



**PERATURAN KALURAHAN
KALURAHAN TAMANTIRTO KAPANEWON KASIHAN
KABUPATEN BANTUL
NOMOR 06 TAHUN 2023**

**T
E
N
T
A
N
G**

**RENCANA KERJA PEMERINTAH KALURAHAN
TAHUN ANGGARAN 2024**



LURAH TAMANTIRTO,

PERATURAN KALURAHAN TAMANTIRTO

NOMOR 06 TAHUN 2023

TENTANG

RENCANA KERJA PEMERINTAH KALURAHAN

TAHUN ANGGARAN 2024

DENGAN RAHMAT TUHAN YANG MAHA ESA

LURAH TAMANTIRTO,

- Menimbang : a. bahwa untuk melaksanakan ketentuan Pasal 22 ayat (1) huruf b Peraturan Menteri Desa, Pembangunan Daerah Tertinggal, dan Transmigrasi Nomor 21 Tahun 2020 tentang Pedoman Umum Pembangunan Desa dan Pemberdayaan Masyarakat Desa, Pemerintah Kalurahan menyusun dokumen Rencana Kerja Pemerintah Kalurahan yang disusun sesuai dengan kewenangan berdasarkan hak asal usul dan kewenangan lokal berskala kalurahan dengan mengacu pada perencanaan pembangunan kabupaten;
- b. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud dalam huruf a, perlu menetapkan Peraturan Kalurahan Tamantirto tentang Rencana Kerja Pemerintah Kalurahan Tahun 2024;

- Mengingat : 1. Undang-Undang Nomor 15 Tahun 1950 tentang Pembentukan Daerah-daerah Kabupaten dalam Lingkungan Daerah Istimewa Yogyakarta (Berita Negara Republik Indonesia tanggal 8 Agustus 1950);
2. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 104);
3. Undang-Undang Nomor 13 Tahun 2012 tentang Keistimewaan Daerah Istimewa Yogyakarta (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2012 Nomor 170 , Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5339);
4. Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2014 tentang Desa (Lembaran Negara tahun Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 7, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5495);
5. Undang-Undang Nomor 11 Tahun 2020 tentang Cipta Kerja (Lembaran Negara tahun Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 7, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6573);
6. Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2008 tentang Tahapan, Tatacara Penyusunan, Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2007 Nomor 82, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4737);

7. Peraturan Pemerintah Nomor 43 Tahun 2014 tentang Peraturan Pelaksanaan Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2014 tentang Desa (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 123, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5539) sebagaimana telah beberapa kali diubah, terakhir dengan Peraturan Pemerintah Nomor 11 Tahun 2019 tentang Perubahan Kedua atas Peraturan Pemerintah Nomor 43 Tahun 2014 tentang Peraturan Pelaksanaan Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2014 tentang Desa (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 123, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5539);
8. Peraturan Pemerintah Nomor 60 Tahun 2014 tentang Dana Desa yang bersumber dari Anggaran Pendapatan dan Belanja Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 168, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5558) sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2016 (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2016 Nomor 57);
9. Peraturan Pemerintah Nomor 11 Tahun 2021 tentang Badan Usaha Milik Desa (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2021 Nomor 21, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6623);
10. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 111 Tahun 2014 Tentang Pedoman Teknis Peraturan di Desa (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 2091);
11. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 114 Tahun 2014 tentang Pedoman Pembangunan Desa (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 2094);
12. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 44 Tahun 2016 tentang Kewenangan Desa (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2016 Nomor 1037);

13. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 110 Tahun 2016 tentang Badan Permusyawaratan Desa (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2017 Nomor 89);
14. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 96 Tahun 2017 tentang Tata Cara Kerja Sama Desa di Bidang Pemerintahan Desa (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2017 Nomor 1444);
15. Peraturan Menteri Dalam Negeri Republik Indonesia Nomor 18 Tahun 2018 Tentang Lembaga Kemasyarakatan Desa Dan Lembaga Adat Desa (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2018 Nomor 569);
16. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 20 Tahun 2018 tentang Pengelolaan Keuangan Desa (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2018 Nomor 611);
17. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 70 Tahun 2019 tentang Sistem Informasi Pemerintahan Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 1114);
18. Peraturan Menteri Desa, Pembangunan Daerah Tertinggal dan Transmigrasi Republik Indonesia Nomor 16 Tahun 2019 tentang Musyawarah Desa (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 1203);
19. Peraturan Menteri Desa, Pembangunan Daerah Tertinggal, Dan Transmigrasi Nomor 19 Tahun 2020 tentang Perubahan atas Peraturan Menteri Desa, Pembangunan Daerah Tertinggal, dan Transmigrasi Nomor 18 Tahun 2019 tentang Pedoman Umum Pendampingan Masyarakat Desa (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2020 Nomor 1569);
20. Peraturan Menteri Desa, Pembangunan Daerah Tertinggal, Dan Transmigrasi Nomor 21 Tahun 2020 tentang Pedoman Umum Pembangunan Desa dan Pemberdayaan Masyarakat Desa (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2020 Nomor 1633);

21. Peraturan Menteri Desa, Pembangunan Daerah Tertinggal, Dan Transmigrasi Nomor 03 Tahun 2021 tentang Pendaftaran, Pendataan Dan Pemeringkatan, Pembinaan dan Pengembangan, dan Pengadaan Barang dan/atau Jasa Badan Usaha Milik Desa/Badan Usaha Milik Desa Bersama (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2021 Nomor 252);
22. Peraturan Menteri Keuangan Nomor 201/PMK.07/2022 Tahun 2022 tentang Pengelolaan Dana Desa (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2022 Nomor 1295) sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Menteri Keuangan Nomor 98 Tahun 2023 tentang Perubahan Atas Peraturan Menteri Keuangan Nomor 201/PMK.07/2022 tentang Pengelolaan Dana Desa (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2023 Nomor 759);
23. Peraturan Gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta Nomor 34 Tahun 2017 tentang Pemanfaatan Tanah Desa (Berita Daerah Daerah Istimewa Yogyakarta Tahun 2017 Nomor 35);
24. Peraturan Gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta Nomor 100 Tahun 2020 tentang Pedoman Pelaksanaan Bantuan Keuangan Khusus Dana Keistimewaan Kepada Pemerintah Kalurahan (Berita Daerah Daerah Istimewa Yogyakarta Tahun 2020 Nomor 100), sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Gubernur Nomor 37 Tahun 2021 tentang Perubahan Atas Peraturan Gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta Nomor 100 Tahun 2020 Tentang Pedoman Pelaksanaan Bantuan Keuangan Khusus Dana Keistimewaan Kepada Pemerintah Kalurahan (Berita Daerah Daerah Istimewa Yogyakarta Tahun 2021 Nomor 37);

25. Peraturan Daerah Kabupaten Bantul Nomor 9 Tahun 2019 tentang Penetapan Kalurahan (Lembaran Daerah Kabupaten Bantul Tahun 2019 Nomor 9, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Bantul Nomor 9);
26. Peraturan Daerah Kabupaten Bantul Nomor 5 Tahun 2020 tentang Pamong Kalurahan (Lembaran Daerah Kabupaten Bantul Tahun 2020 Nomor 5);
27. Peraturan Daerah Kabupaten Bantul Nomor 8 Tahun 2020 tentang Badan Permusyawaratan Kalurahan (Lembaran Daerah Kabupaten Bantul Tahun 2020 Nomor 8);
28. Peraturan Bupati Bantul Nomor 76 Tahun 2019 tentang Siklus Tahunan Desa (Berita Daerah Kabupaten Bantul Tahun 2019 Nomor 76);
29. Peraturan Bupati Bantul Nomor 134 Tahun 2019 tentang Pedoman Organisasi Dan Tata Kerja Pemerintah Kalurahan (Berita Daerah Kabupaten Bantul Tahun 2019 Nomor 134) sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Bupati Bantul Nomor 128 Tahun 2020 tentang Perubahan atas Peraturan Bupati Bantul Nomor 134 Tahun 2019 Tentang Pedoman Organisasi dan Tata Kerja Pemerintah Kalurahan (Berita Daerah Kabupaten Bantul Tahun 2020 Nomor 128);
30. Peraturan Bupati Bantul Nomor 86 Tahun 2020 tentang Kewenangan Kalurahan (Berita Daerah Kabupaten Bantul Tahun 2022 Nomor 86);
31. Peraturan Bupati Bantul Nomor 87 Tahun 2020 tentang Pedoman Teknis Penyusunan Produk Hukum Kalurahan (Berita Daerah Kabupaten Bantul Tahun 2020 Nomor 87);
32. Peraturan Bupati Bantul Nomor 134 Tahun 2020 tentang Tata Naskah Dinas Bagi Pemerintah Kalurahan (Berita Daerah Kabupaten Bantul Tahun 2020 Nomor 134);

33. Peraturan Bupati Bantul Nomor 77 Tahun 2021 tentang Tata Cara Pengelolaan Aset Kalurahan (Berita Daerah Kabupaten Bantul Tahun 2021 Nomor 77);
34. Peraturan Bupati Bantul Nomor 59 Tahun 2022 tentang Pengelolaan Keuangan Kalurahan (Berita Daerah Kabupaten Bantul Tahun 2022 Nomor 59);
35. Peraturan Bupati Bantul Nomor 60 Tahun 2022 tentang Tata Cara Pelaksanaan Kegiatan Pengadaan Barang/Jasa di Kalurahan (Berita Daerah Kabupaten Bantul Tahun 2022 Nomor 60);
36. Peraturan Bupati Bantul Nomor 3 Tahun 2023 tentang Pedoman Pemberian Bantuan Keuangan Bersifat Khusus Kepada Kalurahan (Berita Daerah Kabupaten Bantul Tahun 2023 Nomor 3);
37. Peraturan Bupati Bantul Nomor 4 Tahun 2023 tentang Bantuan Kepada Kalurahan Program Pemberdayaan Berbasis Masyarakat Padukuhan (Berita Daerah Kabupaten Bantul Tahun 2023 Nomor 4);
38. Peraturan Bupati Bantul Nomor 6 Tahun 2023 tentang Pedoman Pemberian Bantuan Keuangan Kepada Kalurahan Program Pembangunan Partisipatif Masyarakat Kalurahan (Berita Daerah Kabupaten Bantul Tahun 2023 Nomor 6);
39. Peraturan Desa Tamantirto Nomor 3 Tahun 2019 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Desa Tamantirto Tahun 2018-2024 (Lembaran Desa Tamantirto Nomor 3 Tahun 2019);
40. Peraturan Kalurahan Tamantirto Nomor 08 Tahun 2020 tentang Kewenangan Kalurahan Tamantirto (Lembaran Kalurahan Tamantirto Nomor 16);

41. Peraturan Kalurahan Tamantirto Nomor 09 Tahun 2020 tentang Susunan Organisasi dan Tata Kerja Pemerintah Kalurahan Tamantirto (Lembaran Kalurahan Tamantirto Nomor 17);
42. Peraturan Kalurahan Tamantirto Nomor 02 Tahun 2023 tentang Tata Tertib Musyawarah Kalurahan (Lembaran Kalurahan Tamantirto Nomor 02).

Dengan Kesepakatan Bersama
BADAN PERMUSYAWARATAN KALURAHAN TAMANTIRTO
dan
LURAH TAMANTIRTO

MEMUTUSKAN:

Menetapkan : PERATURAN KALURAHAN TENTANG RENCANA KERJA
PEMERINTAH KALURAHAN TAHUN 2024.

BAB I
KETENTUAN UMUM

Pasal 1

Dalam Peraturan Kalurahan ini yang dimaksud:

1. Kalurahan adalah kesatuan masyarakat hukum yang memiliki batas wilayah yang berwenang untuk mengatur dan mengurus urusan pemerintahan, kepentingan masyarakat setempat berdasarkan prakarsa masyarakat, hak asal usul, dan/atau hak tradisional yang diakui dan dihormati dalam sistem pemerintahan Negara Kesatuan Republik Indonesia.
2. Perdesaan adalah kawasan kerja sama antar Kalurahan untuk pengembangan usaha, kegiatan kemasyarakatan, pelayanan, pembangunan, pemberdayaan masyarakat, keamanan, dan ketertiban.

3. Pembangunan Kalurahan adalah upaya peningkatan kualitas hidup dan kehidupan untuk sebesar-besarnya kemakmuran masyarakat Kalurahan.
4. Pembangunan Perdesaan adalah pembangunan yang dilaksanakan antar Desa dalam bidang pengembangan usaha, kegiatan kemasyarakatan, pelayanan, pembangunan, pemberdayaan masyarakat, keamanan, dan ketertiban.
5. Pemberdayaan masyarakat Kalurahan adalah upaya mengembangkan kemandirian dan kesejahteraan masyarakat dengan meningkatkan pengetahuan, sikap, keterampilan, perilaku, kemampuan, kesadaran, serta memanfaatkan sumber daya melalui penetapan kebijakan, program, kegiatan dan pendampingan yang sesuai dengan esensi masalah dan prioritas kebutuhan masyarakat Kalurahan.
6. Kewenangan kalurahan adalah kewenangan yang dimiliki Kalurahan meliputi kewenangan di bidang penyelenggaraan pemerintahan Kalurahan, pelaksanaan pembangunan Kalurahan, pembinaan kemasyarakatan Kalurahan, dan pemberdayaan masyarakat Kalurahan berdasarkan prakarsa masyarakat, hak asal usul, dan adat istiadat Kalurahan.
7. Pemerintahan Kalurahan adalah penyelenggaraan urusan pemerintahan dan kepentingan masyarakat setempat dalam sistem pemerintahan Negara Kesatuan Republik Indonesia.
8. Pemerintah Kalurahan adalah Lurah atau yang disebut dengan nama lain dibantu perangkat Kalurahan sebagai unsur penyelenggaraan pemerintahan Kalurahan.
9. Badan Permusyawaratan Kalurahan yang selanjutnya disingkat Bamuskal adalah lembaga yang melaksanakan fungsi pemerintahan yang anggotanya merupakan wakil dari penduduk Kalurahan berdasarkan keterwakilan wilayah dan ditetapkan secara demokratis.
10. Musyawarah Kalurahan adalah musyawarah antara Bamuskal, pemerintah Kalurahan, dan unsur masyarakat yang diselenggarakan oleh Bamuskal untuk menyepakati hal yang bersifat strategis.

11. Musyawarah perencanaan pembangunan Kalurahan yang selanjutnya disebut Musrenbangkal adalah musyawarah antara Bamuskal, pemerintah Kalurahan, dan unsur masyarakat yang diselenggarakan oleh pemerintah Kalurahan untuk menetapkan prioritas, program, kegiatan, dan kebutuhan pembangunan Kalurahan yang didanai oleh anggaran pendapatan dan belanja Kalurahan, swadaya masyarakat Kalurahan, dan/atau anggaran pendapatan dan belanja daerah Kabupaten.
12. Peraturan Kalurahan adalah peraturan perundang-undangan yang ditetapkan oleh Lurah setelah dibahas dan disepakati bersama Bamuskal.
13. Perencanaan pembangunan Kalurahan adalah proses tahapan kegiatan yang diselenggarakan oleh pemerintah Kalurahan dengan melibatkan Bamuskal dan unsur masyarakat secara partisipatif guna pemanfaatan dan pengalokasian sumber daya Kalurahan dalam rangka peningkatan kualitas hidup manusia dan penanggulangan kemiskinan.
14. Sistem Informasi Kalurahan adalah sistem pengolahan data kewilayahan dan data kewargaan di kalurahan yang disediakan Kementerian Desa, Pembangunan Daerah Tertinggal, dan Transmigrasi serta dilakukan secara terpadu dengan mendayagunakan fasilitas perangkat lunak dan perangkat keras, jaringan, dan sumber daya manusia untuk disajikan menjadi informasi yang berguna dalam peningkatan efektivitas dan efisiensi pelayanan publik serta dasar perumusan kebijakan strategis pembangunan Kalurahan.
15. Rencana Pembangunan Jangka Menengah Kalurahan yang selanjutnya disebut RPJMKal adalah dokumen perencanaan kegiatan pembangunan Kalurahan untuk jangka waktu 6 (enam) tahun.
16. Rencana Kerja Pemerintah Kalurahan yang selanjutnya disebut RKPKal adalah dokumen penjabaran dari RPJMKal untuk jangka waktu 1 (satu) tahun.
17. Daftar Usulan RKPKal adalah penjabaran RPJMKal yang menjadi bagian dari RKPKal untuk jangka waktu 1 (satu) tahun yang akan diusulkan pemerintah Kalurahan kepada pemerintah daerah Kabupaten melalui mekanisme perencanaan pembangunan daerah.

18. Aset Kalurahan adalah barang milik Kalurahan yang berasal dari kekayaan asli Kalurahan, dibeli atau diperoleh atas beban anggaran pendapatan dan belanja Kalurahan, atau perolehan hak lain yang sah.
19. Potensi Aset Kalurahan adalah segala potensi Kalurahan yang meliputi sumber daya alam dan lingkungan hidup, sumber daya manusia, sumber daya sosial dan budaya, sumber daya ekonomi, dan sumber daya lainnya yang dapat diakses, dikembangkan, dan/atau diubah oleh Kalurahan menjadi sumber daya pembangunan yang dimiliki atau menjadi Aset Kalurahan, dikelola, diolah, dimanfaatkan, dan dipergunakan bagi kesejahteraan bersama masyarakat Kalurahan.
20. Anggaran Pendapatan dan Belanja Kalurahan yang selanjutnya disebut APBKal adalah rencana keuangan tahunan pemerintahan Kalurahan.
21. Dana Desa adalah dana yang bersumber dari anggaran pendapatan dan belanja negara yang diperuntukkan bagi Kalurahan yang ditransfer melalui anggaran pendapatan dan belanja daerah Kabupaten/kota dan digunakan untuk membiayai penyelenggaraan Pemerintahan Desa, pelaksanaan Pembangunan Kalurahan, pembinaan kemasyarakatan Kalurahan, dan Pemberdayaan Masyarakat Kalurahan.
22. Alokasi Dana Desa adalah dana perimbangan yang diterima Kabupaten dalam anggaran pendapatan dan belanja daerah Kabupaten setelah dikurangi dana alokasi khusus.
23. Lembaga Kemasyarakatan Kalurahan adalah lembaga yang dibentuk oleh masyarakat sesuai dengan kebutuhan dan merupakan mitra pemerintah Kalurahan dalam memberdayakan masyarakat Kalurahan.
24. Pelaksana kegiatan adalah pelaksana kegiatan Pembangunan Kalurahan dan Pemberdayaan Masyarakat Kalurahan, terdiri dari unsur perangkat Kalurahan, Lembaga Kemasyarakatan Kalurahan, dan unsur masyarakat.
25. Pendampingan kalurahan adalah upaya meningkatkan kapasitas, efektivitas, dan akuntabilitas pemerintahan Kalurahan, Pembangunan Kalurahan, Pemberdayaan Masyarakat Kalurahan, pembentukan dan pengembangan badan usaha milik Kalurahan dan/atau badan usaha milik Kalurahan bersama, peningkatan sinergitas program dan kegiatan

Kalurahan, dan kerja sama Kalurahan untuk mendukung pencapaian SDGs Desa.

26. Kader Pemberdayaan Masyarakat Kalurahan adalah anggota masyarakat Kalurahan yang memiliki prakarsa dan/atau yang dipilih oleh Kalurahan untuk menumbuhkan, mengembangkan, dan menggerakkan prakarsa, partisipasi, swadaya, dan gotong royong di kalangan masyarakat Kalurahan.
27. Badan Usaha Milik Kalurahan, yang selanjutnya disebut BUMKal adalah badan hukum yang didirikan oleh Kalurahan guna mengelola usaha, memanfaatkan aset, mengembangkan investasi dan produktivitas, menyediakan jasa pelayanan, dan/atau menyediakan jenis usaha lainnya untuk sebesar-besarnya kesejahteraan masyarakat Kalurahan.
28. Pihak Ketiga adalah lembaga swadaya masyarakat, perguruan tinggi, organisasi kemasyarakatan, atau perusahaan, yang sumber keuangan dan kegiatannya tidak berasal dari anggaran pendapatan dan belanja negara, anggaran pendapatan dan belanja daerah Provinsi, anggaran pendapatan dan belanja daerah Kabupaten, dan/atau APBKal.

BAB II

SISTEMATIKA PENYUSUNAN RKPKal

Pasal 2

- (1) RKPKal Tahun 2024 disusun dengan sistematika sebagai berikut:

BAB I : PENGANTAR

- A. Pendahuluan.
- B. Gambaran Umum Kalurahan.
- C. Tujuan dan Manfaat.
- D. Visi dan Misi Lurah.

BAB II KEBIJAKAN KEUANGAN KALURAHAN TAHUN 2024

- : A. Pendapatan Kalurahan.
- B. Belanja Kalurahan.

BAB III : RUMUSAN PRIORITAS MASALAH

- A. Berdasarkan 7 Isu Prioritas Penggunaan Dana Desa Tahun 2024.
- B. Berdasarkan Kewenangan Kalurahan sesuai dengan Peraturan Bupati Bantul Nomor 86 Tahun 2020.
- C. Berdasarkan Pada Evaluasi Pencapaian Rencana Kerja Pemerintah Kalurahan tahun sebelumnya.
- D. Berdasarkan RPJMDesa.
- E. Berdasarkan Prioritas Kebijakan Supra Kalurahan melalui forum Musrenbangkal.
- F. Berdasarkan Analisa Keadaan Darurat.

BAB IV : KEBIJAKAN DAN PROGRAM PEMBANGUNAN KALURAHAN

- A. Prioritas Program dan Kegiatan Pembangunan Skala Kalurahan Tahun Anggaran 2024.

BAB V : PENUTUP

LAMPIRAN

1. Berita Acara Musyawarah Pembentukan Tim Penyusun RKP Kalurahan, Notulen dan Daftar Hadir.
2. Keputusan Lurah tentang Tim Penyusun RKP Kal Tahun 2024.
3. Rencana Kerja dan Tindak Lanjut.
4. Data dan Informasi tentang Rencana Pembiayaan Pembangunan Kalurahan.
5. Daftar Prioritas Penggunaan Dana Desa Tahun 2024.
6. Daftar Usulan Masyarakat Kalurahan yang Dipilah Berdasarkan Tujuan SDGs Desa.
7. Daftar Rencana Kerja Sama Antar Kalurahan.
8. Daftar Rencana Kerja Sama dengan Pihak Ketiga.
9. Rancangan RKP Kal Tahun 2024.

10. Evaluasi Pelaksanaan RKPKal tahun 2023.
11. Daftar Usulan Kegiatan Prioritas Pembangunan Desa Usulan DU-RKP Tahun 2025.
12. Berita Acara Hasil Penyusunan Rancangan RKP Kalurahan Tahun 2024.
13. Tata Tertib Musrenbang Kalurahan RKPKal.
14. Berita Acara Musrenbangkal RKPKal Tahun 2023, Notulen dan Daftar Hadir.
15. Keputusan Lurah tentang Tim Pelaksana Musrenbangkal Tahun 2023.
16. Keputusan Bamuskal tentang Panitia Musyawarah Kalurahan tentang Perencanaan Kalurahan.
17. Berita Acara Musyawarah Kalurahan tentang pembahasan, penyepakatan dan pengesahan rancangan RKPKal tahun 2024, Notulen dan Daftar Hadir.
18. Dokumen Pandangan Resmi Bamuskal.
19. Daftar Usulan Tim Pelaksana Kegiatan dan Tim Pengadaan Barang dan Jasa.
20. Daftar Usulan RTLH, MCK GAKIN.
21. Daftar Usulan Calon Penerima Manfaat BLT DD Tahun 2024.
22. Peta Kalurahan.
23. Dokumentasi Foto Kegiatan.
24. Rencana Anggaran Biaya.

(2) Penjabaran sistematika RKPKal Tahun 2024 sebagaimana dimaksud pada ayat (1) sebagaimana tercantum dalam Lampiran merupakan bagian yang tak terpisahkan dari Peraturan Kalurahan ini.

Pasal 3

RKPKal Tahun 2024 merupakan landasan dan pedoman bagi Pemerintahan kalurahan, Lembaga Kemasyarakatan Kalurahan dan masyarakat dalam pelaksanaan pembangunan Kalurahan Tahun 2024.

Pasal 4

Pelaksanaan pembangunan sebagaimana dimaksud dalam Pasal 3, dilaksanakan secara transparan, partisipatif dan akuntabel oleh pelaksana kegiatan pembangunan dengan menyusun Rencana Kerja dan Anggaran (RKA), Daftar Pelaksanaan Anggaran (DPA), serta dipertanggungjawabkan oleh Pelaksana Kegiatan dalam Forum Musyawarah Kalurahan.

Pasal 5

RKPKal dapat diubah dalam hal :

- a. terjadi peristiwa khusus, seperti bencana alam, krisis politik, krisis ekonomi, dan/atau kerusuhan sosial yang berkepanjangan; atau
- b. terdapat perubahan mendasar atas kebijakan Pemerintah, Pemerintah Daerah Provinsi, dan/atau Pemerintah Daerah Kabupaten.

Pasal 6

Perubahan RKPKal sebagaimana dimaksud dalam Pasal 5 dibahas dan disepakati bersama dengan Bamuskal dalam Musrenbangkal dan selanjutnya ditetapkan dengan Peraturan Kalurahan.

BAB III

KETENTUAN PENUTUP

Pasal 7

- (1) Berdasarkan Peraturan Kalurahan ini selanjutnya disusun Anggaran pendapatan dan Belanja Kalurahan Tahun Anggaran 2024.
- (2) Hal-hal yang belum diatur dalam Peraturan Kalurahan ini, sepanjang mengenai teknis pelaksanaannya diatur lebih lanjut oleh Lurah.

Pasal 8

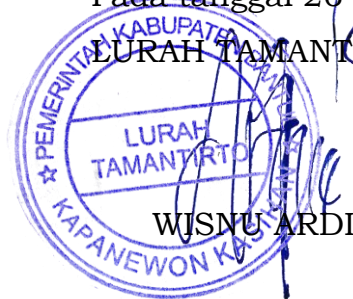
Peraturan Kalurahan ini mulai berlaku pada tanggal diundangkan.

Agar setiap orang mengetahui, memerintahkan pengundangan Peraturan Kalurahan ini dengan penempatannya dalam Lembaran Kalurahan.

Ditetapkan di Tamantirto

Pada tanggal 26 Oktober 2023

LURAH TAMANTIRTO,



WISNU ARDI

Diundangkan di Tamantirto

Pada tanggal 26 Oktober 2023

CARIK TAMANTIRTO,



SUHARTO

LEMBARAN KALURAHAN TAMANTIRTO TAHUN 2023 NOMOR 06

Noreg Peraturan Kalurahan Tamantirto Kapanewon Kasihan Kabupaten

Bantul : (15/Tamantirto/2023)

Salinan sesuai aslinya

An. Carik Tamantirto
Kepala Urusan Pangripta,



ANNAAS SULISTYA BUDI

LAMPIRAN
PERATURAN KALURAHAN
NOMOR 06 TAHUN 2023

TENTANG
RENCANA KERJA PEMERINTAH KALURAHAN
KALURAHAN TAMANTIRTO KAPANEWON KASIHAN KABUPATEN BANTUL
TAHUN ANGGARAN 2024

BAB I
PENGANTAR

A. Pendahuluan

Bahwa berdasarkan Undang-Undang Nomor 6 tahun 2014 tentang Desa, Desa atau yang disebut dengan nama lain yang selanjutnya disebut Desa adalah desa dan desa adat atau yang disebut dengan nama lain, selanjutnya disebut Desa, adalah kesatuan masyarakat hukum yang memiliki batas wilayah yang berwenang untuk mengatur dan mengurus urusan pemerintahan, kepentingan masyarakat setempat berdasarkan prakarsa masyarakat, hak asal usul, dan/atau hak tradisional yang diakui dan dihormati dalam sistem pemerintahan Negara Kesatuan Republik Indonesia. Pengaturan Desa berasaskan:

- a. rekognisi;
- b. subsidiaritas;
- c. keberagaman;
- d. kebersamaan;
- e. kegotongroyongan;
- f. kekeluargaan;
- g. musyawarah;
- h. demokrasi;
- i. kemandirian;
- j. partisipasi;
- k. kesetaraan;
- l. pemberdayaan; dan
- m. keberlanjutan.

Berdasarkan pola pemikiran yang dimaksud, maka di setiap Kalurahan diwajibkan menyusun Dokumen Perencanaan Pembangunan Jangka Menengah Kalurahan (RPJMKal) untuk jangka waktu 6 tahun atau sampai

dengan berakhirnya masa jabatan Lurah dan dokumen Rencana Kerja Pemerintah Kalurahan (RKPKal) sebagai satu kesatuan Sistem Perencanaan Pembangunan Daerah / Kabupaten secara partisipasi dan transparan.

RKPKal adalah Rencana Kerja Pemerintah Kalurahan yang dibuat untuk jangka waktu 1 tahun yang berdasarkan penjabaran dari RPJMKal, RKPKal merupakan Dokumen perencanaan Pemerintah Kalurahan yang bersifat regular yang pelaksanaannya dilakukan oleh Pemerintah Kalurahan dibantu oleh LPMK dan LKK yang lain sebagai lembaga yang bertanggungjawab di Kalurahan, dan selanjutnya dimasukan dalam APBKal tahun anggaran bersangkutan.

B. Gambaran Umum Kalurahan

Kalurahan Tamantirto terdiri dari 10 Padukuhan dengan luas wilayah 672 Ha, merupakan daerah urban, yang berbatasan dengan daerah-daerah perkotaan sehingga memerlukan kesiap-siapan baik material maupun spiritual untuk menampung/memberi pelayanan dari aktivitas masyarakat kota. Secara umum Desa Tamantirto mempunyai gambaran wilayah sebagai berikut :

1. Batas Wilayah

- 1.1. Sebelah Utara : Kal Ambarketawang, Gamping, Kab. Sleman.
- 1.2. Sebelah Selatan : Kal Bangunjiwo, Kap Kasihan, Kab. Bantul.
- 1.3. Sebelah Barat : Kal Ambarketawang dan Kal Bangunjiwo.
- 1.4. Sebelah Timur : Kal Ngestiharjo dan Kal Tirtonirmolo.

2. Keadaan Wilayah

- 2.1. Ketinggian tanah dan permukaan air laut 80 - 100 m.
- 2.2. Banyaknya curah hujan : 1.100 – 2.200 mm/tahun
- 2.3. Topografi : dataran rendah
- 2.4. Suhu udara rata-rata : 21°C – 34°C

3. Luas Wilayah : 672 Ha

- 3.1. Tanah Sawah : 163 Ha
- 3.2. Tanah Tegalan : 140 Ha
- 3.3. Tanah Pekarangan : 285 Ha
- 3.4. Tanah lain-lain : 84 Ha

4. Kependudukan

- 4.1. Jumlah Penduduk : 23.522 Jiwa
- 4.2. Laki – laki : 11.697 Jiwa
- 4.3. Perempuan : 11.825 Jiwa
- 4.4. Jumlah Kepala Keluarga : 7.987 KK

5. Keadaan Kamtibmas

Dengan didukung 82 Poskamling serta partisipasi masyarakat untuk keamanan lingkungan, maka keadaan wilayah Kalurahan dalam keadaan aman dan terkendali.

C. Tujuan dan manfaat

1. Tujuan penyusunan RKP Kalurahan secara Partisipatif adalah sebagai berikut :

- a. Kalurahan memiliki dokumen Perencanaan Kerja Pemerintah Kalurahan tahunan yang berkekuatan hukum tetap.
- b. Sebagai dasar / pedoman kegiatan pelaksanaan Kerja Pemerintah di Kalurahan.
- c. Sebagai dasar penyusunan Peraturan Kalurahan tentang Anggaran Pendapatan dan Belanja Kalurahan (APBKal).

2. Manfaat

- a. Lebih menjamin keseimbangan kegiatan di tingkat Kalurahan.
- b. Sebagai pedoman dan acuan Kegiatan di Kalurahan.
- c. Pemberi arah kegiatan kegiatan tahunan di Kalurahan.
- d. Penyesuaian program Pemerintah Kalurahan dengan Pemerintah Kabupaten.

D. Visi dan Misi

1. Visi

Visi Lurah Tamantirto untuk enam tahun mendatang (2018-2024) adalah **“Terwujudnya Kalurahan Tamantirto Yang Lebih Maju, Mandiri, Sehat dan Sejahtera”**

Visi tersebut mengandung pengertian bahwa pemerintah kalurahan Tamantirto berkeinginan mewujudkan kehidupan mandiri dan berkesejahteraan dalam kehidupan yang demokratis dengan menyelenggarakan pemerintahan yang bersih, transparan dan bertanggung jawab.

Makna dari masing-masing kata yang terdapat dalam visi tersebut adalah sebagai berikut :

- a. **Maju** dalam arti masyarakat yang mampu menguasai ilmu pengetahuan dan teknologi agar setara kalurahan yang lainnya dan tidak tertinggal dengan kalurahan lainnya.
- b. **Mandiri** dalam arti masyarakat yang mampu mewujudkan kehidupan yang mengandalkan pada kekuatan dan kemampuan sendiri.
- c. **Sehat** dalam arti masyarakat yang mampu mewujudkan kondisi sehat lahir dan batin.
- d. **Sejahtera** dalam arti masyarakat tercukupi kebutuhan pokok harkat hidup manusia (Sandang, pangan, papan)

2. Misi

Misi merupakan pernyataan tentang tujuan operasional pemerintah desa yang diwujudkan dalam kegiatan ataupun pelayanan dan merupakan penjabaran dari visi yang telah ditetapkan.

Pernyataan visi merupakan cerminan tentang segala sesuatu yang akan dilaksanakan untuk mencapai gambaran kedepan yang diinginkan.

Misi Kalurahan Tamantirto dalam RPJM Kalurahan Tahun 2018-2024 adalah sebagai berikut :

- a. Mengoptimalkan kinerja Pamong Kalurahan secara maksimal sesuai tugas pokok dan fungsi Pamong Kalurahan demi tercapainya pelayanan yang prima bagi masyarakat.
- b. Melaksanakan Koordinasi antar Mitra Kerja Pemerintah Kalurahan.
- c. Meningkatkan Sumber Daya Manusia dan memanfaatkan Sumber Daya Alam untuk mencapai kesejahteraan masyarakat Kalurahan Tamantirto.
- d. Meningkatkan Kapasitas Kelembagaan Kalurahan yang ada di Pemerintah Kalurahan Tamantirto.
- e. Meningkatkan kualitas kesehatan masyarakat Kalurahan Tamantirto.

- f. Meningkatkan kesejahteraan masyarakat Kalurahan Tamantirto dengan melibatkan secara langsung masyarakat Kalurahan Tamantirto dalam berbagai bentuk kegiatan.
- g. Meningkatkan potensi dan daya dukung lingkungan untuk menciptakan peluang usaha.
- h. Meningkatkan kesejahteraan masyarakat melalui pembangunan hijau yang partisipasif.
- i. Meningkatkan dan memperluas jaringan kerjasama Pemerintah dan Non Pemerintah.

BAB II

KEBIJAKAN KEUANGAN KALURAHAN TAHUN 2024

Keuangan Kalurahan adalah semua hak dan kewajiban dalam rangka penyelenggaraan Pemerintahan Kalurahan yang dapat dinilai dengan uang termasuk didalamnya segala bentuk kekayaan yang berhubungan dengan hak dan kewajiban kalurahan tersebut. Pengelolaan keuangan kalurahan merupakan keseluruhan kegiatan yang meliputi perencanaan, penganggaran, penata usahaan, pelaporan, pertanggung jawaban dan pengawasan keuangan kalurahan.

Agar kebijakan pengelolaan keuangan kalurahan sesuai amanah peraturan perundang-undangan yang berlaku, salah satunya Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 20 tahun 2018 tentang Pengelolaan Keuangan Desa dan Peraturan Bupati Bantul Nomor 82 Tahun 2019 sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Bupati Bantul Nomor 47 Tahun 2020 tentang Pengelolaan Keuangan Desa, mencerminkan keberpihakan terhadap kebutuhan riil masyarakat, setiap tahunnya Pemerintah Kalurahan bersama Badan Permusyawaratan Kalurahan menetapkan Peraturan Kalurahan tentang Anggaran Pendapatan dan Belanja Kalurahan (APB Kalurahan) secara partisipatif dan transparan yang proses penyusunan dimulai dari musyawarah desa, konsultasi publik dengan rapat umum Bamuskal sehingga mendapatkan hasil yang sinkron dari pendapatan, belanja dan pembiayaan selama satu tahun dari 1 Januari sampai dengan 31 Desember.

A. Pendapatan Kalurahan

Pendapatan Kalurahan meliputi seluruh penerimaan uang melalui rekening desa yang merupakan hak Kalurahan dalam 1 (satu) tahun anggaran yang tidak perlu dibayar kembali oleh Kalurahan. Perkiraan pendapatan kalurahan disusun berdasarkan asumsi realisasi pendapatan kalurahan tahun sebelumnya dengan perkiraan peningkatan berdasarkan potensi yang menjadi sumber pendapatan asli desa, bagian dana perimbangan, bantuan keuangan dari Pemerintah Propinsi, Pemerintah Kabupaten, hibah dan sumbangan pihak ketiga.

Adapun rencana pendapatan kalurahan tahun 2024 sebesar Rp. 5.849.671.799,- , yang berasal dari :

URAIAN	JUMLAH (Rp)
A. Pendapatan Asli Kalurahan	86.700.000,-
1. Hasil Usaha Kalurahan	4.000.000,-
2. Hasil Aset Kalurahan	82.700.000,-
3. Hasil Swadaya dan Partisipasi	0,-
4. Hasil Gotong Royong	0,-
5. Lain-lain Pendapatan Asli Kalurahan yang sah	0,-
B. Pendapatan Transfer	5.740.971.799,-
1. Dana Desa	1.914.628.000,-
2. Alokasi Dana Desa	1.352.088.600,-
3. Bagi Hasil Pajak Daerah dan Bagi Hasil Retribusi Daerah	727.627.199,-
4. Bantuan Keuangan	1.746.628.000,-
a. Bantuan Keuangan dari APBD Provinsi	50.000.000,-
b. Bantuan Keuangan dari APBD Kabupaten/Kota	1.696.628.000,-
C. Pendapatan Lain-lain	22.000.000,-
1. Bunga Bank	22.000.000,-
Jumlah perkiraan pendapatan	5.849.671.799,-

B. Belanja Kalurahan

Belanja desa meliputi semua pengeluaran dari rekening kalurahan yang merupakan kewajiban kalurahan dalam 1 (satu) tahun anggaran yang tidak akan diperoleh pembayaran kembali oleh Kalurahan . Belanja sesuai dengan Peraturan Menteri Dalam Negeri Republik Indonesia Nomor 20 Tahun 2018 tentang Pengelolaan Keuangan Desa yang terdiri Belanja Bidang Penyelenggaraan Pemerintahan Desa/Kalurahan, Belanja Bidang Pembangunan Desa/Kalurahan, Belanja Bidang Pembinaan Kemasyarakatan Desa/Kalurahan, Belanja Bidang Pemberdayaan Kemasyarakatan Desa/ Kalurahan dan Belanja Bidang Penanggulangan Bencana, Darurat dan Mendesak Desa/Kalurahan atau Belanja Tidak Terduga.

Pagu indikatif dalam RKPKalurahan ini akan dijadikan acuan dalam penyusunan APBKal sehingga jumlah yang ada dalam RKPKalurahan dan yang masuk APBKal sama, berikut pola belanjanya :

URAIAN KEGIATAN	JUMLAH
A. Belanja Bidang Penyelenggaraan Pemerintahan Kalurahan	3.255.868.676,-
a. Penyediaan Penghasilan Tetap dan Tunjangan Lurah	66.924.960,-
b. Penyediaan Penghasilan Tetap dan Tunjangan Pamong Kalurahan (Carik, Kasie/Kaur, Dukuh)	677.423.444,-
c. Penyediaan Jaminan Sosial bagi Lurah dan Pamong Kalurahan	10.932.000,-
d. Penyediaan Operasional Pemerintah Kalurahan (ATK, Honor PKPKD dan PPKD dll)	174.899.866,-
e. Penyediaan Operasional Pemerintah Kalurahan (ATK, Honor PKPKD dan PPKD dll)	7.400.000,-
f. Penyediaan Operasional Pemerintah Kalurahan (ATK, Honor PKPKD dan PPKD dll)	50.100.000,-
g. Penyediaan Tunjangan Bamuskal	132.300.000,-
h. Penyediaan Operasional Bamuskal (rapat, ATK, Makan Minum,dll)	19.360.000,-
i. Penyediaan Operasional Pemerintah Kalurahan yang bersumber dari Dana Desa	30.000.000,-
j. Penyediaan Insentif/Operasional RT/RW	62.850.000,-
k. Penyediaan Insentif/Operasional RT/RW	27.600.000,-
l. Penyediaan Jaminan Sosial Bagi Bamuskal dan LKK	6.480.000
m. Penyediaan Tunjangan Hari Raya Bagi Lurah ,Pamong Kalurahan dan Bamuskal	101.482.800,-
n. Penghasilan Tetap dan Tunjangan Staf Kalurahan	118.056.000,-
o. Penyediaan Tunjangan Purna Tugas Bagi Lurah,Pamong Kalurahan dan Bamuskal	100.920.300,-
p. Penyediaan Penghasilan bagi Staf Honoror	248.040.000,-
q. Penyediaan Penghasilan bagi Staf Honoror	13.320.000,-
r. Penyediaan Sarana (Aset Tetap)	24.190.000,-

Perkantoran/Pemerintahan	
s. Penyediaan Sarana (Aset Tetap) Perkantoran/Pemerintahan	17.000.000,-
t. Pemeliharaan Gedung/Prasarana Kantor Kalurahan	39.300.000,-
u. Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan Gedung/Prasarana Kantor Desa	100.000.000,-
v. Penyusunan, Pendataan, dan Pemutakhiran Profil Kalurahan **)	12.620.000,-
w. Penyusunan, Pendataan, dan Pemutakhiran Profil Kalurahan **)	36.100.000,-
x. Pengelolaan Administrasi dan Kearsipan Pemerintahan Kalurahan	5.660.000,-
y. Pemetaan dan Analisis Kemiskinan Kalurahan secara Partisipatif	43.336.000,-
z. Pendataan Pemutakhiran Data/Penyusunan Peta Potensi dan Sumber Daya Pembangunan Kalurahan	28.235.000,-
aa.Penyelenggaraan Musyawarah Perencanaan Kalurahan/Pembahasan APBKal (Reguler)	5.531.000,-
bb.Penyelenggaraan Musyawarah Kalurahan Lainnya (Muskal, rembug kalurahan Non Reguler)	31.279.500,-
cc. Penyusunan Dokumen Perencanaan Kalurahan (RPJMKalurahan/RKPKalurahan dll)	40.998.000,-
dd. Penyusunan Dokumen Keuangan Kalurahan (APBKal, APBKal Perubahan, LPJ dll)	26.779.000,-
ee. Penyusunan Kebijakan Kalurahan (Perkal/Perlur selain Perencanaan/Keuangan)	12.994.500,-
ff. Penyusunan Laporan Lurah, LPPKalurahan dan Informasi Kepada Masyarakat	20.352.000,-
gg. Pengembangan Sistem Informasi Kalurahan	27.720.000,-
hh. Dukungan & Sosialisasi Pelaksanaan Pilur, Pemilihan Ka. Kewilayahan & Bamuskal	540.388.000,-
ii.Dukungan dan Sosialisasi Pengisian Pamong dan Staf Honorer	67.240.000,-

jj. Penyusunan Rencana Induk Kalurahan/Detailing Engineering Drawing (DED)	16.085.000,-
kk. Fasilitas Pendampingan Bantuan Keuangan	6.240.000,-
ll. Adminstrasi Pajak Bumi dan Bangunan (PBB)	171.965.808,-
mm. Pengadaan Tanah Pengganti Kas Kalurahan	112.840.631,-
nn. Pengelolaan Tanah Kas Kalurahan	12.391.800,-
oo.Lain-lain Sub Bidang Pertanahan	13.055.000,-
B. Belanja Bidang Pelaksanaan Pembangunan Kalurahan	2.716.296.516,-
a. Penyelenggaran PAUD/TK/TPA/TKA/TPQ/Madrasah NonFormal Milik Kalurahan (Honor, Pakaian dll)	50.394.000,-
b. Penyelenggaran PAUD/TK/TPA/TKA/TPQ/Madrasah NonFormal Milik Kalurahan (Honor, Pakaian dll)	2.880.000,-
c. Penyelenggaran PAUD/TK/TPA/TPQ/Madrasah NonFormal Milik Kalurahan (Honor,Pakaian dll)	6.450.000,-
d. Dukungan Penyelenggaran PAUD (APE, Sarana PAUD dst)	5.453.500,-
e. Dukungan Penyelenggaraan PAUD(APE, Sarana PAUD dst)	11.192.890,-
f. Dukungan Penyelenggaraan PAUD(APE, Sarana PAUD dst)	28.527.000,-
g. Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan/Pengadaan Sarana/Prasarana/Alat Peraga PAUD/TK/TPA/TKA/TPQ/Madrasah	7.329.610,-
h. Pengelolaan Perpustakaan Milik Kalurahan (Pengadaan Buku, Honor, Taman Baca)	4.053.500,-
i. Dukungan Pendidikan bagi Siswa Miskin/Berprestasi	11.192.000,-
j. Penyelenggaraan Posyandu (Mkn Tambahan, Kls Bumil, Lansia, Insentif)	201.795.500,-
k. Penyuluhan dan Pelatihan Bidang Kesehatan (Untuk Masy, Tenaga dan Kader Kesehatan dll)	2.880.000,-
l. Penyuluhan dan Pelatihan Bidang Kesehatan (Untuk Masy, Tenaga dan Kader Kesehatan dll)	3.855.000,-
m. Penyuluhan dan Pelatihan Bidang Kesehatan (Untuk Masy, Tenaga dan Kader Kesehatan dll)	3.435.000,-
n. Penyuluhan dan Pelatihan Bidang Kesehatan (Untuk	4.200.000,-

Masy, Tenaga dan Kader Kesehatan dll)	
o. Penyuluhan dan Pelatihan Bidang Kesehatan (Untuk Masy, Tenaga dan Kader Kesehatan dll)	3.375.000,-
p. Penyuluhan dan Pelatihan Bidang Kesehatan (Untuk Masy, Tenaga dan Kader Kesehatan dll)	3.840.000,-
q. Penyuluhan dan Pelatihan Bidang Kesehatan (Untuk Masy, Tenaga dan Kader Kesehatan dll))	2.795.000,-
r. Penyuluhan dan Pelatihan Bidang Kesehatan (Untuk Masy, Tenaga dan Kader Kesehatan dll)	1.761.000,-
s. Penyuluhan dan Pelatihan Bidang Kesehatan (Untuk Masy, Tenaga dan Kader Kesehatan dll)	2.151.000,-
t. Penyuluhan dan Pelatihan Bidang Kesehatan (Untuk Masy, Tenaga dan Kader Kesehatan dll)	2.719.000,-
u. Penyuluhan dan Pelatihan Bidang Kesehatan (Untuk Masy, Tenaga dan Kader Kesehatan dll)	1.924.000,-
v. Penyuluhan dan Pelatihan Bidang Kesehatan (Untuk Masy, Tenaga dan Kader Kesehatan dll)	3.675.000,-
w. Penyuluhan dan Pelatihan Bidang Kesehatan (Untuk Masy, Tenaga dan Kader Kesehatan dll)	3.560.000,-
x. Penyelenggaraan Kalurahan Siaga Kesehatan	349.360.000,-
y. Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan/Pengadaan Sarana/PrasaranaPosyandu/Polindes/PKD **	13.435.500,-
z. Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan/Pengadaan Sarana/PrasaranaPosyandu/Polindes/PKD **	5.000.000,-
aa.Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan/Pengadaan Sarana/PrasaranaPosyandu/Polindes/PKD **	9.000.000,-
bb. Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan/Pengadaan Sarana/PrasaranaPosyandu/Polindes/PKD **	14.767.500,-
cc. Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan/Pengadaan Sarana/PrasaranaPosyandu/Polindes/PKD **	6.121.000,-
dd. Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan/Pengadaan Sarana/PrasaranaPosyandu/Polindes/PKD **	32.130.000,-
ee. Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan/Pengadaan Sarana/PrasaranaPosyandu/Polindes/PKD **	23.346.000,-
ff. Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan/Pengadaan Sarana/PrasaranaPosyandu/Polindes/PKD **	21.473.000,-

gg. Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan/Pengadaan Sarana/PrasaranaPosyandu/Polindes/PKD **	20.017.000,-
hh. Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan/Pengadaan Sarana/PrasaranaPosyandu/Polindes/PKD **	11.000.000,-
ii. Pembinaan Kampung KB	20.500.000,-
jj. Pengelolaan Kalurahan Inklusif	5.080.000,-
kk. Penanganan / Pemulihan Balita Gizi Buruk / Stunting	72.825.000,-
ll. Gerakan Kebersihan dan Kesehatan Lingkungan (PSN,Dll)	10.205.000,-
mm. Lain-lain Kegiatan Sub Bidang Kesehatan	24.280.000,-
nn. Pemeliharaan Prasarana Jalan Kalurahan (Gorong-gorong/Selokan/Parit/Drainase dll)	3.654.760,-
oo. Pemeliharaan Prasarana Jalan Kalurahan (Gorong-gorong/Selokan/Parit/Drainase dll)	35.836.000,-
pp. Pemeliharaan Prasarana Jalan Kalurahan (Gorong-gorong/Selokan/Parit/Drainase dll)	28.578.000,-
qq. Pemeliharaan Prasarana Jalan Kalurahan (Gorong-gorong/Selokan/Parit/Drainase dll)	26.955.000,-
rr. Pemeliharaan Prasarana Jalan Kalurahan (Gorong-gorong/Selokan/Parit/Drainase dll)	30.000.000,-
ss. Pemeliharaan Prasarana Jalan Kalurahan (Gorong-gorong/Selokan/Parit/Drainase dll)	35.000.000,-
tt. Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan/Pengerasan Jalan Lingkungan Permukiman **)	9.282.160,-
uu. Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan/Pengerasan Jalan Lingkungan Permukiman **)	58.994.000,-
vv. Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan/Pengerasan Jalan Lingkungan Permukiman **)	49.698.000,-
ww. Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan/Pengerasan Jalan Lingkungan Permukiman **)	72.096.000,-
xx. Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan/Pengerasan Jalan Lingkungan Permukiman **)	17.552.000,-
yy. Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan/Pengerasan Jalan Lingkungan Permukiman **)	33.714.000,-
zz. Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan/Pengerasan	30.000.000,-

Jalan Lingkungan Permukiman **)	
aaa. Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan/Pengerasan Jalan Lingkungan Permukiman **)	30.000.000,-
bbb. Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan/Pengerasan Jalan Lingkungan Permukiman **)	30.000.000,-
ccc. Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan/Pengerasan Jalan Lingkungan Permukiman **)	40.000.000,-
ddd. Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan/Pengerasan Jalan Lingkungan Permukiman **)	30.000.000,-
eee. Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan/Pengerasan Jalan Lingkungan Permukiman **)	30.000.000,-
fff. Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan/Pengerasan Jalan Lingkungan Permukiman **)	80.000.000,-
ggg. Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan/Pengerasan Jalan Lingkungan Permukiman **)	30.000.000,-
hhh. Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan/Pengerasan Jalan Lingkungan Permukiman **)	40.000.000,-
iii. Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan/Pengerasan Jalan Lingkungan Permukiman **)	50.000.000,-
jjj. Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan/Pengerasan Jembatan Milik Desa **)	40.000.000,-
kkk. Dukungan Pelaksanaan Program Pembangunan/Rehab Rumah Tidak Layak Huni GAKIN	6.759.000,-
lll. Dukungan Pelaksanaan Program Pembangunan/Rehab Rumah Tidak Layak Huni GAKIN	101.650.000,-
mmm. Dukungan Pelaksanaan Program Pembangunan/Rehab Rumah Tidak Layak Huni GAKIN	51.650.000,-
nnn. Dukungan Pelaksanaan Program Pembangunan/Rehab Rumah Tidak Layak Huni GAKIN	15.825.000,-
ooo. Pemeliharaan Sanitasi Pemukiman (Gorong-gorong, Selokan, Parit diluar Prasarana Jalan))	40.000.000,-
ppp. Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan Sumur Resapan **)	13.625.040,-
qqq. Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan Taman/Taman Bermain Anak Milik Kalurahan **)	8.237.500,-
rrr. Pengelolaan Lingkungan Hidup Milik Kalurahan	11.055.200,-

sss. Pelatihan/Sosialisasi/Penyuluhan/Penyadaran tentang LH dan Kehutanan **)	9.030.000,-
ttt. Pembangunan/Rehabilitasi Rumah Pilah Sampah / Bank Sampah Milik Kalurahan	959.000,-
uuu. Pembangunan/Rehabilitasi Rumah Pilah Sampah / Bank Sampah Milik Kalurahan	47.383.000,-
vvv. Pelatihan Pengolahan / Pengelolaan Sampah	50.000.000,-
www. Pelatihan Pengolahan / Pengelolaan Sampah	3.855.000,-
xxx. Pelatihan Pengolahan / Pengelolaan Sampah	40.444.000,-
yyy. Pelatihan Pengolahan / Pengelolaan Sampah	50.000.000,-
zzz. Pelatihan Pengolahan / Pengelolaan Sampah	17.870.000,-
aaaa. Pelatihan Pengolahan / Pengelolaan Sampah	50.000.000,-
bbbb. Pelatihan Pengolahan / Pengelolaan Sampah	19.392.000,-
cccc. Pelatihan Pengolahan / Pengelolaan Sampah	16.004.000,-
dddd. Pelatihan Pengolahan / Pengelolaan Sampah	11.418.000,-
eeee. Pengembangan Tanaman Hias/Tanaman Obat/Tanaman Sayuran di Pekarangan	10.000.000,-
ffff. Pengembangan Tanaman Hias/Tanaman Obat/Tanaman Sayuran di Pekarangan	2.000.000,-
gggg. Pengembangan Tanaman Hias/Tanaman Obat/Tanaman Sayuran di Pekarangan	20.000.000,-
hhhh. Pengembangan Tanaman Hias/Tanaman Obat/Tanaman Sayuran di Pekarangan	5.000.000,-
iiii. Pembuatan Rambu-rambu di Jalan Kalurahan	1.172.600,-
jjjj. Pembuatan Rambu-rambu di Jalan Kalurahan	29.315.000,-
kkkk. Pembangunan/Peningkatan/Pengadaan Sarana Penerangan Jalan	9.167.856,-
llll. Pembangunan/Peningkatan/Pengadaan Sarana Penerangan Jalan	176.618.000,-
mmmm. Pembangunan/Peningkatan/Pengadaan Sarana Penerangan Jalan	19.547.900,-
nnnn. Pembangunan/Peningkatan/Pengadaan Sarana Penerangan Jalan	23.454.500,-

oooo. Pembangunan/Peningkatan/Pengadaan Sarana Penerangan Jalan	9.576.000,-
pppp. Pengembangan Pariwisata Tingkat Kalurahan	4.150.000,-
C. Belanja Bidang Pembinaan Kemasyarakatan Kalurahan	707.598.700,-
a. Pengadaan/penyelenggaraan Pos Keamanan Kalurahan	4.800.000,-
b. Pengadaan/penyelenggaraan Pos Keamanan Kalurahan	11.900.000,-
c. Koordinasi Pembinaan Keamanan, Ketertiban & Perlindungan Masy. Skala Lokal Kalurahan (Linmas & Jagawarga)	7.970.000,-
d. Koordinasi Pembinaan Keamanan, Ketertiban & Perlindungan Masy. Skala Lokal Kalurahan (Linmas & Jagawarga)	50.000.000,-
e. Pelatihan/Penyuluhan/Sosialisasi kepada Masy. di Bid. Hukum & Perlindungan Masy.)	3.010.000,-
f. Penguatan dan Peningkatan Kapasitas Forum Pengurangan Risiko Bencana (FPRB & RedKar)	40.030.000,-
g. Penguatan dan Peningkatan Kapasitas Forum Pengurangan Risiko Bencana (FPRB & RedKar)	11.484.100,-
h. Pengiriman Kontingen Group Kesenian & Kebudayaan (Wakil Kalurahan tkt. Kap/Kab/Kot)	10.810.000,-
i. Penyelenggaraan Festival Kesenian, Adat/Kebudayaan, dan Kegamaan (HUT RI, Raya Keagamaan dll)	6.975.000,-
j. Penyelenggaraan Festival Kesenian, Adat/Kebudayaan, dan Kegamaan (HUT RI, Raya Keagamaan dll)	101.006.300,-
k. Pembangunan /Rehabilitasi Sarana Prasarana Kebudayaan/Rumah Adat/Keagamaan Milik Kalurahan **)	150.000.000,-
l. Pemeliharaan Sarana Prasarana Kebudayaan, Rumah Adat dan Kegamaan Milik Kalurahan	4.500.000,-
m. Pembinaan Bidang Keagamaan	7.440.000,-
n. Pembinaan Bidang Keagamaan	38.015.000,-
o. Pembinaan Bidang Keagamaan	11.430.000,-
p. Pembinaan/Pengembangan Adat, Seni dan Tradisi	7.890.000,-
q. Pembinaan/Pengembangan Adat, Seni dan Tradisi	7.800.000,-

r. Pembinaan/Pengembangan Adat, Seni dan Tradisi	15.000.000,-
s. Pembinaan/Pengembangan Adat, Seni dan Tradisi	17.071.800,-
t. Penyelenggaraan Festival/Lomba Kepemudaan dan Olahraga Tingkat Kalurahan	74.299.000,-
u. Penyelenggaraan Festival/Lomba Kepemudaan dan Olahraga Tingkat Kalurahan	3.590.000,-
v. Pembinaan Karangtaruna/Klub Kepemudaan/Olahraga Tingkat Kalurahan	18.310.000,-
w. Pembinaan Karangtaruna/Klub Kepemudaan/Olahraga Tingkat Kalurahan	3.550.000,-
x. Pembinaan Karangtaruna/Klub Kepemudaan/Olahraga Tingkat Kalurahan	4.387.500,-
y. Pembinaan Karangtaruna/Klub Kepemudaan/Olahraga Tingkat Kalurahan	5.150.000,-
z. Pembinaan Karangtaruna/Klub Kepemudaan/Olahraga Tingkat Kalurahan	11.190.000,-
aa. Pembinaan Karangtaruna/Klub Kepemudaan/Olahraga Tingkat Kalurahan	4.500.000,-
bb. Pembinaan LKMK/LPM/LPMK	3.735.000,-
cc. Pembinaan PKK	25.735.000,-
dd. Pembinaan/Peningkatan Kapasitas Lembaga Kebudayaan Kalurahan	6.025.000,-
ee. Pembinaan/Peningkatan Kapasitas Lembaga Kebudayaan Kalurahan	30.265.000,-
ff. Program Kalurahan Ramah/Layak Anak	9.730.000,-
D. Belanja Bidang Pemberdayaan Kemasyarakatan Kalurahan	468.695.490,-
a. Bantuan Perikanan (Bibit/Pakan/dll)	10.600.000,-
b. Pemeliharaan Saluran Irigasi Tersier/Sederhana	18.252.000,-
c. Pelatihan/Bimtek/Pengenalan Teknologi Tepat Guna untuk Pertanian/Peternakan	3.141.000,-
d. Fasilitasi Kelompok Masyarakat di Bidang Pertanian (GAPOKTAN)	78.822.500,-
e. Pembangunan Saluran Irigasi	6.241.140,-

f. Pembangunan Saluran Irigasi	51.958.500,-
g. Pembangunan Saluran Irigasi	104.070.000,-
h. Lain-lain Kegiatan Sub Bidang Pertanian dan Peternakan	12.820.000,-
i. Peningkatan Kapasitas Perangkat Kalurahan	50.115.000,-
j. Peningkatan Kapasitas Bamuskal	23.376.000,-
k. Pelatihan Kerja (Live Skill) bagi Ibu Rumah Tangga/Remaja Belum Bekerja/Keluarga	2.755.000,-
l. Pengembangan Sarana Prasarana Usaha Mikro, Kecil, Menengah dan Koperasi	52.830.000,-
m. Pelatihan/Pembinaan/Pendampingan Penerapan Produksi Pangan Sehat dan Baik bagi UMKM/Pelaku Usaha	1.660.000,-
n. Pelatihan/Pembinaan/Pendampingan Penerapan Produksi Pangan Sehat dan Baik bagi UMKM/Pelaku Usaha	10.000.200,-
o. Pelatihan/Pembinaan/Pendampingan Penerapan Produksi Pangan Sehat dan Baik bagi UMKM/Pelaku Usaha	5.119.100,-
p. Pelatihan/Pembinaan/Pendampingan Penerapan Produksi Pangan Sehat dan Baik bagi UMKM/Pelaku Usaha	10.000.050,-
q. Pelatihan Pengelolaan BUM Kalurahan (Pelatihan yang dilaksanakan oleh Pemerintah Kalurahan)	8.010.000,-
r. Pembentukan/Fasilitasi/Pelatihan/Pendampingan kelompok usaha ekonomi produktif	18.925.000,-
E. Bidang Penanggulangan Bencana, Darurat dan Mendesak Kalurahan	478.700.000,-
a. Kegiatan Penanggulangan Bencana	243.500.000,-
b. Penanganan Keadaan Darurat	0,-
c. Penanganan Keadaan Darurat	15.000.000,-
d. Bantuan Langsung Tunai (BLT)	205.200.000,-
e. Bantuan Bahan Pangan	5.000.000,-
f. Bantuan Pendidikan	5.000.000,-
g. Bantuan Pengobatan	5.000.000,-

BAB III
RUMUSAN PRIORITAS MASALAH

Rumusan permasalahan yang cukup besar di tingkat Kalurahan bukan semata-mata disebabkan oleh internal Kalurahan, melainkan juga disebabkan permasalahan makro baik tingkat Kapanewon, Kabupaten, Propinsi maupun Pemerintahan. Permasalahan yang terjadi akan semakin besar manakala tidak pernah dilakukan inventarisasi, identifikasi permasalahan sesuai sumber penyebab masalah beserta tingkat signifikansi secara partisipatif. Ketidacermatan indentifikasi permasalahan sesuai keadaan masyarakat secara tidak langsung akan menghambat efektifitas dan efesiensi perencanaan program pembangunan yang pada akhirnya akan terjadi in-efisiensi anggaran.

Dalam menyusun RKPKal Tahun 2024 berdasarkan 8 aspek pembahasan sebagai berikut :

- a. Berdasarkan 7 Isu Prioritas Penggunaan Dana Desa Tahun 2024;
- b. Berdasarkan Kewenangan Kalurahan sesuai dengan Peraturan Bupati Bantul Nomor 86 Tahun 2020;
- c. Berdasarkan Pada Evaluasi Pencapaian Rencana Kerja Pemerintah Kalurahan tahun sebelumnya;
- d. Peraturan Desa Tamantirto Nomor 3 Tahun 2019 Tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Desa Tamantirto Tahun 2018-2024
- e. Berdasarkan Prioritas Kebijakan Supra Kalurahan melalui forum Musrenbangkal.
- f. Berdasarkan Analisa Keadaan Darurat .
- g. Berdasarkan Prioritas Kebijakan Desa berdasarkan Musrenbangkal.
- h. Berdasarkan analisa keadaan darurat.

a. Berdasarkan 7 Isu Prioritas Penggunaan Dana Desa Tahun 2024

Sesuai dengan Mandat/Arahan Presiden untuk Tahun 2024, ada 7 isu prioritas penggunaan Dana Desa Tahun 2024 tersebut adalah (1) Pengentasan kemiskinan ekstrem, (2) Intervensi percepatan eliminasi TBC, (3) Ketahanan pangan nabati dan hewani (4) Pencegahan narkoba, (5) Penurunan stunting, (6) Dana operasional pemerintah Desa, dan (7) Optimalisasi pelaksanaan program Jaminan Kesehatan Nasional. Rinciannya sebagai berikut:

No	Kegiatan	Regulasi	Arahan
1.	Optimalisasi Pelaksanaan Program Jaminan Kesehatan Nasional	Instruksi Presiden Nomor 1 Tahun 2022 tentang Optimalisasi Pelaksanaan Program Jaminan Kesehatan Nasional	“Menteri Desa, Pembangunan Daerah Tertinggal, dan Transmigrasi untuk menyusun dan menetapkan kebijakan

			penggunaan Dana Desa untuk mendukung optimalisasi pelaksanaan program Jaminan Kesehatan Nasional”.
2.	Pencegahan Narkoba	Instruksi Presiden Republik Indonesia Nomor 2 Tahun 2020 tentang Rencana Aksi Nasional Pencegahan Dan Pemberantasan Penyalahgunaan Dan Peredaran Gelap Narkotika Dan Prekursor Narkotika Tahun 2020-2024	<p>1.Aksi RAN: Pelaksanaan program Desa Bersih dari Narkoba (Bersinar) melalui fasilitasi kegiatan P4GN dan prioritas penggunaan Dana Desa;</p> <p>2.Indikator Keberhasilan terlaksananya program Desa Bersinar melalui fasilitasi kegiatan P4GN dan prioritas penggunaan Dana Desa;</p> <p>3.Ukuran keberhasilan: target 2023 sebanyak 120 desa, target 2024 sebanyak 121 desa.</p>
3.	Bantuan Langsung Tunai dan Padat Karya Tunai	Instruksi Presiden Nomor 4 Tahun 2022 tentang Percepatan Penghapusan Kemiskinan Ekstrem huruf b	“Menteri Desa, Pembangunan Daerah Tertinggal, dan Transmigrasi untuk: menetapkan prioritas penggunaan dana desa untuk Bantuan Langsung Tunai Desa dan program padat karya”.
4.	Penanggulangan TBC	Peraturan Presiden Republik Indonesia Nomor 67 Tahun 2021 tentang Penanggulangan Tuberkulosis	<p>Tanggungjawab Kementerian Desa, Pembangunan Daerah Tertinggal, dan Transmigrasi :</p> <p>1.Tersedianya kebijakan pemanfaatan Dana Desa untuk percepatan Eliminasi TBC (Target tahun 2022: 1 (satu) kebijakan);</p> <p>2.Persentase desa yang mengalokasikan Dana Desa untuk intervensi percepatan Eliminasi TBC (Target tahun 2024: 80%).</p>
5.	Percepatan Penurunan Stunting	Peraturan Presiden Republik Indonesia Nomor 72 Tahun 2021 tentang Percepatan Penurunan Stunting Pasal 11 ayat (2)	<p>1.Pemerintah Desa memprioritaskan penggunaan Dana Desa dalam mendukung penyelenggaraan Percepatan Penurunan Stunting” (Pasal 11 ayat 2).</p> <p>2.Kegiatan : melakukan penguatan sistem Pemantauan dan Evaluasi terpadu Percepatan Penurunan</p>

			Stunting. Keluaran (output): Persentase Pemerintah Desa yang memiliki kinerja baik dalam konvergensi Percepatan Penurunan Stunting (Target 90 % pada tahun 2024).
6.	Dana Operasional Pemerintah Desa	Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 28 Tahun 2022 tentang Anggaran Pendapatan dan Belanja Negara Tahun Anggaran 2023 huruf c	Dana Desa diutamakan penggunaannya untuk Dana operasional Pemerintah Desa paling banyak 3% (tiga persen) dari pagu Dana Desa
7.	Ketahanan Pangan	Surat Sekretaris Kabinet RI No.B.355-SeskabPMK-082022 kepada Menteri Desa, PDT, dan Transmigrasi tentang Penyampaian Arahan Presiden terkait Pemanfaatan Dana Desa untuk Ketahanan Pangan	Dalam Rapat Terbatas tentang Pagu Anggaran Pendapatan dan Belanja Negara Tahun 2023 pada tanggal 25 Juli 2022, Presiden memberikan arahan terkait penggunaan Dana Desa untuk ketahanan pangan, yang intinya: Kaji strategi atau opsi penggunaan Dana Desa untuk urusan berkaitan dengan krisis pangan. Apabila pemanfaatan Dana Desa untuk krisis pangan dimungkinkan, maka penggunaan Dana Desa untuk infrastruktur desa agar dihentikan terlebih dahulu dan alihkan untuk fokus ke pangan.

b. Berdasarkan Kewenangan Kalurahan sesuai dengan Peraturan Bupati Bantul Nomor 86 Tahun 2020.

Dalam menjalankan program kerja pemerintah Kalurahan yang terangkum dalam Dokumen Perencanaan Kalurahan yang berupa RPJMKal, Pemerintah Kalurahan harus berpedoman juga dengan Kewenangan Kalurahan, apa saja yang akan dilaksanakan pada setiap tahun anggaran hal ini bertujuan agar tidak tumpang tindih dengan Pemerintah Daerah Kabupaten atau Pemerintah DIY.

c. Berdasarkan Pada Evaluasi Pencapaian Rencana Kerja Pemerintah Kalurahan tahun sebelumnya.

Evaluasi hasil Pencapaian Rencana Kerja Pemerintah Kalurahan tahun sebelumnya dilakukan melalui analisa terhadap

kesesuaian antara program dan kegiatan yang terdapat dalam RKPKal dan APBKal tahun 2023 dan tahun sebelumnya, dengan implementasi pelaksanaan pembangunan tahun 2024.

Adapun evaluasi hasil Pencapaian Rencana Kerja Pemerintah Kalurahan RKPKal tahun 2023 adalah sebagai berikut:

1. Bidang Pemerintahan

- Keberhasilan dilaksanakan Kegiatan-kegiatan bidang Pemerintahan yang sudah teranggarkan dalam APBKal 2023.
- Permasalahannya belum semuanya terserap karena keterbatasan waktu dan SDM yang untuk melaksanakan kegiatan tersebut, hal sector kita lihat capaian penyerapan anggaran yang telah tertuang dalam APBKal Tahun 2023.

2. Bidang Pembangunan

- Keberhasilan dilaksanakan Kegiatan-kegiatan bidang Pembangunan yang sudah teranggarkan dalam APBKal 2023.
- Permasalahan belum semuanya masyarakat tahu dan paham tentang aturan yang harus dipatuhi dalam pelaksanaan pembangunan di Kalurahan dengan menggunakan TPK dan kesadaran warga dalam berswadaya di beberapa padukuhan masih kurang dan perlu ditingkatkan lagi demi terlaksananya Pembangunan Desa yang maksimal dan terprogram dengan benar.
- Adanya Kegiatan Warga Masyarakat yang kadang berbenturan waktunya dengan Rencana Kegiatan di Kalurahan.

3. Bidang Pembinaan Kemasyarakatan

- Keberhasilan dilaksanakan kegiatan-kegiatan bidang Pembinaan Kemasyarakatan yang sudah teranggarkan dalam APBKal 2023.
- Permasalahan belum semuanya masyarakat tahu dan paham tentang aturan yang harus dipatuhi dalam pelaksanaan pembinaan kemasyarakatan di Kalurahan dengan menggunakan TIM Kalurahan, kesadaran warga

dalam berswadaya di beberapa Padukuhan masih kurang, masyarakat pada umumnya lebih memprioritaskan program Pembangunan daripada program Pembinaan Kemasyarakatan.

- Usulan Sudah diterima dan dianggarkan oleh Pemerintah Kalurahan dalam APBKal, tetapi respon masyarakat kurang antusias.

4. Bidang Pemberdayaan

- Keberhasilan dilaksanakan Kegiatan-kegiatan bidang Pemberdayaan Masyarakat yang sudah teranggarkan dalam APBKal 2023.
- Permasalahan belum semuanya masyarakat tahu dan paham tentang aturan yang harus dipatuhi dalam pelaksanaan Pemberdayaan Masyarakat di Kalurahan dengan menggunakan TIM Kalurahan, kesadaran warga dalam berswadaya di beberapa Padukuhan masih kurang, masyarakat pada umumnya lebih memprioritaskan program Pembangunan dari pada program Pembinaan Kemasyarakatan.
- Usulan Sudah diterima dan dianggarkan oleh Pemerintah Kalurahan dalam APBKal, tetapi respon masyarakat kurang antusias.

d. Berdasarkan RPJMDesa.

