



၇။ သက္ကတ ဂီတ ဟောပြော

Telp (0274) 367509, 367424 Faks. (0274) 368078

E-mail : setda@bantulkab.go.id, Website <http://www.setda.bantulkab.go.id>

KEPUTUSAN SEKRETARIS DAERAH KABUPATEN BANTUL SELAKU
PIMPINAN UNIT KERJA PENGADAAN BARANG/JASA
KABUPATEN BANTUL

NOMOR 24/Kept/Sekda/2024

TENTANG
PENETAPAN PENELAAHAN PRODUK KATALOG ELEKTRONIK ETALASE
PEMBANGUNAN BARU GEDUNG SEKOLAH KABUPATEN BANTUL

SEKRETARIS DAERAH KABUPATEN BANTUL SELAKU PIMPINAN UNIT KERJA
PENGADAAN BARANG/JASA KABUPATEN BANTUL,

Menimbang : a. bahwa dalam rangka pencantuman barang/jasa pada katalog elektronik untuk etalase Pembangunan Baru Gedung Sekolah diperlukan penelaahan produk katalog elektronik etalase Pembangunan Baru Gedung Sekolah Kabupaten Bantul;

b. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud huruf a, perlu menetapkan Keputusan Sekretaris Daerah Kabupaten Bantul selaku Pimpinan Unit Kerja Pengadaan Barang/Jasa Kabupaten Bantul tentang Penelaahan Produk Katalog Elektronik Etalase Pembangunan Baru Gedung Sekolah Kabupaten Bantul;

Mengingat : 1. Undang-Undang Nomor 15 Tahun 1950 tentang Pembentukan Daerah-Daerah Kabupaten dalam Lingkungan Daerah Istimewa Jogjakarta (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 1950 Nomor 44);

2. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 244, Tambahan Lembaran Republik Indonesia Nomor 5587) sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2023 tentang Penetapan Peraturan Pemerintah Pengganti Undang-Undang Nomor 2 Tahun 2022 tentang Cipta Kerja Menjadi Undang-Undang (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2023 Nomor 41, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6856);
3. Peraturan Pemerintah Nomor 32 Tahun 1950 tentang Penetapan Mulai Berlakunya Undang-Undang Tahun 1950 Nomor 12, 13, 14 dan 15 dari Hal Pembentukan Daerah-Daerah Kabupaten di Djawa Timoer/Tengah/Barat dan Daerah Istimewa Jogjakarta (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 1950 Nomor 59);
4. Peraturan Presiden Nomor 16 Tahun 2018 tentang Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2018 Nomor 33) sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Presiden Nomor 12 Tahun 2021 tentang Perubahan atas Peraturan Presiden Nomor 16 Tahun 2018 tentang Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2021 Nomor 63);
5. Peraturan Lembaga Kebijakan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah Nomor 9 Tahun 2021 tentang Toko Daring dan Katalog Elektronik dalam Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2021 Nomor 491);
6. Keputusan Kepala Lembaga Kebijakan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah Nomor 43 Tahun 2022 Tentang Penetapan Persetujuan Pengelolaan Katalog Elektronik Lokal;
7. Keputusan Kepala Lembaga Kebijakan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah Nomor 122 Tahun 2022 tentang Tata Cara Penyelenggaraan Katalog Elektronik;

MEMUTUSKAN :

Menetapkan : KEPUTUSAN SEKRETARIS DAERAH KABUPATEN BANTUL SELAKU PIMPINAN UNIT KERJA PENGADAAN BARANG/JASA KABUPATEN BANTUL TENTANG PENETAPAN PENELAAHAN PRODUK KATALOG ELEKTRONIK ETALASE PEMBANGUNAN BARU GEDUNG SEKOLAH KABUPATEN BANTUL.

KESATU : Menetapkan Penelaahan Produk Katalog Etalase Pembangunan Baru Gedung Sekolah Kabupaten Bantul sebagaimana tersebut dalam Lampiran yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari Keputusan Sekretaris Daerah Kabupaten Bantul Selaku Pimpinan Unit Kerja Pengadaan Barang/Jasa Kabupaten Bantul ini.

KEDUA : Keputusan Seketaris Daerah Selaku Pimpinan Unit Kerja Pengadaan Barang/Jasa Kabupaten Bantul ini mulai berlaku pada tanggal ditetapkan.

Ditetapkan di Bantul

pada tanggal 24 Juni 2024

SEKRETARIS DAERAH SELAKU
PIMPINAN UNIT KERJA
PENGADAAN BARANG/JASA
KABUPATEN BANTUL,

ttd

AGUS BUDIRAHARJA



Salinan Keputusan Sekretaris Daerah ini disampaikan Kepada Yth.:

1. Bupati Bantul;
2. Kepala Bagian Pengadaan Barang dan Jasa Setda Kabupaten Bantul;

Untuk diketahui dan atau dipergunakan sebagaimana mestinya.

LAMPIRAN
KEPUTUSAN SEKRETARIS
DAERAH KABUPATEN BANTUL
SELAKU PIMPINAN UNIT KERJA
PENGADAAN BARANG/JASA
KABUPATEN BANTUL
NOMOR 24/Kept/Sekda/2024
TENTANG
PENELAAHAN PRODUK KATALOG
ELEKTRONIK ETALASE
PEMBANGUNAN BARU GEDUNG
SEKOLAH KABUPATEN BANTUL

BAB I
PENDAHULUAN

A. Latar Belakang Pencantuman Barang/Jasa

Bangunan gedung memegang peranan yang sangat penting sebagai tempat dimana manusia melakukan kegiatannya sehari-hari. Pengaturan bangunan Gedung secara khusus dituangkan dalam Undang-Undang Nomor 28 Tahun 2002 tentang Bangunan Gedung (UU Bangunan Gedung) dan Peraturan Pemerintah Nomor 36 Tahun 2005 tentang Peraturan Pelaksanaan Undang-Undang Nomor 28 Tahun 2002 tentang Bangunan Gedung. Pada UU Bangunan Gedung disebutkan bahwa bangunan gedung adalah wujud fisik hasil pekerjaan konstruksi yang menyatu dengan tempat kedudukannya, sebagian atau seluruhnya berada di atas dan/atau di dalam tanah dan/atau air, yang berfungsi sebagai tempat manusia melakukan kegiatannya, baik untuk hunian atau tempat tinggal, kegiatan keagamaan, kegiatan usaha, kegiatan sosial dan budaya, maupun kegiatan khusus.

