



SALINAN

BUPATI BANTUL
DAERAH ISTIMEWA YOGYAKARTA
KEPUTUSAN BUPATI BANTUL
NOMOR 169 TAHUN 2022

TENTANG
PEMBENTUKAN TIM PENILAIAN MANDIRI DAN TIM PENJAMIN KUALITAS
PENILAIAN MATURITAS SISTEM PENGENDALIAN INTERN PEMERINTAH
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KABUPATEN BANTUL

BUPATI BANTUL,

- Menimbang : a. bahwa dalam rangka pelaksanaan penilaian mandiri maturitas Sistem Pengendalian Intern Pemerintah dan menjamin kualitas penilaian yang dilaksanakan di lingkungan Pemerintah Kabupaten Bantul, perlu dibentuk Tim Penilaian Mandiri dan Tim Penjamin Kualitas;
- b. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud dalam huruf a, perlu menetapkan Keputusan Bupati tentang Pembentukan Tim Penilaian Mandiri dan Tim Penjamin Kualitas Penilaian Maturitas Sistem Pengendalian Intern Pemerintah di lingkungan Pemerintah Kabupaten Bantul;
- Mengingat : 1. Undang-Undang Nomor 15 Tahun 1950 tentang Pembentukan Daerah-Daerah Kabupaten Dalam Lingkungan Daerah Istimewa Jogjakarta (Berita Negara Republik Indonesia tanggal 8 Agustus 1950 Nomor 44);
2. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 244, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587) sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Undang-Undang Nomor 1 Tahun 2022 tentang Hubungan Keuangan Antara Pemerintah Pusat dan Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2022 Nomor 4, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6757);

3. Peraturan Pemerintah Nomor 32 Tahun 1950 tentang Penetapan Mulai Berlakunya Undang-Undang Tahun 1950 Nomor 12, 13, 14, dan 15 dari Hal Pembentukan Daerah-Daerah Kabupaten di Djawa Timoer/Tengah/Barat dan Daerah Istimewa Jogjakarta (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 1950 Nomor 59);
4. Peraturan Pemerintah Nomor 60 Tahun 2008 tentang Sistem Pengendalian Internal Pemerintah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2008 Nomor 127, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4890);
5. Peraturan Badan Pengawasan Keuangan Dan Pembangunan Nomor 5 Tahun 2021 tentang Penilaian Maturitas Penyelenggaraan Sistem Pengendalian Intern Pemerintah Terintegrasi Pada Kementerian /Lembaga/Pemerintah Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2021 Nomor 419);
6. Peraturan Daerah Kabupaten Bantul Nomor 11 Tahun 2021 tentang Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Tahun Anggaran 2022 (Lembaran Daerah Kabupaten Bantul Tahun 2021 Nomor 11);
7. Peraturan Bupati Bantul Nomor 155 Tahun 2021 tentang Penjabaran Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Kabupaten Bantul Tahun Anggaran 2022 (Berita Daerah Kabupaten Bantul Tahun 2021 Nomor 155) sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Peraturan Bupati Bantul Nomor 40 Tahun 2022 tentang Perubahan Keempat Atas Peraturan Bupati Bantul Nomor 155 Tahun 2021 tentang Penjabaran Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Kabupaten Bantul Tahun Anggaran 2022 (Berita Daerah Kabupaten Bantul Tahun 2022 Nomor 40);

MEMUTUSKAN :

Menetapkan : KEPUTUSAN BUPATI TENTANG PEMBENTUKAN TIM PENILAIAN MANDIRI DAN TIM PENJAMIN KUALITAS PENILAIAN MATURITAS SISTEM PENGENDALIAN INTERN PEMERINTAH DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KABUPATEN BANTUL.

KESATU : Membentuk Tim Penilaian Mandiri dan Tim Penjamin Kualitas Penilaian Maturitas Sistem Pengendalian Intern Pemerintah di lingkungan Pemerintah Kabupaten Bantul yang terdiri atas:

- a. Tim Penilaian Mandiri Tingkat Pemerintah Daerah;
- b. Tim Penilaian Mandiri Tingkat Perangkat Daerah;
- c. Tim Penjamin Kualitas; dan
- d. Admin Aplikasi e-SPIP.

KEDUA : Tim Penilaian Mandiri Tingkat Pemerintah Daerah dan Tim Penilaian Mandiri Tingkat Perangkat Daerah sebagaimana dimaksud dalam Diktum KESATU huruf a dan huruf b memiliki susunan dan personalia, ketugasan dan tata kerja sebagaimana tersebut dalam Lampiran I yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari Keputusan Bupati ini.