Berdasarkan Peraturan Desa Tamantirto Nomor 03 Tahun 2019 tentang RPJM Desa tahun 2018-2024, ada beberapa prioritas pembangunan tahun 2024. Ada beberapa pekerjaan di Kalurahan Tamantirto yang perlu segera yang terbagi dalam 5 bidang sebagai berikut :

1. Bidang Penyelenggaraan Pemerintahan.
2. Bidang Pembangunan Kalurahan.
3. Bidang Pembinaan Kemasyarakatan.
4. Bidang Pemberdayaan Masyarakat.
5. Bidang Tidak Terduga.

e. Berdasarkan Prioritas Kebijakan Supra Kalurahan melalui forum Musrenbangkal.

RKPKal sebagai satu kesatuan mekanisme perencanaan daerah dalam proses penyusunan harus juga memperhatikan kebijakan pembangunan daerah, mulai evaluasi rencana kerja kapanewon dan ataupun evaluasi pelaksanaan RKP daerah tahun sebelumnya serta prioritas kebijakan daerah tahun berikutnya. Masukan ini mutlak diperlukan agar RKPKal benar-benar mendorong terwujudnya visi misi daerah secara menyeluruh.

Berdasarkan hasil paparan berkaitan dengan prioritas kebijakan pembangunan daerah, maka penekanan masalah diprioritaskan bagaimana daerah secara efektif mampu mengurangi tingkat kemiskinan dan tingkat pendapatan masyarakat melalui optimalisasi pengembangan sektor ekonomi rakyat. Di samping itu untuk mendukung tercapainya prioritas tersebut perlu didukung sumber daya manusia melalui peningkatan sektor pendidikan dan kualitas kesehatan masyarakat.

f. Berdasarkan Analisa Keadaan Darurat

Analisa keadaan darurat dilakukan untuk mengantisipasi berbagai permasalahan yang muncul secara tiba-tiba disebabkan oleh bencana alam dan atau sebab lain yang apabila tidak segera diatasi akan menimbulkan masalah bagi masyarakat, maka ada beberapa masalah mendesak yang harus secepatnya diatasi oleh Pemerintah Kalurahan, antara lain :

1. Belum selesainya renovasi aula Balai Kalurahan milik Pemerintah Kalurahan yang dapat menunjang kegiatan Pemerintah Kalurahan dan Masyarakat pada umumnya.
2. Kurangnya sarana dan prasarana kantor yang tidak memadai sehingga mengganggu aktifitas kerja para pamong kalurahan yang mengakibatkan kurang atau lambannya pelayanan kepada masyarakat.
3. Belum semuanya jalan lingkungan terutama jalan gang-gang Padukuhan yang belum di Cor Blok.
4. Kurang adanya drainase pembuangan limbah rumah tangga dan pembuangan genangan air yang memadai sehingga bila musim hujan terjadi banjir yang berakibat bisa menyebabkan kerawanan dibidang kesehatan.

5. Masih adanya keluarga miskin yang belum mempunyai Rumah Layak Huni, baik dari segi sanitasi maupun sarana pendukung lainnya.
6. Perlu adanya perbaikan sarana pengairan untuk menanggulangi gagal tanam.
7. Perlu adanya pelatihan –pelatihan bagi Pemuda, Ibu rumah tangga untuk meningkatkan perekonomian warga Kalurahan Tamantirto.
8. Peningkatan keaktifan Pemuda dalam pembangunan dan pemberdayaan.
9. Perlunya anggaran untuk Penyelenggaraan Kalurahan Siaga Kesehatan sebagai Penunjang kegiatan penanganan di bidang kesehatan.
10. Peningkatan kemampuan berwirausaha bagi keluarga miskin dengan memberikan bantuan modal usaha berupa pelatihan dan barang untuk berwiraswasta.
11. Mewujudkan Desa tanpa kemiskinan melalui Bantuan Langsung Tunai Dana Desa.
12. Pembentukan, pengembangan, dan revitalisasi Badan Usaha Milik Kalurahan/Badan Usaha Milik Kalurahan Bersama untuk pertumbuhan ekonomi Desa merata.
13. Pengembangan usaha ekonomi produktif yang diutamakan dikelola Badan Usaha Milik Kalurahan/Badan Usaha Milik Kalurahan Bersama untuk mewujudkan konsumsi dan produksi Kalurahan sadar lingkungan.
14. Pendataan Kalurahan, pemetaan potensi dan sumber daya, dan pengembangan teknologi informasi dan komunikasi sebagai upaya memperluas kemitraan untuk pembangunan Kalurahan, melalui program Pendataan SGDs.
15. Pengembangan Kalurahan wisata untuk pertumbuhan ekonomi Kalurahan merata.
16. Penguatan ketahanan pangan dan pencegahan stunting di Kalurahan untuk mewujudkan Kalurahan tanpa kelaparan.
17. Kalurahan inklusif untuk meningkatkan keterlibatan perempuan Kalurahan, Kalurahan damai berkeadilan, serta mewujudkan kelembagaan Kalurahan dinamis dan budaya Kalurahan adaptif.

BAB IV

KEBIJAKAN DAN PROGRAM PEMBANGUNAN KALURAHAN

Arah kebijakan / prioritas program pembangunan Kalurahan Tamantirto yang tersusun dalam RKPKal tahun 2024 sepenuhnya didasarkan pada berbagai permasalahan sebagaimana tersebut dalam rumusan masalah dinamis diatas. Diharapkan prioritas pembangunan yang akan dilaksanakan pada tahun 2024 nantinya benar-benar berjalan efektif untuk menanggulangi permasalahan masyarakat, terutama upaya peningkatan keberpihakan pembangunan terhadap kebutuhan hak-hak dasar masyarakat seperti, Pendidikan, Kesehatan, Pangan, dan Penguatan Ketrampilan untuk mewujudkan Masyarakat yang Mandiri dan Handal dalam berwirausaha. Dengan demikian arah dan kebijakan pembangunan desa secara langsung dapat berperan aktif dalam penanggulangan kemiskinan di tingkat Kalurahan.

Prioritas program pembangunan skala kalurahan merupakan program pembangunan yang sepenuhnya mampu dilaksanakan oleh kalurahan. Kemampuan tersebut diukur dari ketersediaan anggaran kalurahan, kewenangan lokal skala Kalurahan dan secara teknis di Kalurahan mempunyai sumber daya.

Rumusan prioritas program pembangunan Kalurahan Tamantirto secara rinci dikelompokkan sebagai berikut :

No	Bidang dan Kegiatan	Tujuan	Anggaran	Lokasi
	I. PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN KALURAHAN			
a.	Penyediaan Penghasilan Tetap dan Tunjangan Lurah	Terbayarnya Penghasilan Tetap Lurah	66.924.960,-	Kalurahan
b.	Penyediaan Penghasilan Tetap dan Tunjangan Pamong Kalurahan (Carik, Kasie/Kaur, Dukuh)	Terbayarnya Penghasilan Tetap Pamong Kalurahan	677.423.444,-	Kalurahan

c.	Penyediaan Jaminan Sosial bagi Lurah dan Pamong Kalurahan	Terbayarnya Jaminan Sosial Bagi Lurah dan Pamong Kalurahan	10.932.000,-	Kalurahan
d.	Penyediaan Operasional Pemerintah Kalurahan (ATK, Honor PKPKD dan PPKD dll)	Lancarnya Operasional Pemerintah Kalurahan	174.899.866,-	Kalurahan
e.	Penyediaan Operasional Pemerintah Kalurahan (ATK, Honor PKPKD dan PPKD dll)	Lancarnya Operasional Pemerintah Kalurahan	7.400.000,-	Kalurahan
f.	Penyediaan Operasional Pemerintah Kalurahan (ATK, Honor PKPKD dan PPKD dll)	Lancarnya Operasional Pemerintah Kalurahan	50.100.000,-	Kalurahan
g.	Penyediaan Tunjangan Bamuskal	Terbayarnya Tunjangan Bamuskal	132.300.000,-	Kalurahan
h.	Penyediaan Operasional Bamuskal (rapat, ATK, Makan Minum,dll)	Lancarnya Operasional Bamuskal	19.360.000,-	Kalurahan
i.	Penyediaan Operasional Pemerintah Kalurahan yang bersumber dari Dana Desa	Lancarnya Operasional Pemerintah Kalurahan	30.000.000,-	Kalurahan
j.	Penyediaan Insentif/Operasional 1 RT/RW	Lancarnya Kegiatan Operasional Rukun Tetangga	62.850.000,-	Kalurahan
k.	Penyediaan Insentif/Operasional	Lancarnya Kegiatan Operasional Rukun	27.600.000,-	Kalurahan

	1 RT/RW	Tetangga		
l.	Penyediaan Jaminan Sosial Bagi Bamuskal dan LKK	Lancarnya Kegiatan Penanganan Jaminan Sosial Bamuskal	6.480.000,-	Kalurahan
m.	Penyediaan Tunjangan Hari Raya Bagi Lurah ,Pamong Kalurahan dan Bamuskal	Terbayarnya Uang Hari Raya Lurah, Pamong, Bamuskal	101.482.800,-	Kalurahan
n.	Penghasilan Tetap dan Tunjangan Staf Kalurahan	Terbayarnya Penghasilan Tetap Staf Kalurahan	118.056.000,-	Kalurahan
o.	Penyediaan Tunjangan Purna Tugas Bagi Lurah,Pamong Kalurahan dan Bamuskal	Terbayarnya Tunjangan Purna Tugas Bagi Lurah,Pamong Kalurahan dan Bamuskal	100.920.300,-	Kalurahan
p.	Penyediaan Penghasilan bagi Staf Honorer	Terbayarnya Penghasilan Bagi Staf Honorer	248.040.000,-	Kalurahan
q.	Penyediaan Penghasilan bagi Staf Honorer	Terbayarnya Penghasilan Bagi Staf Honorer Bamuskal	13.320.000,-	Kalurahan
r.	Penyediaan Sarana (Aset Tetap) Perkantoran/Pemerintahan	Sarana tercukupi	24.190.000,-	Kalurahan
s.	Penyediaan Sarana (Aset Tetap) Perkantoran/Pemerintahan	Sarana tercukupi	17.000.000,-	Kalurahan
t.	Pemeliharaan Gedung/Prasarana Kantor Kalurahan	Prasarana dapat terawat dengan baik	39.300.000,-	Kalurahan
u.	Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan Gedung/Prasarana Kantor Desa	Lancarnya Kegiatan Renovasi Halaman dan Parkir Kalurahan	100.000.000,-	Kalurahan
v.	Penyusunan,	Profil Kalurahan		Kalurahan

	Pendataan, dan Pemutakhiran Profil Kalurahan **)	dapat Up to date	12.620.000,-	
w.	Penyusunan, Pendataan, dan Pemutakhiran Profil Kalurahan **)	Data SDGs dapat update	36.100.000,-	Kalurahan
x.	Pengelolaan Adminstrasi dan Kearsipan Pemerintahan Kalurahan	Lancarnya pengelolaan administrasi kearsipan di Kalurahan	5.660.000,-	Kalurahan
y.	Pemetaan dan Analisis Kemiskinan Kalurahan secara Partisipatif	Lancarnya kegiatan pemetaan dan analisis	43.336.000,-	Kalurahan
z.	Pendataan Pemutakhiran Data/Penyusunan Peta Potensi dan Sumber Daya Pembangunan Kalurahan	Lancarnya kegiatan pemutakhiran data Peta Potensi dan Sumber Daya Pembangunan Kalurahan	28.235.000,-	Kalurahan
aa.	Penyelenggaraan Musyawarah Perencanaan Kalurahan/Pembahasan APBKal (Reguler)	Musrengbang dapat berjalan dengan lancar	5.531.000,-	Kalurahan
bb.	Penyelenggaraan Musyawarah Kalurahan Lainnya (Muskal, rembug kalurahan Non Reguler)	Musyawarah di tingkat Padukuhan dan Kalurahan berjalan lancar	31.279.500,-	Kalurahan
cc.	Penyusunan Dokumen Perencanaan Kalurahan (RPJMKalurahan/R KPKalurahan dll)	Lancarnya Kegiatan Penyusunan RKP Kalurahan, Perubahan RKP Kalurahan dan Review RPJMKalurahan	40.998.000,-	Kalurahan
dd.	Penyusunan Dokumen Keuangan	Tersusunnya APBKal, APBKal Perubahan dan		Kalurahan

	Kalurahan (APBKal, APBKal Perubahan, LPJ dll)	Realisasi APBKal	26.779.000,-	
ee.	Penyusunan Kebijakan Kalurahan (Perkal/Perlur selain Perencanaan/Keuangan)	Lancarnya Kegiatan Penyusunan Produk Hukum Kalurahan	12.994.500,-	Kalurahan
ff.	Penyusunan Laporan Lurah, LPPKalurahan dan Informasi Kepada Masyarakat	Lancarnya Kegiatan Penyusunan LPPK, Penyebarluasan Informasi	20.352.000,-	Kalurahan
gg.	Pengembangan Sistem Informasi Kalurahan	Peningkatan kemampuan Tim Sistem Informasi Kalurahan dan Penyebarluasan Informasi	27.720.000,-	Kalurahan
hh.	Dukungan & Sosialisasi Pelaksanaan Pilur, Pemilihan Ka. Kewilayahan & Bamuskal	Lancarnya Kegiatan Pemilihan dan Pelantikan Lurah	540.388.000,-	Kalurahan
ii.	Dukungan dan Sosialisasi Pengisian Pamong dan Staf Honorer	Lancarnya Kegiatan Sosialisasi Pengisian Pamong dan Staf Honorer	67.240.000,-	Kalurahan
jj.	Penyusunan Rencana Induk Kalurahan/Detailing Engineering Drawing (DED)	Lancarnya Penyusunan Rencana Induk Kalurahan/Detailing Engineering Drawing (DED)	16.085.000,-	Kalurahan
kk.	Fasilitasi Pendampingan Bantuan Keuangan	Lancarnya Kegiatan Pendampingan Penyusunan usulan Perencanaan BKK	6.240.000,-	Kalurahan
ll.	Adminstrasi Pajak Bumi dan Bangunan (PBB)	Administrasi PBB dapat berjalan lancar	171.965.808,-	Kalurahan
mm.	Pengadaan Tanah Pengganti Kas	Lancarnya Kegiatan Pengadaan tanah	112.840.631,-	Kalurahan

	Kalurahan	Penganti dari sisan untuk UMY		
nn.	Pengelolaan Tanah Kas Kalurahan	Lancarnya Kegiatan Pengelolaan Tanah Kas Kalurahan	12.391.800,-	Kalurahan
oo.	Lain-lain Sub Bidang Pertanahan	Penggunaan Tanah Kas Kalurahan Menjadi Tertib	13.055.000,-	Kalurahan
II.BIDANG PELAKSANAAN PEMBANGUNAN KALURAHAN				
a.	Penyelenggaraan PAUD/TK/TPA/TKA /TPQ/Madrasah NonFormal Milik Kalurahan (Honor, Pakaian dll)	Lancarnya Kegiatan Penyelenggaraan PAUD,TPA,dan TK	50.394.000,-	Kalurahan
b.	Penyelenggaraan PAUD/TK/TPA/TKA /TPQ/Madrasah NonFormal Milik Kalurahan (Honor, Pakaian dll)	Lancarnya Kegiatan Penyelenggaraan PAUD,TPA,dan TK di Padukuhan Gatak	2.880.000,-	Padukuhan Gatak
c.	Penyelenggaraan PAUD/TK/TPA/TPQ /Madrasah NonFormal Milik Kalurahan (Honor,Pakaian dll)	Lancarnya Kegiatan Penyelenggaraan PAUD,TPA,dan TK di Padukuhan Brajan	6.450.000,-	Padukuhan Brajan
d.	Dukungan Penyelenggaraan PAUD (APE, Sarana PAUD dst)	Dukungan Sarana dalam Penyelenggaraan PAUD non Milik Kalurahan di Padukuhan Gatak	5.453.500,-	Padukuhan Gatak
e.	Dukungan Penyelenggaraan PAUD(APE, Sarana PAUD dst)	Dukungan Sarana dalam Penyelenggaraan PAUD non Milik Kalurahan di Padukuhan Ngebel	11.192.890,-	Padukuhan Ngebel
f.	Dukungan Penyelenggaraan PAUD(APE, Sarana PAUD dst)	Dukungan Sarana dalam Penyelenggaraan PAUD non Milik Kalurahan di Padukuhan Gonjen	28.527.000,-	Padukuhan Gonjen
g.	Pembangunan/Reh	Sarana dan		Padukuhan

	abilitas/Peningkatan/Pengadaan Sarana/Prasarana/Alat Peraga PAUD/TK/TPA/TKA/TPQ/Madrasah	Prasarana PAUD /TK dapat tercukupi dengan baik dan Peningkatan Kapasitas Guru PAUD di Padukuhan Ngebel	7.329.610,-	Ngebel
h.	Pengelolaan Perpustakaan Milik Kalurahan (Pengadaan Buku, Honor, Taman Baca)	Perpustakaan Kalurahan berjalan lancar	4.053.500,-	Kalurahan
i.	Dukungan Pendidikan bagi Siswa Miskin/Berprestasi	Memberikan bantuan kepada siswa dari Keluarga Miskin/ Siswa miskin dapat dicover	11.192.000,-	Kalurahan
j.	Penyelenggaraan Posyandu (Mkn Tambahan, Kls Bumil, Lansia, Insentif)	Kegiatan Posyandu dapat berjalan lancar	201.795.500,-	Kalurahan
k.	Penyuluhan dan Pelatihan Bidang Kesehatan (Untuk Masy, Tenaga dan Kader Kesehatan dll)	Lancarnya Kegiatan Penyuluhan dalam bidang Kesehatan di Padukuhan Gatak	2.880.000,-	Padukuhan Gatak
l.	Penyuluhan dan Pelatihan Bidang Kesehatan (Untuk Masy, Tenaga dan Kader Kesehatan dll)	Lancarnya Kegiatan Penyuluhan dalam bidang Kesehatan di Padukuhan Ngebel	3.855.000,-	Padukuhan Ngebel
m.	Penyuluhan dan Pelatihan Bidang Kesehatan (Untuk Masy, Tenaga dan Kader Kesehatan dll)	Lancarnya Kegiatan Penyuluhan dalam bidang Kesehatan di Padukuhan Ngrame	3.435.000,-	Padukuhan Ngrame
n.	Penyuluhan dan Pelatihan Bidang Kesehatan (Untuk Masy, Tenaga dan Kader Kesehatan dll)	Lancarnya Kegiatan Penyuluhan dalam bidang Kesehatan di Posyandu Balita Padukuhan Brajan	4.200.000,-	Padukuhan Brajan (Balita)

o.	Penyuluhan dan Pelatihan Bidang Kesehatan (Untuk Masy, Tenaga dan Kader Kesehatan dll)	Lancarnya Kegiatan Penyuluhan dalam bidang Kesehatan Posyandu Balita Padukuhan Kasihan	3.375.000,-	Padukuhan Kasihan (Balita)
p.	Penyuluhan dan Pelatihan Bidang Kesehatan (Untuk Masy, Tenaga dan Kader Kesehatan dll)	Lancarnya Kegiatan Penyuluhan dalam bidang Kesehatan Posyandu Balita Padukuhan Kasihan/GS	3.840.000,-	Padukuhan Kasihan/GS (Balita)
q.	Penyuluhan dan Pelatihan Bidang Kesehatan (Untuk Masy, Tenaga dan Kader Kesehatan dll))	Lancarnya Kegiatan Penyuluhan dalam bidang Kesehatan Posyandu Lansia Padukuhan Kasihan	2.795.000,-	Padukuhan Kasihan (Lansia)
r.	Penyuluhan dan Pelatihan Bidang Kesehatan (Untuk Masy, Tenaga dan Kader Kesehatan dll)	Lancarnya Kegiatan Penyuluhan dalam bidang Kesehatan Posyandu Lansia Padukuhan Kasihan/GS	1.761.000,-	Padukuhan Kasihan/GS (Lansia)
s.	Penyuluhan dan Pelatihan Bidang Kesehatan (Untuk Masy, Tenaga dan Kader Kesehatan dll)	Lancarnya Kegiatan Penyuluhan dalam bidang Kesehatan Remaja Padukuhan Kasihan	2.151.000,-	Padukuhan Kasihan (Remaja)
t.	Penyuluhan dan Pelatihan Bidang Kesehatan (Untuk Masy, Tenaga dan Kader Kesehatan dll)	Lancarnya Kegiatan Penyuluhan dalam bidang Kesehatan Ibu Hamil Padukuhan Kasihan	2.719.000,-	Padukuhan Kasihan (Bumil)
u.	Penyuluhan dan Pelatihan Bidang Kesehatan (Untuk Masy, Tenaga dan Kader Kesehatan dll)	Lancarnya Kegiatan Penyuluhan dalam bidang Kesehatan khususnya Stunting di Padukuhan Kasihan	1.924.000,-	Padukuhan Kasihan (Stunting)
v.	Penyuluhan dan Pelatihan Bidang	Lancarnya Kegiatan Penyuluhan		Kalurahan

	Kesehatan (Untuk Masy, Tenaga dan Kader Kesehatan dll)	Kesehatan tentang Tuberculosis (TBC)	3.675.000,-	
w.	Penyuluhan dan Pelatihan Bidang Kesehatan (Untuk Masy, Tenaga dan Kader Kesehatan dll)	Lancarnya Kegiatan Penyuluhan Kesehatan tentang Bahaya Narkoba	3.560.000,-	Kalurahan
x.	Penyelenggaraan Kalurahan Siaga Kesehatan	Lancarnya Operasional Ambulans Kalurahan dalam melayani warga	349.360.000,-	Kalurahan
y.	Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan/Pengadaan Sarana/Prasarana Posyandu/Polindes/PKD **	Memberikan sarana dan prasarana untuk peningkatan pelayanan posyandu Balita Padukuhan Gatak	13.435.500,-	Padukuhan Gatak (Balita)
z.	Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan/Pengadaan Sarana/Prasarana Posyandu/Polindes/PKD **	Memberikan sarana dan prasarana untuk peningkatan pelayanan Posyandu Lansia Padukuhan Gatak	5.000.000,-	Padukuhan Gatak (Lansia)
aa.	Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan/Pengadaan Sarana/Prasarana Posyandu/Polindes/PKD **	Memberikan sarana dan prasarana untuk peningkatan pelayanan Posyandu Balita Padukuhan Ngebel	9.000.000,-	Padukuhan Ngebel (Balita)
bb.	Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan/Pengadaan Sarana/Prasarana Posyandu/Polindes/PKD **	Memberikan sarana dan prasarana untuk peningkatan pelayanan Posyandu Lansia Padukuhan Ngebel	14.767.500,-	Padukuhan Ngebel (Lansia)
cc.	Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan/Pengadaan Sarana/Prasarana Posyandu/Polindes/P	Memberikan sarana dan prasarana untuk peningkatan pelayanan Posyandu di Padukuhan Ngrame	6.121.000,-	Padukuhan Ngrame

	KD **			
dd.	Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan/Pengadaan Sarana/PrasaranaPosyandu/Polindes/PKD **	Memberikan sarana dan prasarana untuk peningkatan pelayanan Posyandu di Padukuhan Jadan	32.130.000,-	Padukuhan Jadan
ee.	Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan/Pengadaan Sarana/PrasaranaPosyandu/Polindes/PKD **	Memberikan sarana dan prasarana untuk peningkatan pelayanan Posyandu di Padukuhan Brajan	23.346.000,-	Padukuhan Brajan
ff.	Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan/Pengadaan Sarana/PrasaranaPosyandu/Polindes/PKD **	Memberikan sarana dan prasarana untuk peningkatan pelayanan Posyandu di Padukuhan Gonjen	21.473.000,-	Padukuhan Gonjen
gg.	Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan/Pengadaan Sarana/PrasaranaPosyandu/Polindes/PKD **	Memberikan sarana dan prasarana untuk peningkatan pelayanan Posyandu di Padukuhan Kasihan	20.017.000,-	Padukuhan Kasihan
hh.	Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan/Pengadaan Sarana/PrasaranaPosyandu/Polindes/PKD **	Memberikan sarana dan prasarana untuk peningkatan pelayanan Posyandu di Padukuhan Ngrame	11.000.000,-	Padukuhan Ngrame
ii.	Pembinaan Kampung KB	Lancarnya Kegiatan Kampung KB	20.500.000,-	Padukuhan Brajan
jj.	Pengelolaan Kalurahan Inklusif	Lancarnya Kegiatan Kalurah Inklusif dan Memberikan informasi terkait Ramah Gender	5.080.000,-	Kalurahan
kk.	Penanganan / Pemulihan Balita Gizi Buruk / Stunting	Mengurangi masalah Gizi Buruk/Stunting	72.825.000,-	Kalurahan
ll.	Gerakan Kebersihan dan Kesehatan	Mengurangi penyakit akibat	10.205.000,-	Kalurahan

	Lingkungan (PSN,Dll)	lingkungan yang tidak bersih		
mm.	Lain-lain Kegiatan Sub Bidang Kesehatan	Lancarnya Kegiatan IMP Kalurahan Tamantirto	24.280.000,-	Kalurahan
nn.	Pemeliharaan Prasarana Jalan Kalurahan (Gorong-gorong/Selokan/Parit/Drainase dll)	Lancarnya Operasional TPK & PBJ dalam kegiatan Pemeliharaan Prasarana Jalan Kalurahan	3.654.760,-	Kalurahan
oo.	Pemeliharaan Prasarana Jalan Kalurahan (Gorong-gorong/Selokan/Parit/Drainase dll)	Mengurangi Genangan Air Hujan di Lingkungan Padukuhan Brajan RT.05	35.836.000,-	Padukuhan Brajan RT.05 (SAH)
pp.	Pemeliharaan Prasarana Jalan Kalurahan (Gorong-gorong/Selokan/Parit/Drainase dll)	Mengurangi Genangan Air Hujan di Lingkungan Padukuhan Brajan RT.04	28.578.000,-	Padukuhan Brajan RT.04 (SAH)
qq.	Pemeliharaan Prasarana Jalan Kalurahan (Gorong-gorong/Selokan/Parit/Drainase dll)	Mengurangi Genangan Air Hujan di Lingkungan Padukuhan Kasihan RT.05	26.955.000,-	Padukuhan Kasihan RT.05 Kasihan (SAH)
rr.	Pemeliharaan Prasarana Jalan Kalurahan (Gorong-gorong/Selokan/Parit/Drainase dll)	Mengurangi Genangan Air Hujan di Lingkungan Padukuhan Jadan RT.01	30.000.000,-	Padukuhan Jadan RT.01 (SAH)
ss.	Pemeliharaan Prasarana Jalan Kalurahan (Gorong-gorong/Selokan/Parit/Drainase dll)	Mengurangi Genangan Air Hujan di Lingkungan Padukuhan Jadan RT.03	35.000.000,-	Padukuhan Jadan RT.03 (SAH)
tt.	Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan/Pengerasan Jalan Lingkungan Permukiman **)	Lancarnya Operasional TPK & PBJ dalam kegiatan Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan/Pengerasan Jalan Lingkungan Permukiman	9.282.160,-	Kalurahan
uu.	Pembangunan/Reh	Akses Masyarakat		Padukuhan

	abilitas/Peningkatan/Pengerasan Jalan Lingkungan Permukiman **)	Padukuhan Ngrame RT.01 Menjadi Lancar	58.994.000,-	Ngrame RT.01 (Paving)
vv.	Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan/Pengerasan Jalan Lingkungan Permukiman **)	Akses Masyarakat Padukuhan Brajan RT.05 Menjadi Lancar	49.698.000,-	Padukuhan Brajan RT.05 (Paving)
ww.	Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan/Pengerasan Jalan Lingkungan Permukiman **)	Akses Masyarakat Padukuhan Gonjen RT.01 Menjadi Lancar	72.096.000,-	Padukuhan Gonjen RT.01 (Cor Blok)
xx.	Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan/Pengerasan Jalan Lingkungan Permukiman **)	Akses Masyarakat Padukuhan Ngebel RT.08 Menjadi Lancar	17.552.000,-	Padukuhan Ngebel RT.08 (Cor Blok)
yy.	Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan/Pengerasan Jalan Lingkungan Permukiman **)	Akses Masyarakat Padukuhan Kasihan RT.08/GS Menjadi Lancar	33.714.000,-	Padukuhan Kasihan RT.08/GS
zz.	Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan/Pengerasan Jalan Lingkungan Permukiman **)	Akses Masyarakat Padukuhan Gonjen RT.01 Menjadi Lancar	30.000.000,-	Padukuhan Gonjen RT.01 (Rabat Beton)
aaa.	Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan/Pengerasan Jalan Lingkungan Permukiman **)	Akses Masyarakat Padukuhan Ngrame RT.05/Gunung Buthak Menjadi Lancar	30.000.000,-	Padukuhan Ngrame RT.05/Gunung Buthak (Cor Blok)
bbb.	Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan/Pengerasan Jalan Lingkungan Permukiman **)	Akses Masyarakat Padukuhan Jadan RT.02 Menjadi Lancar	30.000.000,-	Padukuhan Jadan RT.02 (Cor Blok)
ccc.	Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan/Pengerasan Jalan Lingkungan	Akses Masyarakat Padukuhan Kembaran RT.08 Menjadi Lancar	40.000.000,-	Padukuhan Kembaran RT.08 (Cor Blok)

	Permukiman **)			
ddd.	Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan/Pengerasan Jalan Lingkungan Permukiman **)	Akses Masyarakat Padukuhan Ngebel RT.03 Menjadi Lancar	30.000.000,-	Padukuhan Ngebel RT.03 (Cor Blok)
eee.	Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan/Pengerasan Jalan Lingkungan Permukiman **)	Akses Masyarakat Padukuhan Ngrame RT.01 Menjadi Lancar	30.000.000,-	Padukuhan Ngrame RT.01 (Cor Blok)
fff.	Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan/Pengerasan Jalan Lingkungan Permukiman **)	Akses Masyarakat Padukuhan Ngebel RT.06 & RT.08 Menjadi Lancar	80.000.000,-	Padukuhan Ngebel RT.06, RT.08 (Paving)
ggg.	Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan/Pengerasan Jalan Lingkungan Permukiman **)	Akses Masyarakat Padukuhan Geblagan RT.05 Menjadi Lancar	30.000.000,-	Padukuhan Geblagan RT.05 (Paving)
hhh.	Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan/Pengerasan Jalan Lingkungan Permukiman **)	Akses Masyarakat Padukuhan Kembaran RT.02 Menjadi Lancar	40.000.000,-	Padukuhan Kembaran RT.02 (Pengerasan Jalan)
iii.	Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan/Pengerasan Jalan Lingkungan Permukiman **)	Akses Masyarakat Padukuhan Geblagan RT.03/Nulis Menjadi Lancar	50.000.000,-	Padukuhan Geblagan RT.03/Nulis (Cor Blok)
jjj.	Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan/Pengerasan Jalan Lingkungan Permukiman **)	Akses Masyarakat Padukuhan Jetis RT.03 Menjadi Lancar	40.000.000,-	Rehab Jembatan Rt 03 Jetis
kkk.	Dukungan Pelaksanaan Program Pembangunan/Rehab Rumah Tidak Layak Huni GAKIN	Lancarnya Operasional TPK & PBJ dalam kegiatan Dukungan Pelaksanaan Program Pembangunan/Rehab Rumah Tidak	6.759.000,-	Kalurahan

		Layak Huni GAKIN		
lll.	Dukungan Pelaksanaan Program Pembangunan/Rehab Rumah Tidak Layak Huni GAKIN	Meningkatkan kesejahteraan bagi Keluarga Miskin	101.650.000,-	10 Padukuhan (RTLH)
mmm.	Dukungan Pelaksanaan Program Pembangunan/Rehab Rumah Tidak Layak Huni GAKIN	Meningkatkan kesejahteraan bagi Keluarga Miskin	51.650.000,-	10 Padukuhan (MCK GAKIN)
nnn.	Dukungan Pelaksanaan Program Pembangunan/Rehab Rumah Tidak Layak Huni GAKIN	Meningkatkan kesejahteraan bagi Keluarga Miskin	15.825.000,-	10 Padukuhan (Bantuan Pemasangan Listrik GAKIN)
ooo.	Pemeliharaan Sanitasi Pemukiman (Gorong-gorong, Selokan, Parit diluar Prasarana Jalan))	Pemeliharaan Sanitasi, akses aliran sungai di Wilayah Padukuhan Jetis RT.01 menjadi lancar	40.000.000,-	Padukuhan Jetis (Talud Sungai Padukuhan Jetis RT.01)
ppp.	Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan Sumur Resapan **)	Mengurangi genangan air hujan di Padukuhan Gonjen RT.05 & RT.07	13.625.040,-	Padukuhan Gonjen RT.05 & RT.07
qqq.	Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan Taman/Taman Bermain Anak Milik Kalurahan **)	Taman di Lingkungan Kalurahan menjadi asri	8.237.500,-	Kalurahan
rrr.	Pengelolaan Lingkungan Hidup Milik Kalurahan	Lancarnya Kegiatan Perawatan Lapangan Kalurahan dan Lapangan Gunung Aren	11.055.200,-	Lapangan Kalurahan Tamantirto dan Lapangan Gunung Aren
sss.	Pelatihan/Sosialisasi/Penyuluhan/Penyadaran tentang LH dan Kehutanan **)	Terselenggaranya Pelatihan/Sosialisasi/Penyuluhan/Penyadaran tentang Lingkungan Hidup	9.030.000,-	Kalurahan

ttt.	Pembangunan/Rehabilitasi Rumah Pilah Sampah / Bank Sampah Milik Kalurahan	Lancarnya Kegiatan Bank Sampah Padukuhan Gatak	959.000,-	Padukuhan Gatak
uuu.	Pembangunan/Rehabilitasi Rumah Pilah Sampah / Bank Sampah Milik Kalurahan	Lancarnya Kegiatan Rumah Pilah Sampah (RPS) Karangjati	47.383.000,-	Karangjati Padukuhan Jetis
vvv.	Pelatihan Pengolahan / Pengelolaan Sampah	Memberikan sarana dan edukasi kepada warga Padukuhan Geblagan terkait pengelolaan sampah	50.000.000,-	Padukuhan Geblagan
www.	Pelatihan Pengolahan / Pengelolaan Sampah	Memberikan edukasi kepada warga Padukuhan Ngebel terkait pengelolaan sampah	3.855.000,-	Padukuhan Ngebel
xxx.	Pelatihan Pengolahan / Pengelolaan Sampah	Memberikan sarana dan edukasi kepada warga Padukuhan Ngrame terkait pengelolaan sampah	40.444.000,-	Padukuhan Ngrame
yyy.	Pelatihan Pengolahan / Pengelolaan Sampah	Memberikan sarana dan edukasi kepada warga Padukuhan Jetis terkait pengelolaan sampah	50.000.000,-	Padukuhan Jetis
zzz.	Pelatihan Pengolahan / Pengelolaan Sampah	Memberikan sarana dan edukasi kepada warga Padukuhan Jadan terkait pengelolaan sampah	17.870.000,-	Padukuhan Jadan
aaaa.	Pelatihan Pengolahan / Pengelolaan Sampah	Memberikan sarana dan edukasi kepada warga Padukuhan Kembaran terkait pengelolaan sampah	50.000.000,-	Padukuhan Kembaran
bbbb.	Pelatihan Pengolahan / Pengelolaan Sampah	Memberikan sarana warga Padukuhan Gatak terkait pengelolaan sampah	19.392.000,-	Padukuhan Gatak
cccc.	Pelatihan Pengolahan / Pengelolaan Sampah	Memberikan sarana warga Padukuhan Brajan terkait pengelolaan sampah	16.004.000,-	Padukuhan Brajan

dddd.	Pelatihan Pengolahan / Pengelolaan Sampah	Memberikan sarana warga Padukuhan Kasihan terkait pengelolaan sampah	11.418.000,-	Padukuhan Kasihan
eeee.	Pengembangan Tanaman Hias/Tanaman Obat/Tanaman Sayuran di Pekarangan	Memberikan edukasi untuk mengembangkan pertanian lahan sempit (budidaya jamur) di Padukuhan Ngebel	10.000.000,-	Padukuhan Ngebel
ffff.	Pengembangan Tanaman Hias/Tanaman Obat/Tanaman Sayuran di Pekarangan	Memberikan edukasi untuk mengembangkan pertanian lahan sempit di Padukuhan Jadan	2.000.000,-	Padukuhan Jadan
gggg.	Pengembangan Tanaman Hias/Tanaman Obat/Tanaman Sayuran di Pekarangan	Memberikan edukasi untuk mengembangkan pertanian lahan sempit di Padukuhan Kembaran	20.000.000,-	Padukuhan Kembaran
hhhh.	Pengembangan Tanaman Hias/Tanaman Obat/Tanaman Sayuran di Pekarangan	Memberikan edukasi untuk mengembangkan pertanian lahan sempit di Padukuhan Geblagan	5.000.000,-	Padukuhan Geblagan
iiii..	Pembuatan Rambu-rambu di Jalan Kalurahan	Lancarnya Operasional TPK & PBJ dalam kegiatan Pembuatan Rambu-rambu di Jalan Kalurahan	1.172.600,-	Kalurahan
jjjj.	Pembuatan Rambu-rambu di Jalan Kalurahan	Memberikan rasa nyaman dan aman kepada warga masyarakat di Padukuhan Jadan	29.315.000,-	Convex Mirror Padukuhan Jadan
kkkk.	Pembangunan/Peningkatan/Pengadaan Sarana Penerangan Jalan	Lancarnya Operasional TPK & PBJ dalam kegiatan Pembangunan/Peningkatan/Pengadaan Sarana Penerangan Jalan	9.167.856,-	Kalurahan
llll.	Pembangunan/Peni	Pembangunan Pengadaan Sarana		Padukuhan

	ngkatan/Pengadaan Sarana Penerangan Jalan	Penerangan Jalan untuk Menerangi Jalan Lingkungan Padukuhan Geblagan	176.618.000,-	Geblagan
mmmm.	Pembangunan/Peningkatan/Pengadaan Sarana Penerangan Jalan	Pembangunan Pengadaan Sarana Penerangan Jalan untuk Menerangi Jalan Lingkungan Padukuhan Jetis	19.547.900,-	Padukuhan Jetis
nnnn.	Pembangunan/Peningkatan/Pengadaan Sarana Penerangan Jalan	Pembangunan Pengadaan Sarana Penerangan Jalan untuk Menerangi Jalan Lingkungan Padukuhan Jadan	23.454.500,-	Padukuhan Jadan
oooo.	Pembangunan/Peningkatan/Pengadaan Sarana Penerangan Jalan	Pembangunan Pengadaan Sarana Penerangan Jalan untuk Menerangi Jalan Lingkungan Padukuhan Kasihan/GS	9.576.000,-	Padukuhan Kasihan/GS
pppp.	Pengembangan Pariwisata Tingkat Kalurahan	Terselenggaranya Pengembangan Pariwisata di tingkat Kalurahan	4.150.000,-	Kalurahan
III. BIDANG PEMBINAAN KE MASYARAKATAN KALURAHAN				
a.	Pengadaan/penyeleenggaraan Pos Keamanan Kalurahan	Kalurahan memiliki Pos Keamanan dan Lancarnya Kegiatan dalam menanggulangi Kegiatan yang Darurat	4.800.000,-	Kalurahan
b.	Pengadaan/penyeleenggaraan Pos Keamanan Kalurahan	Lancarnya Kegiatan Siskamling dan meningkatkan keamanan di Padukuhan Gatak	11.900.000,-	Padukuhan Gatak
c.	Koordinasi Pembinaan Keamanan, Ketertiban & Perlindungan Masy. Skala Lokal Kalurahan	Lancarnya kegiatan Linmas Kalurahan sehingga keamanan menjadi lebih baik	7.970.000,-	Linmas Kalurahan
d.	Koordinasi Pembinaan	Lancarnya kegiatan rapat, rembug kampung dan		Jaga Warga Kalurahan

	Keamanan, Ketertiban & Perlindungan Masy. Skala Lokal Kalurahan	patroli Jaga Warga Kalurahan	50.000.000,-	
e.	Pelatihan/Penyuluhan/Sosialisasi kepada Masy. di Bid. Hukum & Pelindungan Masy.)	Meningkatkan pengetahuan masyarakat tentang hukum	3.010.000,-	Kalurahan
f.	Penguatan dan Peningkatan Kapasitas Forum Pengurangan Risiko Bencana (FPRB & RedKar)	Lancarnya Kegiatan FPRB	40.030.000,-	FPRB Kalurahan
g.	Penguatan dan Peningkatan Kapasitas Forum Pengurangan Risiko Bencana (FPRB & RedKar)	Lancarnya Kegiatan Red Kar	11.484.100,-	Red Kar Kalurahan
h.	Pengiriman Kontingen Group Kesenian & Kebudayaan (Wakil Kalurahan tkt. Kap/Kab/Kot)	Kalurahan Tamantirto dapat berprestasi dalam kesenian	10.810.000,-	Kalurahan (HUT Bantul)
i.	Penyelenggaraan Festival Kesenian, Adat/Kebudayaan, dan Kegamaan (HUT RI, Raya Keagamaan dll)	Lancarnya kegiatan HUT RI	6.975.000,-	Kalurahan (HUT RI)
j.	Penyelenggaraan Festival Kesenian, Adat/Kebudayaan, dan Kegamaan (HUT RI, Raya Keagamaan dll)	Menggali potensi kesenian di Kalurahan Tamantirto	101.006.300,-	Kalurahan (HUT Kalurahan)
k.	Pembangunan /Rehabilitasi Sarana Prasarana Kebudayaan/Ruma	Sarana dan Prasarana pendukung Pelaku Seni di Kalurahan	150.000.000,-	Kalurahan

	h Adat/Keagamaan Milik Kalurahan **)	Tamantirto		
l.	Pemeliharaan Sarana Prasarana Kebudayaan, Rumah Adat dan Kegamaan Milik Kalurahan	Lancarnya Pemeliharaan Sarana Prasarana Kebudaayan Kalurahan	4.500.000,-	Kalurahan
m.	Pembinaan Bidang Keagamaan	Kegiatan keagamaan menjadi lebih baik	7.440.000,-	Kalurahan
n.	Pembinaan Bidang Keagamaan	Kegiatan keagamaan menjadi lebih baik	38.015.000,-	Kalurahan
o.	Pembinaan Bidang Keagamaan	Kegiatan keagamaan menjadi lebih baik	11.430.000,-	Kalurahan
p.	Pembinaan/Pengem- bangan Adat, Seni dan Tradisi	Kegiatan keagamaan menjadi lebih baik	7.890.000,-	Kalurahan
q.	Pembinaan/Pengem- bangan Adat, Seni dan Tradisi	Melestarikan Kebudayaan Lokal Kalurahan	7.800.000,-	Kalurahan
r.	Pembinaan/Pengem- bangan Adat, Seni dan Tradisi	Melestarikan Kebudayaan Lokal di Padukuhan Geblagan	15.000.000,-	Padukuhan Geblagan
s.	Pembinaan/Pengem- bangan Adat, Seni dan Tradisi	Melestarikan Kebudayaan Lokal di Padukuhan Jadan RT.06	17.071.800,-	Padukuhan Jadan RT.06
t.	Penyelenggaraan Festival/Lomba Kepemudaan dan Olahraga Tingkat Kalurahan	Menggali bakat- bakat atlet/olahragawan di Kalurahan Tamantirto	74.299.000,-	Porkal Kalurahan
u.	Penyelenggaraan Festival/Lomba Kepemudaan dan Olahraga Tingkat Kalurahan	Menggali bakat- bakat atlet/olahragawan Bola Voli di Kalurahan Tamantirto	3.590.000,-	PBV Tamantirto
v.	Pembinaan Karangtaruna/Klub Kepemudaan/Olahr- aga Tingkat Kalurahan	Lancarnya Penyelenggaraan Kegiatan Karang Taruna Kalurahan Tamantirto	18.310.000,-	Kalurahan

w.	Pembinaan Karangtaruna/Klub Kepemudaan/Olahraga Tingkat Kalurahan	Lancarnya Penyelenggaraan Kegiatan Karang Taruna Kalurahan Tamantirto	3.550.000,-	Kalurahan
x.	Pembinaan Karangtaruna/Klub Kepemudaan/Olahraga Tingkat Kalurahan	Lancarnya Penyelenggaraan Kegiatan Karang Taruna Kalurahan Tamantirto	4.387.500,-	Kalurahan
y.	Pembinaan Karangtaruna/Klub Kepemudaan/Olahraga Tingkat Kalurahan	Lancarnya kegiatan Pamong LKK dan Lintas Instansi	5.150.000,-	Kalurahan
z.	Pembinaan Karangtaruna/Klub Kepemudaan/Olahraga Tingkat Kalurahan	Mencari potensi bibit – bibit olahraga sepakbola di Kalurahan Tamantirto	11.190.000,-	Kalurahan
aa.	Pembinaan Karangtaruna/Klub Kepemudaan/Olahraga Tingkat Kalurahan	Tersedianya sarana olahraga di Padukuhan Kasihan/GS	4.500.000,-	Padukuhan Kasihan/GS
bb.	Pembinaan LKMK/LPM/LPMK	Lancarnya Kegiatan LPMK dalam menjalankan tugas pokok dan fungsi sehingga bersinergi dengan Kalurahan	3.735.000,-	Kalurahan
cc.	Pembinaan PKK	Lancarnya Kegiatan PKK Kalurahan sehingga menjadi lebih maju dan berprestasi	25.735.000,-	Kalurahan
dd.	Pembinaan/Peningkatan Kapasitas Lembaga Kebudayaan Kalurahan	Lancarnya kegiatan operasional Lembaga Dewan Budaya Kalurahan Tamantirto	6.025.000,-	Kalurahan
ee.	Pembinaan/Peningkatan Kapasitas Lembaga Kebudayaan	Lancarnya kegiatan Persiapan Akreditasi Kalurahan Rintisan Budaya	30.265.000,-	Kalurahan

	Kalurahan			
ff.	Program Kalurahan Ramah/Layak Anak	Lancarnya Program Kalurahan Layak/Ramah Anak	9.730.000,-	Kalurahan
IV. BIDANG PEMBERDAYAAN KEMASYARAKATAN KALURAHAN				
a.	Bantuan Perikanan (Bibit/Pakan/dll)	Memberikan Bantuan Modal untuk Kelompok Perikanan Padukuhan Jadan	10.600.000,-	Padukuhan Jadan
b.	Pemeliharaan Saluran Irigasi Tersier/Sederhana	Mendukung usaha kebersihan lingkungan saluran irigasi	18.252.000,-	Kalurahan
c.	Pelatihan/Bimtek/Pengenalan Tekonologi Tepat Guna untuk Pertanian/Peternakan	Lancarnya kegiatan Posyantek dalam Pengenalan Tekonologi Tepat Guna	3.141.000,-	Kalurahan
d.	Fasilitasi Kelompok Masyarakat di Bidang Pertanian (GAPOKTAN)	Mempunyai wadah kegiatan dalam permasalahan seputar pertanian	78.822.500,-	Kalurahan Tamantirto
e.	Pembangunan Saluran Irigasi	Lancarnya Operasional TPK & PBJ dalam kegiatan Pembangunan Saluran Irigasi	6.241.140,-	Kalurahan Tamantirto
f.	Pembangunan Saluran Irigasi	Memperlancar Saluran Irigasi Tersier Tempuran Padukuhan Brajan	51.958.500,-	Saluran Irigasi Tempuran Padukuhan Brajan
g.	Pembangunan Saluran Irigasi	Memperlancar Saluran Irigasi Tersier Ngrame Padukuhan Ngrame	104.070.000,-	Saluran Irigasi Tersier Ngrame Padukuhan Ngrame
h.	Lain-lain Kegiatan Sub Bidang Pertanian dan Peternakan	Lancarnya Kegiatan Pelatihan Ternak Ayam Padukuhan Jadan	12.820.000,-	Padukuhan Jadan
i.	Peningkatan Kapasitas Perangkat Kalurahan	Meningkatkan Kapasitas Pamong Kalurahan	50.115.000,-	Kalurahan

j.	Peningkatan Kapasitas Bamuskal	Meningkatkan Kapasitas Bamuskal	23.376.000,-	Kalurahan
k.	Pelatihan Kerja (Live Skill) bagi Ibu Rumah Tangga/Remaja Belum Bekerja/Keluarga	Memberikan Pelatihan bagi remaja /ibu rumah tangga yang belum punya usaha di Padukuhan Jadan	2.755.000,-	Padukuhan Jadan
l.	Pengembangan Sarana Prasarana Usaha Mikro, Kecil, Menengah dan Koperasi	Terselenggaranya Pengembangan Sarana Prasarana Usaha Mikro, Kecil, Menengah dan Koperasi	52.830.000,-	Kalurahan
m.	Pelatihan/Pembinaan/Pendampingan Penerapan Produksi Pangan Sehat dan Baik bagi UMKM/Pelaku Usaha	Lancarnya Operasional TPK & PBJ dalam kegiatan Pelatihan/Pembinaan/Pendampingan Penerapan Produksi Pangan Sehat dan Baik bagi UMKM/Pelaku Usaha	1.660.000,-	Kalurahan
n.	Pelatihan/Pembinaan/Pendampingan Penerapan Produksi Pangan Sehat dan Baik bagi UMKM/Pelaku Usaha	Memberikan Pelatihan Bagi Masyarakat untuk dapat menghasilkan makanan yang sehat di Padukuhan Geblagan	10.000.200,-	Padukuhan Geblagan
o.	Pelatihan/Pembinaan/Pendampingan Penerapan Produksi Pangan Sehat dan Baik bagi UMKM/Pelaku Usaha	Memberikan Pelatihan Bagi Masyarakat untuk dapat menghasilkan makanan yang sehat di Padukuhan Jadan RT.01 dan RT.04	5.119.100,-	Padukuhan Jadan RT.01 & RT.04
p.	Pelatihan/Pembinaan/Pendampingan Penerapan Produksi Pangan Sehat dan Baik bagi UMKM/Pelaku Usaha	Memberikan Pelatihan Bagi Masyarakat untuk dapat menghasilkan makanan yang sehat di Padukuhan Kasihan RT.04	10.000.050,-	Padukuhan Kasihan RT.04

q.	Pelatihan Pengelolaan BUM Kalurahan (Pelatihan yang dilaksanakan oleh Pemerintah Kalurahan)	Penyesuaian BUMKal dengan aturan terbaru dalam rangka peningkatan kapasitas	8.010.000,-	Kalurahan
r.	Pembentukan/Fasilitasi/Pelatihan/Pendampingan kelompok usaha ekonomi produktif	Lancarnya Kegiatan Desa/Kalurahan Prima	18.925.000,-	Kalurahan
V.BIDANG PENANGGULANGAN BENCANA, DARURAT dan MENDESAK KALURAHAN				
a	Kegiatan Penanggulangan Bencana	Lancarnya Kegiatan Penanggulangan Bencana	243.500.000,-	Kalurahan
b.	Penanganan Keadaan Darurat	Lancarnya Pengananan Keadaan Darurat	0,-	Kalurahan
c.	Penanggulangan Keadaan Darurat	Lancarnya Penanggulangan Keadaan Darurat	15.000.000,-	Kalurahan
d.	Bantuan Langsung Tunai (BLT)	Lancarnya kegiatan penanganan miskin ekstrem	205.200.000,-	Kalurahan
e.	Bantuan Bahan Pangan)	Memberikan Bantuan kepada Masyarakat yang kekurangan makanan	5.000.000,-	Kalurahan
f.	Bantuan Pendidikan	Memberikan bantuan kepada masyarakat yang kesulitan dalam biaya pendidikan	5.000.000,-	Kalurahan
g.	Bantuan Pengobatan	Memberikan bantuan kepada masyarakat yang kekurangan biaya pengobatan	5.000.000,-	Kalurahan

B. Pagu Anggaran Sementara

Perkiraan anggaran yang dipergunakan untuk membiayai program dan kegiatan pembangunan skala kalurahan adalah perkiraan pendapatan kalurahan yang bersumber pada kalurahan yang berasal dari :

1. Pendapatan Asli Kalurahan
2. Pendapatan Transfer
3. Pendapatan Lain-lain

Penetapan perkiraan anggaran pada masing-masing bidang dalam RKPKalurahan tahun 2024 dilakukan melalui kesepakatan saat pelaksanaan forum Musrenbangkal yang telah menyepakati RKPKal. Hasil kesepakatan tersebut sebagai berikut :

1. Belanja Penyelenggaraan Pemerintahan Kalurahan
sebesar 42,69 % dari APBKal
2. Belanja Pelaksanaan Pembangunan Kalurahan
sebesar 35,61 % dari APBKal
3. Belanja Pembinaan Kemasyarakatan Kalurahan
sebesar 9,28 % dari APBKal
4. Belanja Pemberdayaan Kemasyarakatan Kalurahan
sebesar 6,15 % dari APBKal
5. Belanja Penanggulangan Bencana, Darurat dan Mendesak
Kalurahan/Belanja Tidak Terduga
sebesar 6,28 % dari APBKal

Dengan komposisi perkiraan anggaran tersebut, diharapkan Visi dan Misi Kalurahan terutama bagaimana mempercepat upaya penanggulangan kemiskinan melalui pemenuhan hak-hak dasar masyarakat dapat segera terwujud. Secara lebih rinci perkiraan anggaran belanja dalam RKPKal tahun 2024 tercantum dalam Peraturan Kalurahan ini.

BAB V

PENUTUP

Keberhasilan pelaksanaan pembangunan ditingkat Kalurahan pada dasarnya ditentukan oleh sejumlah kebijakan dan konsistensi pemerintah serta dukungan masyarakat Kalurahan yang saling bekerja sama membangun Kalurahan. Keberhasilan pembangunan yang dilakukan secara partisipatif mulai dari perencanaan, pelaksanaan sampai dengan monitoring evaluasi akan lebih menjamin keberlangsungan Pelaksanaan APBKal di Kalurahan. Sebaliknya permasalahan dan kepercayaan satu sama lain akan mudah manakala seluruh komunikasi dan ruang informasi bagi masyarakat yang memadai.

Diharapkan penyusunan RKPKal tahun 2024 yang benar-benar partisipatif dan kebutuhan riil masyarakat akan mendorong percepatan pembangunan skala Kalurahan menuju kemandirian Kalurahan selain itu dengan akurasi kegiatan yang dapat dengan mudah di akses masyarakat Kalurahan, maka diharapkan dalam proses penyusunan APBKal seluruhnya bisa terselenggarakan secara proposional.

Ditetapkan di Tamantirto
pada tanggal 26 Oktober 2023

LURAH TAMANTIRTO,

WISNU ARDI

RENCANA ANGGARAN BIAYA (RAB)
PEMERINTAH KALURAHAN TAMANTIRTO KAPANEWON KASIHAN
TAHUN ANGGARAN 2024

Bidang1. BIDANG PENYELENGGARAN PEMERINTAHAN DESA
Sub Bidang1.1. Penyelenggaraan Belanja Siltap, Tunjangan dan Operasional Pemerintahan Desa
Kegiatan1.1.01. Penyediaan Penghasilan Tetap dan Tunjangan Kepala Desa
Waktu Pelaksanaan12 Bulan
Output/KeluaranPenghasilan Tetap Kepala Desa

KODE	URAIAN	ANGGARAN		
		VOLUME	HARGA SATUAN	JUMLAH
1	2	3	4	5
5.	BELANJA			66,924,960
<u>1.1.01.</u>	<u>1 Penghasilan Tetap Lurah</u>			<u>48,528,000</u>
5.1.1.	Penghasilan Tetap dan Tunjangan Kepala Desa			48,528,000
5.1.1.01.	Penghasilan Tetap Kepala Desa			48,528,000
	1. Lurah	ADD	12.00 OB	4,044,000
48,528,000				
<u>1.1.01.</u>	<u>2 Tunjangan Jabatan dan Masa Kerja Lurah</u>			<u>9,000,000</u>
5.1.1.	Penghasilan Tetap dan Tunjangan Kepala Desa			9,000,000
5.1.1.02.	Tunjangan Kepala Desa			9,000,000
	1. Tunjangan Jabatan Lurah	ADD	12.00 OB	750,000
9,000,000				
<u>1.1.01.</u>	<u>3 Tunjangan Istri Lurah</u>			<u>2,426,400</u>
5.1.1.	Penghasilan Tetap dan Tunjangan Kepala Desa			2,426,400
5.1.1.91.	Tunjangan Istri/Suami Lurah/Anak Lurah			2,426,400
	1. Istri	ADD	12.00 OB	202,200
2,426,400				
<u>1.1.01.</u>	<u>4 Tunjangan Anak Lurah</u>			<u>970,560</u>
5.1.1.	Penghasilan Tetap dan Tunjangan Kepala Desa			970,560
5.1.1.92.				970,560
	1. Anak	ADD	12.00 OB	80,880
970,560				
<u>1.1.01.</u>	<u>5 Tunjangan Masa Kerja Lurah</u>			<u>6,000,000</u>
5.1.1.	Penghasilan Tetap dan Tunjangan Kepala Desa			6,000,000
5.1.1.95.	Tunjangan Masa Kerja Lurah			6,000,000
	1. Lurah	ADD	12.00 OB	500,000
6,000,000				
JUMLAH (Rp)				66,924,960

Disetujui,
LURAH

WISNU ARDI

Telah Diverifikasi
CARIK

SUHARTO, S.H

Tamantirto, 08 November 2023
Pelaksana Kegiatan Anggaran,

Sapta Marwan,S.T.

RENCANA ANGGARAN BIAYA (RAB)
PEMERINTAH KALURAHAN TAMANTIRTO KAPANEWON KASIHAN
TAHUN ANGGARAN 2024

Bidang 1. BIDANG PENYELENGGARAN PEMERINTAHAN DESA
Sub Bidang 1.1. Penyelenggaraan Belanja Siltap, Tunjangan dan Operasional Pemerintahan Desa
Kegiatan 1.1.02. Penyediaan Penghasilan Tetap dan Tunjangan Perangkat Desa
Waktu Pelaksanaan 12 Bulan
Output/Keluaran Penghasilan Tetap Perangkat Desa

KODE	URAIAN	ANGGARAN		
		VOLUME	HARGA SATUAN	JUMLAH
1	2	3	4	5
5.	BELANJA			677,423,444
<u>1.1.02.</u>	<u>1 Penyediaan Penghasilan Tetap dan Tunjangan Pamong</u>			<u>531,396,000</u>
5.1.2.	Penghasilan Tetap dan Tunjangan Perangkat Desa			531,396,000
5.1.2.01.	Penghasilan Tetap Perangkat Desa			531,396,000
	1. Carik ADD 12.00 OB		3,033,000	36,396,000
	2. Jagabaya ADD 12.00 OB		2,831,000	33,972,000
	3. Ulu-Ulu ADD 12.00 OB		2,831,000	33,972,000
	4. Kamituwo ADD 12.00 OB		2,831,000	33,972,000
	5. Tata Laksana ADD 12.00 OB		2,831,000	33,972,000
	6. Danarta ADD 12.00 OB		2,831,000	33,972,000
	7. Pangripta ADD 12.00 OB		2,831,000	33,972,000
	8. Dukuh ADD 120.00 OB		2,426,400	291,168,000
<u>1.1.02.</u>	<u>2 Tunjangan Jabatan Pamong Kalurahan</u>			<u>81,000,000</u>
5.1.2.	Penghasilan Tetap dan Tunjangan Perangkat Desa			81,000,000
5.1.2.02.	Tunjangan Perangkat Desa			81,000,000
	1. Carik ADD 12.00 OB		550,000	6,600,000
	2. Jagabaya ADD 12.00 OB		450,000	5,400,000
	3. Ulu-Ulu ADD 12.00 OB		450,000	5,400,000
	4. Kamituwo ADD 12.00 OB		450,000	5,400,000
	5. Tata Laksana ADD 12.00 OB		450,000	5,400,000
	6. Danarta ADD 12.00 OB		450,000	5,400,000
	7. Pangripta ADD 12.00 OB		450,000	5,400,000
	8. Dukuh ADD 120.00 OB		350,000	42,000,000
<u>1.1.02.</u>	<u>3 Tunjangan Istri Pamong</u>			<u>20,139,720</u>
5.1.2.	Penghasilan Tetap dan Tunjangan Perangkat Desa			20,139,720
5.1.2.92.	Penghasilan Tetap dan Tunjangan Honorer Desa			20,139,720
	1. Jagabaya ADD 12.00 OB		141,550	1,698,600
	2. Ulu-Ulu ADD 12.00 OB		141,550	1,698,600
	3. Kamituwo ADD 12.00 OB		141,550	1,698,600
	4. Tata Laksana ADD 12.00 OB		141,550	1,698,600
	5. Pangripta ADD 12.00 OB		141,550	1,698,600
	6. Dukuh ADD 96.00 OB		121,320	11,646,720
<u>1.1.02.</u>	<u>4 Tunjangan Anak Pamong</u>			<u>13,637,724</u>
5.1.2.	Penghasilan Tetap dan Tunjangan Perangkat Desa			13,637,724
5.1.2.92.	Penghasilan Tetap dan Tunjangan Honorer Desa			13,637,724

	1. Jagabaya	ADD	12.00 OB	56,622	679,464
	2. Ulu-Ulu	ADD	24.00 OB	56,622	1,358,928
	3. Kamituwo	ADD	24.00 OB	56,622	1,358,928
	4. Tata Laksana	ADD	24.00 OB	56,622	1,358,928
	5. Pangripta	ADD	12.00 OB	56,622	679,464
	6. Dukuh	ADD	156.00 OB	52,577	8,202,012
1.1.02.	5 Tunjangan Masa Kerja Pamong				31,250,000
5.1.2.	Penghasilan Tetap dan Tunjangan Perangkat Desa				31,250,000
5.1.2.93.	Tunjangan Kinerja Perangkat Desa				31,250,000
	1. Carik	ADD	12.00 OB	310,000	3,720,000
	2. Jagabaya	ADD	12.00 OB	170,000	2,040,000
	3. Kamituwo	ADD	12.00 OB	150,000	1,800,000
	4. Danarta	ADD	12.00 OB	150,000	1,800,000
	5. Tata Laksana	ADD	12.00 OB	150,000	1,800,000
	6. Pangripta	ADD	12.00 OB	50,000	600,000
	7. Dukuh Geblagan	ADD	12.00 OB	50,000	600,000
	8. Dukuh Gatak	ADD	12.00 OB	130,000	1,560,000
	9. Dukuh Ngebel	ADD	12.00 OB	150,000	1,800,000
	10. Dukuh Ngrame	ADD	1.00 OB	170,000	170,000
	11. Dukuh Jetis	ADD	12.00 OB	350,000	4,200,000
	12. Dukuh Jadan	ADD	12.00 OB	90,000	1,080,000
	13. Dukuh Brajan	ADD	12.00 OB	350,000	4,200,000
	14. Dukuh Gonjen	ADD	12.00 OB	350,000	4,200,000
	15. Dukuh Kasihan	ADD	12.00 OB	90,000	1,080,000
	16. Dukuh Kembaran	ADD	12.00 OB	50,000	600,000
JUMLAH (Rp)					677,423,444
<div> <div>Disetujui, LURAH</div> <div>Telah Diverifikasi CARIK</div> <div>Tamantirto, 08 November 2023 Pelaksana Kegiatan Anggaran,</div> </div> <div> <div>WISNU ARDI</div> <div>SUHARTO, S.H</div> <div>SAPTA MARWAN,S.T.</div> </div>					

RENCANA ANGGARAN BIAYA (RAB)
PEMERINTAH KALURAHAN TAMANTIRTO KAPANEWON KASIHAN
TAHUN ANGGARAN 2024

Bidang 1. BIDANG PENYELENGGARAN PEMERINTAHAN DESA
Sub Bidang 1.1. Penyelenggaraan Belanja Siltap, Tunjangan dan Operasional Pemerintahan Desa
Kegiatan 1.1.03. Penyediaan Jaminan Sosial bagi Kepala Desa dan Perangkat Desa
Waktu Pelaksanaan 12 Bulan
Output/Keluaran Jaminan Sosial Kepala Desa

KODE	URAIAN	ANGGARAN		
		VOLUME	HARGA SATUAN	JUMLAH
1	2	3	4	5
5.	BELANJA			11,532,000
<u>1.1.03.</u>	<u>1 Jaminan Kesehatan Lurah</u>			<u>612,000</u>
5.1.3.	Jaminan Sosial Kepala Desa dan Perangkat Desa			612,000
5.1.3.01.	Jaminan Kesehatan Kepala Desa			612,000
	1. Lurah	ADD	12.00 OB	51,000
612,000				
<u>1.1.03.</u>	<u>2 Jaminan Ketenagakerjaan Lurah</u>			<u>360,000</u>
5.1.3.	Jaminan Sosial Kepala Desa dan Perangkat Desa			360,000
5.1.3.03.	Jaminan Ketenagakerjaan Kepala Desa			360,000
	1. Jaminan Ketenagakerjaan Lurah	ADD	12.00 OB	30,000
360,000				
<u>1.1.03.</u>	<u>3 Tunjangan Kesehatan Pamong Kalurahan</u>			<u>6,720,000</u>
5.1.3.	Jaminan Sosial Kepala Desa dan Perangkat Desa			6,720,000
5.1.3.02.	Jaminan Kesehatan Perangkat Desa			6,720,000
	1. Jagabaya	ADD	12.00 OB	35,000
420,000				
	2. Ulu-Ulu	ADD	12.00 OB	35,000
420,000				
	3. Kamituwo	ADD	12.00 OB	35,000
420,000				
	4. Danarta	ADD	12.00 OB	35,000
420,000				
	5. Tata Laksana	ADD	12.00 OB	35,000
420,000				
	6. Pangripta	ADD	12.00 OB	35,000
420,000				
	7. Dukuh	ADD	120.00 OB	35,000
4,200,000				
<u>1.1.03.</u>	<u>4 Jaminan Sosial Lurah dan Pamong Kalurahan</u>			<u>3,840,000</u>
5.1.3.	Jaminan Sosial Kepala Desa dan Perangkat Desa			3,840,000
5.1.3.04.	Jaminan Ketenagakerjaan Perangkat Desa			3,840,000
	1. Jagabaya	ADD	12.00 OB	20,000
240,000				
	2. Ulu-Ulu	ADD	12.00 OB	20,000
240,000				
	3. Kamituwo	ADD	12.00 OB	20,000
240,000				
	4. Danarta	ADD	12.00 OB	20,000
240,000				
	5. Tata Laksana	ADD	12.00 OB	20,000
240,000				
	6. Pangripta	ADD	12.00 OB	20,000
240,000				
	7. Dukuh	ADD	120.00 OB	20,000
2,400,000				
JUMLAH (Rp)				11,532,000

Disetujui,
LURAH

WISNU ARDI

Telah Diverifikasi
CARIK

SUHARTO, S.H

Tamantirto, 08 November 2023
Pelaksana Kegiatan Anggaran,

SAPTA MARWAN,S.T.