Fungsi bangunan gedung adalah fungsi hunian yang meliputi bangunan untuk rumah tinggal, rumah tinggal deret, rumah susun, dan rumah tinggal sementara, fungsi keagamaan yang meliputi masjid, gereja, pura, wihara, dan kelenteng, fungsi usaha yang meliputi bangunan gedung untuk perkantoran, perdagangan, perindustrian, perhotelan, wisata dan rekreasi, terminal, dan penyimpanan, fungsi sosial dan budaya yang meliputi bangunan gedung untuk pendidikan,

kebudayaan, pelayanan kesehatan, laboratorium, dan pelayanan umum, serta fungsi khusus.

Guna menjamin kepastian dan ketertiban hukum dalam penyelenggaraan bangunan gedung di Indonesia, maka setiap bangunan gedung harus diselenggarakan secara tertib, diwujudkan sesuai fungsinya, serta dipenuhinya persyaratan penyelenggaraan bangunan Gedung. Maka dipandang perlu untuk menetapkan Keputusan Sekretaris Daerah selaku pimpinan Unit Kerja Pengadaan Barang/Jasa tentang Penetapan Penelaahan Produk Katalog Elektronik Etalase Pembangunan Gedung Kabupaten Bantul.

Selanjutnya, ketetapan ini menjadi referensi untuk proses pengumuman, pendaftaran dan pencantuman produk pekerjaan Pembangunan Baru Gedung Sekolah Kabupaten Bantul bagi pelaku usaha untuk mendaftarkan produknya ke dalam katalog elektronik.

B. Ringkasan Etalase Produk

1. Nama Etalase : Pembangunan Baru Gedung Sekolah
Produk
2. Latar Belakang : Kebutuhan dari Perangkat Daerah
Usulan Produk
3. Nama Instansi : Pengelola katalog elektronik lokal Kabupaten
Pengelola Bantul di Bagian Pengadaan Barang dan Jasa
Katalog Setda. Kabupaten Bantul

C. Pencantuman Barang/Jasa pada Katalog Elektronik

Proses pencantuman barang/jasa pada katalog elektronik mengacu dan berpedoman pada Keputusan Kepala Lembaga Kebijakan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah Nomor 122 Tahun 2022 tentang Tata Cara Penyelenggaraan Katalog Elektronik. Pencantuman barang/jasa dilakukan melalui proses inisiasi pencantuman barang/jasa, penelaahan produk, pembuatan etalase produk, pendaftaran penyedia katalog elektronik dan penayangan.

Pelaksanaan pendaftaran dilakukan dengan tahapan sebagai berikut: pengumuman pendaftaran, pendaftaran oleh pelaku usaha dan pengisian data produk.

BAB II
PERSYARATAN PENCANTUMAN BARANG / JASA PADA KATALOG
ELEKTRONIK

- A. Tipe Menyetujui syarat dan ketentuan terkait tanggung jawab yang harus dimiliki oleh Penyedia Katalog Elektronik;
- B. Syarat Kualifikasi Pelaku Usaha
1. Menyetujui syarat dan ketentuan terkait tanggung jawab yang harus dimiliki oleh penyedia katalog elektronik.
 2. Memenuhi ketentuan peraturan perundang-undangan untuk menjalankan kegiatan/usaha, yaitu dengan memiliki izin usaha dengan bidang sebagai berikut:
 - a. KBLI No. 41016 – Konstruksi Gedung Pendidikan
 - b. KBLI No. 41019 – Konstruksi Gedung Lainnya
 3. Memiliki Nomor Pokok Wajib Pajak (NPWP) dan mempunyai status valid keterangan wajib pajak berdasarkan hasil Konfirmasi Status Wajib Pajak (KSWP) bagi perusahaan yang sudah berdiri lebih dari 2 tahun;
 4. Memiliki akta pendirian perusahaan beserta perubahannya (apabila terdapat perubahan) dengan pengesahan dari Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia (bagi pelaku usaha badan usaha);
 5. Tidak sedang dikenakan sanksi daftar hitam;
 6. Menyampaikan informasi harga satuan yang ditawarkan (struktur pembentuk harga) pada setiap produk yang ditawarkan minimal terdiri dari:
 - a. biaya produksi;
 - b. *overhead* dan keuntungan; dan
 - c. biaya pajak yang berlaku sesuai peraturan perundang-undangan.
- C. Produk yang ditawarkan adalah
- a. Pembangunan Ruang Kelas Baru PAUD
 - b. Pembangunan Ruang Guru / Kepala Sekolah PAUD
 - c. Pembangunan Area Bermain PAUD

Informasi harga satuan yang ditawarkan diunggah pada dokumen pendukung harga di aplikasi katalog elektronik.

BAB III
PROFIL ETALASE PRODUK

Profil Etalase Produk menjelaskan mengenai kategori produk, rincian atribut produk, kelas harga, tampilan stok produk, negosiasi, informasi biaya kirim dan informasi duplikasi produk yang tercantum pada Katalog Elektronik.

A. Kategori Produk

Kategori	Sub Kategori
Pembangunan Ruang Kelas Baru PAUD	-
Pembangunan Ruang Guru / Kepala Sekolah PAUD	-
Pembangunan Area Bermain PAUD	-

B. Atribut Produk

1. Pembangunan Ruang Kelas Baru PAUD

- a) Nama produk;
- b) Merek;
- c) Nomor Produk Penyedia;
- d) Unit Pengukuran;
- e) Jenis Produk;
- f) Kualifikasi Usaha;
- g) Kode Klasifikasi Baku Komoditas Indonesia (KBKI);
- h) Nilai Tingkat Kandungan Dalam Negeri (TKDN) (%);
- i) Nilai TKDN +BMP (%);
- j) Pemilik Sertifikat TKDN;
- k) Dokumen Rencana Keselamatan Konstruksi (RKK);
- l) Ukuran Luas Bangunan/Tipe;
- m) Jenis Pondasi;
- n) Ukuran Pondasi;
- o) Spesifikasi Pondasi;
- p) Struktur Beton Bertulang;
- q) Penutup Dinding Ruangan;
- r) Rangka Atap;
- s) Penutup Atap;

- t) Bentuk Atap;
- u) Penutup Lantai Ruangan;
- v) Kelistrikan;
- w) Material Kusen Pintu dan Jendela;
- x) Ukuran Kusen Pintu dan Jendela;
- y) Material Daun Pintu dan Jendela;
- z) Ukuran Daun Pintu dan Jendela;
- aa) Model Daun Pintu dan Jendela;
- bb) Kunci dan Engsel;
- cc) Prasasti;
- dd) Lingkup Pekerjaan;
- ee) Peralatan Kerja Utama;
- ff) Kualifikasi Tenaga Ahli/Personil;
- gg) Masa Pemeliharaan;
- hh) Pengalaman Kerja;
- ii) Acuan Spesifikasi Pelaksanaan;
- jj) Kesanggupan Pembuatan As Built Drawing;
- kk) Gambar Rencana Kerja;
- ll) Nomor dan Masa Berlaku Surat Perjanjian Penyediaan Material;
- mm) Struktur Harga;
- nn) Jaminan Pemeliharaan;
- oo) Memiliki Sertifikat Badan Usaha (SBU) sesuai KBLI F41016 Subklasifikasi BG006 Konstruksi Gedung Pendidikan atau SBU sesuai KBLI 41019 Subklasifikasi BG009 Konstruksi Gedung Lainnya;
- pp) Lampiran;
- qq) Keterangan Lainnya;

