SALINAN

LURAH TRIMULYO
KAPANEWON JETIS, KABUPATEN BANTUL
PERATURAN KALURAHAN TRIMULYO

NOMOR 3 TAHUN 2023
TENTANG
RENCANA PEMBANGUNAN JANGKA MENENGAH KALURAHAN (RPJMKal)
TRIMULYO TAHUN 2022-2028

DENGAN RAHMAT TUHAN YANG MAHA ESA

LURAH TRIMULYO,

Menimbang :

a. bahwa Rencana Pembangunan Kalurahan Trimulyo yang disusun secara partisipatif dan sesuai dengan kebutuhan dan potensi kalurahan perlu dijabarkan dalam bentuk dokumen yang implementatif dan terarah;
b. bahwa untuk memberikan kejelasan kebijaksanaan pembangunan Kalurahan perlu ditetapkan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Kalurahan sebagai penentu arah, sasaran, dan tujuan pembangunan yang akan dilaksanakan selama 6 (enam) tahun;
c. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagimana dimaksud pada huruf a dan b perlu menetapkan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Kalurahan (RPJMKal) Trimulyo Tahun 2022-2028 dengan Peraturan Kalurahan;

Mengingat : 1. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 104);

2. Undang-Undang Nomor 13 Tahun 2012 tentang Keistimewaan Daerah Istimewa Yogyakarta (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2012 Nomor 170, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5339);

3. Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2014 tentang Desa (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 7, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5495);

4. Peraturan Pemerintah Nomor 43 Tahun 2014 tentang Peraturan Pelaksanaan Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2014 tentang Desa (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 123, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5539) sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Peraturan Pemerintah Nomor 11 Tahun 2019 tentang Perubahan Kedua atas Peraturan Pemerintah Nomor 43 Tahun 2014 tentang Pelaksanaan Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2014 Tentang Desa (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 41, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6321);

5. Peraturan Pemerintah Nomor 60 Tahun 2014 tentang Dana Desa yang Bersumber dari Anggaran Pendapatan dan Belanja Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 168, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5558) sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2016 tentang Perubahan Kedua Atas Peraturan Pemerintah Nomor 60 Tahun 2014 tentang Dana Desa Yang Bersumber dari Anggaran Pendapatan dan Belanja Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2016 Nomor 57, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5864);

6. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 114 Tahun 2014 tentang Pedoman Pembangunan Desa (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 2094);
7. Peraturan Menteri Desa, Pembangunan Daerah Tertinggal dan Transmigrasi Nomor 1 Tahun 2015 tentang Pedoman Kewenangan Berdasarkan Hak Asal Usul dan Kewenangan Lokal Berskala Desa (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2015 Nomor 158);
8. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 44 Tahun 2016 tentang Kewenangan Desa (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2016 Nomor 1037);
9. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 20 Tahun 2018 tentang Pengelolaan Keuangan Desa (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2018 Nomor 611);
10. Peraturan Menteri Desa, Pembangunan Daerah Tertinggal, dan Transmigrasi Nomor 16 Tahun 2019 tentang Musyawarah Desa (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 1203);
11. Peraturan Menteri Desa, Pembangunan Daerah Tertinggal, dan Transmigrasi Nomor 21 Tahun 2020 tentang Pedoman Umum Pembangunan Desa dan Pemberdayaan Masyarakat Desa (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2020 Nomor 1633);
12. Peraturan Daerah Daerah Istimewa Yogyakarta Nomor 1 Tahun 2011 tentang Pengelolaan dan Pemanfaatan Tanah Kasultanan dan Tanah Kadipaten (Lembaran Daerah Daerah Istimewa Yogyakarta Tahun 2011 Nomor 1, Tambahan Lembaran Daerah Daerah Istimewa Yogyakarta Nomor 1);
13. Peraturan Daerah Daerah Istimewa Yogyakarta Nomor 3 Tahun 2018 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Daerah Istimewa Yogyakarta Tahun 2018-2022 (Lembaran Daerah Daerah Istimewa Yogyakarta Tahun 2018 Nomor 3, Tambahan Lembaran Daerah Daerah Istimewa Yogyakarta Nomor 3);

14. Peraturan Gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta Nomor 33 Tahun 2017 tentang Tata Cara Pengelolaan dan Pemanfaatan Tanah Kasultanan dan Tanah Kadipaten (Berita Daerah Daerah Istimewa Yogyakarta Tahun 2017 Nomor 34);
15. Peraturan Gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta Nomor 34 Tahun 2017 tentang Pemanfaatan Tanah Desa (Berita Daerah Daerah Istimewa Yogyakarta Tahun 2017 Nomor 35);
16. Peraturan Gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta Nomor 131 Tahun 2018 tentang Penugasan Urusan Keistimewaan (Berita Daerah Daerah Istimewa Yogyakarta Tahun 2018 Nomor 131);
17. Peraturan Gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta Nomor 25 Tahun 2019 tentang Pedoman Kelembagaan Urusan Keistimewaan pada Pemerintah Kabupaten/Kota dan Kalurahan (Berita Daerah Daerah Istimewa Yogyakarta Tahun 2019 Nomor 25);
18. Peraturan Gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta Nomor 85 Tahun 2019 tentang Pengelolaan Dana Keistimewaan (Berita Daerah Daerah Istimewa Yogyakarta Tahun 2019 Nomor 85);
19. Peraturan Gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta Nomor 2 Tahun 2020 tentang Pedoman Pemerintahan Kalurahan (Berita Daerah Daerah Istimewa Yogyakarta Tahun 2020 Nomor 2);
20. Peraturan Gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta Nomor 32 Tahun 2020 tentang Penyusunan Rencana Program, Kegiatan, dan Pendanaan Urutan Keistimewaan di Kalurahan/Kelurahan (Berita Daerah Daerah Istimewa Yogyakarta Tahun 2020 Nomor 32);
21. Peraturan Daerah Kabupaten Bantul Nomor 4 Tahun 2011 tentang Rencana Tata Ruang Wilayah Kabupaten Bantul Tahun 2010-2030 (Lembaran Daerah Kabupaten Bantul Tahun 2011 Nomor 4);

22. Peraturan Daerah Kabupaten Bantul Nomor 9 Tahun 2019 tentang Penetapan Kalurahan (Lembaran Daerah Kabupaten Bantul Tahun 2019 Nomor 9);
23. Peraturan Daerah Kabupaten Bantul Nomor 5 Tahun 2020 tentang Pamong Kalurahan (Lembaran Daerah Kabupaten Bantul Tahun 2020 Nomor 5);
24. Peraturan Daerah Kabupaten Bantul Nomor 8 Tahun 2020 tentang Badan Permusyawaratan Kalurahan (Lembaran Daerah Kabupaten Bantul Tahun 2020 Nomor 8);
25. Peraturan Daerah Kabupaten Bantul Nomor 6 Tahun 2021 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Tahun 2021-2026 (Lembaran Daerah Kabupaten Bantul Tahun 2021 Nomor 6);
26. Peraturan Bupati Bantul Nomor 76 Tahun 2019 tentang Siklus Tahunan Desa (Berita Daerah Kabupaten Bantul Tahun 2019 Nomor 76);
27. Peraturan Bupati Bantul Nomor 86 Tahun 2020 tentang Kewenangan Kalurahan (Berita Daerah Kabupaten Bantul Tahun 2020 Nomor 86);
28. Peraturan Bupati Bantul Nomor 87 Tahun 2020 tentang Pedoman Teknis Penyusunan Produk Hukum Kalurahan (Lembaran Daerah Kabupaten Bantul Tahun 2020 Nomor 87);
29. Peraturan Bupati Bantul Nomor 128 Tahun 2020 tentang Perubahan Atas Peraturan Bupati Bantul Nomor 134 Tahun 2019 tentang Pedoman Organisasi dan Tata Kerja Pemerintah Kalurahan (Berita Daerah Kabupaten Bantul Tahun 2020 Nomor 128);
30. Peraturan Bupati Bantul Nomor 76 Tahun 2021 tentang Lembaga Kemasyarakatan Kalurahan (Berita Daerah Kabupaten Bantul Tahun 2021 Nomor 76);
31. Peraturan Bupati Bantul Nomor 77 Tahun 2021 tentang Pengelolaan Aset Kalurahan (Berita Daerah Kabupaten Bantul Tahun 2021 Nomor 77);

32. Peraturan Bupati Bantul Nomor 129 Tahun 2021 tentang Penghasilan Lurah, Pamong Kalurahan, Staf Kalurahan, Staf Honorer Kalurahan dan Badan Permusyawaratan Kalurahan (Berita Daerah Kabupaten Bantul Tahun 2021 Nomor 129);
33. Peraturan Bupati Bantul Nomor 56 Tahun 2022 tentang Perubahan Rencana Strategis Perangkat Daerah Tahun 2021-2026 (Berita Daerah Kabupaten Bantul Tahun 2022 Nomor 56);
34. Peraturan Bupati Bantul Nomor 59 Tahun 2022 tentang Pengelolaan Keuangan Kalurahan (Berita Daerah Kabupaten Bantul Tahun 2022 Nomor 59);
35. Peraturan Kalurahan Trimulyo Nomor 11 Tahun 2020 tentang Susunan Organisasi dan Tata Kerja Pemerintah Kalurahan Trimulyo (Lembaran Kalurahan Trimulyo Tahun 2020 Nomor 11);
36. Peraturan Kalurahan Trimulyo Nomor 12 Tahun 2020 tentang Kewenangan Kalurahan Trimulyo (Lembaran Kalurahan Trimulyo Tahun 2020 Nomor 12);
37. Peraturan Kalurahan Trimulyo Nomor 3 Tahun 2021 tentang Pemanfaatan Tanah Kalurahan (Lembaran Kalurahan Trimulyo Tahun 2021 Nomor 3);
38. Peraturan Kalurahan Trimulyo Nomor 7 Tahun 2021 Rencana Kerja Pemerintah Kalurahan Trimulyo Tahun Anggaran 2022 (Lembaran Kalurahan Trimulyo Tahun 2021 Nomor 7);
39. Peraturan Kalurahan Trimulyo Nomor 8 Tahun 2021 tentang Penghasilan Lurah, Pamong Kalurahan, Staf Kalurahan, Staf Honorer Kalurahan, dan Badan Permusyawaratan Kalurahan (Lembaran Kalurahan Trimulyo Tahun 2021 Nomor 8);
40. Peraturan Kalurahan Trimulyo Nomor 3 Tahun 2022 tentang Badan Usaha Milik Kalurahan Trengginas Trimulyo (Lembaran Kalurahan Trimulyo Tahun 2022 Nomor 3);

41. Peraturan Kalurahan Trimulyo Nomor 4 Tahun 2022 tentang Perubahan Atas Peraturan Kalurahan Nomor 10 Tahun 2021 tentang Anggaran Pendapatan dan Belanja Kalurahan Trimulyo Tahun Anggaran 2022 (Lembaran Kalurahan Trimulyo Tahun 2022 Nomor 4);

Dengan Kesepakatan Bersama
BADAN PERMUSYAWARATAN KALURAHAN TRIMULYO
dan
LURAH TRIMULYO

MEMUTUSKAN :

Menetapkan : PERATURAN KALURAHAN TRIMULYO TENTANG RENCANA PEMBANGUNAN JANGKA MENENGAH KALURAHAN (RPJMKal) TRIMULYO TAHUN 2022-2028.