RENCANA ANGGARAN BIAYA (RAB)
PEMERINTAH KALURAHAN TAMANTIRTO KAPANEWON KASIHAN
TAHUN ANGGARAN 2024

Bidang 1. BIDANG PENYELENGGARAN PEMERINTAHAN DESA
Sub Bidang 1.1. Penyelenggaraan Belanja Siltap, Tunjangan dan Operasional Pemerintahan Desa
Kegiatan 1.1.05. Penyediaan Tunjangan BPD
Waktu Pelaksanaan 12 Bulan
Output/Keluaran Tunjangan BPD

KODE	URAIAN	ANGGARAN		
		VOLUME	HARGA SATUAN	JUMLAH
1	2	3	4	5
5.	BELANJA			132,300,000
<u>1.1.05.</u>	<u>1 Tunjangan Bamuskal</u>			<u>132,300,000</u>
5.1.4.	Tunjangan BPD			132,300,000
5.1.4.01.	Tunjangan Kedudukan BPD			132,300,000
	1. Ketua	ADD 12.00 OB	1,500,000	18,000,000
	2. Wakil Ketua	ADD 12.00 OB	1,350,000	16,200,000
	3. Sekretaris	ADD 12.00 OB	1,275,000	15,300,000
	4. Kabid	ADD 24.00 OB	1,200,000	28,800,000
	5. Anggota	ADD 48.00 OB	1,125,000	54,000,000
JUMLAH (Rp)				132,300,000

Disetujui, LURAH	Telah Diverifikasi CARIK	Tamantirto, 08 November 2023 Pelaksana Kegiatan Anggaran,
WISNU ARDI	SUHARTO, S.H	ANNAAS SULISTYA BUDI

RENCANA ANGGARAN BIAYA (RAB)
PEMERINTAH KALURAHAN TAMANTIRTO KAPANEWON KASIHAN
TAHUN ANGGARAN 2024

Bidang 1. BIDANG PENYELENGGARAN PEMERINTAHAN DESA
Sub Bidang 1.1. Penyelenggaraan Belanja Siltap, Tunjangan dan Operasional Pemerintahan Desa
Kegiatan 1.1.06. Penyediaan Operasional BPD (rapat, ATK, Makan Minum, Pakaian Seragam, Listrik dll)
Waktu Pelaksanaan 12 Bulan
Output/Keluaran Operasional BPD

KODE	URAIAN	ANGGARAN		
		VOLUME	HARGA SATUAN	JUMLAH
1	2	3	4	5
5.	BELANJA			19,360,000
<u>1.1.06.</u>	<u>1 Penyediaan Operasional Bamuskal</u>			<u>19,360,000</u>
5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan			15,160,000
5.2.1.01.	Belanja Alat Tulis Kantor dan Benda Pos			960,000
	1. Kertas HVS	ADD 5.00 Rim	65,000	325,000
	2. Amplop Besar	ADD 2.00 Dus	20,000	40,000
	3. Amplop Sedang	ADD 3.00 Dus	15,000	45,000
	4. Kertas Folio	ADD 2.00 Buah	38,000	76,000
	5. Odner	ADD 4.00 Buah	25,000	100,000
	6. Buku Agenda	ADD 9.00 Buah	20,000	180,000
	7. Stopmap	ADD 47.00 Buah	2,000	94,000
	8. Materi	ADD 10.00 Buah	10,000	100,000
5.2.1.05.	Belanja Barang Cetak dan Penggandaan			2,700,000
	1. Fotocopy	ADD 7000.00 Lembar	300	2,100,000
	2. Cetak Backdrop	ADD 2.00 Lembar	300,000	600,000
5.2.1.06.	Belanja Barang Konsumsi (Makan/Minum)			7,000,000
	1. Nasi Kotak	ADD 240.00 Dus	25,000	6,000,000
	2. Snack	ADD 100.00 Dus	10,000	1,000,000
5.2.1.09.	Belanja Pakaian Dinas/Seragam/Atribut			4,500,000
	1. Seragam Anggota Bamuskal	ADD 9.00 Stel	500,000	4,500,000
5.2.3.	Belanja Perjalanan Dinas			4,200,000
5.2.3.01.	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kabupaten/Kota			3,000,000
	1. Dalam Kabupaten	ADD 40.00 OK	75,000	3,000,000
5.2.3.02.	Belanja Perjalanan Dinas Luar Kabupaten/Kota Dalam Propinsi			1,200,000
	1. Dalam DIY	ADD 12.00 OK	100,000	1,200,000
JUMLAH (Rp)				19,360,000

Disetujui,
LURAH

Telah Diverifikasi
CARIK

Tamantirto, 08 November 2023
Pelaksana Kegiatan Anggaran,

WISNU ARDI

SUHARTO, S.H

ANNAAS SULISTYA BUDI

RENCANA ANGGARAN BIAYA (RAB)
PEMERINTAH KALURAHAN TAMANTIRTO KAPANEWON KASIHAN
TAHUN ANGGARAN 2024

Bidang 1. BIDANG PENYELENGGARAN PEMERINTAHAN DESA
Sub Bidang 1.1. Penyelenggaraan Belanja Siltap, Tunjangan dan Operasional Pemerintahan Desa
Kegiatan 1.1.07. Penyediaan Insentif/Operasional RT/RW
Waktu Pelaksanaan 12 Bulan
Output/Keluaran Operasional RT/RW

KODE	URAIAN	ANGGARAN		
		VOLUME	HARGA SATUAN	JUMLAH
1	2	3	4	5
5.	BELANJA			90,450,000
<u>1.1.07.</u>	<u>1 Operasional RT</u>			<u>62,850,000</u>
5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan			62,100,000
5.2.1.06.	Belanja Barang Konsumsi (Makan/Minum)			62,100,000
	1. Konsumsi Koordinasi Tingkat RT	ADD	2484.00 Dus	25,000
5.2.3.	Belanja Perjalanan Dinas			750,000
5.2.3.01.	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kabupaten/Kota			750,000
	1. Dalam Kabupaten	ADD	10.00 OK	75,000
<u>1.1.07.</u>	<u>2 Tunjangan Kinerja Ketua RT</u>			<u>27,600,000</u>
5.2.2.	Belanja Jasa Honorarium			27,600,000
5.2.2.99.	Belanja Jasa Honorarium Lainnya			27,600,000
	1. Tunjangan Kinerja Ketua RT	PBH	92.00 OK	300,000
JUMLAH (Rp)				90,450,000

Disetujui, LURAH	Telah Diverifikasi CARIK	Tamantirto, 08 November 2023 Pelaksana Kegiatan Anggaran,
WISNU ARDI	SUHARTO, S.H	MARSUDI

RENCANA ANGGARAN BIAYA (RAB)				
PEMERINTAH KALURAHAN TAMANTIRTO KAPANEWON KASIHAN				
TAHUN ANGGARAN 2024				
Bidang	: 1. BIDANG PENYELENGGARAN PEMERINTAHAN DESA			
Sub Bidang	: 1.1 Penyelenggaraan Belanja Siltap, Tunjangan dan Operasional Pemerintahan Desa			
Kegiatan	: 1.1.08. Operasional Pemerintah Desa yang bersumber dari Dana Desa			
Waktu Pelaksanaan	: Januari-Desember			
Output/Keluaran	: Lancarnya Operasional Pemerintah Kalurahan yang bersumber dari Dana Desa			
KODE	URAIAN	ANGGARAN		
		VOLUME	HARGA SATUAN	JUMLAH
1	2	3	4	5
5.	BELANJA			27.600.000,00
<u>1.01.83</u>	<u>01 Dukungan Kegiatan Seremonial di Kalurahan</u>			<u>27.600.000,00</u>
5.2.7	Belanja Barang dan Jasa yang Diserahkan kepada Masyarakat			27.600.000,00
5.2.7.99.	Belanja Barang untuk Diserahkan kepada Masyarakat Lainnya			27.600.000,00
	01. Bantuan Dukungan Kegiatan Seremonial di Kalurahan DDS	1 Paket	27.600.000,00	27.600.000,00
	JUMLAH (Rp)			27.600.000,00
Disetujui, Lurah Tamantirto		Telah Diverifikasi Carik Tamantirto		Tamantirto, 26 Oktober 2023 Pelaksana Kegiatan Anggaran
WISNU ARDI		SUHARTO,S.H.		MARSUDI

RENCANA ANGGARAN BIAYA (RAB)
PEMERINTAH KALURAHAN TAMANTIRTO KAPANEWON KASIHAN
TAHUN ANGGARAN 2024

Bidang 1. BIDANG PENYELENGGARAN PEMERINTAHAN DESA
Sub Bidang 1.1. Penyelenggaraan Belanja Siltap, Tunjangan dan Operasional Pemerintahan Desa
Kegiatan 1.1.90. Penyediaan Jaminan Sosial Bagi Bamuskal dan LKK
Waktu Pelaksanaan 12 Bulan
Output/Keluaran Jaminan Kesehatan Bamuskal

KODE	URAIAN	ANGGARAN		
		VOLUME	HARGA SATUAN	JUMLAH
1	2	3	4	5
5.	BELANJA			6,480,000
<u>1.1.90.</u>	<u>1 Tunjangan Kesehatan Bamuskal</u>			<u>4,320,000</u>
5.1.4.	Tunjangan BPD			4,320,000
5.1.4.02.	Tunjangan Kinerja BPD			4,320,000
	1. Tunjangan Kesehatan Bamuskal	ADD	108.00 OB	40,000
				4,320,000
<u>1.1.90.</u>	<u>2 Tunjangan Ketenagakerjaan Bamuskal</u>			<u>2,160,000</u>
5.1.4.	Tunjangan BPD			2,160,000
5.1.4.02.	Tunjangan Kinerja BPD			2,160,000
	1. Tunjangan Ketenagakerjaan Bamuskal	ADD	108.00 OB	20,000
				2,160,000
JUMLAH (Rp)				6,480,000

Disetujui, LURAH	Telah Diverifikasi CARIK	Tamantirto, 08 November 2023 Pelaksana Kegiatan Anggaran,
WISNU ARDI	SUHARTO, S.H	ANNAAS SULISTYA BUDI

RENCANA ANGGARAN BIAYA (RAB)
PEMERINTAH KALURAHAN TAMANTIRTO KAPANEWON KASIHAN
TAHUN ANGGARAN 2024

Bidang 1. BIDANG PENYELENGGARAN PEMERINTAHAN DESA
Sub Bidang 1.1. Penyelenggaraan Belanja Siltap, Tunjangan dan Operasional Pemerintahan Desa
Kegiatan 1.1.92. Penyediaan Tunjangan Hari Raya Bagi Lurah ,Pamong Kalurahan dan Bamuskal
Waktu Pelaksanaan 1 Bulan
Output/Keluaran Tunjangan Hari Raya bagi Lurah

KODE	URAIAN	ANGGARAN		
		VOLUME	HARGA SATUAN	JUMLAH
1	2	3	4	5
5.	BELANJA			99,360,867
<u>1.1.92.</u>	<u>1 Tunjangan Hari Raya Lurah</u>			<u>5,577,080</u>
5.1.1.	Penghasilan Tetap dan Tunjangan Kepala Desa			5,577,080
5.1.1.93.	Tunjangan Hari Raya Lurah			5,577,080
	1. Penghasilan Tetap Lurah PBH	1.00 OB	4,044,000	4,044,000
	2. Tunjangan Jabatan Lurah PBH	1.00 OB	750,000	750,000
	3. Tunjangan Istri Lurah PBH	1.00 OB	202,200	202,200
	4. Tunjangan Anak PBH	1.00 OB	80,880	80,880
	5. Tunjangan Masa Kerja PBH	1.00 OB	500,000	500,000
<u>1.1.92.</u>	<u>2 Tunjangan Hari Raya Pamong Kalurahan</u>			<u>52,694,787</u>
5.1.2.	Penghasilan Tetap dan Tunjangan Perangkat Desa			52,694,787
5.1.2.91.	Penghasilan Tetap dan Tunjangan Staf Pamong			52,694,787
	1. Jagabaya PBH	1.00 OB	2,831,000	2,831,000
	2. Ulu-Ulu PBH	1.00 OB	2,831,000	2,831,000
	3. Kamituwo PBH	1.00 OB	2,831,000	2,831,000
	4. Tata Laksana PBH	1.00 OB	2,831,000	2,831,000
	5. Danarta PBH	1.00 OB	2,831,000	2,831,000
	6. Pangripta PBH	1.00 OB	2,831,000	2,831,000
	7. Dukuh PBH	10.00 OB	2,426,400	24,264,000
	8. Tunjangan Jabatan Jagabaya PBH	1.00 OB	450,000	450,000
	9. Tunjangan Jabatan Ulu-Ulu PBH	1.00 OB	450,000	450,000
	10. Tunjangan Jabatan Kamituwo PBH	1.00 OB	450,000	450,000
	11. Tunjangan Jabatan Danarta PBH	1.00 OB	450,000	450,000
	12. Tunjangan Jabatan Tata Laksana PBH	1.00 OB	450,000	450,000
	13. Tunjangan Jabatan Pangripta PBH	1.00 OB	450,000	450,000
	14. Tunjangan Jabatan Dukuh PBH	10.00 OB	350,000	3,500,000
	15. Tunjangan Istri Jagabaya PBH	1.00 OB	141,550	141,550
	16. Tunjangan Istri Ulu Ulu PBH	1.00 OB	141,550	141,550
	17. Tunjangan Istri Kamituwo PBH	1.00 OB	141,550	141,550
	18. Tunjangan Istri Tata Laksana PBH	1.00 OB	141,550	141,550
	19. Tunjangan Istri Pangripta PBH	1.00 OB	141,550	141,550
	20. Tunjangan Istri Dukuh PBH	8.00 OB	121,320	970,560
	21. Tunjangan Anak Jogoboyo PBH	1.00 OB	56,622	56,622
	22. Tunjangan Anak Ulu-Ulu PBH	2.00 OB	56,622	113,244
	23. Tunjangan Anak Kamituwo PBH	2.00 OB	56,622	113,244
	24. Tunjangan Anak Tata Laksana PBH	2.00 OB	56,622	113,244
	25. Tunjangan Anak Prangripta PBH	1.00 OB	56,622	56,622
	26. Tunjangan Anak Dukuh PBH	13.00 OB	52,577	683,501

	27. Tunjangan Masa Kerja Jagabaya	PBH	1.00 OB	170,000	170,000
	28. Tunjangan Masa Kerja Kamituwo	PBH	1.00 OB	150,000	150,000
	29. Tunjangan Masa Kerja Danarta	PBH	1.00 OB	150,000	150,000
	30. Tunjangan Masa Kerja Tata Laksana	PBH	1.00 OB	150,000	150,000
	31. Tunjangan Masa Kerja Pangripta	PBH	1.00 OB	50,000	50,000
	32. Tunjangan Masa Kerja Dukuh Geblagan	PBH	1.00 OB	50,000	50,000
	33. Tunjangan Masa Kerja Dukuh Gatak	PBH	1.00 OB	130,000	130,000
	34. Tunjangan Masa Kerja Dukuh Ngebel	PBH	1.00 OB	150,000	150,000
	35. Tunjangan Masa Kerja Dukuh Ngrame	PBH	1.00 OB	170,000	170,000
	36. Tunjangan Masa kerja Dukuh Jadan	PBH	1.00 OB	70,000	70,000
	37. Tunjangan Masa Kerja Dukuh Jetis	PBH	1.00 OB	350,000	350,000
	38. Tunjangan Masa Kerja Dukuh Brajan	PBH	1.00 OB	350,000	350,000
	39. Tunjangan Masa Kerja Dukuh Gonjen	PBH	1.00 OB	350,000	350,000
	40. Tunjangan Masa Kerja Dukuh Kasihan	PBH	1.00 OB	90,000	90,000
	41. Tunjangan Masa Kerja Dukuh Kembaran	PBH	1.00 OB	50,000	50,000
1.1.92.	<u>3 Tunjangan Hari Raya Bamuskal</u>				<u>11,025,000</u>
5.1.4.	<u>Tunjangan BPD</u>				<u>11,025,000</u>
5.1.4.01.	Tunjangan Kedudukan BPD				11,025,000
	1. Ketua	PBH	1.00 OB	1,500,000	1,500,000
	2. Wakil Ketua	PBH	1.00 OB	1,350,000	1,350,000
	3. Sekretaris	PBH	1.00 OB	1,275,000	1,275,000
	4. Kabid	PBH	2.00 OB	1,200,000	2,400,000
	5. Anggota	PBH	4.00 OB	1,125,000	4,500,000
1.1.92.	<u>4 Tunjangan Hari Raya Staf & Honoror</u>				<u>30,064,000</u>
5.1.2.	<u>Penghasilan Tetap dan Tunjangan Perangkat Desa</u>				<u>30,064,000</u>
5.1.2.91.	Penghasilan Tetap dan Tunjangan Staf Pamong				30,064,000
	1. Staf Pamong	PBH	4.00 OB	2,100,000	8,400,000
	2. Tunjangan Istri Pamong	PBH	4.00 OB	105,000	420,000
	3. Tunjangan Anak Staf Daman Rusdiyanto	PBH	2.00 OB	42,000	84,000
	4. Tunjangan Masa Kerja Staf Sriyadi	PBH	1.00 OB	130,000	130,000
	5. Tunjangan Masa Kerja Staf Suwarsono	PBH	1.00 OB	120,000	120,000
	6. Tunjangan Masa Kerja Staf Tri Sugiyanto	PBH	1.00 OB	120,000	120,000
	7. Tunjangan Masa Kerja Daman Rusdiyanto	PBH	1.00 OB	120,000	120,000
	8. Staf Honoror	PBH	10.00 OB	2,067,000	20,670,000
JUMLAH (Rp)					99,360,867
<div> <div>Disetujui, LURAH</div> <div>Telah Diverifikasi CARIK</div> <div>Tamantirto, 08 November 2023 Pelaksana Kegiatan Anggaran,</div> </div>					
WISNU ARDI		SUHARTO, S.H		ANNAAS SULISTYA BUDI	

RENCANA ANGGARAN BIAYA (RAB)
PEMERINTAH KALURAHAN TAMANTIRTO KAPANEWON KASIHAN
TAHUN ANGGARAN 2024

Bidang 1. BIDANG PENYELENGGARAN PEMERINTAHAN DESA
Sub Bidang 1.1. Penyelenggaraan Belanja Siltap, Tunjangan dan Operasional Pemerintahan Desa
Kegiatan 1.1.93. Penyediaan Tunjangan Purna Tugas Bagi Lurah,Pamong Kalurahan dan Bamuskal
Waktu Pelaksanaan 12 Bulan
Output/Keluaran Tunjangan Purna Tugas bagi Lurah dan Pamong Kalurahan

KODE	URAIAN	ANGGARAN		
		VOLUME	HARGA SATUAN	JUMLAH
1	2	3	4	5
5.	BELANJA			100,920,300
<u>1.1.93.</u>	<u>1 Tunjangan Purna Tugas Lurah</u>			<u>24,264,000</u>
5.1.1.	Penghasilan Tetap dan Tunjangan Kepala Desa			24,264,000
5.1.1.94.	Tunjangan Purna Tugas Lurah			24,264,000
	1. Lurah PAD	6.00 Tahun	4,044,000	24,264,000
<u>1.1.93.</u>	<u>2 Tunjangan Purna Tugas Dukuh Ngrame</u>			<u>10,918,800</u>
5.1.2.	Penghasilan Tetap dan Tunjangan Perangkat Desa			10,918,800
5.1.2.94.				10,918,800
	1. Dukuh Ngrame PAD	15.00 Tahun	727,920	10,918,800
<u>1.1.93.</u>	<u>3 Tunjangan Purna Tugas Bamuskal</u>			<u>65,737,500</u>
5.1.4.	Tunjangan BPD			65,737,500
5.1.4.02.	Tunjangan Kinerja BPD			65,737,500
	1. Ketua Bamuskal PAD	4.00 Tahun	1,500,000	6,000,000
	2. Wakil Ketua PAD	4.00 Tahun	1,350,000	5,400,000
	3. Sekretaris PAD	6.00 Tahun	1,275,000	7,650,000
	4. Kabid 1 (Waluyo) PAD	6.00 Tahun	1,200,000	7,200,000
	5. Kabid 2 (Sutarmi) PAD	6.00 Tahun	1,200,000	7,200,000
	6. Anggota 1 (Yunaidi Eko Iswanto,S.E.) PAD	6.00 Tahun	1,125,000	6,750,000
	7. Anggota 2 (Priyono Hadi Nugroho,S.Pd) PAD	6.00 Tahun	1,125,000	6,750,000
	8. Anggota 3 (Jito Didit Suyitno) PAD	4.00 Tahun	1,125,000	4,500,000
	9. Anggota 4 (Drs.Moh.Farohi Syayidi) PAD	2.50 Tahun	1,125,000	2,812,500
	10. Anggota PAW (Manto Hartono / Kalamto) PAD	1.00 Tahun	1,125,000	1,125,000
	11. Mantan Anggota (Suranto) PAD	2.00 Tahun	1,125,000	2,250,000
	12. Mantan Kabid (Muh.Hamid) PAD	2.00 Tahun	1,200,000	2,400,000
	13. Mantan Ketua (Andreas Suratno) PAD	2.00 Tahun	1,500,000	3,000,000
	14. Mantan Wakil Ketua (R.Musa Arifin, S.Pd) PAD	2.00 Tahun	1,350,000	2,700,000
JUMLAH (Rp)				100,920,300

Disetujui,
LURAH

WISNU ARDI

Telah Diverifikasi
CARIK

SUHARTO, S.H

Tamantirto, 08 November 2023
Pelaksana Kegiatan Anggaran,

SAPTA MARWAN.S.T.

RENCANA ANGGARAN BIAYA (RAB)
PEMERINTAH KALURAHAN TAMANTIRTO KAPANEWON KASIHAN
TAHUN ANGGARAN 2024

Bidang 1. BIDANG PENYELENGGARAN PEMERINTAHAN DESA
Sub Bidang 1.1. Penyelenggaraan Belanja Siltap, Tunjangan dan Operasional Pemerintahan Desa
Kegiatan 1.1.97. Penghasilan Tetap dan Tunjangan Staf Kalurahan
Waktu Pelaksanaan 12 Bulan
Output/Keluaran Penghasilan tetap dan tunjangan staf kalurahan

KODE	URAIAN	ANGGARAN		
		VOLUME	HARGA SATUAN	JUMLAH
1	2	3	4	5
5.	BELANJA			118,056,000
1.1.97.	1 Penghasilan Tetap Staf			118,056,000
5.1.2.	Penghasilan Tetap dan Tunjangan Perangkat Desa			118,056,000
5.1.2.91.	Penghasilan Tetap dan Tunjangan Staf Pamong			118,056,000
	1. Penghasilan Tetap Staf Pamong	ADD 48.00 OB	2,100,000	100,800,000
	2. Tunjangan Istri staf Pamong	ADD 48.00 OB	105,000	5,040,000
	3. Tunjangan Anak Staf Pamong	ADD 24.00 OB	42,000	1,008,000
	4. Tunjangan Masa Kerja Staf sriyadi	ADD 12.00 OB	130,000	1,560,000
	5. Tunjangan Masa Kerja Staf Suwarsono	ADD 12.00 OB	120,000	1,440,000
	6. Tunjangan Masa Kerja Staf Tri Sugiyanto	ADD 12.00 OB	120,000	1,440,000
	7. Tunjangan Masa Kerja Staf daman Rusdiyanto	ADD 12.00 OB	120,000	1,440,000
	8. Tunjangan Jaminan Kesehatan Staf Kalurahan	ADD 48.00 OB	71,000	3,408,000
	9. Tunjangan Jaminan Ketenagakerjaan Staf	ADD 48.00 OB	40,000	1,920,000
JUMLAH (Rp)				118,056,000

Disetujui,
LURAH

WISNU ARDI

Telah Diverifikasi
CARIK

SUHARTO, S.H

Tamantirto, 08 November 2023
Pelaksana Kegiatan Anggaran,

SAPTA MARWAN,S.T.

RENCANA ANGGARAN BIAYA (RAB)
PEMERINTAH KALURAHAN TAMANTIRTO KAPANEWON KASIHAN
TAHUN ANGGARAN 2024

Bidang 1. BIDANG PENYELENGGARAN PEMERINTAHAN DESA
Sub Bidang 1.1. Penyelenggaraan Belanja Siltap, Tunjangan dan Operasional Pemerintahan Desa
Kegiatan 1.1.98. Penyediaan Penghasilan bagi Staf Honoror
Waktu Pelaksanaan 12
Output/Keluaran Penghasilan bagi staf honor

KODE	URAIAN	ANGGARAN		
		VOLUME	HARGA SATUAN	JUMLAH
1	2	3	4	5
5.	BELANJA			261,360,000
<u>1.1.98.</u>	<u>1 Honor Staf Honoror</u>			<u>248,040,000</u>
5.1.2.	Penghasilan Tetap dan Tunjangan Perangkat Desa			248,040,000
5.1.2.92.	Penghasilan Tetap dan Tunjangan Honoror Desa			248,040,000
	1. Penghasilan Staf Honoror PBH	108.00 OB	2,067,000	223,236,000
	2. Penghasilan Staf Administrasi Bamuskal PBH	12.00 OB	2,067,000	24,804,000
<u>1.1.98.</u>	<u>2 Honor Staf Honoror</u>			<u>13,320,000</u>
5.1.2.	Penghasilan Tetap dan Tunjangan Perangkat Desa			13,320,000
5.1.2.92.	Penghasilan Tetap dan Tunjangan Honoror Desa			13,320,000
	1. Jaminan Kesehatan Staf Honoror ADD	120.00 OB	71,000	8,520,000
	2. Jaminan Ketenagakerjaan Staf Honoror ADD	120.00 OB	40,000	4,800,000
JUMLAH (Rp)				261,360,000

Disetujui,
LURAH

Telah Diverifikasi
CARIK

Tamantirto, 08 November 2023
Pelaksana Kegiatan Anggaran,

WISNU ARDI

SUHARTO, S.H

SAPTA MARWAN.S.T.

RENCANA ANGGARAN BIAYA (RAB)
PEMERINTAH KALURAHAN TAMANTIRTO KAPANEWON KASIHAN
TAHUN ANGGARAN 2024

Bidang1. BIDANG PENYELENGGARAN PEMERINTAHAN DESA
Sub Bidang1.2. Penyediaan Sarana Prasarana Pemerintahan Desa
Kegiatan1.2.01. Penyediaan Sarana (Aset Tetap) Perkantoran/Pemerintahan
Waktu Pelaksanaan12 Bulan
Output/KeluaranPrasarana Kantor Lainnya

KODE	URAIAN	ANGGARAN		
		VOLUME	HARGA SATUAN	JUMLAH
1	2	3	4	5
5.	BELANJA			58,190,000
<u>1.2.01.</u>	<u>1 Belanja Modal Alat-Alat Rumah Tangga</u>			<u>20,190,000</u>
5.3.2.	Belanja Modal Pengadaan Peralatan, Mesin dan Alat Berat			20,190,000
5.3.2.02.	Belanja Modal Peralatan Elektronik dan Alat Studio			3,800,000
	1. Mic Wireless PAD	1.00 Unit	3,800,000	3,800,000
5.3.2.04.	Belanja Modal Peralatan Mebelair dan Aksesoris Ruangan			10,890,000
	1. Kursi Kerja PAD	6.00 Unit	1,815,000	10,890,000
5.3.2.05.	Belanja Modal Peralatan Dapur			5,500,000
	1. Perlengkapan Memasak PAD	1.00 Set	2,500,000	2,500,000
	2. Kompor Gas 1 Tungku PAD	1.00 Unit	500,000	500,000
	3. Dispenser PAD	1.00 Unit	2,500,000	2,500,000
<u>1.2.01.</u>	<u>2 Belanja Modal Pengadaan Alat Rumah Tangga</u>			<u>21,000,000</u>
5.3.2.	Belanja Modal Pengadaan Peralatan, Mesin dan Alat Berat			21,000,000
5.3.2.04.	Belanja Modal Peralatan Mebelair dan Aksesoris Ruangan			21,000,000
	1. Kipas Angin Uap DLL	3.00 Unit	7,000,000	21,000,000
<u>1.2.01.</u>	<u>4 Belanja Modal Pengadaan Komputer</u>			<u>17,000,000</u>
5.3.2.	Belanja Modal Pengadaan Peralatan, Mesin dan Alat Berat			17,000,000
5.3.2.03.	Belanja Modal Peralatan Komputer			17,000,000
	1. Komputer PBH	1.00 Unit	10,000,000	10,000,000
	2. Printer PBH	1.00 Unit	3,000,000	3,000,000
	3. Monitor PBH	2.00 Unit	2,000,000	4,000,000
JUMLAH (Rp)				58,190,000

Disetujui,
LURAH

Telah Diverifikasi
CARIK

Tamantirto, 28 November 2023
Pelaksana Kegiatan Anggaran,

WISNU ARDI

SUHARTO, S.H

SAPTA MARWAN.S.T.

RENCANA ANGGARAN BIAYA (RAB)
PEMERINTAH KALURAHAN TAMANTIRTO KAPANEWON KASIHAN
TAHUN ANGGARAN 2024

Bidang 1. BIDANG PENYELENGGARAN PEMERINTAHAN DESA
Sub Bidang 1.2. Penyediaan Sarana Prasarana Pemerintahan Desa
Kegiatan 1.2.02. Pemeliharaan Gedung/Prasarana Kantor Desa
Waktu Pelaksanaan 12 Bulan
Output/Keluaran Pemeliharaan Gedung dan Prasarana Perkantoran

KODE	URAIAN	ANGGARAN		
		VOLUME	HARGA SATUAN	JUMLAH
1	2	3	4	5
5.	BELANJA			39,300,000
<u>1.2.02.</u>	<u>1 Pemeliharaan Kantor</u>			<u>10,000,000</u>
5.2.6.	Belanja Pemeliharaan			10,000,000
5.2.6.03.	Belanja Pemeliharaan Peralatan			6,000,000
	1. Servise Alat Kantor PAD	1.00 Paket	1,200,000	1,200,000
	2. Servise Alat Rumah Tangga PAD	1.00 Paket	1,200,000	1,200,000
	3. Servise Komputer PAD	1.00 Paket	1,200,000	1,200,000
	4. Servise Printer PAD	1.00 Paket	1,200,000	1,200,000
	5. Servise Laptop PAD	1.00 Paket	1,200,000	1,200,000
5.2.6.08.	Belanja Pemeliharaan Jaringan dan Instalasi (Listrik, telepon, internet, komunikasi dll)			1,500,000
	1. Servise Pemeliharaan Listrik dan Lampu PAD	1.00 Paket	1,500,000	1,500,000
5.2.6.90.	Belanja Pemeliharaan Perlengkapan			2,500,000
	1. Pemeliharaan Genset PAD	1.00 Paket	1,000,000	1,000,000
	2. Servise Pemeliharaan AC PAD	1.00 Paket	1,500,000	1,500,000
<u>1.2.02.</u>	<u>2 Pemeliharaan Bangunan dan Sapras</u>			<u>26,000,000</u>
5.2.6.	Belanja Pemeliharaan			26,000,000
5.2.6.04.	Belanja Pemeliharaan Bangunan			20,000,000
	1. Pengecatan Pagar Halaman Desa PAD	1.00 Paket	10,000,000	10,000,000
	2. Perawatan Bangunan Kantor dan Aula PAD	1.00 Paket	10,000,000	10,000,000
5.2.6.07.	Belanja Pemeliharaan Irigasi/Saluran Sungai/Embung/Air Bersih			6,000,000
	1. Sumur Bor PAD	20.00 Meter	300,000	6,000,000
<u>1.2.02.</u>	<u>3 Pemeliharaan Kendaraan</u>			<u>3,300,000</u>
5.2.6.	Belanja Pemeliharaan			3,300,000
5.2.6.02.	Belanja Pemeliharaan Kendaraan Bermotor			3,300,000
	1. Servise Motor Vega PAD	3.00 Kali	300,000	900,000
	2. Servise Motor Roda Tiga PAD	6.00 Kali	400,000	2,400,000
JUMLAH (Rp)				39,300,000

Disetujui,
LURAH

WISNU ARDI

Telah Diverifikasi
CARIK

SUHARTO, S.H

Tamantirto, 28 November 2023
Pelaksana Kegiatan Anggaran,

SAPTA MARWAN.S.T.

RENCANA ANGGARAN BIAYA (RAB)
PEMERINTAH KALURAHAN TAMANTIRTO KAPANEWON KASIHAN
TAHUN ANGGARAN 2024

Bidang 1. BIDANG PENYELENGGARAN PEMERINTAHAN DESA
Sub Bidang 1.3. Pengelolaan Administrasi Kependudukan, Pencatatan Sipil, Statistik dan Kearsipan
Kegiatan 1.3.02. Penyusunan, Pendataan, dan Pemutakhiran Profil Desa **)
Waktu Pelaksanaan 12 Bulan
Output/Keluaran

KODE	URAIAN	ANGGARAN		
		VOLUME	HARGA SATUAN	JUMLAH
1	2	3	4	5
5.	BELANJA			48,720,000
<u>1.3.02.</u>	<u>1 Profil Kalurahan</u>			<u>12,620,000</u>
5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan			8,660,000
5.2.1.01.	Belanja Alat Tulis Kantor dan Benda Pos			360,000
	1. Kertas HVS PAD 4.00 RIM		65,000	260,000
	2. Stopmap PAD 25.00 Buah		2,000	50,000
	3. Materai 10000 PAD 5.00 Buah		10,000	50,000
5.2.1.05.	Belanja Barang Cetak dan Penggandaan			4,500,000
	1. Fotocopy PAD 15000.00 Lembar		300	4,500,000
5.2.1.06.	Belanja Barang Konsumsi (Makan/Minum)			3,800,000
	1. Nasi Kotak PAD 150.00 Dus		25,000	3,750,000
	2. Air Mineral PAD 2.00 Dus		25,000	50,000
5.2.2.	Belanja Jasa Honorarium			3,585,000
5.2.2.01.	Belanja Jasa Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan			885,000
	1. Penanggung Jawab PAD 1.00 OK		200,000	200,000
	2. Ketua PAD 1.00 OK		160,000	160,000
	3. Sekretaris PAD 1.00 OK		150,000	150,000
	4. Anggota PAD 3.00 OK		125,000	375,000
5.2.2.04.	Belanja Jasa Honorarium Tenaga Ahli/Profesi/Konsultan/Narasumber			300,000
	1. Honor Narasumber PAD 2.00 OK		150,000	300,000
5.2.2.05.	Belanja Jasa Honorarium Petugas			2,400,000
	1. Honor Petugas Entry Data PAD 12.00 OB		100,000	1,200,000
	2. Honor Petugas Monografi PAD 12.00 OB		100,000	1,200,000
5.2.3.	Belanja Perjalanan Dinas			375,000
5.2.3.01.	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kabupaten/Kota			375,000
	1. Dalam Kabupaten PAD 5.00 OK		75,000	375,000
<u>1.3.02.</u>	<u>2 SDGs</u>			<u>36,100,000</u>
5.2.2.	Belanja Jasa Honorarium			36,100,000
5.2.2.05.	Belanja Jasa Honorarium Petugas			36,100,000
	1. Honor Petugas SDGs DDS 1.00 Paket		36,100,000	36,100,000
JUMLAH (Rp)				48,720,000

Disetujui,
LURAH

WISNU ARDI

Telah Diverifikasi
CARIK

SUHARTO, S.H

Tamantirto, 09 November 2023
Pelaksana Kegiatan Anggaran,

MARSUDI

RENCANA ANGGARAN BIAYA (RAB)
PEMERINTAH KALURAHAN TAMANTIRTO KAPANEWON KASIHAN
TAHUN ANGGARAN 2024

Bidang 1. BIDANG PENYELENGGARAN PEMERINTAHAN DESA
Sub Bidang 1.3. Pengelolaan Administrasi Kependudukan, Pencatatan Sipil, Statistik dan Kearsipan
Kegiatan 1.3.03. Pengelolaan Adminstrasi dan Kearsipan Pemerintahan Desa
Waktu Pelaksanaan 12 Bulan
Output/Keluaran Pengelolaan administrasi dan kearsipan pemerintahan desa

KODE	URAIAN	ANGGARAN		
		VOLUME	HARGA SATUAN	JUMLAH
1	2	3	4	5
5.	BELANJA			5,660,000
<u>1.3.03.</u>	<u>1 Pengelolaan Arsip Kalurahan</u>			<u>5,660,000</u>
5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan			2,775,000
5.2.1.05.	Belanja Barang Cetak dan Penggandaan			1,750,000
	1. Box Arsip PAD	75.00 Box	20,000	1,500,000
	2. Sarana Kearsipan Sekat Folder Kartu Kendali Lidah PAD	50.00 Lbr	5,000	250,000
5.2.1.06.	Belanja Barang Konsumsi (Makan/Minum)			1,025,000
	1. Nasi Kotak PAD	40.00 Dus	25,000	1,000,000
	2. Air Mineral PAD	1.00 Dus	25,000	25,000
5.2.2.	Belanja Jasa Honorarium			2,735,000
5.2.2.01.	Belanja Jasa Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan			635,000
	1. Penanggung Jawab PAD	1.00 OK	200,000	200,000
	2. Ketua PAD	1.00 OK	160,000	160,000
	3. Sekretaris PAD	1.00 OK	150,000	150,000
	4. Anggota PAD	1.00 OK	125,000	125,000
5.2.2.04.	Belanja Jasa Honorarium Tenaga Ahli/Profesi/Konsultan/Narasumber			300,000
	1. Honor Narasumber Kearsipan PAD	2.00 OK	150,000	300,000
5.2.2.05.	Belanja Jasa Honorarium Petugas			1,800,000
	1. Honor Petugas Arsip PAD	12.00 OB	150,000	1,800,000
5.2.3.	Belanja Perjalanan Dinas			150,000
5.2.3.01.	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kabupaten/Kota			150,000
	1. Dalam Kabupaten PAD	2.00 OK	75,000	150,000
JUMLAH (Rp)				5,660,000

Disetujui,
LURAH

WISNU ARDI

Telah Diverifikasi
CARIK

SUHARTO, S.H

Tamantirto, 09 November 2023
Pelaksana Kegiatan Anggaran,

SAPTA MARWAN,S.T.

RENCANA ANGGARAN BIAYA (RAB)
PEMERINTAH KALURAHAN TAMANTIRTO KAPANEWON KASIHAN
TAHUN ANGGARAN 2024

Bidang 1. BIDANG PENYELENGGARAN PEMERINTAHAN DESA
Sub Bidang 1.3. Pengelolaan Administrasi Kependudukan, Pencatatan Sipil, Statistik dan Kearsipan
Kegiatan 1.3.05. Pemetaan dan Analisis Kemiskinan Desa secara Partisipatif
Waktu Pelaksanaan 12 Bulan
Output/Keluaran Dokumen Pemetaan Kemiskinan Desa secara Partisipatif

KODE	URAIAN	ANGGARAN		
		VOLUME	HARGA SATUAN	JUMLAH
1	2	3	4	5
5.	BELANJA			43,336,000
<u>1.3.05.</u>	<u>1 PUSKESSOS</u>			<u>43,336,000</u>
5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan			6,101,000
5.2.1.01.	Belanja Alat Tulis Kantor dan Benda Pos			199,000
	1. Belanja Kertas HVS DDS	1.00 RIM	65,000	65,000
	2. Belanja Stopmap DDS	17.00 Lbr	2,000	34,000
	3. Materai 10.000 DDS	10.00 Buah	10,000	100,000
5.2.1.05.	Belanja Barang Cetak dan Penggandaan			902,000
	1. Fotocopy Bahan Rapat DDS	340.00 Lbr	300	102,000
	2. Cetak Form Pendaftaran DDS	500.00 Lbr	1,000	500,000
	3. Cetak Banner DDS	1.00 Ls	300,000	300,000
5.2.1.06.	Belanja Barang Konsumsi (Makan/Minum)			5,000,000
	1. Nasi Kotak DDS	200.00 Dus	25,000	5,000,000
5.2.2.	Belanja Jasa Honorarium			37,235,000
5.2.2.01.	Belanja Jasa Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan			885,000
	1. Penanggung Jawab DDS	1.00 OK	200,000	200,000
	2. Ketua DDS	1.00 OK	160,000	160,000
	3. Sekretaris DDS	1.00 OK	150,000	150,000
	4. Anggota DDS	3.00 OK	125,000	375,000
5.2.2.04.	Belanja Jasa Honorarium Tenaga Ahli/Profesi/Konsultan/Narasumber			450,000
	1. Narasumber DDS	3.00 OK	150,000	450,000
5.2.2.05.	Belanja Jasa Honorarium Petugas			35,900,000
	1. Honor Petugas Pemutakhir Data DDS	122.00 OK	150,000	18,300,000
	2. Honor Petugas Pendata DDS	3200.00 OK	3,000	9,600,000
	3. Honor Petugas Entry Data DDS	3200.00 OK	2,500	8,000,000
JUMLAH (Rp)				43,336,000

Disetujui,
LURAH

Telah Diverifikasi
CARIK

Tamantirto, 09 November 2023
Pelaksana Kegiatan Anggaran,

WISNU ARDI

SUHARTO, S.H

SIGIT RAHMATULAH

RENCANA ANGGARAN BIAYA (RAB)
PEMERINTAH KALURAHAN TAMANTIRTO KAPANEWON KASIHAN
TAHUN ANGGARAN 2024

Bidang 1. BIDANG PENYELENGGARAN PEMERINTAHAN DESA
Sub Bidang 1.3. Pengelolaan Administrasi Kependudukan, Pencatatan Sipil, Statistik dan Kearsipan
Kegiatan 1.3.90. Pendataan Pemutakhiran Data/Penyusunan Peta Potensi dan Sumber daya pembanguana Kalurahan
Waktu Pelaksanaan 12
Output/Keluaran Penyusunan peta potensi dan sumberdana pembangunan

KODE	URAIAN	ANGGARAN		
		VOLUME	HARGA SATUAN	JUMLAH
1	2	3	4	5
5.	BELANJA			28,235,000
<u>1.3.90.</u>	<u>1 Penyusunan Peta Potensi Pembangunan dan Pertanian</u>			<u>28,235,000</u>
5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan			8,935,000
5.2.1.01.	Belanja Alat Tulis Kantor dan Benda Pos			435,000
	1. Kertas HVS PBH 4.00 RIM		65,000	260,000
	2. Kertas Plano PBH 20.00 Lembar		5,000	100,000
	3. Spidol PBH 10.00 Buah		7,500	75,000
5.2.1.05.	Belanja Barang Cetak dan Penggandaan			3,500,000
	1. Fotocopy PBH 10000.00 Lembar		300	3,000,000
	2. Cetak Badrop PBH 1.00 Paket		500,000	500,000
5.2.1.06.	Belanja Barang Konsumsi (Makan/Minum)			5,000,000
	1. Nasi Kotak PBH 200.00 Dus		25,000	5,000,000
5.2.2.	Belanja Jasa Honorarium			19,300,000
5.2.2.01.	Belanja Jasa Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan			9,300,000
	1. Ketua PBH 12.00 OB		150,000	1,800,000
	2. Sekretaris PBH 12.00 OB		125,000	1,500,000
	3. Anggota PBH 60.00 OB		100,000	6,000,000
5.2.2.04.	Belanja Jasa Honorarium Tenaga Ahli/Profesi/Konsultan/Narasumber			10,000,000
	1. Konsultan PBH 1.00 Paket		10,000,000	10,000,000
JUMLAH (Rp)				28,235,000

Disetujui,
LURAH

WISNU ARDI

Telah Diverifikasi
CARIK

SUHARTO, S.H

Tamantirto, 09 November 2023
Pelaksana Kegiatan Anggaran,

Darmawan Budi Karyanto,S.Psi

RENCANA ANGGARAN BIAYA (RAB)
PEMERINTAH KALURAHAN TAMANTIRTO KAPANEWON KASIHAN
TAHUN ANGGARAN 2024

Bidang 1. BIDANG PENYELENGGARAN PEMERINTAHAN DESA
Sub Bidang 1.4. Penyelenggaraan Tata Praja Pemerintahan, Perencanaan, Keuangan dan Pelaporan
Kegiatan 1.4.01. Penyelenggaraan Musyawarah Perencanaan Desa/Pembahasan APBDes (Reguler)
Waktu Pelaksanaan 3 Bulan
Output/Keluaran Terselenggaranya Musyawarah Desa Perencanaan Desa

KODE	URAIAN	ANGGARAN		
		VOLUME	HARGA SATUAN	JUMLAH
1	2	3	4	5
5.	BELANJA			5,531,000
1.4.01.	<u>1 Musrenbang Kalurahan</u>			<u>5,531,000</u>
5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan			2,921,000
5.2.1.01.	Belanja Alat Tulis Kantor dan Benda Pos			196,000
	1. Kertas HVS DDS	2.00 RIM	65,000	130,000
	2. Stopmap DDS	3.00 Buah	2,000	6,000
	3. Amplop Sedang DDS	2.00 Box	15,000	30,000
	4. Materai 10000 DDS	3.00 Buah	10,000	30,000
5.2.1.05.	Belanja Barang Cetak dan Penggandaan			725,000
	1. Fotocopy Bahan Rapat DDS	1750.00 Lembar	300	525,000
	2. Cetak Backdrop DDS	1.00 Ls	200,000	200,000
5.2.1.06.	Belanja Barang Konsumsi (Makan/Minum)			2,000,000
	1. Nasi Kotak DDS	80.00 Dus	25,000	2,000,000
5.2.2.	Belanja Jasa Honorarium			2,535,000
5.2.2.01.	Belanja Jasa Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan			885,000
	1. Penanggung Jawab DDS	1.00 OB	200,000	200,000
	2. Ketua DDS	1.00 OB	160,000	160,000
	3. Sekretaris DDS	1.00 OB	150,000	150,000
	4. Anggota DDS	3.00 OB	125,000	375,000
5.2.2.04.	Belanja Jasa Honorarium Tenaga Ahli/Profesi/Konsultan/Narasumber			450,000
	1. Narasumber DDS	3.00 OK	150,000	450,000
5.2.2.94.	Belanja Bantuan Transport Peserta			1,200,000
	1. Belanja Bantuan Transport Peserta DDS	60.00 OK	20,000	1,200,000
5.2.3.	Belanja Perjalanan Dinas			75,000
5.2.3.01.	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kabupaten/Kota			75,000
	1. Dalam Kabupaten DDS	1.00 OK	75,000	75,000
JUMLAH (Rp)				5,531,000

Disetujui,
LURAH

WISNU ARDI

Telah Diverifikasi
CARIK

SUHARTO, S.H

Tamantirto, 28 November 2023
Pelaksana Kegiatan Anggaran,

ANNAAS SULISTYA BUDI

RENCANA ANGGARAN BIAYA (RAB)
PEMERINTAH KALURAHAN TAMANTIRTO KAPANEWON KASIHAN
TAHUN ANGGARAN 2024

Bidang	1. BIDANG PENYELENGGARAN PEMERINTAHAN DESA
Sub Bidang	1.4. Penyelenggaraan Tata Praja Pemerintahan, Perencanaan, Keuangan dan Pelaporan
Kegiatan	1.4.02. Penyelenggaraan Musyawaran Desa Lainnya (Musdus, rembug desa Non Regular)
Waktu Pelaksanaan	12 Bulan
Output/Keluaran	Terselenggaranya Musyawarah Desa Non Regular

KODE	URAIAN	ANGGARAN		
		VOLUME	HARGA SATUAN	JUMLAH
1	2	3	4	5
5.	BELANJA			31,279,500
<u>1.4.02.</u>	<u>1 Musyawarah Padukuhan</u>			<u>15,444,500</u>
5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan			14,034,500
5.2.1.01.	Belanja Alat Tulis Kantor dan Benda Pos			468,000
	1. Kertas HVS DDS	4.00 RIM	65,000	260,000
	2. Stopmap DDS	24.00 Buah	2,000	48,000
	3. Amplop DDS	4.00 Dus	15,000	60,000
	4. Pulpen DDS	1.00 Pack	20,000	20,000
	5. Materai 10000 DDS	8.00 Buah	10,000	80,000
5.2.1.05.	Belanja Barang Cetak dan Penggandaan			1,066,500
	1. Fotocopy Bahan Rapat DDS	3555.00 Lembar	300	1,066,500
5.2.1.06.	Belanja Barang Konsumsi (Makan/Minum)			12,500,000
	1. Nasi Kotak DDS	500.00 Dus	25,000	12,500,000
5.2.2.	Belanja Jasa Honorarium			1,185,000
5.2.2.01.	Belanja Jasa Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan			885,000
	1. Penanggung Jawab DDS	1.00 OK	200,000	200,000
	2. Ketua DDS	1.00 OK	160,000	160,000
	3. Sekretaris DDS	1.00 OK	150,000	150,000
	4. Anggota DDS	3.00 OK	125,000	375,000
5.2.2.04.	Belanja Jasa Honorarium Tenaga Ahli/Profesi/Konsultan/Narasumber			300,000
	1. Honor Narasumber DDS	2.00 OK	150,000	300,000
5.2.3.	Belanja Perjalanan Dinas			225,000
5.2.3.01.	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kabupaten/Kota			225,000
	1. Dalam Kabupaten DDS	3.00 OK	75,000	225,000
<u>1.4.02.</u>	<u>2 Musyawarah Kalurahan</u>			<u>15,835,000</u>
5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan			8,800,000
5.2.1.01.	Belanja Alat Tulis Kantor dan Benda Pos			350,000
	1. Kertas HVS DDS	3.00 RIM	65,000	195,000
	2. Pulpen DDS	2.00 Pack	20,000	40,000
	3. Spidol DDS	2.00 Buah	7,500	15,000
	4. Stopmap DDS	15.00 Buah	2,000	30,000
	5. Materai 10000 DDS	7.00 Buah	10,000	70,000
5.2.1.05.	Belanja Barang Cetak dan Penggandaan			1,950,000
	1. Fotocopy Bahan Rapat DDS	4500.00 Lembar	300	1,350,000
	2. Cetak Backdrop DDS	3.00 Unit	200,000	600,000
5.2.1.06.	Belanja Barang Konsumsi (Makan/Minum)			6,500,000
	1. Nasi Kotak DDS	260.00 Dus	25,000	6,500,000

5.2.2.	Belanja Jasa Honorarium				6,885,000
5.2.2.01.	Belanja Jasa Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan				1,135,000
	1. Penanggung Jawab	DDS	1.00 OK	200,000	200,000
	2. Ketua	DDS	1.00 OK	160,000	160,000
	3. Sekretaris	DDS	1.00 OK	150,000	150,000
	4. Anggota	DDS	5.00 OK	125,000	625,000
5.2.2.04.	Belanja Jasa Honorarium Tenaga Ahli/Profesi/Konsultan/Narasumber				750,000
	1. Honor Narasumber	DDS	5.00 OK	150,000	750,000
5.2.2.94.	Belanja Bantuan Transport Peserta				5,000,000
	1. Belanja Bantuan Transport Peserta	DDS	250.00 OK	20,000	5,000,000
5.2.3.	Belanja Perjalanan Dinas				150,000
5.2.3.01.	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kabupaten/Kota				150,000
	1. Dalam Kabupaten	DDS	2.00 OK	75,000	150,000
JUMLAH (Rp)					31,279,500
Disetujui, LURAH			Telah Diverifikasi CARIK	Tamantirto, 28 November 2023 Pelaksana Kegiatan Anggaran,	
WISNU ARDI			SUHARTO, S.H	ANNAAS SULISTYA BUDI	

RENCANA ANGGARAN BIAYA (RAB)
PEMERINTAH KALURAHAN TAMANTIRTO KAPANEWON KASIHAN
TAHUN ANGGARAN 2024

Bidang 1. BIDANG PENYELENGGARAN PEMERINTAHAN DESA
Sub Bidang 1.4. Penyelenggaraan Tata Praja Pemerintahan, Perencanaan, Keuangan dan Pelaporan
Kegiatan 1.4.03. Penyusunan Dokumen Perencanaan Desa (RPJMDesa/RKPDesa dll)
Waktu Pelaksanaan 6 Bulan
Output/Keluaran Dokumen Perencanaan Desa

KODE	URAIAN	ANGGARAN		
		VOLUME	HARGA SATUAN	JUMLAH
1	2	3	4	5
5.	BELANJA			40,998,000
<u>1.4.03.</u>	<u>1 RKPKal dan Perubahan RKPKal</u>			<u>11,418,000</u>
5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan			7,108,000
5.2.1.01.	Belanja Alat Tulis Kantor dan Benda Pos			455,000
	1. Kertas HVS DDS	3.00 RIM	65,000	195,000
	2. Binder Clips DDS	2.00 Pack	15,000	30,000
	3. Stopmap DDS	50.00 Buah	2,000	100,000
	4. Amplop Sedang DDS	2.00 Box	15,000	30,000
	5. Materai 10000 DDS	10.00 Buah	10,000	100,000
5.2.1.05.	Belanja Barang Cetak dan Penggandaan			1,653,000
	1. Fotocopy Bahan Rapat DDS	4510.00 Lembar	300	1,353,000
	2. Jilid DDS	1.00 Ls	300,000	300,000
5.2.1.06.	Belanja Barang Konsumsi (Makan/Minum)			5,000,000
	1. Nasi Kotak DDS	200.00 Dus	25,000	5,000,000
5.2.2.	Belanja Jasa Honorarium			4,085,000
5.2.2.01.	Belanja Jasa Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan			1,635,000
	1. Penanggung Jawab DDS	1.00 OB	200,000	200,000
	2. Ketua DDS	1.00 OB	160,000	160,000
	3. Sekretaris DDS	1.00 OB	150,000	150,000
	4. Anggota DDS	9.00 OB	125,000	1,125,000
5.2.2.04.	Belanja Jasa Honorarium Tenaga Ahli/Profesi/Konsultan/Narasumber			450,000
	1. Honor Narasumber DDS	3.00 OK	150,000	450,000
5.2.2.05.	Belanja Jasa Honorarium Petugas			1,000,000
	1. Honor Tim Verifikasi DDS	5.00 OK	200,000	1,000,000
5.2.2.94.	Belanja Bantuan Transport Peserta			1,000,000
	1. Belanja Bantuan Transport Peserta DDS	50.00 OK	20,000	1,000,000
5.2.3.	Belanja Perjalanan Dinas			225,000
5.2.3.01.	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kabupaten/Kota			225,000
	1. Dalam Kabupaten DDS	3.00 OK	75,000	225,000
<u>1.4.03.</u>	<u>2 Penyusunan dan Penetapan RPJM Kalurahan</u>			<u>29,580,000</u>
5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan			19,030,000
5.2.1.01.	Belanja Alat Tulis Kantor dan Benda Pos			780,000
	1. Kertas HVS DDS	8.00 RIM	65,000	520,000
	2. Binder Clips DDS	2.00 Pack	15,000	30,000
	3. Stopmap DDS	50.00 Buah	2,000	100,000
	4. Amplop Sedang DDS	2.00 Box	15,000	30,000
	5. Materai 10000 DDS	10.00 Buah	10,000	100,000

5.2.1.05.	Belanja Barang Cetak dan Penggandaan				3,000,000
	1. Fotocopy Bahan Rapat	DDS	9000.00 Lembar	300	2,700,000
	2. Jilid	DDS	1.00 Ls	300,000	300,000
5.2.1.06.	Belanja Barang Konsumsi (Makan/Minum)				15,250,000
	1. Nasi Kotak	DDS	600.00 Dus	25,000	15,000,000
	2. Air Mineral	DDS	10.00 Dus	25,000	250,000
5.2.2.	Belanja Jasa Honorarium				9,800,000
5.2.2.01.	Belanja Jasa Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan				3,650,000
	1. Penanggung Jawab	DDS	2.00 OB	250,000	500,000
	2. Ketua	DDS	2.00 OB	200,000	400,000
	3. Sekretaris	DDS	2.00 OB	175,000	350,000
	4. Anggota	DDS	16.00 OB	150,000	2,400,000
5.2.2.04.	Belanja Jasa Honorarium Tenaga Ahli/Profesi/Konsultan/Narasumber				900,000
	1. Honor Narasumber	DDS	6.00 OK	150,000	900,000
5.2.2.05.	Belanja Jasa Honorarium Petugas				1,250,000
	1. Honor Tim Verifikasi	DDS	5.00 OK	250,000	1,250,000
5.2.2.94.	Belanja Bantuan Transport Peserta				4,000,000
	1. Belanja Bantuan Transport Peserta	DDS	200.00 OK	20,000	4,000,000
5.2.3.	Belanja Perjalanan Dinas				750,000
5.2.3.01.	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kabupaten/Kota				750,000
	1. Dalam Kabupaten	DDS	10.00 OK	75,000	750,000
JUMLAH (Rp)					40,998,000
<div> <div>Disetujui, LURAH</div> <div>Telah Diverifikasi CARIK</div> <div>Tamantirto, 28 November 2023 Pelaksana Kegiatan Anggaran,</div> </div> <div> <div>WISNU ARDI</div> <div>SUHARTO, S.H</div> <div>ANNAAS SULISTYA BUDI</div> </div>					

RENCANA ANGGARAN BIAYA (RAB)
PEMERINTAH KALURAHAN TAMANTIRTO KAPANEWON KASIHAN
TAHUN ANGGARAN 2024

Bidang 1. BIDANG PENYELENGGARAN PEMERINTAHAN DESA
Sub Bidang 1.4. Penyelenggaraan Tata Praja Pemerintahan, Perencanaan, Keuangan dan Pelaporan
Kegiatan 1.4.04. Penyusunan Dokumen Keuangan Desa (APBDes, APBDes Perubahan, LPJ dll)
Waktu Pelaksanaan 12 Bulan
Output/Keluaran Dokumen Keuangan Desa

KODE	URAIAN	ANGGARAN		
		VOLUME	HARGA SATUAN	JUMLAH
1	2	3	4	5
5.	BELANJA			26,779,000
<u>1.4.04.</u>	<u>1 Penyusunan APBKalurahan</u>			<u>8,555,000</u>
5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan			6,240,000
5.2.1.01.	Belanja Alat Tulis Kantor dan Benda Pos			310,000
	1. Kertas HVS	ADD 3.00 RIM	65,000	195,000
	2. Amplop Sedang	ADD 1.00 Box	15,000	15,000
	3. Stopmap	ADD 20.00 Buah	2,000	40,000
	4. Paper Clip	ADD 2.00 Pack	5,000	10,000
	5. Materai 10000	ADD 5.00 Buah	10,000	50,000
5.2.1.05.	Belanja Barang Cetak dan Penggandaan			1,680,000
	1. Fotocopy Bahan Rapat dan Jilid	ADD 4600.00 Lembar	300	1,380,000
	2. Jilid	ADD 1.00 Ls	300,000	300,000
5.2.1.06.	Belanja Barang Konsumsi (Makan/Minum)			4,250,000
	1. Nasi Kotak	ADD 170.00 Dus	25,000	4,250,000
5.2.2.	Belanja Jasa Honorarium			2,165,000
5.2.2.01.	Belanja Jasa Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan			865,000
	1. Penanggung Jawab	ADD 1.00 OB	200,000	200,000
	2. Ketua	ADD 1.00 OB	150,000	150,000
	3. Sekretaris	ADD 1.00 OB	140,000	140,000
	4. Anggota	ADD 3.00 OB	125,000	375,000
5.2.2.04.	Belanja Jasa Honorarium Tenaga Ahli/Profesi/Konsultan/Narasumber			300,000
	1. Honor Narasumber	ADD 2.00 OK	150,000	300,000
5.2.2.94.	Belanja Bantuan Transport Peserta			1,000,000
	1. Belanja Bantuan Transport Peserta	ADD 50.00 OK	20,000	1,000,000
5.2.3.	Belanja Perjalanan Dinas			150,000
5.2.3.01.	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kabupaten/Kota			150,000
	1. Dalam Kabupaten	ADD 2.00 OK	75,000	150,000
<u>1.4.04.</u>	<u>2 Penyusunan Perubahan APBKal</u>			<u>8,995,000</u>
5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan			6,660,000
5.2.1.01.	Belanja Alat Tulis Kantor dan Benda Pos			310,000
	1. Kertas HVS	ADD 3.00 RIM	65,000	195,000
	2. Amplop Sedang	ADD 1.00 Box	15,000	15,000
	3. Stopmap	ADD 20.00 Buah	2,000	40,000
	4. Paper Clip	ADD 2.00 Pack	5,000	10,000
	5. Materai 10000	ADD 5.00 Buah	10,000	50,000
5.2.1.05.	Belanja Barang Cetak dan Penggandaan			2,100,000
	1. Fotocopy Bahan Rapat dan Jilid	ADD 6000.00 Lembar	300	1,800,000

	2. Jilid	ADD	1.00 Ls	300,000	300,000
5.2.1.06.	Belanja Barang Konsumsi (Makan/Minum)				4,250,000
	1. Nasi Kotak	ADD	170.00 Dus	25,000	4,250,000
5.2.2.	Belanja Jasa Honorarium				2,185,000
5.2.2.01.	Belanja Jasa Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan				885,000
	1. Penanggung Jawab	ADD	1.00 OB	200,000	200,000
	2. Ketua	ADD	1.00 OB	160,000	160,000
	3. Sekretaris	ADD	1.00 OB	150,000	150,000
	4. Anggota	ADD	3.00 OB	125,000	375,000
5.2.2.04.	Belanja Jasa Honorarium Tenaga Ahli/Profesi/Konsultan/Narasumber				300,000
	1. Honor Narasumber	ADD	2.00 OK	150,000	300,000
5.2.2.94.	Belanja Bantuan Transport Peserta				1,000,000
	1. Belanja Bantuan Transport Peserta	ADD	50.00 OK	20,000	1,000,000
5.2.3.	Belanja Perjalanan Dinas				150,000
5.2.3.01.	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kabupaten/Kota				150,000
	1. Dalam Kabupaten	ADD	2.00 OK	75,000	150,000
1.4.04.	3 Realisasi APBKal				9,229,000
5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan				6,894,000
5.2.1.01.	Belanja Alat Tulis Kantor dan Benda Pos				444,000
	1. Kertas HVS	ADD	5.00 RIM	65,000	325,000
	2. Amplop Sedang	ADD	1.00 Box	15,000	15,000
	3. Stopmap	ADD	22.00 Buah	2,000	44,000
	4. Paper Clip	ADD	2.00 Pack	5,000	10,000
	5. Materai 10000	ADD	5.00 Buah	10,000	50,000
5.2.1.05.	Belanja Barang Cetak dan Penggandaan				6,450,000
	1. Fotocopy Bahan Rapat dan Jilid	ADD	5500.00 Lembar	300	1,650,000
	2. Jilid	ADD	1.00 Ls	300,000	300,000
	3. Nasi Kotak	ADD	180.00 Dus	25,000	4,500,000
5.2.2.	Belanja Jasa Honorarium				2,185,000
5.2.2.01.	Belanja Jasa Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan				885,000
	1. Penanggung Jawab	ADD	1.00 OB	200,000	200,000
	2. Ketua	ADD	1.00 OB	160,000	160,000
	3. Sekretaris	ADD	1.00 OB	150,000	150,000
	4. Anggota	ADD	3.00 OB	125,000	375,000
5.2.2.04.	Belanja Jasa Honorarium Tenaga Ahli/Profesi/Konsultan/Narasumber				300,000
	1. Honor Narasumber	ADD	2.00 OK	150,000	300,000
5.2.2.94.	Belanja Bantuan Transport Peserta				1,000,000
	1. Belanja Bantuan Transport Peserta	ADD	50.00 OK	20,000	1,000,000
5.2.3.	Belanja Perjalanan Dinas				150,000
5.2.3.01.	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kabupaten/Kota				150,000
	1. Dalam Kabupaten	ADD	2.00 OK	75,000	150,000
JUMLAH (Rp)					26,779,000
<div> <div>Disetujui, LURAH</div> <div>Telah Diverifikasi CARIK</div> <div>Tamantirto, 28 November 2023 Pelaksana Kegiatan Anggaran,</div> </div>					
WISNU ARDI			SUHARTO, S.H		ANNAAS SULISTYA BUDI

RENCANA ANGGARAN BIAYA (RAB)
PEMERINTAH KALURAHAN TAMANTIRTO KAPANEWON KASIHAN
TAHUN ANGGARAN 2024

Bidang 1. BIDANG PENYELENGGARAN PEMERINTAHAN DESA
 Sub Bidang 1.4. Penyelenggaraan Tata Praja Pemerintahan, Perencanaan, Keuangan dan Pelaporan
 Kegiatan 1.4.06. Penyusunan Kebijakan Desa (Perdes/Perkades selain Perencanaan/Keuangan)
 Waktu Pelaksanaan 12 Bulan
 Output/Keluaran Dokumen Kebijakan Desa non Rencana Pembangunan/Keuangan

KODE	URAIAN	ANGGARAN		
		VOLUME	HARGA SATUAN	JUMLAH
1	2	3	4	5
5.	BELANJA			12,994,500
1.4.06.	1 Penyusunan Produk Hukum Kalurahan			12,994,500
5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan			8,249,500
5.2.1.01.	Belanja Alat Tulis Kantor dan Benda Pos			480,000
	1. Kertas HVS	ADD 4.00 RIM	65,000	260,000
	2. Odner	ADD 2.00 Buah	25,000	50,000
	3. Amplop Sedang	ADD 2.00 Box	15,000	30,000
	4. Stopmap	ADD 20.00 Buah	2,000	40,000
	5. Materai 10000	ADD 10.00 Buah	10,000	100,000
5.2.1.05.	Belanja Barang Cetak dan Penggandaan			2,694,500
	1. Fotocopy Bahan Rapat	ADD 7315.00 Lembar	300	2,194,500
	2. Jilid	ADD 1.00 Ls	500,000	500,000
5.2.1.06.	Belanja Barang Konsumsi (Makan/Minum)			5,075,000
	1. Nasi Kotak	ADD 200.00 Dus	25,000	5,000,000
	2. Air Mineral	ADD 3.00 Dus	25,000	75,000
5.2.2.	Belanja Jasa Honorarium			4,370,000
5.2.2.01.	Belanja Jasa Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan			1,770,000
	1. Penanggung Jawab	ADD 2.00 OB	200,000	400,000
	2. Ketua	ADD 2.00 OB	160,000	320,000
	3. Sekretaris	ADD 2.00 OB	150,000	300,000
	4. Anggota	ADD 6.00 OB	125,000	750,000
5.2.2.04.	Belanja Jasa Honorarium Tenaga Ahli/Profesi/Konsultan/Narasumber			600,000
	1. Honor Narasumber	ADD 4.00 OK	150,000	600,000
5.2.2.94.	Belanja Bantuan Transport Peserta			2,000,000
	1. Belanja Bantuan Transport Peserta	ADD 100.00 OK	20,000	2,000,000
5.2.3.	Belanja Perjalanan Dinas			375,000
5.2.3.01.	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kabupaten/Kota			375,000
	1. Dalam Kabupaten	ADD 5.00 OK	75,000	375,000
JUMLAH (Rp)				12,994,500

Disetujui,
LURAH

WISNU ARDI

Telah Diverifikasi
CARIK

SUHARTO, S.H

Tamantirto, 28 November 2023
Pelaksana Kegiatan Anggaran,

ANNAAS SULISTYA BUDI

RENCANA ANGGARAN BIAYA (RAB)
PEMERINTAH KALURAHAN TAMANTIRTO KAPANEWON KASIHAN
TAHUN ANGGARAN 2024

Bidang 1. BIDANG PENYELENGGARAN PEMERINTAHAN DESA
Sub Bidang 1.4. Penyelenggaraan Tata Praja Pemerintahan, Perencanaan, Keuangan dan Pelaporan
Kegiatan 1.4.07. Penyusunan Laporan Kepala Desa, LPPDesa dan Informasi Kepada Masyarakat
Waktu Pelaksanaan 12 Bulan
Output/Keluaran Laporan Penyelenggaraan Pemerintahan Desa

KODE	URAIAN	ANGGARAN		
		VOLUME	HARGA SATUAN	JUMLAH
1	2	3	4	5
5.	BELANJA			20,352,000
<u>1.4.07.</u>	<u>1 Penyusunan LPPKal dan LKPJ Kalurahan</u>			<u>5,335,000</u>
5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan			4,000,000
5.2.1.01.	Belanja Alat Tulis Kantor dan Benda Pos			1,450,000
	1. Kertas HVS	ADD 4.00 RIM	65,000	260,000
	2. Binder Clips	ADD 2.00 Pack	15,000	30,000
	3. Stopmap	ADD 15.00 Buah	2,000	30,000
	4. Materai 10000	ADD 3.00 Buah	10,000	30,000
	5. Fotocopy Bahan Rapat	ADD 3000.00 Lembar	300	900,000
	6. Jilid	ADD 1.00 Ls	200,000	200,000
5.2.1.06.	Belanja Barang Konsumsi (Makan/Minum)			2,550,000
	1. Nasi Kotak	ADD 100.00 Dus	25,000	2,500,000
	2. Air Mineral	ADD 2.00 Dus	25,000	50,000
5.2.2.	Belanja Jasa Honorarium			1,185,000
5.2.2.01.	Belanja Jasa Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan			885,000
	1. Penanggung Jawab	ADD 1.00 OB	200,000	200,000
	2. Ketua	ADD 1.00 OB	160,000	160,000
	3. Sekretaris	ADD 1.00 OB	150,000	150,000
	4. Anggota	ADD 3.00 OB	125,000	375,000
5.2.2.04.	Belanja Jasa Honorarium Tenaga Ahli/Profesi/Konsultan/Narasumber			300,000
	1. Honor Narasumber	ADD 2.00 OK	150,000	300,000
5.2.3.	Belanja Perjalanan Dinas			150,000
5.2.3.01.	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kabupaten/Kota			150,000
	1. Dalam Kabupaten	ADD 2.00 OK	75,000	150,000
<u>1.4.07.</u>	<u>2 Monitoring dan Evaluasi Kegiatan Kalurahan</u>			<u>5,246,000</u>
5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan			3,461,000
5.2.1.01.	Belanja Alat Tulis Kantor dan Benda Pos			336,000
	1. Kertas HVS	ADD 2.00 RIM	65,000	130,000
	2. Tinta Printer	ADD 1.00 Buah	90,000	90,000
	3. Stopmap	ADD 25.00 Buah	2,000	50,000
	4. Amplop Kecil	ADD 2.00 Pack	8,000	16,000
	5. Materai 10000	ADD 5.00 Buah	10,000	50,000
5.2.1.05.	Belanja Barang Cetak dan Penggandaan			600,000
	1. Fotocopy Bahan Rapat	ADD 2000.00 Lembar	300	600,000
5.2.1.06.	Belanja Barang Konsumsi (Makan/Minum)			2,525,000
	1. Nasi Kotak	ADD 100.00 Dus	25,000	2,500,000
	2. Air Mineral	ADD 1.00 Dus	25,000	25,000

5.2.2.	Belanja Jasa Honorarium				1,485,000
5.2.2.01.	Belanja Jasa Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan				885,000
	1. Penanggung Jawab	ADD	1.00 OB	200,000	200,000
	2. Ketua	ADD	1.00 OB	160,000	160,000
	3. Sekretaris	ADD	1.00 OB	150,000	150,000
	4. Anggota	ADD	3.00 OB	125,000	375,000
5.2.2.04.	Belanja Jasa Honorarium Tenaga Ahli/Profesi/Konsultan/Narasumber				600,000
	1. Narasumber	ADD	4.00 OK	150,000	600,000
5.2.3.	Belanja Perjalanan Dinas				300,000
5.2.3.01.	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kabupaten/Kota				300,000
	1. Dalam Kabupaten	ADD	4.00 OK	75,000	300,000
<u>1.4.07.</u>	<u>3 Sosialisasi Program Kerja Kepada Masyarakat</u>				<u>4,436,000</u>
5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan				2,281,000
5.2.1.01.	Belanja Alat Tulis Kantor dan Benda Pos				231,000
	1. Kertas HVS	ADD	2.00 RIM	65,000	130,000
	2. Stopmap	ADD	8.00 Buah	2,000	16,000
	3. Binder Clips	ADD	1.00 Buah	15,000	15,000
	4. Amplop	ADD	2.00 Pack	15,000	30,000
	5. Materai 10000	ADD	4.00 Buah	10,000	40,000
5.2.1.05.	Belanja Barang Cetak dan Penggandaan				600,000
	1. Fotocopy Bahan Rapat	ADD	2000.00 Lembar	300	600,000
5.2.1.06.	Belanja Barang Konsumsi (Makan/Minum)				1,450,000
	1. Nasi Kotak	ADD	56.00 Dus	25,000	1,400,000
	2. Air Mineral	ADD	2.00 Dus	25,000	50,000
5.2.2.	Belanja Jasa Honorarium				2,005,000
5.2.2.01.	Belanja Jasa Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan				435,000
	1. Penanggung Jawab	ADD	1.00 OB	100,000	100,000
	2. Ketua	ADD	1.00 OB	80,000	80,000
	3. Sekretaris	ADD	1.00 OB	75,000	75,000
	4. Anggota	ADD	3.00 OB	60,000	180,000
5.2.2.04.	Belanja Jasa Honorarium Tenaga Ahli/Profesi/Konsultan/Narasumber				450,000
	1. Honor Narasumber	ADD	3.00 OK	150,000	450,000
5.2.2.94.	Belanja Bantuan Transport Peserta				1,120,000
	1. Belanja Bantuan Transport Peserta	ADD	56.00 OK	20,000	1,120,000
5.2.3.	Belanja Perjalanan Dinas				150,000
5.2.3.01.	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kabupaten/Kota				150,000
	1. Dalam Kabupaten	ADD	2.00 OK	75,000	150,000
<u>1.4.07.</u>	<u>4 Laporan Akhir Masa Jabatan Lurah</u>				<u>5,335,000</u>
5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan				4,000,000
5.2.1.01.	Belanja Alat Tulis Kantor dan Benda Pos				350,000
	1. Kertas HVS	ADD	4.00 RIM	65,000	260,000
	2. Binder Clips	ADD	2.00 Pack	15,000	30,000
	3. Stopmap	ADD	15.00 Buah	2,000	30,000
	4. Materai 10000	ADD	3.00 Buah	10,000	30,000
5.2.1.05.	Belanja Barang Cetak dan Penggandaan				1,100,000
	1. Fotocopy Bahan Rapat	ADD	3000.00 Lembar	300	900,000
	2. Jilid	ADD	1.00 Ls	200,000	200,000
5.2.1.06.	Belanja Barang Konsumsi (Makan/Minum)				2,550,000
	1. Nasi Kotak	ADD	100.00 Dus	25,000	2,500,000

	2. Air Mineral	ADD	2.00 Dus	25,000	50,000
5.2.2.	Belanja Jasa Honorarium				1,185,000
5.2.2.01.	Belanja Jasa Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan				885,000
	1. Penanggung Jawab	ADD	1.00 OK	200,000	200,000
	2. Ketua	ADD	1.00 OK	160,000	160,000
	3. Sekretaris	ADD	1.00 OK	150,000	150,000
	4. Anggota	ADD	3.00 OK	125,000	375,000
5.2.2.04.	Belanja Jasa Honorarium Tenaga Ahli/Profesi/Konsultan/Narasumber				300,000
	1. Narasumber	ADD	2.00 OK	150,000	300,000
5.2.3.	Belanja Perjalanan Dinas				150,000
5.2.3.01.	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kabupaten/Kota				150,000
	1. Dalam Kabupaten	ADD	2.00 OK	75,000	150,000
JUMLAH (Rp)					20,352,000
<div><div>Disetujui, LURAH</div><div>Telah Diverifikasi CARIK</div><div>Tamantirto, 28 November 2023 Pelaksana Kegiatan Anggaran,</div></div> <div><div>WISNU ARDI</div><div>SUHARTO, S.H</div><div>ANNAAS SULISTYA BUDI</div></div>					

RENCANA ANGGARAN BIAYA (RAB)
PEMERINTAH KALURAHAN TAMANTIRTO KAPANEWON KASIHAN
TAHUN ANGGARAN 2024

Bidang 1. BIDANG PENYELENGGARAN PEMERINTAHAN DESA
Sub Bidang 1.4. Penyelenggaraan Tata Praja Pemerintahan, Perencanaan, Keuangan dan Pelaporan
Kegiatan 1.4.08. Pengembangan Sistem Informasi Desa
Waktu Pelaksanaan 12 Bulan
Output/Keluaran Terciptanya Sistem Informasi Desa