KETIGA : Tim Penjamin Kualitas sebagaimana dimaksud dalam Diktum KESATU huruf c memiliki susunan dan personalia, ketugasan dan tata kerja sebagaimana tersebut dalam Lampiran II yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari Keputusan Bupati ini.

KEEMPAT : Admin Aplikasi e-SPIP sebagaimana dimaksud dalam Diktum KESATU huruf d memiliki susunan dan personalia, ketugasan dan tata kerja sebagaimana tersebut dalam Lampiran III yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari Keputusan Bupati ini.

KELIMA : Segala biaya yang timbul sebagai akibat ditetapkannya Keputusan Bupati ini dibebankan pada Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Kabupaten Bantul Tahun Anggaran 2022.

KEENAM : Keputusan Bupati ini mulai berlaku pada tanggal ditetapkan.

Ditetapkan di Bantul
pada tanggal 5 April 2022
BUPATI BANTUL,

ttd

ABDUL HALIM MUSLIH

Salinan Keputusan Bupati ini disampaikan Kepada Yth. :

1. Gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta;
cq. Kepala Biro Hukum Setda. DIY;
2. Ketua DPRD Kabupaten Bantul;
3. Kepala Inspektorat Daerah Kabupaten Bantul;
4. Kepala Bagian Hukum Setda. Kabupaten Bantul;
5. Yang bersangkutan;

Untuk diketahui dan/atau dipergunakan sebagaimana mestinya.



LAMPIRAN I
KEPUTUSAN BUPATI BANTUL
NOMOR 169 TAHUN 2022
TENTANG
PEMBENTUKAN TIM PENILAIAN
MANDIRI DAN TIM PENJAMIN
KUALITAS PENILAIAN MATURITAS
SISTEM PENGENDALIAN INTERN
PEMERINTAH DI LINGKUNGAN
PEMERINTAH KABUPATEN
BANTUL

TIM PENILAIAN MANDIRI PEMERINTAH DAERAH DAN PERANGKAT DAERAH

A. Susunan Tim Penilaian Mandiri Tingkat Pemerintah Daerah dan Tim Penilaian Mandiri Tingkat Perangkat Daerah sebagai berikut

NO.	JABATAN DALAM TIM	JABATAN DALAM DINAS	KETERANGAN
1	2	3	4
1.	Koordinator Penilaian Mandiri	Sekretaris Daerah Kabupaten Bantul	
2.	Ketua Penilaian Mandiri Tingkat Pemerintah Daerah	Kepala Badan Perencanaan Pembangunan Daerah Kabupaten Bantul	
3.	Anggota Penilaian Mandiri Tingkat Pemerintah Daerah	1. Inspektur Pembantu Bidang Pemerintahan dan Aparatur Inspektorat Daerah Kabupaten Bantul 2. Inspektur Pembantu Bidang Pengelolaan Keuangan dan Aset Inspektorat Daerah Kabupaten Bantul	

NO.	JABATAN DALAM TIM	JABATAN DALAM DINAS	KETERANGAN
1	2	3	4
		<div>3. Kepala Bidang Akuntansi Badan Pengelolaan Keuangan, Pendapatan dan Aset Daerah Kabupaten Bantul</div> <div>4. Kepala Bidang Aset Badan Pengelolaan Keuangan, Pendapatan dan Aset Daerah Kabupaten Bantul</div> <div>5. Kepala Bidang Perencanaan Badan Perencanaan Pembangunan Daerah Kabupaten Bantul</div> <div>6. Kepala Bidang Penelitian, Pengembangan dan Pengendalian Badan Perencanaan Pembangunan Daerah Kabupaten Bantul</div> <div>7. Kepala Subbidang Pengolahan Data dan Laporan Badan Pengelolaan Keuangan, Pendapatan dan Aset Daerah Kabupaten Bantul</div> <div>8. Kepala Subbidang Perencanaan dan Optimalisasi Barang Milik Daerah Badan Pengelolaan Keuangan, Pendapatan dan Aset Daerah Kabupaten Bantul</div> <div>9. Kepala Subbidang Pembukuan Badan Pengelolaan Keuangan, Pendapatan dan Aset Daerah Kabupaten Bantul</div> <div>10. Kepala Subbagian Evaluasi dan Pelaporan Inspektorat Daerah Kabupaten Bantul</div> <div>11. Subkoordinator Kelompok Subtansi Perencanaan Pendanaan Keistimewaan dan Non APBD Badan Perencanaan Pembangunan Daerah Kabupaten Bantul</div>	