BAB I
KETENTUAN UMUM

Pasal 1

Dalam Peraturan Kalurahan ini yang dimaksud dengan :

1. Kalurahan adalah sebutan Desa di wilayah Daerah Istimewa Yogyakarta yang merupakan kesatuan masyarakat hukum yang terdiri atas gabungan beberapa padukuhan yang mempunyai batas-batas wilayah tertentu dan harta kekayaan sendiri, berkedudukan langsung di bawah Kapanewon.
2. Kalurahan adalah Kalurahan Trimulyo Kapanewon Jetis Kabupaten Bantul.
3. Pemerintahan Kalurahan adalah penyelenggaraan urusan pemerintahan dan kepentingan masyarakat setempat dalam sistem pemerintahan Negara Kesatuan Republik Indonesia.
4. Pemerintah Kalurahan adalah Lurah dibantu pamong Kalurahan sebagai unsur penyelenggara Pemerintahan Kalurahan.
5. Lurah adalah pejabat Pemerintah Kalurahan yang mempunyai wewenang, tugas dan kewajiban untuk menyelenggarakan rumah tangga Kalurahannya dan melaksanakan tugas dari Pemerintah dan Pemerintah Daerah.
6. Badan Permusyawaratan Kalurahan yang selanjutnya disingkat

Bamuskal adalah lembaga yang melaksanakan fungsi pemerintahan yang anggotanya merupakan wakil dari penduduk Kalurahan berdasarkan keterwakilan wilayah dan ditetapkan secara demokratis.

7. Rencana Pembangunan Jangka Menengah Kalurahan yang selanjutnya disebut RPJMKal adalah dokumen perencanaan Kalurahan untuk periode 6 (enam) tahun yang memuat arah kebijakan pembangunan kalurahan, arah kebijakan keuangan kalurahan, kebijakan umum dan program kerja kalurahan yang disusun secara partisipatif dan sesuai kebutuhan dan kewenangan kalurahan dengan mengacu RPJM Daerah.
8. Rencana Kerja Pemerintah Kalurahan selanjutnya disebut RKPKal, adalah penjabaran dari Rencana Pembangunan Jangka Menengah Kalurahan untuk jangka waktu 1 (satu) tahun.
9. Visi adalah rumusan umum mengenai keadaan yang diinginkan pada akhir periode perencanaan.
10. Misi adalah rumusan umum mengenai upaya-upaya yang akan dilaksanakan untuk mewujudkan visi.

BAB II
SISTEMATIKA RENCANA PEMBANGUNAN JANGKA MENENGAH KALURAHAN TAHUN 2022-2028

Pasal 2

(1) Sistematika Rencana Pembangunan Jangka Menengah Kalurahan (RPJMKal) Trimulyo Tahun 2022-2028 disusun sebagai berikut :

BAB I : PENDAHULUAN
BAB II : GAMBARAN UMUM KONDISI KALURAHAN
BAB III : POTENSI DAN MASALAH
BAB IV : VISI – MISI DAN PROGRAM PRIORITAS RENCANA PEMBANGUNAN JANGKA MENENGAH KALURAHAN TRIMULYO
BAB V : TUJUAN, STRATEGI DAN ARAH KEBIJAKAN PEMBANGUNAN KALURAHAN
BAB VI : PROGRAM PEMBANGUNAN KALURAHAN
BAB VII : PENUTUP

(2) Sistematika RPJMKal Tahun 2022-2028 sebagaimana dimaksud pada ayat (1) dijabarkan dalam dokumen yang tercantum dalam Lampiran

yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari Peraturan Kalurahan ini.

Pasal 3

(1) Rencana Pembangunan Jangka Menengah Kalurahan Trimulyo Tahun 2022-2028 merupakan pedoman Kalurahan dalam menyusun Rencana Kerja Pemerintah Kalurahan (RKPKal);
(2) Dalam pelaksanaan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Kalurahan Trimulyo Tahun 2022-2028 harus dijabarkan kedalam Rencana Kerja Pemerintah Kalurahan pada tahun yang bersangkutan.

BAB III

VISI DAN MISI

Pasal 4

(1) Visi, misi dan program prioritas RPJMKal dimaksudkan sebagai panduan sistematis untuk mewujudkan Sustainable Development Goals (SDGs) Desa;
(2) Visi Kalurahan Trimulyo adalah MANTAP (Mandiri, Tertib, Amanah, Produktif Profesional).

Pasal 5

Misi Kalurahan Trimulyo dalam RPJMKal Tahun 2022-2028 adalah:

(1) Mengupayakan kehidupan masyarakat yang sejajar dan sederajat dengan masyarakat kalurahan lain yang lebih maju dengan mengandalkan kekuatan sendiri yang berbasis keunggulan lokal.
(2) Meningkatkan Pendapatan Asli Kalurahan melalui Bumkal dan optimalisasi pemanfaatan tanah kas kalurahan.
(3) Meningkatkan pembangunan infrastruktur yang mendukung perekonomian kalurahan.
(4) Meningkatkan pembangunan ekonomi dengan mendorong semakin tumbuh dan berkembangnya pembangunan di bidang pertanian dalam arti luas, industri, perdagangan, dan pariwisata.
(5) Mengupayakan kehidupan masyarakat yang mampu bekerja sama dalam membangun kemandirian dan menciptakan kehidupan yang tenteram.
(6) Meningkatkan kesadaran warga masyarakat terhadap lingkungan, kebersihan, dan kesehatan.

(7) Meningkatkan kehidupan kemasyarakatan penuh dengan kerukunan dan toleransi.

(8) Meningkatkan peran dan fungsi kelembagaan yang ada di kalurahan dan peran sertanya dalam berbagai pembangunan sesuai tugas pokoknya.

(9) Mewujudkan tersedianya sarana, prasarana operasional pemerintah kalurahan guna menunjang kepuasan pelayanan warga masyarakat.

(10) Melaksanakan administrasi keuangan yang tertib, akuntabel, transparan, efektif, efisien, dan dapat dipertanggungjawabkan.

(11) Mengutamakan pelayanan kepada warga masyarakat dengan ikhlas, jujur, ramah, dan menyenangkan.

(12) Pengelolaan dan penggunaan anggaran keuangan kalurahan yang transparan, akuntabel, dan bisa dipertanggungjawabkan kepada warga masyarakat.

(13) Mendorong kreatifitas dan usaha ekonomi produktif industri rumahan untuk meningkatkan kesejahteraan.

(14) Menumbuhkembangkan potensi kalurahan untuk kesejahteraan warga masyarakat.

(15) Mendukung produk unggulan kalurahan dengan menggali, menampung, dan mendorong warga masyarakat untuk mengembangkan potensi yang berdaya saing menuju masyarakat yang sejahtera.

BAB IV
KETENTUAN PENUTUP

Pasal 6

Semua perencanaan yang dilakukan setelah berlakunya Peraturan Kalurahan ini harus berpedoman pada Rencana Pembangunan Jangka Menengah Kalurahan (RPJMKal) Trimulyo Tahun 2022-2028 berdasarkan Peraturan Kalurahan ini.

Pasal 7

Dengan berlakunya Peraturan Kalurahan ini, maka ketentuan program maupun kebijakan yang bertentangan dan/atau tidak sesuai harus disesuaikan berdasarkan Peraturan Kalurahan ini.

Pasal 8

Peraturan Kalurahan ini mulai berlaku pada tanggal diundangkan.

Agar setiap orang mengetahui, memerintahkan pengundangan Peraturan Kalurahan ini dalam Lembaran Kalurahan Trimulyo.

Ditetapkan di Trimulyo
pada tanggal 14 April 2023
LURAH TRIMULYO,

Ttd.

JAUZAN SANUSI

Diundangkan di Trimulyo
pada tanggal 14 April 2023
CARIK TRIMULYO,

Ttd.

ARIF MUHAMMAD FAUZI

LEMBARAN KALURAHAN TRIMULYO KAPANEWON JETIS
KABUPATEN BANTUL TAHUN 2023 NOMOR 3
Noreg Peraturan Kalurahan Trimulyo Kapanewon Jetis
Kabupaten Bantul (03/Trimulyo/2023)

Salinan Sesuai dengan aslinya,
An. Carik Trimulyo
Kepala Urusan Pangripto

PEMERINTAH KABUPATEN BANTUL
KALURAHAN TRIMULYO
KAPANEWON JETIS

ANANG SULISTYO

RENCANA PEMBANGUNAN JANGKA MENENGAH KALURAHAN (RPJMKAL) KALURAHAN TRIMULYO KAPANEWON JETIS KABUPATEN BANTUL TAHUN 2022-2028

PEMERINTAH KALURAHAN TRIMULYO

KAPANEWON JETIS

KABUPATEN BANTUL

RENCANA PEMBANGUNAN JANGKA MENENGAH KALURAHAN TRIMULYO TAHUN 2022-2028

PEMERINTAH KALURAHAN TRIMULYO

KAPANEWON JETIS

KABUPATEN BANTUL

KATA PENGANTAR

Dengan mengucap rasa syukur Alhamdulilah atas Rahmat dan Hidayah dari Allah SWT, akhirnya dokumen "RENCANA PEMBANGUNAN JANGKA MENENGAH KALURAHAN TRIMULYO TAHUN 2022–2028" dapat terselesaikan dengan baik sebagai amanah Undang-undang No. 6 Tahun 2014 tentang Desa. Dalam penyusunan ini tentunya melibatkan semua komponen masyarakat guna memenuhi prinsip partisipatif, demokratis dan pemberdayaan menjadi dasar yang kami utamakan.

Dokumen RPJM Kalurahan yang telah disusun ini sebagai dasar program kerja Lurah selama periode tahun 2022 – 2028, merupakan pengejahwantahan dari Visi dan Misi Lurah dan juga sebagai tindak lanjut dari berbagai aspirasi masyarakat dalam menyampaikan permasalahan, potensi maupun kebutuhan – kebutuhan pembangunan di lingkungannya dalam upaya perbaikan tingkat kehidupan dan ekonomi masyarakat.

Pendekatan pemberdayaan masyarakat selama ini telah banyak diupayakan melalui berbagai pembangunan sektoral maupun regional. Namun karena dilakukan secara parsial dan tidak berkelanjutan terutama untuk penanggulangan kemiskinan dipandang masih belum optimal. Untuk itu melalui penyusunan RPJM Kalurahan diharapkan dapat terjadi harmonisasi prinsip-prinsip dasar, pendekatan, strategi, serta berbagai mekanisme dan prosedur pembangunan berbasis pemberdayaan masyarakat sehingga proses peningkatan kesejahteraan masyarakat dapat berjalan lebih efektif dan efisien.

Dalam rangka menjaga harmonisasi pelaksanaan berbagai program berbasis pemberdayaan dan partisipasi masyarakat dalam kerangka kebijakan maka disusun pedoman dasar dalam penyelenggaraan pemerintahan guna pelaksanaan pembangunan di tingkat Kalurahan. Tujuan dari pedoman dasar ini adalah sebagai sumber referensi kerangka kebijakan dan acuan umum pelaksanaan program bagi para pengambil keputusan pada berbagai tingkat pemerintahan, pelaksana di tingkat lapangan, masyarakat, dan berbagai pihak lainnya yang terkait dalam pelaksanaan pembangunan di masyarakat.

RPJM Kalurahan Trimulyo Tahun 2022 – 2028 secara garis besar berisi tentang latar belakang, tujuan dan landasan penyelenggaraan, gambaran umum kalurahan, potensi dan masalah, visi misi, strategi pembangunan,

arah kebijakan pembangunan, program pembangunan serta pengembangan indikator yang diperlukan. Penjelasan masing-masing aspek penyelenggaraan tersebut dalam pedoman ini merupakan koridor kebijakan yang perlu dijabarkan lebih lanjut ke dalam berbagai pedoman pelaksanaan dan teknis operasional yang diperlukan dalam pelaksanaannya.