2. Pembangunan Ruang Guru / Kepala Sekolah PAUD

- a) Nama produk;
- b) Merek;
- c) Nomor Produk Penyedia;
- d) Unit Pengukuran;
- e) Jenis Produk;
- f) Kualifikasi Usaha;
- g) Kode Klasifikasi Baku Komoditas Indonesia (KBKI);
- h) Nilai Tingkat Kandungan Dalam Negeri (TKDN) (%);
- i) Nilai TKDN +BMP (%);

- j) Pemilik Sertifikat TKDN;
- k) Dokumen Rencana Keselamatan Konstruksi (RKK);
- l) Ukuran Luas Bangunan/Tipe;
- m) Jenis Pondasi;
- n) Ukuran Pondasi;
- o) Spesifikasi Pondasi;
- p) Struktur Beton Bertulang;
- q) Penutup Dinding Ruangan;
- r) Rangka Atap;
- s) Penutup Atap;
- t) Bentuk Atap;
- u) Penutup Lantai Ruangan;
- v) Kelistrikan;
- w) Material Kusen Pintu dan Jendela;
- x) Ukuran Kusen Pintu dan Jendela;
- y) Material Daun Pintu dan Jendela;
- z) Ukuran Daun Pintu dan Jendela;
- aa) Model daun Pintu dan Jendela;
- bb) Kunci dan Engsel;
- cc) Prasasti;
- dd) Lingkup Pekerjaan;
- ee) Peralatan Kerja Utama;
- ff) Kualifikasi Tenaga Ahli/Personil;
- gg) Masa Pemeliharaan;
- hh) Pengalaman Kerja;
- ii) Kesanggupan Pembuatan As Built Drawing;
- jj) Gambar Rencana Kerja;
- kk) Nomor dan Masa Berlaku Surat Perjanjian Penyediaan Material;
- ll) Struktur Harga;
- mm) Jaminan Pemeliharaan;
- nn) Memiliki Sertifikat Badan Usaha (SBU) sesuai KBLI F41016 Subklasifikasi BG006 Konstruksi Gedung Pendidikan atau SBU sesuai KBLI 41019 Subklasifikasi BG009 Konstruksi Gedung Lainnya;
- oo) Lampiran;
- pp) Keterangan Lainnya;

3. Pembangunan Area Bermain PAUD

- a) Nama produk;
- b) Merek;
- c) Nomor Produk Penyedia;
- d) Unit Pengukuran;
- e) Jenis Produk;
- f) Kualifikasi Usaha;
- g) Kode Klasifikasi Baku Komoditas Indonesia (KBKI);
- h) Nilai Tingkat Kandungan Dalam Negeri (TKDN) (%);
- i) Nilai TKDN +BMP (%);
- j) Pemilik Sertifikat TKDN;
- k) Dokumen Rencana Keselamatan Konstruksi (RKK);
- l) Ukuran Luas Bangunan/Tipe;
- m) Area Perkerasan;
- n) Prasasti;
- o) Lingkup pekerjaan
- p) Peralatan Kerja Utama;
- q) Kualifikasi Tenaga Ahli/Personil;
- r) Masa Pemeliharaan;
- s) Pengalaman Kerja;
- t) Kesanggupan Pembuatan As Built Drawing;
- u) Gambar Rencana Kerja;
- v) Nomor dan Masa Berlaku Surat Perjanjian Penyediaan Material;
- w) Struktur Harga;
- x) Jaminan Pemeliharaan;
- y) Memiliki Sertifikat Badan Usaha (SBU) sesuai KBLI F41016 Subklasifikasi BG006 Konstruksi Gedung Pendidikan, atau SBU sesuai KBLI 41019 Subklasifikasi BG009 Konstruksi Gedung Lainnya
- z) Permainan Alat Peraga Edukatif (APE) Luar;
- aa) Lampiran;
- bb) KeteranganLainnya.

C. Kategori Kelas Harga Produk Kabupaten Bantul.

D. Tampilan Stok Produk Menampilkan stok produk.

E. Negosiasi

Mebutuhkan negosiasi harga.

F. Ongkos Kirim

Tidak memerlukan ongkos kirim.

G. Duplikasi Produk

Dapat dilakukan duplikasi pembelian produk yang sama dalam satu surat pesanan.

H. Informasi Lainnya

1. Pendaftaran dan proses pencantuman barang/jasa ini tidak dibatasi *batch* kurun waktu tertentu, terkecuali ditentukan lain yang akan diinformasikan/diumumkan pada *website* ini pada kesempatan selanjutnya.
2. Apabila ada penambahan produk, pelaku usaha dapat menggunakan mekanisme penambahan produk pada aplikasi katalog elektronik sesuai dengan kategori yang tersedia. Syarat dan ketentuan penambahan produk mengacu pada syarat dan ketentuan pencantuman produk ini.
3. Terhadap harga tayang dapat dilakukan negosiasi/mini kompetisi oleh pembeli (Pejabat Pembuat Komitmen (PPK)/Pejabat Pengadaan (PP)).

BAB IV
PETUNJUK PENGISIAN ATRIBUT PRODUK

1. Pembangunan Ruang Kelas Baru PAUD

No.	Nama Atribut	Status Kewajiban Pengisian	Keterangan
1	2	3	4
1.	Nama Produk	Wajib Diisi	Ruang Guru dan Kepala Sekolah PAUD
2.	Merek	Wajib Diisi	1) Mengisi sesuai merek yang sudah terdaftar di aplikasi Katalog Elektronik; 2) Apabila merek belum terdaftar di aplikasi Katalog Elektronik, wajib didaftarkan terlebih dahulu; 3) Apabila produk tidak memiliki merek, maka dapat diisi dengan "Tanpa merek"
3.	Nomor Produk Penyedia	Wajib Diisi	Berisi informasi nomor produk yang dimiliki oleh penyedia terhadap produk yang ditawarkan
4.	Unit Pengukuran	Wajib Diisi	Berisi 1 Unit
5.	Jenis Produk	Wajib Diisi	Berisi informasi status produk termasuk Produk Dalam Negeri (PDN)
6.	Kualifikasi Usaha	Wajib Diisi	Diisi sesuai kualifikasi usaha Penyedia SBU
7.	Kode Klasifikasi Baku Komoditas Indonesia (KBKI)	Wajib Diisi	Berisi informasi kode flkasi produk yang didasarkan pada KBKI yang diterbitkan BPS
8.	Nilai Tingkat Kandungan Dalam Negeri (TKDN) (%)	Wajib Diisi	Akan terisi otomatis apabila Pelaku Usaha menginput nomor sertifikat TKDN. Jika tidak ada sertifikat ditulis "Tidak Ada"
9.	Nilai TKDN + BMP(%)	Wajib Diisi	Akan terisi otomatis apabila Pelaku Usaha menginput nomor sertifikat BMP. Jika tidak ada sertifikat ditulis "Tidak Ada"

