



# PEMERINTAH KABUPATEN BANTUL

**SALINAN**

## SEKRETARIAT DAERAH ꦱꦼꦏꦼꦠꦂꦶꦢꦏꦁꦏꦧꦸꦥꦠꦺꦤ꧀ꦧꦤꦠꦸꦭ

Jl. Robert Wolter Monginsidi No. 1 Bantul Daerah Istimewa Yogyakarta

Kode Pos 55711 Telp : 0274 367 509 ; Fax : 0274 368 078

Posel:sekda@bantulkab.go.id Laman:www.bantulkab.go.id

### KEPUTUSAN SEKRETARIS DAERAH KABUPATEN BANTUL

NOMOR 1 /Kept/Sekda/2024

#### TENTANG

#### PENUNJUKAN *CASH MANAGEMENT SYSTEM* ADMIN DAN *CASH MANAGEMENT SYSTEM* USER BAGIAN DI LINGKUNGAN SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN BANTUL

#### SEKRETARIS DAERAH KABUPATEN BANTUL

- Menimbang : a. bahwa dalam rangka mendukung efektivitas dan keakuratan kinerja pengelolaan keuangan daerah yang terkait dengan rekening kas daerah khususnya yang menyangkut dengan transaksi non tunai dengan menggunakan layanan aplikasi kas daerah, perlu menetapkan *cash management system (CMS) admin dan cash management system (CMS) user*;
- b. bahwa dalam rangka menindaklanjuti Pasal 4 ayat (2) huruf a Peraturan Bupati Bantul Nomor 24 Tahun 2018 tentang Pedoman Pelaksanaan *Cash Management System (CMS)* dalam Transaksi Non Tunai Pada Belanja Daerah, Kepala Perangkat Daerah menetapkan pelaksana *user* dalam bentuk keputusan;
- c. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud dalam huruf a dan huruf b perlu menetapkan Keputusan Sekretaris Daerah tentang Penunjukan Pelaksana *Cash Management System Admin* dan *Cash Management System User* Bagian di Lingkungan Sekretariat Daerah Kabupaten Bantul;

- Mengingat : 1. Undang-Undang Nomor 15 Tahun 1950 tentang Pembentukan Daerah-Daerah Kabupaten dalam Lingkungan Daerah Istimewa Jogjakarta (Undang-Undang Nomor 15 Tahun 1950 tentang Pembentukan Daerah-Daerah Kabupaten Dalam Lingkungan Daerah Istimewa Jogjakarta (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 1950 Nomor 44);
2. Peraturan Daerah Kabupaten Bantul Nomor 5 Tahun 2022 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2022 Nomor 5, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Bantul Nomor 147);
3. Peraturan Bupati Bantul Nomor 114 Tahun 2017 Tentang Pedoman Pelaksanaan Transaksi Non Tunai Pada Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah (Berita Daerah Kabupaten Bantul Tahun 2017 Nomor 114);
4. Peraturan Bupati Bantul Nomor 34 Tahun 2018 Tentang Pedoman Pelaksanaan Cash Management System Dalam Transaksi Non Tunai Pada Belanja Daerah (Berita Daerah Kabupaten Bantul Tahun 2018 Nomor 34);
5. Peraturan Bupati Bantul Nomor 112 Tahun 2022 Tentang Sistem dan Prosedur Pengelolaan Keuangan Daerah Kabupaten Bantul (Berita Daerah Kabupaten Bantul Tahun 2022 Nomor 112);
6. Peraturan Bupati Bantul Nomor 48 Tahun 2023 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas Fungsi dan Tata Kerja Sekretariat Daerah, Staf Ahli Bupati dan Sekretariat Dewan Perwakilan Rakyat Daerah (Berita Daerah Kabupaten Bantul Tahun 2023 Nomor 48);

MEMUTUSKAN :

- Menetapkan : KEPUTUSAN SEKRETARIS DAERAH TENTANG PENUNJUKAN PELAKSANA *CASH MANAGEMENT SYSTEM ADMIN* DAN *CASH MANAGEMENT SYSTEM USER* BAGIAN DI LINGKUNGAN SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN BANTUL.
- KESATU : Menunjuk Pelaksana *cms admin* dan *cms user* pada Bagian di Lingkungan Sekretariat Daerah Kabupaten Bantul sebagaimana tersebut dalam lampiran yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari Surat Keputusan Sekretaris Daerah Kabupaten Bantul ini.