NO.	JABATAN DALAM TIM	JABATAN DALAM DINAS	KETERANGAN
1	2	3	4
4.	Anggota Tim Penilaian Mandiri Tingkat Perangkat Daerah	12. Subkoordinator Kelompok Subtansi Pengendalian dan Evaluasi Pendanaan APBD Badan Perencanaan Pembangunan Daerah Kabupaten Bantul	1. Widi Putro P. Aji, S.Kom. 2. Esti Darajati, A.Md. Tri Budi Sukoco, S.T. 1. Sihdalono, S.H. 2. Sri Wahyuningsih, S.STP 3. Novi Kurniasari, S.IP 4. Wiwik Nuraini, S.E. 5. Siti Zuchainah, S.E., MPA 6. Purwanto, S.Psi 1. Ani Suryani, S.E. 2. Ana Rahmawati W., S.E.
		13. Subkoordinator Kelompok Sub Pengendalian Pendanaan Keistimewaan dan Non APBD Badan Perencanaan Pembangunan Daerah Kabupaten Bantul	
		14. Unsur Badan Pengelolaan Keuangan, Pendapatan dan Aset Daerah Kabupaten Bantul	
		15. Unsur Badan Perencanaan Pembangunan Daerah Kabupaten Bantul	
		16. Unsur Inspektorat Daerah Kabupaten Bantul	
		1. Kepala Bagian Perencanaan dan Keuangan Setda. Kabupaten Bantul	
		2. Unsur Bagian Perencanaan dan Keuangan Setda. Kabupaten Bantul	
		3. Kepala Bagian Umum Sekretariat DPRD Kabupaten Bantul	
		4. Kepala Subbagian Tata Usaha Sekretariat DPRD Kabupaten Bantul	

NO.	JABATAN DALAM TIM	JABATAN DALAM DINAS	KETERANGAN
1	2	3	4
		<div>5. Subkoordinator Kelompok Substansi Program dan Pelaporan Sekretariat DPRD Kabupaten Bantul</div> <div>6. Sekretaris Inspektorat Daerah Kabupaten Bantul</div> <div>7. Kepala Subbagian Program dan Keuangan Inspektorat Daerah Kabupaten Bantul</div> <div>8. Unsur Inspektorat Daerah Kabupaten Bantul</div> <div>9. Sekretaris Badan Perencanaan Pembangunan Daerah Kabupaten Bantul</div> <div>10. Subkoordinator Kelompok Substansi Program dan Pelaporan Badan Perencanaan Pembangunan Daerah Kabupaten Bantul</div> <div>11. Unsur Badan Perencanaan Pembangunan Daerah Kabupaten Bantul</div> <div>12. Sekretaris Badan Pengelolaan Keuangan, Pendapatan dan Aset Daerah Kabupaten Bantul</div> <div>13. Subkoordinator Kelompok Subtansi Program dan Pelaporan Badan Pengelolaan Keuangan, Pendapatan dan Aset Daerah Kabupaten Bantul</div> <div>14. Unsur Badan Pengelolaan Keuangan, Pendapatan dan Aset Daerah Kabupaten Bantul</div> <div>15. Sekretaris Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Bantul</div>	<div>Okky Rahayu Kitri W., S.STP</div> <div>Novia Indarti, S.E.</div> <div>Ardika Awan I., S.STP</div>

NO.	JABATAN DALAM TIM	JABATAN DALAM DINAS	KETERANGAN
1	2	3	4
		<p>16. Kepala Subbagian Program dan Keuangan Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Bantul</p> <p>17. Unsur Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Bantul</p> <p>18. Sekretaris Badan Penanggulangan Bencana Daerah Kabupaten Bantul</p> <p>19. Unsur Badan Penanggulangan Bencana Daerah Kabupaten Bantul</p> <p>20. Sekretaris Badan Kesatuan Bangsa dan Politik Kabupaten Bantul</p> <p>21. Subkoordinator Kelompok Substansi Politik Dalam Negeri Badan Kesatuan Bangsa dan Politik Kabupaten Bantul</p> <p>22. Unsur Badan Kesatuan Bangsa dan Politik Kabupaten Bantul</p> <p>23. Wakil Direktur Umum dan Keuangan RSUD Panembahan Senopati Kabupaten Bantul</p> <p>24. Kepala Bagian Umum dan Program RSUD Panembahan Senopati Kabupaten Bantul</p> <p>25. Subkoordinator Kelompok Subtansi Program RSUD Panembahan Senopati Kabupaten Bantul</p> <p>26. Sekretaris Dinas Kesehatan Kabupaten Bantul</p> <p>27. Subkoordinator Kelompok Substansi Program dan Pelaporan Dinas Kesehatan Kabupaten Bantul</p>	<p>Bambang Dwi Wibowo, S.E.</p> <p>1. Sigit Nugroho, S.Pt., M.E. 2. Eny Yuliarti, S.E.</p> <p>Surbani Sittaningrum</p>