No.	Nama Atribut	Status Kewajiban Pengisian	Keterangan
1	2	3	4
10.	Pemilik Sertifikat TKDN	Wajib Diisi	Berisi informasi pemilik Sertifikat TKDN
11.	Dokumen Rencana Keselamatan Konstruksi (RKK)	Wajib Diisi	Diisi “Tersedia” jika Pelaku Usaha mengunggah Rencana Keselamatan Kerja (RKK) pada bagian Lampiran
12.	Ukuran Luas Bangunan/Tipe	Wajib Diisi	Berisi Ukuran luas bangunan/ tipe dalam meter persegi (m ²) Contoh : Luas 64 m ² , Lebar depan 8 m, Panjang 8 m
13.	Jenis Pondasi	Wajib Diisi	Berisi keterangan jenis pondasi Contoh : Pondasi batu belah hitam
14.	Ukuran Pondasi	Wajib Diisi	Berisi keterangan ukuran pondasi Contoh : Lebar atas 30 cm, lebar bawah 60 cm, tinggi 65 cm
15.	Spesifikasi Pondasi	Wajib Diisi	Berisi keterangan spesifikasi pondasi Contoh : Spesi 1PC : 6PP
16.	Struktur Beton Bertulang	Wajib Diisi	Berisi ukuran dan pembesian komponen struktur beton bertulang, yaitu: Sloof, Kolom Praktis, Balok Ring, Plat Meja Dapur, Balok Gunungan, dan Under. Sebutkan pula campuran betonnya. Contoh : Sloof 15/20 besi 10mm begel 8mm- 15 cm; Kolom Praktis 15/15 besi 10mm begel 8mm-15cm; Kolom Utama 15/20 besi 10mm begel 8mm-15cm; Balok Ring 15/15 besi 10mm begel 8mm-15cm; Balok Gunungan 15/15 besi 10mm begel 8mm-15cm; Mutu Beton 21,7 Mpa

No.	Nama Atribut	Status Kewajiban Pengisian	Keterangan
1	2	3	4
17.	Penutup Dinding Ruang	Wajib Diisi	Berisi jenis pasangan dinding, plester, aci, dan cat, jenis partisi (sekat) interior antar ruang, dst. Contoh: Dinding bata merah, plester dinding 1 SP : 4PP, Acian semen
18.	Rangka Atap	Wajib Diisi	Berisi ukuran dan jenis komponen rangka atap a.l. Blandar, Usuk, Reng, Murplat, Papan Reuter, dst. Contoh: Kayu, kuda-kuda dan nok kayu bengkirai, usuk dan reng kayu kruing
19.	Penutup Atap	Wajib Diisi	Berisi jenis dan ukuran komponen penutup atap dengan menyertakan identitas dan merek produk. Contoh: Genteng Lokal
20.	Bentuk Atap	Wajib Diisi	Berisi keterangan bentuk atap Contoh : Atap Pelana
21.	Penutup Lantai Ruang	Wajib Diisi	Berisi jenis, ukuran, dan spesifikasi penutup lantai ruangan dan lantai kamar mandi Contoh: Penutup lantai dalam ruangan polish 40x40 cm, penutup lantai luar ruangan unpolish 40x40 cm, Plint keramik 10x40 cm
22.	Kelistrikan	Wajib Diisi	Berisi jenis, ukuran, dan spesifikasi peralatan kelistrikan yang digunakan, : Kabel, Lampu LED 18 Watt, Saklar, Stop Kontak, Fuse Box
23.	Material Kusen Pintu dan Jendela	Wajib Diisi	Berisi keterangan material kusen pintu dan jendela Contoh: Kayu Kamper

No.	Nama Atribut	Status Kewajiban Pengisian	Keterangan
1	2	3	4
24.	Ukuran Kusen Pintu dan Jendela	Wajib Diisi	Berisi keterangan ukuran kusen pintu dan jendela Contoh: Kusen Pintu 120 cm X 262 cm dan jalusi Kusen Jendela 176 cm x 160 cm dan jalusi
25.	Material Daun Pintu dan Jendela	Wajib Diisi	Berisi keterangan material daun pintu dan jendela Contoh: Daun pintu kayu kamper, Daun jendela kayu kamper
26.	Ukuran Daun Pintu dan Jendela	Wajib Diisi	Berisi keterangan ukuran kusen pintu dan jendela Contoh: Daun pintu 60 cm x 210 cm x 3 cm Daun Jendela 60 x 105 cm x 3 cm
27.	Model Daun Pintu dan Jendela	Wajib Diisi	Berisi informasi model pada daun pintu dan jendela. Contoh : Model daun pintu Model Panel, Model Jendela Kaca
28.	Kunci dan Engsel	Wajib Diisi	Berisi peralatan kunci dan engsel terpasang Contoh: Kunci Tanam, Engsel Pintu, Engsel Jendela, Grendel Jendela, Kait Angin jendela
29.	Prasasti	Wajib Diisi	Berisi Prasasti yang terpasang Contoh : Batu Marmer / Granite dengan tulisan nama ruangan berwarna kuning, ukuran 25 x 10 cm, 2 buah
30.	Lingkup pekerjaan	Wajib Diisi	Berisi Lingkup Pekerjaan yang dilaksanakan 1) Persiapan, RMK, dan K3 : YA 2) Mobilisasi : TIDAK 3) Pembersihan lokasi : YA

No.	Nama Atribut	Status Kewajiban Pengisian	Keterangan
1	2	3	4
			4) Galian tanah pondasi dan penimbunan tanah kembali : YA 5) Galian Tanah di Bawah Lantai: YA 6) Urug Pasir di Bawah Pondasi: YA 7) Rabat Beton Lantai: YA 8) Pondasi: YA 9) Struktur Beton Bertulang : YA 10) Dinding, Partisi dan Penutup Dinding: YA 11) Rangka Atap: YA 12) Penutup Atap: YA 13) Penutup Lantai: YA 14) Kelistrikan: YA 15) Sanitasi dan Perpipaan: TIDAK 16) Kusen Pintu dan Jendela: YA 17) Daun Pintu dan Jendela: YA 18) Kunci dan Engsel: YA 19) Pengecatan : YA
31.	Peralatan Kerja Utama	Wajib Diisi	Pelaku Usaha Jasa Konstruksi menyediakan Peralatan Kerja Utama, Contoh : Dump truck kapasitas 4 m ³ , Tersedia, 1 (satu), Sewa
32.	Kualifikasi Tenaga Ahli/ Personel	Wajib Diisi	Jika tidak memiliki, diisi “Tidak Memiliki”, Jika memiliki, diisi jenis personil, jumlah personil dan lama pengalaman. Contoh pengisian : Memiliki: - 1 personil pelaksana pengalaman 2 tahun dan memiliki SKT - 1 personil K3 Konstruksi/ Keselamatan Konstruksi dengan Sertifikat K3