Penyusunan RPJM Kalurahan Trimulyo Tahun 2022 – 2028 ini melibatkan berbagai pihak dan lembaga terkait. Kepada semua pihak yang telah berkontribusi terhadap penyusunan RPJM Kalurahan ini kami sampaikan terima kasih dan penghargaan yang setinggi-tingginya. Partisipasi dan kerjasama yang telah terjalin selama ini diharapkan dapat terus berlanjut dan berkembang pada berbagai pihak yang selama ini belum terlibat. Semoga Tuhan Yang Maha Esa memberkahi semua rencana dan upaya kita untuk meningkatkan kesejahteraan masyarakat dengan melibatkan dan partisipasi masyarakat dalam menentukan arah kebijakan pembagunan baik secara fisik maupun non fisik agar lebih transparan, terarah, dan tepat sasaran sehingga harapan untuk meningkatkan kesejahteraan masyarakat dapat terwujud.

Trimulyo, 14 April 2023
Lurah Trimulyo,

Ttd.

Drs. H. Jauzan Sanusi, M.A.

DAFTAR ISI

KATA PENGANTAR i
DAFTAR ISI iii
DAFTAR TABEL v
DAFTAR LAMPIRAN vi
BAB I PENDAHULUAN 1
A. Latar Belakang 1
B. Landasan Hukum 2
C. Hubungan Antar Dokumen 6
D. Maksud dan Tujuan 11
E. Sistematika Penulisan RPJMKal Kalurahan Trimulyo Tahun 2022-2028 11
BAB II GAMBARAN UMUM KONDISI KALURAHAN 14
A. Sejarah Kalurahan Trimulyo 14
B. Kondisi Geografis 15
C. Kondisi Demografis 18
D. Keadaan Sosial 23
E. Keadaan Ekonomi 34
F. Gambaran Pemerintahan Kalurahan dan Kelembagaan 39
BAB III POTENSI DAN MASALAH 47
A. Potensi Kalurahan 47
B. Masalah 53
C. Hasil Kajian 57
BAB IV VISI – MISI DAN PROGRAM PRIORITAS RENCANA PEMBANGUNAN JANGKA MENENGAH KALURAHAN TRIMULYO 73
A. Visi dan Misi Kalurahan 73
B. Program Prioritas 77
BAB V TUJUAN, STRATEGI, DAN ARAH KEBIJAKAN PEMBANGUNAN KALURAHAN 78
A. Pemetaan Kekuatan, Kelemahan, Peluang dan Ancaman 78
B. Tujuan, Sasaran, dan Strategi Pembangunan Kalurahan 80
BAB VI PROGRAM PEMBANGUNAN KALURAHAN 90
A. Suistainable Developments Goals (SDGs) 90
B. Program Pembangunan Kalurahan 91
C. Kegiatan Pembangunan Kalurahan 93

D. Rumusan Pokok Analisa Indeks Desa Membangun Tahun 2022 103
E. Program Prioritas Pembangunan Kalurahan 110
F. Strategi Pembangunan 112
BAB VII PENUTUP 122

DAFTAR TABEL

Tabel 1. 1. Penyelarasan Misi Pemerintah Daerah Istimewa Yogyakarta, Misi Pemerintah Kabupaten Bantul, dan Misi Pemerintah Kalurahan Trimulyo 8

Tabel 2. 1. Daftar Lurah Trimulyo 15
Tabel 2.2. Jenis Prestasi dan Penghargaan Dari Lembaga Pemerintahan dan Non Pemerintahan 15
Tabel 2.3 Luasan Padukuhan di Kalurahan Trimulyo 17
Tabel 2.4 Jumlah Penduduk Berdasarkan Kelompok Umur Tahun 2022 18
Tabel 2.5. Jumlah Penduduk Berdasarkan Pendidikan Kalurahan Trimulyo Tahun 2022 20
Tabel 2.6. Jumlah Keluarga se Kalurahan Trimulyo Tahun 2022 21
Tabel 2.7. Jumlah Keluarga atau KK (Kepala Keluarga) Menurut PUS dan Akseptor KB di Kalurahan Trimulyo Tahun 2022 22
Tabel 2.8. Jumlah Penduduk Berdasarkan Agama/Kepercayaan di Kalurahan Trimulyo Tahun 2022 24
Tabel 2.9. Daftar Posyandu Balita dan Posyandu Lansia Kalurahan Trimulyo Tahun 2022 ... 25
Tabel 2.10. Jumlah AKI dan AKB di Kalurahan Trimulyo Tahun 2021 dan Tahun 2022 27
Tabel 2.11. Jumlah Balita Stunting, Gizi Buruk dan Kurang Gizi Kalurahan Trimulyo Sampai Akhir Tahun 2022 28
Tabel 2.12. Jumlah Balita Stunting, Gizi Buruk dan Kurang Gizi Kalurahan Trimulyo Sampai Akhir Tahun 2022 30
Tabel 2.13. Jumlah KK Yang Masuk dalam DTKS Kalurahan Trimulyo Tahun 2019 – 2022 32
Tabel 2.14. Jumlah KK Masuk DTKS di Masing-Masing Padukuhan se- Kalurahan Trimulyo Tahun 2022 32
Tabel 2.15. Jumlah Penyandang Cacat Fisik dan Cacat Mental 34
Tabel 2.16. Jumlah Penduduk Berdasar Mata Pencaharian Penduduk Kalurahan Trimulyo Tahun 2022 35
Tabel 2.17. Pertumbuhan Realisasi Pendapatan Kalurahan Trimulyo 37
Tabel 2.18. Besaran Investasi Masyarakat Kalurahan Trimulyo Tahun 2022 38
Tabel 2.19. Data Koperasi di Kalurahan Trimulyo Tahun 2022 39
Tabel 2.20. Data Perangkat Kalurahan Trimulyo 40
Tabel 2.21. Data Anggota Badan Permusyawaratan 43
Tabel 2.22. Data Lembaga Kalurahan Trimulyo 46

Tabel 3. 1. Sumber Daya Alam Kalurahan Trimulyo 47
Tabel 3. 2. Sumber Daya Manusia di Kalurahan Trimulyo 50
Tabel 3. 3. Sumber Daya Pembangunan 51
Tabel 3. 4. Sumber Daya Sosial dan Budaya 53
Tabel 3. 5. Daftar Permasalahan Kalurahan Trimulyo 54
Tabel 3. 6. Data Gagasan Pembangunan Kalurahan 57

DAFTAR LAMPIRAN

1. Keputusan Lurah Trimulyo tentang Pembentukan Tim Penyusun Rencana Pembangunan Jangka Menengah Kalurahan (RPJMKal) Trimulyo Tahun 2022-2028.
2. Peta Sosial Padukuhan se-Kalurahan Trimulyo.
3. Daftar Masalah dan Potensi dari Peta Sosial Desa se-Kalurahan Trimulyo.
4. Berita Acara Pengkajian Keadaan Desa Melalui Musyawarah Padukuhan se-Kalurahan Trimulyo.
5. Daftar Gagasan Dusun/Kelompok se-Kalurahan Trimulyo.
6. Berita Acara Musyawarah Perencanaan Pembangunan Jangka Menengah Kalurahan Tahun 2022-2028.
7. Matrik Rancangan RPJM Kalurahan.
8. Berita Acara Musyawarah Kalurahan Penyusunan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Kalurahan Trimulyo Tahun 2022-2028.
9. Keputusan Badan Permusyawaratan Kalurahan Trimulyo tentang Kesepakatan Rancangan Peraturan Kalurahan tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Kalurahan (RPJMKal) Trimulyo Tahun 2022-2028 menjadi Peraturan Kalurahan.

BAB I
PENDAHULUAN

A. Latar Belakang

Undang-undang Republik Indonesia Nomor 6 Tahun 2014 Pasal 78, Desa/Kalurahan mengamanatkan bahwa tujuan pembangunan Kalurahan adalah untuk meningkatkan kesejahteraan masyarakat Kalurahan dan kualitas hidup manusia serta penanggulangan kemiskinan melalui pemenuhan kebutuhan dasar, pembangunan sarana dan prasarana Kalurahan, pengembangan potensi ekonomi lokal, serta pemanfaatan sumber daya alam dan lingkungan secara berkelanjutan. Pembangunan Kalurahan dimaksud meliputi tahap perencanaan, pelaksanaan, dan pengawasan yang dilaksanakan dengan mengedepankan kebersamaan, kekeluargaan, dan kegotong-royongan guna mewujudkan pengarusutamaan perdamaian dan keadilan sosial. Lebih lanjut pasal 79 mengatur bahwa pemerintah Kalurahan menyusun perencanaan pembangunan Kalurahan sesuai dengan kewenangannya dengan mengacu pada perencanaan pembangunan Kabupaten meliputi Rencana Pembangunan Jangka Menengah Kalurahan (RPJMKal) untuk jangka waktu 6 (enam) tahun dan rencana pembangunan tahunan Kalurahan atau yang disebut Rencana Kerja Pemerintah Kalurahan (RKPKal) yang merupakan penjabaran dari RPJMKal untuk jangka waktu 1 (satu) tahun. RPJMKal paling sedikit memuat penjabaran visi dan misi Lurah terpilih dan arah kebijakan perencanaan pembangunan kalurahan sesuai dengan kewenangan kalurahan dengan memperhatikan arah kebijakan perencanaan pembangunan Kabupaten serta rencana kegiatan penyelenggaraan pemerintahan Kalurahan, pelaksanaan pembangunan Kalurahan, pembinaan kemasyarakatan Kalurahan, pemberdayaan masyarakat Kalurahan dan penanggulangan bencana, keadaan darurat dan keadaan mendesak skala Kalurahan.

RPJMKal disusun dengan mempertimbangkan kondisi objektif Kalurahan dan prioritas pembangunan kabupaten/kota. RPJM Kalurahan ditetapkan dalam jangka waktu paling lama 3 (tiga) bulan terhitung sejak pelantikan Lurah. Kondisi objektif Kalurahan adalah kondisi yang menggambarkan situasi yang ada di Kalurahan, baik mengenai sumber daya manusia, sumber daya alam, maupun sumber daya lainnya, serta dengan mempertimbangkan keadilan gender,

perlindungan terhadap anak, pemberdayaan keluarga, keadilan bagi masyarakat miskin, warga disabilitas dan marginal, pelestarian lingkungan hidup, pendayagunaan teknologi tepat guna dan sumber daya lokal, perdamaian, serta kearifan lokal.

Rencana Pembangunan Jangka Menengah Kalurahan (RPJMKal) Trimulyo, Kapanewon Jetis, Kabupaten Bantul ditetapkan dengan Peraturan Kalurahan Trimulyo. Penyusunan arah kebijakan pembangunan pembangunan Kalurahan Trimulyo telah didasarkan melalui pendekatan kondisi, potensi, permasalahan, aspirasi masyarakat, dan kebutuhan nyata yang diselaraskan dengan perkembangan Kalurahan. Dalam penyusunannya telah diselaraskan dan dikonsepkan untuk capaian tujuan pembangunan berkelanjutan (Sustainable Developments Goals/SDGs) Kalurahan yang telah diberlakukan secara nasional.

Dokumen ini berlaku selama 6 (enam) tahun yang dijabarkan dalam pentahapan pelaksanaan pembangunan dalam mewujudkan kondisi yang ingin dicapai selama 6 (enam) tahun yang memuat gambaran umum kalurahan, pandangan atau kebijakan umum, strategi pembangunan kalurahan serta program dan kegiatan pembangunan masyarakat dan kalurahan. Masa 6 (enam) tahun ini dihitung sejak tanggal dan tahun pelantikan sampai akhir masa jabatan Lurah. Dokumen ini selain berfungsi sebagai petunjuk dan penentu arah kebijakan pembangunan kalurahan, juga berfungsi sebagai dasar penilaian kinerja Lurah dalam menjalankan Penyelenggaraan Pemerintahan Kalurahan, Pelaksanaan Pembangunan Kalurahan, Pembinaan Kemasyarakatan Kalurahan, Pemberdayaan Masyarakat Kalurahan dan Penanggulangan Bencana, Keadaan Darurat dan Mendesak Kalurahan selama masa jabatannya dan dapat dipergunakan sebagai tolok ukur keberhasilan Lurah dalam pertanggungjawaban jabatannya.