KODE	URAIAN	ANGGARAN		
		VOLUME	HARGA SATUAN	JUMLAH
1	2	3	4	5
5.	BELANJA			27,720,000
<u>1.4.08.</u>	<u>1 Sistem Informasi Kalurahan</u>			<u>27,720,000</u>
5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan			5,660,000
5.2.1.01.	Belanja Alat Tulis Kantor dan Benda Pos			615,000
	1. Kertas HVS DDS 7.00 RIM		65,000	455,000
	2. Amplop Sedang DDS 2.00 Box		15,000	30,000
	3. Stopmap DDS 30.00 Buah		2,000	60,000
	4. Paper Clips DDS 2.00 Pack		5,000	10,000
	5. Materai 10000 DDS 6.00 Buah		10,000	60,000
5.2.1.05.	Belanja Barang Cetak dan Penggandaan			595,000
	1. Fotocopy DDS 650.00 Lembar		300	195,000
	2. Cetak Backdrop DDS 2.00 Unit		200,000	400,000
5.2.1.06.	Belanja Barang Konsumsi (Makan/Minum)			4,450,000
	1. Nasi Kotak DDS 175.00 Dus		25,000	4,375,000
	2. Air Mineral DDS 3.00 Dus		25,000	75,000
5.2.2.	Belanja Jasa Honorarium			20,535,000
5.2.2.01.	Belanja Jasa Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan			885,000
	1. Penanggung Jawab DDS 1.00 OB		200,000	200,000
	2. Ketua DDS 1.00 OB		160,000	160,000
	3. Sekretaris DDS 1.00 OB		150,000	150,000
	4. Anggota DDS 3.00 OB		125,000	375,000
5.2.2.04.	Belanja Jasa Honorarium Tenaga Ahli/Profesi/Konsultan/Narasumber			750,000
	1. Honor Narasumber DDS 5.00 OK		150,000	750,000
5.2.2.05.	Belanja Jasa Honorarium Petugas			17,700,000
	1. Operator DDS 24.00 OB		200,000	4,800,000
	2. Wartawan Kalurahan DDS 24.00 OB		250,000	6,000,000
	3. Editor Berita DDS 12.00 OB		200,000	2,400,000
	4. Editor Video DDS 10.00 OK		300,000	3,000,000
	5. Peliput Berita DDS 100.00 Liputan		15,000	1,500,000
5.2.2.94.	Belanja Bantuan Transport Peserta			1,200,000
	1. Belanja Bantuan Transport Peserta DDS 60.00 OK		20,000	1,200,000
5.2.3.	Belanja Perjalanan Dinas			525,000
5.2.3.01.	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kabupaten/Kota			525,000
	1. Dalam Kabupaten DDS 7.00 OK		75,000	525,000
5.2.4.	Belanja Jasa Sewa			1,000,000
5.2.4.02.	Belanja Jasa Sewa Peralatan/Perlengkapan			1,000,000
	1. Alat Elektronik DDS 1.00 Ls		1,000,000	1,000,000
JUMLAH (Rp)				27,720,000

Disetujui,
LURAH

Telah Diverifikasi
CARIK

Tamantirto, 28 November 2023
Pelaksana Kegiatan Anggaran,

WISNU ARDI

SUHARTO, S.H

ANNAAS SULISTYA BUDI

RENCANA ANGGARAN BIAYA (RAB)
PEMERINTAH KALURAHAN TAMANTIRTO KAPANEWON KASIHAN
TAHUN ANGGARAN 2024

Bidang 1. BIDANG PENYELENGGARAN PEMERINTAHAN DESA
Sub Bidang 1.4. Penyelenggaraan Tata Praja Pemerintahan, Perencanaan, Keuangan dan Pelaporan
Kegiatan 1.4.10. Dukungan & Sosialisasi Pelaksanaan Pilkades, Pemilihan Ka. Kewilayahan & BPD
Waktu Pelaksanaan 6 Bulan
Output/Keluaran Terselenggaranya Dukungan Sosialisasi Pilkades, Pemilihan Kepala K

KODE	URAIAN	ANGGARAN		
		VOLUME	HARGA SATUAN	JUMLAH
1	2	3	4	5
5.	BELANJA			540,388,000
<u>1.4.10.</u>	<u>1 Pemilihan dan Pelantikan Lurah</u>			<u>540,388,000</u>
5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan			268,474,000
5.2.1.01.	Belanja Alat Tulis Kantor dan Benda Pos			17,759,000
	1. Kertas HVS PBK	15.00 RIM	65,000	975,000
	2. Tinta Printer PBK	8.00 Buah	110,000	880,000
	3. Spidol PBK	20.00 Buah	7,500	150,000
	4. Stopmap PBK	170.00 Buah	2,000	340,000
	5. Pulpen PBK	15.00 Pack	20,000	300,000
	6. Paper Clips PBK	15.00 Pack	5,000	75,000
	7. Binder Clips PBK	20.00 Pack	15,000	300,000
	8. Isi Stapler PBK	20.00 Dus	11,000	220,000
	9. Odner Folio PBK	10.00 Buah	31,900	319,000
	10. ATK untuk KPPS PBK	55.00 Ls	200,000	11,000,000
	11. Materai 10000 PBK	320.00 Buah	10,000	3,200,000
5.2.1.05.	Belanja Barang Cetak dan Penggandaan			88,840,000
	1. Fotocopy Bahan Rapat PBK	1.00 Ls	7,000,000	7,000,000
	2. Jilid PBK	1.00 Ls	800,000	800,000
	3. Cetak Kartu Suara PBK	37520.00 Lembar	2,000	75,040,000
	4. Cetak Backdrop Pemilihan PBK	1.00 Ls	4,000,000	4,000,000
	5. Cetak Backdrop Serah Terima Jabatan PBK	1.00 Ls	2,000,000	2,000,000
5.2.1.06.	Belanja Barang Konsumsi (Makan/Minum)			117,000,000
	1. Makan dan Minum Penanggungjawab PBK	250.00 Dus	25,000	6,250,000
	2. Makan dan Minum Panitia PBK	500.00 Dus	25,000	12,500,000
	3. Makan dan Minum BIMTEK PPDP PBK	165.00 Dus	25,000	4,125,000
	4. Makan dan Minum Rakor Coklit PPDP PBK	80.00 Dus	25,000	2,000,000
	5. Makan dan Minum BIMTEK dan Pelantikan KPPS PBK	385.00 Dus	25,000	9,625,000
	6. Makan dan Minum BIMTEK Perhitungan Suara PBK	120.00 Dus	25,000	3,000,000
	7. Makan dan Minum Kampanye Tatap Muka PBK	400.00 Dus	25,000	10,000,000
	8. Makan dan Minum Kampanye Kalurahan PBK	200.00 Dus	25,000	5,000,000
	9. Makan dan Minum Pembekalan Calon PBK	50.00 Dus	25,000	1,250,000
	10. Makan dan Minum Pembuatan TPS PBK	385.00 Dus	25,000	9,625,000
	11. Makan dan Minum Pelaksanaan Pemilihan PBK	385.00 Dus	25,000	9,625,000
	12. Makan dan Minum Pelaksanaan (Final) PBK	385.00 Dus	25,000	9,625,000
	13. Makan dan Minum Penetapan Hasil Pemilihan PBK	75.00 Dus	25,000	1,875,000
	14. Makan dan Minum Penetapan DPT PBK	100.00 Dus	25,000	2,500,000
	15. Makan dan Minum Gladi Serah Terima Jabatan PBK	50.00 Dus	25,000	1,250,000

	16. Makan dan Minum Serah Terima Jabatan	PBK	250.00 Dus	40,000	10,000,000
	17. Makan dan Minum Pemilihan Tingkat Kalurahan	PBK	250.00 Dus	25,000	6,250,000
	18. Makan dan Minum Sosialisasi	PBK	500.00 Dus	25,000	12,500,000
5.2.1.90.	Belanja Dekorasi				3,500,000
	1. Dekorasi Serah Terima Jabatan	PBK	1.00 Ls	1,500,000	1,500,000
	2. Dokumentasi Serah Terima Jabatan	PBK	1.00 Ls	2,000,000	2,000,000
5.2.1.99.	Belanja Barang Perlengkapan Lainnya				41,375,000
	1. Paket Seleksi Lurah	PBK	1.00 Ls	20,000,000	20,000,000
	2. Pembuatan TPS	PBK	55.00 Paket	250,000	13,750,000
	3. Transport Pengembalian Kotak Suara	PBK	55.00 Kali	75,000	4,125,000
	4. Kesenian Serah Terima Jabatan	PBK	1.00 Ls	3,500,000	3,500,000
5.2.2.	Belanja Jasa Honorarium				247,689,000
5.2.2.04.	Belanja Jasa Honorarium Tenaga Ahli/Profesi/Konsultan/Narasumber				37,000,000
	1. Penanggung Jawab	PBK	5.00 OB	700,000	3,500,000
	2. Sekretaris	PBK	5.00 OB	600,000	3,000,000
	3. Anggota	PBK	35.00 OB	550,000	19,250,000
	4. Sekretariat	PBK	15.00 OB	500,000	7,500,000
	5. Honor Narasumber Pemilihan Lurah	PBK	20.00 OK	150,000	3,000,000
	6. Honor Narasumber Serah Terima Jabatan	PBK	5.00 OK	150,000	750,000
5.2.2.05.	Belanja Jasa Honorarium Petugas				26,264,000
	1. Jasa Entry Data DPT	PBK	18760.00 DPT	1,000	18,760,000
	2. Lipat Kartu Suara	PBK	37520.00 Lembar	200	7,504,000
5.2.2.99.	Belanja Jasa Honorarium Lainnya				184,425,000
	1. Penanggung Jawab Pemilihan	PBK	45.00 OB	550,000	24,750,000
	2. Honor Ketua KPPS	PBK	55.00 OK	350,000	19,250,000
	3. Sekretaris KPPS	PBK	55.00 OK	325,000	17,875,000
	4. Anggota KPPS	PBK	165.00 OK	300,000	49,500,000
	5. Honor Pantarlih (PPDP)	PBK	55.00 OK	450,000	24,750,000
	6. Honor Keamanan LINMAS Pemilihan	PBK	130.00 OK	200,000	26,000,000
	7. Honor Keamanan TNI/POLRI Pemilihan	PBK	75.00 OK	100,000	7,500,000
	8. Honor PAM LINMAS	PBK	50.00 OK	50,000	2,500,000
	9. Honor Saksi Serah Terima Jabatan	PBK	4.00 OK	200,000	800,000
	10. Honor Petugas Serah Terima Jabatan	PBK	10.00 OK	150,000	1,500,000
	11. Honor Harian Peserta Sosialisasi	PBK	500.00 OK	20,000	10,000,000
5.2.3.	Belanja Perjalanan Dinas				1,625,000
5.2.3.01.	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kabupaten/Kota				1,625,000
	1. Dalam Kabupaten	PBK	15.00 OK	75,000	1,125,000
	2. Luar Kabupaten dalam DIY	PBK	5.00 OK	100,000	500,000
5.2.4.	Belanja Jasa Sewa				22,600,000
5.2.4.01.	Belanja Jasa Sewa Bangunan/Gedung/Ruang				3,500,000
	1. Sewa Ruangan untuk Karantina	PBK	1.00 Ls	3,500,000	3,500,000
5.2.4.03.	Belanja Jasa Sewa Sarana Mobilitas				4,800,000
	1. Sewa Kendaraan	PBK	8.00 Kali	600,000	4,800,000
5.2.4.93.	Belanja Jasa Sewa Sound Sistem				14,300,000
	1. Sound System Panitia Kalurahan	PBK	6.00 Kali	300,000	1,800,000
	2. Sound System Pemilihan Tingkat KPPS	PBK	55.00 Paket	200,000	11,000,000
	3. Sound System Serah Terima Jabatan	PBK	1.00 Kali	500,000	500,000
	4. Sewa Genset Pemilihan Tingkat Kalurahan dan Sertijab	PBK	2.00 Ls	500,000	1,000,000
JUMLAH (Rp)					540,388,000

Disetujui,
LURAH

Telah Diverifikasi
CARIK

Tamantirto, 28 November 2023
Pelaksana Kegiatan Anggaran,

WISNU ARDI

SUHARTO, S.H

MARSUDI

RENCANA ANGGARAN BIAYA (RAB)
PEMERINTAH KALURAHAN TAMANTIRTO KAPANEWON KASIHAN
TAHUN ANGGARAN 2024

Bidang 1. BIDANG PENYELENGGARAN PEMERINTAHAN DESA
Sub Bidang 1.4. Penyelenggaraan Tata Praja Pemerintahan, Perencanaan, Keuangan dan Pelaporan
Kegiatan 1.4.90. Dukungan dan Sosialisasi Pengisian Pamong dan Staf Honoror
Waktu Pelaksanaan 3 Bulan
Output/Keluaran Dukungan dan Sosialisasi Pengisian Pamong/staf honoror kalurahan

KODE	URAIAN	ANGGARAN		
		VOLUME	HARGA SATUAN	JUMLAH
1	2	3	4	5
5.	BELANJA			67,240,000
<u>1.4.90.</u>	<u>1 Pengisian Pamong Kalurahan</u>			<u>67,240,000</u>
5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan			23,690,000
5.2.1.01.	Belanja Alat Tulis Kantor dan Benda Pos			510,000
	1. Kertas HVS	ADD 4.00 RIM	65,000	260,000
	2. Amplop Sedang	ADD 4.00 Box	15,000	60,000
	3. Stopmap	ADD 40.00 Box	2,000	80,000
	4. Materai 10000	ADD 11.00 Buah	10,000	110,000
5.2.1.05.	Belanja Barang Cetak dan Penggandaan			3,180,000
	1. Fotocopy	ADD 600.00 Lembar	300	180,000
	2. Cetak Backdrop	ADD 1.00 Paket	3,000,000	3,000,000
5.2.1.06.	Belanja Barang Konsumsi (Makan/Minum)			19,000,000
	1. Nasi Kotak	ADD 550.00 Dus	25,000	13,750,000
	2. Snack	ADD 200.00 Dus	10,000	2,000,000
	3. Paket Prasmanan Pelantikan	ADD 1.00 Paket	3,000,000	3,000,000
	4. Air Mineral	ADD 10.00 Dus	25,000	250,000
5.2.1.90.	Belanja Dekorasi			1,000,000
	1. Dekorasi Acara Pelantikan	ADD 1.00 Paket	1,000,000	1,000,000
5.2.2.	Belanja Jasa Honorarium			36,050,000
5.2.2.01.	Belanja Jasa Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan			3,300,000
	1. Penanggung Jawab	ADD 1.00 OB	600,000	600,000
	2. Ketua	ADD 1.00 OB	500,000	500,000
	3. Sekretaris	ADD 1.00 OB	400,000	400,000
	4. Anggota	ADD 6.00 OB	300,000	1,800,000
5.2.2.04.	Belanja Jasa Honorarium Tenaga Ahli/Profesi/Konsultan/Narasumber			25,250,000
	1. Honor Petugas	ADD 15.00 OK	150,000	2,250,000
	2. Honor Saksi, dll	ADD 10.00 OK	150,000	1,500,000
	3. Honor Narasumber	ADD 10.00 OK	150,000	1,500,000
	4. Honor Petugas Seleksi Pamong (Pihak Ketiga)	ADD 1.00 Paket	20,000,000	20,000,000
5.2.2.05.	Belanja Jasa Honorarium Petugas			1,500,000
	1. Honor Petugas Keamanan	ADD 20.00 OK	50,000	1,000,000
	2. Honor Petugas Kesehatan	ADD 10.00 OK	50,000	500,000
5.2.2.99.	Belanja Jasa Honorarium Lainnya			6,000,000
	1. Honor Harian Peserta	ADD 300.00 OK	20,000	6,000,000
5.2.3.	Belanja Perjalanan Dinas			1,875,000
5.2.3.01.	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kabupaten/Kota			375,000
	1. Dalam Kabupaten	ADD 5.00 OK	75,000	375,000

5.2.3.02.	Belanja Perjalanan Dinas Luar Kabupaten/Kota Dalam Propinsi				1,500,000						
	1. Dalam DIY	ADD	15.00 OK	100,000	1,500,000						
5.2.4.	Belanja Jasa Sewa				5,625,000						
5.2.4.03.	Belanja Jasa Sewa Sarana Mobilitas				2,500,000						
	1. Sewa Kendaraan	ADD	1.00 Paket	2,500,000	2,500,000						
5.2.4.91.	Belanja Jasa Sewa Meja Kursi				525,000						
	1. Sewa Meja	ADD	25.00 Unit	5,000	125,000						
	2. Sewa Kursi	ADD	100.00 Unit	4,000	400,000						
5.2.4.92.	Belanja Jasa Sewa Tenda				1,600,000						
	1. Sewa Tenda	ADD	2.00 Unit	800,000	1,600,000						
5.2.4.93.	Belanja Jasa Sewa Sound Sistem				1,000,000						
	1. Sewa Sound System	ADD	1.00 Paket	1,000,000	1,000,000						
JUMLAH (Rp)					67,240,000						
<table><tr><td>Disetujui, LURAH</td><td>Telah Diverifikasi CARIK</td><td>Tamantirto, 28 November 2023 Pelaksana Kegiatan Anggaran,</td></tr><tr><td>WISNU ARDI</td><td>SUHARTO, S.H</td><td>MARSUDI</td></tr></table>						Disetujui, LURAH	Telah Diverifikasi CARIK	Tamantirto, 28 November 2023 Pelaksana Kegiatan Anggaran,	WISNU ARDI	SUHARTO, S.H	MARSUDI
Disetujui, LURAH	Telah Diverifikasi CARIK	Tamantirto, 28 November 2023 Pelaksana Kegiatan Anggaran,									
WISNU ARDI	SUHARTO, S.H	MARSUDI									

RENCANA ANGGARAN BIAYA (RAB)
PEMERINTAH KALURAHAN TAMANTIRTO KAPANEWON KASIHAN
TAHUN ANGGARAN 2024

Bidang 1. BIDANG PENYELENGGARAN PEMERINTAHAN DESA
Sub Bidang 1.4. Penyelenggaraan Tata Praja Pemerintahan, Perencanaan, Keuangan dan Pelaporan
Kegiatan 1.4.91. Penyusunan Rencana Induk Kalurahan / Detail Engenering Drawing (DED)
Waktu Pelaksanaan 12
Output/Keluaran

KODE	URAIAN	ANGGARAN		
		VOLUME	HARGA SATUAN	JUMLAH
1	2	3	4	5
5.	BELANJA			16,085,000
<u>1.4.91.</u>	<u>1 Pembuatan DED Kegiatan Pembangunan Kalurahan</u>			<u>16,085,000</u>
5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan			5,400,000
5.2.1.01.	Belanja Alat Tulis Kantor dan Benda Pos			150,000
	1. Kertas HVS DDS 2.00 RIM		65,000	130,000
	2. Pulpen DDS 1.00 Pack		20,000	20,000
5.2.1.05.	Belanja Barang Cetak dan Penggandaan			1,500,000
	1. Fotocopy DDS 5000.00 Lembar		300	1,500,000
5.2.1.06.	Belanja Barang Konsumsi (Makan/Minum)			3,750,000
	1. Nasi Kotak DDS 150.00 Dus		25,000	3,750,000
5.2.2.	Belanja Jasa Honorarium			10,685,000
5.2.2.01.	Belanja Jasa Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan			685,000
	1. Ketua DDS 1.00 OK		160,000	160,000
	2. Sekretaris DDS 1.00 OK		150,000	150,000
	3. Anggota DDS 3.00 OK		125,000	375,000
5.2.2.04.	Belanja Jasa Honorarium Tenaga Ahli/Profesi/Konsultan/Narasumber			10,000,000
	1. Konsultan Penyusun DED DDS 1.00 Paket		10,000,000	10,000,000
JUMLAH (Rp)				16,085,000

Disetujui,
LURAH

WISNU ARDI

Telah Diverifikasi
CARIK

SUHARTO, S.H

Tamantirto, 28 November 2023
Pelaksana Kegiatan Anggaran,

Darmawan Budi Karyanto,S.Psi

RENCANA ANGGARAN BIAYA (RAB)
PEMERINTAH KALURAHAN TAMANTIRTO KAPANEWON KASIHAN
TAHUN ANGGARAN 2024

Bidang 1. BIDANG PENYELENGGARAN PEMERINTAHAN DESA
Sub Bidang 1.4. Penyelenggaraan Tata Praja Pemerintahan, Perencanaan, Keuangan dan Pelaporan
Kegiatan 1.4.94. Fasilitas Pendampingan Bantuan Keuangan
Waktu Pelaksanaan 12 Bulan
Output/Keluaran Bantuan Keungan Khusus (BKK)

KODE	URAIAN	ANGGARAN		
		VOLUME	HARGA SATUAN	JUMLAH
1	2	3	4	5
5.	BELANJA			6,240,000
<u>1.4.94.</u>	<u>1 Fasilitas Pendampingan Bantuan Keuangan</u>			<u>6,240,000</u>
5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan			3,605,000
5.2.1.01.	Belanja Alat Tulis Kantor dan Benda Pos			255,000
	1. Kertas HVS PBK	3.00 RIM	65,000	195,000
	2. Stopmap PBK	30.00 Buah	2,000	60,000
5.2.1.05.	Belanja Barang Cetak dan Penggandaan			850,000
	1. Fotocopy PBK	1500.00 Lembar	300	450,000
	2. Jilid PBK	50.00 Paket	8,000	400,000
5.2.1.06.	Belanja Barang Konsumsi (Makan/Minum)			2,500,000
	1. Nasi Kotak PBK	100.00 Dus	25,000	2,500,000
5.2.2.	Belanja Jasa Honorarium			2,060,000
5.2.2.01.	Belanja Jasa Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan			760,000
	1. Ketua PBK	1.00 OK	210,000	210,000
	2. Sekretaris PBK	1.00 OK	200,000	200,000
	3. Anggota PBK	2.00 OK	175,000	350,000
5.2.2.04.	Belanja Jasa Honorarium Tenaga Ahli/Profesi/Konsultan/Narasumber			1,300,000
	1. Narasumber PBK	2.00 OK	150,000	300,000
	2. Konsultan PBK	1.00 Paket	1,000,000	1,000,000
5.2.3.	Belanja Perjalanan Dinas			575,000
5.2.3.01.	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kabupaten/Kota			375,000
	1. Dalam Kabupaten PBK	5.00 OK	75,000	375,000
5.2.3.02.	Belanja Perjalanan Dinas Luar Kabupaten/Kota Dalam Propinsi			200,000
	1. Dalam DIY PBK	2.00 OK	100,000	200,000
JUMLAH (Rp)				6,240,000

Disetujui,
LURAH

WISNU ARDI

Telah Diverifikasi
CARIK

SUHARTO, S.H

Tamantirto, 28 November 2023
Pelaksana Kegiatan Anggaran,

DARMAWAN BUDI KARYANTO, S.Psi

RENCANA ANGGARAN BIAYA (RAB)
PEMERINTAH KALURAHAN TAMANTIRTO KAPANEWON KASIHAN
TAHUN ANGGARAN 2024

Bidang 1. BIDANG PENYELENGGARAN PEMERINTAHAN DESA
Sub Bidang 1.5. Sub Bidang Pertanahan
Kegiatan 1.5.06. Adminstrasi Pajak Bumi dan Bangunan (PBB)
Waktu Pelaksanaan 12 Bulan
Output/Keluaran Terselenggaranya Administrasi PBB

KODE	URAIAN	ANGGARAN		
		VOLUME	HARGA SATUAN	JUMLAH
1	2	3	4	5
5.	BELANJA			171,965,808
<u>1.5.06.</u>	<u>1 Intensifikasi Pajak Bumi Bangunan</u>			<u>171,965,808</u>
5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan			7,120,000
5.2.1.01.	Belanja Alat Tulis Kantor dan Benda Pos			270,000
	1. Kertas HVS PBH 2.00 RIM		65,000	130,000
	2. Amplop Sedang PBH 1.00 Box		15,000	15,000
	3. Stopmap PBH 10.00 Buah		2,000	20,000
	4. Paper Clips PBH 1.00 Pack		5,000	5,000
	5. Materai 10000 PBH 10.00 Buah		10,000	100,000
5.2.1.05.	Belanja Barang Cetak dan Penggandaan			2,300,000
	1. Fotocopy PBH 1000.00 Lembar		300	300,000
	2. Cetak Backdrop Himbauan Taat Pajak PBH 1.00 Ls		2,000,000	2,000,000
5.2.1.06.	Belanja Barang Konsumsi (Makan/Minum)			4,550,000
	1. Nasi Kotak PBH 180.00 Dus		25,000	4,500,000
	2. Air Mineral PBH 2.00 Dus		25,000	50,000
5.2.2.	Belanja Jasa Honorarium			32,500,000
5.2.2.01.	Belanja Jasa Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan			32,200,000
	1. Penanggung Jawab PBH 8.00 OK		400,000	3,200,000
	2. Ketua PBH 8.00 OK		350,000	2,800,000
	3. Sekretaris PBH 8.00 OK		275,000	2,200,000
	4. Anggota PBH 96.00 OK		250,000	24,000,000
5.2.2.04.	Belanja Jasa Honorarium Tenaga Ahli/Profesi/Konsultan/Narasumber			300,000
	1. Honor Narasumber PBH 2.00 OK		150,000	300,000
5.2.3.	Belanja Perjalanan Dinas			150,000
5.2.3.01.	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kabupaten/Kota			150,000
	1. Dalam Kabupaten PBH 2.00 OK		75,000	150,000
5.2.4.	Belanja Jasa Sewa			800,000
5.2.4.03.	Belanja Jasa Sewa Sarana Mobilitas			500,000
	1. Sewa Mobil untuk Publikasi PBH 2.00 OK		250,000	500,000
5.2.4.93.	Belanja Jasa Sewa Sound Sistem			300,000
	1. Sound System PBH 2.00 OK		150,000	300,000
5.2.5.	Belanja Operasional Perkantoran			126,395,808
5.2.5.07.	Belanja Jasa Perpanjangan Ijin/Pajak			126,395,808
	1. Pajak Tanah Kas Kalurahan PBH 1.00 Ls		17,000,000	17,000,000
	2. Pembayaran Tunggakan Pajak PBH 1.00 Tahun		109,395,808	109,395,808
5.2.7.	Belanja Barang dan Jasa yang Diserahkan kepada Masyarakat			5,000,000

5.2.7.99.	Belanja Barang untuk Diserahkan kepada Masyarakat Lainnya			5,000,000
	1. Belanja Barang untuk Masyarakat	PBH	1.00 Paket	5,000,000
Jumlah (Rp)				171,965,808
<div> <div>Disetujui, LURAH</div> <div>Telah Diverifikasi CARIK</div> <div>Tamantirto, 09 November 2023 Pelaksana Kegiatan Anggaran,</div> </div> <div> <div>WISNU ARDI</div> <div>SUHARTO, S.H</div> <div>MARSUDI</div> </div>				

RENCANA ANGGARAN BIAYA (RAB)
PEMERINTAH KALURAHAN TAMANTIRTO KAPANEWON KASIHAN
TAHUN ANGGARAN 2024

Bidang 1. BIDANG PENYELENGGARAN PEMERINTAHAN DESA
Sub Bidang 1.5. Sub Bidang Pertanahan
Kegiatan 1.5.90. Pengadaan Tanah Pengganti Kas Kalurahan
Waktu Pelaksanaan 12 Bulan
Output/Keluaran Pengelolaan tanah kas pengganti kalurahan

KODE	URAIAN	ANGGARAN		
		VOLUME	HARGA SATUAN	JUMLAH
1	2	3	4	5
5.	BELANJA			112,840,631
1.5.90.	1 Pengadaan Pengganti Eks UMY			112,840,631
5.3.1.	Belanja Modal Pengadaan Tanah			112,840,631
5.3.1.01.	Belanja Modal Pembebasan/Pembelian Tanah			112,840,631
	1. Pengadaan Pengganti Eks UMY DLL	1.00 Paket	112,840,631	112,840,631
JUMLAH (Rp)				112,840,631

Disetujui, LURAH	Telah Diverifikasi CARIK	Tamantirto, 09 November 2023 Pelaksana Kegiatan Anggaran,
WISNU ARDI	SUHARTO, S.H	MARSUDI

RENCANA ANGGARAN BIAYA (RAB)
PEMERINTAH KALURAHAN TAMANTIRTO KAPANEWON KASIHAN
TAHUN ANGGARAN 2024

Bidang 1. BIDANG PENYELENGGARAN PEMERINTAHAN DESA
Sub Bidang 1.5. Sub Bidang Pertanahan
Kegiatan 1.5.91. Pengelolaan Tanah Kas Kalurahan
Waktu Pelaksanaan 12 Bulan
Output/Keluaran Pengelolaan tanah kas kalurahan

KODE	URAIAN	ANGGARAN		
		VOLUME	HARGA SATUAN	JUMLAH
1	2	3	4	5
5.	BELANJA			12,391,800
<u>1.5.91.</u>	<u>1 Pengelolaan Tanah Kas Kalurahan</u>			<u>12,391,800</u>
5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan			5,056,800
5.2.1.01.	Belanja Alat Tulis Kantor dan Benda Pos			706,800
	1. Kertas HVS DLL 3.00 Rim		61,600	184,800
	2. Materai 10.000 DLL 50.00 Buah		10,000	500,000
	3. Stopmap DLL 10.00 Buah		2,200	22,000
5.2.1.05.	Belanja Barang Cetak dan Penggandaan			750,000
	1. Fotocopy DLL 2500.00 Lbr		300	750,000
5.2.1.06.	Belanja Barang Konsumsi (Makan/Minum)			3,600,000
	1. Nasi Kotak DLL 100.00 Dus		25,000	2,500,000
	2. Snack DLL 100.00 Dus		10,000	1,000,000
	3. Air Mineral DLL 4.00 Dus		25,000	100,000
5.2.2.	Belanja Jasa Honorarium			7,335,000
5.2.2.01.	Belanja Jasa Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan			1,135,000
	1. Penanggung Jawab DLL 1.00 OK		200,000	200,000
	2. Ketua DLL 1.00 OK		160,000	160,000
	3. Sekretaris DLL 1.00 OK		150,000	150,000
	4. Anggota DLL 5.00 OK		125,000	625,000
5.2.2.04.	Belanja Jasa Honorarium Tenaga Ahli/Profesi/Konsultan/Narasumber			1,200,000
	1. Narasumber DLL 8.00 OK		150,000	1,200,000
5.2.2.05.	Belanja Jasa Honorarium Petugas			5,000,000
	1. Petugas Pelaksana DLL 100.00 OK		50,000	5,000,000

JUMLAH (Rp)				12,391,800
-------------	--	--	--	------------

Disetujui, LURAH	Telah Diverifikasi CARIK	Tamantirto, 09 November 2023 Pelaksana Kegiatan Anggaran,
WISNU ARDI	SUHARTO, S.H	MARSUDI

RENCANA ANGGARAN BIAYA (RAB)
PEMERINTAH KALURAHAN TAMANTIRTO KAPANEWON KASIHAN
TAHUN ANGGARAN 2024

Bidang 1. BIDANG PENYELENGGARAN PEMERINTAHAN DESA
Sub Bidang 1.5. Sub Bidang Pertanahan
Kegiatan 1.5.99. Lain-lain Sub Bidang Pertanahan
Waktu Pelaksanaan 12 Bulan
Output/Keluaran Bidang Pertanahan

KODE	URAIAN	ANGGARAN		
		VOLUME	HARGA SATUAN	JUMLAH
1	2	3	4	5
5.	BELANJA			13,055,000
<u>1.5.99.</u>	<u>1 Ijin Gubernur</u>			<u>13,055,000</u>
5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan			4,945,000
5.2.1.01.	Belanja Alat Tulis Kantor dan Benda Pos			695,000
	1. Kertas HVS PAD 3.00 RIM		65,000	195,000
	2. Materai 10000 PAD 50.00 Lembar		10,000	500,000
5.2.1.05.	Belanja Barang Cetak dan Penggandaan			750,000
	1. Fotocopy PAD 2500.00 Lembar		300	750,000
5.2.1.06.	Belanja Barang Konsumsi (Makan/Minum)			3,500,000
	1. Nasi Kotak PAD 100.00 Dus		25,000	2,500,000
	2. Snack PAD 100.00 Dus		10,000	1,000,000
5.2.2.	Belanja Jasa Honorarium			5,485,000
5.2.2.01.	Belanja Jasa Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan			885,000
	1. Penanggung Jawab PAD 1.00 OK		200,000	200,000
	2. Ketua PAD 1.00 OK		160,000	160,000
	3. Sekretaris PAD 1.00 OK		150,000	150,000
	4. Anggota PAD 3.00 OK		125,000	375,000
5.2.2.04.	Belanja Jasa Honorarium Tenaga Ahli/Profesi/Konsultan/Narasumber			600,000
	1. Honor Narasumber PAD 4.00 OK		150,000	600,000
5.2.2.99.	Belanja Jasa Honorarium Lainnya			4,000,000
	1. Proses Ijin Gubernur PAD 1.00 Paket		4,000,000	4,000,000
5.2.3.	Belanja Perjalanan Dinas			2,625,000
5.2.3.01.	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kabupaten/Kota			2,625,000
	1. Dalam Kabupaten PAD 15.00 OK		75,000	1,125,000
	2. Luar Kabupaten PAD 15.00 OK		100,000	1,500,000
JUMLAH (Rp)				13,055,000

Disetujui,
LURAH

Telah Diverifikasi
CARIK

Tamantirto, 09 November 2023
Pelaksana Kegiatan Anggaran,

WISNU ARDI

SUHARTO, S.H

MARSUDI

RENCANA ANGGARAN BIAYA (RAB)
PEMERINTAH KALURAHAN TAMANTIRTO KAPANEWON KASIHAN
TAHUN ANGGARAN 2024

Bidang 2. BIDANG PELAKSANAAN PEMBANGUNAN DESA
Sub Bidang 2.1. Sub Bidang Pendidikan
Kegiatan 2.1.01. Penyelenggaraan PAUD/TK/TPA/TKA/TPQ/Madrasah NonFormal Milik Desa (Honor, Pakaian dll)
Waktu Pelaksanaan 12 Bulan
Output/Keluaran Operasional PAUD/TK/TPA/TKA/TPQ/Madrasah Non-Formal Milik Desa

KODE	URAIAN	ANGGARAN		
		VOLUME	HARGA SATUAN	JUMLAH
1	2	3	4	5
5.	BELANJA			59,724,000
<u>2.1.01.</u>	<u>1 Pembinaan dan Pengelolaan PAUD/TK</u>			<u>50,394,000</u>
5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan			2,959,000
5.2.1.01.	Belanja Alat Tulis Kantor dan Benda Pos			339,000
	1. Kertas HVS DDS	3.00 RIM	65,000	195,000
	2. Stopmap DDS	22.00 Buah	2,000	44,000
	3. Materai 10.000 DDS	10.00 Buah	10,000	100,000
5.2.1.05.	Belanja Barang Cetak dan Penggandaan			120,000
	1. Fotocopy Bahan Rapat DDS	400.00 Lbr	300	120,000
5.2.1.06.	Belanja Barang Konsumsi (Makan/Minum)			2,500,000
	1. Nasi Kotak DDS	100.00 Dus	25,000	2,500,000
5.2.2.	Belanja Jasa Honorarium			47,435,000
5.2.2.01.	Belanja Jasa Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan			635,000
	1. Penanggung Jawab DDS	1.00 OK	200,000	200,000
	2. Ketua DDS	1.00 OK	160,000	160,000
	3. Sekretaris DDS	1.00 OK	150,000	150,000
	4. Anggota DDS	1.00 OK	125,000	125,000
5.2.2.99.	Belanja Jasa Honorarium Lainnya			46,800,000
	1. Honor Guru PAUD/TK DDS	468.00 OK	100,000	46,800,000
<u>2.1.01.</u>	<u>2 Peningkatan Kapasitas Guru TPA Padukuhan Gatak</u>			<u>2,880,000</u>
5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan			1,505,000
5.2.1.01.	Belanja Alat Tulis Kantor dan Benda Pos			200,000
	1. Block Note BMP	20.00 Buah	5,000	100,000
	2. Bolpoint BMP	20.00 Buah	5,000	100,000
5.2.1.05.	Belanja Barang Cetak dan Penggandaan			305,000
	1. Fotocopy BMP	350.00 Lbr	300	105,000
	2. Backdrop BMP	1.00 Ls	200,000	200,000
5.2.1.06.	Belanja Barang Konsumsi (Makan/Minum)			1,000,000
	1. Nasi Kotak BMP	40.00 Dus	25,000	1,000,000
5.2.2.	Belanja Jasa Honorarium			1,375,000
5.2.2.04.	Belanja Jasa Honorarium Tenaga Ahli/Profesi/Konsultan/Narasumber			450,000
	1. Narasumber BMP	3.00 OK	150,000	450,000
5.2.2.94.	Belanja Bantuan Transport Peserta			800,000
	1. Honor Harian Peserta BMP	40.00 OK	20,000	800,000
5.2.2.99.	Belanja Jasa Honorarium Lainnya			125,000
	1. Moderator BMP	1.00 OK	125,000	125,000
<u>2.1.01.</u>	<u>3 TPA Padukuhan Brajan</u>			<u>6,450,000</u>

5.2.1.	<i>Belanja Barang Perlengkapan</i>				340,000
5.2.1.01.	Belanja Alat Tulis Kantor dan Benda Pos				100,000
	1. ATK	BMP	1.00 Ls	80,000	80,000
	2. Materai 10.000	BMP	2.00 Buah	10,000	20,000
5.2.1.05.	Belanja Barang Cetak dan Penggandaan				115,000
	1. Fotokopi	BMP	50.00 Lbr	300	15,000
	2. Papan Informasi Cetak Label	BMP	1.00 Ls	100,000	100,000
5.2.1.06.	Belanja Barang Konsumsi (Makan/Minum)				125,000
	1. Nasi Kotak	BMP	5.00 Dus	25,000	125,000
5.2.2.	<i>Belanja Jasa Honorarium</i>				110,000
5.2.2.92.	Belanja Honorarium Tim Pengadaan Barang Jasa				110,000
	1. Ketua	BMP	1.00 OK	45,000	45,000
	2. Sekretaris	BMP	1.00 OK	35,000	35,000
	3. Anggota	BMP	1.00 OK	30,000	30,000
5.2.7.	<i>Belanja Barang dan Jasa yang Diserahkan kepada Masyarakat</i>				6,000,000
5.2.7.99.	Belanja Barang untuk Diserahkan kepada Masyarakat Lainnya				6,000,000
	1. Meja Lipat	BMP	75.00 Buah	80,000	6,000,000
JUMLAH (Rp)					59,724,000
<div> <div>Disetujui, LURAH</div> <div>Telah Diverifikasi CARIK</div> <div>Tamantirto, 09 November 2023 Pelaksana Kegiatan Anggaran,</div> </div> <div> <div>WISNU ARDI</div> <div>SUHARTO, S.H</div> <div>SIGIT RAHMATULAH</div> </div>					

RENCANA ANGGARAN BIAYA (RAB)
PEMERINTAH KALURAHAN TAMANTIRTO KAPANEWON KASIHAN
TAHUN ANGGARAN 2024

Bidang 2. BIDANG PELAKSANAAN PEMBANGUNAN DESA
Sub Bidang 2.1. Sub Bidang Pendidikan
Kegiatan 2.1.02. Dukungan Penyelenggaraan PAUD (APE, Sarana PAUD dst)
Waktu Pelaksanaan 2 Bulan
Output/Keluaran Dukungan Penyelenggaraan PAUD non Milik Desa

KODE	URAIAN	ANGGARAN		
		VOLUME	HARGA SATUAN	JUMLAH
1	2	3	4	5
5.	BELANJA			45,173,390
<u>2.1.02.</u>	<u>1 Paud Gatak</u>			<u>5,453,500</u>
5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan			358,500
5.2.1.01.	Belanja Alat Tulis Kantor dan Benda Pos			95,000
	1. ATK BMP	1.00 Ls	75,000	75,000
	2. Materai 10.000 BMP	2.00 Buah	10,000	20,000
5.2.1.05.	Belanja Barang Cetak dan Penggandaan			138,500
	1. Fotokopi BMP	45.00 Lbr	300	13,500
	2. Papan Informasi Cetak Label BMP	1.00 Ls	125,000	125,000
5.2.1.06.	Belanja Barang Konsumsi (Makan/Minum)			125,000
	1. Nasi Kotak BMP	5.00 Dus	25,000	125,000
5.2.2.	Belanja Jasa Honorarium			95,000
5.2.2.92.	Belanja Honorarium Tim Pengadaan Barang Jasa			95,000
	1. Ketua BMP	1.00 OK	40,000	40,000
	2. Sekretaris BMP	1.00 OK	30,000	30,000
	3. Anggota BMP	1.00 OK	25,000	25,000
5.2.7.	Belanja Barang dan Jasa yang Diserahkan kepada Masyarakat			5,000,000
5.2.7.99.	Belanja Barang untuk Diserahkan kepada Masyarakat Lainnya			5,000,000
	1. APE Luar Perosotan BMP	2.00 Buah	2,500,000	5,000,000
<u>2.1.02.</u>	<u>2 Paud Ngebel</u>			<u>11,192,890</u>
5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan			434,000
5.2.1.01.	Belanja Alat Tulis Kantor dan Benda Pos			110,000
	1. ATK BMP	1.00 Ls	80,000	80,000
	2. Materai BMP	3.00 Buah	10,000	30,000
5.2.1.05.	Belanja Barang Cetak dan Penggandaan			124,000
	1. Fotokopi BMP	80.00 Lbr	300	24,000
	2. Papan Informasi Cetak Label BMP	1.00 Ls	100,000	100,000
5.2.1.06.	Belanja Barang Konsumsi (Makan/Minum)			200,000
	1. Nasi Kotak BMP	8.00 Dus	25,000	200,000
5.2.2.	Belanja Jasa Honorarium			90,000
5.2.2.92.	Belanja Honorarium Tim Pengadaan Barang Jasa			90,000
	1. Ketua BMP	1.00 OK	40,000	40,000
	2. Sekretaris BMP	1.00 OK	30,000	30,000
	3. Anggota BMP	1.00 OK	20,000	20,000
5.2.7.	Belanja Barang dan Jasa yang Diserahkan kepada Masyarakat			10,668,890
5.2.7.99.	Belanja Barang untuk Diserahkan kepada Masyarakat Lainnya			10,668,890

	1. Speaker Aktif Wireless	BMP	1.00 Unit	5,000,000	5,000,000
	2. Etalase	BMP	1.00 Unit	2,500,000	2,500,000
	3. Lem Glukol	BMP	5.00 Buah	5,500	27,500
	4. Lem Fox	BMP	5.00 Buah	29,700	148,500
	5. Pensil HB	BMP	5.00 Pack	80,190	400,950
	6. Spidol Snowman Kecil	BMP	24.00 Buah	2,200	52,800
	7. Spidol White Board	BMP	24.00 Buah	10,120	242,880
	8. Spidol Snowman Permanent Marker	BMP	12.00 Buah	9,900	118,800
	9. Kertas Origami 12 cm x 12 cm	BMP	10.00 Buah	6,000	60,000
	10. Kertas Origami 16 cm x 16 cm	BMP	10.00 Buah	8,000	80,000
	11. Kertas Origami 18 cm x 18 cm	BMP	10.00 Buah	8,000	80,000
	12. Kertas Origami 20 cm x 20 cm	BMP	10.00 Buah	8,000	80,000
	13. Buku Gambar	BMP	20.00 Buah	5,500	110,000
	14. Kertas Asturo	BMP	10.00 Buah	3,500	35,000
	15. Kertas Manila	BMP	10.00 Buah	2,500	25,000
	16. Kertas HVS A4 70 gram	BMP	5.00 Rim	65,000	325,000
	17. Penghapus Joyko B20	BMP	5.00 Buah	3,000	15,000
	18. Buku Tulis isi 38 hal	BMP	24.00 Buah	3,960	95,040
	19. Buku Kwarto 100 Hal	BMP	2.00 Buah	20,000	40,000
	20. Penggaris Besi 30 cm	BMP	1.00 Buah	22,500	22,500
	21. Penggaris Besi 100 cm	BMP	1.00 Buah	51,700	51,700
	22. Pensil Warna/Crayon isi 24 Warna	BMP	5.00 Buah	46,200	231,000
	23. Penghapus White Board	BMP	2.00 Buah	31,350	62,700
	24. Spidol Stabilo	BMP	2.00 Buah	12,980	25,960
	25. Pisau Cutter L 500	BMP	12.00 Buah	28,600	343,200
	26. Gunting	BMP	12.00 Buah	16,280	195,360
	27. Jam Dinding Ukuran Besar	BMP	1.00 Buah	300,000	300,000
2.1.02.	3 Paud Gonjen				28,527,000
5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan				877,000
5.2.1.01.	Belanja Alat Tulis Kantor dan Benda Pos				210,000
	1. ATK	BMP	1.00 Ls	160,000	160,000
	2. Materai 10.000	BMP	5.00 Buah	10,000	50,000
5.2.1.05.	Belanja Barang Cetak dan Penggandaan				342,000
	1. Fotokopi	BMP	140.00 Lbr	300	42,000
	2. Papan Informasi Cetak Label	BMP	1.00 Ls	300,000	300,000
5.2.1.06.	Belanja Barang Konsumsi (Makan/Minum)				325,000
	1. Nasi Kotak	BMP	13.00 Dus	25,000	325,000
5.2.2.	Belanja Jasa Honorarium				210,000
5.2.2.92.	Belanja Honorarium Tim Pengadaan Barang Jasa				210,000
	1. Ketua	BMP	1.00 OK	90,000	90,000
	2. Sekretaris	BMP	1.00 OK	70,000	70,000
	3. Anggota	BMP	1.00 OK	50,000	50,000
5.2.7.	Belanja Barang dan Jasa yang Diserahkan kepada Masyarakat				27,440,000
5.2.7.99.	Belanja Barang untuk Diserahkan kepada Masyarakat Lainnya				27,440,000
	1. Almari Arsip	BMP	2.00 Unit	5,000,000	10,000,000
	2. Kursi Plastik	BMP	31.00 Unit	200,000	6,200,000
	3. Printer Ink Printer A4	BMP	1.00 Unit	4,000,000	4,000,000
	4. Bakiak	BMP	4.00 Buah	60,000	240,000
	5. LCD Proyektor 3300 Lumens	BMP	1.00 Unit	5,000,000	5,000,000
	6. Tripod Screen Proyektor	BMP	1.00 Unit	1,700,000	1,700,000

	7. Stand Tiang Bendera	BMP	1.00 Buah	300,000	300,000
JUMLAH (Rp)					45,173,390
<div>Disetujui, LURAH</div> <div>Telah Diverifikasi CARIK</div> <div>Tamantirto, 09 November 2023 Pelaksana Kegiatan Anggaran,</div> <div>WISNU ARDI</div> <div>SUHARTO, S.H</div> <div>SIGIT RAHMATULAH</div>					

RENCANA ANGGARAN BIAYA (RAB)
PEMERINTAH KALURAHAN TAMANTIRTO KAPANEWON KASIHAN
TAHUN ANGGARAN 2024

Bidang	2. BIDANG PELAKSANAAN PEMBANGUNAN DESA
Sub Bidang	2.1. Sub Bidang Pendidikan
Kegiatan	2.1.06. Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan/Pengadaan Sarana/Prasarana/Alat Peraga PAUD/ TK/TPA/TKA/TPQ/M
Waktu Pelaksanaan	3 Bulan
Output/Keluaran	Rehabilitasi/Peningkatan Sarana/Prasarana/APE PAUD/ TK/TPA/TKA

KODE	URAIAN	ANGGARAN		
		VOLUME	HARGA SATUAN	JUMLAH
1	2	3	4	5
5.	BELANJA			7,329,610
<u>2.1.06.</u>	<u>1 Pemeliharaan/Rehab/Penyempurnaan Bangunan PAUD Ngebel</u>			<u>7,329,610</u>
5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan			5,240,595
5.2.1.01.	Belanja Alat Tulis Kantor dan Benda Pos			83,500
	1. ATK BMP 1.00 Ls		40,000	40,000
	2. Fotocopy BMP 45.00 Lembar		300	13,500
	3. Materai BMP 3.00 Buah		10,000	30,000
5.2.1.05.	Belanja Barang Cetak dan Penggandaan			100,000
	1. Papan Informasi/Cetak Label BMP 1.00 Ls		100,000	100,000
5.2.1.06.	Belanja Barang Konsumsi (Makan/Minum)			125,000
	1. Konsumsi BMP 5.00 Dus		25,000	125,000
5.2.1.07.	Belanja Bahan Material			2,665,134
	1. Keramik Lantai Ukuran 50x50 cm BMP 3.00 Dus		96,570	289,710
	2. Keramik Dinding Ukuran 25x40 cm BMP 12.00 Dus		85,470	1,025,640
	3. Pasir Pasang BMP 3.00 M3		329,753	989,259
	4. Semen 40 Kg BMP 5.00 Zak		58,905	294,525
	5. Semen Nat BMP 3.00 Kg		22,000	66,000
5.2.1.99.	Belanja Barang Perlengkapan Lainnya			2,266,961
	1. Kran Air 3/4 BMP 1.00 Buah		62,486	62,486
	2. Kusen & Daun Pintu Aluminium Spandrel, Kamar BMP 1.00 Paket		1,784,475	1,784,475
	3. Closet Jongkok BMP 1.00 Buah		420,000	420,000
5.2.2.	Belanja Jasa Honorarium			800,000
5.2.2.01.	Belanja Jasa Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan			200,000
	1. Ketua BMP 1.00 OK		75,000	75,000
	2. Sekretaris BMP 1.00 OK		65,000	65,000
	3. Anggota BMP 1.00 OK		60,000	60,000
5.2.2.99.	Belanja Jasa Honorarium Lainnya			600,000
	1. Tukang BMP 4.00 OK		80,000	320,000
	2. Pekerja BMP 4.00 OK		70,000	280,000
5.2.6.	Belanja Pemeliharaan			1,289,015
5.2.6.07.	Belanja Pemeliharaan Irigasi/Saluran Sungai/Embung/Air Bersih			594,508
	1. Perbaikan Jaringan Air Bersih dan Kotoran BMP 1.00 Ls		594,508	594,508
5.2.6.08.	Belanja Pemeliharaan Jaringan dan Instalasi (Listrik, telepon, internet, komunikasi dll)			694,507
	1. Perbaikan Jaringan Listrik BMP 1.00 Ls		694,507	694,507
JUMLAH (Rp)				7,329,610

Disetujui,
LURAH

Telah Diverifikasi
CARIK

Tamantirto, 09 November 2023
Pelaksana Kegiatan Anggaran,

WISNU ARDI

SUHARTO, S.H

Darmawan Budi Karyanto, S.Psi

RENCANA ANGGARAN BIAYA (RAB)
PEMERINTAH KALURAHAN TAMANTIRTO KAPANEWON KASIHAN
TAHUN ANGGARAN 2024

Bidang 2. BIDANG PELAKSANAAN PEMBANGUNAN DESA
Sub Bidang 2.1. Sub Bidang Pendidikan
Kegiatan 2.1.08. Pengelolaan Perpustakaan Milik Desa (Pengadaan Buku, Honor, Taman Baca)
Waktu Pelaksanaan 12
Output/Keluaran Terselenggaranya Operasional Perpustakaan/Taman Bacaan/Sangga

KODE	URAIAN	ANGGARAN		
		VOLUME	HARGA SATUAN	JUMLAH
1	2	3	4	5
5.	BELANJA			4,053,500
<u>2.1.08.</u>	<u>1 Pengelolaan Perpustakaan Kalurahan</u>			<u>4,053,500</u>
5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan			1,168,500
5.2.1.05.	Belanja Barang Cetak dan Penggandaan			393,500
	1. Stempel PAD	1.00 Buah	93,500	93,500
	2. Kartu Anggota PAD	30.00 Buah	10,000	300,000
5.2.1.06.	Belanja Barang Konsumsi (Makan/Minum)			775,000
	1. Nasi Kotak PAD	30.00 Dus	25,000	750,000
	2. Air Mineral PAD	1.00 Dus	25,000	25,000
5.2.2.	Belanja Jasa Honorarium			2,735,000
5.2.2.01.	Belanja Jasa Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan			635,000
	1. Penanggung Jawab PAD	1.00 OK	200,000	200,000
	2. Ketua PAD	1.00 OK	160,000	160,000
	3. Sekretaris PAD	1.00 OK	150,000	150,000
	4. Anggota PAD	1.00 OK	125,000	125,000
5.2.2.04.	Belanja Jasa Honorarium Tenaga Ahli/Profesi/Konsultan/Narasumber			300,000
	1. Honor Narasumber Perpustakaan PAD	2.00 OK	150,000	300,000
5.2.2.05.	Belanja Jasa Honorarium Petugas			1,800,000
	1. Honor Petugas Perpustakaan PAD	12.00 OB	150,000	1,800,000
5.2.3.	Belanja Perjalanan Dinas			150,000
5.2.3.01.	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kabupaten/Kota			150,000
	1. Dalam Kabupaten PAD	2.00 OK	75,000	150,000
JUMLAH (Rp)				4,053,500

Disetujui,
LURAH

WISNU ARDI

Telah Diverifikasi
CARIK

SUHARTO, S.H

Tamantirto, 09 November 2023
Pelaksana Kegiatan Anggaran,

SAPTA MARWAN.S.T.

RENCANA ANGGARAN BIAYA (RAB)
PEMERINTAH KALURAHAN TAMANTIRTO KAPANEWON KASIHAN
TAHUN ANGGARAN 2024

Bidang 2. BIDANG PELAKSANAAN PEMBANGUNAN DESA
Sub Bidang 2.1. Sub Bidang Pendidikan
Kegiatan 2.1.10. Dukungan Pendidikan bagi Siswa Miskin/Berprestasi
Waktu Pelaksanaan 2 Bulan
Output/Keluaran Jumlah Siswa Penerima Bea Siswa

KODE	URAIAN	ANGGARAN		
		VOLUME	HARGA SATUAN	JUMLAH
1	2	3	4	5
5.	BELANJA			11,192,000
<u>2.1.10.</u>	<u>1 Dukungan Pendidikan Bagi Siswa Miskin/Berprestasi</u>			<u>11,192,000</u>
5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan			1,307,000
5.2.1.01.	Belanja Alat Tulis Kantor dan Benda Pos			205,000
	1. Kertas HVS DDS	1.00 RIM	65,000	65,000
	2. Stopmap DDS	20.00 Lbr	2,000	40,000
	3. Materai 10.000 DDS	10.00 Buah	10,000	100,000
5.2.1.05.	Belanja Barang Cetak dan Penggandaan			102,000
	1. Fotocopy DDS	340.00 Lbr	300	102,000
5.2.1.06.	Belanja Barang Konsumsi (Makan/Minum)			1,000,000
	1. Nasi Kotak DDS	40.00 Dus	25,000	1,000,000
5.2.2.	Belanja Jasa Honorarium			1,135,000
5.2.2.01.	Belanja Jasa Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan			635,000
	1. Penanggung Jawab DDS	1.00 OK	200,000	200,000
	2. Ketua DDS	1.00 OK	160,000	160,000
	3. Sekretaris DDS	1.00 OK	150,000	150,000
	4. Anggota DDS	1.00 OK	125,000	125,000
5.2.2.94.	Belanja Bantuan Transport Peserta			500,000
	1. Honor Harian Peserta DDS	25.00 OK	20,000	500,000
5.2.7.	Belanja Barang dan Jasa yang Diserahkan kepada Masyarakat			8,750,000
5.2.7.04.	Belanja Beasiswa Berprestasi/Masyarakat Miskin			8,750,000
	1. Peralatan Sekolah DDS	25.00 Paket	350,000	8,750,000
JUMLAH (Rp)				11,192,000

Disetujui,
LURAH

Telah Diverifikasi
CARIK

Tamantirto, 09 November 2023
Pelaksana Kegiatan Anggaran,

WISNU ARDI

SUHARTO, S.H

SIGIT RAHMATULAH

RENCANA ANGGARAN BIAYA (RAB)
PEMERINTAH KALURAHAN TAMANTIRTO KAPANEWON KASIHAN
TAHUN ANGGARAN 2024

Bidang 2. BIDANG PELAKSANAAN PEMBANGUNAN DESA
 Sub Bidang 2.2. Sub Bidang Kesehatan
 Kegiatan 2.2.02. Penyelenggaraan Posyandu (Mkn Tambahan, Kls Bumil, Lamsia, Insentif)
 Waktu Pelaksanaan 12 Bulan
 Output/Keluaran Terselenggaranya Operasional Pos Kesehatan Desa (PKD)/Polindes M

KODE	URAIAN	ANGGARAN		
		VOLUME	HARGA SATUAN	JUMLAH
1	2	3	4	5
5.	BELANJA			201,795,500
<u>2.2.02.</u>	<u>1 Posyandu Balita dan Lansia</u>			<u>201,795,500</u>
5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan			96,675,500
5.2.1.01.	Belanja Alat Tulis Kantor dan Benda Pos			305,000
	1. Kertas HVS DDS	1.00 RIM	65,000	65,000
	2. Stopmap DDS	10.00 Buah	2,000	20,000
	3. Bolpoint DDS	1.00 Pack	20,000	20,000
	4. Materai 10.000 DDS	20.00 Buah	10,000	200,000
5.2.1.05.	Belanja Barang Cetak dan Penggandaan			370,500
	1. Fotocopy Undangan Rakor DDS	535.00 Lbr	300	160,500
	2. Fotocopy Daftar Hadir Kader DDS	350.00 Lbr	300	105,000
	3. Fotocopy Daftar Hadir Balita dan Lansia DDS	350.00 Lbr	300	105,000
5.2.1.06.	Belanja Barang Konsumsi (Makan/Minum)			96,000,000
	1. Snack Rapat DDS	600.00 Dus	10,000	6,000,000
	2. PMT Balita DDS	6000.00 Anak	7,500	45,000,000
	3. PMT Lansia DDS	6000.00 Org	7,500	45,000,000
5.2.2.	Belanja Jasa Honorarium			102,245,000
5.2.2.01.	Belanja Jasa Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan			635,000
	1. Penanggung Jawab DDS	1.00 OK	200,000	200,000
	2. Ketua DDS	1.00 OK	160,000	160,000
	3. Sekretaris DDS	1.00 OK	150,000	150,000
	4. Anggota DDS	1.00 OK	125,000	125,000
5.2.2.04.	Belanja Jasa Honorarium Tenaga Ahli/Profesi/Konsultan/Narasumber			1,800,000
	1. Narasumber DDS	12.00 OK	150,000	1,800,000
5.2.2.91.	Belanja Jasa Honorarium Kader Kesehatan/Kemiskinan/Pemberdayaan masy			99,375,000
	1. Honor Kader DDS	3975.00 OK	25,000	99,375,000
5.2.2.92.	Belanja Honorarium Tim Pengadaan Barang Jasa			435,000
	1. Ketua DDS	1.00 OK	160,000	160,000
	2. Sekretaris DDS	1.00 OK	150,000	150,000
	3. Anggota DDS	1.00 OK	125,000	125,000
5.2.3.	Belanja Perjalanan Dinas			2,875,000
5.2.3.01.	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kabupaten/Kota			1,875,000
	1. Dalam Kabupaten DDS	25.00 OK	75,000	1,875,000
5.2.3.02.	Belanja Perjalanan Dinas Luar Kabupaten/Kota Dalam Propinsi			1,000,000
	1. Dalam Provinsi DDS	10.00 OK	100,000	1,000,000
JUMLAH (Rp)				201,795,500

Disetujui,
LURAH

Telah Diverifikasi
CARIK

Tamantirto, 09 November 2023
Pelaksana Kegiatan Anggaran,

WISNU ARDI

SUHARTO, S.H

SIGIT RAHMATULAH

RENCANA ANGGARAN BIAYA (RAB)
PEMERINTAH KALURAHAN TAMANTIRTO KAPANEWON KASIHAN
TAHUN ANGGARAN 2024

Bidang 2. BIDANG PELAKSANAAN PEMBANGUNAN DESA
Sub Bidang 2.2. Sub Bidang Kesehatan
Kegiatan 2.2.03. Penyuluhan dan Pelatihan Bidang Kesehatan (Untuk Masy, Tenaga dan Kader Kesehatan dll)
Waktu Pelaksanaan 2 Bulan
Output/Keluaran Jumlah Peserta Penyuluhan dan Pelatihan Bidang Kesehatan

KODE	URAIAN	ANGGARAN		
		VOLUME	HARGA SATUAN	JUMLAH
1	2	3	4	5
5.	BELANJA			36,610,000
<u>2.2.03.</u>	<u>1 Penyuluhan Kader Posyandu Padukuhan Gatak</u>			<u>2,880,000</u>
5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan			1,505,000
5.2.1.01.	Belanja Alat Tulis Kantor dan Benda Pos			200,000
	1. Block Note BMP	20.00 Buah	5,000	100,000
	2. Bolpoint BMP	20.00 Buah	5,000	100,000
5.2.1.05.	Belanja Barang Cetak dan Penggandaan			305,000
	1. Fotocopy BMP	350.00 Lbr	300	105,000
	2. Backdrop BMP	1.00 Ls	200,000	200,000
5.2.1.06.	Belanja Barang Konsumsi (Makan/Minum)			1,000,000
	1. Nasi Kotak BMP	40.00 Buah	25,000	1,000,000
5.2.2.	Belanja Jasa Honorarium			1,375,000
5.2.2.04.	Belanja Jasa Honorarium Tenaga Ahli/Profesi/Konsultan/Narasumber			450,000
	1. Narasumber BMP	3.00 OK	150,000	450,000
5.2.2.94.	Belanja Bantuan Transport Peserta			800,000
	1. Honor Harian Peserta BMP	40.00 OK	20,000	800,000
5.2.2.99.	Belanja Jasa Honorarium Lainnya			125,000
	1. Moderator BMP	1.00 OK	125,000	125,000
<u>2.2.03.</u>	<u>2 Penyuluhan Kader Posyandu Padukuhan Ngebel</u>			<u>3,855,000</u>
5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan			2,080,000
5.2.1.01.	Belanja Alat Tulis Kantor dan Benda Pos			200,000
	1. Block Note BMP	20.00 Buah	5,000	100,000
	2. Bolpoint BMP	20.00 Buah	5,000	100,000
5.2.1.05.	Belanja Barang Cetak dan Penggandaan			380,000
	1. Fotocopy BMP	600.00 Lbr	300	180,000
	2. Backdrop BMP	1.00 Ls	200,000	200,000
5.2.1.06.	Belanja Barang Konsumsi (Makan/Minum)			1,500,000
	1. Nasi Kotak BMP	60.00 Dus	25,000	1,500,000
5.2.2.	Belanja Jasa Honorarium			1,775,000
5.2.2.04.	Belanja Jasa Honorarium Tenaga Ahli/Profesi/Konsultan/Narasumber			450,000
	1. Narasumber BMP	3.00 OK	150,000	450,000
5.2.2.94.	Belanja Bantuan Transport Peserta			1,200,000
	1. Honor Harian Peserta BMP	60.00 OK	20,000	1,200,000
5.2.2.99.	Belanja Jasa Honorarium Lainnya			125,000
	1. Moderator BMP	1.00 OK	125,000	125,000
<u>2.2.03.</u>	<u>3 Pelatihan Kader Pencegahan dan Penanganan Stunting Padukuhan Ngrame</u>			<u>3,435,000</u>
5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan			1,660,000

5.2.1.01.	Belanja Alat Tulis Kantor dan Benda Pos				200,000
	1. Block Note	BMP	20.00 Buah	5,000	100,000
	2. Bolpoint	BMP	20.00 Buah	5,000	100,000
5.2.1.05.	Belanja Barang Cetak dan Penggandaan				335,000
	1. Fotocopy	BMP	450.00 Lbr	300	135,000
	2. Backdrop	BMP	1.00 Ls	200,000	200,000
5.2.1.06.	Belanja Barang Konsumsi (Makan/Minum)				1,125,000
	1. Nasi Kotak	BMP	45.00 Dus	25,000	1,125,000
5.2.2.	Belanja Jasa Honorarium				1,475,000
5.2.2.04.	Belanja Jasa Honorarium Tenaga Ahli/Profesi/Konsultan/Narasumber				450,000
	1. Narasumber	BMP	3.00 OK	150,000	450,000
5.2.2.94.	Belanja Bantuan Transport Peserta				900,000
	1. Honor Harian Peserta	BMP	45.00 OK	20,000	900,000
5.2.2.99.	Belanja Jasa Honorarium Lainnya				125,000
	1. Moderator	BMP	1.00 OK	125,000	125,000
5.2.4.	Belanja Jasa Sewa				300,000
5.2.4.99.	Belanja Jasa Sewa Lainnya				300,000
	1. Sewa Tempat	BMP	1.00 Ls	300,000	300,000
2.2.03.	4 Pelatihan Kader Posyandu Balita Padukuhan Brajan				4,200,000
5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan				2,250,000
5.2.1.01.	Belanja Alat Tulis Kantor dan Benda Pos				245,000
	1. Block Note	BMP	31.00 Buah	5,000	155,000
	2. Bolpoint	BMP	30.00 Buah	3,000	90,000
5.2.1.05.	Belanja Barang Cetak dan Penggandaan				380,000
	1. Fotocopy	BMP	600.00 Lbr	300	180,000
	2. Backdrop	BMP	1.00 Ls	200,000	200,000
5.2.1.06.	Belanja Barang Konsumsi (Makan/Minum)				1,625,000
	1. Nasi Kotak	BMP	65.00 Dus	25,000	1,625,000
5.2.2.	Belanja Jasa Honorarium				1,950,000
5.2.2.04.	Belanja Jasa Honorarium Tenaga Ahli/Profesi/Konsultan/Narasumber				450,000
	1. Narasumber	BMP	3.00 OK	150,000	450,000
5.2.2.94.	Belanja Bantuan Transport Peserta				1,300,000
	1. Honor Harian Peserta	BMP	65.00 OK	20,000	1,300,000
5.2.2.99.	Belanja Jasa Honorarium Lainnya				200,000
	1. Moderator	BMP	1.00 OK	200,000	200,000
2.2.03.	5 Pelatihan Kader Posyandu Balita Padukuhan Kasihan				3,375,000
5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan				1,800,000
5.2.1.01.	Belanja Alat Tulis Kantor dan Benda Pos				200,000
	1. Block Note	BMP	20.00 Buah	5,000	100,000
	2. Bolpoint	BMP	20.00 Buah	5,000	100,000
5.2.1.05.	Belanja Barang Cetak dan Penggandaan				350,000
	1. Fotocopy	BMP	500.00 Lbr	300	150,000
	2. Backdrop	BMP	1.00 Ls	200,000	200,000
5.2.1.06.	Belanja Barang Konsumsi (Makan/Minum)				1,250,000
	1. Nasi Kotak	BMP	50.00 Dus	25,000	1,250,000
5.2.2.	Belanja Jasa Honorarium				1,575,000
5.2.2.04.	Belanja Jasa Honorarium Tenaga Ahli/Profesi/Konsultan/Narasumber				450,000
	1. Narasumber	BMP	3.00 OK	150,000	450,000
5.2.2.94.	Belanja Bantuan Transport Peserta				1,000,000
	1. Honor Harian Peserta	BMP	50.00 OK	20,000	1,000,000

5.2.2.99.	Belanja Jasa Honorarium Lainnya				125,000
	1. Moderator	BMP	1.00 OK	125,000	125,000
<u>2.2.03.</u>	<u>6 Pelatihan Kader Posyandu Balita Padukuhan Kasihan Gunung Sempu</u>				<u>3,840,000</u>
5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan				1,815,000
5.2.1.01.	Belanja Alat Tulis Kantor dan Benda Pos				200,000
	1. Block Note	BMP	25.00 Buah	4,000	100,000
	2. Bolpoint	BMP	25.00 Buah	4,000	100,000
5.2.1.05.	Belanja Barang Cetak dan Penggandaan				365,000
	1. Fotocopy	BMP	550.00 Lbr	300	165,000
	2. Banner	BMP	1.00 Ls	200,000	200,000
5.2.1.06.	Belanja Barang Konsumsi (Makan/Minum)				1,250,000
	1. Nasi Kotak	BMP	50.00 Dus	25,000	1,250,000
5.2.2.	Belanja Jasa Honorarium				1,575,000
5.2.2.04.	Belanja Jasa Honorarium Tenaga Ahli/Profesi/Konsultan/Narasumber				450,000
	1. Narasumber	BMP	3.00 OK	150,000	450,000
5.2.2.94.	Belanja Bantuan Transport Peserta				1,000,000
	1. Honor Harian Peserta	BMP	50.00 OK	20,000	1,000,000
5.2.2.99.	Belanja Jasa Honorarium Lainnya				125,000
	1. Moderator	BMP	1.00 OK	125,000	125,000
5.2.4.	Belanja Jasa Sewa				450,000
5.2.4.02.	Belanja Jasa Sewa Peralatan/Perlengkapan				250,000
	1. Sewa Proyektor	BMP	1.00 Ls	250,000	250,000
5.2.4.99.	Belanja Jasa Sewa Lainnya				200,000
	1. Sewa Tempat	BMP	1.00 Ls	200,000	200,000
<u>2.2.03.</u>	<u>7 Pelatihan Kader Posyandu Lansia Padukuhan Kasihan</u>				<u>2,795,000</u>
5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan				1,420,000
5.2.1.01.	Belanja Alat Tulis Kantor dan Benda Pos				100,000
	1. Block Note	BMP	20.00 Buah	2,500	50,000
	2. Bolpoint	BMP	20.00 Buah	2,500	50,000
5.2.1.05.	Belanja Barang Cetak dan Penggandaan				320,000
	1. Fotocopy	BMP	400.00 Lbr	300	120,000
	2. Backdrop	BMP	1.00 Ls	200,000	200,000
5.2.1.06.	Belanja Barang Konsumsi (Makan/Minum)				1,000,000
	1. Nasi Kotak	BMP	40.00 Dus	25,000	1,000,000
5.2.2.	Belanja Jasa Honorarium				1,375,000
5.2.2.04.	Belanja Jasa Honorarium Tenaga Ahli/Profesi/Konsultan/Narasumber				450,000
	1. Narasumber	BMP	3.00 OK	150,000	450,000
5.2.2.99.	Belanja Jasa Honorarium Lainnya				925,000
	1. Honor Harian Peserta	BMP	40.00 OK	20,000	800,000
	2. Moderator	BMP	1.00 OK	125,000	125,000
<u>2.2.03.</u>	<u>8 Peningkatan Kapasitas Kader Posyandu Lansia Kasihan Gunung Sempu</u>				<u>1,761,000</u>
5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan				636,000
5.2.1.01.	Belanja Alat Tulis Kantor dan Benda Pos				100,000
	1. Block Note	BMP	10.00 Buah	5,000	50,000
	2. Bolpoint	BMP	10.00 Buah	5,000	50,000
5.2.1.05.	Belanja Barang Cetak dan Penggandaan				236,000
	1. Fotocopy	BMP	120.00 Lbr	300	36,000
	2. Backdrop	BMP	1.00 Ls	200,000	200,000
5.2.1.06.	Belanja Barang Konsumsi (Makan/Minum)				300,000
	1. Nasi Kotak	BMP	12.00 Dus	25,000	300,000

5.2.2.	Belanja Jasa Honorarium				665,000
5.2.2.04.	Belanja Jasa Honorarium Tenaga Ahli/Profesi/Konsultan/Narasumber				300,000
	1. Narasumber	BMP	2.00 OK	150,000	300,000
5.2.2.99.	Belanja Jasa Honorarium Lainnya				365,000
	1. Honor Harian Peserta	BMP	12.00 OK	20,000	240,000
	2. Moderator	BMP	1.00 OK	125,000	125,000
5.2.4.	Belanja Jasa Sewa				460,000
5.2.4.02.	Belanja Jasa Sewa Peralatan/Perlengkapan				260,000
	1. Sewa Proyektor	BMP	1.00 Ls	260,000	260,000
5.2.4.99.	Belanja Jasa Sewa Lainnya				200,000
	1. Sewa Tempat	BMP	1.00 Ls	200,000	200,000
<u>2.2.03.</u>	<u>9 Penyuluhan Kesehatan Reproduksi Remaja Kasihan</u>				<u>2,151,000</u>
5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan				866,000
5.2.1.01.	Belanja Alat Tulis Kantor dan Benda Pos				100,000
	1. Block Note	BMP	20.00 Buah	2,500	50,000
	2. Bolpoint	BMP	20.00 Buah	2,500	50,000
5.2.1.05.	Belanja Barang Cetak dan Penggandaan				266,000
	1. Fotocopy	BMP	220.00 Lbr	300	66,000
	2. Backdrop	BMP	1.00 Ls	200,000	200,000
5.2.1.06.	Belanja Barang Konsumsi (Makan/Minum)				500,000
	1. Nasi Kotak	BMP	20.00 Dus	25,000	500,000
5.2.2.	Belanja Jasa Honorarium				825,000
5.2.2.04.	Belanja Jasa Honorarium Tenaga Ahli/Profesi/Konsultan/Narasumber				300,000
	1. Narasumber	BMP	2.00 OK	150,000	300,000
5.2.2.99.	Belanja Jasa Honorarium Lainnya				525,000
	1. Honor Harian Peserta	BMP	20.00 OK	20,000	400,000
	2. Moderator	BMP	1.00 OK	125,000	125,000
5.2.4.	Belanja Jasa Sewa				460,000
5.2.4.02.	Belanja Jasa Sewa Peralatan/Perlengkapan				260,000
	1. Sewa Proyektor	BMP	1.00 Ls	260,000	260,000
5.2.4.99.	Belanja Jasa Sewa Lainnya				200,000
	1. Sewa Tempat	BMP	1.00 Ls	200,000	200,000
<u>2.2.03.</u>	<u>10 Penyuluhan Kesehatan Kelas Ibu Hamil Padukuhan Kasihan</u>				<u>2,719,000</u>
5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan				829,000
5.2.1.01.	Belanja Alat Tulis Kantor dan Benda Pos				150,000
	1. Block Note	BMP	15.00 Buah	5,000	75,000
	2. Bolpoint	BMP	15.00 Buah	5,000	75,000
5.2.1.05.	Belanja Barang Cetak dan Penggandaan				254,000
	1. Fotocopy	BMP	180.00 Lbr	300	54,000
	2. Backdrop	BMP	1.00 Ls	200,000	200,000
5.2.1.06.	Belanja Barang Konsumsi (Makan/Minum)				425,000
	1. Nasi Kotak	BMP	17.00 Dus	25,000	425,000
5.2.2.	Belanja Jasa Honorarium				765,000
5.2.2.04.	Belanja Jasa Honorarium Tenaga Ahli/Profesi/Konsultan/Narasumber				300,000
	1. Narasumber	BMP	2.00 OK	150,000	300,000
5.2.2.99.	Belanja Jasa Honorarium Lainnya				465,000
	1. Honor Harian Peserta	BMP	17.00 OK	20,000	340,000
	2. Moderator	BMP	1.00 OK	125,000	125,000
5.2.7.	Belanja Barang dan Jasa yang Diserahkan kepada Masyarakat				1,125,000
5.2.7.99.	Belanja Barang untuk Diserahkan kepada Masyarakat Lainnya				1,125,000