No.	Nama Atribut	Status Kewajiban Pengisian	Keterangan
1	2	3	4
33.	Masa Pemeliharaan	Wajib Diisi	Diisi dengan masa pemeliharaan pekerjaan, contoh : “180 (seratus delapan puluh) hari kalender terhitung sejak pekerjaan dinyatakan selesai dan dilakukan penyerahan pertama (PHO) pekerjaan yang dituangkan dalam BAST”.
34.	Pengalaman Kerja	Wajib Diisi	<p>Diisi dengan: “Memiliki Pengalaman”/ “Tidak Memiliki Pengalaman”</p> <ul style="list-style-type: none"> - Apabila Pelaku Usaha Mengisi “Memiliki Pengalaman”: Pelaku usaha harus memiliki pengalaman minimal 1 (satu) pekerjaan sejenis yang ditawarkan dalam kurun waktu 4 (empat) tahun terakhir, baik di lingkungan pemerintah atau swasta termasuk pengalaman subkontrak, kecuali untuk Usaha Kecil yang baru berdiri kurang dari 3 (tiga) tahun. - Bagi penyedia barang/ jasa yang sudah memiliki pengalaman, wajib mengunggah Berita Acara PHO (<i>Provisional Hand Over</i>)/Serah Terima Pertama Pekerjaan pada bagian lampiran
35.	Acuan Spesifikasi Pelaksanaan	Wajib Diisi	Diisi dengan spesifikasi yang menjadi acuan umum pekerjaan ini dan dapat dilampiri gambar, brosur, dll.
36.	Kesanggupan pembuatan <i>As Built Drawing</i>	Wajib Diisi	Diisi dengan keterangan “Ya” atau “Tidak”

No.	Nama Atribut	Status Kewajiban Pengisian	Keterangan
1	2	3	4
37.	Gambar Rencana Kerja	Wajib Diisi	Diisi Nama Dokumen Gambar Rencana Kerja dan dokumen wajib diunggah di menu lampiran dalam format .pdf.
38.	Nomor dan Masa Berlaku Surat Perjanjian Penyediaan Material	Wajib Diisi	<p>Diisi dengan nomor, tanggal dan tahun masa berlaku perjanjian antara Pelaku Usaha Jasa Konstruksi dengan Produsen atau Distributor Material, sekurang-kurangnya meliputi:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Jangka waktu perjanjian • Jenis material yang diperjanjikan • Wilayah distribusi • Hak dan kewajiban • Penyelesaian perselisihan • Pengakhiran/pemutusan perjanjian
39.	Struktur Harga	Wajib Diisi	<p>Dijawab “TIDAK” atau “YA”, sesuai lingkup pekerjaan.</p> <p>Contoh Pengisian apabila semua Struktur Biaya “YA”:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Biaya bahan / material: YA 2) Biaya tenaga dan personel inti: YA 3) Biaya peralatan: YA 4) Biaya pelaksanaan Rencana Mutu Pekerjaan Konstruksi (RMPK) : YA 5) Biaya pelaksanaan Rencana Keselamatan Konstruksi (RKK) : YA 6) Biaya mobilisasi (apabila ada) : YA 7) Biaya uji mutu (apabila ada) : YA 8) <i>Overhead</i> dan keuntungan: YA 9) Biaya pajak dan retribusi yang berlaku sesuai peraturan perundang-undangan: YA
40.	Jaminan Pemeliharaan	Wajib Diisi	Diisi dengan: “Bersedia”/“Tidak Bersedia”

No.	Nama Atribut	Status Kewajiban Pengisian	Keterangan
1	2	3	4
41.	Memiliki Sertifikat Badan Usaha (SBU) sesuai KBLI F41016 Subklasifikasi BG006 Konstruksi Gedung Pendidikan Atau SBU sesuai KBLI 41019 Subklasifikasi BG009 Konstruksi Gedung Lainnya	Wajib Diisi	Diisi “Tidak” jika tidak memiliki KBLI 41016 Subkualifikasi BG006, atau diisi “Ya”, dan menuliskan KBLI dan Subkualifikasi yang dimiliki. Contoh : Ya, memiliki SBU sesuai KBLI F41016 Subklasifikasi BG006 Konstruksi Gedung Pendidikan Atau SBU sesuai KBLI 41019 Subklasifikasi BG009 Konstruksi Gedung Lainnya
42.	Lampiran	Wajib Diisi	Diisi NAMA DOKUMEN yang akan diunggah di lampiran, sedangkan dokumen tersebut diunggah di bagian lampiran
43.	Keterangan Lainnya	Wajib Diisi	Diisi keterangan lainnya

2. Pembangunan Ruang Guru/Kepala Sekolah PAUD

No.	Nama Atribut	Status Kewajiban Pengisian	Keterangan
1	2	3	4
1.	Nama Produk	Wajib Diisi	Berisi Ruang Guru dan Kepala Sekolah PAUD
2.	Merek	Wajib Diisi	Mengisi sesuai merek yang sudah terdaftar di aplikasi Katalog Elektronik; Apabila merek belum terdaftar di aplikasi Katalog Elektronik, wajib didaftarkan terlebih dahulu; Apabila produk tidak memiliki merek, maka dapat diisi dengan "Tanpa merek"
3.	Nomor Produk Penyedia	Wajib Diisi	Berisi informasi nomor produk yang dimiliki oleh penyedia terhadap produk yang ditawarkan