B. Landasan Hukum

Dalam penyusunan RPJMKal Kalurahan Trimulyo Tahun 2022 – 2028 ini sejumlah peraturan yang digunakan sebagai landasan hukum yaitu sebagai berikut:

1. Undang-Undang Nomor 15 Tahun 1950 tentang Pembentukan

Daerah-Daerah Kabupaten dalam Lingkungan Daerah Istimewa Yogyakarta (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 1950 Nomor 44);

2. Undang-Undang Nomor 13 Tahun 2012 tentang Keistimewaan Daerah Istimewa Yogyakarta (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2012 Nomor 170, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5339);
3. Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2014 tentang Desa (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 7, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5495);
4. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintah Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 244, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 5587), sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Undang-Undang Nomor 9 Tahun 2015 tentang Perubahan Kedua atas Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintah Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2015 Nomor 58, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 5579);
5. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 32 Tahun 1950 tentang Penetapan Mulai Berlakunya Undang-Undang 1950 Nomor 12, 13, 14 dan 15 (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 1950 Nomor 59);
6. Peraturan Pemerintah Nomor 43 Tahun 2014 tentang Peraturan Pelaksanaan Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2014 tentang Desa (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 123, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5539), sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Pemerintah Nomor 11 Tahun 2019 Peraturan Pelaksanaan Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2014 tentang Desa (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 41, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6321);
7. Peraturan Pemerintah Nomor 60 Tahun 2014 tentang Dana Desa Yang Bersumber dari Anggaran Pendapatan dan Belanja Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 168, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5558),

sebagaimana telah diubah terakhir dengan Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2016 (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2016 Nomor 57, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5864);

8. Peraturan Pemerintah Nomor 59 Tahun 2017 tentang Pelaksanaan Pencapaian Tujuan Pembangunan Berkelanjutan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2017 Nomor 136);
9. Peraturan Pemerintah Pengganti Undang-Undang No. 1 Tahun 2020 tentang Kebijakan Keuangan Negara dan Stabilitas Sistem Keuangan untuk Penanganan Pandemi *Corona Virus Disease 2019* (Covid -19) dan/atau Dalam Rangka Menghadapi Ancaman yang Membahayakan Perekonomian Nasional dan/atau Stabilitas Sistem Keuangan (Lembaran Negara RI Tahun 2020 No. 87, Tambahan Lembaran Negara RI No. 6485);
10. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 111 Tahun 2014 tentang Pedoman Teknis Peraturan di Kalurahan (Berita Negara Republik Indonesia, Tahun 2014 Nomor 2091);
11. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 114 Tahun 2014 tentang Pedoman Pembangunan Desa (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 2094);
12. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 44 Tahun 2016 tentang Kewenangan Desa (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2016 Nomor 1037;
13. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 20 Tahun 2018 tentang Pengelolaan Keuangan Desa (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2018 Nomor 611);
14. Peraturan Menteri Keuangan Republik Indonesia Nomor 222/PMK.07/2020 tentang Pengelolaan Dana Desa (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2020 Nomor 1641);
15. Peraturan Menteri Desa, Pembangunan Daerah Tertinggal, dan Transmigrasi Nomor 1 Tahun 2015 tentang Pedoman Kewenangan Berdasarkan Hak Asal-Usul dan Kewenangan Lokal Berskala Desa (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2015 Nomor 158);
16. Peraturan Menteri Desa, Pembangunan Daerah Tertinggal, dan Transmigrasi Nomor 21 Tahun 2020 tentang Pedoman Umum

Pembangunan dan Pemberdayaan Masyarakat Desa (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2020 Nomor 21);

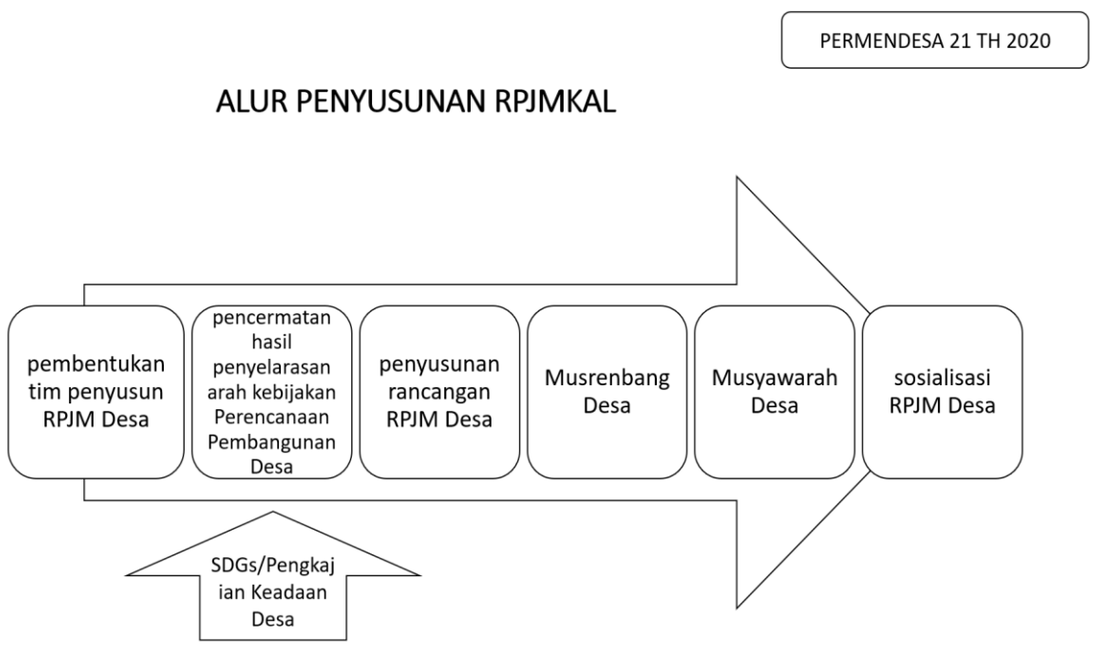
17. Peraturan Menteri Desa, Pembangunan Daerah Tertinggal, dan Transmigrasi Nomor 8 Tahun 2022 tentang Prioritas Penggunaan Dana Desa Tahun 2023 (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2022 Nomor 960);
18. Peraturan Gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta Nomor 131 Tahun 2018 tentang Penugasan Urusan Keistimewaan (Berita Daerah Istimewa Yogyakarta Tahun 2018 Nomor 131);
19. Peraturan Gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta Nomor 2 Tahun 2020 tentang Pedoman Pemerintahan Kalurahan (Berita Daerah Istimewa Yogyakarta Tahun 2020 Nomor 2);
20. Peraturan Gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta Nomor 32 Tahun 2020 tentang Penyusunan Rencana Program, Kegiatan dan Pendanaan Urusan Keistimewaan di Kalurahan/Kelurahan (Berita Daerah Istimewa Yogyakarta Tahun 2020 Nomor 32);
21. Peraturan Daerah Kabupaten Bantul Nomor 10 Tahun 2009 tentang Pedoman Perencanaan Pembangunan Desa (Lembaran Daerah Kabupaten Bantul Tahun 2009 Nomor 10);
22. Peraturan Daerah Kabupaten Bantul Nomor 09 Tahun 2019 tentang Penetapan Kalurahan (Lembaran Daerah Kabupaten Bantul Tahun 2019 Nomor 09);
23. Peraturan Daerah Kabupaten Bantul Nomor 05 Tahun 2020 tentang Pamong Kalurahan (Lembaran Daerah Kabupaten Bantul Tahun 2020 Nomor 05);
24. Peraturan Daerah Kabupaten Bantul Nomor 08 Tahun 2020 tentang Badan Permusyawaratan Kalurahan (Lembaran Daerah Kabupaten Bantul Tahun 2020 Nomor 08);
25. Peraturan Bupati Bantul No. 76 Tahun 2019 Tentang Siklus Tahunan Desa (Berita Daerah Kabupaten Bantul Tahun 2019 Nomor 76);
26. Peraturan Bupati Bantul Nomor 86 Tahun 2020 tentang Kewenangan Kalurahan (Berita Daerah Kabupaten Bantul Tahun 2020 Nomor 86);
27. Peraturan Bupati Bantul Nomor 87 Tahun 2020 tentang Pedoman Tehnis Penyusunan Produk Hukum Kalurahan (Berita Daerah

Kabupaten Bantul Tahun 2020 Nomor 87);

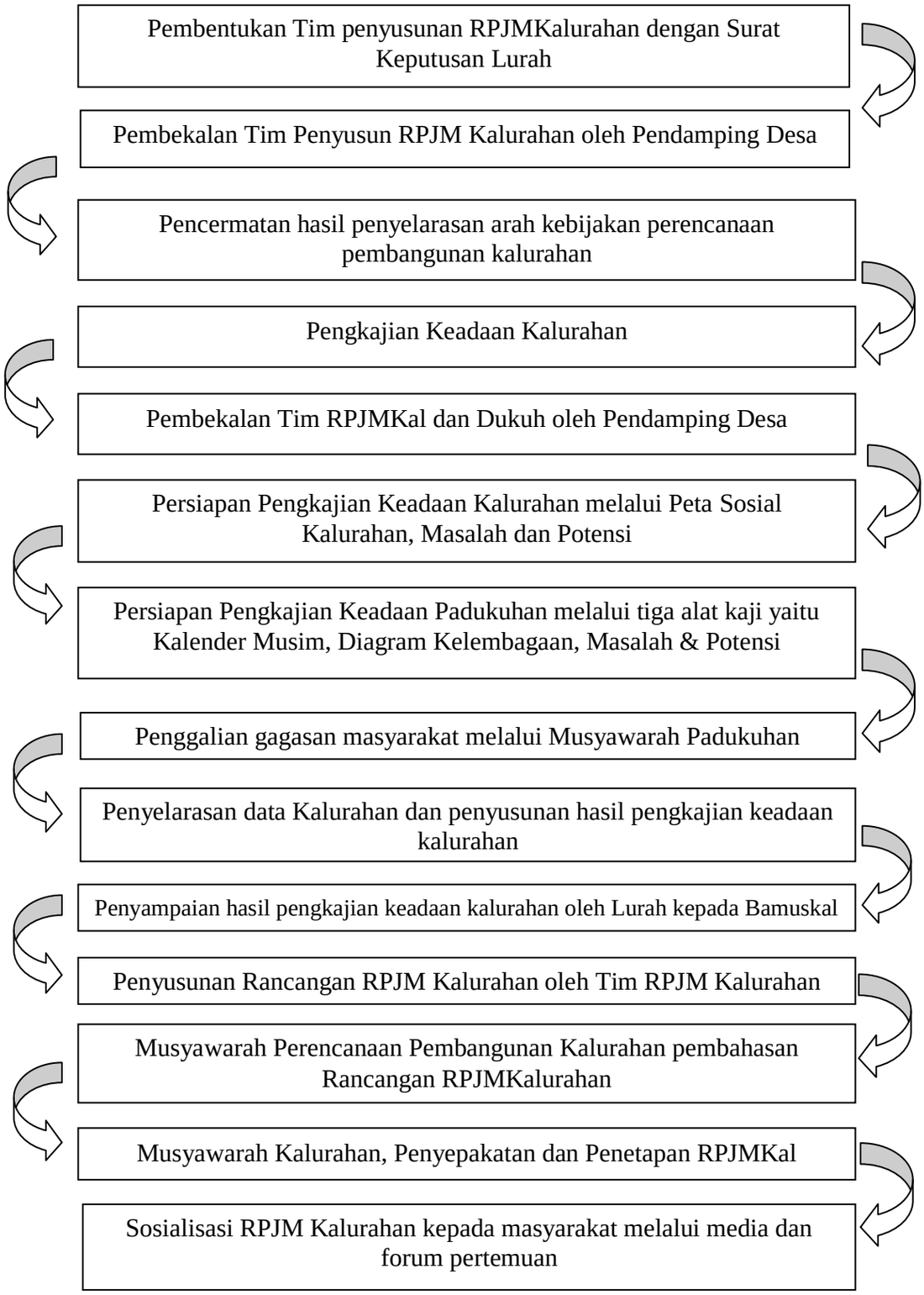
28. Peraturan Bupati Bantul Nomor 59 Tahun 2022 tentang Pengelolaan Keuangan Kalurahan (Berita Daerah Kabupaten Bantul Tahun 2022 Nomor 59);
29. Peraturan Kalurahan Trimulyo Nomor 11 Tahun 2020 tentang Susunan Organisasi dan Tata Kerja Pemerintah Kalurahan Trimulyo (Lembaran Desa Trimulyo Tahun 2020 Nomor 11);
30. Peraturan Kalurahan Trimulyo Nomor 12 Tahun 2020 tentang Kewenangan Kalurahan Trimulyo (Lembaran Desa Trimulyo Tahun 2020 Nomor 12);