	1. Belanja Barang Untuk Masyarakat	BMP	1.00 Paket	1,125,000	1,125,000
2.2.03.	<u>11 Pelatihan Pendampingan Balita Gizi Kurang/Baik/Stunting Padukuhan Kasihan</u>				<u>1,924,000</u>
5.2.1.	<i>Belanja Barang Perlengkapan</i>				659,000
5.2.1.01.	Belanja Alat Tulis Kantor dan Benda Pos				120,000
	1. Block Note	BMP	12.00 Buah	5,000	60,000
	2. Bolpoint	BMP	12.00 Buah	5,000	60,000
5.2.1.05.	Belanja Barang Cetak dan Penggandaan				239,000
	1. Fotocopy	BMP	130.00 Lbr	300	39,000
	2. Backdrop	BMP	1.00 Ls	200,000	200,000
5.2.1.06.	Belanja Barang Konsumsi (Makan/Minum)				300,000
	1. Nasi Kotak	BMP	12.00 Dus	25,000	300,000
5.2.2.	<i>Belanja Jasa Honorarium</i>				665,000
5.2.2.04.	Belanja Jasa Honorarium Tenaga Ahli/Profesi/Konsultan/Narasumber				300,000
	1. Honor Narasumber	BMP	2.00 OK	150,000	300,000
5.2.2.99.	Belanja Jasa Honorarium Lainnya				365,000
	1. Honor Harian Peserta	BMP	12.00 OK	20,000	240,000
	2. Honor Moderator	BMP	1.00 OK	125,000	125,000
5.2.7.	<i>Belanja Barang dan Jasa yang Diserahkan kepada Masyarakat</i>				600,000
5.2.7.99.	Belanja Barang untuk Diserahkan kepada Masyarakat Lainnya				600,000
	1. Belanja Barang Untuk Masyarakat (Goody Bag)	BMP	1.00 Paket	600,000	600,000
2.2.03.	<u>12 Penyuluhan Tuberculosis (TBC)</u>				<u>3,675,000</u>
5.2.1.	<i>Belanja Barang Perlengkapan</i>				1,790,000
5.2.1.01.	Belanja Alat Tulis Kantor dan Benda Pos				330,000
	1. Block Note	DDS	40.00 Buah	5,000	200,000
	2. Bolpoint	DDS	4.00 Pack	20,000	80,000
	3. Materai 10.000	DDS	5.00 Buah	10,000	50,000
5.2.1.05.	Belanja Barang Cetak dan Penggandaan				210,000
	1. Fotocopy	DDS	200.00 Lbr	300	60,000
	2. Backdrop	DDS	1.00 Ls	150,000	150,000
5.2.1.06.	Belanja Barang Konsumsi (Makan/Minum)				1,250,000
	1. Nasi Kotak	DDS	50.00 Dus	25,000	1,250,000
5.2.2.	<i>Belanja Jasa Honorarium</i>				1,885,000
5.2.2.01.	Belanja Jasa Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan				635,000
	1. Penanggung Jawab	DDS	1.00 OK	200,000	200,000
	2. Ketua	DDS	1.00 OK	160,000	160,000
	3. Sekretaris	DDS	1.00 OK	150,000	150,000
	4. Anggota	DDS	1.00 OK	125,000	125,000
5.2.2.04.	Belanja Jasa Honorarium Tenaga Ahli/Profesi/Konsultan/Narasumber				450,000
	1. Honor Narasumber	DDS	3.00 OK	150,000	450,000
5.2.2.99.	Belanja Jasa Honorarium Lainnya				800,000
	1. Honor Harian Peserta	DDS	40.00 OK	20,000	800,000
JUMLAH (Rp)					36,610,000
<div> <div>Disetujui, LURAH</div> <div>Telah Diverifikasi CARIK</div> <div>Tamantirto, 09 November 2023 Pelaksana Kegiatan Anggaran,</div> </div> <div> <div>WISNU ARDI</div> <div>SUHARTO, S.H</div> <div>SIGIT RAHMATULAH</div> </div>					

RENCANA ANGGARAN BIAYA (RAB)
PEMERINTAH KALURAHAN TAMANTIRTO KAPANEWON KASIHAN
TAHUN ANGGARAN 2024

Bidang 2. BIDANG PELAKSANAAN PEMBANGUNAN DESA
Sub Bidang 2.2. Sub Bidang Kesehatan
Kegiatan 2.2.04. Penyelenggaraan Desa Siaga Kesehatan
Waktu Pelaksanaan 12 Bulan
Output/Keluaran Ambulance

KODE	URAIAN	ANGGARAN		
		VOLUME	HARGA SATUAN	JUMLAH
1	2	3	4	5
5.	BELANJA			349,360,000
<u>2.2.04.</u>	<u>1 Operasional Ambulans</u>			<u>349,360,000</u>
5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan			7,450,000
5.2.1.04.	Belanja Bahan Bakar Minyak/Gas/Isi Ulang Tabung Pemadam Kebakaran			7,450,000
	1. BBM DDS	500.00 Liter	12,500	6,250,000
	2. Pengisian Tabung Oksigen DDS	20.00 Tabung	60,000	1,200,000
5.2.2.	Belanja Jasa Honorarium			26,250,000
5.2.2.99.	Belanja Jasa Honorarium Lainnya			26,250,000
	1. Honor Pengemudi DDS	150.00 OK	100,000	15,000,000
	2. Crew Pengemudi DDS	150.00 OK	75,000	11,250,000
5.2.5.	Belanja Operasional Perkantoran			2,500,000
5.2.5.07.	Belanja Jasa Perpanjangan Ijin/Pajak			2,500,000
	1. Pajak DDS	1.00 Tahun	2,500,000	2,500,000
5.2.6.	Belanja Pemeliharaan			11,960,000
5.2.6.02.	Belanja Pemeliharaan Kendaraan Bermotor			11,960,000
	1. Service Berkala DDS	6.00 OK	1,000,000	6,000,000
	2. Suku Cadang Perawatan DDS	1.00 Ls	5,000,000	5,000,000
	3. Cuci Car Wash DDS	12.00 Kali	80,000	960,000
5.2.7.	Belanja Barang dan Jasa yang Diserahkan kepada Masyarakat			1,200,000
5.2.7.99.	Belanja Barang untuk Diserahkan kepada Masyarakat Lainnya			1,200,000
	1. Belanja Paket Data DDS	12.00 Kali	100,000	1,200,000
5.3.3.	Belanja Modal Kendaraan			300,000,000
5.3.3.02.	Belanja Modal Kendaraan Darat Bermotor			300,000,000
	1. Mobil Siaga DDS	1.00 Unit	300,000,000	300,000,000
JUMLAH (Rp)				349,360,000

Disetujui,
LURAH

WISNU ARDI

Telah Diverifikasi
CARIK

SUHARTO, S.H

Tamantirto, 09 November 2023
Pelaksana Kegiatan Anggaran,

SIGIT RAHMATULAH

RENCANA ANGGARAN BIAYA (RAB)
PEMERINTAH KALURAHAN TAMANTIRTO KAPANEWON KASIHAN
TAHUN ANGGARAN 2024

Bidang 2. BIDANG PELAKSANAAN PEMBANGUNAN DESA
 Sub Bidang 2.2. Sub Bidang Kesehatan
 Kegiatan 2.2.09. Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan/Pengadaan Sarana/PrasaranaPosyandu/Polindes/PKD **
 Waktu Pelaksanaan 2 Bulan
 Output/Keluaran Sarana Posyandu/Polindes/PKD Lainnya

KODE	URAIAN	ANGGARAN		
		VOLUME	HARGA SATUAN	JUMLAH
1	2	3	4	5
5.	BELANJA			156,290,000
<u>2.2.09.</u>	<u>1 Posyandu Balita Gatak</u>			<u>13,435,500</u>
5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan			465,500
5.2.1.01.	Belanja Alat Tulis Kantor dan Benda Pos			115,000
	1. ATK BMP	1.00 Ls	85,000	85,000
	2. Materai BMP	3.00 Buah	10,000	30,000
5.2.1.05.	Belanja Barang Cetak dan Penggandaan			150,500
	1. Fotokopi BMP	85.00 Lbr	300	25,500
	2. Papan Informasi Cetak Label BMP	1.00 Ls	125,000	125,000
5.2.1.06.	Belanja Barang Konsumsi (Makan/Minum)			200,000
	1. Nasi Kotak BMP	8.00 Dus	25,000	200,000
5.2.2.	Belanja Jasa Honorarium			100,000
5.2.2.92.	Belanja Honorarium Tim Pengadaan Barang Jasa			100,000
	1. Ketua BMP	1.00 OK	40,000	40,000
	2. Sekretaris BMP	1.00 OK	35,000	35,000
	3. Anggota BMP	1.00 OK	25,000	25,000
5.2.7.	Belanja Barang dan Jasa yang Diserahkan kepada Masyarakat			12,870,000
5.2.7.99.	Belanja Barang untuk Diserahkan kepada Masyarakat Lainnya			12,870,000
	1. Timbangan Anak Karakter Hewan BMP	2.00 Buah	750,000	1,500,000
	2. Alat Pengukur Tinggi Badan Karakter Hewan BMP	2.00 Buah	300,000	600,000
	3. Almari Penyimpanan Berkas BMP	1.00 Buah	2,475,000	2,475,000
	4. Alas Spon Puzzle Karakter BMP	2.00 Buah	447,500	895,000
	5. APE Dalam Perosotan Plastik BMP	2.00 Buah	2,500,000	5,000,000
	6. APE Dalam Rumah - Rumah Anak BMP	2.00 Buah	1,200,000	2,400,000
<u>2.2.09.</u>	<u>2 Posyandu Lansia Gatak</u>			<u>5,000,000</u>
5.2.7.	Belanja Barang dan Jasa yang Diserahkan kepada Masyarakat			5,000,000
5.2.7.99.	Belanja Barang untuk Diserahkan kepada Masyarakat Lainnya			5,000,000
	1. Projector 3300 Lumens BMP	1.00 Unit	5,000,000	5,000,000
<u>2.2.09.</u>	<u>3 Posyandu Balita Ngebel</u>			<u>9,000,000</u>
5.2.7.	Belanja Barang dan Jasa yang Diserahkan kepada Masyarakat			9,000,000
5.2.7.99.	Belanja Barang untuk Diserahkan kepada Masyarakat Lainnya			9,000,000
	1. Kursi Rapat BMP	12.00 Unit	500,000	6,000,000
	2. Meja Kayu 1/2 Biro BMP	1.00 Unit	3,000,000	3,000,000
<u>2.2.09.</u>	<u>4 Posyandu Lansia Ngebel</u>			<u>14,767,500</u>
5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan			857,500

5.2.1.01.	Belanja Alat Tulis Kantor dan Benda Pos				220,000
	1. ATK	BMP	1.00 Ls	180,000	180,000
	2. Materai 10.000	BMP	4.00 Buah	10,000	40,000
5.2.1.05.	Belanja Barang Cetak dan Penggandaan				337,500
	1. Fotokopi	BMP	125.00 Lbr	300	37,500
	2. Papan Informasi Cetak Label	BMP	1.00 Ls	300,000	300,000
5.2.1.06.	Belanja Barang Konsumsi (Makan/Minum)				300,000
	1. Nasi Kotak	BMP	12.00 Dus	25,000	300,000
5.2.2.	Belanja Jasa Honorarium				110,000
5.2.2.92.	Belanja Honorarium Tim Pengadaan Barang Jasa				110,000
	1. Ketua	BMP	1.00 OK	50,000	50,000
	2. Sekretaris	BMP	1.00 OK	35,000	35,000
	3. Anggota	BMP	1.00 OK	25,000	25,000
5.2.7.	Belanja Barang dan Jasa yang Diserahkan kepada Masyarakat				13,800,000
5.2.7.99.	Belanja Barang untuk Diserahkan kepada Masyarakat Lainnya				13,800,000
	1. Fingertrip Pulse Oxymeter	BMP	2.00 Buah	450,000	900,000
	2. Strip Gula Darah	BMP	21.00 Paket	100,000	2,100,000
	3. Strip Kolesterol isi 10	BMP	20.00 Paket	150,000	3,000,000
	4. Strip Asam Urat isi 25	BMP	20.00 Paket	110,000	2,200,000
	5. Blood Lancet	BMP	4.00 Box	30,000	120,000
	6. Tensi Meter Digital	BMP	2.00 Buah	400,000	800,000
	7. Tabung Oksigen 1m3 Full Set	BMP	2.00 Buah	1,500,000	3,000,000
	8. Sensi Alcohol Wipes	BMP	1080.00 Bungkus	1,500	1,620,000
	9. Alat Pengukur Lingkar Perut	BMP	2.00 Buah	30,000	60,000
2.2.09.	5 Posyandu Ngrame				6,121,000
5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan				621,000
5.2.1.01.	Belanja Alat Tulis Kantor dan Benda Pos				150,000
	1. ATK	BMP	1.00 Ls	100,000	100,000
	2. Materai 10.000	BMP	5.00 Buah	10,000	50,000
5.2.1.05.	Belanja Barang Cetak dan Penggandaan				221,000
	1. Fotokopi	BMP	70.00 Lbr	300	21,000
	2. Papan Informasi Cetak Label	BMP	1.00 Ls	200,000	200,000
5.2.1.06.	Belanja Barang Konsumsi (Makan/Minum)				250,000
	1. Nasi Kotak	BMP	10.00 Dus	25,000	250,000
5.2.2.	Belanja Jasa Honorarium				125,000
5.2.2.92.	Belanja Honorarium Tim Pengadaan Barang Jasa				125,000
	1. Ketua	BMP	1.00 OK	50,000	50,000
	2. Sekretaris	BMP	1.00 OK	45,000	45,000
	3. Anggota	BMP	1.00 OK	30,000	30,000
5.2.7.	Belanja Barang dan Jasa yang Diserahkan kepada Masyarakat				5,375,000
5.2.7.99.	Belanja Barang untuk Diserahkan kepada Masyarakat Lainnya				5,375,000
	1. Meja	BMP	4.00 Unit	1,000,000	4,000,000
	2. Slintru Kayu Lipat	BMP	1.00 Buah	975,000	975,000
	3. Taplak Meja Batik Jogja	BMP	4.00 Buah	100,000	400,000
2.2.09.	6 Posyandu Jadan				32,130,000
5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan				970,000
5.2.1.01.	Belanja Alat Tulis Kantor dan Benda Pos				250,000
	1. ATK	BMP	1.00 Ls	200,000	200,000
	2. Materai 10.000	BMP	5.00 Buah	10,000	50,000
5.2.1.05.	Belanja Barang Cetak dan Penggandaan				345,000

5.2.1.06.	1. Fotokopi	BMP	150.00 Lbr	300	45,000
	2. Papan Informasi Cetak Label	BMP	1.00 Ls	300,000	300,000
	Belanja Barang Konsumsi (Makan/Minum)				375,000
	1. Nasi Kotak	BMP	15.00 Dus	25,000	375,000
5.2.2.	Belanja Jasa Honorarium				250,000
5.2.2.92.	Belanja Honorarium Tim Pengadaan Barang Jasa				250,000
	1. Ketua	BMP	1.00 OK	100,000	100,000
	2. Sekretaris	BMP	1.00 OK	80,000	80,000
	3. Anggota	BMP	1.00 OK	70,000	70,000
5.2.7.	Belanja Barang dan Jasa yang Diserahkan kepada Masyarakat				30,910,000
5.2.7.99.	Belanja Barang untuk Diserahkan kepada Masyarakat Lainnya				30,910,000
	1. Laptop Intel Core i3	BMP	1.00 Unit	10,000,000	10,000,000
	2. Kursi Roda	BMP	2.00 Unit	2,000,000	4,000,000
	3. Oxymeter	BMP	2.00 Buah	250,000	500,000
	4. Tabung Oksigen 1 m3 Full Set	BMP	2.00 Unit	1,500,000	3,000,000
	5. Strip Cek Gula Darah	BMP	6.00 Paket	100,000	600,000
	6. Strip Cek Kolestrol	BMP	6.00 Paket	150,000	900,000
	7. Strip Asam Urat	BMP	6.00 Paket	110,000	660,000
	8. Wireless Sound System	BMP	1.00 Unit	5,000,000	5,000,000
	9. Perosotan Plastik Anti Slip	BMP	1.00 Buah	2,500,000	2,500,000
	10. Box Container 150 Liter	BMP	4.00 Buah	250,000	1,000,000
	11. Box Container 70 Liter	BMP	3.00 Buah	130,000	390,000
	12. Stadiometer Portable	BMP	2.00 Buah	1,180,000	2,360,000
2.2.09.	7 Posyandu Brajan				23,346,000
5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan				696,000
5.2.1.01.	Belanja Alat Tulis Kantor dan Benda Pos				160,000
	1. ATK	BMP	1.00 Ls	120,000	120,000
	2. Materai 10.000	BMP	4.00 Buah	10,000	40,000
5.2.1.05.	Belanja Barang Cetak dan Penggandaan				286,000
	1. Fotokopi	BMP	120.00 Lbr	300	36,000
	2. Papan Informasi Cetak Label	BMP	1.00 Ls	250,000	250,000
5.2.1.06.	Belanja Barang Konsumsi (Makan/Minum)				250,000
	1. Nasi Kotak	BMP	10.00 Dus	25,000	250,000
5.2.2.	Belanja Jasa Honorarium				150,000
5.2.2.92.	Belanja Honorarium Tim Pengadaan Barang Jasa				150,000
	1. Ketua	BMP	1.00 OK	60,000	60,000
	2. Sekretaris	BMP	1.00 OK	50,000	50,000
	3. Anggota	BMP	1.00 OK	40,000	40,000
5.2.7.	Belanja Barang dan Jasa yang Diserahkan kepada Masyarakat				22,500,000
5.2.7.99.	Belanja Barang untuk Diserahkan kepada Masyarakat Lainnya				22,500,000
	1. Stadiometer SAGA	BMP	2.00 Buah	3,750,000	7,500,000
	2. Kursi Rapat Tumpuk	BMP	20.00 Unit	750,000	15,000,000
2.2.09.	8 Posyandu Gonjen				21,473,000
5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan				723,000
5.2.1.01.	Belanja Alat Tulis Kantor dan Benda Pos				190,000
	1. ATK	BMP	1.00 Ls	140,000	140,000
	2. Materai 10.000	BMP	5.00 Buah	10,000	50,000
5.2.1.05.	Belanja Barang Cetak dan Penggandaan				233,000
	1. Fotokopi	BMP	110.00 Lbr	300	33,000
	2. Papan Informasi Cetak Label	BMP	1.00 Ls	200,000	200,000

5.2.1.06.	Belanja Barang Konsumsi (Makan/Minum)				300,000
	1. Nasi Kotak	BMP	12.00 Dus	25,000	300,000
5.2.2.	Belanja Jasa Honorarium				190,000
5.2.2.92.	Belanja Honorarium Tim Pengadaan Barang Jasa				190,000
	1. Ketua	BMP	1.00 OK	80,000	80,000
	2. Sekretaris	BMP	1.00 OK	65,000	65,000
	3. Anggota	BMP	1.00 OK	45,000	45,000
5.2.7.	Belanja Barang dan Jasa yang Diserahkan kepada Masyarakat				20,560,000
5.2.7.99.	Belanja Barang untuk Diserahkan kepada Masyarakat Lainnya				20,560,000
	1. Timbangan Badan Digital	BMP	3.00 Buah	300,000	900,000
	2. Tensimeter Digital	BMP	2.00 Unit	400,000	800,000
	3. Plastik Tikar Merk Swan	BMP	5.00 Buah	350,000	1,750,000
	4. Kursi Plastik	BMP	7.00 Unit	200,000	1,400,000
	5. Meja Plastik	BMP	7.00 Buah	200,000	1,400,000
	6. Ayunan	BMP	1.00 Unit	3,000,000	3,000,000
	7. Leggo	BMP	1.00 Paket	400,000	400,000
	8. Balok Warna	BMP	2.00 Paket	525,000	1,050,000
	9. Bola Warna Warni	BMP	2.00 Paket	80,000	160,000
	10. Menara Pelangi	BMP	2.00 Buah	100,000	200,000
	11. Jumbo Air Panas	BMP	2.00 Buah	375,000	750,000
	12. Gelas	BMP	7.00 Dosin	50,000	350,000
	13. Piring	BMP	7.00 Lusin	100,000	700,000
	14. Sendok	BMP	7.00 Lusin	50,000	350,000
	15. Sound Spekaer Wireless Hupes GS 12	BMP	1.00 Unit	5,000,000	5,000,000
	16. Tenda Stand 2 Unit	BMP	2.00 Unit	1,000,000	2,000,000
	17. Jumbo/Termos Nasi	BMP	1.00 Buah	350,000	350,000
2.2.09.	9 Posyandu Kasihan				20,017,000
5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan				912,000
5.2.1.01.	Belanja Alat Tulis Kantor dan Benda Pos				220,000
	1. ATK	BMP	1.00 Ls	160,000	160,000
	2. Materai 10.000	BMP	6.00 Buah	10,000	60,000
5.2.1.05.	Belanja Barang Cetak dan Penggandaan				342,000
	1. Fotokopi	BMP	140.00 Lbr	300	42,000
	2. Papan Informasi Cetak Label	BMP	1.00 Ls	300,000	300,000
5.2.1.06.	Belanja Barang Konsumsi (Makan/Minum)				350,000
	1. Nasi Kotak	BMP	14.00 Dus	25,000	350,000
5.2.2.	Belanja Jasa Honorarium				250,000
5.2.2.92.	Belanja Honorarium Tim Pengadaan Barang Jasa				250,000
	1. Ketua	BMP	1.00 OK	100,000	100,000
	2. Sekretaris	BMP	1.00 OK	80,000	80,000
	3. Anggota	BMP	1.00 OK	70,000	70,000
5.2.7.	Belanja Barang dan Jasa yang Diserahkan kepada Masyarakat				18,855,000
5.2.7.99.	Belanja Barang untuk Diserahkan kepada Masyarakat Lainnya				18,855,000
	1. Tabung Oksigen Full Set 1m3	BMP	2.00 Buah	1,500,000	3,000,000
	2. Timbangan Gantung Digital OCS 300 Kg	BMP	1.00 Unit	1,600,000	1,600,000
	3. Oxymeter Pulse Dewasa	BMP	2.00 Buah	250,000	500,000
	4. Oxymeter Balita	BMP	2.00 Buah	600,000	1,200,000
	5. Matras Spon Vinyl 70x140x50 cm	BMP	1.00 Buah	655,000	655,000
	6. Projector 3300 Lumens	BMP	1.00 Unit	5,000,000	5,000,000
	7. Matras Puzzle Lantai Motif Alphabet	BMP	1.00 Unit	150,000	150,000

	8. Perosotan Plastik Hongzhuo 3 in 1	BMP	2.00 Unit	1,900,000	3,800,000
	9. Ayunan Kereta Anak	BMP	1.00 Buah	2,500,000	2,500,000
	10. Puzzle dan Edukasi Balok	BMP	1.00 Paket	450,000	450,000
2.2.09.	10 Pengadaan Sarana Posyandu Padukuhan Ngrame				11,000,000
5.2.7.	Belanja Barang dan Jasa yang Diserahkan kepada Masyarakat				11,000,000
5.2.7.99.	Belanja Barang untuk Diserahkan kepada Masyarakat Lainnya				11,000,000
	1. Sound Wireless	PAD	1.00 Unit	11,000,000	11,000,000
JUMLAH (Rp)					156,290,000
<div> <div>Disetujui, LURAH</div> <div>Telah Diverifikasi CARIK</div> <div>Tamantirto, 09 November 2023 Pelaksana Kegiatan Anggaran,</div> </div> <div> <div>WISNU ARDI</div> <div>SUHARTO, S.H</div> <div>SIGIT RAHMATULAH</div> </div>					

RENCANA ANGGARAN BIAYA (RAB)
PEMERINTAH KALURAHAN TAMANTIRTO KAPANEWON KASIHAN
TAHUN ANGGARAN 2024

Bidang 2. BIDANG PELAKSANAAN PEMBANGUNAN DESA
 Sub Bidang 2.2. Sub Bidang Kesehatan
 Kegiatan 2.2.92. Pembinaan Kampung KB
 Waktu Pelaksanaan 12 Bulan
 Output/Keluaran Pembinaan kampung KB

KODE	URAIAN	ANGGARAN		
		VOLUME	HARGA SATUAN	JUMLAH
1	2	3	4	5
5.	BELANJA			20,500,000
<u>2.2.92.</u>	<u>1 Kampung KB</u>			<u>20,500,000</u>
5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan			8,685,000
5.2.1.01.	Belanja Alat Tulis Kantor dan Benda Pos			435,000
	1. Kertas HVS DDS	1.00 RIM	65,000	65,000
	2. Belanja Buku DDS	10.00 Buah	15,000	150,000
	3. Stopmap DDS	50.00 Buah	2,000	100,000
	4. Bolpoint DDS	1.00 Pack	20,000	20,000
	5. Materai 10.000 DDS	10.00 Buah	10,000	100,000
5.2.1.05.	Belanja Barang Cetak dan Penggandaan			750,000
	1. Fotocopy DDS	1500.00 Lbr	300	450,000
	2. Cetak Badrop DDS	1.00 Ls	300,000	300,000
5.2.1.06.	Belanja Barang Konsumsi (Makan/Minum)			7,500,000
	1. Nasi Kotak DDS	300.00 Dus	25,000	7,500,000
5.2.2.	Belanja Jasa Honorarium			5,635,000
5.2.2.01.	Belanja Jasa Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan			635,000
	1. Penanggung Jawab DDS	1.00 OK	200,000	200,000
	2. Ketua DDS	1.00 OK	160,000	160,000
	3. Sekretaris DDS	1.00 OK	150,000	150,000
	4. Anggota DDS	1.00 OK	125,000	125,000
5.2.2.02.	Belanja Jasa Honorarium Pembantu Tugas Umum Desa/Operator			1,800,000
	1. Honor Operator Online DDS	12.00 OK	150,000	1,800,000
5.2.2.04.	Belanja Jasa Honorarium Tenaga Ahli/Profesi/Konsultan/Narasumber			1,200,000
	1. Narasumber DDS	8.00 OK	150,000	1,200,000
5.2.2.94.	Belanja Bantuan Transport Peserta			2,000,000
	1. Honor Harian Peserta DDS	100.00 OK	20,000	2,000,000
5.2.3.	Belanja Perjalanan Dinas			1,625,000
5.2.3.01.	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kabupaten/Kota			1,125,000
	1. Dalam Kabupaten DDS	15.00 OK	75,000	1,125,000
5.2.3.02.	Belanja Perjalanan Dinas Luar Kabupaten/Kota Dalam Propinsi			500,000
	1. Dalam Provinsi DDS	5.00 OK	100,000	500,000
5.2.4.	Belanja Jasa Sewa			2,000,000
5.2.4.02.	Belanja Jasa Sewa Peralatan/Perlengkapan			2,000,000
	1. Sewa Peralatan (Kursi,Tenda,dll) DDS	1.00 Ls	2,000,000	2,000,000
5.2.7.	Belanja Barang dan Jasa yang Diserahkan kepada Masyarakat			2,555,000

5.2.7.99.	Belanja Barang untuk Diserahkan kepada Masyarakat Lainnya				2,555,000
	1. Belanja Barang Lainnya	DDS	1.00 Ls	2,000,000	2,000,000
	2. Belanja Fasilitas Online	DDS	1.00 Ls	555,000	555,000
JUMLAH (Rp)					20,500,000
<div> <div>Disetujui, LURAH</div> <div>Telah Diverifikasi CARIK</div> <div>Tamantirto, 09 November 2023 Pelaksana Kegiatan Anggaran,</div> </div> <div> <div>WISNU ARDI</div> <div>SUHARTO, S.H</div> <div>SIGIT RAHMATULAH</div> </div>					

RENCANA ANGGARAN BIAYA (RAB)
PEMERINTAH KALURAHAN TAMANTIRTO KAPANEWON KASIHAN
TAHUN ANGGARAN 2024

Bidang 2. BIDANG PELAKSANAAN PEMBANGUNAN DESA
Sub Bidang 2.2. Sub Bidang Kesehatan
Kegiatan 2.2.93. Pengelolaan Kalurahan Inklusif
Waktu Pelaksanaan 1 Bulan
Output/Keluaran Pengelolaan Kalurahan Inklusi

KODE	URAIAN	ANGGARAN		
		VOLUME	HARGA SATUAN	JUMLAH
1	2	3	4	5
5.	BELANJA			5,080,000
<u>2.2.93.</u>	<u>1 Kalurahan Ramah Gender</u>			<u>5,080,000</u>
5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan			2,545,000
5.2.1.01.	Belanja Alat Tulis Kantor dan Benda Pos			470,000
	1. Block Note DDS	80.00 Buah	5,000	400,000
	2. Bolpoint DDS	1.00 Pack	20,000	20,000
	3. Materai 10.000 DDS	5.00 Buah	10,000	50,000
5.2.1.05.	Belanja Barang Cetak dan Penggandaan			75,000
	1. Fotocopy DDS	250.00 Lbr	300	75,000
5.2.1.06.	Belanja Barang Konsumsi (Makan/Minum)			2,000,000
	1. Nasi Kotak DDS	80.00 Dus	25,000	2,000,000
5.2.2.	Belanja Jasa Honorarium			2,535,000
5.2.2.01.	Belanja Jasa Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan			635,000
	1. Penanggung Jawab DDS	1.00 OK	200,000	200,000
	2. Ketua DDS	1.00 OK	160,000	160,000
	3. Sekretaris DDS	1.00 OK	150,000	150,000
	4. Anggota DDS	1.00 OK	125,000	125,000
5.2.2.04.	Belanja Jasa Honorarium Tenaga Ahli/Profesi/Konsultan/Narasumber			300,000
	1. Narasumber DDS	2.00 OK	150,000	300,000
5.2.2.94.	Belanja Bantuan Transport Peserta			1,600,000
	1. Honor Harian Peserta DDS	80.00 OK	20,000	1,600,000
JUMLAH (Rp)				5,080,000

Disetujui,
LURAH

WISNU ARDI

Telah Diverifikasi
CARIK

SUHARTO, S.H

Tamantirto, 09 November 2023
Pelaksana Kegiatan Anggaran,

SIGIT RAHMATULAH

RENCANA ANGGARAN BIAYA (RAB)
PEMERINTAH KALURAHAN TAMANTIRTO KAPANEWON KASIHAN
TAHUN ANGGARAN 2024

Bidang 2. BIDANG PELAKSANAAN PEMBANGUNAN DESA
 Sub Bidang 2.2. Sub Bidang Kesehatan
 Kegiatan 2.2.94. Penanganan / Pemulihan Balita Gizi Buruk / Stunting
 Waktu Pelaksanaan 12 Bulan
 Output/Keluaran Penanganan gizi buruk / stunting

KODE	URAIAN	ANGGARAN		
		VOLUME	HARGA SATUAN	JUMLAH
1	2	3	4	5
5.	BELANJA			74,625,000
<u>2.2.94.</u>	<u>1 Konvergensi Penanganan Stunting</u>			<u>74,625,000</u>
5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan			37,680,000
5.2.1.01.	Belanja Alat Tulis Kantor dan Benda Pos			330,000
	1. Kertas HVS DDS 2.00 RIM		65,000	130,000
	2. Bolpoint DDS 3.00 Pack		20,000	60,000
	3. Stopmap DDS 20.00 Buah		2,000	40,000
	4. Materai 10.00 DDS 10.00 Buah		10,000	100,000
5.2.1.05.	Belanja Barang Cetak dan Penggandaan			600,000
	1. Fotocopy DDS 2000.00 Lbr		300	600,000
5.2.1.06.	Belanja Barang Konsumsi (Makan/Minum)			36,750,000
	1. Nasi Kotak DDS 270.00 Dus		25,000	6,750,000
	2. PMT Bumil Risti & KEK DDS 150.00 Paket		100,000	15,000,000
	3. PMT Balita Gizi Kurang & Gizi Buruk DDS 150.00 Paket		100,000	15,000,000
5.2.2.	Belanja Jasa Honorarium			29,570,000
5.2.2.01.	Belanja Jasa Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan			1,070,000
	1. Penanggung Jawab DDS 1.00 OK		200,000	200,000
	2. Ketua DDS 2.00 OK		160,000	320,000
	3. Sekretaris DDS 2.00 OK		150,000	300,000
	4. Anggota DDS 2.00 OK		125,000	250,000
5.2.2.04.	Belanja Jasa Honorarium Tenaga Ahli/Profesi/Konsultan/Narasumber			1,200,000
	1. Narasumber DDS 8.00 OK		150,000	1,200,000
5.2.2.05.	Belanja Jasa Honorarium Petugas			24,300,000
	1. Kader Pembangunan Manusia DDS 12.00 OB		150,000	1,800,000
	2. Petugas Kunjungan Rumah DDS 375.00 OK		20,000	7,500,000
	3. Kader Stunting DDS 264.00 OK		50,000	13,200,000
	4. Admin Kalurahan Aplikasi E-Hdw DDS 12.00 OB		150,000	1,800,000
5.2.2.94.	Belanja Bantuan Transport Peserta			3,000,000
	1. Honor Harian Peserta DDS 150.00 OK		20,000	3,000,000
5.2.3.	Belanja Perjalanan Dinas			2,375,000
5.2.3.01.	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kabupaten/Kota			1,875,000
	1. Dalam Kabupaten DDS 25.00 OK		75,000	1,875,000
5.2.3.02.	Belanja Perjalanan Dinas Luar Kabupaten/Kota Dalam Propinsi			500,000
	1. Dalam Propinsi DDS 5.00 OK		100,000	500,000
5.2.7.	Belanja Barang dan Jasa yang Diserahkan kepada Masyarakat			5,000,000
5.2.7.99.	Belanja Barang untuk Diserahkan kepada Masyarakat Lainnya			5,000,000

	1. Pembuatan Data Dinding	DDS	1.00 Ls	2,500,000	2,500,000
	2. Belanja Kuota Data	DDS	1.00 Ls	2,500,000	2,500,000
JUMLAH (Rp)					74,625,000
<div>Disetujui, LURAH</div> <div>Telah Diverifikasi CARIK</div> <div>Tamantirto, 09 November 2023 Pelaksana Kegiatan Anggaran,</div> <div>WISNU ARDI</div> <div>SUHARTO, S.H</div> <div>SIGIT RAHMATULAH</div>					

RENCANA ANGGARAN BIAYA (RAB)
PEMERINTAH KALURAHAN TAMANTIRTO KAPANEWON KASIHAN
TAHUN ANGGARAN 2024

Bidang 2. BIDANG PELAKSANAAN PEMBANGUNAN DESA
Sub Bidang 2.2. Sub Bidang Kesehatan
Kegiatan 2.2.96. Gerakan Kebersihan dan Kesehatan Lingkungan (PSN,DII)
Waktu Pelaksanaan 12 Bulan
Output/Keluaran Gerakan Kebersihan dan Kesehatan Lingkungan (PSN)

KODE	URAIAN	ANGGARAN		
		VOLUME	HARGA SATUAN	JUMLAH
1	2	3	4	5
5.	BELANJA			10,205,000
<u>2.2.96.</u>	<u>1 PSN</u>			<u>10,205,000</u>
5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan			7,070,000
5.2.1.01.	Belanja Alat Tulis Kantor dan Benda Pos			310,000
	1. Kertas HVS DDS	2.00 RIM	65,000	130,000
	2. Bolpoint DDS	2.00 Pack	20,000	40,000
	3. Stopmap DDS	20.00 Buah	2,000	40,000
	4. Materai 10.00 DDS	10.00 Buah	10,000	100,000
5.2.1.05.	Belanja Barang Cetak dan Penggandaan			135,000
	1. Fotocopy DDS	450.00 Lbr	300	135,000
5.2.1.06.	Belanja Barang Konsumsi (Makan/Minum)			6,625,000
	1. Nasi Kotak DDS	265.00 Dus	25,000	6,625,000
5.2.2.	Belanja Jasa Honorarium			2,135,000
5.2.2.01.	Belanja Jasa Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan			635,000
	1. Penanggung Jawab DDS	1.00 OK	200,000	200,000
	2. Ketua DDS	1.00 OK	160,000	160,000
	3. Sekretaris DDS	1.00 OK	150,000	150,000
	4. Anggota DDS	1.00 OK	125,000	125,000
5.2.2.04.	Belanja Jasa Honorarium Tenaga Ahli/Profesi/Konsultan/Narasumber			1,500,000
	1. Narasumber DDS	10.00 OK	150,000	1,500,000
5.2.7.	Belanja Barang dan Jasa yang Diserahkan kepada Masyarakat			1,000,000
5.2.7.99.	Belanja Barang untuk Diserahkan kepada Masyarakat Lainnya			1,000,000
	1. Belanja Barang Untuk Masyarakat (senter,dll) DDS	1.00 Ls	1,000,000	1,000,000
JUMLAH (Rp)				10,205,000

Disetujui,
LURAH

Telah Diverifikasi
CARIK

Tamantirto, 09 November 2023
Pelaksana Kegiatan Anggaran,

WISNU ARDI

SUHARTO, S.H

SIGIT RAHMATULAH

RENCANA ANGGARAN BIAYA (RAB)
PEMERINTAH KALURAHAN TAMANTIRTO KAPANEWON KASIHAN
TAHUN ANGGARAN 2024

Bidang 2. BIDANG PELAKSANAAN PEMBANGUNAN DESA
Sub Bidang 2.2. Sub Bidang Kesehatan
Kegiatan 2.2.99. Lain-lain Kegiatan Sub Bidang Kesehatan
Waktu Pelaksanaan 12 Bulan
Output/Keluaran Lembaga Yang Bergerak Dalam Bidang Kesehatan

KODE	URAIAN	ANGGARAN		
		VOLUME	HARGA SATUAN	JUMLAH
1	2	3	4	5
5.	BELANJA			24,280,000
<u>2.2.99.</u>	<u>1 Fasilitas IMP</u>			<u>24,280,000</u>
5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan			15,945,000
5.2.1.01.	Belanja Alat Tulis Kantor dan Benda Pos			345,000
	1. Buku DDS	3.00 Buah	15,000	45,000
	2. Stopmap DDS	50.00 Buah	2,000	100,000
	3. Bolpoint DDS	5.00 Pack	20,000	100,000
	4. Materai 10.00 DDS	10.00 Buah	10,000	100,000
5.2.1.05.	Belanja Barang Cetak dan Penggandaan			600,000
	1. Fotocopy DDS	1000.00 Lbr	300	300,000
	2. Backdrop DDS	1.00 Ls	300,000	300,000
5.2.1.06.	Belanja Barang Konsumsi (Makan/Minum)			15,000,000
	1. Nasi Kotak DDS	600.00 Dus	25,000	15,000,000
5.2.2.	Belanja Jasa Honorarium			2,085,000
5.2.2.01.	Belanja Jasa Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan			635,000
	1. Penanggung Jawab DDS	1.00 OK	200,000	200,000
	2. Ketua DDS	1.00 OK	160,000	160,000
	3. Sekretaris DDS	1.00 OK	150,000	150,000
	4. Anggota DDS	1.00 OK	125,000	125,000
5.2.2.04.	Belanja Jasa Honorarium Tenaga Ahli/Profesi/Konsultan/Narasumber			450,000
	1. Honor Narasumber DDS	3.00 OK	150,000	450,000
5.2.2.94.	Belanja Bantuan Transport Peserta			1,000,000
	1. Honor Harian Peserta DDS	50.00 OK	20,000	1,000,000
5.2.3.	Belanja Perjalanan Dinas			5,750,000
5.2.3.01.	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kabupaten/Kota			3,750,000
	1. Dalam Kabupaten DDS	50.00 OK	75,000	3,750,000
5.2.3.02.	Belanja Perjalanan Dinas Luar Kabupaten/Kota Dalam Propinsi			2,000,000
	1. Dalam Provinsi DDS	20.00 OK	100,000	2,000,000
5.2.4.	Belanja Jasa Sewa			500,000
5.2.4.02.	Belanja Jasa Sewa Peralatan/Perlengkapan			500,000
	1. Sewa Peralatan DDS	1.00 Ls	500,000	500,000
JUMLAH (Rp)				24,280,000

Disetujui,
LURAH

WISNU ARDI

Telah Diverifikasi
CARIK

SUHARTO, S.H

Tamantirto, 09 November 2023
Pelaksana Kegiatan Anggaran,

SIGIT RAHMATULAH

RENCANA ANGGARAN BIAYA (RAB)
PEMERINTAH KALURAHAN TAMANTIRTO KAPANEWON KASIHAN
TAHUN ANGGARAN 2024

Bidang 2. BIDANG PELAKSANAAN PEMBANGUNAN DESA
Sub Bidang 2.3. Sub Bidang Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang
Kegiatan 2.3.05. Pemeliharaan Prasarana Jalan Desa (Gorong-gorong/Selokan/Parit/Drainase dll)
Waktu Pelaksanaan 3 Bulan
Output/Keluaran Pemeliharaan Prasarana Jalan Desa (Gorong-gorong, Selokan, Box/S

KODE	URAIAN	ANGGARAN		
		VOLUME	HARGA SATUAN	JUMLAH
1	2	3	4	5
5.	BELANJA			160,023,760
<u>2.3.05.</u>	<u>1 Operasional TPK dan PBJ</u>			<u>3,654,760</u>
5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan			1,205,000
5.2.1.01.	Belanja Alat Tulis Kantor dan Benda Pos			530,000
	1. Kertas HVS DDS	1.00 RIM	65,000	65,000
	2. Tinta Printer DDS	1.00 Buah	90,000	90,000
	3. Stepler DDS	1.00 Buah	20,000	20,000
	4. Odner DDS	3.00 Buah	25,000	75,000
	5. Materai 10.000 DDS	28.00 Buah	10,000	280,000
5.2.1.06.	Belanja Barang Konsumsi (Makan/Minum)			675,000
	1. Nasi Kotak DDS	25.00 Dus	25,000	625,000
	2. Air Mineral DDS	2.00 Dus	25,000	50,000
5.3.7.	Belanja Modal Irigasi/Embung/Drainase/Air Limbah/Persampahan			2,449,760
5.3.7.01.	Belanja Modal Irigasi/Embung/Drainase/dll - Honor Tim Pelaksana Kegiatan			2,449,760
	1. Ketua DDS	2.00 OK	450,000	900,000
	2. Sekretaris DDS	2.00 OK	400,000	800,000
	3. Anggota DDS	2.00 OK	374,880	749,760
<u>2.3.05.</u>	<u>2 Saluran Air Hujan Rt 05 Brajan</u>			<u>35,836,000</u>
5.3.7.	Belanja Modal Irigasi/Embung/Drainase/Air Limbah/Persampahan			35,836,000
5.3.7.02.	Belanja Modal Irigasi/Embung/Drainase/dll - Upah Tenaga Kerja			8,950,000
	1. Pekerja DDS	56.00 HOK	70,000	3,920,000
	2. Tukang DDS	46.00 HOK	80,000	3,680,000
	3. Mandor DDS	15.00 HOK	90,000	1,350,000
5.3.7.03.	Belanja Modal Irigasi/Embung/Drainase/dll - Bahan Baku/Material			26,886,000
	1. Pasir Beton DDS	10.00 M3	330,000	3,300,000
	2. Batu Split DDS	7.00 M3	330,000	2,310,000
	3. Semen 40 kg DDS	65.00 Zak	60,000	3,900,000
	4. Buis Beton 40 mm DDS	116.00 Buah	115,000	13,340,000
	5. Paku DDS	3.00 Kg	21,000	63,000
	6. Triplek DDS	10.00 Lembar	145,000	1,450,000
	7. Bambu DDS	4.00 Batang	22,000	88,000
	8. Grill Besi DDS	5.00 Buah	365,000	1,825,000
	9. Ember Takar DDS	5.00 Buah	35,000	175,000
	10. Sekop DDS	2.00 Buah	90,000	180,000
	11. Senggrong DDS	2.00 Buah	45,000	90,000

	12. Papan Proyek	DDS	1.00 Buah	165,000	165,000
<u>2.3.05.</u>	<u>3 Saluran Air Hujan Rt 04 Brajan</u>				<u>28,578,000</u>
<u>5.3.7.</u>	<u>Belanja Modal Irigasi/Embung/Drainase/Air Limbah/Persampahan</u>				<u>28,578,000</u>
5.3.7.02.	Belanja Modal Irigasi/Embung/Drainase/dll - Upah Tenaga Kerja				6,890,000
	1. Pekerja	DDS	43.00 HOK	70,000	3,010,000
	2. Tukang	DDS	35.00 HOK	80,000	2,800,000
	3. Mandor	DDS	12.00 HOK	90,000	1,080,000
5.3.7.03.	Belanja Modal Irigasi/Embung/Drainase/dll - Bahan Baku/Material				21,688,000
	1. Pasir Beton	DDS	8.00 M3	330,000	2,640,000
	2. Batu Split	DDS	4.00 M3	330,000	1,320,000
	3. Semen 40 kg	DDS	48.00 Zak	60,000	2,880,000
	4. Buis Beton 40 mm	DDS	95.00 Buah	115,000	10,925,000
	5. Paku	DDS	2.00 Kg	21,000	42,000
	6. Triplek	DDS	7.00 Lembar	145,000	1,015,000
	7. Bambu	DDS	3.00 Batang	22,000	66,000
	8. Grill Besi	DDS	6.00 Buah	365,000	2,190,000
	9. Ember Takar	DDS	5.00 Buah	35,000	175,000
	10. Sekop	DDS	2.00 Buah	90,000	180,000
	11. Senggrong	DDS	2.00 Buah	45,000	90,000
	12. Papan Proyek	DDS	1.00 Buah	165,000	165,000
<u>2.3.05.</u>	<u>4 Saluran Air Hujan Rt 05 Kasihan</u>				<u>26,955,000</u>
<u>5.3.7.</u>	<u>Belanja Modal Irigasi/Embung/Drainase/Air Limbah/Persampahan</u>				<u>26,955,000</u>
5.3.7.02.	Belanja Modal Irigasi/Embung/Drainase/dll - Upah Tenaga Kerja				4,460,000
	1. Pekerja	DDS	30.00 HOK	70,000	2,100,000
	2. Tukang	DDS	25.00 HOK	80,000	2,000,000
	3. Mandor	DDS	4.00 HOK	90,000	360,000
5.3.7.03.	Belanja Modal Irigasi/Embung/Drainase/dll - Bahan Baku/Material				22,495,000
	1. Pasir Beton	DDS	7.00 M3	330,000	2,310,000
	2. Batu Split	DDS	9.00 M3	330,000	2,970,000
	3. Semen 40 kg	DDS	85.00 Zak	60,000	5,100,000
	4. Besi 8 mm	DDS	103.00 Batang	65,000	6,695,000
	5. Paku	DDS	5.00 Kg	21,000	105,000
	6. Triplek	DDS	10.00 Lembar	145,000	1,450,000
	7. Benang	DDS	5.00 Buah	5,000	25,000
	8. Usuk 5x7	DDS	15.00 Batang	193,000	2,895,000
	9. Ember Takar	DDS	6.00 Buah	35,000	210,000
	10. Sekop	DDS	2.00 Buah	90,000	180,000
	11. Senggrong	DDS	2.00 Buah	45,000	90,000
	12. Bendrat	DDS	10.00 Kg	30,000	300,000
	13. Papan Proyek	DDS	1.00 Buah	165,000	165,000
<u>2.3.05.</u>	<u>5 Saluran Air Hujan Rt 01 Jadan</u>				<u>30,000,000</u>
<u>5.2.1.</u>	<u>Belanja Barang Perlengkapan</u>				<u>50,000</u>
5.2.1.01.	Belanja Alat Tulis Kantor dan Benda Pos				50,000
	1. Materai	PBK	5.00 Buah	10,000	50,000
<u>5.2.2.</u>	<u>Belanja Jasa Honorarium</u>				<u>1,150,000</u>
5.2.2.01.	Belanja Jasa Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan				575,000
	1. Honor TPK	PBK	1.00 Paket	575,000	575,000
5.2.2.92.	Belanja Honorarium Tim Pengadaan Barang Jasa				575,000
	1. Honor PBJ	PBK	1.00 Paket	575,000	575,000

5.2.7.	<i>Belanja Barang dan Jasa yang Diserahkan kepada Masyarakat</i>				28,800,000
5.2.7.90.	Belanja Bantuan Material Bangunan Diserahkan Pada Masyarakat				19,800,000
	1. Bantuan Bahan Bangunan	PBK	1.00 Paket	19,800,000	19,800,000
5.2.7.98.	Belanja Upah Tenaga yang diserahkan				9,000,000
	1. Bantuan HOK	PBK	1.00 Paket	9,000,000	9,000,000
<u>2.3.05.</u>	<u>6 Saluran Air Hujan Rt 03 Jadan</u>				<u>35,000,000</u>
5.2.1.	<i>Belanja Barang Perlengkapan</i>				50,000
5.2.1.01.	Belanja Alat Tulis Kantor dan Benda Pos				50,000
	1. Materai	PBK	5.00 Buah	10,000	50,000
5.2.2.	<i>Belanja Jasa Honorarium</i>				1,350,000
5.2.2.01.	Belanja Jasa Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan				675,000
	1. Honor TPK	PBK	1.00 Paket	675,000	675,000
5.2.2.92.	Belanja Honorarium Tim Pengadaan Barang Jasa				675,000
	1. Honor PBJ	PBK	1.00 Paket	675,000	675,000
5.2.7.	<i>Belanja Barang dan Jasa yang Diserahkan kepada Masyarakat</i>				33,600,000
5.2.7.90.	Belanja Bantuan Material Bangunan Diserahkan Pada Masyarakat				23,100,000
	1. Bantuan Bahan Bangunan	PBK	1.00 Paket	23,100,000	23,100,000
5.2.7.98.	Belanja Upah Tenaga yang diserahkan				10,500,000
	1. Bantuan HOK	PBK	1.00 Paket	10,500,000	10,500,000
JUMLAH (Rp)					160,023,760
<div> <div>Disetujui, LURAH</div> <div>Telah Diverifikasi CARIK</div> <div>Tamantirto, 09 November 2023 Pelaksana Kegiatan Anggaran,</div> </div> <div> <div>WISNU ARDI</div> <div>SUHARTO, S.H</div> <div>Darmawan Budi Karyanto, S.Psi</div> </div>					

RENCANA ANGGARAN BIAYA (RAB)
PEMERINTAH KALURAHAN TAMANTIRTO KAPANEWON KASIHAN
TAHUN ANGGARAN 2024

Bidang 2. BIDANG PELAKSANAAN PEMBANGUNAN DESA
Sub Bidang 2.3. Sub Bidang Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang
Kegiatan 2.3.11. Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan/Pengerasan Jalan Lingkungan Permukiman **)
Waktu Pelaksanaan 5 Bulan
Output/Keluaran Rehabilitasi/Peningkatan/Pengerasan Jalan Lingkungan Permukiman/

KODE	URAIAN	ANGGARAN		
		VOLUME	HARGA SATUAN	JUMLAH
1	2	3	4	5
5.	BELANJA			581,336,160
<u>2.3.11.</u>	<u>1 Operasional TPK dan PBJ</u>			<u>9,282,160</u>
5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan			1,205,000
5.2.1.01.	Belanja Alat Tulis Kantor dan Benda Pos			530,000
	1. Kertas HVS DDS	1.00 RIM	65,000	65,000
	2. Tinta Printer DDS	1.00 Buah	90,000	90,000
	3. Stepler DDS	1.00 Buah	20,000	20,000
	4. Odner DDS	3.00 Buah	25,000	75,000
	5. Materai 10.000 DDS	28.00 Buah	10,000	280,000
5.2.1.06.	Belanja Barang Konsumsi (Makan/Minum)			675,000
	1. Nasi Kotak DDS	25.00 Dus	25,000	625,000
	2. Air Mineral DDS	2.00 Dus	25,000	50,000
5.3.5.	Belanja Modal Jalan/Prasarana Jalan			8,077,160
5.3.5.01.	Belanja Modal Jalan - Honor Tim Yang Melaksanakan Kegiatan			8,077,160
	1. Ketua DDS	2.00 OK	1,600,000	3,200,000
	2. Sekretaris DDS	2.00 OK	1,364,749	2,729,498
	3. Anggota DDS	2.00 OK	1,073,831	2,147,662
<u>2.3.11.</u>	<u>2 Paving Rt 01 Ngrame</u>			<u>58,994,000</u>
5.3.5.	Belanja Modal Jalan/Prasarana Jalan			58,994,000
5.3.5.02.	Belanja Modal Jalan - Upah Tenaga Kerja			17,880,000
	1. Pekerja DDS	85.00 HOK	70,000	5,950,000
	2. Tukang DDS	148.00 HOK	80,000	11,840,000
	3. Mandor DDS	1.00 HOK	90,000	90,000
5.3.5.03.	Belanja Modal Jalan - Bahan Baku/Material			41,114,000
	1. Pasir Beton DDS	15.00 M3	330,000	4,950,000
	2. Paving Press Natural T:6 CM K-200 DDS	299.00 M2	116,000	34,684,000
	3. Semen 40 kg DDS	16.00 Zak	60,000	960,000
	4. Benang DDS	5.00 Buah	5,000	25,000
	5. Split 1/2 DDS	1.00 M3	330,000	330,000
	6. Papan Proyek DDS	1.00 Buah	165,000	165,000
<u>2.3.11.</u>	<u>3 Paving Rt 05 Brajan</u>			<u>49,698,000</u>
5.3.5.	Belanja Modal Jalan/Prasarana Jalan			49,698,000
5.3.5.02.	Belanja Modal Jalan - Upah Tenaga Kerja			15,040,000
	1. Pekerja DDS	73.00 HOK	70,000	5,110,000
	2. Tukang DDS	123.00 HOK	80,000	9,840,000
	3. Mandor DDS	1.00 HOK	90,000	90,000
5.3.5.03.	Belanja Modal Jalan - Bahan Baku/Material			34,658,000
	1. Pasir Beton DDS	13.00 M3	330,000	4,290,000

	2. Paving Press Natural T:6 CM K-200	DDS	248.00 M2	116,000	28,768,000
	3. Semen 40 kg	DDS	18.00 Zak	60,000	1,080,000
	4. Benang	DDS	5.00 Buah	5,000	25,000
	5. Split 1/2	DDS	1.00 M3	330,000	330,000
	6. Papan Proyek	DDS	1.00 Buah	165,000	165,000
2.3.11.	<u>4 Corblok Rt 01 Gonjen</u>				<u>72,096,000</u>
5.2.4.	<i>Belanja Jasa Sewa</i>				1,500,000
5.2.4.02.	Belanja Jasa Sewa Peralatan/Perlengkapan				1,500,000
	1. Sewa Molen	DDS	5.00 Hari	300,000	1,500,000
5.3.5.	<i>Belanja Modal Jalan/Prasarana Jalan</i>				70,596,000
5.3.5.02.	Belanja Modal Jalan - Upah Tenaga Kerja				12,250,000
	1. Pekerja	DDS	128.00 HOK	70,000	8,960,000
	2. Tukang	DDS	40.00 HOK	80,000	3,200,000
	3. Mandor	DDS	1.00 HOK	90,000	90,000
5.3.5.03.	Belanja Modal Jalan - Bahan Baku/Material				58,346,000
	1. Pasir Pasang	DDS	35.00 M3	330,000	11,550,000
	2. Batu Pecah 2/3	DDS	45.00 M2	330,000	14,850,000
	3. Semen 40 kg	DDS	453.00 Zak	60,000	27,180,000
	4. Papan cor / dilatasi	DDS	67.00 Buah	23,000	1,541,000
	5. Ember Takar	DDS	24.00 Buah	35,000	840,000
	6. Glugu 6 / 10x4	DDS	12.00 Batang	185,000	2,220,000
	7. Papan Proyek	DDS	1.00 Buah	165,000	165,000
2.3.11.	<u>5 Corblok Rt 08 Ngebel</u>				<u>17,552,000</u>
5.2.4.	<i>Belanja Jasa Sewa</i>				300,000
5.2.4.02.	Belanja Jasa Sewa Peralatan/Perlengkapan				300,000
	1. Sewa Molen	DDS	1.00 Hari	300,000	300,000
5.3.5.	<i>Belanja Modal Jalan/Prasarana Jalan</i>				17,252,000
5.3.5.02.	Belanja Modal Jalan - Upah Tenaga Kerja				2,830,000
	1. Pekerja	DDS	30.00 HOK	70,000	2,100,000
	2. Tukang	DDS	8.00 HOK	80,000	640,000
	3. Mandor	DDS	1.00 HOK	90,000	90,000
5.3.5.03.	Belanja Modal Jalan - Bahan Baku/Material				14,422,000
	1. Semen 40 Kg	DDS	110.00 Zak	60,000	6,600,000
	2. Pasir Pasang	DDS	9.00 M3	330,000	2,970,000
	3. Batu Pecah 2/3	DDS	10.00 M3	330,000	3,300,000
	4. Ember Takar	DDS	6.00 Buah	35,000	210,000
	5. Glugu 6 / 10x4	DDS	4.00 Batang	185,000	740,000
	6. Papan Cor / dilatasi	DDS	19.00 Lembar	23,000	437,000
	7. Papan Proyek	DDS	1.00 Buah	165,000	165,000
2.3.11.	<u>6 Corblok Rt 08 Kasihan/GS</u>				<u>33,714,000</u>
5.2.4.	<i>Belanja Jasa Sewa</i>				600,000
5.2.4.02.	Belanja Jasa Sewa Peralatan/Perlengkapan				600,000
	1. Sewa Molen	DDS	2.00 Hari	300,000	600,000
5.3.5.	<i>Belanja Modal Jalan/Prasarana Jalan</i>				33,114,000
5.3.5.02.	Belanja Modal Jalan - Upah Tenaga Kerja				4,200,000
	1. Pekerja	DDS	45.00 HOK	70,000	3,150,000
	2. Tukang	DDS	12.00 HOK	80,000	960,000
	3. Mandor	DDS	1.00 HOK	90,000	90,000
5.3.5.03.	Belanja Modal Jalan - Bahan Baku/Material				28,914,000
	1. Semen 40 Kg	DDS	225.00 Zak	60,000	13,500,000

	2. Pasir Pasang	DDS	17.00 M3	330,000	5,610,000
	3. Batu Pecah 2/3	DDS	22.00 M3	330,000	7,260,000
	4. Ember Takar	DDS	12.00 Buah	35,000	420,000
	5. Glugu 6 / 10x4	DDS	6.00 Batang	185,000	1,110,000
	6. Papan Cor / dilatasi	DDS	33.00 Lembar	23,000	759,000
	7. Senggrong	DDS	2.00 Buah	45,000	90,000
	8. Papan Proyek	DDS	1.00 Buah	165,000	165,000
2.3.11.	<u>7 Rabat Beton RT 01 Gonjen</u>				<u>30,000,000</u>
5.2.1.	<i>Belanja Barang Perlengkapan</i>				80,000
5.2.1.01.	Belanja Alat Tulis Kantor dan Benda Pos				80,000
	1. Fotocopy	PBK	100.00 Lembar	300	30,000
	2. Materai	PBK	5.00 Buah	10,000	50,000
5.2.2.	<i>Belanja Jasa Honorarium</i>				1,120,000
5.2.2.01.	Belanja Jasa Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan				560,000
	1. Honor TPK	PBK	1.00 Paket	560,000	560,000
5.2.2.92.	Belanja Honorarium Tim Pengadaan Barang Jasa				560,000
	1. Honor PBJ	PBK	1.00 Paket	560,000	560,000
5.2.7.	<i>Belanja Barang dan Jasa yang Diserahkan kepada Masyarakat</i>				28,800,000
5.2.7.90.	Belanja Bantuan Material Bangunan Diserahkan Pada Masyarakat				28,800,000
	1. Bantuan Bahan Bangunan	PBK	1.00 Paket	28,800,000	28,800,000
5.2.7.98.	Belanja Upah Tenaga yang diserahkan				0
	1. Bantuan HOK	PBK	1.00 Paket	0	0
2.3.11.	<u>8 Corblok RT 05 Ngrame/G. Buthak</u>				<u>30,000,000</u>
5.2.1.	<i>Belanja Barang Perlengkapan</i>				80,000
5.2.1.01.	Belanja Alat Tulis Kantor dan Benda Pos				80,000
	1. Fotocopy	PBK	100.00 Lembar	300	30,000
	2. Materai	PBK	5.00 Buah	10,000	50,000
5.2.2.	<i>Belanja Jasa Honorarium</i>				1,120,000
5.2.2.01.	Belanja Jasa Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan				560,000
	1. Honor TPK	PBK	1.00 Paket	560,000	560,000
5.2.2.92.	Belanja Honorarium Tim Pengadaan Barang Jasa				560,000
	1. Honor PBJ	PBK	1.00 Paket	560,000	560,000
5.2.7.	<i>Belanja Barang dan Jasa yang Diserahkan kepada Masyarakat</i>				28,800,000
5.2.7.90.	Belanja Bantuan Material Bangunan Diserahkan Pada Masyarakat				22,800,000
	1. Bantuan Bahan Bangunan	PBK	1.00 Paket	22,800,000	22,800,000
5.2.7.98.	Belanja Upah Tenaga yang diserahkan				6,000,000
	1. Bantuan HOK	PBK	1.00 Paket	6,000,000	6,000,000
2.3.11.	<u>9 Corblok RT 02 Jadan</u>				<u>30,000,000</u>
5.2.1.	<i>Belanja Barang Perlengkapan</i>				80,000
5.2.1.01.	Belanja Alat Tulis Kantor dan Benda Pos				80,000
	1. Fotocopy	PBK	100.00 Lembar	300	30,000
	2. Materai	PBK	5.00 Buah	10,000	50,000
5.2.2.	<i>Belanja Jasa Honorarium</i>				1,120,000
5.2.2.01.	Belanja Jasa Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan				560,000
	1. Honor TPK	PBK	1.00 Paket	560,000	560,000
5.2.2.92.	Belanja Honorarium Tim Pengadaan Barang Jasa				560,000
	1. Honor PBJ	PBK	1.00 Paket	560,000	560,000
5.2.7.	<i>Belanja Barang dan Jasa yang Diserahkan kepada Masyarakat</i>				28,800,000

5.2.7.90.	Belanja Bantuan Material Bangunan Diserahkan Pada Masyarakat				22,800,000
	1. Bantuan Bahan Bangunan	PBK	1.00 Paket	22,800,000	22,800,000
5.2.7.98.	Belanja Upah Tenaga yang diserahkan				6,000,000
	1. Bantuan HOK	PBK	1.00 Paket	6,000,000	6,000,000
2.3.11.	<u>10 Corblok RT 08 Kembaran</u>				<u>40,000,000</u>
5.2.1.	<i>Belanja Barang Perlengkapan</i>				80,000
5.2.1.01.	Belanja Alat Tulis Kantor dan Benda Pos				80,000
	1. Fotocopy	PBK	100.00 Lembar	300	30,000
	2. Materai	PBK	5.00 Buah	10,000	50,000
5.2.2.	<i>Belanja Jasa Honorarium</i>				1,520,000
5.2.2.01.	Belanja Jasa Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan				760,000
	1. Honor TPK	PBK	1.00 Paket	760,000	760,000
5.2.2.92.	Belanja Honorarium Tim Pengadaan Barang Jasa				760,000
	1. Honor PBJ	PBK	1.00 Paket	760,000	760,000
5.2.7.	<i>Belanja Barang dan Jasa yang Diserahkan kepada Masyarakat</i>				38,400,000
5.2.7.90.	Belanja Bantuan Material Bangunan Diserahkan Pada Masyarakat				30,400,000
	1. Bantuan Bahan Bangunan	PBK	1.00 Paket	30,400,000	30,400,000
5.2.7.98.	Belanja Upah Tenaga yang diserahkan				8,000,000
	1. Bantuan HOK	PBK	1.00 Paket	8,000,000	8,000,000
2.3.11.	<u>11 Corblok RT 03 Ngebel</u>				<u>30,000,000</u>
5.2.1.	<i>Belanja Barang Perlengkapan</i>				80,000
5.2.1.01.	Belanja Alat Tulis Kantor dan Benda Pos				80,000
	1. Fotocopy	PBK	100.00 Lembar	300	30,000
	2. Materai	PBK	5.00 Buah	10,000	50,000
5.2.2.	<i>Belanja Jasa Honorarium</i>				1,120,000
5.2.2.01.	Belanja Jasa Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan				560,000
	1. Honor TPK	PBK	1.00 Paket	560,000	560,000
5.2.2.92.	Belanja Honorarium Tim Pengadaan Barang Jasa				560,000
	1. Honor PBJ	PBK	1.00 Paket	560,000	560,000
5.2.7.	<i>Belanja Barang dan Jasa yang Diserahkan kepada Masyarakat</i>				28,800,000
5.2.7.90.	Belanja Bantuan Material Bangunan Diserahkan Pada Masyarakat				22,800,000
	1. Bantuan Bahan Bangunan	PBK	1.00 Paket	22,800,000	22,800,000
5.2.7.98.	Belanja Upah Tenaga yang diserahkan				6,000,000
	1. Bantuan HOK	PBK	1.00 Paket	6,000,000	6,000,000
2.3.11.	<u>12 Corblok RT 01 Ngrame/Tegalsari</u>				<u>30,000,000</u>
5.2.1.	<i>Belanja Barang Perlengkapan</i>				80,000
5.2.1.01.	Belanja Alat Tulis Kantor dan Benda Pos				80,000
	1. Fotocopy	PBK	100.00 Lembar	300	30,000
	2. Materai	PBK	5.00 Buah	10,000	50,000
5.2.2.	<i>Belanja Jasa Honorarium</i>				1,120,000
5.2.2.01.	Belanja Jasa Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan				560,000
	1. Honor TPK	PBK	1.00 Paket	560,000	560,000
5.2.2.92.	Belanja Honorarium Tim Pengadaan Barang Jasa				560,000
	1. Honor PBJ	PBK	1.00 Paket	560,000	560,000
5.2.7.	<i>Belanja Barang dan Jasa yang Diserahkan kepada Masyarakat</i>				28,800,000
5.2.7.90.	Belanja Bantuan Material Bangunan Diserahkan Pada Masyarakat				22,800,000
	1. Bantuan Bahan Bangunan	PBK	1.00 Paket	22,800,000	22,800,000
5.2.7.98.	Belanja Upah Tenaga yang diserahkan				6,000,000
	1. Bantuan HOK	PBK	1.00 Paket	6,000,000	6,000,000

<u>2.3.11.</u>	<u>13 Paving Blok RT 06 dan 08 Ngebel</u>				<u>80,000,000</u>
5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan				80,000
5.2.1.01.	Belanja Alat Tulis Kantor dan Benda Pos				80,000
	1. Fotocopy	PBK	100.00 l	300	30,000
	2. Materai	PBK	5.00 Buah	10,000	50,000
5.2.2.	Belanja Jasa Honorarium				3,120,000
5.2.2.01.	Belanja Jasa Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan				1,560,000
	1. Honor TPK	PBK	1.00 Paket	1,560,000	1,560,000
5.2.2.92.	Belanja Honorarium Tim Pengadaan Barang Jasa				1,560,000
	1. Honor PBJ	PBK	1.00 Paket	1,560,000	1,560,000
5.2.7.	Belanja Barang dan Jasa yang Diserahkan kepada Masyarakat				76,800,000
5.2.7.90.	Belanja Bantuan Material Bangunan Diserahkan Pada Masyarakat				52,800,000
	1. Bantuan Bahan Bangunan	PBK	1.00 Paket	52,800,000	52,800,000
5.2.7.98.	Belanja Upah Tenaga yang diserahkan				24,000,000
	1. Bantuan HOK	PBK	1.00 Paket	24,000,000	24,000,000
<u>2.3.11.</u>	<u>14 Paving Blok RT 05 Geblagan</u>				<u>30,000,000</u>
5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan				80,000
5.2.1.01.	Belanja Alat Tulis Kantor dan Benda Pos				80,000
	1. Fotocopy	PBK	100.00 Lembar	300	30,000
	2. Materai	PBK	5.00 Buah	10,000	50,000
5.2.2.	Belanja Jasa Honorarium				1,120,000
5.2.2.01.	Belanja Jasa Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan				560,000
	1. Honor TPK	PBK	1.00 Paket	560,000	560,000
5.2.2.92.	Belanja Honorarium Tim Pengadaan Barang Jasa				560,000
	1. Honor PBJ	PBK	1.00 Paket	560,000	560,000
5.2.7.	Belanja Barang dan Jasa yang Diserahkan kepada Masyarakat				28,800,000
5.2.7.90.	Belanja Bantuan Material Bangunan Diserahkan Pada Masyarakat				19,800,000
	1. Bantuan Bahan Bangunan	PBK	1.00 Paket	19,800,000	19,800,000
5.2.7.98.	Belanja Upah Tenaga yang diserahkan				9,000,000
	1. Bantuan HOK	PBK	1.00 Paket	9,000,000	9,000,000
<u>2.3.11.</u>	<u>15 Pengerasan Jalan Rt 02 Kembaran</u>				<u>40,000,000</u>
5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan				80,000
5.2.1.01.	Belanja Alat Tulis Kantor dan Benda Pos				80,000
	1. Fotocopy	PBK	100.00 Lembar	300	30,000
	2. Materai	PBK	5.00 Buah	10,000	50,000
5.2.2.	Belanja Jasa Honorarium				1,520,000
5.2.2.01.	Belanja Jasa Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan				760,000
	1. Honor TPK	PBK	1.00 Paket	760,000	760,000
5.2.2.92.	Belanja Honorarium Tim Pengadaan Barang Jasa				760,000
	1. Honor PBJ	PBK	1.00 Paket	760,000	760,000
5.2.7.	Belanja Barang dan Jasa yang Diserahkan kepada Masyarakat				38,400,000
5.2.7.90.	Belanja Bantuan Material Bangunan Diserahkan Pada Masyarakat				30,400,000
	1. Bantuan Bahan Bangunan	PBK	1.00 Paket	30,400,000	30,400,000
5.2.7.98.	Belanja Upah Tenaga yang diserahkan				8,000,000
	1. Bantuan HOK	PBK	1.00 Paket	8,000,000	8,000,000
JUMLAH (Rp)					581,336,160

