atas Peraturan Daerah Kabupaten Bantul Nomor 3 Tahun 2015 tentang Tata Cara Pemilihan,

Pengangkatan dan Pemberhentian Lurah Desa (Lembaran Daerah Kabupaten Bantul Tahun 2016 Nomor 4, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Bantul Nomor 66);

5. Peraturan Bupati Bantul Nomor ..... Tahun 2016 tentang Bentuk Formulir Administrasi Pelaksanaan Pemilihan Lurah Desa (Berita Daerah Kabupaten Bantul Tahun 2016 Nomor .....);
6. Peraturan Desa Nomor ... Tahun ...tentang ....;
7. Keputusan Badan Permusyawaratan Desa Desa ... Kecamatan ... Kabupaten Bantul Nomor ... tahun ... tentang Pembentukan Panitia Pemilihan .....
8. ....dst

MEMUTUSKAN:

Menetapkan :

KESATU : Calon Lurah Desa Terpilih Desa ... Kecamatan ... Kabupaten Bantul adalah :

Nama :  
Tempat, tanggal lahir :

KEDUA : Keputusan ini mulai berlaku pada tanggal ditetapkan dengan ketentuan apabila di kemudian hari terdapat kekeliruan akan diubah dan dibetulkan sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di.....  
pada tanggal.....

BADAN PERMUSYAWARATAN DESA  
DESA .....  
KETUA,

*cap dan tanda tangan  
(nama lengkap tanpa gelar)*

TEMBUSAN Keputusan ini disampaikan kepada Yth. :

1. Bupati Bantul;
2. Camat ...;
3. Lurah Desa....
4. Dst....

Untuk diketahui dan/atau dipergunakan sebagaimana mestinya.

## 25. Tata Cara Pengambilan Sumpah dan Pelantikan Lurah Desa

### a. Format Pendahuluan Sumpah :

Sebelum memangku jabatan sebagai Lurah Desa..... Kecamatan  
..... Kabupaten Bantul;

Bersediakah Saudara mengucapkan sumpah ?

Secara Agama apa ?

Sebelum sumpah ini dilakukan, ketahuilah bahwa sumpah ini disaksikan oleh Tuhan Yang Maha Mengetahui.

Sumpah ini adalah janji terhadap Tuhan dan manusia yang harus ditepati dengan keikhlasan dan kejujuran.

Sumpah ini diucapkan dengan kesadaran yang sepenuhnya dan dengan kemauan yang sungguh-sungguh.

Semoga Tuhan Yang Maha Esa senantiasa memberikan rahmat dan petunjuk-Nya dalam pelaksanaan tugas, fungsi, wewenang dan kewajiban Saudara.

Selanjutnya ucapkanlah sumpah ini dengan khidmat dengan bimbingan dari saya kata demi kata.

### b. Format Kata-Kata Sumpah :

Demi Allah (Tuhan), saya bersumpah/berjanji;

bahwa saya akan memenuhi kewajiban saya selaku Lurah Desa ..... Kecamatan ..... Kabupaten Bantul dengan sebaik-baiknya, sejujur-jujurnya, dan seadil-adilnya;

bahwa saya akan mengamalkan dan mempertahankan Pancasila sebagai Dasar Negara; dan

bahwa saya akan menegakkan kehidupan demokrasi dan Undang-Undang Dasar 1945 sebagai konstitusi negara serta segala peraturan perundang-undangan yang berlaku bagi Desa, Daerah dan Negara Kesatuan Republik Indonesia.

### c. Format Kata-Kata Pelantikan :

Dengan Rahmat Tuhan Yang Maha Esa,

Saya ....., Jabatan Bupati Bantul ....., pada hari ini ....., tanggal ..... bulan ..... tahun .....

Melantik dengan Resmi,

Saudara .....

untuk memangku Jabatan Sebagai ..... Desa ..... Kecamatan ..... Kabupaten Bantul masa jabatan ..... sampai dengan .....

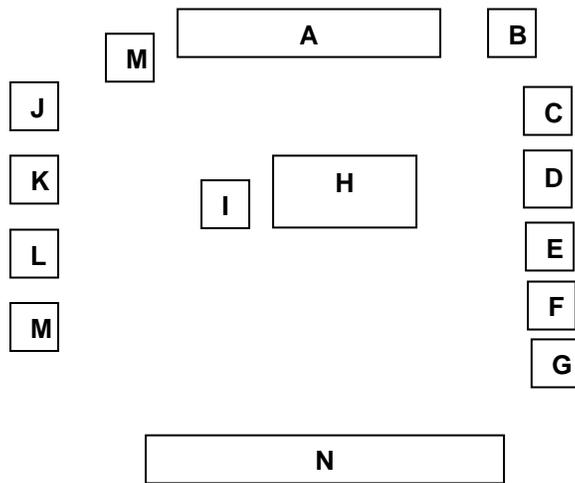
Kami percaya bahwa Saudara akan melaksanakan tugas sebagai ..... Desa ..... Kecamatan ..... Kabupaten Bantul, dalam mengemban amanat rakyat dengan sebaik-baiknya, sejujur-jujurnya, dan seadil-adilnya sesuai dengan tugas, fungsi, wewenang, kewajiban dan tanggung jawab Saudara.

Semoga Tuhan Yang Maha Esa selalu melimpahkan rahmat, taufiq dan hidayah-Nya.

BUPATI BANTUL,

.....

d. Format Tata Tempat Pengambilan Sumpah dan Pelantikan :



**Keterangan :**

- A. Bupati dan jajaran Pemkab. Bantul, Muspida
- B. MC
- C. Saksi I (Camat)
- D. Saksi 2 (Ketua BPD)
- E. Rohaniawan
- F. Kapolsek
- G. Danramil
- H. Meja untuk penandatanganan
- I. Microphone untuk sumpah (2 buah)
- J. Pejabat Lama
- K. Istri Pejabat Lama
- L. Istri Pejabat Baru
- M. Pejabat Baru
- N. Mimbar

BUPATI BANTUL,

ttd.

SUHARSONO