No.	Nama Atribut	Status Kewajiban Pengisian	Keterangan
1	2	3	4
4.	Unit Pengukuran	Wajib Diisi	Berisi 1 Unit
5.	Jenis Produk	Wajib Diisi	Berisi informasi status produk termasuk Produk Dalam Negeri (PDN)
6.	Kualifikasi Usaha	Wajib Diisi	Diisi sesuai kualifikasi usaha Penyedia SBU
7.	Kode Klasifikasi Baku Komoditas Indonesia (KBKI)	Wajib Diisi	Berisi informasi kodeflkasi produk yang didasarkan pada KBKI yang diterbitkan BPS
8.	Nilai Tingkat Kandungan Dalam Negeri (TKDN) (%)	Wajib Diisi	Akan terisi otomatis apabila Pelaku Usaha menginput nomor sertifikat TKDN. Jika tidak ada sertifikat ditulis “Tidak Ada”
9.	Nilai TKDN + BMP(%)	Wajib Diisi	Akan terisi otomatis apabila Pelaku Usaha menginput nomor sertifikat BMP. Jika tidak ada sertifikat ditulis “Tidak Ada”
10.	Pemilik Sertifikat TKDN	Wajib Diisi	Berisi informasi pemilik Sertifikat TKDN
11.	Dokumen Rencana Keselamatan Konstruksi (RKK)	Wajib Diisi	Diisi “Tersedia” jika Pelaku Usaha mengunggah Rencana Keselamatan Kerja (RKK) pada bagian Lampiran
12.	Ukuran Luas Bangunan/ Tipe	Wajib Diisi	Berisi Ukuran luas bangunan/tipe dalam meter persegi (m ²) Contoh : Luas 64 m ² , Lebar depan 8 m, Panjang 8 m
13.	Jenis Pondasi	Wajib Diisi	Berisi keterangan jenis pondasi Contoh : Pondasi batu belah hitam
14.	Ukuran Pondasi	Wajib Diisi	Berisi keterangan ukuran pondasi Contoh: Lebar atas 30 cm, lebar bawah 60 cm, tinggi 65 cm

No.	Nama Atribut	Status Kewajiban Pengisian	Keterangan
1	2	3	4
15.	Spesifikasi Pondasi	Wajib Diisi	Berisi keterangan spesifikasi pondasi Contoh : Spesi 1PC : 6PP
16.	Struktur Beton Bertulang	Wajib Diisi	Berisi ukuran dan pembesian komponen struktur beton bertulang, yaitu: Sloof, Kolom Praktis, Balok Ring, Plat Meja Dapur, Balok Gunungan, dan Under. Sebutkan pula campuran betonnya. Contoh : Sloof 15/20 besi 10mm begel 8mm- 15 cm; Kolom Praktis 15/15 besi 10mm begel 8mm-15cm; Kolom Utama 15/20 besi 10mm begel 8mm-15cm; Balok Ring 15/15 besi 10mm begel 8mm-15cm; Balok Gunungan 15/15 besi 10mm begel 8mm-15cm; Mutu Beton 21,7 Mpa
17.	Penutup Dinding Ruangan	Wajib Diisi	Berisi jenis pasangan dinding, plester, aci, dan cat, jenis partisi (sekat) interior antar ruang, dst. Contoh: Dinding bata merah, plester dinding 1 SP : 4PP, Acian semen
18.	Rangka Atap	Wajib Diisi	Berisi ukuran dan jenis komponen rangka atap a.l. Blandar, Usuk, Reng, Murplat, Papan Reuter, dst. Contoh: Kayu, kuda-kuda dan nok kayu bengkirai, usuk dan reng kayu kruing
19.	Penutup Atap	Wajib Diisi	Berisi jenis dan ukuran komponen penutup atap dengan menyertakan identitas dan merek produk. Contoh: Genteng Lokal
20.	Bentuk Atap	Wajib Diisi	Berisi keterangan bentuk atap Contoh: Atap Pelana

No.	Nama Atribut	Status Kewajiban Pengisian	Keterangan
1	2	3	4
21.	Penutup Lantai Ruangan	Wajib Diisi	Berisi jenis, ukuran, dan spesifikasi penutup lantai ruangan dan lantai kamar mandi Contoh: Penutup lantai dalam ruangan polish 40x40 cm, penutup lantai luar ruangan unpolish 40x40 cm, Plint keramik 10x40 cm
22.	Kelistrikan	Wajib Diisi	Berisi jenis, ukuran, dan spesifikasi peralatan kelistrikan yang digunakan, Contoh: Kabel, Lampu LED 18 Watt, Saklar, Stop Kontak, Fuse Box
23.	Material Kusen Pintu dan Jendela	Wajib Diisi	Berisi keterangan material kusen pintu dan jendela Contoh: Kayu Kamper
24.	Ukuran Kusen Pintu dan Jendela	Wajib Diisi	Berisi keterangan ukuran kusen pintu dan jendela Contoh: Kusen Pintu 120 cm X 262 cm dan jalusi Kusen Jendela 176 cm x 160 cm dan jalusi
25.	Material Daun Pintu dan Jendela	Wajib Diisi	Berisi keterangan material daun pintu dan jendela Contoh: Daun pintu kayu kamper Daun jendela kayu kamper
26.	Ukuran Daun Pintu dan Jendela	Wajib Diisi	Berisi keterangan ukuran kusen pintu dan jendela Contoh: Daun pintu 60 cm x 210 cm x 3 cm Daun Jendela 60 x 105 cm x 3 cm
27.	Model Daun Pintu dan Jendela	Wajib Diisi	Berisi informasi model pada daun pintu dan jendela. Contoh : Model daun pintu Model Panel, Model Jendela Kaca

No.	Nama Atribut	Status Kewajiban Pengisian	Keterangan
1	2	3	4
28.	Kunci dan Engsel	Wajib Diisi	Berisi peralatan kunci dan engsel terpasang Contoh: Kunci Tanam, Engsel Pintu, Engsel Jendela, Grendel Jendela, Kait Angin jendela
29.	Prasasti	Wajib Diisi	Berisi Prasasti yang terpasang Contoh: Batu Marmer/Granite dengan tulisan nama ruangan berwarna kuning, ukuran 25 x 10 cm, 2 buah
30.	Lingkup pekerjaan	Wajib Diisi	Berisi Lingkup Pekerjaan yang dilaksanakan: 1. Persiapan, RMK, dan K3 : YA 2. Mobilisasi : TIDAK 3. Pembersihan lokasi : YA 4. Galian tanah pondasi dan penimbunan tanah kembali : YA 5. Galian Tanah di Bawah Lantai: YA 6. Urug Pasir di Bawah Pondasi: YA 7. Rabat Beton Lantai: YA 8. Pondasi: YA 9. Struktur Beton Bertulang : YA 10. Dinding, Partisi dan Penutup Dinding: YA 11. Rangka Atap: YA 12. Penutup Atap: YA 13. Penutup Lantai: YA 14. Kelistrikan: YA 15. Sanitasi dan Perpipaian: TIDAK 16. Kusen Pintu dan Jendela: YA 17. Daun Pintu dan Jendela: YA 18. Kunci dan Engsel: YA 19. Pengecatan : YA