Disetujui,
LURAH

Telah Diverifikasi
CARIK

Tamantirto, 09 November 2023
Pelaksana Kegiatan Anggaran,

WISNU ARDI

SUHARTO, S.H

Darmawan Budi Karyanto, S.Psi

RENCANA ANGGARAN BIAYA (RAB)
PEMERINTAH KALURAHAN TAMANTIRTO KAPANEWON KASIHAN
TAHUN ANGGARAN 2024

Bidang 2. BIDANG PELAKSANAAN PEMBANGUNAN DESA
Sub Bidang 2.3. Sub Bidang Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang
Kegiatan 2.3.13. Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan/Pengerasan Jembatan Milik Desa **)
Waktu Pelaksanaan 2 Bulan
Output/Keluaran Rehabilitasi/Peningkatan Jembatan Desa

KODE	URAIAN	ANGGARAN		
		VOLUME	HARGA SATUAN	JUMLAH
1	2	3	4	5
5.	BELANJA			40,000,000
<u>2.3.13.</u>	<u>1 Rehab Jembatan Rt 03 Jetis</u>			<u>40,000,000</u>
5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan			50,000
5.2.1.01.	Belanja Alat Tulis Kantor dan Benda Pos			50,000
	1. Materai PBK	5.00 Buah	10,000	50,000
5.2.2.	Belanja Jasa Honorarium			1,550,000
5.2.2.01.	Belanja Jasa Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan			775,000
	1. Honor TPK PBK	1.00 Paket	775,000	775,000
5.2.2.92.	Belanja Honorarium Tim Pengadaan Barang Jasa			775,000
	1. Honor PBJ PBK	1.00 Paket	775,000	775,000
5.2.7.	Belanja Barang dan Jasa yang Diserahkan kepada Masyarakat			38,400,000
5.2.7.90.	Belanja Bantuan Material Bangunan Diserahkan Pada Masyarakat			26,400,000
	1. Bantuan Bahan Bangunan PBK	1.00 Paket	26,400,000	26,400,000
5.2.7.98.	Belanja Upah Tenaga yang diserahkan			12,000,000
	1. Bantuan HOK PBK	1.00 Paket	12,000,000	12,000,000
JUMLAH (Rp)				40,000,000

Disetujui,
LURAH

Telah Diverifikasi
CARIK

Tamantirto, 09 November 2023
Pelaksana Kegiatan Anggaran,

WISNU ARDI

SUHARTO, S.H

Darmawan Budi Karyanto, S.Psi

RENCANA ANGGARAN BIAYA (RAB)
PEMERINTAH KALURAHAN TAMANTIRTO KAPANEWON KASIHAN
TAHUN ANGGARAN 2024

Bidang 2. BIDANG PELAKSANAAN PEMBANGUNAN DESA
Sub Bidang 2.4. Sub Bidang Kawasan Pemukiman
Kegiatan 2.4.01. Dukungan Pelaksanaan Program Pembangunan/Rehab Rumah Tidak Layak Huni GAKIN
Waktu Pelaksanaan 4 Bulan
Output/Keluaran Jumlah Rumah Tidak Layak Huni (RTLH)

KODE	URAIAN	ANGGARAN		
		VOLUME	HARGA SATUAN	JUMLAH
1	2	3	4	5
5.	BELANJA			175,884,000
<u>2.4.01.</u>	<u>1 Operasional TPK dan PBJ</u>			<u>6,759,000</u>
5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan			1,470,000
5.2.1.01.	Belanja Alat Tulis Kantor dan Benda Pos			420,000
	1. Kertas HVS DDS	1.00 RIM	65,000	65,000
	2. Tinta Printer DDS	1.00 Buah	90,000	90,000
	3. Stopmap DDS	11.00 Buah	15,000	165,000
	4. Materai 10.000 DDS	10.00 Buah	10,000	100,000
5.2.1.06.	Belanja Barang Konsumsi (Makan/Minum)			1,050,000
	1. Nasi Kotak DDS	40.00 Dus	25,000	1,000,000
	2. Air Mineral DDS	2.00 Dus	25,000	50,000
5.3.4.	Belanja Modal Gedung, Bangunan dan Taman			5,289,000
5.3.4.01.	Belanja Modal Gedung, Bangunan, Taman - Honor Tim Yang Melaksanakan Kegiatan			5,289,000
	1. Ketua DDS	2.00 OK	950,000	1,900,000
	2. Sekretaris DDS	2.00 OK	880,000	1,760,000
	3. Anggota DDS	2.00 OK	814,500	1,629,000
<u>2.4.01.</u>	<u>2 Bantuan RTLH Bagi Keluarga Miskin</u>			<u>101,650,000</u>
5.3.4.	Belanja Modal Gedung, Bangunan dan Taman			101,650,000
5.3.4.03.	Belanja Modal Gedung, Bangunan, Taman - Bahan Baku/Material			101,650,000
	1. Paket Stimulan RTLH DDS	10.00 Paket	10,000,000	100,000,000
	2. Papan Proyek DDS	10.00 Buah	165,000	1,650,000
<u>2.4.01.</u>	<u>3 Bantuan MCK GAKIN</u>			<u>51,650,000</u>
5.3.4.	Belanja Modal Gedung, Bangunan dan Taman			51,650,000
5.3.4.03.	Belanja Modal Gedung, Bangunan, Taman - Bahan Baku/Material			51,650,000
	1. Paket Stimulan MCK GAKIN DDS	10.00 Paket	5,000,000	50,000,000
	2. Papan Proyek DDS	10.00 Buah	165,000	1,650,000
<u>2.4.01.</u>	<u>4 Bantuan Pemasangan Listrik GAKIN</u>			<u>15,825,000</u>
5.3.4.	Belanja Modal Gedung, Bangunan dan Taman			15,825,000
5.3.4.03.	Belanja Modal Gedung, Bangunan, Taman - Bahan Baku/Material			15,825,000
	1. Paket Stimulan Bantuan Pemasangan Listrik GAKIN DDS	5.00 Paket	3,000,000	15,000,000
	2. Papan Proyek DDS	5.00 Buah	165,000	825,000
JUMLAH (Rp)				175,884,000

Disetujui,
LURAH

Telah Diverifikasi
CARIK

Tamantirto, 09 November 2023
Pelaksana Kegiatan Anggaran,

WISNU ARDI

SUHARTO, S.H

Darmawan Budi Karyanto, S.Psi

RENCANA ANGGARAN BIAYA (RAB)
PEMERINTAH KALURAHAN TAMANTIRTO KAPANEWON KASIHAN
TAHUN ANGGARAN 2024

Bidang 2. BIDANG PELAKSANAAN PEMBANGUNAN DESA
Sub Bidang 2.4. Sub Bidang Kawasan Pemukiman
Kegiatan 2.4.05. Pemeliharaan Sanitasi Pemukiman (Gorong-gorong, Selokan, Parit diluar Prasarana Jalan))
Waktu Pelaksanaan 1 Bulan
Output/Keluaran Pemeliharaan Sanitasi

KODE	URAIAN	ANGGARAN		
		VOLUME	HARGA SATUAN	JUMLAH
1	2	3	4	5
5.	BELANJA			40,000,000
<u>2.4.05.</u>	<u>1 Talud Sungai RT 01 Jetis</u>			<u>40,000,000</u>
5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan			50,000
5.2.1.01.	Belanja Alat Tulis Kantor dan Benda Pos			50,000
	1. Materai PBK	5.00 Buah	10,000	50,000
5.2.2.	Belanja Jasa Honorarium			1,550,000
5.2.2.01.	Belanja Jasa Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan			775,000
	1. Honor TPK PBK	1.00 Paket	775,000	775,000
5.2.2.92.	Belanja Honorarium Tim Pengadaan Barang Jasa			775,000
	1. Honor PBJ PBK	1.00 Paket	775,000	775,000
5.2.7.	Belanja Barang dan Jasa yang Diserahkan kepada Masyarakat			38,400,000
5.2.7.90.	Belanja Bantuan Material Bangunan Diserahkan Pada Masyarakat			26,400,000
	1. Bantuan Bahan Bangunan PBK	1.00 Paket	26,400,000	26,400,000
5.2.7.98.	Belanja Upah Tenaga yang diserahkan			12,000,000
	1. Bantuan HOK PBK	1.00 Paket	12,000,000	12,000,000
JUMLAH (Rp)				40,000,000

Disetujui,
LURAH

Telah Diverifikasi
CARIK

Tamantirto, 09 November 2023
Pelaksana Kegiatan Anggaran,

WISNU ARDI

SUHARTO, S.H

Darmawan Budi Karyanto, S.Psi

RENCANA ANGGARAN BIAYA (RAB)
PEMERINTAH KALURAHAN TAMANTIRTO KAPANEWON KASIHAN
TAHUN ANGGARAN 2024

Bidang 2. BIDANG PELAKSANAAN PEMBANGUNAN DESA
Sub Bidang 2.4. Sub Bidang Kawasan Pemukiman
Kegiatan 2.4.10. Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan Sumur Resapan **)
Waktu Pelaksanaan 1 Bulan
Output/Keluaran Rehabilitasi/Peningkatan Sumur Resapan

KODE	URAIAN	ANGGARAN		
		VOLUME	HARGA SATUAN	JUMLAH
1	2	3	4	5
5.	BELANJA			13,625,040
<u>2.4.10.</u>	<u>1 Operasional TPK dan PBJ</u>			<u>524,040</u>
5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan			30,000
5.2.1.01.	Belanja Alat Tulis Kantor dan Benda Pos			30,000
	1. Materai 10.000 DDS	3.00 Buah	10,000	30,000
5.3.5.	Belanja Modal Jalan/Prasarana Jalan			494,040
5.3.5.01.	Belanja Modal Jalan - Honor Tim Yang Melaksanakan Kegiatan			494,040
	1. Ketua DDS	2.00 OK	100,880	201,760
	2. Sekretaris DDS	2.00 OK	80,070	160,140
	3. Anggota DDS	2.00 OK	66,070	132,140
<u>2.4.10.</u>	<u>2 Sumur Resapan Padukuhan Gonjen</u>			<u>13,101,000</u>
5.3.5.	Belanja Modal Jalan/Prasarana Jalan			13,101,000
5.3.5.02.	Belanja Modal Jalan - Upah Tenaga Kerja			3,540,000
	1. Pekerja DDS	38.00 HOK	70,000	2,660,000
	2. Tukang DDS	11.00 HOK	80,000	880,000
5.3.5.03.	Belanja Modal Jalan - Bahan Baku/Material			9,561,000
	1. Semen 40 Kg DDS	6.00 Zak	60,000	360,000
	2. Buis Beton 80cm DDS	56.00 Buah	105,000	5,880,000
	3. Tutup Buis Bertulang DDS	14.00 Buah	205,000	2,870,000
	4. Ember Besi DDS	4.00 Buah	27,000	108,000
	5. Bambu DDS	4.00 Buah	22,000	88,000
	6. Senggrong DDS	2.00 Buah	45,000	90,000
	7. Papan Proyek DDS	1.00 Buah	165,000	165,000

JUMLAH (Rp)				13,625,040
-------------	--	--	--	------------

Disetujui, LURAH	Telah Diverifikasi CARIK	Tamantirto, 09 November 2023 Pelaksana Kegiatan Anggaran,
WISNU ARDI	SUHARTO, S.H	Darmawan Budi Karyanto, S.Psi

RENCANA ANGGARAN BIAYA (RAB)
PEMERINTAH KALURAHAN TAMANTIRTO KAPANEWON KASIHAN
TAHUN ANGGARAN 2024

Bidang 2. BIDANG PELAKSANAAN PEMBANGUNAN DESA
Sub Bidang 2.4. Sub Bidang Kawasan Pemukiman
Kegiatan 2.4.17. Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan Taman/Taman Bermain Anak Milik Desa **)
Waktu Pelaksanaan 12
Output/Keluaran Rehabilitasi/Peningkatan Taman/Taman Bermain Anak Milik Desa

KODE	URAIAN	ANGGARAN		
		VOLUME	HARGA SATUAN	JUMLAH
1	2	3	4	5
5.	BELANJA			8,237,500
2.4.17.	<u>1 Perawatan Taman di Halaman Kalurahan</u>			<u>8,237,500</u>
5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan			2,737,500
5.2.1.03.	Belanja Perlengkapan Alat Rumah Tangga dan Bahan Kebersihan			1,962,500
	1. Gunting Rumput PBH 1.00 Buah		175,000	175,000
	2. Selang Air PBH 50.00 Meter		20,000	1,000,000
	3. Mesin Pompa Air PBH 1.00 Unit		787,500	787,500
5.2.1.12.	Belanja Pupuk/Obat-obatan Pertanian			775,000
	1. Pupuk PBH 50.00 Kg		12,500	625,000
	2. Obat-obatan PBH 6.00 Botol		25,000	150,000
5.3.4.	Belanja Modal Gedung, Bangunan dan Taman			4,500,000
5.3.4.02.	Belanja Modal Gedung, Bangunan, Taman - Upah Tenaga Kerja			4,500,000
	1. Tenaga PBH 50.00 OK		90,000	4,500,000
5.3.9.	Belanja Modal Lainnya			1,000,000
5.3.9.04.	Belanja Modal Tumbuhan/Tanaman			1,000,000
	1. Tanaman Hias Kecil/Ground Cover PBH 10.00 Btg/poly		25,000	250,000
	2. Tanaman Hias Sedang/Perdu PBH 5.00 Btg/poly		75,000	375,000
	3. Tanaman Hias Besar/Peneduh PBH 3.00 Btg/poly		125,000	375,000
JUMLAH (Rp)				8,237,500

Disetujui,
LURAH

WISNU ARDI

Telah Diverifikasi
CARIK

SUHARTO, S.H

Tamantirto, 09 November 2023
Pelaksana Kegiatan Anggaran,

SAPTA MARWAN.S.T.

RENCANA ANGGARAN BIAYA (RAB)
PEMERINTAH KALURAHAN TAMANTIRTO KAPANEWON KASIHAN
TAHUN ANGGARAN 2024

Bidang 2. BIDANG PELAKSANAAN PEMBANGUNAN DESA
Sub Bidang 2.5. Sub Bidang Kehutanan dan Lingkungan Hidup
Kegiatan 2.5.02. Pengelolaan Lingkungan Hidup Milik Desa
Waktu Pelaksanaan 12 Bulan
Output/Keluaran Terselenggaranya Pengelolaan Lingkungan Hidup Desa Lainnya

KODE	URAIAN	ANGGARAN		
		VOLUME	HARGA SATUAN	JUMLAH
1	2	3	4	5
5.	BELANJA			11,055,200
<u>2.5.02.</u>	<u>1 Perawatan Lapangan</u>			<u>11,055,200</u>
5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan			180,000
5.2.1.01.	Belanja Alat Tulis Kantor dan Benda Pos			30,000
	1. Materai 10.000 DDS	3.00 Buah	10,000	30,000
5.2.1.06.	Belanja Barang Konsumsi (Makan/Minum)			150,000
	1. Nasi Kotak DDS	5.00 Dus	25,000	125,000
	2. Air Mineral DDS	1.00 Dus	25,000	25,000
5.3.4.	Belanja Modal Gedung, Bangunan dan Taman			10,875,200
5.3.4.01.	Belanja Modal Gedung, Bangunan, Taman - Honor Tim Yang Merlaksanakan Kegiatan			245,200
	1. Ketua DDS	1.00 OK	100,000	100,000
	2. Sekretaris DDS	1.00 OK	85,000	85,000
	3. Anggota DDS	1.00 OK	60,200	60,200
5.3.4.03.	Belanja Modal Gedung, Bangunan, Taman - Bahan Baku/Material			10,630,000
	1. Tenaga DDS	144.00 HOK	70,000	10,080,000
	2. Pupuk DDS	50.00 Kg	11,000	550,000
JUMLAH (Rp)				11,055,200

Disetujui,
LURAH

WISNU ARDI

Telah Diverifikasi
CARIK

SUHARTO, S.H

Tamantirto, 09 November 2023
Pelaksana Kegiatan Anggaran,

DARMAWAN BUDI KARYANTO, S.Psi

RENCANA ANGGARAN BIAYA (RAB)
PEMERINTAH KALURAHAN TAMANTIRTO KAPANEWON KASIHAN
TAHUN ANGGARAN 2024

Bidang 2. BIDANG PELAKSANAAN PEMBANGUNAN DESA
 Sub Bidang 2.5. Sub Bidang Kehutanan dan Lingkungan Hidup
 Kegiatan 2.5.03. Pelatihan/Sosialisasi/Penyuluhan/Penyadaran tentang LH dan Kehutanan **)
 Waktu Pelaksanaan 12 Bulan
 Output/Keluaran Terselenggaranya Pelatihan/ Sosialisasi/ Penyuluhan/ Penyadaran tent

KODE	URAIAN	ANGGARAN		
		VOLUME	HARGA SATUAN	JUMLAH
1	2	3	4	5
5.	BELANJA			9,030,000
<u>2.5.03.</u>	<u>1 Tim Penanganan Sampah Liar</u>			<u>9,030,000</u>
5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan			7,475,000
5.2.1.01.	Belanja Alat Tulis Kantor dan Benda Pos			391,000
	1. Kertas HVS	ADD	4.00 RIM	260,000
	2. Amplop Sedang	ADD	1.00 Box	15,000
	3. Stopmap	ADD	8.00 Buah	16,000
	4. Materai 10000	ADD	10.00 Buah	100,000
5.2.1.03.	Belanja Perlengkapan Alat Rumah Tangga dan Bahan Kebersihan			450,000
	1. Kantong Sampah Pilah/Packing Garbage Bag	ADD	10.00 Paket	450,000
5.2.1.04.	Belanja Bahan Bakar Minyak/Gas/Isi Ulang Tabung Pemadam Kebakaran			834,000
	1. BBM	ADD	60.00 Liter	834,000
5.2.1.05.	Belanja Barang Cetak dan Penggandaan			2,800,000
	1. Fotocopy	ADD	1000.00 Lembar	300,000
	2. Backdrop Sosialisasi dan Himbauan Larangan Buang Sampah Sembarangan	ADD	1.00 Ls	2,500,000
5.2.1.06.	Belanja Barang Konsumsi (Makan/Minum)			1,875,000
	1. Nasi Kotak	ADD	60.00 Dus	1,500,000
	2. Air Mineral	ADD	3.00 Dus	75,000
	3. Snack	ADD	30.00 Dus	300,000
5.2.1.92.	Belanja APD			1,125,000
	1. Sarung Tangan Lateks	ADD	5.00 Box	750,000
	2. Masker Medis	ADD	5.00 Box	375,000
5.2.2.	Belanja Jasa Honorarium			1,330,000
5.2.2.01.	Belanja Jasa Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan			430,000
	1. Penanggung Jawab	ADD	1.00 OB	100,000
	2. Ketua	ADD	1.00 OB	80,000
	3. Sekretaris	ADD	1.00 OB	70,000
	4. Anggota	ADD	3.00 OB	180,000
5.2.2.04.	Belanja Jasa Honorarium Tenaga Ahli/Profesi/Konsultan/Narasumber			300,000
	1. Narasumber	ADD	2.00 OK	300,000
5.2.2.94.	Belanja Bantuan Transport Peserta			600,000
	1. Belanja Bantuan Transport Peserta	ADD	30.00 OK	600,000
5.2.3.	Belanja Perjalanan Dinas			225,000
5.2.3.01.	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kabupaten/Kota			225,000
	1. Dalam Kabupaten	ADD	3.00 OK	225,000

JUMLAH (Rp)			9,030,000
Disetujui, LURAH	Telah Diverifikasi CARIK	Tamantirto, 09 November 2023 Pelaksana Kegiatan Anggaran,	
WISNU ARDI	SUHARTO, S.H	DARMAWAN BUDI KARYANTO, S.Psi	

RENCANA ANGGARAN BIAYA (RAB)
PEMERINTAH KALURAHAN TAMANTIRTO KAPANEWON KASIHAN
TAHUN ANGGARAN 2024

Bidang 2. BIDANG PELAKSANAAN PEMBANGUNAN DESA
Sub Bidang 2.5. Sub Bidang Kehutanan dan Lingkungan Hidup
Kegiatan 2.5.90. Pembangunan/Rehabilitasi Rumah Pilah Sampah / Bank Sampah Milik Kalurahan
Waktu Pelaksanaan 1 Bulan
Output/Keluaran Pengelolaan Rumah Pilah Sampah / Bank Sampah Milik Kalurahan

KODE	URAIAN	ANGGARAN								
		VOLUME	HARGA SATUAN	JUMLAH						
1	2	3	4	5						
5.	BELANJA			959,000						
2.5.90.	1 Pemeliharaan/Rehab/Penyempurnaan Bangunan Pengelolaan Sampah Padukuhan Gatak			959,000						
5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan			864,000						
5.2.1.01.	Belanja Alat Tulis Kantor dan Benda Pos			69,000						
	1. ATK BMP	1.00 Ls	40,000	40,000						
	2. Fotocopy BMP	30.00 Lembar	300	9,000						
	3. Materai BMP	2.00 Buah	10,000	20,000						
5.2.1.05.	Belanja Barang Cetak dan Penggandaan			125,000						
	1. Papan Informasi/Cetak Label BMP	1.00 Ls	125,000	125,000						
5.2.1.06.	Belanja Barang Konsumsi (Makan/Minum)			100,000						
	1. Konsumsi BMP	4.00 Dus	25,000	100,000						
5.2.1.99.	Belanja Barang Perlengkapan Lainnya			570,000						
	1. Asbes Ukuran 3 Meter BMP	6.00 Lembar	95,000	570,000						
5.2.2.	Belanja Jasa Honorarium			95,000						
5.2.2.92.	Belanja Honorarium Tim Pengadaan Barang Jasa			95,000						
	1. Ketua BMP	1.00 OK	40,000	40,000						
	2. Sekretaris BMP	1.00 OK	30,000	30,000						
	3. Anggota BMP	1.00 OK	25,000	25,000						
JUMLAH (Rp)				959,000						
<table><tr><td>Disetujui, LURAH</td><td>Telah Diverifikasi CARIK</td><td>Tamantirto, 09 November 2023 Pelaksana Kegiatan Anggaran,</td></tr><tr><td>WISNU ARDI</td><td>SUHARTO, S.H</td><td>Darmawan Budi Karyanto, S.Psi</td></tr></table>					Disetujui, LURAH	Telah Diverifikasi CARIK	Tamantirto, 09 November 2023 Pelaksana Kegiatan Anggaran,	WISNU ARDI	SUHARTO, S.H	Darmawan Budi Karyanto, S.Psi
Disetujui, LURAH	Telah Diverifikasi CARIK	Tamantirto, 09 November 2023 Pelaksana Kegiatan Anggaran,								
WISNU ARDI	SUHARTO, S.H	Darmawan Budi Karyanto, S.Psi								

RENCANA ANGGARAN BIAYA (RAB)
PEMERINTAH KALURAHAN TAMANTIRTO KAPANEWON KASIHAN
TAHUN ANGGARAN 2024

Bidang 2. BIDANG PELAKSANAAN PEMBANGUNAN DESA
Sub Bidang 2.5. Sub Bidang Kehutanan dan Lingkungan Hidup
Kegiatan 2.5.91. Pelatihan Pengolahan / Pengelolaan Sampah
Waktu Pelaksanaan 12 Bulan
Output/Keluaran Pelatihan pengelolaan sampah

KODE	URAIAN	ANGGARAN		
		VOLUME	HARGA SATUAN	JUMLAH
1	2	3	4	5
5.	BELANJA			258,983,000
<u>2.5.91.</u>	<u>1 Pelatihan Pemilahan Sampah Rumah Tangga Padukuhan Geblagan</u>			<u>3,575,000</u>
5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan			1,900,000
5.2.1.01.	Belanja Alat Tulis Kantor dan Benda Pos			325,000
	1. Belanja ATK	BMP	1.00 Ls	130,000
	2. Fotocopy	BMP	650.00 Lembar	300
5.2.1.05.	Belanja Barang Cetak dan Penggandaan			200,000
	1. Banner	BMP	1.00 Ls	200,000
5.2.1.06.	Belanja Barang Konsumsi (Makan/Minum)			1,375,000
	1. Konsumsi	BMP	55.00 Dus	25,000
5.2.2.	Belanja Jasa Honorarium			1,675,000
5.2.2.04.	Belanja Jasa Honorarium Tenaga Ahli/Profesi/Konsultan/Narasumber			450,000
	1. Narasumber	BMP	3.00 JPL	150,000
5.2.2.05.	Belanja Jasa Honorarium Petugas			125,000
	1. Moderator	BMP	1.00 OK	125,000
5.2.2.94.	Belanja Bantuan Transport Peserta			1,100,000
	1. Transport Peserta	BMP	55.00 OK	20,000
<u>2.5.91.</u>	<u>2 Pelatihan Pemilahan Sampah Rumah Tangga Padukuhan Ngebel</u>			<u>3,855,000</u>
5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan			2,080,000
5.2.1.01.	Belanja Alat Tulis Kantor dan Benda Pos			380,000
	1. Belanja ATK	BMP	1.00 Ls	200,000
	2. Fotocopy	BMP	600.00 Lembar	300
5.2.1.05.	Belanja Barang Cetak dan Penggandaan			200,000
	1. Banner	BMP	1.00 Ls	200,000
5.2.1.06.	Belanja Barang Konsumsi (Makan/Minum)			1,500,000
	1. Konsumsi	BMP	60.00 Dus	25,000
5.2.2.	Belanja Jasa Honorarium			1,775,000
5.2.2.04.	Belanja Jasa Honorarium Tenaga Ahli/Profesi/Konsultan/Narasumber			450,000
	1. Narasumber	BMP	3.00 JPL	150,000
5.2.2.05.	Belanja Jasa Honorarium Petugas			125,000
	1. Moderator	BMP	1.00 OK	125,000
5.2.2.94.	Belanja Bantuan Transport Peserta			1,200,000
	1. Transport Peserta	BMP	60.00 OK	20,000
<u>2.5.91.</u>	<u>3 Pelatihan Pemilahan Sampah Rumah Tangga Padukuhan Ngrame</u>			<u>3,690,000</u>
5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan			1,815,000

5.2.1.01.	Belanja Alat Tulis Kantor dan Benda Pos				365,000
	1. Belanja ATK	BMP	1.00 Ls	200,000	200,000
	2. Fotocopy	BMP	550.00 Lembar	300	165,000
5.2.1.05.	Belanja Barang Cetak dan Penggandaan				200,000
	1. Banner	BMP	1.00 Ls	200,000	200,000
5.2.1.06.	Belanja Barang Konsumsi (Makan/Minum)				1,250,000
	1. Konsumsi	BMP	50.00 Dus	25,000	1,250,000
5.2.2.	Belanja Jasa Honorarium				1,575,000
5.2.2.04.	Belanja Jasa Honorarium Tenaga Ahli/Profesi/Konsultan/Narasumber				450,000
	1. Narasumber	BMP	3.00 JPL	150,000	450,000
5.2.2.05.	Belanja Jasa Honorarium Petugas				125,000
	1. Moderator	BMP	1.00 OK	125,000	125,000
5.2.2.94.	Belanja Bantuan Transport Peserta				1,000,000
	1. Transport Peserta	BMP	50.00 OK	20,000	1,000,000
5.2.4.	Belanja Jasa Sewa				300,000
5.2.4.01.	Belanja Jasa Sewa Bangunan/Gedung/Ruang				300,000
	1. Sewa Tempat	BMP	1.00 Ls	300,000	300,000
2.5.91.	<u>4 Pelatihan Pemilahan Sampah Rumah Tangga Padukuhan Jetis</u>				<u>5,280,000</u>
5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan				2,865,000
5.2.1.01.	Belanja Alat Tulis Kantor dan Benda Pos				565,000
	1. Belanja ATK	BMP	1.00 Ls	400,000	400,000
	2. Fotocopy	BMP	550.00 Lembar	300	165,000
5.2.1.05.	Belanja Barang Cetak dan Penggandaan				200,000
	1. Banner	BMP	1.00 Ls	200,000	200,000
5.2.1.06.	Belanja Barang Konsumsi (Makan/Minum)				1,500,000
	1. Konsumsi	BMP	60.00 Dus	25,000	1,500,000
5.2.1.99.	Belanja Barang Perlengkapan Lainnya				600,000
	1. Belanja Bahan Peralatan Praktek	BMP	1.00 Ls	600,000	600,000
5.2.2.	Belanja Jasa Honorarium				1,775,000
5.2.2.04.	Belanja Jasa Honorarium Tenaga Ahli/Profesi/Konsultan/Narasumber				450,000
	1. Narasumber	BMP	3.00 JPL	150,000	450,000
5.2.2.05.	Belanja Jasa Honorarium Petugas				125,000
	1. Moderator	BMP	1.00 OK	125,000	125,000
5.2.2.94.	Belanja Bantuan Transport Peserta				1,200,000
	1. Transport Peserta	BMP	60.00 OK	20,000	1,200,000
5.2.4.	Belanja Jasa Sewa				640,000
5.2.4.91.	Belanja Jasa Sewa Meja Kursi				240,000
	1. Sewa Kursi	BMP	60.00 Ls	4,000	240,000
5.2.4.93.	Belanja Jasa Sewa Sound Sistem				400,000
	1. Sewa Sound System	BMP	1.00 Ls	400,000	400,000
2.5.91.	<u>5 Pelatihan Pemilahan Sampah Rumah Tangga Padukuhan Jadan</u>				<u>3,590,000</u>
5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan				1,650,000
5.2.1.01.	Belanja Alat Tulis Kantor dan Benda Pos				450,000
	1. Belanja ATK	BMP	1.00 Ls	300,000	300,000
	2. Fotocopy	BMP	500.00 Lembar	300	150,000
5.2.1.05.	Belanja Barang Cetak dan Penggandaan				200,000
	1. Banner	BMP	1.00 Ls	200,000	200,000
5.2.1.06.	Belanja Barang Konsumsi (Makan/Minum)				1,000,000
	1. Konsumsi	BMP	40.00 Dus	25,000	1,000,000

5.2.2.	Belanja Jasa Honorarium				1,375,000
5.2.2.04.	Belanja Jasa Honorarium Tenaga Ahli/Profesi/Konsultan/Narasumber				450,000
	1. Narasumber	BMP	3.00 JPL	150,000	450,000
5.2.2.05.	Belanja Jasa Honorarium Petugas				125,000
	1. Moderator	BMP	1.00 OK	125,000	125,000
5.2.2.94.	Belanja Bantuan Transport Peserta				800,000
	1. Transport Peserta	BMP	40.00 OK	20,000	800,000
5.2.4.	Belanja Jasa Sewa				565,000
5.2.4.01.	Belanja Jasa Sewa Bangunan/Gedung/Ruang				565,000
	1. Sewa Tempat	BMP	1.00 Ls	565,000	565,000
2.5.91.	6 Pelatihan Pemilahan Sampah Rumah Tangga Padukuhan Kembaran				3,200,000
5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan				1,600,000
5.2.1.01.	Belanja Alat Tulis Kantor dan Benda Pos				275,000
	1. Belanja ATK	BMP	1.00 Ls	140,000	140,000
	2. Fotocopy	BMP	450.00 Lembar	300	135,000
5.2.1.05.	Belanja Barang Cetak dan Penggandaan				200,000
	1. Banner	BMP	1.00 Ls	200,000	200,000
5.2.1.06.	Belanja Barang Konsumsi (Makan/Minum)				1,125,000
	1. Konsumsi	BMP	45.00 Dus	25,000	1,125,000
5.2.2.	Belanja Jasa Honorarium				1,600,000
5.2.2.04.	Belanja Jasa Honorarium Tenaga Ahli/Profesi/Konsultan/Narasumber				450,000
	1. Narasumber	BMP	3.00 JPL	150,000	450,000
5.2.2.05.	Belanja Jasa Honorarium Petugas				250,000
	1. Moderator	BMP	2.00 OK	125,000	250,000
5.2.2.94.	Belanja Bantuan Transport Peserta				900,000
	1. Transport Peserta	BMP	45.00 OK	20,000	900,000
2.5.91.	7 Pengadaan Sarana Pengelolaan Sampah Padukuhan Geblagan				46,425,000
5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan				1,600,000
5.2.1.01.	Belanja Alat Tulis Kantor dan Benda Pos				475,000
	1. Belanja ATK	BMP	1.00 Ls	300,000	300,000
	2. Fotocopy	BMP	250.00 Lembar	300	75,000
	3. Materai	BMP	10.00 Buah	10,000	100,000
5.2.1.05.	Belanja Barang Cetak dan Penggandaan				500,000
	1. Papan Informasi/Cetak Label	BMP	1.00 Ls	500,000	500,000
5.2.1.06.	Belanja Barang Konsumsi (Makan/Minum)				625,000
	1. Konsumsi	BMP	25.00 Dus	25,000	625,000
5.2.2.	Belanja Jasa Honorarium				400,000
5.2.2.92.	Belanja Honorarium Tim Pengadaan Barang Jasa				400,000
	1. Ketua	BMP	1.00 OK	155,000	155,000
	2. Sekretaris	BMP	1.00 OK	130,000	130,000
	3. Anggota	BMP	1.00 OK	115,000	115,000
5.2.7.	Belanja Barang dan Jasa yang Diserahkan kepada Masyarakat				44,425,000
5.2.7.99.	Belanja Barang untuk Diserahkan kepada Masyarakat Lainnya				44,425,000
	1. Pengadaan Gerobak Sampah	BMP	7.00 Buah	4,500,000	31,500,000
	2. Pengadaan Keranjang Sampah Botol	BMP	7.00 Buah	1,750,000	12,250,000
	3. Pembelian Kantong Sampah Pilah (Packing Grabage)	BMP	15.00 Paket	45,000	675,000
2.5.91.	8 Pengadaan Sarana Pengelolaan Sampah Padukuhan Gatak				19,392,000
5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan				482,000
5.2.1.01.	Belanja Alat Tulis Kantor dan Benda Pos				157,000

	1. Belanja ATK	BMP	1.00 Ls	100,000	100,000
	2. Fotocopy	BMP	90.00 Lembar	300	27,000
	3. Materai	BMP	3.00 Buah	10,000	30,000
5.2.1.05.	Belanja Barang Cetak dan Penggandaan				125,000
	1. Papan Informasi/Cetak Label	BMP	1.00 Ls	125,000	125,000
5.2.1.06.	Belanja Barang Konsumsi (Makan/Minum)				200,000
	1. Konsumsi	BMP	8.00 Dus	25,000	200,000
5.2.2.	Belanja Jasa Honorarium				110,000
5.2.2.92.	Belanja Honorarium Tim Pengadaan Barang Jasa				110,000
	1. Ketua	BMP	1.00 OK	45,000	45,000
	2. Sekretaris	BMP	1.00 OK	35,000	35,000
	3. Anggota	BMP	1.00 OK	30,000	30,000
5.2.7.	Belanja Barang dan Jasa yang Diserahkan kepada Masyarakat				18,800,000
5.2.7.99.	Belanja Barang untuk Diserahkan kepada Masyarakat Lainnya				18,800,000
	1. Pengadaan Gubug Sampah Botol Plastik	BMP	6.00 Buah	1,800,000	10,800,000
	2. Pengadaan Tong Sampah Pilah di Gatak Rt 01 & Rt 04	BMP	8.00 Buah	1,000,000	8,000,000
2.5.91.	9 Pengadaan Sarana Pengelolaan Sampah Padukuhan Ngrame				36,754,000
5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan				979,000
5.2.1.01.	Belanja Alat Tulis Kantor dan Benda Pos				304,000
	1. Belanja ATK	BMP	1.00 Ls	200,000	200,000
	2. Fotocopy	BMP	180.00 Lembar	300	54,000
	3. Materai	BMP	5.00 Buah	10,000	50,000
5.2.1.05.	Belanja Barang Cetak dan Penggandaan				300,000
	1. Papan Informasi/Cetak Label	BMP	1.00 Ls	300,000	300,000
5.2.1.06.	Belanja Barang Konsumsi (Makan/Minum)				375,000
	1. Konsumsi	BMP	15.00 Dus	25,000	375,000
5.2.2.	Belanja Jasa Honorarium				275,000
5.2.2.92.	Belanja Honorarium Tim Pengadaan Barang Jasa				275,000
	1. Ketua	BMP	1.00 OK	110,000	110,000
	2. Sekretaris	BMP	1.00 OK	90,000	90,000
	3. Anggota	BMP	1.00 OK	75,000	75,000
5.2.7.	Belanja Barang dan Jasa yang Diserahkan kepada Masyarakat				35,500,000
5.2.7.99.	Belanja Barang untuk Diserahkan kepada Masyarakat Lainnya				35,500,000
	1. Pengadaan Gerobak Sampah	BMP	6.00 Buah	4,500,000	27,000,000
	2. Pembelian Tempat Sampah Pilah 3 in 1	BMP	5.00 Buah	1,700,000	8,500,000
2.5.91.	10 Pengadaan Sarana Pengelolaan Sampah Padukuhan Jetis				44,720,000
5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan				1,600,000
5.2.1.01.	Belanja Alat Tulis Kantor dan Benda Pos				475,000
	1. Belanja ATK	BMP	1.00 Ls	300,000	300,000
	2. Fotocopy	BMP	250.00 Lembar	300	75,000
	3. Materai	BMP	10.00 Buah	10,000	100,000
5.2.1.05.	Belanja Barang Cetak dan Penggandaan				500,000
	1. Papan Informasi/Cetak Label	BMP	1.00 Ls	500,000	500,000
5.2.1.06.	Belanja Barang Konsumsi (Makan/Minum)				625,000
	1. Konsumsi	BMP	25.00 Dus	25,000	625,000
5.2.2.	Belanja Jasa Honorarium				400,000
5.2.2.92.	Belanja Honorarium Tim Pengadaan Barang Jasa				400,000
	1. Ketua	BMP	1.00 OK	155,000	155,000
	2. Sekretaris	BMP	1.00 OK	130,000	130,000

	3. Anggota	BMP	1.00 OK	115,000	115,000
5.2.7.	<i>Belanja Barang dan Jasa yang Diserahkan kepada Masyarakat</i>				42,720,000
5.2.7.99.	Belanja Barang untuk Diserahkan kepada Masyarakat Lainnya				42,720,000
	1. Pengadaan Kotak Sampah Outdoor	BMP	96.00 Buah	400,000	38,400,000
	2. Pembelian Kantong Sampah Pilah (Packing Garbage Bag) isi 16 Lembar	BMP	96.00 Buah	45,000	4,320,000
<u>2.5.91.</u>	<u>11 Pengadaan Sarana Pengelolaan Sampah Padukuhan Jadan</u>				<u>14,280,000</u>
5.2.1.	<i>Belanja Barang Perlengkapan</i>				630,000
5.2.1.01.	Belanja Alat Tulis Kantor dan Benda Pos				180,000
	1. Belanja ATK	BMP	1.00 Ls	100,000	100,000
	2. Fotocopy	BMP	100.00 Lembar	300	30,000
	3. Materai	BMP	5.00 Buah	10,000	50,000
5.2.1.05.	Belanja Barang Cetak dan Penggandaan				200,000
	1. Papan Informasi/Cetak Label	BMP	1.00 Ls	200,000	200,000
5.2.1.06.	Belanja Barang Konsumsi (Makan/Minum)				250,000
	1. Konsumsi	BMP	10.00 Dus	25,000	250,000
5.2.2.	<i>Belanja Jasa Honorarium</i>				150,000
5.2.2.92.	Belanja Honorarium Tim Pengadaan Barang Jasa				150,000
	1. Ketua	BMP	1.00 OK	60,000	60,000
	2. Sekretaris	BMP	1.00 OK	50,000	50,000
	3. Anggota	BMP	1.00 OK	40,000	40,000
5.2.7.	<i>Belanja Barang dan Jasa yang Diserahkan kepada Masyarakat</i>				13,500,000
5.2.7.99.	Belanja Barang untuk Diserahkan kepada Masyarakat Lainnya				13,500,000
	1. Pengadaan Gerobak Sampah	BMP	3.00 Buah	4,500,000	13,500,000
<u>2.5.91.</u>	<u>12 Pengadaan Sarana Pengelolaan Sampah Padukuhan Brajan</u>				<u>16,004,000</u>
5.2.1.	<i>Belanja Barang Perlengkapan</i>				564,000
5.2.1.01.	Belanja Alat Tulis Kantor dan Benda Pos				164,000
	1. Belanja ATK	BMP	1.00 Ls	100,000	100,000
	2. Fotocopy	BMP	80.00 Lembar	300	24,000
	3. Materai	BMP	4.00 Buah	10,000	40,000
5.2.1.05.	Belanja Barang Cetak dan Penggandaan				150,000
	1. Papan Informasi/Cetak Label	BMP	1.00 Ls	150,000	150,000
5.2.1.06.	Belanja Barang Konsumsi (Makan/Minum)				250,000
	1. Konsumsi	BMP	10.00 Dus	25,000	250,000
5.2.2.	<i>Belanja Jasa Honorarium</i>				140,000
5.2.2.92.	Belanja Honorarium Tim Pengadaan Barang Jasa				140,000
	1. Ketua	BMP	1.00 OK	55,000	55,000
	2. Sekretaris	BMP	1.00 OK	45,000	45,000
	3. Anggota	BMP	1.00 OK	40,000	40,000
5.2.7.	<i>Belanja Barang dan Jasa yang Diserahkan kepada Masyarakat</i>				15,300,000
5.2.7.99.	Belanja Barang untuk Diserahkan kepada Masyarakat Lainnya				15,300,000
	1. Pengadaan Bak Pilah Sampah	BMP	18.00 Buah	850,000	15,300,000
<u>2.5.91.</u>	<u>13 Pengadaan Sarana Pengelolaan Sampah Padukuhan Kasihan</u>				<u>11,418,000</u>
5.2.1.	<i>Belanja Barang Perlengkapan</i>				688,000
5.2.1.01.	Belanja Alat Tulis Kantor dan Benda Pos				213,000
	1. Belanja ATK	BMP	1.00 Ls	140,000	140,000
	2. Fotocopy	BMP	110.00 Lembar	300	33,000
	3. Materai	BMP	4.00 Buah	10,000	40,000
5.2.1.05.	Belanja Barang Cetak dan Penggandaan				200,000
	1. Papan Informasi/Cetak Label	BMP	1.00 Ls	200,000	200,000

5.2.1.06.	Belanja Barang Konsumsi (Makan/Minum)				275,000
	1. Konsumsi	BMP	11.00 Dus	25,000	275,000
5.2.2.	Belanja Jasa Honorarium				150,000
5.2.2.92.	Belanja Honorarium Tim Pengadaan Barang Jasa				150,000
	1. Ketua	BMP	1.00 OK	60,000	60,000
	2. Sekretaris	BMP	1.00 OK	50,000	50,000
	3. Anggota	BMP	1.00 OK	40,000	40,000
5.2.7.	Belanja Barang dan Jasa yang Diserahkan kepada Masyarakat				10,580,000
5.2.7.99.	Belanja Barang untuk Diserahkan kepada Masyarakat Lainnya				10,580,000
	1. Pembelian Tong Sampah Pilah Skala Keluarga	BMP	92.00 Buah	115,000	10,580,000
2.5.91.	14 Pengadaan Sarana Pengelolaan Sampah Padukuhan Kembaran				46,800,000
5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan				1,600,000
5.2.1.01.	Belanja Alat Tulis Kantor dan Benda Pos				475,000
	1. Belanja ATK	BMP	1.00 Ls	300,000	300,000
	2. Fotocopy	BMP	250.00 Lembar	300	75,000
	3. Materai	BMP	10.00 Buah	10,000	100,000
5.2.1.05.	Belanja Barang Cetak dan Penggandaan				500,000
	1. Papan Informasi/Cetak Label	BMP	1.00 Ls	500,000	500,000
5.2.1.06.	Belanja Barang Konsumsi (Makan/Minum)				625,000
	1. Konsumsi	BMP	25.00 Dus	25,000	625,000
5.2.2.	Belanja Jasa Honorarium				400,000
5.2.2.92.	Belanja Honorarium Tim Pengadaan Barang Jasa				400,000
	1. Ketua	BMP	1.00 OK	155,000	155,000
	2. Sekretaris	BMP	1.00 OK	130,000	130,000
	3. Anggota	BMP	1.00 OK	115,000	115,000
5.2.7.	Belanja Barang dan Jasa yang Diserahkan kepada Masyarakat				44,800,000
5.2.7.99.	Belanja Barang untuk Diserahkan kepada Masyarakat Lainnya				44,800,000
	1. Pengadaan Angkong Gerobak Dorong	BMP	8.00 Buah	1,000,000	8,000,000
	2. Pengadaan Tempat Sampah Roda Kapasitas 120 Liter	BMP	8.00 Buah	600,000	4,800,000
	3. Pengadaan Mesin Pencacah Sampah Plastik	BMP	8.00 Buah	4,000,000	32,000,000
JUMLAH (Rp)					258,983,000
<div> <div>Disetujui, LURAH</div> <div>Telah Diverifikasi CARIK</div> <div>Tamantirto, 09 November 2023 Pelaksana Kegiatan Anggaran,</div> </div>					
WISNU ARDI			SUHARTO, S.H		Darmawan Budi Karyanto, S.Psi

RENCANA ANGGARAN BIAYA (RAB)
PEMERINTAH KALURAHAN TAMANTIRTO KAPANEWON KASIHAN
TAHUN ANGGARAN 2024

Bidang 2. BIDANG PELAKSANAAN PEMBANGUNAN DESA
 Sub Bidang 2.5. Sub Bidang Kehutanan dan Lingkungan Hidup
 Kegiatan 2.5.92. Pengembangan Tanaman Hias/Tanaman Obat/Tanaman Sayuran di Pekarangan
 Waktu Pelaksanaan 2 Bulan
 Output/Keluaran Pengembangan tanaman hias/obat/sayuran dipekarangan

KODE	URAIAN	ANGGARAN		
		VOLUME	HARGA SATUAN	JUMLAH
1	2	3	4	5
5.	BELANJA			37,000,000
<u>2.5.92.</u>	<u>1 Pelatihan Budidaya Usaha Jamur Padukuhan Ngebel</u>			<u>10,000,000</u>
5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan			1,250,000
5.2.1.01.	Belanja Alat Tulis Kantor dan Benda Pos			300,000
	1. Paket ATK Peserta Pelatihan DDS	30.00 Ls	10,000	300,000
5.2.1.05.	Belanja Barang Cetak dan Penggandaan			200,000
	1. Banner DDS	1.00 Ls	200,000	200,000
5.2.1.06.	Belanja Barang Konsumsi (Makan/Minum)			750,000
	1. Konsumsi DDS	30.00 Dus	25,000	750,000
5.2.2.	Belanja Jasa Honorarium			1,900,000
5.2.2.01.	Belanja Jasa Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan			600,000
	1. Ketua DDS	1.00 OK	250,000	250,000
	2. Sekretaris DDS	1.00 OK	200,000	200,000
	3. Anggota DDS	1.00 OK	150,000	150,000
5.2.2.04.	Belanja Jasa Honorarium Tenaga Ahli/Profesi/Konsultan/Narasumber			450,000
	1. Narasumber DDS	3.00 JPL	150,000	450,000
5.2.2.05.	Belanja Jasa Honorarium Petugas			250,000
	1. Moderator DDS	2.00 OK	125,000	250,000
5.2.2.99.	Belanja Jasa Honorarium Lainnya			600,000
	1. Honor Peserta DDS	30.00 OK	20,000	600,000
5.2.4.	Belanja Jasa Sewa			500,000
5.2.4.01.	Belanja Jasa Sewa Bangunan/Gedung/Ruang			150,000
	1. Sewa Tempat DDS	1.00 Ls	150,000	150,000
5.2.4.93.	Belanja Jasa Sewa Sound Sistem			350,000
	1. Sewa Sound System DDS	1.00 Ls	350,000	350,000
5.2.7.	Belanja Barang dan Jasa yang Diserahkan kepada Masyarakat			6,350,000
5.2.7.01.	Belanja Bahan Perlengkapan untuk Diserahkan kepada Masyarakat			1,350,000
	1. Belanja Bahan Praktek DDS	1.00 Ls	1,350,000	1,350,000
5.2.7.99.	Belanja Barang untuk Diserahkan kepada Masyarakat Lainnya			5,000,000
	1. Belanja Barang Pertanian DDS	1.00 Ls	5,000,000	5,000,000
<u>2.5.92.</u>	<u>2 Pelatihan Pemanfaatan Lahan Hidroponik dan Pemberian Bibit Sayuran Padukuhan Jadan</u>			<u>2,000,000</u>
5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan			550,000
5.2.1.01.	Belanja Alat Tulis Kantor dan Benda Pos			100,000
	1. Paket ATK Peserta Pelatihan DDS	10.00 Ls	10,000	100,000
5.2.1.05.	Belanja Barang Cetak dan Penggandaan			200,000

	1. Banner	DDS	1.00 Ls	200,000	200,000
5.2.1.06.	Belanja Barang Konsumsi (Makan/Minum)				250,000
	1. Konsumsi	DDS	10.00 Dus	25,000	250,000
5.2.2.	Belanja Jasa Honorarium				615,000
5.2.2.01.	Belanja Jasa Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan				140,000
	1. Ketua	DDS	1.00 OK	55,000	55,000
	2. Sekretaris	DDS	1.00 OK	45,000	45,000
	3. Anggota	DDS	1.00 OK	40,000	40,000
5.2.2.04.	Belanja Jasa Honorarium Tenaga Ahli/Profesi/Konsultan/Narasumber				150,000
	1. Narasumber	DDS	1.00 JPL	150,000	150,000
5.2.2.05.	Belanja Jasa Honorarium Petugas				125,000
	1. Moderator	DDS	1.00 OK	125,000	125,000
5.2.2.99.	Belanja Jasa Honorarium Lainnya				200,000
	1. Honor Harian Peserta	DDS	10.00 OK	20,000	200,000
5.2.4.	Belanja Jasa Sewa				100,000
5.2.4.02.	Belanja Jasa Sewa Peralatan/Perlengkapan				100,000
	1. Sewa Peralatan	DDS	1.00 Ls	100,000	100,000
5.2.7.	Belanja Barang dan Jasa yang Diserahkan kepada Masyarakat				735,000
5.2.7.01.	Belanja Bahan Perlengkapan untuk Diserahkan kepada Masyarakat				200,000
	1. Belanja Bahan Praktek	DDS	1.00 Ls	200,000	200,000
5.2.7.99.	Belanja Barang untuk Diserahkan kepada Masyarakat Lainnya				535,000
	1. Belanja Barang Pertanian	DDS	1.00 Ls	535,000	535,000
<u>2.5.92.</u>	<u>3 Pelatihan Tambulampot dan Pemberian Bibit Padukuhan Kembaran</u>				<u>20,000,000</u>
5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan				1,250,000
5.2.1.01.	Belanja Alat Tulis Kantor dan Benda Pos				300,000
	1. Paket ATK Peserta Pelatihan	DDS	30.00 Ls	10,000	300,000
5.2.1.05.	Belanja Barang Cetak dan Penggandaan				200,000
	1. Banner	DDS	1.00 Ls	200,000	200,000
5.2.1.06.	Belanja Barang Konsumsi (Makan/Minum)				750,000
	1. Konsumsi	DDS	30.00 Dus	25,000	750,000
5.2.2.	Belanja Jasa Honorarium				1,900,000
5.2.2.01.	Belanja Jasa Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan				600,000
	1. Ketua	DDS	1.00 OK	250,000	250,000
	2. Sekretaris	DDS	1.00 OK	200,000	200,000
	3. Anggota	DDS	1.00 OK	150,000	150,000
5.2.2.04.	Belanja Jasa Honorarium Tenaga Ahli/Profesi/Konsultan/Narasumber				450,000
	1. Narasumber	DDS	3.00 JPL	150,000	450,000
5.2.2.05.	Belanja Jasa Honorarium Petugas				250,000
	1. Moderator	DDS	2.00 OK	125,000	250,000
5.2.2.99.	Belanja Jasa Honorarium Lainnya				600,000
	1. Honor Harian Peserta	DDS	30.00 OK	20,000	600,000
5.2.4.	Belanja Jasa Sewa				500,000
5.2.4.01.	Belanja Jasa Sewa Bangunan/Gedung/Ruang				150,000
	1. Sewa Tempat	DDS	1.00 Ls	150,000	150,000
5.2.4.93.	Belanja Jasa Sewa Sound Sistem				350,000
	1. Sewa Sound System	DDS	1.00 Ls	350,000	350,000
5.2.7.	Belanja Barang dan Jasa yang Diserahkan kepada Masyarakat				16,350,000
5.2.7.01.	Belanja Bahan Perlengkapan untuk Diserahkan kepada Masyarakat				2,950,000
	1. Belanja Bahan Praktek	DDS	1.00 Ls	2,950,000	2,950,000
5.2.7.99.	Belanja Barang untuk Diserahkan kepada Masyarakat Lainnya				13,400,000

	1. Belanja Barang Pertanian	DDS	1.00 Ls	13,400,000	13,400,000
2.5.92.	<u>4 Pengadaan Tanaman Sayur Dalam Polybag (KWT Teratai) Padukuhan Geblagan</u>				<u>5,000,000</u>
5.2.2.	<i>Belanja Jasa Honorarium</i>				200,000
5.2.2.01.	Belanja Jasa Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan				200,000
	1. Ketua	DDS	1.00 OK	80,000	80,000
	2. Sekretaris	DDS	1.00 OK	65,000	65,000
	3. Anggota	DDS	1.00 OK	55,000	55,000
5.2.7.	<i>Belanja Barang dan Jasa yang Diserahkan kepada Masyarakat</i>				4,800,000
5.2.7.99.	Belanja Barang untuk Diserahkan kepada Masyarakat Lainnya				4,800,000
	1. Belanja Barang Pertanian	DDS	1.00 Ls	4,800,000	4,800,000
JUMLAH (Rp)					37,000,000
<div> <div>Disetujui, LURAH</div> <div>Telah Diverifikasi CARIK</div> <div>Tamantirto, 09 November 2023 Pelaksana Kegiatan Anggaran,</div> </div>					
WISNU ARDI			SUHARTO, S.H	Darmawan Budi Karyanto, S.Psi	

RENCANA ANGGARAN BIAYA (RAB)
PEMERINTAH KALURAHAN TAMANTIRTO KAPANEWON KASIHAN
TAHUN ANGGARAN 2024

Bidang 2. BIDANG PELAKSANAAN PEMBANGUNAN DESA
Sub Bidang 2.6. Sub Bidang Perhubungan, Komunikasi dan Informatika
Kegiatan 2.6.01. Pembuatan Rambu-rambu di Jalan Desa
Waktu Pelaksanaan 3 Bulan
Output/Keluaran Rambu Jalan

KODE	URAIAN	ANGGARAN		
		VOLUME	HARGA SATUAN	JUMLAH
1	2	3	4	5
5.	BELANJA			30,487,600
<u>2.6.01.</u>	<u>1 Operasional TPK dan PBJ</u>			<u>1,172,600</u>
5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan			200,000
5.2.1.01.	Belanja Alat Tulis Kantor dan Benda Pos			50,000
	1. Materai 10.000 DDS	5.00 Buah	10,000	50,000
5.2.1.06.	Belanja Barang Konsumsi (Makan/Minum)			150,000
	1. Nasi Kotak DDS	5.00 Dus	25,000	125,000
	2. Air Mineral DDS	1.00 Dus	25,000	25,000
5.3.2.	Belanja Modal Pengadaan Peralatan, Mesin dan Alat Berat			972,600
5.3.2.01.	Belanja Modal Pembayaran Honor Tim Pelaksana Kegiatan (PM)			972,600
	1. Ketua DDS	2.00 OK	200,000	400,000
	2. Sekretaris DDS	2.00 OK	163,000	326,000
	3. Anggota DDS	2.00 OK	123,300	246,600
<u>2.6.01.</u>	<u>2 Pengadaan Convex Mirror DK Jalan</u>			<u>29,315,000</u>
5.3.5.	Belanja Modal Jalan/Prasarana Jalan			29,315,000
5.3.5.03.	Belanja Modal Jalan - Bahan Baku/Material			29,315,000
	1. Convex Mirror 60 cm (installed) DDS	11.00 Paket	2,650,000	29,150,000
	2. Papan Proyek DDS	1.00 Buah	165,000	165,000
JUMLAH (Rp)				30,487,600

Disetujui,
LURAH

WISNU ARDI

Telah Diverifikasi
CARIK

SUHARTO, S.H

Tamantirto, 09 November 2023
Pelaksana Kegiatan Anggaran,

Darmawan Budi Karyanto, S.Psi

RENCANA ANGGARAN BIAYA (RAB)
PEMERINTAH KALURAHAN TAMANTIRTO KAPANEWON KASIHAN
TAHUN ANGGARAN 2024

Bidang 2. BIDANG PELAKSANAAN PEMBANGUNAN DESA
Sub Bidang 2.6. Sub Bidang Perhubungan, Komunikasi dan Informatika
Kegiatan 2.6.91. Pembangunan/Peningkatan/Pengadaan Sarana Penerangan Jalan
Waktu Pelaksanaan 4 Bulan
Output/Keluaran Pembangunan Pengadaan Sarana Penerangan Jalan

KODE	URAIAN	ANGGARAN		
		VOLUME	HARGA SATUAN	JUMLAH
1	2	3	4	5
5.	BELANJA			238,364,256
<u>2.6.91.</u>	<u>1 Operasional TPK dan PBJ</u>			<u>9,167,856</u>
5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan			1,300,000
5.2.1.01.	Belanja Alat Tulis Kantor dan Benda Pos			300,000
	1. Materai 10.000 DDS	30.00 Buah	10,000	300,000
5.2.1.06.	Belanja Barang Konsumsi (Makan/Minum)			1,000,000
	1. Nasi Kotak DDS	40.00 Dus	25,000	1,000,000
5.2.2.	Belanja Jasa Honorarium			7,867,856
5.2.2.01.	Belanja Jasa Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan			3,933,928
	1. Ketua DDS	1.00 OK	1,450,000	1,450,000
	2. Sekretaris DDS	1.00 OK	1,330,000	1,330,000
	3. Anggota DDS	1.00 OK	1,153,928	1,153,928
5.2.2.92.	Belanja Honorarium Tim Pengadaan Barang Jasa			3,933,928
	1. Ketua DDS	1.00 OK	1,450,000	1,450,000
	2. Sekretaris DDS	1.00 OK	1,330,000	1,330,000
	3. Anggota DDS	1.00 OK	1,153,928	1,153,928
<u>2.6.91.</u>	<u>2 Penerangan Jalan DK Geblagan</u>			<u>176,618,000</u>
5.3.5.	Belanja Modal Jalan/Prasarana Jalan			176,618,000
5.3.5.02.	Belanja Modal Jalan - Upah Tenaga Kerja			33,200,000
	1. Pekerja DDS	232.00 HOK	70,000	16,240,000
	2. Tukang DDS	212.00 HOK	80,000	16,960,000
5.3.5.03.	Belanja Modal Jalan - Bahan Baku/Material			143,418,000
	1. Lampu LED 12 Watt setara Philips DDS	227.00 Buah	100,000	22,700,000
	2. Kabel SR 2x10 DDS	2270.00 Meter	12,500	28,375,000
	3. Tiang Besi Galvalum DDS	227.00 Buah	325,000	73,775,000
	4. Fittingset DDS	227.00 Buah	32,000	7,264,000
	5. Saklar Set DDS	227.00 Buah	27,000	6,129,000
	6. Semen 40 kg DDS	49.00 Zak	60,000	2,940,000
	7. Pasir Pasang DDS	5.00 m3	330,000	1,650,000
	8. Isolasi DDS	35.00 Buah	12,000	420,000
	9. Papan Proyek DDS	1.00 Buah	165,000	165,000
<u>2.6.91.</u>	<u>3 Penerangan Jalan DK Jetis</u>			<u>19,547,900</u>
5.3.5.	Belanja Modal Jalan/Prasarana Jalan			19,547,900
5.3.5.02.	Belanja Modal Jalan - Upah Tenaga Kerja			3,590,000
	1. Pekerja DDS	25.00 HOK	70,000	1,750,000
	2. Tukang DDS	23.00 HOK	80,000	1,840,000
5.3.5.03.	Belanja Modal Jalan - Bahan Baku/Material			15,957,900
	1. Lampu LED 12 Watt setara Philips DDS	25.00 Buah	100,000	2,500,000

	2. Kabel SR 2x10	DDS	250.00 Meter	12,500	3,125,000
	3. Tiang Besi Galvalum	DDS	25.00 Buah	325,000	8,125,000
	4. Fittingset	DDS	25.00 Buah	32,000	800,000
	5. Saklar Set	DDS	25.00 Buah	27,000	675,000
	6. Semen 40 kg	DDS	5.00 Zak	60,000	300,000
	7. Pasir Pasang	DDS	0.63 M3	330,000	207,900
	8. Isolasi	DDS	5.00 Buah	12,000	60,000
	9. Papan Proyek	DDS	1.00 Buah	165,000	165,000
2.6.91.	4 Penerangan Jalan DK Jadan				23,454,500
5.3.5.	Belanja Modal Jalan/Prasarana Jalan				23,454,500
5.3.5.02.	Belanja Modal Jalan - Upah Tenaga Kerja				4,340,000
	1. Pekerja	DDS	30.00 HOK	70,000	2,100,000
	2. Tukang	DDS	28.00 HOK	80,000	2,240,000
5.3.5.03.	Belanja Modal Jalan - Bahan Baku/Material				19,114,500
	1. Lampu LED 12 Watt setara Philips	DDS	30.00 Buah	100,000	3,000,000
	2. Kabel SR 2x10	DDS	300.00 Meter	12,500	3,750,000
	3. Tiang Besi Galvalum	DDS	30.00 Buah	325,000	9,750,000
	4. Fittingset	DDS	30.00 Buah	32,000	960,000
	5. Saklar Set	DDS	30.00 Buah	27,000	810,000
	6. Semen 40 kg	DDS	6.00 Zak	60,000	360,000
	7. Pasir Pasang	DDS	0.75 M3	330,000	247,500
	8. Isolasi	DDS	6.00 Buah	12,000	72,000
	9. Papan Proyek	DDS	1.00 Buah	165,000	165,000
2.6.91.	5 Penerangan Jalan DK Kasihan/GS				9,576,000
5.3.5.	Belanja Modal Jalan/Prasarana Jalan				9,576,000
5.3.5.02.	Belanja Modal Jalan - Upah Tenaga Kerja				1,800,000
	1. Pekerja	DDS	12.00 HOK	70,000	840,000
	2. Tukang	DDS	12.00 HOK	80,000	960,000
5.3.5.03.	Belanja Modal Jalan - Bahan Baku/Material				7,776,000
	1. Lampu LED 12 Watt setara Philips	DDS	12.00 Buah	100,000	1,200,000
	2. Kabel SR 2x10	DDS	120.00 Meter	12,500	1,500,000
	3. Tiang Besi Galvalum	DDS	12.00 Buah	325,000	3,900,000
	4. Fittingset	DDS	12.00 Buah	32,000	384,000
	5. Saklar Set	DDS	12.00 Buah	27,000	324,000
	6. Semen 40 kg	DDS	3.00 Zak	60,000	180,000
	7. Pasir Pasang	DDS	0.30 M3	330,000	99,000
	8. Isolasi	DDS	2.00 Buah	12,000	24,000
	9. Papan Proyek	DDS	1.00 Buah	165,000	165,000
JUMLAH (Rp)					238,364,256
Disetujui, LURAH			Telah Diverifikasi CARIK	Tamantirto, 09 November 2023 Pelaksana Kegiatan Anggaran,	
WISNU ARDI			SUHARTO, S.H	Darmawan Budi Karyanto, S.Psi	

RENCANA ANGGARAN BIAYA (RAB)
PEMERINTAH KALURAHAN TAMANTIRTO KAPANEWON KASIHAN
TAHUN ANGGARAN 2024

Bidang 2. BIDANG PELAKSANAAN PEMBANGUNAN DESA
Sub Bidang 2.8. Sub Bidang Pariwisata
Kegiatan 2.8.03. Pengembangan Pariwisata Tingkat Desa
Waktu Pelaksanaan 12 Bulan
Output/Keluaran Terselenggaranya Pengembangan Pariwisata Tingkat Desa

KODE	URAIAN	ANGGARAN		
		VOLUME	HARGA SATUAN	JUMLAH
1	2	3	4	5
5.	BELANJA			4,150,000
<u>2.8.03.</u>	<u>1 Fasilitas POKDARWIS</u>			<u>4,150,000</u>
5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan			3,350,000
5.2.1.01.	Belanja Alat Tulis Kantor dan Benda Pos			170,000
	1. Kertas HVS	ADD 2.00 RIM	65,000	130,000
	2. Stopmap	ADD 20.00 Buah	2,000	40,000
5.2.1.05.	Belanja Barang Cetak dan Penggandaan			430,000
	1. Fotocopy	ADD 1000.00 Lbr	300	300,000
	2. Jilid	ADD 1.00 Ls	130,000	130,000
5.2.1.06.	Belanja Barang Konsumsi (Makan/Minum)			2,750,000
	1. Nasi Kotak	ADD 110.00 Dus	25,000	2,750,000
5.2.3.	Belanja Perjalanan Dinas			800,000
5.2.3.01.	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kabupaten/Kota			600,000
	1. Dalam Kabupaten	ADD 8.00 OK	75,000	600,000
5.2.3.02.	Belanja Perjalanan Dinas Luar Kabupaten/Kota Dalam Propinsi			200,000
	1. Dalam Provinsi	ADD 2.00 OK	100,000	200,000
JUMLAH (Rp)				4,150,000

Disetujui,
LURAH

WISNU ARDI

Telah Diverifikasi
CARIK

SUHARTO, S.H

Tamantirto, 09 November 2023
Pelaksana Kegiatan Anggaran,

SIGIT RAHMATULAH

RENCANA ANGGARAN BIAYA (RAB)
PEMERINTAH KALURAHAN TAMANTIRTO KAPANEWON KASIHAN
TAHUN ANGGARAN 2024

Bidang 3. BIDANG PEMBINAAN KEMASYARAKATAN
Sub Bidang 3.1. Sub Bidang Ketenteraman, Ketertiban Umum dan Perlindungan Masyarakat
Kegiatan 3.1.01. Pengadaan/Penyelenggaraan Pos Keamanan Desa
Waktu Pelaksanaan 12 Bulan
Output/Keluaran Penyelenggaraan Pos Keaamanan Desa

KODE	URAIAN	ANGGARAN		
		VOLUME	HARGA SATUAN	JUMLAH
1	2	3	4	5
5.	BELANJA			16,700,000
<u>3.1.01.</u>	<u>1 Pos Keamanan Kalurahan</u>			<u>4,800,000</u>
5.2.7.	Belanja Barang dan Jasa yang Diserahkan kepada Masyarakat			4,800,000
5.2.7.99.	Belanja Barang untuk Diserahkan kepada Masyarakat Lainnya			4,800,000
	1. Pos Keamanan Kalurahan ADD	12.00 Paket	400,000	4,800,000
<u>3.1.01.</u>	<u>2 Sarana Poskamling Ronda Gatak RT.01</u>			<u>2,450,000</u>
5.2.7.	Belanja Barang dan Jasa yang Diserahkan kepada Masyarakat			2,450,000
5.2.7.01.	Belanja Bahan Perlengkapan untuk Diserahkan kepada Masyarakat			2,450,000
	1. Tikar Gulung PAD	3.00 Buah	200,000	600,000
	2. Jumbo Air Minum PAD	1.00 Unit	250,000	250,000
	3. Radio HT PAD	1.00 Unit	1,000,000	1,000,000
	4. Senter Rechargeable PAD	2.00 Unit	200,000	400,000
	5. Gelas PAD	2.00 Dosin	100,000	200,000
<u>3.1.01.</u>	<u>3 Sarana Poskamling Ronda Gatak RT.03</u>			<u>2,450,000</u>
5.2.7.	Belanja Barang dan Jasa yang Diserahkan kepada Masyarakat			2,450,000
5.2.7.01.	Belanja Bahan Perlengkapan untuk Diserahkan kepada Masyarakat			2,450,000
	1. Tikar Gulung PAD	3.00 Buah	200,000	600,000
	2. Jumbo Air Minum PAD	1.00 Unit	250,000	250,000
	3. Radio HT PAD	1.00 Unit	1,000,000	1,000,000
	4. Senter Rechargeable PAD	2.00 Unit	200,000	400,000
	5. Gelas PAD	2.00 Dosin	100,000	200,000
<u>3.1.01.</u>	<u>4 Pengadaan Jaringan Wifi Gatak RT.05</u>			<u>4,000,000</u>
5.2.7.	Belanja Barang dan Jasa yang Diserahkan kepada Masyarakat			4,000,000
5.2.7.01.	Belanja Bahan Perlengkapan untuk Diserahkan kepada Masyarakat			4,000,000
	1. Pengadaan Jaringan Wifi PAD	2.00 Paket	2,000,000	4,000,000
<u>3.1.01.</u>	<u>5 Pengadaan CCTV Gatak RT.05</u>			<u>3,000,000</u>
5.2.7.	Belanja Barang dan Jasa yang Diserahkan kepada Masyarakat			3,000,000
5.2.7.01.	Belanja Bahan Perlengkapan untuk Diserahkan kepada Masyarakat			3,000,000
	1. Pengadaan CCTV PAD	3.00 Paket	1,000,000	3,000,000
JUMLAH (Rp)				16,700,000

Disetujui,
LURAH

Telah Diverifikasi
CARIK

Tamantirto, 09 November 2023
Pelaksana Kegiatan Anggaran,

WISNU ARDI

SUHARTO, S.H

MARSUDI

RENCANA ANGGARAN BIAYA (RAB)
PEMERINTAH KALURAHAN TAMANTIRTO KAPANEWON KASIHAN
TAHUN ANGGARAN 2024

Bidang 3. BIDANG PEMBINAAN KEMASYARAKATAN
Sub Bidang 3.1. Sub Bidang Ketenteraman, Ketertiban Umum dan Perlindungan Masyarakat
Kegiatan 3.1.03. Koordinasi Pembinaan Keamanan, Ketertiban & Perlindungan Masy. Skala Lokal Desa
Waktu Pelaksanaan 12 Bulan
Output/Keluaran Terselenggaranya Koordinasi Pembinaan Ketentraman, Ketertiban, da

KODE	URAIAN	ANGGARAN		
		VOLUME	HARGA SATUAN	JUMLAH
1	2	3	4	5
5.	BELANJA			13,535,000
<u>3.1.03.</u>	<u>1 Operasional LINMAS</u>			<u>7,970,000</u>
5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan			3,670,000
5.2.1.01.	Belanja Alat Tulis Kantor dan Benda Pos			245,000
	1. Kertas HVS	ADD 2.00 RIM	65,000	130,000
	2. Amplop Sedang	ADD 1.00 Box	15,000	15,000
	3. Stopmap	ADD 25.00 Buah	2,000	50,000
	4. Materai 10000	ADD 5.00 Buah	10,000	50,000
5.2.1.05.	Belanja Barang Cetak dan Penggandaan			300,000
	1. Fotocopy	ADD 1000.00 Lembar	300	300,000
5.2.1.06.	Belanja Barang Konsumsi (Makan/Minum)			3,125,000
	1. Nasi Kotak	ADD 120.00 Dus	25,000	3,000,000
	2. Air Mineral	ADD 5.00 Dus	25,000	125,000
5.2.2.	Belanja Jasa Honorarium			3,100,000
5.2.2.04.	Belanja Jasa Honorarium Tenaga Ahli/Profesi/Konsultan/Narasumber			600,000
	1. Honor Narasumber	ADD 4.00 OK	150,000	600,000
5.2.2.99.	Belanja Jasa Honorarium Lainnya			2,500,000
	1. Honor PAM Kegiatan	ADD 50.00 OK	50,000	2,500,000
5.2.3.	Belanja Perjalanan Dinas			1,200,000
5.2.3.01.	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kabupaten/Kota			500,000
	1. Dalam Kabupaten	ADD 20.00 OK	25,000	500,000
5.2.3.02.	Belanja Perjalanan Dinas Luar Kabupaten/Kota Dalam Propinsi			700,000
	1. Dalam DIY	ADD 7.00 OK	100,000	700,000
<u>3.1.03.</u>	<u>2 Operasional Omah Jaga Warga</u>			<u>5,565,000</u>
5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan			3,515,000
5.2.1.01.	Belanja Alat Tulis Kantor dan Benda Pos			215,000
	1. Kertas HVS	ADD 2.00 RIM	65,000	130,000
	2. Amplop	ADD 1.00 Box	15,000	15,000
	3. Stopmap	ADD 10.00 Buah	2,000	20,000
	4. Materai 10000	ADD 5.00 Buah	10,000	50,000
5.2.1.05.	Belanja Barang Cetak dan Penggandaan			300,000
	1. Fotocopy	ADD 1000.00 Lembar	300	300,000
5.2.1.06.	Belanja Barang Konsumsi (Makan/Minum)			3,000,000
	1. Nasi Kotak	ADD 120.00 Dus	25,000	3,000,000
5.2.2.	Belanja Jasa Honorarium			1,550,000