NO.	JABATAN DALAM TIM	JABATAN DALAM DINAS	KETERANGAN
1	2	3	4
		28. Unsur Dinas Kesehatan Kabupaten Bantul	Nur Hidayati, S.Kep
		29. Sekretaris Dinas Kebudayaan (<i>Kundha Kabudayan</i>) Kabupaten Bantul	
		30. Kepala Subbagian Program dan Pelaporan Dinas Kebudayaan (<i>Kundha Kabudayan</i>) Kabupaten Bantul	
		31. Unsur Dinas Kebudayaan (<i>Kundha Kabudayan</i>) Kabupaten Bantul	Nur Rahmah Sri W., A.Md.
		32. Sekretaris Dinas Pariwisata Kabupaten Bantul	
		33. Kepala Subbagian Program dan Keuangan Dinas Pariwisata Kabupaten Bantul	
		34. Unsur Dinas Pariwisata Kabupaten Bantul	Darochim Muharomah, S.M.
		35. Sekretaris Dinas Pendidikan, Kepemudaan dan Olahraga Kabupaten Bantul	
		36. Kepala Subbagian Umum dan Kepegawaian Dinas Pendidikan, Kepemudaan dan Olahraga Kabupaten Bantul	
		37. Unsur Dinas Pendidikan, Kepemudaan dan Olahraga Kabupaten Bantul	Dwi Waryanto, A.Md.
		38. Sekretaris Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Bantul	
		39. Kepala Subbagian Program dan Keuangan Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Bantul	

NO.	JABATAN DALAM TIM	JABATAN DALAM DINAS	KETERANGAN
1	2	3	4
		40. Unsur Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Bantul 41. Sekretaris Dinas Ketahanan Pangan dan Pertanian Kabupaten Bantul 42. Kepala Subbagian Program dan Keuangan Dinas Ketahanan Pangan dan Pertanian Kabupaten Bantul 43. Unsur Dinas Ketahanan Pangan dan Pertanian Kabupaten Bantul 44. Sekretaris Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Bantul 45. Subkoordinator Kelompok Subtansi Program dan Pelaporan Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Bantul 46. Unsur Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Bantul 47. Sekretaris Dinas Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak, Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Kabupaten Bantul 48. Kepala Subbagian Program dan Keuangan Dinas Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak, Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Kabupaten Bantul	<p>Nanang Permana, S.T.</p> <p>Annisa Mahfudzia, A.Md.Ak</p> <p>Wuri Puspitasari, S.IP</p>

NO.	JABATAN DALAM TIM	JABATAN DALAM DINAS	KETERANGAN
1	2	3	4
		49. Unsur Dinas Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak, Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Kabupaten Bantul	Nur Rahmawati, A.Md.
		50. Sekretaris Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Bantul	
		51. Subkoordinator Kelompok Substansi Pelaporan dan Program Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Bantul	
		52. Unsur Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Bantul	Kurnia Nur Hasanah, S.H.
		53. Sekretaris Dinas Sosial Kabupaten Bantul	
		54. Kepala Subbagian Program dan Keuangan Dinas Sosial Kabupaten Bantul	
		55. Unsur Dinas Sosial Kabupaten Bantul	Johan Malabar, S.H.
		56. Sekretaris Dinas Lingkungan Hidup Kabupaten Bantul	
		57. Kepala Subbagian Program dan Keuangan Dinas Lingkungan Hidup Kabupaten Bantul	
		58. Unsur Dinas Lingkungan Hidup Kabupaten Bantul	Apriyani Susilowati, S.Si
		59. Sekretaris Dinas Tenaga Kerja dan Transmigrasi Kabupaten Bantul	

NO.	JABATAN DALAM TIM	JABATAN DALAM DINAS	KETERANGAN
1	2	3	4
		<p>60. Kepala Subbagian Program dan Keuangan Dinas Tenaga Kerja dan Transmigrasi Kabupaten Bantul</p> <p>61. Unsur Dinas Tenaga Kerja dan Transmigrasi Kabupaten Bantul</p> <p>62. Sekretaris Dinas Koperasi, Usaha Kecil Menengah, Perindustrian dan Perdagangan Kabupaten Bantul</p> <p>63. Subkoordinator Kelompok Substansi Program dan Pelaporan Dinas Koperasi, Usaha Kecil Menengah, Perindustrian dan Perdagangan Kabupaten Bantul</p> <p>64. Unsur Dinas Koperasi, Usaha Kecil Menengah, Perindustrian dan Perdagangan Kabupaten Bantul</p> <p>65. Sekretaris Dinas Kelautan dan Perikanan Kabupaten Bantul</p> <p>66. Kepala Subbagian Program dan Keuangan Dinas Kelautan dan Perikanan Kabupaten Bantul</p> <p>67. Unsur Dinas Kelautan dan Perikanan Kabupaten Bantul</p> <p>68. Sekretaris Dinas Pekerjaan Umum, Perumahan dan Kawasan Permukiman Kabupaten Bantul</p> <p>69. Subkoordinator Kelompok Substansi Program dan Pelaporan Dinas Pekerjaan Umum, Perumahan dan Kawasan Permukiman Kabupaten Bantul</p> <p>70. Unsur Dinas Pekerjaan Umum, Perumahan dan Kawasan Permukiman Kabupaten Bantul</p>	<p>Esti Toto Trimadono, A.Md.</p> <p>Harno Priyanto, A.Md.</p> <p>Suprayitna, S.Pt.</p> <p>Feri Wiharjo</p>