No.	Nama Atribut	Status Kewajiban Pengisian	Keterangan
1	2	3	4
31.	Peralatan Kerja Utama	Wajib Diisi	Pelaku Usaha Jasa Konstruksi menyediakan Peralatan Kerja Utama, Contoh : Dump truck kapasitas 4 m ³ , Tersedia, 1 (satu), Sewa
32.	Kualifikasi Tenaga Ahli/ Personel	Wajib Diisi	Jika tidak memiliki, diisi “Tidak Memiliki”, Jika memiliki, diisi jenis personil, jumlah personil dan lama pengalaman. Contoh pengisian : Memiliki: <ul style="list-style-type: none"> - 1 personil pelaksana pengalaman 2 tahun dan memiliki SKT - 1 personil K3 Konstruksi/ Keselamatan Konstruksi dengan Sertifikat K3
33.	Masa Pemeliharaan	Wajib Diisi	Diisi dengan masa pemeliharaan pekerjaan, contoh : “180 (seratus delapan puluh) hari kalender terhitung sejak pekerjaan dinyatakan selesai dan dilakukan penyerahan pertama (PHO) pekerjaan yang dituangkan dalam BAST”.
34.	Pengalaman Kerja	Wajib Diisi	Diisi dengan: “Memiliki Pengalaman” / “Tidak Memiliki Pengalaman” <ul style="list-style-type: none"> - Apabila Pelaku Usaha Mengisi “Memiliki Pengalaman”: Pelaku usaha harus memiliki pengalaman minimal 1 (satu) pekerjaan sejenis yang ditawarkan dalam kurun waktu 4 (empat) tahun terakhir, baik di lingkungan pemerintah atau swasta termasuk pengalaman subkontrak, kecuali

No.	Nama Atribut	Status Kewajiban Pengisian	Keterangan
1	2	3	4
			<p>untuk Usaha Kecil yang baru berdiri kurang dari 3 (tiga) tahun.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Bagi penyedia barang/ jasa yang sudah memiliki pengalaman, wajib mengunggah Berita Acara PHO (<i>Provisional Hand Over</i>)/Serah Terima Pertama Pekerjaan pada bagian lampiran
35.	Kesanggupan pembuatan <i>As Built Drawing</i>	Wajib Diisi	Diisi dengan keterangan “Ya” atau “Tidak”
36.	Gambar Rencana Kerja	Wajib Diisi	Diisi Nama Dokumen Gambar Rencana Kerja dan dokumen wajib diunggah di menu lampiran dalam format .pdf.
37.	Nomor dan Masa Berlaku Surat Perjanjian Penyediaan Material	Wajib Diisi	<p>Diisi dengan nomor, tanggal dan tahun masa berlaku perjanjian antara Pelaku Usaha Jasa Konstruksi dengan Produsen atau Distributor Material, sekurang-kurangnya meliputi :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Jangka waktu perjanjian • Jenis material yang diperjanjikan • Wilayah distribusi • Hak dan kewajiban • Penyelesaian perselisihan • Pengakhiran/pemutusan perjanjian
38.	Struktur Harga	Wajib Diisi	<p>Dijawab “TIDAK” atau “YA”, sesuai lingkup pekerjaan.</p> <p>Contoh Pengisian apabila semua Struktur Biaya “YA” :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Biaya bahan / material: YA 2) Biaya tenaga dan personel inti: YA 3) Biaya peralatan: YA

No.	Nama Atribut	Status Kewajiban Pengisian	Keterangan
1	2	3	4
			4) Biaya pelaksanaan Rencana Mutu Pekerjaan Konstruksi (RMPK) : YA 5) Biaya pelaksanaan Rencana Keselamatan Konstruksi (RKK) : YA 6) Biaya mobilisasi (apabila ada) : YA 7) Biaya uji mutu (apabila ada) : YA 8) Overhead dan keuntungan: YA 9) Biaya pajak dan retribusi yang berlaku sesuai peraturan perundang-undangan: YA
39.	Jaminan Pemeliharaan	Wajib Diisi	Diisi dengan: “Bersedia”/“Tidak Bersedia”
40.	Memiliki Sertifikat Badan Usaha (SBU) sesuai KBLI F41016 Subklasifikasi BG006 Konstruksi Gedung Pendidikan Atau SBU sesuai KBLI 41019 Subklasifikasi BG009 Konstruksi Gedung Lainnya	Wajib Diisi	Diisi “Tidak” jika tidak memiliki KBLI 41016 Subkualifikasi BG006, atau diisi “Ya”, dan menuliskan KBLI dan Subkualifikasi yang dimiliki. Contoh : Ya, memiliki SBU sesuai KBLI F41016 Subklasifikasi BG006 Konstruksi Gedung Pendidikan Atau SBU sesuai KBLI 41019 Subklasifikasi BG009 Konstruksi Gedung Lainnya
41.	Lampiran	Wajib Diisi	Diisi NAMA DOKUMEN yang akan diunggah di lampiran, sedangkan dokumen tersebut diunggah di bagian lampiran
42.	Keterangan Lainnya	Wajib Diisi	Diisi keterangan lainnya

3. Pembangunan Area Bermain PAUD

No.	Nama Atribut	Status Kewajiban Pengisian	Keterangan
1	2	3	4
1.	Nama Produk	Wajib Diisi	Area Bermain Sekolah PAUD

No.	Nama Atribut	Status Kewajiban Pengisian	Keterangan
1	2	3	4
2.	Merek	Wajib Diisi	Mengisi sesuai merek yang sudah terdaftar di aplikasi Katalog Elektronik: 1) Apabila merek belum terdaftar di aplikasi Katalog Elektronik, wajib didaftarkan terlebih dahulu; 2) Apabila produk tidak memiliki merek, maka dapat diisi dengan "Tanpa merek"
3.	Nomor Produk Penyedia	Wajib Diisi	Berisi informasi nomor produk yang dimiliki oleh penyedia terhadap produk yang ditawarkan
4.	Unit Pengukuran	Wajib Diisi	1 Unit
5.	Jenis Produk	Wajib Diisi	Berisi informasi status produk termasuk Produk Dalam Negeri (PDN)
6.	Kualifikasi Usaha	Wajib Diisi	Diisi sesuai kualifikasi usaha Penyedia SBU
7.	Kode Klasifikasi Baku Komoditas Indonesia (KBKI)	Wajib Diisi	Berisi informasi kodeklasi produk yang didasarkan pada KBKI yang diterbitkan BPS
8.	Nilai Tingkat Kandungan Dalam Negeri (TKDN) (%)	Wajib Diisi	Akan terisi otomatis apabila Pelaku Usaha menginput nomor sertifikat TKDN. Jika tidak ada sertifikat ditulis "Tidak Ada"
9.	Nilai TKDN + BMP(%)	Wajib Diisi	Akan terisi otomatis apabila Pelaku Usaha menginput nomor sertifikat BMP. Jika tidak ada sertifikat ditulis "Tidak Ada"
10.	Pemilik Sertifikat TKDN	Wajib Diisi	Berisi informasi pemilik Sertifikat TKDN
11.	Dokumen Rencana KeselamatanKonstruksi (RKK)	Wajib Diisi	Diisi "Tersedia" jika Pelaku Usaha mengunggah Rencana Keselamatan Kerja (RKK) pada bagian Lampiran