C. Hubungan Antar Dokumen

Penyusunan RPJM Kalurahan Trimulyo telah dilaksanakan dengan tahapan sebagaimana yang diatur didalam Permendagri No. 114 Tahun 2014 tentang Pedoman Pembangunan Kalurahan dan Peraturan Menteri Kalurahan PDTT No. 21 Tahun 2020 Tentang Pedoman Umum Pembangunan Kalurahan dan Pemberdayaan Masyarakat Kalurahan sebagaimana disebutkan di dalam Diagram 1.1



Bagan Alur Tahapan penyusunan RPJMKal Trimulyo:



Hubungan RPJMKal Trimulyo tahun 2022-2028 dengan Dokumen Perencanaan Lainnya adalah sebagai berikut:

Tabel 1. 1. Penyelarasan Misi Pemerintah Daerah Istimewa Yogyakarta, Misi Pemerintah Kabupaten Bantul, dan Misi Pemerintah Kalurahan Trimulyo

No	Misi Prov. DIY	Misi Kab. Bantul	Misi Kalurahan	Keterangan
1	Mereformasi Kalurahan untuk lebih berperan dalam meningkatkan: kualitas hidup-kehidupan-penghidupan warga, pembangunan yang inklusif, serta pengembangan kebudayaan.	Penguatan reformasi birokrasi menuju pemerintahan yang efektif, efisien, bersih, akuntabel, dan menghadirkan pelayanan publik prima	Mengupayakan kehidupan masyarakat yang sejajar dan sederajat dengan masyarakat kalurahan lain yang lebih maju dengan mengandalkan kekuatan sendiri yang berbasis keunggulan dan budaya lokal.	Sesuai dengan : (Misi RPJMN ke 1, Misi RPJM Prov. ke 1, Misi RPJM Kab. Ke 3)
2	Memberdayakan Kawasan Selatan dengan mengoptimalkan: dukungan infrastruktur, peningkatan kapasitas SDM, dan perlindungan/pengelolaan sumber daya setempat.	Pengembangan sumberdaya manusia unggul, berkarakter dan berbudaya istimewa	Meningkatkan Pendapatan Asli Kalurahan melalui Bumkal dan optimalisasi pemanfaatan tanah kas kalurahan.	Sesuai dengan : (Misi RPJMN ke 2,Misi RPJM Prov. Ke 1, Misi RPJM Kab. Ke 3
3	Meningkatkan budaya inovasi dan mengoptimalkan kemanfaatan kemajuan Teknologi Informasi.	Pendayagunaan potensi lokal dengan penerapan teknologi dan penyerapan investasi berorientasi pada pertumbuhan ekonomi inklusif	Meningkatkan pembangunan infrastruktur yang mendukung perekonomian kalurahan.	Sesuai dengan : (Misi RPJMN ke 2, 3, Misi RPJM Prov. Ke 1, Misi RPJM Kab. Ke 4
4	Melestarikan lingkungan dan warisan budaya melalui penataan ruang dan pertanahan yang lebih baik	Peningkatan kualitas lingkungan hidup, infrastruktur dan pengelolaan risiko bencana	Meningkatkan pembangunan ekonomi dengan mendorong semakin tumbuh dan berkembangnya pembangunan di bidang pertanian dalam arti luas, industri, perdagangan, dan pariwisata.	Sesuai dengan : (Misi RPJMN ke 2, 3, Misi RPJM Prov. Ke 1, 4, Misi RPJM Kab. Ke 3,4
5		Penanggulangan masalah kesejahteraan sosial secara terpadu dan pencapaian Bantul sebagai kabupaten layak anak, ramah perempuan, lansia dan difabel	Mengupayakan kehidupan masyarakat yang mampu bekerja sama dalam membangun kemandirian dan menciptakan kehidupan yang tenteram.	Sesuai dengan : (Misi RPJMN ke 1, 2, Misi RPJM Prov. Ke 1, Misi RPJM Kab. Ke 2,3

No	Misi Prov. DIY	Misi Kab. Bantul	Misi Kalurahan	Keterangan
6			Meningkatkan kesadaran warga masyarakat terhadap lingkungan, kebersihan, dan kesehatan.	Sesuai dengan : (Misi RPJMN ke 1, 4, Misi RPJM Prov. Ke 1, Misi RPJM Kab. Ke 2, 4
7			Meningkatkan kehidupan kemasyarakatan penuh dengan kerukunan dan toleransi.	Sesuai dengan : (Misi RPJMN ke 1, 7, Misi RPJM Prov. Ke 1, Misi RPJM Kab. Ke 5
8			Meningkatkan peran dan fungsi kelembagaan yang ada di kalurahan dan peran sertanya dalam berbagai pembangunan sesuai tugas pokoknya.	Sesuai dengan : (Misi RPJMN ke 3, Misi RPJM Prov. Ke 1, Misi RPJM Kab. Ke 1, 4
9			Mewujudkan tersedianya sarana, prasarana operasional pemerintah kalurahan guna menunjang kepuasan pelayanan warga masyarakat.	Sesuai dengan : (Misi RPJMN ke 3, Misi RPJM Prov. Ke, Misi RPJM Kab. Ke 4
10			Melaksanakan administrasi keuangan yang tertib, akuntabel, transparan, efektif, efisien, dan dapat dipertanggungjawabkan.	Sesuai dengan : (Misi RPJMN ke 8, Misi RPJM Prov. Ke 1, Misi RPJM Kab. Ke 1
11			Mengutamakan pelayanan kepada warga masyarakat dengan ikhlas, jujur, ramah, dan menyenangkan.	Sesuai dengan : (Misi RPJMN ke 8, Misi RPJM Prov. Ke 1, Misi RPJM Kab. Ke 1, 2, 5

No	Misi Prov. DIY	Misi Kab. Bantul	Misi Kalurahan	Keterangan
12			Pengelolaan dan penggunaan anggaran keuangan kalurahan yang transparan, akuntabel, dan bisa dipertanggungjawabkan kepada warga masyarakat.	Sesuai dengan : (Misi RPJMN ke 8, Misi RPJM Prov. Ke 1, Misi RPJM Kab. Ke 1
13			Mendorong kreatifitas dan usaha ekonomi produktif industri rumahan untuk meningkatkan kesejahteraan.	Sesuai dengan : (Misi RPJMN ke 1,2, Misi RPJM Prov. Ke 1, Misi RPJM Kab. Ke 3
14			Menumbuhkembangkan potensi kalurahan untuk kesejahteraan warga masyarakat.	Sesuai dengan : (Misi RPJMN ke 1, 2, 5, Misi RPJM Prov. Ke 1, Misi RPJM Kab. Ke 2, 3
15			Mendukung produk unggulan kalurahan dengan menggali, menampung, dan mendorong warga masyarakat untuk mengembangkan potensi yang berdaya saing menuju masyarakat yang sejahtera.	Sesuai dengan : (Misi RPJMN ke 1, 2, 5, Misi RPJM Prov. Ke 1, Misi RPJM Kab. Ke 2, 3

D. Maksud dan Tujuan

1. Maksud

Penyusunan RPJMKal Kalurahan Trimulyo Tahun 2022-2028 dimaksudkan untuk:

a. memberikan kejelasan arah dan tujuan pembangunan yang akan dilaksanakan dan dicapai selama 6 (enam) tahun; dan
b. memberikan pedoman dan arah dalam menyusun Rencana Kerja Pemerintahan Kalurahan (RKPKal) setiap tahun.

2. Tujuan

Penyusunan RPJMKal Kalurahan Trimulyo mempunyai tujuan sebagai berikut :

a. sebagai bahan acuan bagi seluruh perangkat Kalurahan dalam menentukan prioritas program dan kegiatan tahunan yang akan dibiayai dari Anggaran Pendapatan Belanja Kalurahan (APBKal), Anggaran Pendapatan Belanja Daerah (APBD) Kabupaten, APBD Provinsi, Anggaran Pendapatan Belanja Negara (APBN) maupun swadaya masyarakat;
b. sebagai bahan acuan bagi seluruh perangkat Kalurahan dalam menentukan pendapatan/ penerimaan Kalurahan dalam APBKal;
c. sebagai tolok ukur dalam melakukan evaluasi kinerja tahunan;
d. menjabarkan gambaran arah dan tujuan yang ingin dicapai pada kurun waktu 6 (enam) tahun; dan
e. memudahkan penyusunan program kegiatan secara terarah dan terukur.

E. Sistematika Penulisan RPJMKal Kalurahan Trimulyo Tahun 2022-2028

BAB I. PENDAHULUAN

A. Latar Belakang
B. Landasan Hukum
C. Hubungan Antar Dokumen
D. Maksud dan Tujuan
    1. Maksud
    2. Tujuan
E. Sistematika Penulisan RPJMKal Kalurahan Trimulyo Tahun 2022-2028

BAB II. GAMBARAN UMUM KONDISI KALURAHAN

A. Sejarah Kalurahan Trimulyo
B. Kondisi Geografis
   Keadaan dan Luas Wilayah Kalurahan Trimulyo
C. Kondisi Demografis
   1. Jumlah Penduduk menurut wilayah dan kelompok umur
   2. Jumlah Penduduk menurut Pendidikan
   3. Jumlah Keluarga
   4. Jumlah pasangan usia subur dan akseptop KB
D. Keadaan Sosial
   1. Agama
   2. Keadaan Kesehatan
      a. Angka kematian bayi dan angka kematian ibu
      b. Balita stunting, gizi buruk dan kurang gizi
      c. Jumlah penduduk menurut wilayah dan jenis penyakit (DBD)
   3. Kemiskinan
   4. Penyandang masalah sosial
E. Keadaan Ekonomi
   1. Mata Pencaharian penduduk
   2. Pendapatan Kalurahan
   3. Perekonomian Kalurahan
      a. Investasi masyarakat
      b. Pertanian, perikanan dan peternakan
      c. Peridustrian
      d. Lembaga keuangan mikro
      e. Sarana dan prasarana kalurahan
      f. Sarana dan prasarana irigasi
F. Gambaran Pemerintahan Kalurahan dan Kelembagaan
   1. Struktur Organisasi Pemerintah Kalurahan
   2. Kelembagaan

BAB III. POTENSI DAN MASALAH

A. Potensi Kalurahan
   1. Sumber Daya Alam
   2. Sumber Daya Manusia
   3. Sumber Daya Pembangunan
   4. Sumber Daya Sosial Budaya

5. Kelembagaan
B. Masalah
C. Hasil Kajian
BAB IV. VISI – MISI DAN PROGRAM PRIORITAS RENCANA PEMBANGUNAN JANGKA MENENGAH KALURAHAN TRIMULYO
A. Visi dan Misi Kalurahan
1. Visi
2. Misi
B. Program Prioritas
BAB V. TUJUAN, STRATEGI DAN ARAH KEBIJAKAN PEMBANGUNAN KALURAHAN
A. Pemetaan Kekuatan, Kelemahan, Peluang dan Ancaman
B. Tujuan, Sasaran, dan Strategi Pembangunan Kalurahan
C. Arah Kebijakan
BAB VI. PROGRAM PEMBANGUNAN KALURAHAN
A. Suistainable Developments Goals (SDGs)
B. Program Pembangunan Kalurahan
C. Kegiatan Pembangunan Kalurahan
D. Rumusan Pokok Analisa Indeks Desa Membangun Tahun 2022
E. Program Prioritas Pembangunan Kalurahan
F. Strategi Pembangunan
BAB VII. PENUTUP
LAMPIRAN

BAB II
GAMBARAN UMUM KONDISI KALURAHAN

Gambaran umum kondisi Kalurahan memaparkan kondisi Kalurahan serta kondisi pemerintahan Kalurahan dalam setahun terakhir dilengkapi dengan data-data yang berkaitan erat dengan dokumen RPJM Kalurahan Trimulyo. Kondisi Kalurahan merupakan salah satu aspek kondisi yang mutlak diperhatikan sebagai ruang dan subyek pembangunan. Kondisi Kalurahan ini diharapkan dapat memberikan gambaran dan acuan bagi penyusunan RPJMKal yang didasarkan pada aspek sejarah kalurahan, demografi (kependudukan), keadaan sosial dan keadaan ekonomi masyarakat Kalurahan.