NO.	JABATAN DALAM TIM	JABATAN DALAM DINAS	KETERANGAN
1	2	3	4
		<p>71. Sekretaris Dinas Pertanahan dan Tata Ruang (<i>Kundha Niti Mandala Sarta Tata Sasana</i>) Kabupaten Bantul</p> <p>72. Kepala Subbagian Program dan Keuangan Dinas Pertanahan dan Tata Ruang (<i>Kundha Niti Mandala Sarta Tata Sasana</i>) Kabupaten Bantul</p> <p>73. Unsur Dinas Pertanahan dan Tata Ruang (<i>Kundha Niti Mandala Sarta Tata Sasana</i>) Kabupaten Bantul</p> <p>74. Sekretaris Dinas Perhubungan Kabupaten Bantul</p> <p>75. Kepala Subbagian Program dan Keuangan Dinas Perhubungan Kabupaten Bantul</p> <p>76. Unsur Dinas Perhubungan Kabupaten Bantul</p> <p>77. Sekretaris Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Bantul</p> <p>78. Kepala Subbagian Program dan Keuangan Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Bantul</p> <p>79. Unsur Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Bantul</p> <p>80. Sekretaris Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Kalurahan Kabupaten Bantul</p> <p>81. Kepala Subbagian Program dan Keuangan Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Kalurahan Kabupaten Bantul</p>	<p>Alfian Anggraini, A.Md.</p> <p>Tutik Suryani</p> <p>Siti Fathonah A.Md</p>

NO.	JABATAN DALAM TIM	JABATAN DALAM DINAS	KETERANGAN
1	2	3	4
		82. Unsur Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Kalurahan Kabupaten Bantul	Pipit Rahmawati, A.Md
		83. Sekretaris Satuan Polisi Pamong Praja Kabupaten Bantul	
		84. Kepala Subbagian Program dan Keuangan Satuan Polisi Pamong Praja Kabupaten Bantul	
		85. Unsur Satuan Polisi Pamong Praja Kabupaten Bantul	Sindu Laksono, A.Md.
		86. Panewu Anom Banguntapan Kabupaten Bantul	
		87. Kepala Subbagian Program dan Keuangan Kapanewon Banguntapan Kabupaten Bantul	
		88. Unsur Kapanewon Banguntapan Kabupaten Bantul	Muhamad I. R. Tanjung, S.IP
		89. Panewu Anom Bantul Kabupaten Bantul	
		90. Kepala Subbagian Program dan Keuangan Kapanewon Bantul Kabupaten Bantul	
		91. Unsur Kapanewon Bantul Kabupaten Bantul	Riski Setyawati, S.IP
		92. Panewu Anom Bambanglipuro Kabupaten Bantul	
		93. Kepala Subbagian Program dan Keuangan Kapanewon Bambanglipuro Kabupaten Bantul	
		94. Unsur Kapanewon Bambanglipuro Kabupaten Bantul	Fadhilah N., A.Md.Ak.
		95. Panewu Anom Dlingo Kabupaten Bantul	

NO.	JABATAN DALAM TIM	JABATAN DALAM DINAS	KETERANGAN
1	2	3	4
		96. Kepala Subbagian Program dan Keuangan Kapanewon Dlingo Kabupaten Bantul	Indra Oktayuda, A.Md.
		97. Unsur Kapanewon Dlingo Kabupaten Bantul	
		98. Panewu Anom Imogiri Kabupaten Bantul	
		99. Kepala Subbagian Program dan Keuangan Kapanewon Imogiri Kabupaten Bantul	Afnan Damar Mahasin, A.Md.
		100. Unsur Kapanewon Imogiri Kabupaten Bantul	
		101. Panewu Anom Jetis Kabupaten Bantul	
		102. Kepala Subbagian Program dan Keuangan Kapanewon Jetis Kabupaten Bantul	Rina Suryaningsih, A.Md.
		103. Unsur Kapanewon Jetis Kabupaten Bantul	
		104. Panewu Anom Kasihan Kabupaten Bantul	
		105. Kepala Subbagian Program dan Keuangan Kapanewon Kasihan Kabupaten Bantul	Theodora Agatha L., A.Md.
		106. Unsur Kapanewon Kasihan Kabupaten Bantul	
		107. Panewu Anom Kretek Kabupaten Bantul	
		108. Kepala Subbagian Program dan Keuangan Kapanewon Kretek Kabupaten Bantul	Nofi Yuriyanto
		109. Unsur Kapanewon Kretek Kabupaten Bantul	