No.	Nama Atribut	Status Kewajiban Pengisian	Keterangan
1	2	3	4
12.	Ukuran Luas Bangunan/ Tipe	Wajib Diisi	Berisi Ukuran luas bangunan/tipe dalam meter persegi (m ²) Contoh: Luas 150 m ²
13.	Area perkerasan	Wajib Diisi	Berisi jenis, ukuran, dan spesifikasi area perkerasan Contoh: Pavingblock, Kansteen
14.	Prasasti	Wajib Diisi	Berisi Prasasti yang terpasang Contoh: Batu Marmer/Granite dengan tulisan nama ruangan berwarna kuning, ukuran 25 x 10 cm, 1 buah
15.	Lingkup pekerjaan	Wajib Diisi	Berisi Lingkup Pekerjaan yang dilaksanakan
16.	Peralatan Kerja Utama	Wajib Diisi	Pelaku Usaha Jasa Konstruksi menyediakan Peralatan Kerja Utama, Contoh: Dump truck kapasitas 4 m ³ , Tersedia, 1 (satu), Sewa
17.	Kualifikasi Tenaga Ahli/ Personel	Wajib Diisi	Contoh pengisian : Jika tidak memiliki, diisi “Tidak Memiliki”, Jika memiliki, diisi jenis personil, jumlah personil dan lama pengalaman. a. Usaha Kecil : <ul style="list-style-type: none"> - 1 personil pelaksana pengalaman 2 tahun dan memiliki SKT - 1 personil K3 Konstruksi/ Keselamatan Konstruksi dengan Sertifikat K3 b. Usaha Menengah: <ul style="list-style-type: none"> - 1 personil Manajer Pelaksana pengalaman minimal 4 tahun dan memiliki SKA - 1 personil Manajer Teknik pengalaman minimal 4 tahun

No.	Nama Atribut	Status Kewajiban Pengisian	Keterangan
1	2	3	4
			<p>dan memiliki SKA</p> <ul style="list-style-type: none"> - 1 personil Manajer Kendali Mutu pengalaman minimal 4 tahun dan memiliki SKA - 1 personil Manajer Kendali Keuangan pengalaman minimal 4 tahun - 1 (satu) orang Tenaga Ahli K3 Konstruksi/Ahli Keselamatan Konstruksi, SKA Ahli Muda K3 dengan pengalaman 3 tahun /Ahli Madya dengan pengalaman 0 Tahun
18.	Masa Pemeliharaan	Wajib Diisi	Diisi dengan masa pemeliharaan pekerjaan, contoh : “180 (seratus delapan puluh) hari kalender terhitung sejak pekerjaan dinyatakan selesai dan dilakukan penyerahan pertama (PHO) pekerjaan yang dituangkan dalam BAST”.
19.	Pengalaman Kerja	Wajib Diisi	<p>Diisi dengan: “Memiliki Pengalaman” / “Tidak Memiliki Pengalaman”</p> <ul style="list-style-type: none"> - Apabila Pelaku Usaha Mengisi “Memiliki Pengalaman”: Pelaku usaha harus memiliki pengalaman minimal 1 (satu) pekerjaan sejenis yang ditawarkan dalam kurun waktu 4 (empat) tahun terakhir, baik di lingkungan pemerintah atau swasta termasuk pengalaman subkontrak, kecuali untuk Usaha Kecil yang baru berdiri kurang dari 3 (tiga) tahun. - Bagi penyedia barang/ jasa yang

No.	Nama Atribut	Status Kewajiban Pengisian	Keterangan
1	2	3	4
			sudah memiliki pengalaman, wajib mengunggah Berita Acara PHO (<i>Provisional Hand Over</i>)/Serah Terima Pertama Pekerjaan pada bagian lampiran
20.	Kesanggupan pembuatan <i>As Built Drawing</i>	Wajib Diisi	Diisi dengan keterangan “Ya” atau “Tidak”
21.	Gambar Rencana Kerja	Wajib Diisi	Diisi Nama Dokumen Gambar Rencana Kerja dan dokumen wajib diunggah di menu lampiran dalam format .pdf.
22.	Nomor dan Masa Berlaku Surat Perjanjian Penyediaan Material	Wajib Diisi	Diisi dengan nomor, tanggal dan tahun masa berlaku perjanjian antara Pelaku Usaha Jasa Konstruksi dengan Produsen atau Distributor Material, sekurang-kurangnya meliputi : <ul style="list-style-type: none"> • Jangka waktu perjanjian • Jenis material yang diperjanjikan • Wilayah distribusi • Hak dan kewajiban • Penyelesaian perselisihan • Pengakhiran/pemutusan perjanjian
23.	Struktur Harga	Wajib Diisi	Dijawab “TIDAK” atau “YA”, sesuai lingkup pekerjaan.
24.	Jaminan Pemeliharaan	Wajib Diisi	Diisi dengan: “Bersedia”/“Tidak Bersedia”
25.	Memiliki Sertifikat Badan Usaha (SBU) sesuai KBLI F41016 Subklasifikasi BG006 Konstruksi Gedung Pendidikan	Wajib Diisi	Diisi “Tidak” jika tidak memiliki KBLI 41016 Subkualifikasi BG006, atau diisi “Ya”, dan menuliskan KBLI dan Subkualifikasi yang dimiliki. Contoh: Ya, memiliki SBU sesuai KBLI F41016 Subklasifikasi BG006

No.	Nama Atribut	Status Kewajiban Pengisian	Keterangan
1	2	3	4
	Atau SBU sesuai KBLI 41019 Subklasifikasi BG009 Konstruksi Gedung Lainnya		Konstruksi Gedung Pendidikan Atau SBU sesuai KBLI 41019 Subklasifikasi BG009 Konstruksi Gedung Lainnya
26.	Permainan Alat Peraga Edukatif (APE) Luar	Wajib Diisi	Diisi dengan permainan Ape luar yg ditawarkan, contoh: Ayunan, Jungkat-Jungkit, 1 Set Terowongan dan Perosotan, Tangga Majemuk
27.	Lampiran	Wajib Diisi	Diisi NAMA DOKUMEN yang akan diunggah di lampiran, sedangkan dokumen tersebut diunggah di bagian lampiran
28.	Keterangan Lainnya	Wajib Diisi	Diisi keterangan lainnya

SEKRETARIS DAERAH
SELAKU PIMPINAN UNIT
KERJA PENGADAAN
BARANG/JASA KABUPATEN
BANTUL,

ttd
AGUS BUDIRAHARJA