A. Sejarah Kalurahan Trimulyo

Kalurahan Trimulyo dibentuk pada tanggal 27 November 1946, dan Kalurahan Trimulyo merupakan penggabungan dari 3 Kalurahan yaitu Kalurahan Blawong I, Kalurahan Karangsemut dan Kalurahan Ponggok. Dari 3 Kalurahan tersebut lalu bergabung pada tanggal 27 November 1946 dan diberi nama Kalurahan Trimulyo, dengan maksud penggabungan tiga Kalurahan menjadi satu Kalurahan supaya bisa Mulyo (berkecukupan dalam memenuhi kebutuhan masyarakat).

Adapun Kalurahan Trimulyo dibagi menjadi 12 (dua belas) padukuhan, yaitu :

1. Padukuhan Blawong I
2. Padukuhan Blawong II
3. Padukuhan Bembem
4. Padukuhan Kembangsongo
5. Padukuhan Sindet
6. Padukuhan Cembing
7. Padukuhan Bulu
8. Padukuhan Karangsemut
9. Padukuhan Puton
10. Padukuhan Denokan
11. Padukuhan Ponggok I
12. Padukuhan Ponggok II

Para Lurah Trimulyo semenjak berdirinya Kalurahan Trimulyo adalah sebagai mana pada Tabel 2.1.

Tabel 2. 1. Daftar Lurah Trimulyo

NO	NAMA	MASA JABATAN	KETERANGAN
1	Ismo Wiyoto	1946 s/d 1960	Lurah Pertama
2	Pawiro Diharjo	1961 s/d 1962	Lurah Kedua
3	Marto Wardoyo	1962 s/d 1976	Lurah Ketiga
4	Drs.H. Sugeng Dahlan	1976 s/d 2004	Lurah Keempat
5	Darmosugito	1977 s/d 1978	Pj. Lurah
6	H. Mujono, S.H.	2004 s/d 2013	Lurah kelima
7	Ruswanto, SKM.	2013 s/d 2016	Pj. Lurah
8	Drs.H Jauzan Sanusi, MA.	2016-sekarang	Lurah Keenam

Sumber : Data Kalurahan Trimulyo

Penyelenggaraan pemerintahan Kalurahan Trimulyo periode Tahun 2016-2022 telah memperoleh berbagai prestasi dan penghargaan yang diberikan oleh lembaga pemerintah maupun non pemerintah. Prestasi dan penghargaan yang pernah diperoleh adalah:

Tabel 2.2. Jenis Prestasi dan Penghargaan Dari Lembaga Pemerintahan dan Non Pemerintahan

No.	**Jenis Prestasi/Penghargaan**	**Tahun**
1	Juara II Badminton Putra HUT RI 71 Kecamatan Jetis	2016
2	Juara III Badminton Putra HUT RI 71 Kecamatan Jetis	2016
3	Juara IV Badminton Putra HUT RI 71 Kecamatan Jetis	2016
4	Juara II Lomba Tarik Tambang HUT RI 71 Kecamatan Jetis	2016
5	Juara I Volly Putri HUT RI 71 Kecamatan Jetis	2016
6	Juara III Volly Putri HUT RI 71 Kecamatan Jetis	2016
7	Juara Harapan II Lomba Senam Beregu Kabupaten Bantul	2017
8	Juara V Evaluasi LPMD Berprestasi Tingkat Kabuten	2017
9	Juara I Lomba P2WKSS	2019
10	Juara II Tokoh Pemberdayaan Masyarakat	2021
11	Juara III Lomba Posyandu	2021

Sumber : Data Kalurahan Trimulyo

B. Kondisi Geografis

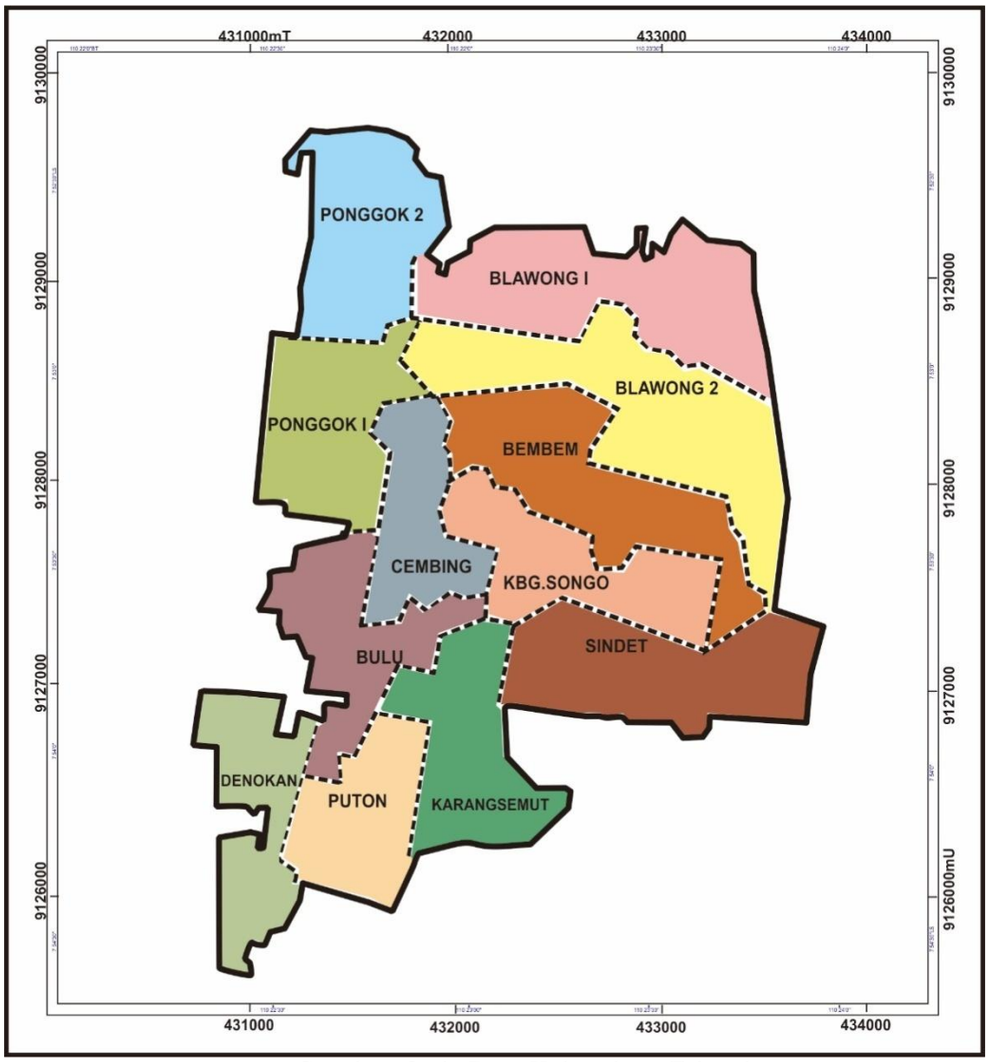
Kalurahan Trimulyo merupakan bagian integral dari wilayah Kabupaten Bantul yang terdiri dari 75 (tujuh puluh lima) Kalurahan, terletak di Kapanewon Jetis Kabupaten Bantul dengan batas-batas wilayah sebagai berikut :

Utara : Kalurahan Timbulharjo, Kapanewon Sewon dan Kalurahan Wonokromo Kapanewon Pleret

Timur : Kalurahan Segoroyoso Kapanewon Pleret dan Kalurahan Wukirsari Kapanewon Imogiri

Barat : Kalurahan Sumberagung Kapanewon Jetis dan Kalurahan Timbulharjo Kapanewon Sewon

Selatan : Kalurahan Wukirsari Kapanewon Imogiri dan Kalurahan Sumberagung Kapanewon Jetis



Gambar 2. 1. Peta Kalurahan Trimulyo

Aksesbilitas dari Kantor Pemerintahan Kapanewon, Kabupaten dan Provinsi relatif mudah dijangkau:

1. Jarak ke Kapanewon Jetis ± 2,00 km
2. Jarak ke Kabupaten Bantul ± 5,00 km
3. Jarak ke Provinsi DIY ± 10,00 km

Kalurahan Trimulyo memiliki luas wilayah 710.449 Ha yang secara administratif pemerintahan terbagi dalam 12 Padukuhan dan 119 Rukun Tetangga sebagaimana dapat dilihat dalam Tabel 2.3.

Tabel 2.3 Luasan Padukuhan di Kalurahan Trimulyo

No	Padukuhan	Nama Dukuh	Jumlah RT	Ket
1	Blawong I	Mashudi Abdillah	10	
2	Blawong II	Heru Budi Santoso	13	
3	Bembem	Nur Musyafi'i Abror	13	
4	Kembangsongo	Hermawan	15	
5	Sindet	Muji Widodo, A.Md.	7	
6	Cembing	Widodo, S.Ag.	8	
7	Bulu	Aris Suwondo, S.P.	8	
8	Karangsemut	Jumakir	11	
9	Puton	Drs. Suryanta	9	
10	Denokan	Drs. H. Sarmidi, M.Si.	6	
11	Ponggok I	Toyib Apriyatman	9	
12	Ponggok II	Fajar Gunadi, S.Pd.	10	
Jumlah			**119**	

Sumber : Data Monografi Kalurahan Trimulyo Tahun 2022

Menurut Tabel 2.3 Kalurahan Trimulyo memiliki 12 Padukuhan dan setiap padukuhan memiliki jumlah RT yang beragam. Melihat jumlah RT di setiap padukuhan yang ada, padukuhan Kembangsongo memiliki jumlah RT paling banyak yaitu 15 RT. Sementara itu data mengenai luas wilayah setiap padukuhan di kalurahan Trimulyo masih proses penyempurnaan.

Penggunaan Lahan/Tanah Kondisi penggunaan lahan merupakan informasi yang menggambarkan sebaran pemanfaatan lahan di seluruh wilayah Kalurahan Trimulyo. Proporsi penggunaan lahan sampai akhir tahun 2022 adalah:

1. Luas wilayah : 710,4495 Ha
2. Tanah sawah : 312,4000 Ha
3. Tanah tegalan : 93,3000 Ha
4. Tanah pekarangan : 182,9300 Ha
5. Tanah SG : 27,2795 Ha
6. Tanah lain-lain : 94,2795 Ha

C. Kondisi Demografis

Data demografi adalah informasi tentang sekelompok orang menurut atribut tertentu seperti usia, jenis kelamin, tempat tinggal, dan dapat mencakup faktor sosial ekonomi seperti pekerjaan, status keluarga, atau pendapatan. Data demografi ini sangat penting karena subyek dan obyek pembangunan Kalurahan adalah penduduk kalurahan dan data kependudukan.