NO.	JABATAN DALAM TIM	JABATAN DALAM DINAS	KETERANGAN
1	2	3	4
		110. Panewu Anom Pajangan Kabupaten Bantul 111. Kepala Subbagian Program dan Keuangan Kapanewon Pajangan Kabupaten Bantul 112. Unsur Kapanewon Pajangan Kabupaten Bantul 113. Panewu Anom Pandak Kabupaten Bantul 114. Kepala Subbagian Program dan Keuangan Kapanewon Pandak Kabupaten Bantul 115. Unsur Kapanewon Pandak Kabupaten Bantul 116. Panewu Anom Piyungan Kabupaten Bantul 117. Kepala Subbagian Program dan Keuangan Kapanewon Piyungan Kabupaten Bantul 118. Unsur Kapanewon Piyungan Kabupaten Bantul 119. Panewu Anom Pleret Kabupaten Bantul 120. Kepala Subbagian Program dan Keuangan Kapanewon Pleret Kabupaten Bantul 121. Unsur Kapanewon Pleret Kabupaten Bantul 122. Panewu Anom Pundong Kabupaten Bantul 123. Kepala Subbagian Program dan Keuangan Kapanewon Pundong Kabupaten Bantul	<p>Jaka Iswanta</p> <p>Didi Pranata, A.Md.</p> <p>Yusiati, A.Md.</p> <p>Nugraheni Debie Susilo, S.E.</p>

NO.	JABATAN DALAM TIM	JABATAN DALAM DINAS	KETERANGAN
1	2	3	4
		124. Unsur Kapanewon Pundong Kabupaten Bantul	Nana Sukowati, S.H.
		125. Panewu Anom Sanden Kabupaten Bantul	
		126. Kepala Subbagian Program dan Keuangan Kapanewon Sanden Kabupaten Bantul	
		127. Unsur Kapanewon Sanden Kabupaten Bantul	Isti Restu Witari, A.Md.
		128. Panewu Anom Sedayu Kabupaten Bantul	
		129. Kepala Subbagian Program dan Keuangan Kapanewon Sedayu Kabupaten Bantul	
		130. Unsur Kapanewon Sedayu Kabupaten Bantul	Diah Rachmawati
		131. Panewu Anom Sewon Kabupaten Bantul	
		132. Kepala Subbagian Program dan Keuangan Kapanewon Sewon Kabupaten Bantul	
		133. Unsur Kapanewon Sewon Kabupaten Bantul	Risky Eka Amriyanto
		134. Panewu Anom Srandakan Kabupaten Bantul	
		135. Kepala Subbagian Program dan Keuangan Kapanewon Srandakan Kabupaten Bantul	
		136. Unsur Kapanewon Srandakan Kabupaten Bantul	Sutrisno

B. Tugas Tim Penilaian Mandiri Maturitas Penyelenggaraan SPIP sebagai berikut:

1. Tim Penilaian Mandiri Tingkat Pemerintah Daerah:

- a. mendorong para Pimpinan Perangkat Daerah di lingkungan Pemerintah Kabupaten Bantul untuk melaksanakan penilaian mandiri SPIP di Perangkat Daerah masing-masing dengan membentuk Tim Penilaian Mandiri, mengoordinasikan pelaksanaan penilaian mandiri;
- b. melaksanakan penilaian mandiri atas maturitas SPIP di tingkat Pemerintah Daerah;
- c. mengoordinasikan pelaksanaan penilaian maturitas SPIP secara online di lingkungan Pemerintah Kabupaten Bantul;
- d. mengoordinasikan tindak lanjut rekomendasi hasil penilaian maturitas SPIP; dan
- e. melakukan penilaian maturitas di tingkat kabupaten.

2. Tim Penilaian Mandiri Tingkat Perangkat Daerah

- a. melakukan penilaian maturitas SPIP di tingkat Perangkat Daerah yang menjadi tugasnya;
- b. memastikan tindak lanjut atas rekomendasi penilaian SPIP pada tingkat Perangkat Daerah; dan
- c. menyusun kertas kerja penilaian dan mendokumentasikan/ mengadministrasikan bukti/dokumen pendukung.