- KEDUA : Tugas dan wewenang *cms admin* sebagaimana dimaksud dalam Diktum KESATU sebagai berikut:
- cms maker* mempunyai kewenangan untuk mengelola *cms user* dan bertugas melakukan administrasi *cms user*; dan
  - cms approver* mempunyai wewenang untuk melakukan otorisasi hasil input data yang dilakukan oleh *cms admin maker* dan bertugas menerima atau menolak perubahan yang dilakukan oleh *cms maker*.
- KETIGA : Tugas dan wewenang *cms user* sebagaimana dimaksud dalam Diktum KESATU sebagai berikut:
- cms user maker* mempunyai wewenang melakukan input transaksi finansial pada aplikasi *cms Bank* dan bertugas melakukan transaksi finansial;
  - cms user cheker* mempunyai wewenang melakukan review/peninjauan ulang terhadap transaksi yang dijalankan oleh *cms user maker* dan bertugas melakukan review terhadap transaksi yang dijalankan *cms user maker*, dan
  - cms user approver* mempunyai wewenang melakukan otorisasi transaksi yang diinput oleh *user maker* setelah direview oleh *user cheker* dan bertugas menerima atau menolak transaksi.
- KEEMPAT : Dalam melaksanakan tugasnya, pelaksana *cms admin* dan *cms user* bertanggung jawab kepada Sekretaris Daerah Kabupaten Bantul.
- KELIMA : Keputusan ini mulai berlaku pada tanggal ditetapkan.



Ditetapkan di Bantul  
pada tanggal 2 Januari 2024  
SEKRETARIS DAERAH KABUPATEN  
BANTUL,

ttd  
AGUS BUDIRAHARJA

Salinan Keputusan Sekretaris Daerah ini disampaikan kepada Yth.:

- Bupati Bantul;
- Kepala Inspektorat Daerah Kabupaten Bantul;
- Kepala Bagian di lingkungan Sekretariat Daerah Kabupaten Bantul;
- Yang bersangkutan.

Untuk diketahui dan/atau dipergunakan sebagaimana mestinya.

LAMPIRAN  
KEPUTUSAN SEKRETARIS DAERAH  
KABUPATEN BANTUL  
NOMOR 1 /Kept/Sekda/2024  
TENTANG  
PENETAPAN PELAKSANAAN CMS ADMIN  
DAN CMS USER BAGIAN DI LINGKUNGAN  
SEKRETARIS DAERAH KABUPATEN  
BANTUL

CASH MANAGEMENT SYSTEM ADMIN DAN CASH MANAGEMENT SYSTEM  
USER BAGIAN DI LINGKUNGAN SEKRETARIAT DAERAH  
KABUPATEN BANTUL