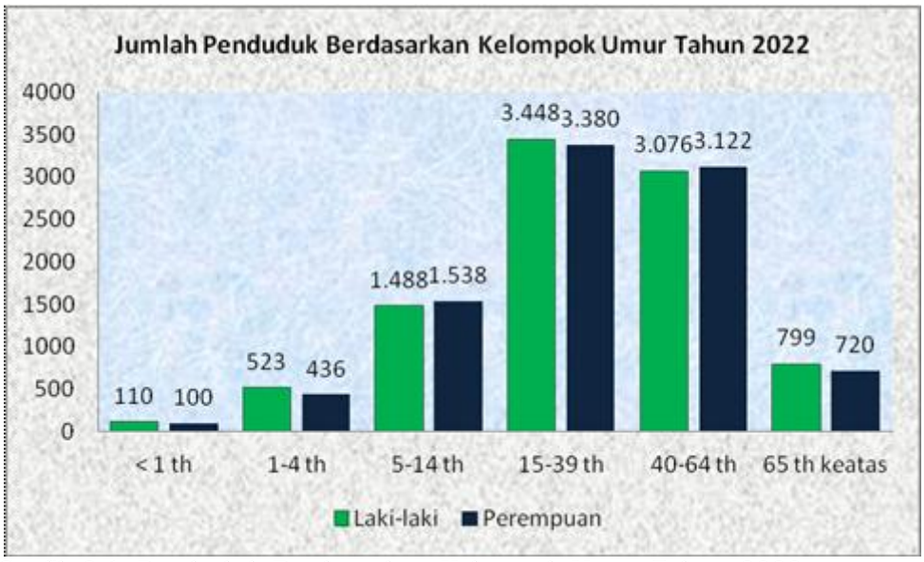
1. Jumlah Penduduk menurut kelompok umur

Guna menentukan kebijakan pembangunan secara tepat diperlukan pula data kependudukan berdasarkan kelompok umur. Persebaran penduduk menurut umur sangat diperlukan untuk mengambil kebijakan yang berkaitan dengan banyak sektor seperti tenaga kerja, pendidikan, kesehatan dan lain-lain. Dengan mengetahui sebaran penduduk kelompok umur yang dominan di suatu wilayah maka dapat dilakukan kebijakan yang lebih tepat dan efisien untuk peningkatan kualitas hidup, kualitas sumberdaya manusia dan pertumbuhan ekonomi wilayah tersebut. Jumlah penduduk berdasarkan kelompok umur Tahun 2022 seperti tercantum dalam Tabel 2.4 .

Tabel 2.4 Jumlah Penduduk Berdasarkan Kelompok Umur Tahun 2022

No	Jenis Kelamin	Jumlah Penduduk Berdasarkan Kelompok Umur						Jumlah
		< 1 th	1-4 th	5-14 th	15-39 th	40-64 tth	65 th keatas	
1	Laki-laki	110	523	1.488	3.448	3.076	799	9.429
2	Perempuan	100	436	1.538	3.380	3.122	720	9.235
Jumlah		**210**	**959**	**3.026**	**6.828**	**6.198**	**1.519**	**18.664**

Sumber : Data Monografi Kalurahan Trimulyo Tahun 2022



Grafik 2.1. Penduduk Berdasarkan Kelompok Umur Tahun 2022

Berdasarkan data monografi semester I tahun 2022 tersebut, distribusi penduduk Kalurahan Trimulyo berdasarkan kelompok umur menunjukkan :

1. Proporsi jumlah penduduk terbesar adalah kelompok umur produktif 15-39 tahun sebanyak 6.828 jiwa atau sebesar 37 %, kemudian penduduk kelompok umur 40-64 tahun sebanyak 6.198 jiwa atau sebesar 33 %. Kondisi ini sangat menguntungkan karena sebagian besar (> 50%) merupakan penduduk usia kerja (usia produktif).
2. Proporsi jumlah penduduk terendah adalah kelompok usia bayi (< 1 tahun) sebanyak 210 jiwa atau sebesar 1,1 %, jumlah penduduk balita (1-4 tahun) sebanyak 959 jiwa atau sebesar 5,1 %. Pemerintah Kalurahan Trimulyo dapat berbangga dengan data ini, karena dapat diartikan program Keluarga Berencana berjalan dengan baik. Adanya data ini Pemerintah Kalurahan dapat menyusun program penanganan penduduk bayi dan balita terutama dari segi kesehatan dan investasi bidang Pendidikan yang lebih efektif.
3. Jumlah penduduk muda (5-14 tahun) sebanyak 3.026 jiwa atau sebesar 16,2 %. Penduduk berusia kurang dari 15 tahun harus menjadi perhatian karena 5 tahun mendatang kelompok ini akan menjadi *entry* tenaga kerja baru, yang memerlukan keahlian dan kualitas sumber daya manusia yang memadai baik ketrampilan maupun etos kerja dan kepribadian. Untuk memperoleh hal tersebut, diperlukan asupan gizi yang cukup, pendidikan yang

memadai serta lingkungan pergaulan yang baik di rumah maupun di masyarakat. Sehingga ketika mereka memasuki pasar kerja, mampu memperoleh peluang kerja yang tersedia. Di sisi lain pemerintah Kalurahan Trimulyo harus mampu pula menciptakan pasar kerja yang dapat menyerap tenaga kerja lebih banyak lagi

4. Jumlah penduduk tua (65 tahun ke atas) yang disebut jumlah penduduk non-produktif sebanyak 1.519 jiwa atau sebesar 8,1 %. Data ini menjadi penting agar Pemerintah Kalurahan dapat menyusun program penanganan penduduk tua terutama dari segi kesehatan dan harapan hidup.

2. Jumlah Penduduk menurut Pendidikan

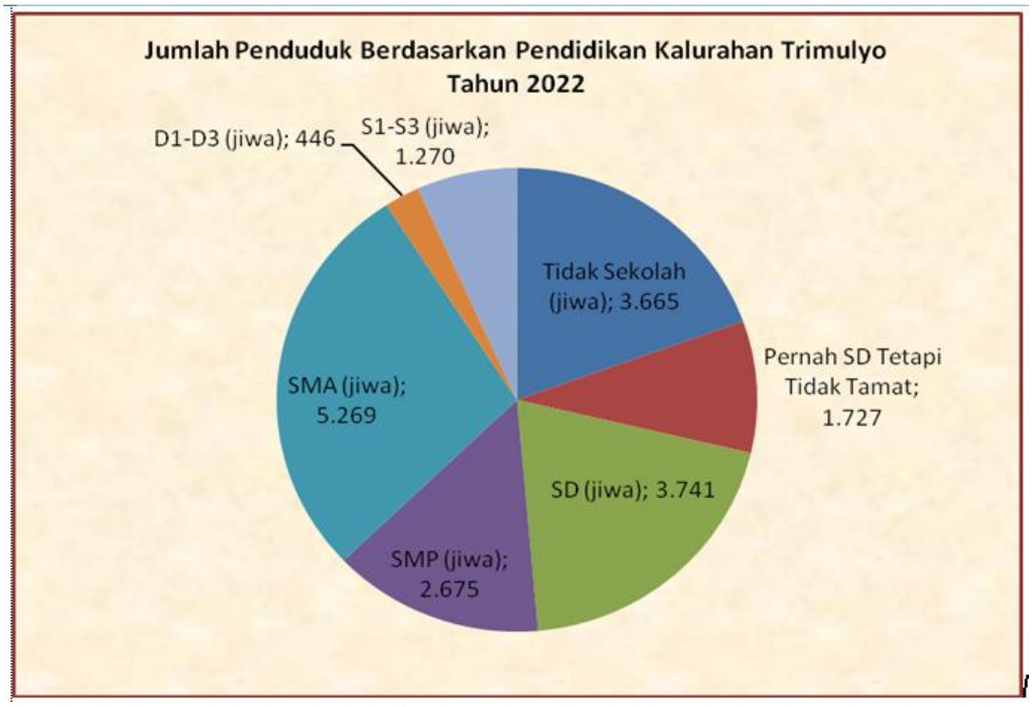
Pendidikan yang dicapai merupakan salah satu dari indikator kualitas penduduk, hal ini perlu mendapat perhatian dari pemerintah. Jumlah Sumber Daya Manusia yang besar kalau tidak disertai dengan kualitas yang mumpuni akan berdampak buruk, apalagi dalam menyongsong era globalisasi. Persaingan untuk memperoleh kesempatan kerja semakin ketat, peningkatan pendidikan perlu dilakukan mengingat bahwa sebagian besar peluang kerja membutuhkan tenaga terdidik yang memiliki keterampilan khusus

Jumlah penduduk berdasarkan pendidikan dapat digunakan untuk mengetahui seberapa banyak penduduk usia sekolah yang sudah memanfaatkan fasilitas pendidikan dan sumber daya manusia berdasarkan pendidikan. Data ini dapat digunakan untuk menentukan intervensi kebijakan pembangunan yang harus dilakukan oleh Pemerintah Kalurahan Trimulyo. Jumlah penduduk berdasarkan pendidikan Tahun 2022 tercantum dalam tabel 2.5.

Tabel 2.5. Jumlah Penduduk Berdasarkan Pendidikan Kalurahan Trimulyo Tahun 2022

No	Tingkat Pendidikan Penduduk	Jumlah (jiwa)	Prosentase (%)
1	Tidak Sekolah	3.655	19,64
2	Pernah SD tetapi tidak tamat	1.727	9,25
3	Sekolah Dasar sederajat	3.741	20,00
4	Sekolah Menengah Pertama sederajat	2.675	14,30
5	Sekolah Menengah Atas sederajat	5.269	28,20
6	Diploma I/II/III	446	2,30
7	Diploma IV dan Strata I/II/III	1.270	6,80
	Jumlah	18.664	100

Sumber : Data Monografi Kalurahan Trimulyo Tahun 2022 semester I



Grafik 2. 2. *Jumlah Penduduk Berdasarkan Pendidikan Kalurahan Trimulyo Tahun 2022*

Pemerintah Kalurahan Trimulyo perlu memperhatikan kondisi di atas, bahwa jumlah penduduk yang lulus Perguruan Tinggi masih relatif rendah sebesar 9.10%, dengan perincian lulus DI sampai DIII sebesar 2,3% dan Diploma IV, S1, S2 dan S3 sebesar 6,8% . Mengingat persaingan dunia kerja semakin membutuhkan sumberdaya manusia yang berkualitas, dan sebagian besar peluang kerja membutuhkan tenaga terdidik yang memiliki ketrampilan khusus. Dengan tingkat pendidikan formal penduduk yang masih relatif rendah, perlu adanya perhatian pemerintah berkaitan dengan penyediaan lapangan pekerjaan yang sesuai dan perlunya memberikan keterampilan / pendidikan non formal agar mereka mampu bersaing di pasar kerja.

3. Jumlah Keluarga

Data Keluarga di masing-masing Padukuhan se Kalurahan Trimulyo.