C. Tata Kerja Tim Penilaian Mandiri Maturitas Penyelenggaraan SPIP sebagai berikut :

1. Koordinator :

- a. memberi arahan pelaksanaan penilaian mandiri maturitas SPIP baik tingkat Pemerintah Daerah maupun di Perangkat Daerah;
- b. mengoordinasikan pelaksanaan penilaian mandiri secara online dan tindak lanjut hasil penjaminan kualitas dan evaluasi penilaian mandiri; dan
- c. mengoordinasikan tim Penilaian Mandiri pada waktu penjaminan kualitas oleh Tim Penjamin Kualitas dan evaluasi oleh Badan Pengawasan Keuangan dan Pembangunan.

2. Ketua :

- a. membantu Koordinator untuk pelaksanaan penilaian mandiri secara online dan tindak lanjut hasil penilaian;
- b. mengoordinasikan penilaian mandiri di tingkat Pemerintah Daerah;

- c. membantu Koordinator dalam mengoordinasikan pelaksanaan penilaian mandiri maturitas SPIP pada Perangkat Daerah di lingkungan Pemerintah Kabupaten Bantul; dan
 - d. membantu Koordinator dalam mengoordinasikan kelengkapan bukti dukung penilaian dalam pelaksanaan penjaminan kualitas oleh Tim Penjamin Kualitas dan evaluasi oleh Badan Pengawasan Keuangan dan Pembangunan.
3. Anggota :
- a. melaksanakan penilaian mandiri secara online di tingkat Pemerintah Daerah dan menghimpun bukti dukung yang diperlukan;
 - b. melaksanakan pendampingan bagi Perangkat Daerah untuk melaksanakan penilaian mandiri di lingkungan Perangkat Daerah masing-masing; dan
 - c. melaksanakan tindak lanjut sesuai dengan rekomendasi hasil penjaminan kualitas maupun evaluasi penilaian mandiri.

BUPATI BANTUL,

ttd

ABDUL HALIM MUSLIH

LAMPIRAN II
KEPUTUSAN BUPATI BANTUL
NOMOR 169 TAHUN 2022
TENTANG
PEMBENTUKAN TIM PENILAIAN
MANDIRI DAN TIM PENJAMIN
KUALITAS PENILAIAN MATURITAS
SISTEM PENGENDALIAN INTERN
PEMERINTAH DI LINGKUNGAN
PEMERINTAH KABUPATEN
BANTUL

TIM PENJAMINAN KUALITAS-MATURITAS PENYELENGGARAAN SISTEM
PENGENDALIAN INTERN PEMERINTAH

A. Susunan Personalia Tim Penjaminan Kualitas Tingkat Pemerintah Daerah
sebagai berikut:

NO	JABATAN DALAM TIM	JABATAN DALAM DINAS	KETERANGAN
1	2	3	4
1.	Penanggung Jawab	Kepala Inspektorat Daerah Kabupaten Bantul	Prapti Yohani, S.E.
2.	Pembantu Penanggung Jawab	Inspektur Pembantu Bidang Kesejahteraan Sosial dan Budaya Inspektorat Daerah Kabupaten Bantul	
3.	Pengendali Teknis Ketua	Unsur Inspektorat Daerah Kabupaten Bantul	
		Unsur Inspektorat Daerah Kabupaten Bantul	Sulami, S.E., M.Acc
	Anggota	Unsur Inspektorat Daerah Kabupaten Bantul	1. RR. Endah Wahyuni S.KM, MPH 2. R. Yohanes B. Joni P, S.H. 3. Komang Sukawirawan, S.T. 4. Mohammad Thoat N., S.E. 5. Hendy Setyawan B. S., S.H. 6. Noviana Bkti Lestari, S.E.

B. Susunan Personalia Tim Penjaminan Kualitas Perangkat Daerah sebagai berikut :

NO.	JABATAN DALAM TIM	JABATAN DALAM DINAS	KETERANGAN
1	2	3	4
1.	Penanggung Jawab	Kepala Inspektorat Daerah Kabupaten Bantul	Kisti Endaryati, S.E. Cahyono Agus Wibowo, S.H. 1. Tlau Sakti S., S.S., M.Hum. 2. Sarjimah, S.IP 3. Rachman Nurhadi, S.E. 4. Sri Handayani, S.Sos. 5. Sriningsih Rahayu, S.E. 6. Kusworo Ari Murtejo, S.E. 7. Vici Anggorowati, S.E. 8. Ahmad Zubaidi 9. Suryanta 10. Susiani, S.E. 11. Anita Sari, S.H. 12. Nenggar Bagas W., S.H. 13. Chandra Puspitasari, S.IP
2.	Pembantu Penanggung Jawab	Inspektur Pembantu Bidang Investigasi Inspektorat Daerah Kabupaten Bantul	
3.	Pengendali Teknis	Unsur Inspektorat Daerah Kabupaten Bantul	
	Ketua	Unsur Inspektorat Daerah Kabupaten Bantul	
	Anggota	Unsur Inspektorat Daerah Kabupaten Bantul	