NO	Bagian	USER	NAMA	NIP	PANGKAT/ GOL
1.	Sekretariat Daerah	Maker	Hendrawati	197906031999032003	Penata Muda Tk. I, III/b
		Cheker	Rochma Bertiana, SH, M.I.P	197210181998032004	Pembina, IV/a
		Approve	Rochma Bertiana, SH, M.I.P	197210181998032004	Pembina, IV/a
		Admin Maker dan Approver	Ana Rahmawati Wibowo, S.E.	199404242020122022	Penata Muda, III/a
2.	PPSDA	Maker	Tri Lestari, S.I.P.	199209222011012001	Penata Muda, III/a
		Cheker	Andy Yudho Nurchahyo, S.T, M.Si.	198002162010011008	Penata Muda Tk I, III/b
		Approver	Andy Yudho Nurchahyo, ST, M.Si.	198002162010011008	Penata Tk I, III/d
		Admin Maker dan Approver	Afif Zainal Arifin, <u>A.Md, Ak</u>	200010052023021003	Pengatur, II/c
3.	Perencanaan dan Keuangan	Maker	Paryati	197203161992032010	Penata Muda Tk I / IIIb
		Cheker	Nining Lestari, S.I.P.	197611121998032002	Penata Tk. I, III/d
		Approver	Nining Lestari, S.I.P.	197611121998032002	Penata Tk. I, III/d
		Admin Maker dan Approver	Armi Romianto, A.Md.	198610102010011008	Penata Muda, III/a
4.	Hukum	Maker	Sri Widayati	196809111989032008	Penata Tk. I, III/d
		Cheker	Ike Kustini Rahayu, S.H.	197905181998032001	Penata, III/c
		Approver	Ike Kustini Rahayu, S.H.	197905181998032001	Penata, III/c
		Admin Maker dan Approver	Atim Nastiari	198108262014062003	Pengatur, II/c

5.	Umum dan Protokol	Maker	Teguh Subagyo	197201152007011011	Pengatur Muda Tk.I II/b
		Cheker	Dwi Setyo Nugroho. A.Md.	198112112010011010	Penata Muda Tk.I III/b
		Approver	Ika Dewi Nuryulianti, S.T.	198105162010012018	Penata, III/c
		Admin Maker	Basuki	198003902008011023	Pengatur Tk I. II/d
		Admin Approver	Pratiwi Suhartati, A.Md.	198704022020122007	Pengatur, II/c
6.	Kesejahteraan Rakyat	Maker	Fiqri Murnianto, A.Md, AK.	200205102023021001	Pengatur II/c
		Cheker	Partiningsih	197503071998032005	Penata Muda Tk.I, III/b
		Approver	Purwanto, M.Si.	197210031996031002	Pembina, IV/a
		Admin Maker	Naumi Imayanti, A.Md.	198707172020122009	Pengatur, II/c
		Admin Approve	Karyanto, S.I.P.	197901252008011003	Penata Muda III/a
7.	Pengadaan Barang dan Jasa	Maker	Sri Rejeki, AMd.	198104062010012015	Penata Muda Tk.I III/b
		Cheker	Sunarto, S.S.T, M.H.	197303071995031001	Penata Tk. I, III/d
		Approver	Sunarto,S.S.T, M.H.	197303071995031001	Penata Tk. I, III/d
		Admin Maker	Yunita Syaroch D.E, A.Md.	198806242019022001	Pengatur, II/c
		Admin Approver	Murwati	197607171996032001	Penata Muda Tk.I / III b
8.	Organisasi	Maker	Yudhistira Susila Putra, S.STP.	199409042017081001	Penata Muda Tk.I III/b
		Cheker	Kawit	197307032014061002	Pengatur II/c
		Approver	Kusnanto, S.Si	197508142009031003	Penata Tk. I, III/d
		Admin Maker dan Approver	Subardi, S.I.P.	197501151998031004	Penata, II/c
9.	Tata Pemerintahan	Maker	Ninuk Tuluti Robiatun, S.I.P.	197208072007012009	Penata Muda Tk I , III/b
		Cheker	Isnadani Wati, A.Md	199611162020122015	Pengatur II/c
		Approver	Ani Meidiani, S.IP., M.Sc.	198005212009032008	Penata TK I, III/d
		Admin Maker dan Approver	Ega Nikmatul Normalia, S.STP.	199501172017082002	Penata Muda Tk. I, III/b

SEKRETARIS DAERAH  
KABUPATEN BANTUL,

ttd  
  
AGUS BUDIRAHARJA