5.2.2.04.	Belanja Jasa Honorarium Tenaga Ahli/Profesi/Konsultan/Narasumber				300,000
	1. Honor Narasumber	ADD	2.00 OK	150,000	300,000
5.2.2.99.	Belanja Jasa Honorarium Lainnya				1,250,000
	1. Honor PAM	ADD	25.00 OK	50,000	1,250,000
5.2.3.	Belanja Perjalanan Dinas				500,000
5.2.3.01.	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kabupaten/Kota				300,000
	1. Dalam Kabupaten	ADD	4.00 OK	75,000	300,000
5.2.3.02.	Belanja Perjalanan Dinas Luar Kabupaten/Kota Dalam Propinsi				200,000
	1. Luar Kabupaten dalam DIY	ADD	2.00 OK	100,000	200,000
JUMLAH (Rp)					13,535,000
<div> <div>Disetujui, LURAH</div> <div>Telah Diverifikasi CARIK</div> <div>Tamantirto, 09 November 2023 Pelaksana Kegiatan Anggaran,</div> </div> <div> <div>WISNU ARDI</div> <div>SUHARTO, S.H</div> <div>MARSUDI</div> </div>					

RENCANA ANGGARAN BIAYA (RAB)
PEMERINTAH KALURAHAN TAMANTIRTO KAPANEWON KASIHAN
TAHUN ANGGARAN 2024

Bidang 3. BIDANG PEMBINAAN KEMASYARAKATAN
Sub Bidang 3.1. Sub Bidang Ketenteraman, Ketertiban Umum dan Perlindungan Masyarakat
Kegiatan 3.1.07. Pelatihan/Penyuluhan/Sosialisasi kepada Masy. di Bid. Hukum & Perlindungan Masy.
Waktu Pelaksanaan 12 Bulan
Output/Keluaran Jumlah Peserta Pelatihan/Penyuluhan/Sosialisasi kepada Masyarakat

KODE	URAIAN	ANGGARAN		
		VOLUME	HARGA SATUAN	JUMLAH
1	2	3	4	5
5.	BELANJA			3,010,000
3.1.07.	<u>1 Sosialisasi Kalurahan Sadar Hukum</u>			<u>3,010,000</u>
5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan			1,600,000
5.2.1.05.	Belanja Barang Cetak dan Penggandaan			600,000
	1. Fotocopy	ADD 2000.00 Lembar	300	600,000
5.2.1.06.	Belanja Barang Konsumsi (Makan/Minum)			1,000,000
	1. Nasi Kotak	ADD 40.00 Dus	25,000	1,000,000
5.2.2.	Belanja Jasa Honorarium			1,410,000
5.2.2.01.	Belanja Jasa Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan			310,000
	1. Penanggung Jawab	ADD 1.00 OB	100,000	100,000
	2. Ketua	ADD 1.00 OB	80,000	80,000
	3. Sekretaris	ADD 1.00 OB	70,000	70,000
	4. Anggota	ADD 1.00 OB	60,000	60,000
5.2.2.04.	Belanja Jasa Honorarium Tenaga Ahli/Profesi/Konsultan/Narasumber			300,000
	1. Honor Narasumber	ADD 2.00 OK	150,000	300,000
5.2.2.94.	Belanja Bantuan Transport Peserta			800,000
	1. Belanja Bantuan Transport Peserta	ADD 40.00 OK	20,000	800,000
JUMLAH (Rp)				3,010,000

Disetujui, LURAH	Telah Diverifikasi CARIK	Tamantirto, 09 November 2023 Pelaksana Kegiatan Anggaran,
WISNU ARDI	SUHARTO, S.H	ANNAAS SULISTYA BUDI

RENCANA ANGGARAN BIAYA (RAB)
PEMERINTAH KALURAHAN TAMANTIRTO KAPANEWON KASIHAN
TAHUN ANGGARAN 2024

Bidang 3. BIDANG PEMBINAAN KEMASYARAKATAN
Sub Bidang 3.1. Sub Bidang Ketenteraman, Ketertiban Umum dan Perlindungan Masyarakat
Kegiatan 3.1.92. Penguatan dan Peningkatan Kapasitas Forum Pengurangan Risiko Bencana (FPRB)
Waktu Pelaksanaan 12 Bulan
Output/Keluaran Dukungan operasional FPRB

KODE	URAIAN	ANGGARAN		
		VOLUME	HARGA SATUAN	JUMLAH
1	2	3	4	5
5.	BELANJA			51,514,100
<u>3.1.92.</u>	<u>1 Operasional FPRB</u>			<u>40,030,000</u>
5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan			9,520,000
5.2.1.01.	Belanja Alat Tulis Kantor dan Benda Pos			625,000
	1. Kertas HVS	ADD 5.00 RIM	65,000	325,000
	2. Amplop Sedang	ADD 2.00 Box	15,000	30,000
	3. Stopmap	ADD 10.00 Buah	2,000	20,000
	4. Materai 10000	ADD 10.00 Buah	10,000	100,000
	5. Tinta Printer	ADD 1.00 Buah	110,000	110,000
	6. Pulpen	ADD 2.00 Pack	20,000	40,000
5.2.1.04.	Belanja Bahan Bakar Minyak/Gas/Isi Ulang Tabung Pemadam Kebakaran			4,670,000
	1. BBM	ADD 300.00 Liter	13,900	4,170,000
	2. BBM Solar untuk Chainsaw	ADD 1.00 Paket	500,000	500,000
5.2.1.05.	Belanja Barang Cetak dan Penggandaan			850,000
	1. Cetak Backdrop	ADD 2.00 Unit	200,000	400,000
	2. Fotocopy	ADD 1500.00 Lembar	300	450,000
5.2.1.06.	Belanja Barang Konsumsi (Makan/Minum)			3,375,000
	1. Snack	ADD 80.00 Dus	10,000	800,000
	2. Nasi Kotak	ADD 100.00 Dus	25,000	2,500,000
	3. Air Mineral	ADD 3.00 Dus	25,000	75,000
5.2.2.	Belanja Jasa Honorarium			1,730,000
5.2.2.01.	Belanja Jasa Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan			430,000
	1. Penanggung Jawab	ADD 1.00 OB	100,000	100,000
	2. Ketua	ADD 1.00 OB	80,000	80,000
	3. Sekretaris	ADD 1.00 OB	70,000	70,000
	4. Anggota	ADD 3.00 OB	60,000	180,000
5.2.2.04.	Belanja Jasa Honorarium Tenaga Ahli/Profesi/Konsultan/Narasumber			450,000
	1. Honor Narasumber	ADD 3.00 OK	150,000	450,000
5.2.2.94.	Belanja Bantuan Transport Peserta			600,000
	1. Belanja Bantuan Transport Peserta	ADD 30.00 OK	20,000	600,000
5.2.2.99.	Belanja Jasa Honorarium Lainnya			250,000
	1. Honor Moderator	ADD 2.00 OK	125,000	250,000
5.2.3.	Belanja Perjalanan Dinas			600,000
5.2.3.01.	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kabupaten/Kota			600,000
	1. Dalam Kabupaten	ADD 8.00 OK	75,000	600,000
5.2.5.	Belanja Operasional Perkantoran			2,180,000
5.2.5.07.	Belanja Jasa Perpanjangan Ijin/Pajak			2,180,000

	1. Pajak Kendaraan	ADD	1.00 Kali	1,880,000	1,880,000
	2. KIR Kendaraan	ADD	2.00 Kali	150,000	300,000
5.2.6.	Belanja Pemeliharaan				8,950,000
5.2.6.02.	Belanja Pemeliharaan Kendaraan Bermotor				5,500,000
	1. Servis Berkala	ADD	4.00 Kali	750,000	3,000,000
	2. Suku Cadang	ADD	1.00 Paket	2,500,000	2,500,000
5.2.6.03.	Belanja Pemeliharaan Peralatan				3,450,000
	1. Servis Chainsaw	ADD	6.00 Kali	250,000	1,500,000
	2. Suku Cadang (Kikir, Bar, Rantai, dll)	ADD	1.00 Paket	1,950,000	1,950,000
5.3.2.	Belanja Modal Pengadaan Peralatan, Mesin dan Alat Berat				17,050,000
5.3.2.02.	Belanja Modal Peralatan Elektronik dan Alat Studio				6,800,000
	1. Radio Komunikasi Handy Talkie	ADD	10.00 Unit	500,000	5,000,000
	2. Lampu Lalu Lintas/Tongkat Lalu Lintas	ADD	3.00 Unit	100,000	300,000
	3. Megaphone TOA	ADD	1.00 Unit	1,500,000	1,500,000
5.3.2.99.	Belanja Modal Peralatan, Mesin dan Alat Berat Lainnya				10,250,000
	1. Chainsaw Cordless Mini Portable Handheld Chain Saw with Rechargeable Battery	ADD	2.00 Unit	1,500,000	3,000,000
	2. Safety Belt Non Full Body	ADD	1.00 Buah	250,000	250,000
	3. Tenda Pleton/Kompi	ADD	2.00 Unit	3,500,000	7,000,000
3.1.92.	2 Operasional Red Kar				11,484,100
5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan				6,929,100
5.2.1.01.	Belanja Alat Tulis Kantor dan Benda Pos				235,000
	1. Kertas HVS	ADD	2.00 RIM	65,000	130,000
	2. Amplop Sedang	ADD	1.00 Box	15,000	15,000
	3. Stopmap	ADD	10.00 Buah	2,000	20,000
	4. Materai 10000	ADD	5.00 Buah	10,000	50,000
	5. Pulpen	ADD	1.00 Pack	20,000	20,000
5.2.1.04.	Belanja Bahan Bakar Minyak/Gas/Isi Ulang Tabung Pemadam Kebakaran				3,264,100
	1. Alat Pemadam Kebakaran	ADD	20.00 Kali	150,000	3,000,000
	2. BBM	ADD	19.00 Liter	13,900	264,100
5.2.1.05.	Belanja Barang Cetak dan Penggandaan				380,000
	1. Fotocopy	ADD	600.00 Lembar	300	180,000
	2. Cetak Backdrop	ADD	1.00 Unit	200,000	200,000
5.2.1.06.	Belanja Barang Konsumsi (Makan/Minum)				1,950,000
	1. Nasi Kotak	ADD	75.00 Dus	25,000	1,875,000
	2. Air Mineral	ADD	3.00 Dus	25,000	75,000
5.2.1.92.	Belanja APD				750,000
	1. 1. Jaket Anti Lebah Full Body Pelindung Sengatan Lebah dalam Mitigasi Sarang Lebah	ADD	2.00 Paket	375,000	750,000
5.2.1.99.	Belanja Barang Perlengkapan Lainnya				350,000
	1. Headlamp Senter Kepala Rechargeable	ADD	2.00 Unit	175,000	350,000
5.2.2.	Belanja Jasa Honorarium				1,330,000
5.2.2.01.	Belanja Jasa Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan				430,000
	1. Penanggung Jawab	ADD	1.00 OB	100,000	100,000
	2. Ketua	ADD	1.00 OB	80,000	80,000
	3. Sekretaris	ADD	1.00 OB	70,000	70,000
	4. Anggota	ADD	3.00 OB	60,000	180,000
5.2.2.04.	Belanja Jasa Honorarium Tenaga Ahli/Profesi/Konsultan/Narasumber				300,000
	1. Honor Narasumber	ADD	2.00 OK	150,000	300,000
5.2.2.94.	Belanja Bantuan Transport Peserta				600,000
	1. Belanja Bantuan Transport Peserta	ADD	30.00 OK	20,000	600,000

5.2.3.	Belanja Perjalanan Dinas				225,000
5.2.3.01.	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kabupaten/Kota				225,000
	1. Dalam Kabupaten	ADD	3.00 OK	75,000	225,000
5.3.2.	Belanja Modal Pengadaan Peralatan, Mesin dan Alat Berat				3,000,000
5.3.2.08.	Belanja Modal Peralatan Khusus Kesehatan				3,000,000
	1. Tabung Alat Pemadam Kebakaran Ukuran 6 Kg	ADD	2.00 Unit	1,500,000	3,000,000
JUMLAH (Rp)					51,514,100
<div> <div>Disetujui, LURAH</div> <div>Telah Diverifikasi CARIK</div> <div>Tamantirto, 09 November 2023 Pelaksana Kegiatan Anggaran,</div> </div> <div> <div>WISNU ARDI</div> <div>SUHARTO, S.H</div> <div>MARSUDI</div> </div>					

RENCANA ANGGARAN BIAYA (RAB)
PEMERINTAH KALURAHAN TAMANTIRTO KAPANEWON KASIHAN
TAHUN ANGGARAN 2024

Bidang 3. BIDANG PEMBINAAN KEMASYARAKATAN
 Sub Bidang 3.2. Sub Bidang Kebudayaan dan Keagamaan
 Kegiatan 3.2.02. Pengiriman Kontingen Group Kesenian & Kebudayaan (Wakil Desa tkt. Kec/Kab/Kot)
 Waktu Pelaksanaan 12 Bulan
 Output/Keluaran Jumlah Frekwensi Pengiriman Kontingen Group Kesenian dan Kebuda

KODE	URAIAN	ANGGARAN		
		VOLUME	HARGA SATUAN	JUMLAH
1	2	3	4	5
5.	BELANJA			10,810,000
3.2.02.	1 HUT Bantul			10,810,000
5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan			4,575,000
5.2.1.06.	Belanja Barang Konsumsi (Makan/Minum)			2,575,000
	1. Nasi Kotak PBH	100.00 Dus	25,000	2,500,000
	2. Air Mineral PBH	3.00 Dus	25,000	75,000
5.2.1.95.	Belanja Perlengkapan Upacara Adat			2,000,000
	1. Jodang PBH	1.00 Paket	2,000,000	2,000,000
5.2.2.	Belanja Jasa Honorarium			4,435,000
5.2.2.01.	Belanja Jasa Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan			310,000
	1. Penanggung Jawab PBH	1.00 OK	100,000	100,000
	2. Ketua PBH	1.00 OK	80,000	80,000
	3. Sekretaris PBH	1.00 OK	70,000	70,000
	4. Anggota PBH	1.00 OK	60,000	60,000
5.2.2.98.	Belanja Jasa Honorarium Pelaku Seni/Instruktur/Rias/Juri			4,125,000
	1. Bregada PBH	40.00 OK	75,000	3,000,000
	2. Jodhang PBH	15.00 OK	75,000	1,125,000
5.2.4.	Belanja Jasa Sewa			1,800,000
5.2.4.03.	Belanja Jasa Sewa Sarana Mobilitas			1,800,000
	1. Sewa Kendaraan PBH	3.00 Unit	600,000	1,800,000
JUMLAH (Rp)				10,810,000

Disetujui,
LURAH

Telah Diverifikasi
CARIK

Tamantirto, 09 November 2023
Pelaksana Kegiatan Anggaran,

WISNU ARDI

SUHARTO, S.H

MARSUDI

RENCANA ANGGARAN BIAYA (RAB)
PEMERINTAH KALURAHAN TAMANTIRTO KAPANEWON KASIHAN
TAHUN ANGGARAN 2024

Bidang 3. BIDANG PEMBINAAN KEMASYARAKATAN
Sub Bidang 3.2. Sub Bidang Kebudayaan dan Keagamaan
Kegiatan 3.2.03. Penyelenggaraan Festival Kesenian, Adat/Kebudayaan, dan Kegamaan (HUT RI, Raya Keagamaan dll)
Waktu Pelaksanaan 3 Bulan
Output/Keluaran Jumlah Frekwensi Penyelenggaraan Festival Kesenian, Adat/Kebuday

KODE	URAIAN	ANGGARAN		
		VOLUME	HARGA SATUAN	JUMLAH
1	2	3	4	5
5.	BELANJA			107,981,300
<u>3.2.03.</u>	<u>1 HUT RI</u>			<u>6,975,000</u>
5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan			6,975,000
5.2.1.01.	Belanja Alat Tulis Kantor dan Benda Pos			75,000
	1. Kertas HVS	ADD	1.00 RIM	65,000
	2. Stopmap	ADD	5.00 Buah	2,000
5.2.1.05.	Belanja Barang Cetak dan Penggandaan			1,400,000
	1. Fotocopy	ADD	3000.00 Lembar	300
	2. Cetak Backdrop	ADD	1.00 Paket	500,000
5.2.1.06.	Belanja Barang Konsumsi (Makan/Minum)			5,500,000
	1. Nasi Kotak	ADD	200.00 Dus	25,000
	2. Snack	ADD	50.00 Dus	10,000
<u>3.2.03.</u>	<u>2 HUT Kalurahan</u>			<u>101,006,300</u>
5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan			26,560,000
5.2.1.01.	Belanja Alat Tulis Kantor dan Benda Pos			410,000
	1. Kertas HVS	DDS	4.00 RIM	65,000
	2. Amplop Sedang	DDS	2.00 Box	15,000
	3. Stopmap	DDS	10.00 Buah	2,000
	4. Materai 10000	DDS	10.00 Buah	10,000
5.2.1.05.	Belanja Barang Cetak dan Penggandaan			1,950,000
	1. Fotocopy	DDS	1500.00 Lembar	300
	2. Cetak Backdrop	DDS	1.00 Ls	1,500,000
5.2.1.06.	Belanja Barang Konsumsi (Makan/Minum)			19,700,000
	1. Snack	DDS	350.00 Dus	10,000
	2. Nasi Kotak	DDS	600.00 Dus	25,000
	3. Nasi Tumpeng	DDS	4.00 Buah	300,000
5.2.1.90.	Belanja Dekorasi			4,500,000
	1. Dekorasi Acara	DDS	1.00 Ls	4,500,000
5.2.2.	Belanja Jasa Honorarium			31,960,000
5.2.2.01.	Belanja Jasa Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan			1,260,000
	1. Penanggung Jawab	DDS	1.00 OB	200,000
	2. Ketua	DDS	1.00 OB	160,000
	3. Sekretaris	DDS	1.00 OB	150,000
	4. Anggota	DDS	6.00 OB	125,000
5.2.2.04.	Belanja Jasa Honorarium Tenaga Ahli/Profesi/Konsultan/Narasumber			1,200,000
	1. Honor Juri	DDS	8.00 OK	150,000

5.2.2.98.	Belanja Jasa Honorarium Pelaku Seni/Instruktur/Rias/Juri				25,200,000
	1. Pelaku Seni	DDS	180.00 OK	100,000	18,000,000
	2. Pengrawit	DDS	30.00 OK	200,000	6,000,000
	3. Sinden	DDS	4.00 OK	300,000	1,200,000
5.2.2.99.	Belanja Jasa Honorarium Lainnya				4,300,000
	1. Tukang Rias	DDS	2.00 OK	150,000	300,000
	2. Tenaga Keamanan	DDS	50.00 OK	50,000	2,500,000
	3. Tenaga Kebersihan	DDS	30.00 OK	50,000	1,500,000
5.2.4.	Belanja Jasa Sewa				39,000,000
5.2.4.02.	Belanja Jasa Sewa Peralatan/Perlengkapan				7,500,000
	1. Genset	DDS	1.00 Ls	1,500,000	1,500,000
	2. Panggung	DDS	1.00 Ls	6,000,000	6,000,000
5.2.4.03.	Belanja Jasa Sewa Sarana Mobilitas				600,000
	1. Sewa Mobil	DDS	1.00 Ls	600,000	600,000
5.2.4.90.	Belanja Jasa Sewa Pakaian/Seragam				2,000,000
	1. Sewa Kostum	DDS	1.00 Paket	2,000,000	2,000,000
5.2.4.91.	Belanja Jasa Sewa Meja Kursi				400,000
	1. Kursi	DDS	100.00 Buah	3,000	300,000
	2. Meja	DDS	20.00 Buah	5,000	100,000
5.2.4.92.	Belanja Jasa Sewa Tenda				16,000,000
	1. Sewa Tenda	DDS	40.00 Unit	400,000	16,000,000
5.2.4.93.	Belanja Jasa Sewa Sound Sistem				5,000,000
	1. Sewa Sound System	DDS	1.00 Paket	5,000,000	5,000,000
5.2.4.99.	Belanja Jasa Sewa Lainnya				7,500,000
	1. Perlengkapan Penerangan	DDS	1.00 Paket	5,000,000	5,000,000
	2. Dokumentasi	DDS	1.00 Ls	2,500,000	2,500,000
5.2.7.	Belanja Barang dan Jasa yang Diserahkan kepada Masyarakat				3,486,300
5.2.7.96.	Belanja Uang Pembinaan/doorprize/hadiah Yang Diserahkan Pada Masyarakat				2,000,000
	1. Hadiah Lomba	DDS	2.00 Paket	1,000,000	2,000,000
5.2.7.99.	Belanja Barang untuk Diserahkan kepada Masyarakat Lainnya				1,486,300
	1. Belanja Barang yang diserahkan kepada Masyarakat	DDS	1.00 Paket	1,486,300	1,486,300
JUMLAH (Rp)					107,981,300
<div> <div>Disetujui, LURAH</div> <div>Telah Diverifikasi CARIK</div> <div>Tamantirto, 09 November 2023 Pelaksana Kegiatan Anggaran,</div> </div>					
WISNU ARDI		SUHARTO, S.H		MARSUDI	

RENCANA ANGGARAN BIAYA (RAB)
PEMERINTAH KALURAHAN TAMANTIRTO KAPANEWON KASIHAN
TAHUN ANGGARAN 2024

Bidang 3. BIDANG PEMBINAAN KEMASYARAKATAN
Sub Bidang 3.2. Sub Bidang Kebudayaan dan Keagamaan
Kegiatan 3.2.04. Pemeliharaan Sarana Prasarana Kebudayaan, Rumah Adat dan Kegamaan Milik Desa
Waktu Pelaksanaan 12 Bulan
Output/Keluaran Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Kebudayaan/Rumah Adat/Keaga

KODE	URAIAN	ANGGARAN		
		VOLUME	HARGA SATUAN	JUMLAH
1	2	3	4	5
5.	BELANJA			4,500,000
<u>3.2.04.</u>	<u>1 Pemeliharaan Alat Kesenian Milik Kalurahan</u>			<u>4,500,000</u>
5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan			300,000
5.2.1.03.	Belanja Perlengkapan Alat Rumah Tangga dan Bahan Kebersihan			300,000
	1. Alat Kebersihan Gamelan PAD	1.00 Ls	300,000	300,000
5.2.2.	Belanja Jasa Honorarium			4,200,000
5.2.2.99.	Belanja Jasa Honorarium Lainnya			4,200,000
	1. Petugas Perawat Gamelan PAD	12.00 OB	350,000	4,200,000
JUMLAH (Rp)				4,500,000

Disetujui, LURAH	Telah Diverifikasi CARIK	Tamantirto, 09 November 2023 Pelaksana Kegiatan Anggaran,
WISNU ARDI	SUHARTO, S.H	SIGIT RAHMATULAH

RENCANA ANGGARAN BIAYA (RAB)
PEMERINTAH KALURAHAN TAMANTIRTO KAPANEWON KASIHAN
TAHUN ANGGARAN 2024

Bidang 3. BIDANG PEMBINAAN KEMASYARAKATAN
Sub Bidang 3.2. Sub Bidang Kebudayaan dan Keagamaan
Kegiatan 3.2.05. Pembangunan/Rehabilitasi Sarana Prasarana Kebudayaan/Rumah Adat/Keagamaan Milik Desa **)
Waktu Pelaksanaan 3 Bulan
Output/Keluaran Sarana dan Prasarana Kebudayaan/Rumah Adat/Keagamaan Milik De

KODE	URAIAN	ANGGARAN		
		VOLUME	HARGA SATUAN	JUMLAH
1	2	3	4	5
5.	BELANJA			150,000,000
3.2.05.	1 Pembangunan Rumah Budaya Kalurahan			150,000,000
5.3.4.	Belanja Modal Gedung, Bangunan dan Taman			150,000,000
5.3.4.03.	Belanja Modal Gedung, Bangunan, Taman - Bahan Baku/Material			150,000,000
	1. Belanja Modal Bangunan Limasan Rumah Budaya PAD	1.00 Paket	150,000,000	150,000,000
JUMLAH (Rp)				150,000,000

Disetujui, LURAH	Telah Diverifikasi CARIK	Tamantirto, 09 November 2023 Pelaksana Kegiatan Anggaran,
WISNU ARDI	SUHARTO, S.H	SIGIT RAHMATULAH

RENCANA ANGGARAN BIAYA (RAB)
PEMERINTAH KALURAHAN TAMANTIRTO KAPANEWON KASIHAN
TAHUN ANGGARAN 2024

Bidang 3. BIDANG PEMBINAAN KEMASYARAKATAN
Sub Bidang 3.2. Sub Bidang Kebudayaan dan Keagamaan
Kegiatan 3.2.90. Pembinaan Bidang Keagamaan
Waktu Pelaksanaan 12 Bulan
Output/Keluaran Jumlah penyelenggaraan pembinaan kelompok keagamaan

KODE	URAIAN	ANGGARAN		
		VOLUME	HARGA SATUAN	JUMLAH
1	2	3	4	5
5.	BELANJA			56,885,000
<u>3.2.90.</u>	<u>1 Forum Komunikasi Umat Beragama</u>			<u>7,440,000</u>
5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan			3,255,000
5.2.1.01.	Belanja Alat Tulis Kantor dan Benda Pos			245,000
	1. Kertas HVS	ADD 1.00 RIM	65,000	65,000
	2. Stopmap	ADD 30.00 Buah	2,000	60,000
	3. Materai 10.000	ADD 6.00 Buah	10,000	60,000
	4. Bolpoint	ADD 3.00 Pack	20,000	60,000
5.2.1.05.	Belanja Barang Cetak dan Penggandaan			360,000
	1. Fotocopy	ADD 200.00 Lbr	300	60,000
	2. Backdrop	ADD 1.00 Ls	300,000	300,000
5.2.1.06.	Belanja Barang Konsumsi (Makan/Minum)			2,650,000
	1. Nasi Kotak	ADD 100.00 Dus	25,000	2,500,000
	2. Air Mineral	ADD 6.00 Dus	25,000	150,000
5.2.2.	Belanja Jasa Honorarium			1,385,000
5.2.2.01.	Belanja Jasa Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan			635,000
	1. Penanggung Jawab	ADD 1.00 OK	200,000	200,000
	2. Ketua	ADD 1.00 OK	160,000	160,000
	3. Sekretaris	ADD 1.00 OK	150,000	150,000
	4. Anggota	ADD 1.00 OK	125,000	125,000
5.2.2.04.	Belanja Jasa Honorarium Tenaga Ahli/Profesi/Konsultan/Narasumber			750,000
	1. Narasumber	ADD 5.00 OK	150,000	750,000
5.2.3.	Belanja Perjalanan Dinas			2,400,000
5.2.3.01.	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kabupaten/Kota			1,800,000
	1. Dalam Kabupaten	ADD 24.00 OK	75,000	1,800,000
5.2.3.02.	Belanja Perjalanan Dinas Luar Kabupaten/Kota Dalam Propinsi			600,000
	1. Dalam Provinsi	ADD 6.00 OK	100,000	600,000
5.2.4.	Belanja Jasa Sewa			400,000
5.2.4.91.	Belanja Jasa Sewa Meja Kursi			400,000
	1. Meja	ADD 20.00 Unit	5,000	100,000
	2. Kursi	ADD 100.00 Unit	3,000	300,000
<u>3.2.90.</u>	<u>2 Syawalan Pemerintah Kalurahan dengan LKK dan Warga Masyarakat</u>			<u>38,015,000</u>
5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan			18,230,000
5.2.1.01.	Belanja Alat Tulis Kantor dan Benda Pos			340,000
	1. Kertas HVS	PBH 1.00 RIM	65,000	65,000
	2. Materai 10.000	PBH 5.00 Buah	10,000	50,000
	3. Stopmap	PBH 30.00 Buah	7,500	225,000

5.2.1.05.	Belanja Barang Cetak dan Penggandaan				390,000
	1. Fotocopy	PBH	300.00 Lbr	300	90,000
	2. Backdrop	PBH	1.00 Ls	300,000	300,000
5.2.1.06.	Belanja Barang Konsumsi (Makan/Minum)				15,500,000
	1. Nasi Kotak dan Minum	PBH	300.00 Dus	25,000	7,500,000
	2. Makan dan Minum Kegiatan	PBH	200.00 Dus	25,000	5,000,000
	3. Snack	PBH	100.00 Dus	10,000	1,000,000
	4. Paket Prasmanan	PBH	1.00 Paket	2,000,000	2,000,000
5.2.1.90.	Belanja Dekorasi				2,000,000
	1. Dekorasi	PBH	1.00 Paket	2,000,000	2,000,000
5.2.2.	Belanja Jasa Honorarium				11,235,000
5.2.2.01.	Belanja Jasa Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan				635,000
	1. Penanggung Jawab	PBH	1.00 OK	200,000	200,000
	2. Ketua	PBH	1.00 OK	160,000	160,000
	3. Sekretaris	PBH	1.00 OK	150,000	150,000
	4. Anggota	PBH	1.00 OK	125,000	125,000
5.2.2.04.	Belanja Jasa Honorarium Tenaga Ahli/Profesi/Konsultan/Narasumber				1,500,000
	1. Narasumber	PBH	10.00 OK	150,000	1,500,000
5.2.2.05.	Belanja Jasa Honorarium Petugas				1,600,000
	1. Honor Saritilawah Syawalan Kalurahan	PBH	1.00 OK	100,000	100,000
	2. Penampil Kesenian	PBH	1.00 Paket	1,500,000	1,500,000
5.2.2.98.	Belanja Jasa Honorarium Pelaku Seni/Instruktur/Rias/Juri				7,500,000
	1. Pelaku Seni	PBH	50.00 OK	150,000	7,500,000
5.2.4.	Belanja Jasa Sewa				5,050,000
5.2.4.90.	Belanja Jasa Sewa Pakaian/Seragam				1,500,000
	1. Sewa Pakaian	PBH	1.00 Paket	1,500,000	1,500,000
5.2.4.91.	Belanja Jasa Sewa Meja Kursi				700,000
	1. Kursi	PBH	200.00 unit	3,000	600,000
	2. Meja	PBH	20.00 Unit	5,000	100,000
5.2.4.92.	Belanja Jasa Sewa Tenda				2,100,000
	1. Sewa Tenda	PBH	3.00 Unit	700,000	2,100,000
5.2.4.93.	Belanja Jasa Sewa Sound Sistem				750,000
	1. Sound System	PBH	1.00 Kali	750,000	750,000
5.2.7.	Belanja Barang dan Jasa yang Diserahkan kepada Masyarakat				3,500,000
5.2.7.99.	Belanja Barang untuk Diserahkan kepada Masyarakat Lainnya				3,500,000
	1. Barang Untuk diserahkan kepada masyarakat	PBH	1.00 Paket	3,500,000	3,500,000
3.2.90.	3 Fasilitas Kaum ROIS				11,430,000
5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan				1,975,000
5.2.1.05.	Belanja Barang Cetak dan Penggandaan				75,000
	1. Fotocopy	ADD	250.00 Lbr	300	75,000
5.2.1.06.	Belanja Barang Konsumsi (Makan/Minum)				1,900,000
	1. Nasi Kotak	ADD	40.00 Dus	25,000	1,000,000
	2. Snack Rapat	ADD	90.00 Dus	10,000	900,000
5.2.2.	Belanja Jasa Honorarium				1,705,000
5.2.2.01.	Belanja Jasa Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan				635,000
	1. Penanggung Jawab	ADD	1.00 OK	200,000	200,000
	2. Ketua	ADD	1.00 OK	160,000	160,000
	3. Sekretaris	ADD	1.00 OK	150,000	150,000
	4. Anggota	ADD	1.00 OK	125,000	125,000
5.2.2.04.	Belanja Jasa Honorarium Tenaga Ahli/Profesi/Konsultan/Narasumber				450,000

5.2.2.94.	1. Narasumber	ADD	3.00 OK	150,000	450,000
	Belanja Bantuan Transport Peserta				620,000
5.2.7.	1. Honor Harian Peserta	ADD	31.00 OK	20,000	620,000
	Belanja Barang dan Jasa yang Diserahkan kepada Masyarakat				7,750,000
5.2.7.99.	Belanja Barang untuk Diserahkan kepada Masyarakat Lainnya				7,750,000
	1. Tali Asih Rois & Pemuka Agama	ADD	31.00 Buah	250,000	7,750,000
JUMLAH (Rp)					56,885,000
<div><div>Disetujui, LURAH</div><div>WISNU ARDI</div></div> <div><div>Telah Diverifikasi CARIK</div><div>SUHARTO, S.H</div></div> <div><div>Tamantirto, 09 November 2023 Pelaksana Kegiatan Anggaran,</div><div>SIGIT RAHMATULAH</div></div>					

RENCANA ANGGARAN BIAYA (RAB)
PEMERINTAH KALURAHAN TAMANTIRTO KAPANEWON KASIHAN
TAHUN ANGGARAN 2024

Bidang 3. BIDANG PEMBINAAN KEMASYARAKATAN
 Sub Bidang 3.2. Sub Bidang Kebudayaan dan Keagamaan
 Kegiatan 3.2.91. Pembinaan/Pengembangan Adat, Seni dan Tradisi
 Waktu Pelaksanaan 12 Bulan
 Output/Keluaran Jumlah penyelenggaraan pembinaan adat/seni


KODE	URAIAN	ANGGARAN		
		VOLUME	HARGA SATUAN	JUMLAH
1	2	3	4	5
5.	BELANJA			62,761,800
3.2.91.	1 Pelatihan Karawitan Kalurahan Tamantirto			7,890,000
5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan			3,090,000
5.2.1.05.	Belanja Barang Cetak dan Penggandaan			90,000
1. Fotocopy	PAD	300.00 Lbr	300	90,000
5.2.1.06.	Belanja Barang Konsumsi (Makan/Minum)			3,000,000
1. Snack	PAD	300.00 Dus	10,000	3,000,000
5.2.2.	Belanja Jasa Honorarium			4,800,000
5.2.2.04.	Belanja Jasa Honorarium Tenaga Ahli/Profesi/Konsultan/Narasumber			4,800,000
1. Narasumber	PAD	48.00 OK	100,000	4,800,000
3.2.91.	2 Pelatihan Kesenian Tari Kalurahan Tamantirto			7,800,000
5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan			3,000,000
5.2.1.06.	Belanja Barang Konsumsi (Makan/Minum)			3,000,000
1. Snack	PAD	300.00 Dus	10,000	3,000,000
5.2.2.	Belanja Jasa Honorarium			4,800,000
5.2.2.04.	Belanja Jasa Honorarium Tenaga Ahli/Profesi/Konsultan/Narasumber			4,800,000
1. Honor Pelatih	PAD	48.00 OK	100,000	4,800,000
3.2.91.	3 Pengadaan Sarpras Sanggar Wayang Kulit Padukuhan Geblagan			15,000,000
5.2.7.	Belanja Barang dan Jasa yang Diserahkan kepada Masyarakat			15,000,000
5.2.7.99.	Belanja Barang untuk Diserahkan kepada Masyarakat Lainnya			15,000,000
1. Kelir	PAD	1.00 Unit	4,000,000	4,000,000
2. Gayor	PAD	1.00 Unit	6,000,000	6,000,000
3. Blencong	PAD	1.00 Unit	5,000,000	5,000,000
3.2.91.	4 Pelatihan MC Bahasa Jawa / Pawiyatan Pranatacara Jadan RT 06			17,071,800
5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan			1,771,800
5.2.1.01.	Belanja Alat Tulis Kantor dan Benda Pos			160,000
1. Block Note	PAD	20.00 Buah	5,000	100,000
2. Bolpoint	PAD	20.00 Buah	3,000	60,000
5.2.1.05.	Belanja Barang Cetak dan Penggandaan			361,800
1. Fotocopy	PAD	1206.00 Lmbr	300	361,800
5.2.1.06.	Belanja Barang Konsumsi (Makan/Minum)			1,250,000
1. Nasi Kotak	PAD	50.00 Dus	25,000	1,250,000
5.2.2.	Belanja Jasa Honorarium			1,100,000
5.2.2.04.	Belanja Jasa Honorarium Tenaga Ahli/Profesi/Konsultan/Narasumber			300,000

	1. Narasumber	PAD	2.00 OK	150,000	300,000
5.2.2.94.	Belanja Bantuan Transport Peserta				800,000
	1. Honor Harian Peserta	PAD	40.00 OK	20,000	800,000
5.2.4.	Belanja Jasa Sewa				600,000
5.2.4.02.	Belanja Jasa Sewa Peralatan/Perlengkapan				300,000
	1. Sewa Proyektor	PAD	1.00 Unit	300,000	300,000
5.2.4.93.	Belanja Jasa Sewa Sound Sistem				300,000
	1. Sound System	PAD	1.00 Unit	300,000	300,000
5.2.7.	Belanja Barang dan Jasa yang Diserahkan kepada Masyarakat				13,600,000
5.2.7.99.	Belanja Barang untuk Diserahkan kepada Masyarakat Lainnya				13,600,000
	1. Belanja Barang Untuk Masyarakat	PAD	20.00 Paket	680,000	13,600,000
3.2.91.	5 Pengadaan Pakaian Ketoprak				15,000,000
5.2.7.	Belanja Barang dan Jasa yang Diserahkan kepada Masyarakat				15,000,000
5.2.7.99.	Belanja Barang untuk Diserahkan kepada Masyarakat Lainnya				15,000,000
	1. Pakaian Ketoprak	PBP	30.00 Stel	500,000	15,000,000
JUMLAH (Rp)					62,761,800
<div> <div>Disetujui, LURAH</div> <div>Telah Diverifikasi CARIK</div> <div>Tamantirto, 09 November 2023 Pelaksana Kegiatan Anggaran,</div> </div> <div> <div>WISNU ARDI</div> <div>SUHARTO, S.H</div> <div>SIGIT RAHMATULAH</div> </div>					

RENCANA ANGGARAN BIAYA (RAB)
PEMERINTAH KALURAHAN TAMANTIRTO KAPANEWON KASIHAN
TAHUN ANGGARAN 2024

Bidang 3. BIDANG PEMBINAAN KEMASYARAKATAN
Sub Bidang 3.3. Sub Bidang Kepemudaan dan Olahraga
Kegiatan 3.3.03. Penyelenggaraan Festival/Lomba Kepemudaan dan Olaraga Tingkat Desa
Waktu Pelaksanaan 12 Bulan
Output/Keluaran Jumlah Frekwensi Penyelenggaraan Festival/Lomba Kepemudaan dan

KODE	URAIAN	ANGGARAN		
		VOLUME	HARGA SATUAN	JUMLAH
1	2	3	4	5
5.	BELANJA			77,889,000
3.3.03.	<u>1 PORKAL</u>			74,299,000
5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan			14,114,000
5.2.1.01.	Belanja Alat Tulis Kantor dan Benda Pos			434,000
	1. Belanja Kertas HVS PBH 2.00 Rim		65,000	130,000
	2. Bolpoint PBH 2.00 Pack		20,000	40,000
	3. Belanja Stopmap PBH 12.00 Buah		2,000	24,000
	4. Materai 10.000 PBH 24.00 Buah		10,000	240,000
5.2.1.05.	Belanja Barang Cetak dan Penggandaan			1,180,000
	1. Fotocopy PBH 600.00 Lbr		300	180,000
	2. Backdrop PBH 10.00 Lbr		100,000	1,000,000
5.2.1.06.	Belanja Barang Konsumsi (Makan/Minum)			12,500,000
	1. Nasi Kotak PBH 200.00 Dus		25,000	5,000,000
	2. Snack PBH 750.00 Dus		10,000	7,500,000
5.2.2.	Belanja Jasa Honorarium			30,985,000
5.2.2.01.	Belanja Jasa Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan			885,000
	1. Penanggungjawab PBH 1.00 OK		200,000	200,000
	2. Ketua PBH 1.00 OK		160,000	160,000
	3. Sekretaris PBH 1.00 OK		150,000	150,000
	4. Anggota PBH 3.00 OK		125,000	375,000
5.2.2.04.	Belanja Jasa Honorarium Tenaga Ahli/Profesi/Konsultan/Narasumber			24,000,000
	1. Honor Wasit Sepak Bola PBH 24.00 OK		125,000	3,000,000
	2. Honor Wasit Garis Sepak Bola PBH 48.00 OK		100,000	4,800,000
	3. Honor Wasit Bola Voly PBH 24.00 OK		125,000	3,000,000
	4. Honor Wasit Bawah Bola Voly PBH 24.00 OK		125,000	3,000,000
	5. Honor Line Bola Voly PBH 96.00 OK		50,000	4,800,000
	6. Honor Pengawas Pertandingan PBH 24.00 OK		50,000	1,200,000
	7. Honor Scoring PBH 24.00 OK		50,000	1,200,000
	8. Honor Reverj Tennis Meja PBH 2.00 OK		200,000	400,000
	9. Honor Wasit Tennis Meja PBH 8.00 OK		200,000	1,600,000
	10. Honor Reverj Panahan Tradisi PBH 1.00 OK		200,000	200,000
	11. Scoring Panahan Tradisi PBH 8.00 OK		100,000	800,000
5.2.2.05.	Belanja Jasa Honorarium Petugas			6,100,000
	1. Honor Tenaga Kebersihan PBH 5.00 OK		100,000	500,000
	2. Honor PAM Keamanan PBH 20.00 Ls		75,000	1,500,000
	3. Reporter Bola Voly PBH 24.00 OK		75,000	1,800,000
	4. Reporter Sepak Bola PBH 24.00 OK		75,000	1,800,000
	5. Honor Penampil Open dan Closing Ceremony PBH 10.00 OK		50,000	500,000

5.2.4.	Belanja Jasa Sewa				4,300,000
5.2.4.02.	Belanja Jasa Sewa Peralatan/Perlengkapan				4,300,000
	1. Sewa Soundsystem Sepak Bola	PBH	1.00 Ls	600,000	600,000
	2. Sewa Soundsystem Bola Voly	PBH	1.00 Ls	1,200,000	1,200,000
	3. Sewa Sound Untuk Opening dan Closing Ceremony	PBH	1.00 Ls	500,000	500,000
	 Sewa Panggung	PBH	1.00 Ls	500,000	500,000
	5. Sewa Genset	PBH	1.00 Ls	500,000	500,000
	6. Sewa Kostum Penampil	PBH	10.00 OK	100,000	1,000,000
5.2.7.	Belanja Barang dan Jasa yang Diserahkan kepada Masyarakat				24,900,000
5.2.7.96.	Belanja Uang Pembinaan/doorprize/hadiah Yang Diserahkan Pada Masyarakat				17,050,000
	1. Tropy Sepak Bola	PBH	1.00 Paket	750,000	750,000
	2. Tropy Bola Voly	PBH	1.00 Paket	500,000	500,000
	3. Tropy Tennis Meja	PBH	1.00 Paket	500,000	500,000
	4. Tropy Panahan Tradisi	PBH	1.00 Paket	300,000	300,000
	5. Uang Pembinaan Sepak Bola	PBH	1.00 Paket	4,500,000	4,500,000
	6. Uang Pembinaan Bola Voly	PBH	1.00 Paket	4,500,000	4,500,000
	7. Uang Pembinaan Tennis Meja	PBH	1.00 Paket	3,000,000	3,000,000
	8. Uang Pembinaan Panahan Tradisi	PBH	1.00 Paket	3,000,000	3,000,000
5.2.7.99.	Belanja Barang untuk Diserahkan kepada Masyarakat Lainnya				7,850,000
	1. Bola Sepak	PBH	4.00 Unit	400,000	1,600,000
	2. Jaring	PBH	2.00 Ls	1,000,000	2,000,000
	3. Bola Voly	PBH	3.00 Unit	750,000	2,250,000
	4. Net Voly	PBH	1.00 Unit	600,000	600,000
	5. Root	PBH	1.00 Ls	700,000	700,000
	6. Papan score	PBH	1.00 Ls	350,000	350,000
	7. Bola Tennis Meja	PBH	1.00 Ls	350,000	350,000
3.3.03.	2 Fasilitas PBV Tamantirto				3,590,000
5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan				3,590,000
5.2.1.05.	Belanja Barang Cetak dan Penggandaan				90,000
	1. Fotocopy	PBH	300.00 Lbr	300	90,000
5.2.1.06.	Belanja Barang Konsumsi (Makan/Minum)				3,500,000
	1. Nasi Kotak	PBH	100.00 Dus	25,000	2,500,000
	2. Snack	PBH	100.00 Dus	10,000	1,000,000
JUMLAH (Rp)					77,889,000
<div> <div>Disetujui, LURAH</div> <div>Telah Diverifikasi CARIK</div> <div>Tamantirto, 09 November 2023 Pelaksana Kegiatan Anggaran,</div> </div>					
WISNU ARDI		SUHARTO, S.H		SIGIT RAHMATULAH	

RENCANA ANGGARAN BIAYA (RAB)
PEMERINTAH KALURAHAN TAMANTIRTO KAPANEWON KASIHAN
TAHUN ANGGARAN 2024

Bidang 3. BIDANG PEMBINAAN KEMASYARAKATAN
Sub Bidang 3.3. Sub Bidang Kepemudaan dan Olahraga
Kegiatan 3.3.06. Pembinaan Karangtaruna/Klub Kepemudaan/Olahraga Tingkat Desa
Waktu Pelaksanaan 12 Bulan
Output/Keluaran Terselenggaranya Pembinaan Karang Taruna/Klub Kepemudaan/Klub

KODE	URAIAN	ANGGARAN		
		VOLUME	HARGA SATUAN	JUMLAH
1	2	3	4	5
5.	BELANJA			47,087,500
<u>3.3.06.</u>	<u>1 Operasional Karang Taruna</u>			<u>18,310,000</u>
5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan			16,185,000
5.2.1.01.	Belanja Alat Tulis Kantor dan Benda Pos			595,000
	1. Kertas HVS	ADD 4.00 RIM	65,000	260,000
	2. Bolpoint	ADD 3.00 Pack	20,000	60,000
	3. Buku Agenda	ADD 3.00 Buah	25,000	75,000
	4. Materai 10.000	ADD 10.00 Buah	10,000	100,000
	5. Amplop	ADD 4.00 Pack	25,000	100,000
5.2.1.05.	Belanja Barang Cetak dan Penggandaan			90,000
	1. Fotocopy	ADD 300.00 Lbr	300	90,000
5.2.1.06.	Belanja Barang Konsumsi (Makan/Minum)			15,500,000
	1. Nasi Kotak	ADD 300.00 Dus	25,000	7,500,000
	2. Snack	ADD 800.00 Dus	10,000	8,000,000
5.2.3.	Belanja Perjalanan Dinas			2,125,000
5.2.3.01.	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kabupaten/Kota			1,125,000
	1. Dalam Kabupaten	ADD 15.00 OK	75,000	1,125,000
5.2.3.02.	Belanja Perjalanan Dinas Luar Kabupaten/Kota Dalam Propinsi			1,000,000
	1. Dalam Provinsi	ADD 10.00 OK	100,000	1,000,000
<u>3.3.06.</u>	<u>2 Study Banding Karang Taruna</u>			<u>3,550,000</u>
5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan			750,000
5.2.1.06.	Belanja Barang Konsumsi (Makan/Minum)			750,000
	1. Nasi Kotak	ADD 30.00 Dus	25,000	750,000
5.2.2.	Belanja Jasa Honorarium			1,200,000
5.2.2.04.	Belanja Jasa Honorarium Tenaga Ahli/Profesi/Konsultan/Narasumber			600,000
	1. Honor Narasumber	ADD 4.00 OK	150,000	600,000
5.2.2.99.	Belanja Jasa Honorarium Lainnya			600,000
	1. Honor Harian Peserta	ADD 30.00 OK	20,000	600,000
5.2.4.	Belanja Jasa Sewa			1,600,000
5.2.4.03.	Belanja Jasa Sewa Sarana Mobilitas			1,600,000
	1. Sewa Kendaraan	ADD 4.00 Kali	400,000	1,600,000
<u>3.3.06.</u>	<u>3 Pelatihan Fotografi dan Editing Foto Karang Taruna Kalurahan</u>			<u>4,387,500</u>
5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan			37,500
5.2.1.01.	Belanja Alat Tulis Kantor dan Benda Pos			37,500
	1. Block Note	ADD 5.00 Buah	5,000	25,000
	2. Bolpoint	ADD 5.00 Buah	2,500	12,500
5.2.2.	Belanja Jasa Honorarium			400,000

5.2.2.04.	Belanja Jasa Honorarium Tenaga Ahli/Profesi/Konsultan/Narasumber				300,000
	1. Honor Narasumber	ADD	2.00 OK	150,000	300,000
5.2.2.99.	Belanja Jasa Honorarium Lainnya				100,000
	1. Honor Harian Peserta	ADD	5.00 OK	20,000	100,000
5.2.4.	Belanja Jasa Sewa				450,000
5.2.4.02.	Belanja Jasa Sewa Peralatan/Perlengkapan				300,000
	1. Sewa Peralatan	ADD	1.00 Paket	300,000	300,000
5.2.4.93.	Belanja Jasa Sewa Sound Sistem				150,000
	1. Sewa Soundsystem	ADD	1.00 Paket	150,000	150,000
5.2.7.	Belanja Barang dan Jasa yang Diserahkan kepada Masyarakat				3,500,000
5.2.7.99.	Belanja Barang untuk Diserahkan kepada Masyarakat Lainnya				3,500,000
	1. Bantuan yang diserahkan kepada masyarakat	ADD	1.00 Paket	3,500,000	3,500,000
3.3.06.	4 Senam Pamong LKK dan Lintas Instansi				5,150,000
5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan				4,000,000
5.2.1.06.	Belanja Barang Konsumsi (Makan/Minum)				4,000,000
	1. Nasi Kotak	PAD	160.00 Dus	25,000	4,000,000
5.2.2.	Belanja Jasa Honorarium				550,000
5.2.2.04.	Belanja Jasa Honorarium Tenaga Ahli/Profesi/Konsultan/Narasumber				400,000
	1. Honor Instruktur Senam	PAD	2.00 OK	200,000	400,000
5.2.2.05.	Belanja Jasa Honorarium Petugas				150,000
	1. Honor Petugas Pelaksana	PAD	1.00 OK	150,000	150,000
5.2.4.	Belanja Jasa Sewa				600,000
5.2.4.93.	Belanja Jasa Sewa Sound Sistem				600,000
	1. Sound System	PAD	2.00 Kali	300,000	600,000
3.3.06.	5 Fasilitas PS Guntur dan SSB Guntur				11,190,000
5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan				4,290,000
5.2.1.01.	Belanja Alat Tulis Kantor dan Benda Pos				90,000
	1. Fotocopy	PBH	300.00 Lbr	300	90,000
5.2.1.06.	Belanja Barang Konsumsi (Makan/Minum)				4,200,000
	1. Nasi Kotak	PBH	120.00 Dus	25,000	3,000,000
	2. Snack	PBH	120.00 Dus	10,000	1,200,000
5.2.2.	Belanja Jasa Honorarium				4,900,000
5.2.2.98.	Belanja Jasa Honorarium Pelaku Seni/Instruktur/Rias/Juri				4,900,000
	1. Pelatih PS Guntur	PBH	24.00 OB	100,000	2,400,000
	2. Pelatih SSB Guntur	PBH	24.00 OB	100,000	2,400,000
	3. Petugas Pelaksana	PBH	1.00 OK	100,000	100,000
5.2.4.	Belanja Jasa Sewa				2,000,000
5.2.4.03.	Belanja Jasa Sewa Sarana Mobilitas				2,000,000
	1. Sewa Kendaraan Untuk Kompetisi	PBH	5.00 Kali	400,000	2,000,000
3.3.06.	6 Pengadaan Sarpras Tenis Meja Padukuhan Kasihan / Gunung Sempu				4,500,000
5.2.7.	Belanja Barang dan Jasa yang Diserahkan kepada Masyarakat				4,500,000
5.2.7.99.	Belanja Barang untuk Diserahkan kepada Masyarakat Lainnya				4,500,000
	1. Meja Pingpong	DDS	1.00 Unit	4,500,000	4,500,000
JUMLAH (Rp)					47,087,500
<div> <div>Disetujui, LURAH</div> <div>Telah Diverifikasi CARIK</div> <div>Tamantirto, 09 November 2023 Pelaksana Kegiatan Anggaran,</div> </div>					
WISNU ARDI			SUHARTO, S.H		SIGIT RAHMATULAH

RENCANA ANGGARAN BIAYA (RAB)
PEMERINTAH KALURAHAN TAMANTIRTO KAPANEWON KASIHAN
TAHUN ANGGARAN 2024

Bidang 3. BIDANG PEMBINAAN KEMASYARAKATAN
Sub Bidang 3.4. Sub Bidang Kelembagaan Masyarakat
Kegiatan 3.4.02. Pembinaan LKMD/LPM/LPMD
Waktu Pelaksanaan 12 Bulan
Output/Keluaran Terselenggaranya Pembinaan LKMD/LPM/LPMD

KODE	URAIAN	ANGGARAN		
		VOLUME	HARGA SATUAN	JUMLAH
1	2	3	4	5
5.	BELANJA			3,735,000
<u>3.4.02.</u>	<u>1 Operasional LPMK</u>			<u>3,735,000</u>
5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan			2,860,000
5.2.1.01.	Belanja Alat Tulis Kantor dan Benda Pos			240,000
	1. Kertas HVS	ADD	2.00 RIM	130,000
	2. Bolpoint	ADD	2.00 Pack	40,000
	3. Stopmap	ADD	10.00 Buah	20,000
	4. Materai 10.000	ADD	5.00 Buah	50,000
5.2.1.05.	Belanja Barang Cetak dan Penggandaan			120,000
	1. Fotocopy	ADD	400.00 Lbr	120,000
5.2.1.06.	Belanja Barang Konsumsi (Makan/Minum)			2,500,000
	1. Nasi Kotak	ADD	100.00 Dus	2,500,000
5.2.3.	Belanja Perjalanan Dinas			875,000
5.2.3.01.	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kabupaten/Kota			375,000
	1. Dalam Kota	ADD	5.00 OK	375,000
5.2.3.02.	Belanja Perjalanan Dinas Luar Kabupaten/Kota Dalam Propinsi			500,000
	1. Dalam Provinsi	ADD	5.00 OK	500,000
JUMLAH (Rp)				3,735,000

Disetujui,
LURAH

WISNU ARDI

Telah Diverifikasi
CARIK

SUHARTO, S.H

Tamantirto, 09 November 2023
Pelaksana Kegiatan Anggaran,

DARMAWAN BUDI KARYANTO, S.Psi

RENCANA ANGGARAN BIAYA (RAB)
PEMERINTAH KALURAHAN TAMANTIRTO KAPANEWON KASIHAN
TAHUN ANGGARAN 2024

Bidang 3. BIDANG PEMBINAAN KEMASYARAKATAN
Sub Bidang 3.4. Sub Bidang Kelembagaan Masyarakat
Kegiatan 3.4.03. Pembinaan PKK
Waktu Pelaksanaan 12 Bulan
Output/Keluaran Terselenggaranya Pembinaan PKK

KODE	URAIAN	ANGGARAN		
		VOLUME	HARGA SATUAN	JUMLAH
1	2	3	4	5
5.	BELANJA			25,735,000
<u>3.4.03.</u>	<u>1 Operasional PKK Kalurahan</u>			<u>10,975,000</u>
5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan			8,975,000
5.2.1.01.	Belanja Alat Tulis Kantor dan Benda Pos			225,000
	1. Kertas HVS	ADD 1.00 RIM	65,000	65,000
	2. Bolpoint	ADD 2.00 Pack	20,000	40,000
	3. Stopmap	ADD 10.00 Buah	2,000	20,000
	4. Materai 10.000	ADD 10.00 Buah	10,000	100,000
5.2.1.05.	Belanja Barang Cetak dan Penggandaan			150,000
	1. Fotocopy	ADD 500.00 Lbr	300	150,000
5.2.1.06.	Belanja Barang Konsumsi (Makan/Minum)			8,600,000
	1. Snack	ADD 360.00 Dus	10,000	3,600,000
	2. Nasi Kotak	ADD 200.00 Dus	25,000	5,000,000
5.2.3.	Belanja Perjalanan Dinas			2,000,000
5.2.3.01.	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kabupaten/Kota			1,500,000
	1. Dalam Kabupaten	ADD 20.00 OK	75,000	1,500,000
5.2.3.02.	Belanja Perjalanan Dinas Luar Kabupaten/Kota Dalam Propinsi			500,000
	1. Dalam Provinsi	ADD 5.00 OK	100,000	500,000
<u>3.4.03.</u>	<u>2 Hatinya PKK</u>			<u>3,235,000</u>
5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan			1,500,000
5.2.1.01.	Belanja Alat Tulis Kantor dan Benda Pos			330,000
	1. Blocknote	ADD 40.00 Pcs	5,000	200,000
	2. Bolpoint	ADD 4.00 Pack	20,000	80,000
	3. Materai 10.000	ADD 5.00 Buah	10,000	50,000
5.2.1.05.	Belanja Barang Cetak dan Penggandaan			45,000
	1. Fotocopy	ADD 150.00 Lbr	300	45,000
5.2.1.06.	Belanja Barang Konsumsi (Makan/Minum)			1,125,000
	1. Nasi Kotak	ADD 45.00 Dus	25,000	1,125,000
5.2.2.	Belanja Jasa Honorarium			1,735,000
5.2.2.01.	Belanja Jasa Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan			635,000
	1. Penanggung Jawab	ADD 1.00 OK	200,000	200,000
	2. Ketua	ADD 1.00 OK	160,000	160,000
	3. Sekretaris	ADD 1.00 OK	150,000	150,000
	4. Anggota	ADD 1.00 OK	125,000	125,000
5.2.2.04.	Belanja Jasa Honorarium Tenaga Ahli/Profesi/Konsultan/Narasumber			300,000
	1. Narasumber	ADD 2.00 OK	150,000	300,000
5.2.2.99.	Belanja Jasa Honorarium Lainnya			800,000

	1. Honor Harian Peserta	ADD	40.00 OK	20,000	800,000
<u>3.4.03.</u>	<u>3 Hari Kartini</u>				<u>4,515,000</u>
5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan				1,330,000
5.2.1.01.	Belanja Alat Tulis Kantor dan Benda Pos				260,000
	1. Blocknote	ADD	30.00 Pcs	5,000	150,000
	2. Bolpoint	ADD	3.00 Pack	20,000	60,000
	3. Materai 10.000	ADD	5.00 Buah	10,000	50,000
5.2.1.05.	Belanja Barang Cetak dan Penggandaan				195,000
	1. Fotocopy	ADD	150.00 Lbr	300	45,000
	2. Backdrop	ADD	1.00 Ls	150,000	150,000
5.2.1.06.	Belanja Barang Konsumsi (Makan/Minum)				875,000
	1. Nasi Kotak	ADD	35.00 Dus	25,000	875,000
5.2.2.	Belanja Jasa Honorarium				1,085,000
5.2.2.01.	Belanja Jasa Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan				635,000
	1. Penanggung Jawab	ADD	1.00 OK	200,000	200,000
	2. Ketua	ADD	1.00 OK	160,000	160,000
	3. Sekretaris	ADD	1.00 OK	150,000	150,000
	4. Anggota	ADD	1.00 OK	125,000	125,000
5.2.2.04.	Belanja Jasa Honorarium Tenaga Ahli/Profesi/Konsultan/Narasumber				450,000
	1. Honor Yuri Lomba	ADD	3.00 OK	150,000	450,000
5.2.4.	Belanja Jasa Sewa				600,000
5.2.4.93.	Belanja Jasa Sewa Sound Sistem				300,000
	1. Sound System	ADD	1.00 Kali	300,000	300,000
5.2.4.99.	Belanja Jasa Sewa Lainnya				300,000
	1. Dokumentasi	ADD	1.00 Kali	300,000	300,000
5.2.7.	Belanja Barang dan Jasa yang Diserahkan kepada Masyarakat				1,500,000
5.2.7.99.	Belanja Barang untuk Diserahkan kepada Masyarakat Lainnya				1,500,000
	1. Hadiah Lomba	ADD	1.00 Paket	1,500,000	1,500,000
<u>3.4.03.</u>	<u>4 Peringatan Hari Ibu</u>				<u>4,515,000</u>
5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan				1,330,000
5.2.1.01.	Belanja Alat Tulis Kantor dan Benda Pos				260,000
	1. Blocknote	ADD	30.00 Pcs	5,000	150,000
	2. Bolpoint	ADD	3.00 Pack	20,000	60,000
	3. Materai 10.000	ADD	5.00 Buah	10,000	50,000
5.2.1.05.	Belanja Barang Cetak dan Penggandaan				195,000
	1. Fotocopy	ADD	150.00 Lbr	300	45,000
	2. Backdrop	ADD	1.00 Ls	150,000	150,000
5.2.1.06.	Belanja Barang Konsumsi (Makan/Minum)				875,000
	1. Nasi Kotak	ADD	35.00 Dus	25,000	875,000
5.2.2.	Belanja Jasa Honorarium				1,085,000
5.2.2.01.	Belanja Jasa Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan				635,000
	1. Penanggung Jawab	ADD	1.00 OK	200,000	200,000
	2. Ketua	ADD	1.00 OK	160,000	160,000
	3. Sekretaris	ADD	1.00 OK	150,000	150,000
	4. Anggota	ADD	1.00 OK	125,000	125,000
5.2.2.04.	Belanja Jasa Honorarium Tenaga Ahli/Profesi/Konsultan/Narasumber				450,000
	1. Honor Yuri Lomba	ADD	3.00 OK	150,000	450,000
5.2.4.	Belanja Jasa Sewa				600,000
5.2.4.93.	Belanja Jasa Sewa Sound Sistem				300,000
	1. Sound System	ADD	1.00 Kali	300,000	300,000

5.2.4.99.	Belanja Jasa Sewa Lainnya				300,000
	1. Dokumentasi	ADD	1.00 Kali	300,000	300,000
5.2.7.	Belanja Barang dan Jasa yang Diserahkan kepada Masyarakat				1,500,000
5.2.7.99.	Belanja Barang untuk Diserahkan kepada Masyarakat Lainnya				1,500,000
	1. Hadiah Lomba	ADD	1.00 Paket	1,500,000	1,500,000
3.4.03.	5 UP2PKK				2,495,000
5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan				1,345,000
5.2.1.01.	Belanja Alat Tulis Kantor dan Benda Pos				260,000
	1. Blocknote	ADD	30.00 Pcs	5,000	150,000
	2. Bolpoint	ADD	3.00 Pack	20,000	60,000
	3. Materai 10.000	ADD	5.00 Buah	10,000	50,000
5.2.1.05.	Belanja Barang Cetak dan Penggandaan				210,000
	1. Fotocopy	ADD	200.00 Lbr	300	60,000
	2. Backdrop	ADD	1.00 Ls	150,000	150,000
5.2.1.06.	Belanja Barang Konsumsi (Makan/Minum)				875,000
	1. Nasi Kotak	ADD	35.00 Dus	25,000	875,000
5.2.2.	Belanja Jasa Honorarium				1,150,000
5.2.2.04.	Belanja Jasa Honorarium Tenaga Ahli/Profesi/Konsultan/Narasumber				450,000
	1. Narasumber	ADD	3.00 OK	150,000	450,000
5.2.2.94.	Belanja Bantuan Transport Peserta				700,000
	1. Honor Harian Peserta	ADD	35.00 OK	20,000	700,000
JUMLAH (Rp)					25,735,000
<div> <div>Disetujui, LURAH</div> <div>Telah Diverifikasi CARIK</div> <div>Tamantirto, 09 November 2023 Pelaksana Kegiatan Anggaran,</div> </div>					
WISNU ARDI		SUHARTO, S.H		Sigit Rahmatulah	

RENCANA ANGGARAN BIAYA (RAB)
PEMERINTAH KALURAHAN TAMANTIRTO KAPANEWON KASIHAN
TAHUN ANGGARAN 2024

Bidang 3. BIDANG PEMBINAAN KEMASYARAKATAN
Sub Bidang 3.4. Sub Bidang Kelembagaan Masyarakat
Kegiatan 3.4.90. Pembinaan/Peningkatan Kapasitas Lembaga Kebudayaan Kalurahan
Waktu Pelaksanaan 12 Bulan
Output/Keluaran Terselenggaranya pembinaan lembaga kebudayaan kalurahan

KODE	URAIAN	ANGGARAN		
		VOLUME	HARGA SATUAN	JUMLAH
1	2	3	4	5
5.	BELANJA			36,290,000
<u>3.4.90.</u>	<u>1 Operasional Dewan Budaya</u>			<u>6,025,000</u>
5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan			3,625,000
5.2.1.01.	Belanja Alat Tulis Kantor dan Benda Pos			325,000
	1. Kertas HVS	ADD	3.00 Rim	195,000
	2. Bolpoint	ADD	3.00 Pack	60,000
	3. Stopmap	ADD	10.00 Buah	20,000
	4. Materai 10.000	ADD	5.00 Buah	50,000
5.2.1.05.	Belanja Barang Cetak dan Penggandaan			300,000
	1. Fotocopy	ADD	1000.00 Lbr	300,000
5.2.1.06.	Belanja Barang Konsumsi (Makan/Minum)			3,000,000
	1. Nasi Kotak	ADD	120.00 Dus	3,000,000
5.2.3.	Belanja Perjalanan Dinas			2,400,000
5.2.3.01.	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kabupaten/Kota			1,800,000
	1. Dalam Kabupaten	ADD	24.00 OK	1,800,000
5.2.3.02.	Belanja Perjalanan Dinas Luar Kabupaten/Kota Dalam Propinsi			600,000
	1. Dalam Provinsi	ADD	6.00 OK	600,000
<u>3.4.90.</u>	<u>2 Persiapan Akreditasi Kalurahan Rintisan Budaya</u>			<u>30,265,000</u>
5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan			11,530,000
5.2.1.01.	Belanja Alat Tulis Kantor dan Benda Pos			420,000
	1. Kertas HVS	PAD	3.00 Rim	195,000
	2. Stopmap	PAD	30.00 Buah	225,000
5.2.1.05.	Belanja Barang Cetak dan Penggandaan			2,100,000
	1. Fotocopy	PAD	2000.00 Lbr	600,000
	2. Backdrop	PAD	1.00 Ls	1,500,000
5.2.1.06.	Belanja Barang Konsumsi (Makan/Minum)			7,010,000
	1. Makan dan Minum Kegiatan	PAD	200.00 Dus	5,000,000
	2. Snack	PAD	100.00 Dus	10,000
	3. Paket Prasmanan	PAD	1.00 Ls	2,000,000
5.2.1.90.	Belanja Dekorasi			2,000,000
	1. Dekorasi	PAD	1.00 Ls	2,000,000
5.2.2.	Belanja Jasa Honorarium			10,135,000
5.2.2.01.	Belanja Jasa Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan			1,135,000
	1. Penanggung Jawab	PAD	1.00 Ok	200,000
	2. Ketua	PAD	1.00 OK	160,000
	3. Sekretaris	PAD	1.00 OK	150,000
	4. Anggota	PAD	5.00 OK	625,000

5.2.2.04.	Belanja Jasa Honorarium Tenaga Ahli/Profesi/Konsultan/Narasumber				1,500,000
	1. Honor Narasumber	PAD	10.00 OK	150,000	1,500,000
5.2.2.98.	Belanja Jasa Honorarium Pelaku Seni/Instruktur/Rias/Juri				7,500,000
	1. Pelaku Seni	PAD	50.00 OK	150,000	7,500,000
5.2.4.	Belanja Jasa Sewa				5,100,000
5.2.4.90.	Belanja Jasa Sewa Pakaian/Seragam				1,500,000
	1. Sewa Pakaian	PAD	1.00 Ls	1,500,000	1,500,000
5.2.4.92.	Belanja Jasa Sewa Tenda				2,100,000
	1. Sewa Tenda	PAD	3.00 Unit	700,000	2,100,000
5.2.4.93.	Belanja Jasa Sewa Sound Sistem				1,500,000
	1. Sound System	PAD	1.00 Ls	1,500,000	1,500,000
5.2.7.	Belanja Barang dan Jasa yang Diserahkan kepada Masyarakat				3,500,000
5.2.7.99.	Belanja Barang untuk Diserahkan kepada Masyarakat Lainnya				3,500,000
	1. Barang Untuk diserahkan kepada Masyarakat	PAD	1.00 Ls	3,500,000	3,500,000
JUMLAH (Rp)					36,290,000
<div> <div>Disetujui, LURAH</div> <div>Telah Diverifikasi CARIK</div> <div>Tamantirto, 09 November 2023 Pelaksana Kegiatan Anggaran,</div> </div> <div> <div>WISNU ARDI</div> <div>SUHARTO, S.H</div> <div>SIGIT RAHMATULAH</div> </div>					

RENCANA ANGGARAN BIAYA (RAB)
PEMERINTAH KALURAHAN TAMANTIRTO KAPANEWON KASIHAN
TAHUN ANGGARAN 2024

Bidang 3. BIDANG PEMBINAAN KEMASYARAKATAN
Sub Bidang 3.4. Sub Bidang Kelembagaan Masyarakat
Kegiatan 3.4.93. Program Kalurahan Ramah/Layak Anak
Waktu Pelaksanaan 3 Bulan
Output/Keluaran Program Kaluraha Layak/Ramah Anak

KODE	URAIAN	ANGGARAN		
		VOLUME	HARGA SATUAN	JUMLAH
1	2	3	4	5
5.	BELANJA			9,730,000
<u>3.4.93.</u>	<u>1 Kalurahan Layak Anak</u>			<u>9,730,000</u>
5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan			2,195,000
5.2.1.01.	Belanja Alat Tulis Kantor dan Benda Pos			120,000
	1. Block Note DDS	10.00 Buah	7,000	70,000
	2. Bolpoint DDS	1.00 Pack	20,000	20,000
	3. Materai 10.000 DDS	3.00 Buah	10,000	30,000
5.2.1.05.	Belanja Barang Cetak dan Penggandaan			75,000
	1. Fotocopy DDS	250.00 Lbr	300	75,000
5.2.1.06.	Belanja Barang Konsumsi (Makan/Minum)			2,000,000
	1. Nasi Kotak DDS	80.00 Dus	25,000	2,000,000
5.2.2.	Belanja Jasa Honorarium			2,535,000
5.2.2.01.	Belanja Jasa Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan			635,000
	1. Penanggung Jawab DDS	1.00 OK	200,000	200,000
	2. Ketua DDS	1.00 OK	160,000	160,000
	3. Sekretaris DDS	1.00 OK	150,000	150,000
	4. Anggota DDS	1.00 OK	125,000	125,000
5.2.2.04.	Belanja Jasa Honorarium Tenaga Ahli/Profesi/Konsultan/Narasumber			300,000
	1. Narasumber DDS	2.00 OK	150,000	300,000
5.2.2.94.	Belanja Bantuan Transport Peserta			1,600,000
	1. Honor Harian Peserta DDS	80.00 OK	20,000	1,600,000
5.2.7.	Belanja Barang dan Jasa yang Diserahkan kepada Masyarakat			5,000,000
5.2.7.93.	Belanja APE Untuk Diserahkan Pada Masyarakat			5,000,000
	1. APE Untuk Kalurahan Ramah Anak DDS	1.00 Ls	5,000,000	5,000,000
JUMLAH (Rp)				9,730,000