- C. Tugas Tim Penjaminan Kualitas Pemerintah Daerah sebagai berikut :
- melaksanakan penjaminan kualitas atau reviu atas Penilaian Mandiri Pemerintah Daerah;
 - penjaminan kualitas dilaksanakan secara sampel pada Perangkat Daerah penanggungjawab (Badan Perencanaan Pembangunan Daerah, Badan Pengelolaan Keuangan, Pendapatan dan Aset Daerah, dan Inspektorat) dan Perangkat Daerah wajib pendukung utama capaian sasaran kinerja Pemerintah Daerah;
 - menyusun laporan penilaian mandiri maturitas SPIP Pemerintah Kabupaten Bantul;

4. menjadi *counterpart*/penghubung antara tim Penilaian Mandiri dan tim evaluator penilaian mandiri dari Badan Pengawasan Keuangan dan Pembangunan;
5. memberikan rekomendasi perbaikan; dan
6. memantau tindak lanjut perbaikan *area of improvement* (AoI) sesuai rencana aksi secara berkala.

D. Tugas Tim Penjaminan Kualitas Perangkat Daerah sebagai berikut :

1. melaksanakan penjaminan kualitas atau reviu atas penilaian mandiri yang dilakukan Tim Penilaian Mandiri di Perangkat Daerah yang ditunjuk;
2. menyusun laporan penilaian mandiri maturitas SPIP di Perangkat Daerah yang ditunjuk;
3. menjadi *counterpart*/penghubung antara tim Penilaian Mandiri dan tim evaluator penilaian mandiri dari Badan Pengawasan Keuangan dan Pembangunan;
4. memberikan rekomendasi perbaikan; dan
5. memantau tindak lanjut perbaikan *area of improvement* (AoI) sesuai rencana aksi secara berkala.

E. Tata kerja Tim Penjaminan Kualitas mengikuti tata kerja pada pelaksanaan kegiatan penjaminan kualitas oleh APIP sesuai Standar Audit AAIPi.

BUPATI BANTUL,

ttd

ABDUL HALIM MUSLIH

LAMPIRAN III
KEPUTUSAN BUPATI BANTUL
NOMOR 169 TAHUN 2022
TENTANG
PEMBENTUKAN TIM PENILAIAN
MANDIRI DAN TIM PENJAMIN
KUALITAS PENILAIAN MATURITAS
SISTEM PENGENDALIAN INTERN
PEMERINTAH DI LINGKUNGAN
PEMERINTAH KABUPATEN
BANTUL

ADMIN APLIKASI e-SPIP

A. Susunan Personalia Admin Aplikasi e-SPIP sebagai berikut :

NO	JABATAN DALAM ADMIN	JABATAN DALAM DINAS	KETERANGAN
1	2	3	4
1.	Anggota	1. Unsur Inspektorat Daerah Kabupaten Bantul 2. Unsur Bagian Organisasi Setda. Kabupaten Bantul	1. Cahyo Galih Saputro 2. Etta Widi Arystiawan 3. Choirudin Denny Setiawan, S.IP

B. Tugas Admin Aplikasi e-SPIP

- 1. menyusun konsep surat tugas Tim Penilaian Mandiri;
- 2. input Surat tugas Tim Penilaian Mandiri;
- 3. menetapkan user personil pada aplikasi eSPIP; dan
- 4. melaksanakan penatausahaan kegiatan Penilaian Mandiri dan Penjaminan Kualitas.

C. Tugas Admin Aplikasi e-SPIP Pemerintah Daerah :

- 1. menghimpun nama-nama personil tim Penilaian Mandiri tingkat Perangkat Daerah, Tim Penilaian Mandiri Tingkat Pemerintah Daerah, dan Tim Penjaminan Kualitas;
- 2. bertanggung jawab atas input nama dan menyusun akun untuk Tim Penilaian Mandiri dan Tim Penjaminan Kualitas; dan

3. memfasilitasi Tim Penilai Mandiri dan Tim Penjaminan Kualitas seandainya terjadi permasalahan pada operasional aplikasi e-SPIP.

BUPATI BANTUL,

ttd

ABDUL HALIM MUSLIH