Disetujui,
LURAH

WISNU ARDI

Telah Diverifikasi
CARIK

SUHARTO, S.H

Tamantirto, 09 November 2023
Pelaksana Kegiatan Anggaran,

SIGIT RAHMATULAH

RENCANA ANGGARAN BIAYA (RAB)
PEMERINTAH KALURAHAN TAMANTIRTO KAPANEWON KASIHAN
TAHUN ANGGARAN 2024

Bidang 4. BIDANG PEMBERDAYAAN MASYARAKAT
Sub Bidang 4.1. Sub Bidang Kelautan dan Perikanan
Kegiatan 4.1.05. Bantuan Perikanan (Bibit/Pakan/dll)
Waktu Pelaksanaan 1 Bulan
Output/Keluaran Bantuan Perikanan (Bibit/Pakan/dst)

KODE	URAIAN	ANGGARAN		
		VOLUME	HARGA SATUAN	JUMLAH
1	2	3	4	5
5.	BELANJA			10,600,000
<u>4.1.05.</u>	<u>1 Pelatihan Budidaya Ikan Lele Padukuhan Jadan</u>			<u>3,600,000</u>
5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan			725,000
5.2.1.01.	Belanja Alat Tulis Kantor dan Benda Pos			150,000
	1. Paket ATK Peserta Pelatihan DDS	15.00 Ls	10,000	150,000
5.2.1.05.	Belanja Barang Cetak dan Penggandaan			200,000
	1. Banner DDS	1.00 Ls	200,000	200,000
5.2.1.06.	Belanja Barang Konsumsi (Makan/Minum)			375,000
	1. Konsumsi DDS	15.00 Dus	25,000	375,000
5.2.2.	Belanja Jasa Honorarium			1,235,000
5.2.2.01.	Belanja Jasa Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan			235,000
	1. Ketua DDS	1.00 OK	95,000	95,000
	2. Sekretaris DDS	1.00 OK	75,000	75,000
	3. Anggota DDS	1.00 OK	65,000	65,000
5.2.2.04.	Belanja Jasa Honorarium Tenaga Ahli/Profesi/Konsultan/Narasumber			450,000
	1. Narasumber DDS	3.00 JPL	150,000	450,000
5.2.2.05.	Belanja Jasa Honorarium Petugas			250,000
	1. Moderator DDS	2.00 OK	125,000	250,000
5.2.2.99.	Belanja Jasa Honorarium Lainnya			300,000
	1. Honor Harian Peserta DDS	15.00 OK	20,000	300,000
5.2.4.	Belanja Jasa Sewa			500,000
5.2.4.01.	Belanja Jasa Sewa Bangunan/Gedung/Ruang			150,000
	1. Sewa Tempat DDS	1.00 Ls	150,000	150,000
5.2.4.93.	Belanja Jasa Sewa Sound Sistem			350,000
	1. Sewa Sound System DDS	1.00 Ls	350,000	350,000
5.2.7.	Belanja Barang dan Jasa yang Diserahkan kepada Masyarakat			1,140,000
5.2.7.01.	Belanja Bahan Perlengkapan untuk Diserahkan kepada Masyarakat			525,000
	1. Belanja Bahan Praktek DDS	1.00 Ls	525,000	525,000
5.2.7.99.	Belanja Barang untuk Diserahkan kepada Masyarakat Lainnya			615,000
	1. Belanja Barang DDS	1.00 Ls	615,000	615,000
<u>4.1.05.</u>	<u>2 Pemberian Bibit Ikan Lele Padukuhan Jadan</u>			<u>7,000,000</u>
5.2.2.	Belanja Jasa Honorarium			280,000
5.2.2.01.	Belanja Jasa Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan			280,000
	1. Ketua DDS	1.00 OK	115,000	115,000
	2. Sekretaris DDS	1.00 OK	90,000	90,000
	3. Anggota DDS	1.00 OK	75,000	75,000

5.2.7.	Belanja Barang dan Jasa yang Diserahkan kepada Masyarakat			6,720,000
5.2.7.05.	Belanja Bantuan Bibit Tanaman/Hewan/Ikan			6,720,000
	1. Belanja Bibit Ikan	DDS	1.00 Ls	6,720,000
JUMLAH (Rp)				10,600,000
<div>Disetujui, LURAH</div> <div>WISNU ARDI</div> <div>Telah Diverifikasi CARIK</div> <div>SUHARTO, S.H</div> <div>Tamantirto, 09 November 2023 Pelaksana Kegiatan Anggaran,</div> <div>Darmawan Budi Karyanto, S.Psi</div>				

RENCANA ANGGARAN BIAYA (RAB)
PEMERINTAH KALURAHAN TAMANTIRTO KAPANEWON KASIHAN
TAHUN ANGGARAN 2024

Bidang 4. BIDANG PEMBERDAYAAN MASYARAKAT
Sub Bidang 4.2. Sub Bidang Pertanian dan Peternakan
Kegiatan 4.2.04. Pemeliharaan Saluran Irigasi Tersier/Sederhana
Waktu Pelaksanaan 3 Bulan
Output/Keluaran Pemeliharaan Saluran Irigasi Tersier/Sederhana

KODE	URAIAN	ANGGARAN		
		VOLUME	HARGA SATUAN	JUMLAH
1	2	3	4	5
5.	BELANJA			18,252,000
<u>4.2.04.</u>	<u>1 Angkat Walet</u>			<u>18,252,000</u>
5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan			332,500
5.2.1.01.	Belanja Alat Tulis Kantor dan Benda Pos			50,000
	1. Materai DDS	5.00 Buah	10,000	50,000
5.2.1.05.	Belanja Barang Cetak dan Penggandaan			7,500
	1. Fotocopy DDS	25.00 Lembar	300	7,500
5.2.1.06.	Belanja Barang Konsumsi (Makan/Minum)			275,000
	1. Nasi Kotak DDS	10.00 Dus	25,000	250,000
	2. Air Mineral DDS	1.00 Dus	25,000	25,000
5.3.7.	Belanja Modal Irigasi/Embung/Drainase/Air Limbah/Persampahan			17,919,500
5.3.7.01.	Belanja Modal Irigasi/Embung/Drainase/dll - Honor Tim Pelaksana Kegiatan			419,500
	1. Ketua DDS	2.00 OK	80,000	160,000
	2. Sekretaris DDS	2.00 OK	70,000	140,000
	3. Anggota DDS	2.00 OK	59,750	119,500
5.3.7.02.	Belanja Modal Irigasi/Embung/Drainase/dll - Upah Tenaga Kerja			17,500,000
	1. Tenaga DDS	250.00 HOK	70,000	17,500,000
JUMLAH (Rp)				18,252,000

Disetujui,
LURAH

WISNU ARDI

Telah Diverifikasi
CARIK

SUHARTO, S.H

Tamantirto, 09 November 2023
Pelaksana Kegiatan Anggaran,

Darmawan Budi Karyanto, S.Psi

RENCANA ANGGARAN BIAYA (RAB)
PEMERINTAH KALURAHAN TAMANTIRTO KAPANEWON KASIHAN
TAHUN ANGGARAN 2024

Bidang 4. BIDANG PEMBERDAYAAN MASYARAKAT
Sub Bidang 4.2. Sub Bidang Pertanian dan Peternakan
Kegiatan 4.2.05. Pelatihan/Bimtek/Pengenalan Tekonologi Tepat Guna untuk Pertanian/Peternakan
Waktu Pelaksanaan 12 Bulan
Output/Keluaran Jumlah Peserta Pelatihan/Bimtek/Pengenalan Tekonologi Tepat Guna

KODE	URAIAN	ANGGARAN		
		VOLUME	HARGA SATUAN	JUMLAH
1	2	3	4	5
5.	BELANJA			3,141,000
<u>4.2.05.</u>	<u>1 Operasional Pos Pelayanan Teknologi Tepat Guna (Posyantek)</u>			<u>3,141,000</u>
5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan			1,386,000
5.2.1.01.	Belanja Alat Tulis Kantor dan Benda Pos			211,000
	1. Kertas HVS PBH 2.00 RIM		65,000	130,000
	2. Amplop Sedang PBH 1.00 Boks		15,000	15,000
	3. Stopmap PBH 8.00 Buah		2,000	16,000
	4. Materai 10000 PBH 5.00 Buah		10,000	50,000
5.2.1.05.	Belanja Barang Cetak dan Penggandaan			350,000
	1. Fotocopy PBH 500.00 Lembar		300	150,000
	2. Backdrop PBH 1.00 Buah		200,000	200,000
5.2.1.06.	Belanja Barang Konsumsi (Makan/Minum)			825,000
	1. Nasi Kotak PBH 30.00 Dus		25,000	750,000
	2. Air Mineral PBH 3.00 Dus		25,000	75,000
5.2.2.	Belanja Jasa Honorarium			1,330,000
5.2.2.01.	Belanja Jasa Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan			430,000
	1. Penanggung Jawab PBH 1.00 OB		100,000	100,000
	2. Ketua PBH 1.00 OB		80,000	80,000
	3. Sekretaris PBH 1.00 OB		70,000	70,000
	4. Anggota PBH 3.00 OB		60,000	180,000
5.2.2.04.	Belanja Jasa Honorarium Tenaga Ahli/Profesi/Konsultan/Narasumber			300,000
	1. Honor Narasumber PBH 2.00 OK		150,000	300,000
5.2.2.94.	Belanja Bantuan Transport Peserta			600,000
	1. Belanja Bantuan Transport Peserta PBH 30.00 OK		20,000	600,000
5.2.3.	Belanja Perjalanan Dinas			225,000
5.2.3.01.	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kabupaten/Kota			225,000
	1. Dalam Kabupaten PBH 3.00 OK		75,000	225,000
5.2.4.	Belanja Jasa Sewa			200,000
5.2.4.02.	Belanja Jasa Sewa Peralatan/Perlengkapan			200,000
	1. Sewa Peralatan PBH 1.00 Ls		200,000	200,000
JUMLAH (Rp)				3,141,000

Disetujui,
LURAH

WISNU ARDI

Telah Diverifikasi
CARIK

SUHARTO, S.H

Tamantirto, 09 November 2023
Pelaksana Kegiatan Anggaran,

DARMAWAN BUDI KARYANTO, S.Psi

RENCANA ANGGARAN BIAYA (RAB)
PEMERINTAH KALURAHAN TAMANTIRTO KAPANEWON KASIHAN
TAHUN ANGGARAN 2024

Bidang	4. BIDANG PEMBERDAYAAN MASYARAKAT
Sub Bidang	4.2. Sub Bidang Pertanian dan Peternakan
Kegiatan	4.2.90. Fasilitasi Kelompok Masyarakat di Bidang Pertanian (GAPOKTAN, P3A) dan Peternakan
Waktu Pelaksanaan	12 Bulan
Output/Keluaran	Jumlah pelatihan bagi kelompok petani/peternak

KODE	URAIAN	ANGGARAN		
		VOLUME	HARGA SATUAN	JUMLAH
1	2	3	4	5
5.	BELANJA			78,822,500
<u>4.2.90.</u>	<u>1 Gapoktan</u>			<u>13,240,000</u>
5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan			9,480,000
5.2.1.01.	Belanja Alat Tulis Kantor dan Benda Pos			180,000
	1. Belanja ATK	DDS	2.00 Ls	130,000
	2. Materai	DDS	5.00 Buah	50,000
5.2.1.05.	Belanja Barang Cetak dan Penggandaan			300,000
	1. Fotocopy Bahan Rapat	DDS	1000.00 Lembar	300,000
5.2.1.06.	Belanja Barang Konsumsi (Makan/Minum)			9,000,000
	1. Nasi Kotak Gapoktan	DDS	360.00 Dus	9,000,000
5.2.2.	Belanja Jasa Honorarium			2,885,000
5.2.2.01.	Belanja Jasa Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan			635,000
	1. Ketua	DDS	1.00 OK	230,000
	2. Sekretaris	DDS	1.00 OK	215,000
	3. Anggota	DDS	1.00 OK	190,000
5.2.2.04.	Belanja Jasa Honorarium Tenaga Ahli/Profesi/Konsultan/Narasumber			450,000
	1. Honor Narasumber	DDS	3.00 OK	450,000
5.2.2.99.	Belanja Jasa Honorarium Lainnya			1,800,000
	1. Honor Peserta	DDS	90.00 OK	1,800,000
5.2.3.	Belanja Perjalanan Dinas			875,000
5.2.3.01.	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kabupaten/Kota			375,000
	1. Dalam Kabupaten	DDS	5.00 OK	375,000
5.2.3.02.	Belanja Perjalanan Dinas Luar Kabupaten/Kota Dalam Propinsi			500,000
	1. Dalam Provinsi	DDS	5.00 OK	500,000
<u>4.2.90.</u>	<u>2 Studi Tiru Gapoktan</u>			<u>27,325,000</u>
5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan			7,725,000
5.2.1.05.	Belanja Barang Cetak dan Penggandaan			200,000
	1. Banner	DDS	1.00 Ls	200,000
5.2.1.06.	Belanja Barang Konsumsi (Makan/Minum)			7,525,000
	1. Nasi Kotak Gapoktan	DDS	215.00 Dus	5,375,000
	2. Snack + Minum	DDS	215.00 Dus	2,150,000
5.2.4.	Belanja Jasa Sewa			16,000,000
5.2.4.03.	Belanja Jasa Sewa Sarana Mobilitas			15,000,000
	1. Sewa Kendaraan	DDS	1.00 Ls	15,000,000
5.2.4.99.	Belanja Jasa Sewa Lainnya			1,000,000
	1. Sewa Dokumentasi	DDS	1.00 Ls	1,000,000

5.2.7.	<i>Belanja Barang dan Jasa yang Diserahkan kepada Masyarakat</i>				3,600,000
5.2.7.99.	Belanja Barang untuk Diserahkan kepada Masyarakat Lainnya				3,600,000
	1. Pemberian Barang Cendera Mata	DDS	1.00 Ls	300,000	300,000
	2. Bantuan Uang Saku	DDS	1.00 Ls	3,000,000	3,000,000
	3. P3K	DDS	1.00 Ls	300,000	300,000
4.2.90.	<i>3 Wiwitan dan Panen Raya Gapoktan</i>				20,285,000
5.2.1.	<i>Belanja Barang Perlengkapan</i>				7,275,000
5.2.1.05.	Belanja Barang Cetak dan Penggandaan				400,000
	1. Banner	DDS	1.00 Ls	400,000	400,000
5.2.1.06.	Belanja Barang Konsumsi (Makan/Minum)				6,875,000
	1. Nasi Kotak Gapoktan	DDS	225.00 Dus	25,000	5,625,000
	2. Minum	DDS	20.00 Dus	25,000	500,000
	3. Makanan Tradisional	DDS	1.00 Ls	750,000	750,000
5.2.2.	<i>Belanja Jasa Honorarium</i>				3,850,000
5.2.2.04.	Belanja Jasa Honorarium Tenaga Ahli/Profesi/Konsultan/Narasumber				300,000
	1. Honor Narasumber MC	DDS	1.00 OK	300,000	300,000
5.2.2.05.	Belanja Jasa Honorarium Petugas				750,000
	1. Honor Petugas	DDS	15.00 OK	50,000	750,000
5.2.2.96.	Belanja Jasa Honorarium Kerohanian				150,000
	1. Honor Narasumber Rois	DDS	1.00 Ls	150,000	150,000
5.2.2.98.	Belanja Jasa Honorarium Pelaku Seni/Instruktur/Rias/Juri				2,650,000
	1. Honor Penampil Bergodo	DDS	30.00 OK	75,000	2,250,000
	2. Honor Penampil Tarian	DDS	4.00 OK	100,000	400,000
5.2.4.	<i>Belanja Jasa Sewa</i>				5,160,000
5.2.4.91.	Belanja Jasa Sewa Meja Kursi				660,000
	1. Sewa Kursi	DDS	200.00 Unit	3,000	600,000
	2. Sewa Meja	DDS	20.00 Unit	3,000	60,000
5.2.4.92.	Belanja Jasa Sewa Tenda				2,000,000
	1. Sewa Tenda	DDS	4.00 Unit	500,000	2,000,000
5.2.4.93.	Belanja Jasa Sewa Sound Sistem				1,000,000
	1. Sewa Sound Sistem	DDS	1.00 Unit	1,000,000	1,000,000
5.2.4.99.	Belanja Jasa Sewa Lainnya				1,500,000
	1. Sewa Dokumentasi	DDS	1.00 Ls	1,500,000	1,500,000
5.2.7.	<i>Belanja Barang dan Jasa yang Diserahkan kepada Masyarakat</i>				4,000,000
5.2.7.98.	Belanja Upah Tenaga yang diserahkan				2,000,000
	1. Bantuan Upah Tenaga Kerja	DDS	1.00 Ls	2,000,000	2,000,000
5.2.7.99.	Belanja Barang untuk Diserahkan kepada Masyarakat Lainnya				2,000,000
	1. Pemberian Paket Wiwitan	DDS	1.00 Ls	1,500,000	1,500,000
	2. P3K	DDS	1.00 Ls	500,000	500,000
4.2.90.	<i>4 Taruna Tani</i>				6,440,000
5.2.1.	<i>Belanja Barang Perlengkapan</i>				3,480,000
5.2.1.01.	Belanja Alat Tulis Kantor dan Benda Pos				180,000
	1. Belanja ATK	DDS	2.00 Ls	65,000	130,000
	2. Materai	DDS	5.00 Buah	10,000	50,000
5.2.1.05.	Belanja Barang Cetak dan Penggandaan				300,000
	1. Fotocopy Bahan Rapat	DDS	1000.00 Lembar	300	300,000
5.2.1.06.	Belanja Barang Konsumsi (Makan/Minum)				3,000,000
	1. Nasi Kotak Gapoktan	DDS	120.00 Dus	25,000	3,000,000
5.2.2.	<i>Belanja Jasa Honorarium</i>				2,285,000
5.2.2.01.	Belanja Jasa Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan				635,000

	1. Ketua	DDS	1.00 OK	240,000	240,000
	2. Sekretaris	DDS	1.00 OK	210,000	210,000
	3. Anggota	DDS	1.00 OK	185,000	185,000
5.2.2.04.	Belanja Jasa Honorarium Tenaga Ahli/Profesi/Konsultan/Narasumber				450,000
	1. Honor Narasumber	DDS	3.00 OK	150,000	450,000
5.2.2.99.	Belanja Jasa Honorarium Lainnya				1,200,000
	1. Honor Peserta	DDS	60.00 OK	20,000	1,200,000
5.2.3.	Belanja Perjalanan Dinas				675,000
5.2.3.01.	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kabupaten/Kota				375,000
	1. Dalam Kabupaten	DDS	5.00 OK	75,000	375,000
5.2.3.02.	Belanja Perjalanan Dinas Luar Kabupaten/Kota Dalam Propinsi				300,000
	1. Dalam Provinsi	DDS	3.00 OK	100,000	300,000
4.2.90.	5 Kelompok Tani Wanita				7,790,000
5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan				4,230,000
5.2.1.01.	Belanja Alat Tulis Kantor dan Benda Pos				180,000
	1. Belanja ATK	DDS	2.00 Ls	65,000	130,000
	2. Materai	DDS	5.00 Buah	10,000	50,000
5.2.1.05.	Belanja Barang Cetak dan Penggandaan				300,000
	1. Fotocopy Bahan Rapat	DDS	1000.00 Lembar	300	300,000
5.2.1.06.	Belanja Barang Konsumsi (Makan/Minum)				3,750,000
	1. Nasi Kotak Gapoktan	DDS	150.00 Dus	25,000	3,750,000
5.2.2.	Belanja Jasa Honorarium				2,885,000
5.2.2.01.	Belanja Jasa Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan				635,000
	1. Ketua	DDS	1.00 OK	240,000	240,000
	2. Sekretaris	DDS	1.00 OK	210,000	210,000
	3. Anggota	DDS	1.00 OK	185,000	185,000
5.2.2.04.	Belanja Jasa Honorarium Tenaga Ahli/Profesi/Konsultan/Narasumber				450,000
	1. Honor Narasumber	DDS	3.00 OK	150,000	450,000
5.2.2.99.	Belanja Jasa Honorarium Lainnya				1,800,000
	1. Honor Peserta	DDS	90.00 OK	20,000	1,800,000
5.2.3.	Belanja Perjalanan Dinas				675,000
5.2.3.01.	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kabupaten/Kota				375,000
	1. Dalam Kabupaten	DDS	5.00 OK	75,000	375,000
5.2.3.02.	Belanja Perjalanan Dinas Luar Kabupaten/Kota Dalam Propinsi				300,000
	1. Dalam Provinsi	DDS	3.00 OK	100,000	300,000
4.2.90.	6 Bantuan Alat dan Bibit KWT Sri Rejeki Tempuran				3,742,500
5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan				307,500
5.2.1.01.	Belanja Alat Tulis Kantor dan Benda Pos				50,000
	1. Materai	DDS	5.00 Buah	10,000	50,000
5.2.1.05.	Belanja Barang Cetak dan Penggandaan				7,500
	1. Fotocopy	DDS	25.00 Lembar	300	7,500
5.2.1.06.	Belanja Barang Konsumsi (Makan/Minum)				250,000
	1. Nasi Box	DDS	10.00 Dus	25,000	250,000
5.2.2.	Belanja Jasa Honorarium				435,000
5.2.2.01.	Belanja Jasa Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan				435,000
	1. Ketua	DDS	1.00 OK	160,000	160,000
	2. Sekretaris	DDS	1.00 OK	150,000	150,000
	3. Anggota	DDS	1.00 OK	125,000	125,000
5.2.7.	Belanja Barang dan Jasa yang Diserahkan kepada Masyarakat				3,000,000
5.2.7.05.	Belanja Bantuan Bibit Tanaman/Hewan/Ikan				1,500,000

5.2.7.99.	1. Belanja Bibit	DDS	1.00 Ls	1,500,000	1,500,000
	Belanja Barang untuk Diserahkan kepada Masyarakat Lainnya				1,500,000
	1. Belanja Alat	DDS	1.00 Ls	1,500,000	1,500,000
JUMLAH (Rp)					78,822,500
<div><div>Disetujui, LURAH</div><div>WISNU ARDI</div><div>Telah Diverifikasi CARIK</div><div>SUHARTO, S.H</div><div>Tamantirto, 09 November 2023 Pelaksana Kegiatan Anggaran,</div><div>Darmawan Budi Karyanto, S.Psi</div></div>					

RENCANA ANGGARAN BIAYA (RAB)
PEMERINTAH KALURAHAN TAMANTIRTO KAPANEWON KASIHAN
TAHUN ANGGARAN 2024

Bidang 4. BIDANG PEMBERDAYAAN MASYARAKAT
Sub Bidang 4.2. Sub Bidang Pertanian dan Peternakan
Kegiatan 4.2.95. Pembangunan Saluran Irigasi
Waktu Pelaksanaan 3 Bulan
Output/Keluaran Tersedianya Saluran Irigasi

KODE	URAIAN	ANGGARAN		
		VOLUME	HARGA SATUAN	JUMLAH
1	2	3	4	5
5.	BELANJA			162,269,640
<u>4.2.95.</u>	<u>1 Operasional TPK dan PBJ</u>			<u>6,241,140</u>
5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan			2,310,000
5.2.1.01.	Belanja Alat Tulis Kantor dan Benda Pos			730,000
	1. Kertas HVS DDS	2.00 RIM	65,000	130,000
	2. Stopmap DDS	20.00 Buah	20,000	400,000
	3. Materai 10.000 DDS	20.00 Buah	10,000	200,000
5.2.1.05.	Belanja Barang Cetak dan Penggandaan			330,000
	1. Fotocopy Bahan Rapat DDS	100.00 Lembar	300	30,000
	2. Cetak Papan Nama Proyek DDS	2.00 Buah	150,000	300,000
5.2.1.06.	Belanja Barang Konsumsi (Makan/Minum)			1,250,000
	1. Nasi Kotak DDS	50.00 Dus	25,000	1,250,000
5.3.7.	Belanja Modal Irigasi/Embung/Drainase/Air Limbah/Persampahan			3,931,140
5.3.7.01.	Belanja Modal Irigasi/Embung/Drainase/dll - Honor Tim Pelaksana Kegiatan			3,931,140
	1. Ketua DDS	2.00 OK	730,000	1,460,000
	2. Sekretaris DDS	2.00 OK	630,000	1,260,000
	3. Anggota DDS	2.00 OK	605,570	1,211,140
<u>4.2.95.</u>	<u>2 Saluran Irigasi Tersier Tempuran</u>			<u>51,958,500</u>
5.3.7.	Belanja Modal Irigasi/Embung/Drainase/Air Limbah/Persampahan			51,958,500
5.3.7.02.	Belanja Modal Irigasi/Embung/Drainase/dll - Upah Tenaga Kerja			15,900,000
	1. Tenaga DDS	90.00 HOK	70,000	6,300,000
	2. Tukang DDS	120.00 HOK	80,000	9,600,000
5.3.7.03.	Belanja Modal Irigasi/Embung/Drainase/dll - Bahan Baku/Material			36,058,500
	1. Semen DDS	180.00 Zak	60,000	10,800,000
	2. Pasir DDS	45.00 M3	330,000	14,850,000
	3. Batu Belah Putih DDS	30.00 M3	330,000	9,900,000
	4. Ember DDS	15.00 Buah	13,500	202,500
	5. Senggrong DDS	4.00 Buah	45,000	180,000
	6. Pacul DDS	2.00 Buah	63,000	126,000
<u>4.2.95.</u>	<u>3 Saluran Irigasi Tersier Ngrame</u>			<u>104,070,000</u>
5.3.7.	Belanja Modal Irigasi/Embung/Drainase/Air Limbah/Persampahan			104,070,000
5.3.7.02.	Belanja Modal Irigasi/Embung/Drainase/dll - Upah Tenaga Kerja			31,800,000
	1. Tenaga DDS	180.00 HOK	70,000	12,600,000
	2. Tukang DDS	240.00 HOK	80,000	19,200,000

5.3.7.03.	Belanja Modal Irigasi/Embung/Drainase/dll - Bahan Baku/Material				72,270,000						
	1. Semen	DDS	360.00 Zak	60,000	21,600,000						
	2. Pasir	DDS	90.00 M3	330,000	29,700,000						
	3. Batu Belah Putih	DDS	60.00 M3	330,000	19,800,000						
	4. Ember	DDS	30.00 Buah	13,500	405,000						
	5. Sengrong	DDS	10.00 Buah	45,000	450,000						
	6. Pacul	DDS	5.00 Buah	63,000	315,000						
JUMLAH (Rp)					162,269,640						
<table><tr><td>Disetujui, LURAH</td><td>Telah Diverifikasi CARIK</td><td>Tamantirto, 09 November 2023 Pelaksana Kegiatan Anggaran,</td></tr><tr><td>WISNU ARDI</td><td>SUHARTO, S.H</td><td>Darmawan Budi Karyanto, S.Psi</td></tr></table>						Disetujui, LURAH	Telah Diverifikasi CARIK	Tamantirto, 09 November 2023 Pelaksana Kegiatan Anggaran,	WISNU ARDI	SUHARTO, S.H	Darmawan Budi Karyanto, S.Psi
Disetujui, LURAH	Telah Diverifikasi CARIK	Tamantirto, 09 November 2023 Pelaksana Kegiatan Anggaran,									
WISNU ARDI	SUHARTO, S.H	Darmawan Budi Karyanto, S.Psi									

RENCANA ANGGARAN BIAYA (RAB)
PEMERINTAH KALURAHAN TAMANTIRTO KAPANEWON KASIHAN
TAHUN ANGGARAN 2024

Bidang 4. BIDANG PEMBERDAYAAN MASYARAKAT
Sub Bidang 4.2. Sub Bidang Pertanian dan Peternakan
Kegiatan 4.2.99. Lain-lain Kegiatan Sub Bidang Pertanian dan Peternakan
Waktu Pelaksanaan 1 Bulan
Output/Keluaran

KODE	URAIAN	ANGGARAN		
		VOLUME	HARGA SATUAN	JUMLAH
1	2	3	4	5
5.	BELANJA			12,820,000
<u>4.2.99.</u>	<u>1 Pelatihan Ternak Ayam Padukuhan Jadan</u>			<u>12,820,000</u>
5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan			1,250,000
5.2.1.01.	Belanja Alat Tulis Kantor dan Benda Pos			300,000
	1. Paket ATK Peserta Pelatihan DDS	30.00 Ls	10,000	300,000
5.2.1.05.	Belanja Barang Cetak dan Penggandaan			200,000
	1. Banner DDS	1.00 Ls	200,000	200,000
5.2.1.06.	Belanja Barang Konsumsi (Makan/Minum)			750,000
	1. Konsumsi DDS	30.00 Dus	25,000	750,000
5.2.2.	Belanja Jasa Honorarium			1,750,000
5.2.2.01.	Belanja Jasa Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan			450,000
	1. Ketua DDS	1.00 OK	200,000	200,000
	2. Sekretaris DDS	1.00 OK	150,000	150,000
	3. Anggota DDS	1.00 OK	100,000	100,000
5.2.2.04.	Belanja Jasa Honorarium Tenaga Ahli/Profesi/Konsultan/Narasumber			450,000
	1. Narasumber DDS	3.00 JPL	150,000	450,000
5.2.2.05.	Belanja Jasa Honorarium Petugas			250,000
	1. Moderator DDS	2.00 OK	125,000	250,000
5.2.2.99.	Belanja Jasa Honorarium Lainnya			600,000
	1. Honor Harian Peserta DDS	30.00 OK	20,000	600,000
5.2.4.	Belanja Jasa Sewa			500,000
5.2.4.01.	Belanja Jasa Sewa Bangunan/Gedung/Ruang			150,000
	1. Sewa Tempat DDS	1.00 Ls	150,000	150,000
5.2.4.93.	Belanja Jasa Sewa Sound Sistem			350,000
	1. Sewa Sound System DDS	1.00 Ls	350,000	350,000
5.2.7.	Belanja Barang dan Jasa yang Diserahkan kepada Masyarakat			9,320,000
5.2.7.01.	Belanja Bahan Perlengkapan untuk Diserahkan kepada Masyarakat			2,100,000
	1. Belanja Bahan Praktek DDS	1.00 Ls	2,100,000	2,100,000
5.2.7.99.	Belanja Barang untuk Diserahkan kepada Masyarakat Lainnya			7,220,000
	1. Belanja Barang DDS	1.00 Ls	7,220,000	7,220,000
JUMLAH (Rp)				12,820,000

Disetujui,
LURAH

Telah Diverifikasi
CARIK

Tamantirto, 09 November 2023
Pelaksana Kegiatan Anggaran,

WISNU ARDI

SUHARTO, S.H

Darmawan Budi Karyanto, S.Psi

RENCANA ANGGARAN BIAYA (RAB)
PEMERINTAH KALURAHAN TAMANTIRTO KAPANEWON KASIHAN
TAHUN ANGGARAN 2024

Bidang 4. BIDANG PEMBERDAYAAN MASYARAKAT
Sub Bidang 4.3. Sub Bidang Peningkatan Kapasitas Aparatur Desa
Kegiatan 4.3.02. Peningkatan Kapatitas Perangkat Desa
Waktu Pelaksanaan 12 Bulan
Output/Keluaran Jumlah Peserta Peningkatan kapasitas perangkat Desa

KODE	URAIAN	ANGGARAN		
		VOLUME	HARGA SATUAN	JUMLAH
1	2	3	4	5
5.	BELANJA			50,115,000
<u>4.3.02.</u>	<u>1 Peningkatan Kapasitas Aparatur Pemerintah Kalurahan</u>			<u>50,115,000</u>
5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan			13,605,000
5.2.1.01.	Belanja Alat Tulis Kantor dan Benda Pos			255,000
	1. Kertas HVS PBH 2.00 RIM		65,000	130,000
	2. Stopmap PBH 5.00 Buah		2,000	10,000
	3. Binder Clips PBH 1.00 Pack		15,000	15,000
	4. Materai 10000 PBH 10.00 Buah		10,000	100,000
5.2.1.05.	Belanja Barang Cetak dan Penggandaan			600,000
	1. Fotocopy PBH 2000.00 Lembar		300	600,000
5.2.1.06.	Belanja Barang Konsumsi (Makan/Minum)			12,750,000
	1. Nasi Kotak PBH 500.00 Dus		25,000	12,500,000
	2. Air Mineral PBH 10.00 Dus		25,000	250,000
5.2.2.	Belanja Jasa Honorarium			1,785,000
5.2.2.01.	Belanja Jasa Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan			885,000
	1. Penanggung Jawab PBH 1.00 OK		200,000	200,000
	2. Ketua PBH 1.00 OK		160,000	160,000
	3. Sekretaris PBH 1.00 OK		150,000	150,000
	4. Anggota PBH 3.00 OK		125,000	375,000
5.2.2.04.	Belanja Jasa Honorarium Tenaga Ahli/Profesi/Konsultan/Narasumber			450,000
	1. Honor Narasumber PBH 3.00 OK		150,000	450,000
5.2.2.99.	Belanja Jasa Honorarium Lainnya			450,000
	1. Honor Pemandu PBH 3.00 OK		150,000	450,000
5.2.3.	Belanja Perjalanan Dinas			8,225,000
5.2.3.01.	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kabupaten/Kota			225,000
	1. Dalam Kabupaten PBH 3.00 OK		75,000	225,000
5.2.3.04.	Belanja Perjalanan Dinas Luar Kabupaten Luar Propinsi			8,000,000
	1. Luar Provinsi PBH 40.00 OK		200,000	8,000,000
5.2.4.	Belanja Jasa Sewa			16,000,000
5.2.4.03.	Belanja Jasa Sewa Sarana Mobilitas			16,000,000
	1. Sewa Bus PBH 4.00 Hari		4,000,000	16,000,000
5.2.7.	Belanja Barang dan Jasa yang Diserahkan kepada Masyarakat			10,500,000
5.2.7.99.	Belanja Barang untuk Diserahkan kepada Masyarakat Lainnya			10,500,000
	1. Cinder Mata Studi Banding PBH 1.00 Ls		2,500,000	2,500,000
	2. Tiket Masuk Obyek Wisata PBH 40.00 Paket		200,000	8,000,000

JUMLAH (Rp)			50,115,000
Disetujui, LURAH	Telah Diverifikasi CARIK	Tamantirto, 09 November 2023 Pelaksana Kegiatan Anggaran,	
WISNU ARDI	SUHARTO, S.H	MARSUDI	

RENCANA ANGGARAN BIAYA (RAB)
PEMERINTAH KALURAHAN TAMANTIRTO KAPANEWON KASIHAN
TAHUN ANGGARAN 2024

Bidang 4. BIDANG PEMBERDAYAAN MASYARAKAT
Sub Bidang 4.3. Sub Bidang Peningkatan Kapasitas Aparatur Desa
Kegiatan 4.3.03. Peningkatan Kapasitas BPD
Waktu Pelaksanaan 12 Bulan
Output/Keluaran Jumlah Peserta Peningkatan kapasitas BPD

KODE	URAIAN	ANGGARAN		
		VOLUME	HARGA SATUAN	JUMLAH
1	2	3	4	5
5.	BELANJA			23,376,000
4.3.03.	<u>1 Peningkatan Kapasitas Bamuskal</u>			<u>23,376,000</u>
5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan			3,541,000
5.2.1.01.	Belanja Alat Tulis Kantor dan Benda Pos			166,000
	1. Kertas HVS PBH 1.00 RIM		65,000	65,000
	2. Stopmap PBH 3.00 Buah		2,000	6,000
	3. Binder Clips PBH 1.00 Pack		15,000	15,000
	4. Materai 10000 PBH 8.00 Buah		10,000	80,000
5.2.1.05.	Belanja Barang Cetak dan Penggandaan			300,000
	1. Fotocopy PBH 1000.00 Lembar		300	300,000
5.2.1.06.	Belanja Barang Konsumsi (Makan/Minum)			3,075,000
	1. Nasi Kotak PBH 120.00 Dus		25,000	3,000,000
	2. Air Mineral PBH 3.00 Dus		25,000	75,000
5.2.2.	Belanja Jasa Honorarium			1,210,000
5.2.2.01.	Belanja Jasa Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan			310,000
	1. Penanggung Jawab PBH 1.00 OK		100,000	100,000
	2. Ketua PBH 1.00 OK		80,000	80,000
	3. Sekretaris PBH 1.00 OK		70,000	70,000
	4. Anggota PBH 1.00 OK		60,000	60,000
5.2.2.04.	Belanja Jasa Honorarium Tenaga Ahli/Profesi/Konsultan/Narasumber			450,000
	1. Honor Narasumber PBH 3.00 OK		150,000	450,000
5.2.2.99.	Belanja Jasa Honorarium Lainnya			450,000
	1. Honor Pemandu PBH 3.00 OK		150,000	450,000
5.2.3.	Belanja Perjalanan Dinas			225,000
5.2.3.01.	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kabupaten/Kota			225,000
	1. Dalam Kabupaten PBH 3.00 OK		75,000	225,000
5.2.4.	Belanja Jasa Sewa			16,000,000
5.2.4.03.	Belanja Jasa Sewa Sarana Mobilitas			16,000,000
	1. Sewa Bus PBH 4.00 Hari		4,000,000	16,000,000
5.2.7.	Belanja Barang dan Jasa yang Diserahkan kepada Masyarakat			2,400,000
5.2.7.99.	Belanja Barang untuk Diserahkan kepada Masyarakat Lainnya			2,400,000
	1. Cinder Mata Studi Banding PBH 1.00 Ls		600,000	600,000
	2. Tiket Masuk Obyek Wisata PBH 9.00 Paket		200,000	1,800,000
JUMLAH (Rp)				23,376,000

Disetujui,
LURAH

Telah Diverifikasi
CARIK

Tamantirto, 09 November 2023
Pelaksana Kegiatan Anggaran,

WISNU ARDI

SUHARTO, S.H

MARSUDI

RENCANA ANGGARAN BIAYA (RAB)
PEMERINTAH KALURAHAN TAMANTIRTO KAPANEWON KASIHAN
TAHUN ANGGARAN 2024

Bidang 4. BIDANG PEMBERDAYAAN MASYARAKAT
 Sub Bidang 4.4. Sub Bidang Pemberdayaan Perempuan, Perlindungan Anak dan Keluarga
 Kegiatan 4.4.94. Pelatihan Kerja (Live Skill) bagi Ibu Rumah Tangga/Remaja Belum Bekerja/Keluarga
 Waktu Pelaksanaan 4 bulan
 Output/Keluaran Pelatihan Kerja Bagi Ibu Rumah Tangga/Remaja Belum Bekerja

KODE	URAIAN	ANGGARAN		
		VOLUME	HARGA SATUAN	JUMLAH
1	2	3	4	5
5.	BELANJA			12,845,000
<u>4.4.94.</u>	<u>1 Pelatihan Budidaya Jamur Padukuhan Ngebel</u>			<u>10,090,000</u>
5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan			925,000
5.2.1.01.	Belanja Alat Tulis Kantor dan Benda Pos			180,000
	1. ATK Peserta Pelatihan	DDS	20.00 Paket	180,000
5.2.1.05.	Belanja Barang Cetak dan Penggandaan			120,000
	1. Fotocopy	DDS	400.00 Imbr	120,000
5.2.1.06.	Belanja Barang Konsumsi (Makan/Minum)			625,000
	1. Nasi Kotak	DDS	25.00 Dus	625,000
5.2.2.	Belanja Jasa Honorarium			700,000
5.2.2.04.	Belanja Jasa Honorarium Tenaga Ahli/Profesi/Konsultan/Narasumber			300,000
	1. Narasumber	DDS	2.00 OK	300,000
5.2.2.99.	Belanja Jasa Honorarium Lainnya			400,000
	1. Honor Harian Peserta	DDS	20.00 OK	400,000
5.2.4.	Belanja Jasa Sewa			765,000
5.2.4.93.	Belanja Jasa Sewa Sound Sistem			300,000
	1. Sound System	DDS	1.00 Paket	300,000
5.2.4.99.	Belanja Jasa Sewa Lainnya			465,000
	1. Sewa Peralatan dll	DDS	1.00 Paket	465,000
5.2.7.	Belanja Barang dan Jasa yang Diserahkan kepada Masyarakat			7,700,000
5.2.7.02.	Belanja Bantuan Mesin/Peralatan/Kendaraan untuk Diserahkan kepada Masyarakat			7,200,000
	1. Belanja Barang peralatan	DDS	10.00 Paket	7,200,000
5.2.7.99.	Belanja Barang untuk Diserahkan kepada Masyarakat Lainnya			500,000
	1. Bahan Praktek	DDS	1.00 Paket	500,000
<u>4.4.94.</u>	<u>2 Pelatihan Merajut RT 03 Padukuhan Jadan</u>			<u>2,755,000</u>
5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan			755,000
5.2.1.01.	Belanja Alat Tulis Kantor dan Benda Pos			100,000
	1. Bolpoint	DDS	10.00 Buah	50,000
	2. Block Note	DDS	10.00 Buah	50,000
5.2.1.05.	Belanja Barang Cetak dan Penggandaan			30,000
	1. Fotocopy	DDS	100.00 Lbr	30,000
5.2.1.06.	Belanja Barang Konsumsi (Makan/Minum)			625,000
	1. Nasi Kotak	DDS	25.00 Dus	625,000
5.2.2.	Belanja Jasa Honorarium			500,000
5.2.2.04.	Belanja Jasa Honorarium Tenaga Ahli/Profesi/Konsultan/Narasumber			300,000

	1. Honor Narasumber	DDS	2.00 OK	150,000	300,000
5.2.2.99.	Belanja Jasa Honorarium Lainnya				200,000
	1. Honor Harian Peserta	DDS	10.00 OK	20,000	200,000
5.2.4.	Belanja Jasa Sewa				250,000
5.2.4.02.	Belanja Jasa Sewa Peralatan/Perlengkapan				250,000
	1. Sewa Peralatan	DDS	1.00 Ls	250,000	250,000
5.2.7.	Belanja Barang dan Jasa yang Diserahkan kepada Masyarakat				1,250,000
5.2.7.02.	Belanja Bantuan Mesin/Peralatan/Kendaraan untuk Diserahkan kepada Masyarakat				1,000,000
	1. Paket Bantuan Peralatan	DDS	10.00 Paket	100,000	1,000,000
5.2.7.99.	Belanja Barang untuk Diserahkan kepada Masyarakat Lainnya				250,000
	1. Bahan Praktek	DDS	1.00 Ls	250,000	250,000
JUMLAH (Rp)					12,845,000
<div><div>Disetujui, LURAH</div><div>Telah Diverifikasi CARIK</div><div>Tamantirto, 09 November 2023 Pelaksana Kegiatan Anggaran,</div></div> <div><div>WISNU ARDI</div><div>SUHARTO, S.H</div><div>SIGIT RAHMATULAH</div></div>					

RENCANA ANGGARAN BIAYA (RAB)
PEMERINTAH KALURAHAN TAMANTIRTO KAPANEWON KASIHAN
TAHUN ANGGARAN 2024

Bidang 4. BIDANG PEMBERDAYAAN MASYARAKAT
 Sub Bidang 4.5. Sub Bidang Koperasi, Usaha Micro Kecil dan Menengah (UMKM)
 Kegiatan 4.5.02. Pengembangan Sarana Prasarana Usaha Mikro, Kecil, Menengah dan Koperasi
 Waktu Pelaksanaan 3 Bulan
 Output/Keluaran Terselenggaranya Pengembangan Sarana Prasarana Usaha Mikro, K

KODE	URAIAN	ANGGARAN		
		VOLUME	HARGA SATUAN	JUMLAH
1	2	3	4	5
5.	BELANJA			52,830,000
4.5.02.	<u>1 Pengembangan Sarana Prasarana Usaha Mikro, Kecil, Menengah dan Koperasi</u>			<u>52,830,000</u>
5.2.1.	<i>Belanja Barang Perlengkapan</i>			960,000
5.2.1.01.	Belanja Alat Tulis Kantor dan Benda Pos			185,000
	1. Kertas HVS DDS 1.00 RIM		65,000	65,000
	2. Stopmap DDS 10.00 Buah		2,000	20,000
	3. Materai 10.000 DDS 10.00 Buah		10,000	100,000
5.2.1.06.	Belanja Barang Konsumsi (Makan/Minum)			775,000
	1. Nasi Kotak DDS 31.00 Dus		25,000	775,000
5.2.2.	<i>Belanja Jasa Honorarium</i>			1,870,000
5.2.2.01.	Belanja Jasa Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan			635,000
	1. Penanggung Jawab DDS 1.00 OK		200,000	200,000
	2. Ketua DDS 1.00 OK		160,000	160,000
	3. Sekretaris DDS 1.00 OK		150,000	150,000
	4. Anggota DDS 1.00 OK		125,000	125,000
5.2.2.04.	Belanja Jasa Honorarium Tenaga Ahli/Profesi/Konsultan/Narasumber			300,000
	1. Narasumber DDS 2.00 OK		150,000	300,000
5.2.2.92.	Belanja Honorarium Tim Pengadaan Barang Jasa			435,000
	1. Ketua DDS 1.00 OK		160,000	160,000
	2. Sekretaris DDS 1.00 OK		150,000	150,000
	3. Anggota DDS 1.00 OK		125,000	125,000
5.2.2.99.	Belanja Jasa Honorarium Lainnya			500,000
	1. Honor Harian Peserta DDS 25.00 OK		20,000	500,000
5.2.7.	<i>Belanja Barang dan Jasa yang Diserahkan kepada Masyarakat</i>			50,000,000
5.2.7.02.	Belanja Bantuan Mesin/Peralatan/Kendaraan untuk Diserahkan kepada Masyarakat			50,000,000
	1. Bantuan Alat untuk Peningkatan Usaha DDS 25.00 Paket		2,000,000	50,000,000
JUMLAH (Rp)				52,830,000

Disetujui,
LURAH

Telah Diverifikasi
CARIK

Tamantirto, 09 November 2023
Pelaksana Kegiatan Anggaran,

WISNU ARDI

SUHARTO, S.H

SIGIT RAHMATULAH

RENCANA ANGGARAN BIAYA (RAB)
PEMERINTAH KALURAHAN TAMANTIRTO KAPANEWON KASIHAN
TAHUN ANGGARAN 2024

Bidang 4. BIDANG PEMBERDAYAAN MASYARAKAT
 Sub Bidang 4.5. Sub Bidang Koperasi, Usaha Micro Kecil dan Menengah (UMKM)
 Kegiatan 4.5.90. Pelatihan/Pembinaan/Pendampingan Penerapan Produksi Pangan Sehat dan Baik bagi UMKM/Pelaku Usaha
 Waktu Pelaksanaan 4 bulan
 Output/Keluaran Pelatihan/pembinaan/pendampingan penerapan produksi pangan seh

KODE	URAIAN	ANGGARAN		
		VOLUME	HARGA SATUAN	JUMLAH
1	2	3	4	5
5.	BELANJA			26,779,350
<u>4.5.90.</u>	<u>1 Operasional TPK dan PBJ</u>			<u>1,660,000</u>
5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan			590,000
5.2.1.05.	Belanja Barang Cetak dan Penggandaan			90,000
	1. Fotocopy DDS	300.00 Imbr	300	90,000
5.2.1.06.	Belanja Barang Konsumsi (Makan/Minum)			500,000
	1. Nasi Kotak DDS	20.00 Dus	25,000	500,000
5.2.2.	Belanja Jasa Honorarium			1,070,000
5.2.2.01.	Belanja Jasa Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan			635,000
	1. Penanggung Jawab DDS	1.00 OK	200,000	200,000
	2. Ketua DDS	1.00 OK	160,000	160,000
	3. Sekretaris DDS	1.00 OK	150,000	150,000
	4. Anggota DDS	1.00 OK	125,000	125,000
5.2.2.92.	Belanja Honorarium Tim Pengadaan Barang Jasa			435,000
	1. Ketua DDS	1.00 OK	160,000	160,000
	2. Sekretaris DDS	1.00 OK	150,000	150,000
	3. Anggota DDS	1.00 OK	125,000	125,000
<u>4.5.90.</u>	<u>2 Pelatihan Pembuatan Makanan Sehat Padukuhan Geblagan</u>			<u>5,000,100</u>
5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan			500,100
5.2.1.01.	Belanja Alat Tulis Kantor dan Benda Pos			89,100
	1. Block Note DDS	10.00 Buah	5,500	55,000
	2. Bolpoint DDS	10.00 Buah	3,410	34,100
5.2.1.05.	Belanja Barang Cetak dan Penggandaan			36,000
	1. Fotocopy DDS	120.00 Imbr	300	36,000
5.2.1.06.	Belanja Barang Konsumsi (Makan/Minum)			375,000
	1. Nasi Kotak DDS	15.00 Dus	25,000	375,000
5.2.2.	Belanja Jasa Honorarium			500,000
5.2.2.04.	Belanja Jasa Honorarium Tenaga Ahli/Profesi/Konsultan/Narasumber			300,000
	1. narasumber DDS	2.00 OK	150,000	300,000
5.2.2.99.	Belanja Jasa Honorarium Lainnya			200,000
	1. Honor Harian Peserta DDS	10.00 OK	20,000	200,000
5.2.4.	Belanja Jasa Sewa			300,000
5.2.4.02.	Belanja Jasa Sewa Peralatan/Perlengkapan			300,000
	1. Sewa Peralatan (Kompor, Wajan,dll) DDS	1.00 Ls	300,000	300,000
5.2.7.	Belanja Barang dan Jasa yang Diserahkan kepada Masyarakat			3,700,000
5.2.7.01.	Belanja Bahan Perlengkapan untuk Diserahkan kepada Masyarakat			400,000

	1. Belanja Bahan Praktek	DDS	1.00 Ls	400,000	400,000
5.2.7.99.	Belanja Barang untuk Diserahkan kepada Masyarakat Lainnya				3,300,000
	1. Belanja Barang Untuk Masyarakat	DDS	10.00 Paket	330,000	3,300,000
<u>4.5.90.</u>	<u>3 Pelatihan Home Industry Pemuda Padukuhan Geblagan</u>				<u>5,000,100</u>
<u>5.2.1.</u>	<u>Belanja Barang Perlengkapan</u>				<u>500,100</u>
5.2.1.01.	Belanja Alat Tulis Kantor dan Benda Pos				90,000
	1. ATK Peserta Latihan	DDS	10.00 Paket	9,000	90,000
5.2.1.05.	Belanja Barang Cetak dan Penggandaan				35,100
	1. Fotocopy	DDS	117.00 Lmbr	300	35,100
5.2.1.06.	Belanja Barang Konsumsi (Makan/Minum)				375,000
	1. Nasi Kotak	DDS	15.00 Dus	25,000	375,000
<u>5.2.2.</u>	<u>Belanja Jasa Honorarium</u>				<u>500,000</u>
5.2.2.04.	Belanja Jasa Honorarium Tenaga Ahli/Profesi/Konsultan/Narasumber				300,000
	1. Narasumber	DDS	2.00 OK	150,000	300,000
5.2.2.99.	Belanja Jasa Honorarium Lainnya				200,000
	1. Honor Harian Peserta	DDS	10.00 OK	20,000	200,000
<u>5.2.4.</u>	<u>Belanja Jasa Sewa</u>				<u>250,000</u>
5.2.4.99.	Belanja Jasa Sewa Lainnya				250,000
	1. Sewa Peralatan	DDS	1.00 Paket	250,000	250,000
<u>5.2.7.</u>	<u>Belanja Barang dan Jasa yang Diserahkan kepada Masyarakat</u>				<u>3,750,000</u>
5.2.7.99.	Belanja Barang untuk Diserahkan kepada Masyarakat Lainnya				3,750,000
	1. Bahan Praktek	DDS	1.00 Paket	350,000	350,000
	2. Belanja Barang untuk Masyarakat	DDS	10.00 Paket	340,000	3,400,000
<u>4.5.90.</u>	<u>4 Pelatihan Kuliner RT 01 Jadan</u>				<u>1,469,000</u>
<u>5.2.1.</u>	<u>Belanja Barang Perlengkapan</u>				<u>150,000</u>
5.2.1.05.	Belanja Barang Cetak dan Penggandaan				150,000
	1. Nasi Kotak	DDS	6.00 Dus	25,000	150,000
<u>5.2.2.</u>	<u>Belanja Jasa Honorarium</u>				<u>250,000</u>
5.2.2.04.	Belanja Jasa Honorarium Tenaga Ahli/Profesi/Konsultan/Narasumber				150,000
	1. Narasumber	DDS	1.00 OK	150,000	150,000
5.2.2.99.	Belanja Jasa Honorarium Lainnya				100,000
	1. Honor Harian Peserta	DDS	5.00 OK	20,000	100,000
<u>5.2.4.</u>	<u>Belanja Jasa Sewa</u>				<u>219,000</u>
5.2.4.02.	Belanja Jasa Sewa Peralatan/Perlengkapan				219,000
	1. Sewa Peralatan	DDS	1.00 Ls	219,000	219,000
<u>5.2.7.</u>	<u>Belanja Barang dan Jasa yang Diserahkan kepada Masyarakat</u>				<u>850,000</u>
5.2.7.01.	Belanja Bahan Perlengkapan untuk Diserahkan kepada Masyarakat				250,000
	1. Belanja Bahan Praktek	DDS	1.00 Ls	250,000	250,000
5.2.7.99.	Belanja Barang untuk Diserahkan kepada Masyarakat Lainnya				600,000
	1. Belanja Barang Untuk Masyarakat	DDS	10.00 Paket	60,000	600,000
<u>4.5.90.</u>	<u>5 Pelatihan Pembuatan Nugget Inovatif Jadan RT 04</u>				<u>3,650,100</u>
<u>5.2.1.</u>	<u>Belanja Barang Perlengkapan</u>				<u>500,100</u>
5.2.1.01.	Belanja Alat Tulis Kantor dan Benda Pos				89,100
	1. Block Note	DDS	10.00 Buah	5,500	55,000
	2. Bolpoint	DDS	10.00 Buah	3,410	34,100
5.2.1.05.	Belanja Barang Cetak dan Penggandaan				36,000
	1. Fotocopy	DDS	120.00 Lmbr	300	36,000
5.2.1.06.	Belanja Barang Konsumsi (Makan/Minum)				375,000
	1. Nasi Kotak	DDS	15.00 Dus	25,000	375,000
<u>5.2.2.</u>	<u>Belanja Jasa Honorarium</u>				<u>350,000</u>

5.2.2.04.	Belanja Jasa Honorarium Tenaga Ahli/Profesi/Konsultan/Narasumber				150,000
	1. Narasumber	DDS	1.00 OK	150,000	150,000
5.2.2.99.	Belanja Jasa Honorarium Lainnya				200,000
	1. Honor Harian Peserta	DDS	10.00 OK	20,000	200,000
5.2.4.	Belanja Jasa Sewa				300,000
5.2.4.02.	Belanja Jasa Sewa Peralatan/Perlengkapan				300,000
	1. Sewa Peralatan (Kompur, Wajan,dll)	DDS	1.00 Ls	300,000	300,000
5.2.7.	Belanja Barang dan Jasa yang Diserahkan kepada Masyarakat				2,500,000
5.2.7.01.	Belanja Bahan Perlengkapan untuk Diserahkan kepada Masyarakat				300,000
	1. Belanja Bahan Praktek	DDS	1.00 Ls	300,000	300,000
5.2.7.98.	Belanja Upah Tenaga yang diserahkan				2,200,000
	1. Belanja Barang Untuk Masyarakat	DDS	10.00 Paket	220,000	2,200,000
4.5.90.	6 Pelatihan Memasak Kasihan Rt 04				10,000,050
5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan				600,050
5.2.1.01.	Belanja Alat Tulis Kantor dan Benda Pos				133,650
	1. Block Note	DDS	15.00 Buah	5,500	82,500
	2. Bolpoint	DDS	15.00 Buah	3,410	51,150
5.2.1.05.	Belanja Barang Cetak dan Penggandaan				41,400
	1. Fotocopy	DDS	138.00 Imbr	300	41,400
5.2.1.06.	Belanja Barang Konsumsi (Makan/Minum)				425,000
	1. Nasi Kotak	DDS	17.00 Dus	25,000	425,000
5.2.2.	Belanja Jasa Honorarium				600,000
5.2.2.04.	Belanja Jasa Honorarium Tenaga Ahli/Profesi/Konsultan/Narasumber				300,000
	1. Narasumber	DDS	2.00 OK	150,000	300,000
5.2.2.99.	Belanja Jasa Honorarium Lainnya				300,000
	1. Honor Harian Peserta	DDS	15.00 OK	20,000	300,000
5.2.4.	Belanja Jasa Sewa				500,000
5.2.4.02.	Belanja Jasa Sewa Peralatan/Perlengkapan				500,000
	1. Sewa Peralatan (Kompur, Wajan,dll)	DDS	1.00 Ls	500,000	500,000
5.2.7.	Belanja Barang dan Jasa yang Diserahkan kepada Masyarakat				8,300,000
5.2.7.01.	Belanja Bahan Perlengkapan untuk Diserahkan kepada Masyarakat				500,000
	1. Belanja Bahan Praktek	DDS	1.00 Ls	500,000	500,000
5.2.7.99.	Belanja Barang untuk Diserahkan kepada Masyarakat Lainnya				7,800,000
	1. Belanja Barang Untuk Masyarakat	DDS	15.00 Paket	520,000	7,800,000
JUMLAH (Rp)					26,779,350
<p style="text-align: center;">Disetujui, LURAH</p> <p style="text-align: center;">WISNU ARDI</p>			<p style="text-align: center;">Telah Diverifikasi CARIK</p> <p style="text-align: center;">SUHARTO, S.H</p>	<p style="text-align: center;">Tamantirto, 09 November 2023 Pelaksana Kegiatan Anggaran,</p> <p style="text-align: center;">Sigit Rahmatulah</p>	

RENCANA ANGGARAN BIAYA (RAB)
PEMERINTAH KALURAHAN TAMANTIRTO KAPANEWON KASIHAN
TAHUN ANGGARAN 2024

Bidang 4. BIDANG PEMBERDAYAAN MASYARAKAT
 Sub Bidang 4.6. Sub Bidang Dukungan Penanaman Modal
 Kegiatan 4.6.02. Pelatihan Pengelolaan BUM Desa (Pelatihan yg dilaksanakan oleh Pemdes)
 Waktu Pelaksanaan 1 Bulan
 Output/Keluaran Jumlah Peserta Pelatihan Pengelolaan BUM Desa (Dilaksanakan Des

KODE	URAIAN	ANGGARAN		
		VOLUME	HARGA SATUAN	JUMLAH
1	2	3	4	5
5.	BELANJA			8,010,000
4.6.02.	<u>1 Pelatihan BUMKAL</u>			<u>8,010,000</u>
5.2.1.	<i>Belanja Barang Perlengkapan</i>			3,425,000
5.2.1.01.	Belanja Alat Tulis Kantor dan Benda Pos			200,000
	1. ATK untuk Paket Peserta Pelatihan DDS	20.00 Paket	10,000	200,000
5.2.1.05.	Belanja Barang Cetak dan Penggandaan			600,000
	1. Fotocopy DDS	1000.00 Lbr	300	300,000
	2. Bacdrop DDS	1.00 Lbr	300,000	300,000
5.2.1.06.	Belanja Barang Konsumsi (Makan/Minum)			2,625,000
	1. Nasi Kotak DDS	75.00 Dus	25,000	1,875,000
	2. Snack DDS	75.00 Dus	10,000	750,000
5.2.2.	<i>Belanja Jasa Honorarium</i>			2,585,000
5.2.2.01.	Belanja Jasa Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan			885,000
	1. Ketua DDS	1.00 OK	195,000	195,000
	2. Sekretaris DDS	1.00 OK	180,000	180,000
	3. Anggota DDS	3.00 OK	170,000	510,000
5.2.2.04.	Belanja Jasa Honorarium Tenaga Ahli/Profesi/Konsultan/Narasumber			900,000
	1. Narasumber DDS	6.00 OK	150,000	900,000
5.2.2.91.	Belanja Jasa Honorarium Kader Kesehatan/Kemiskinan/Pemberdayaan masy			800,000
	1. Honor Harian Peserta DDS	40.00 OK	20,000	800,000
5.2.4.	<i>Belanja Jasa Sewa</i>			2,000,000
5.2.4.03.	Belanja Jasa Sewa Sarana Mobilitas			2,000,000
	1. Sewa Kendaraan DDS	1.00 Unit	2,000,000	2,000,000
JUMLAH (Rp)				8,010,000

Disetujui,
LURAH

Telah Diverifikasi
CARIK

Tamantirto, 09 November 2023
Pelaksana Kegiatan Anggaran,

WISNU ARDI

SUHARTO, S.H

DARMAWAN BUDI KARYANTO, S.Psi

RENCANA ANGGARAN BIAYA (RAB)
PEMERINTAH KALURAHAN TAMANTIRTO KAPANEWON KASIHAN
TAHUN ANGGARAN 2024

Bidang 4. BIDANG PEMBERDAYAAN MASYARAKAT
Sub Bidang 4.7. Sub Bidang Perdagangan dan Perindustrian
Kegiatan 4.7.04. Pembentukan/Fasilitasi/Pelatihan/Pendampingan kelompok usaha ekonomi produktif
Waktu Pelaksanaan 12 Bulan
Output/Keluaran Terselenggaranya Pembentukan/Fasilitasi/Pelatihan/Pendampingan k

KODE	URAIAN	ANGGARAN		
		VOLUME	HARGA SATUAN	JUMLAH
1	2	3	4	5
5.	BELANJA			18,925,000
<u>4.7.04.</u>	<u>1 Fasilitasi Desa Prima</u>			<u>18,925,000</u>
5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan			6,990,000
5.2.1.01.	Belanja Alat Tulis Kantor dan Benda Pos			215,000
	1. Buku DDS	25.00 Pcs	5,000	125,000
	2. Bolpoint DDS	2.00 Pack	20,000	40,000
	3. Materai 10.000 DDS	5.00 Buah	10,000	50,000
5.2.1.05.	Belanja Barang Cetak dan Penggandaan			150,000
	1. Fotocopy DDS	500.00 Lbr	300	150,000
5.2.1.06.	Belanja Barang Konsumsi (Makan/Minum)			6,625,000
	1. Nasi Kotak DDS	25.00 Dus	25,000	625,000
	2. Snack DDS	600.00 Dus	10,000	6,000,000
5.2.2.	Belanja Jasa Honorarium			1,435,000
5.2.2.01.	Belanja Jasa Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan			635,000
	1. Penanggung Jawab DDS	1.00 OK	200,000	200,000
	2. Ketua DDS	1.00 OK	160,000	160,000
	3. Sekretaris DDS	1.00 OK	150,000	150,000
	4. Anggota DDS	1.00 OK	125,000	125,000
5.2.2.04.	Belanja Jasa Honorarium Tenaga Ahli/Profesi/Konsultan/Narasumber			300,000
	1. Narasumber DDS	2.00 OK	150,000	300,000
5.2.2.99.	Belanja Jasa Honorarium Lainnya			500,000
	1. Honor Harian Peserta DDS	25.00 OK	20,000	500,000
5.2.3.	Belanja Perjalanan Dinas			2,000,000
5.2.3.01.	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kabupaten/Kota			1,500,000
	1. Dalam Kabupaten DDS	20.00 OK	75,000	1,500,000
5.2.3.02.	Belanja Perjalanan Dinas Luar Kabupaten/Kota Dalam Propinsi			500,000
	1. Dalam Provinsi DDS	5.00 OK	100,000	500,000
5.2.4.	Belanja Jasa Sewa			250,000
5.2.4.02.	Belanja Jasa Sewa Peralatan/Perlengkapan			250,000
	1. Sewa Peralatan DDS	1.00 Ls	250,000	250,000
5.2.7.	Belanja Barang dan Jasa yang Diserahkan kepada Masyarakat			8,250,000
5.2.7.01.	Belanja Bahan Perlengkapan untuk Diserahkan kepada Masyarakat			750,000
	1. Belanja Bahan Praktek DDS	1.00 Ls	750,000	750,000
5.2.7.99.	Belanja Barang untuk Diserahkan kepada Masyarakat Lainnya			7,500,000
	1. Belanja Barang Untuk Masyarakat DDS	1.00 Ls	7,500,000	7,500,000

JUMLAH (Rp)				18,925,000
Disetujui, LURAH	Telah Diverifikasi CARIK		Tamantirto, 09 November 2023 Pelaksana Kegiatan Anggaran,	
WISNU ARDI	SUHARTO, S.H		SIGIT RAHMATULAH	

RENCANA ANGGARAN BIAYA (RAB)
PEMERINTAH KALURAHAN TAMANTIRTO KAPANEWON KASIHAN
TAHUN ANGGARAN 2024

Bidang 5. BIDANG PENANGGULANGAN BENCANA, DARURAT DAN MENDESAK DESA
Sub Bidang 5.1. Sub Bidang Penanggulangan Bencana
Kegiatan 5.1.00. Kegiatan Penanggulangan Bencana
Waktu Pelaksanaan 12 Bulan
Output/Keluaran Terselenggaranya pelayanan tanggap darurat bencana

KODE	URAIAN	ANGGARAN		
		VOLUME	HARGA SATUAN	JUMLAH
1	2	3	4	5
5.	BELANJA			243,500,000
5.1.00.	1 Penanggulangan Bencana			243,500,000
5.4.1.	Belanja Tidak Terduga			243,500,000
5.4.1.01.	Belanja Tidak Terduga			243,500,000
	1. Penanggulangan Bencana PAD	1.00 Tahun	235,000,000	235,000,000
	2. Pembelian Supras Penanggulangan Bencana PAD	1.00 Tahun	8,500,000	8,500,000
JUMLAH (Rp)				243,500,000

Disetujui, LURAH	Telah Diverifikasi CARIK	Tamantirto, 09 November 2023 Pelaksana Kegiatan Anggaran,
WISNU ARDI	SUHARTO, S.H	MARSUDI

RENCANA ANGGARAN BIAYA (RAB)
PEMERINTAH KALURAHAN TAMANTIRTO KAPANEWON KASIHAN
TAHUN ANGGARAN 2024

Bidang 5. BIDANG PENANGGULANGAN BENCANA, DARURAT DAN MENDESAK DESA
Sub Bidang 5.2. Sub Bidang Keadaan Darurat
Kegiatan 5.2.00. Penanganan Keadaan Darurat
Waktu Pelaksanaan 12 Bulan
Output/Keluaran Jumlah Kejadian Keadaan Darurat

KODE	URAIAN	ANGGARAN		
		VOLUME	HARGA SATUAN	JUMLAH
1	2	3	4	5
5.	BELANJA			15,000,000
5.2.00.	1 Penanganan Keadaan Darurat			0
5.4.1.	Belanja Tidak Terduga			0
5.4.1.01.	Belanja Tidak Terduga			0
	1. Penanganan Keadaan Darurat	ADD	0	0
5.2.00.	2 Penanganan Keadaan Darurat			15,000,000
5.4.1.	Belanja Tidak Terduga			15,000,000
5.4.1.01.	Belanja Tidak Terduga			15,000,000
	1. Penanganan Keadaan Darurat	PBK	15,000,000	15,000,000
JUMLAH (Rp)				15,000,000

Disetujui,
LURAH

WISNU ARDI

Telah Diverifikasi
CARIK

SUHARTO, S.H

Tamantirto, 09 November 2023
Pelaksana Kegiatan Anggaran,

MARSUDI

RENCANA ANGGARAN BIAYA (RAB)
PEMERINTAH KALURAHAN TAMANTIRTO KAPANEWON KASIHAN
TAHUN ANGGARAN 2024

Bidang 5. BIDANG PENANGGULANGAN BENCANA, DARURAT DAN MENDESAK DESA
Sub Bidang 5.3. Sub Bidang Keadaan Mendesak
Kegiatan 5.3.01. Bantuan Langsung Tunai (BLT)
Waktu Pelaksanaan 12 Bulan
Output/Keluaran Bantuan langsung tunai

KODE	URAIAN	ANGGARAN		
		VOLUME	HARGA SATUAN	JUMLAH
1	2	3	4	5
5.	BELANJA			205,200,000
5.3.01.	1 Penanganan Miskin Extreem/BLT			205,200,000
5.4.1.	Belanja Tidak Terduga			205,200,000
5.4.1.01.	Belanja Tidak Terduga			205,200,000
	1. BLT Miskin Ekstreem DDS	57.00 KPM	3,600,000	205,200,000
JUMLAH (Rp)				205,200,000

Disetujui, LURAH	Telah Diverifikasi CARIK	Tamantirto, 09 November 2023 Pelaksana Kegiatan Anggaran,
WISNU ARDI	SUHARTO, S.H	SIGIT RAHMATULAH

RENCANA ANGGARAN BIAYA (RAB)
PEMERINTAH KALURAHAN TAMANTIRTO KAPANEWON KASIHAN
TAHUN ANGGARAN 2024

Bidang 5. BIDANG PENANGGULANGAN BENCANA, DARURAT DAN MENDESAK DESA
Sub Bidang 5.3. Sub Bidang Keadaan Mendesak
Kegiatan 5.3.02. Bantuan Bahan Pangan
Waktu Pelaksanaan 12 Bulan
Output/Keluaran Bantuan bahan pangan

KODE	URAIAN	ANGGARAN		
		VOLUME	HARGA SATUAN	JUMLAH
1	2	3	4	5
5.	BELANJA			5,000,000
5.3.02.	1 Bantuan Pangan Kepada Keluarga Miskin			5,000,000
5.4.1.	Belanja Tidak Terduga			5,000,000
5.4.1.01.	Belanja Tidak Terduga			5,000,000
	1. Bantuan Pangan DDS	20.00 Paket	250,000	5,000,000
JUMLAH (Rp)				5,000,000

Disetujui,
LURAH

Telah Diverifikasi
CARIK

Tamantirto, 09 November 2023
Pelaksana Kegiatan Anggaran,

WISNU ARDI

SUHARTO, S.H

SIGIT RAHMATULAH

RENCANA ANGGARAN BIAYA (RAB)
PEMERINTAH KALURAHAN TAMANTIRTO KAPANEWON KASIHAN
TAHUN ANGGARAN 2024

Bidang 5. BIDANG PENANGGULANGAN BENCANA, DARURAT DAN MENDESAK DESA
Sub Bidang 5.3. Sub Bidang Keadaan Mendesak
Kegiatan 5.3.03. Bantuan Pendidikan
Waktu Pelaksanaan 12 Bulan
Output/Keluaran Bantuan pendidikan

KODE	URAIAN	ANGGARAN		
		VOLUME	HARGA SATUAN	JUMLAH
1	2	3	4	5
5.	BELANJA			5,000,000
5.3.03.	1 Bantuan Pendidikan Kepada Keluarga Miskin			5,000,000
5.4.1.	Belanja Tidak Terduga			5,000,000
5.4.1.01.	Belanja Tidak Terduga			5,000,000
	1. Bantuan Pendidikan DDS	2.00 Paket	2,500,000	5,000,000
JUMLAH (Rp)				5,000,000

Disetujui, LURAH	Telah Diverifikasi CARIK	Tamantirto, 09 November 2023 Pelaksana Kegiatan Anggaran,
WISNU ARDI	SUHARTO, S.H	SIGIT RAHMATULAH

RENCANA ANGGARAN BIAYA (RAB)
PEMERINTAH KALURAHAN TAMANTIRTO KAPANEWON KASIHAN
TAHUN ANGGARAN 2024

Bidang 5. BIDANG PENANGGULANGAN BENCANA, DARURAT DAN MENDESAK DESA
Sub Bidang 5.3. Sub Bidang Keadaan Mendesak
Kegiatan 5.3.04. Bantuan Pengobatan
Waktu Pelaksanaan 12 Bulan
Output/Keluaran Bantuan pengobatan

KODE	URAIAN	ANGGARAN		
		VOLUME	HARGA SATUAN	JUMLAH
1	2	3	4	5
5.	BELANJA			5,000,000
5.3.04.	1 Bantuan Pengobatan			5,000,000
5.4.1.	Belanja Tidak Terduga			5,000,000
5.4.1.01.	Belanja Tidak Terduga			5,000,000
	1. Bantuan Pengobatan DDS	2.00 Paket	2,500,000	5,000,000
JUMLAH (Rp)				5,000,000

Disetujui, LURAH	Telah Diverifikasi CARIK	Tamantirto, 09 November 2023 Pelaksana Kegiatan Anggaran,
WISNU ARDI	SUHARTO, S.H	SIGIT RAHMATULAH