Tabel 2.6. Jumlah Keluarga se Kalurahan Trimulyo Tahun 2022

No	Padukuhan	Jumlah KK
1	Blawong I	490
2	Blawong II	766
3	Bembem	794
4	Kembangsongo	850
5	Sindet	331
6	Cembing	329
7	Bulu	448

8	Karangsemut	515
9	Puton	505
10	Denokan	314
11	Ponggok I	633
12	Ponggok II	580
Jumlah		**6.555**

Berdasarkan tabel di atas, Padukuhan yang memiliki jumlah keluarga paling banyak adalah padukuhan Kembangsongo sebesar 850 KK. Dapat dipahami karena mempunyai jumlah RT paling banyak yaitu 15 RT. Sedangkan padukuhan yang memiliki jumlah keluarga paling sedikit adalah padukuhan Bulu dengan jumlah Keluaga sebesar 314 KK dengan jumlah RT sebanyak 8.

4. Jumlah pasangan usia subur dan akseptor KB

PUS (Pasangan Usia Subur) adalah pasangan suami istri yang usia istrinya antara 15 sampai dengan 49 tahun. Pada tahun 2022 jumlah keluarga berdasarkan PUS (pasangan usia subur) dan Akseptor KB di Kalurahan Trimulyo tercantum dalam tabel 2.7.

Tabel 2.7. Jumlah Keluarga atau KK (Kepala Keluarga) Menurut PUS dan Akseptor KB di Kalurahan Trimulyo Tahun 2022

No.	Padukuhan	Jumlah Keluarga PUS	Jumlah Keluarga Akseptor KB	Capaian Target (%)
1	Blawong I	258	170	65,9%
2	Blawong II	394	243	61,7%
3	Bembem	384	269	70,0%
4	Kembangsongo	409	316	77,3%
5	Sindet	171	132	77,2%
6	Karangsemut	197	152	77,1%
7	Puton	206	159	77,2%
8	Denokan	143	66	46,1%
9	Bulu	177	147	83,0%
10	Cembing	128	102	79,7%
11	Ponggok I	279	211	80,6%
12	Ponggok II	251	200	79,7%
Jumlah		**2.992**	**2.177**	**71,7%**

Sumber : Data PLKB hasil Pendataan Kader

Grafik 2. 3. *Jumlah Keluarga atau KK (Kepala Keluarga) Menurut PUS dan Akseptor*

Cakupan sasaran usia 15 (lima belas) tahun merupakan indikator bidang KB (Keluarga Berencana) dan KS (Keluarga Sejahtera), pelayanan KIE (Komunikasi, Informasi, Edukasi) KB dan KS. Cakupan sasaran PUS menjadi peserta KB aktif adalah jumlah peserta KB Aktif (PA) dibandingkan dengan seluruh PUS dalam suatu wilayah pada kurun waktu tertentu. Cakupan sasaran PUS menjadi peserta KB aktif merupakan indikator bidang KB dan KS, pelayanan KIE, KB dan KS. Untuk meningkatkan pengetahuan kesadaran, ketrampilan dan sikap ibu serta anggota keluarga lainnya dalam membina tumbuh kembang anak usia dibawah lima tahun (Balita), serta untuk menjaga kelangsungan ber-KB maka dilakukan pembinaan oleh para kader IMP terhadap masyarakat khususnya yang masih PUS.

Berdasarkan data PLKB (Petugas Lapangan Keluarga Berencana) Kalurahan Trimulyo tahun 2022, jumlah PUS yang paling banyak terdapat di Padukuhan Kembangsongo sebanyak 409 jiwa dan yang terendah di Padukuhan Cembing sebanyak 128 jiwa. Prosentase capaian target jumlah PUS yang ikut menjadi peserta KB Aktif yang paling tinggi adalah Padukuhan Bulu sebesar 83%, sedangkan yang paling rendah adalah Padukuhan Denokan sebesar 46,1%. Data ini digunakan sebagai masukan penyusunan program Keluarga Berencana di masing-masing padukuhan agar lebih efektif.

D. Keadaan Sosial

Profil keadaan sosial berisikan tentang data-data keadaan sosial masyarakat yang mencakup agama, keadaan kesehatan, kemiskinan, serta penyandang masalah sosial.

1. Agama

Pada tahun 2022 jumlah penduduk Kalurahan Trimulyo sebanyak 18.511 jiwa yang menganut kepercayaan dan agama yang berbeda-beda. Jumlah penduduk masing-masing Padukuhan menurut jenis agama dapat ditunjukkan pada tabel 2.8.

Tabel 2.8. Jumlah Penduduk Berdasarkan Agama/Kepercayaan di Kalurahan Trimulyo Tahun 2022

No	Padukuhan	Islam (jiwa)	Kristen (jiwa)	Katholik (jiwa)	Hindu (jiwa)	Budha (jiwa)	Keper cayaan	Jumlah (jiwa)
1	Blawong I	1.454	13	15	0	1	0	1.482
2	Blawong II	2.055	14	0	0	0	0	2.129
3	Bembem	1.486	20	29	0	0	0	2.535
4	Kembangsongo	2.037	27	32	0	0	0	2.096
5	Sindet	948	5	18	0	0	0	971
6	Karangsemut	1.339	1	2	0	0	0	1.342
7	Puton	1.360	3	3	0	0	0	1.366
8	Denokan	1.014	13	0	0	0	0	1.027
9	Bulu	1.263	2	12	0	0	0	1.277
10	Cembing	961	0	0	0	0	0	961
11	Ponggok I	1.809	15	1	0	0	0	1.825
12	Ponggok II	1.500	0	0	0	0	0	1.500
Jumlah		**18.286**	**113**	**112**	**0**	**1**	**0**	**18.511**

Sumber : Hasil Pendataan RT 2022 semester II

Grafik 2. 4. *Jumlah Penduduk Berdasarkan Agama/Kepercayaan di Kalurahan Trimulyo Tahun 2022*

Informasi tentang jumlah penduduk berdasarkan agama diperlukan untuk merencanakan penyediaan sarana dan prasarana peribadatan serta merencanakan suatu program kegiatan yang berkaitan dengan kerukunan antar umat beragama. Penduduk Kalurahan Trimulyo pada umumnya memeluk agama Islam

sebanyak 18.286 jiwa, Kristen sebanyak 113 jiwa dan Katholik sebanyak 112 jiwa, Budha sebanyak 1 jiwa, sedangkan Hindu, serta aliran kepercayaan tidak ada pemeluknya.

2. Keadaan Kesehatan

Kesehatan merupakan salah satu aspek penting dalam pembangunan sumber daya manusia, namun saat ini Indonesia masih menghadapi berbagai tantangan di bidang Kesehatan antara lain pencegahan kematian ibu dan bayi, penanggulangan stunting pada anak bawah usia lima tahun (balita), pelayanan kesehatan reproduksi dan lansia merupakan beberapa tantangan di bidang kesehatan yang perlu penanganan serius dari berbagai pihak yang berwenang. Pemerintah telah menjabarkan berbagai upaya peningkatan akses dan mutu pelayanan tersebut antara lain dengan peningkatan kesehatan ibu, anak, Keluarga Berencana (KB) dan kesehatan reproduksi, percepatan perbaikan gizi masyarakat, penguatan sistem kesehatan masyarakat serta usia harapan hidup merupakan alat untuk mengevaluasi kinerja pemerintah dalam meningkatkan kesejahteraan penduduk pada umumnya dan meningkatkan derajat kesehatan pada khususnya.

Posyandu merupakan wadah peran serta masyarakat untuk menyampaikan dan memperoleh pelayanan kesehatan dasarnya, maka diharapkan pula strategi operasional pemeliharaan dan perawatan kesejahteraan lansia, ibu dan anak secara dini dapat dilakukan di setiap posyandu. Berikut daftar penduduk lansia dan balita serta keberadaan posyandu yang ada di wilayah Kalurahan Trimulyo tercantum dalam tabel 2.9.

Tabel 2.9. Daftar Posyandu Balita dan Posyandu Lansia Kalurahan Trimulyo Tahun 2022

No	Padukuhan	Jumlah penduduk	Posyandu Lansia	Jumlah pendu-duk > 65 th	Prosentase penduduk lansia	Posyandu Balita	Jumlah penduduk Balita	Prosentase penduduk balita
1	Blawong I	1.482	3	172	11,61 %	3	126	8,50 %
2	Blawong II	2.129	2	252	11,83 %	2	136	6,38 %
3	Bembem	2.535	3	300	11,83 %	3	174	6,86 %
4	Kembangsongo	2.096	3	367	17,50 %	3	180	8,58 %
5	Sindet	971	1	137	14,10 %	1	86	8,85 %
6	Karangsemut	1.342	1	193	14,38 %	1	80	5,96 %
7	Puton	1.366	1	189	13,83 %	1	78	5,71 %
8	Denokan	1.027	1	90	8,76 %	1	58	5,64 %

9	Bulu	1.277	1	170	13,31 %	1	49	3,83 %
10	Cembing	961	1	147	15.29 %	1	64	6,65 %
11	Ponggok I	1.825	1	215	11.78 %	1	90	4,93 %
12	Ponggok II	1.500	2	203	13,53 %	2	109	7,26 %
Jumlah		**18.511**	**20**	**1.439**	**13,15 %**	**20**	**1.230**	6,64 %

Sumber : Data Posyandu 2022

Jumlah posyandu baik posyandu balita maupun lansia di Kalurahan Trimulyo ada 20 yang terdiri dari 20 posyandu balita maupun posyandu lansia.

Grafik 2. 5. *Prosentase jumlah lansia dan balita terhadap jumlah penduduk*

Prosentase penduduk lansia di atas prosentase rata-rata Kalurahan tertinggi di Padukuhan Kembangsongo, diikuti Cembing, Karangsemut, Sindet, Puton dan Ponggok II, dapat diartikan koordinasi dan kesadaran masyarakat dalam pengelolaan kegiatan di bidang kesehatan relatif lebih baik. Adapun penduduk lansia di bawah prosentase rata-rata Kalurahan terendah di Padukuhan Denokan, diikuti Blawong I, Ponggok I, Blawong II dan Bembem.

Untuk mencapai umur harapan hidup yang baik maka upaya-upaya yang dapat dilakukan antara lain dengan memasyarakatkan PHBS (Pola Hidup Bersih dan Sehat), pentingnya upaya kesehatan preventif kepada kelompok lanjut, upaya pemeliharaan kesehatan dengan melakukan olah raga yang teratur dan konsumsi makanan yang gizi seimbang bagi usia lanjut.

3. Angka kematian bayi dan angka kematian ibu

Angka kematian bayi merupakan indikator yang penting untuk mencerminkan keadaan derajat kesehatan di masyarakat, karena bayi yang baru lahir sangat sensitif terhadap keadaan lingkungan tempat tinggal dan sangat erat kaitannya dengan status sosial orang

tua. Kemajuan yang dicapai dalam bidang pencegahan dan pemberantasan berbagai penyakit penyebab kematian akan tercermin secara jelas dengan menurunnya tingkat AKB. Dengan demikian angka kematian bayi merupakan tolok ukur yang sensitif dari semua upaya intervensi yang dilakukan oleh pemerintah khususnya di bidang kesehatan. Kematian bayi adalah kematian yang terjadi antara saat setelah bayi dilahirkan sampai bayi belum berusia tepat satu tahun.

Selain angka kematian bayi yang digunakan untuk mengukur kesehatan masyarakat adalah angka kematian ibu (AKI). Kematian Ibu adalah kematian perempuan pada saat hamil atau kematian dalam kurun waktu 42 hari sejak terminasi kehamilan tanpa memandang lamanya kehamilan atau tempat persalinan, yakni kematian yang disebabkan karena kehamilannya atau pengelolaannya, tetapi bukan karena sebab-sebab lain seperti kecelakaan, terjatuh, dll. Rincian jumlah AKI dan AKB di Kalurahan Trimulyo tercantum dalam tabel 2.10.

Tabel 2.10. Jumlah AKI dan AKB di Kalurahan Trimulyo Tahun 2021 dan Tahun 2022

No	Padukuhan	2021		2022	
		AKB	AKI	AKB	AKI
1	Blawong I				
2	Blawong II				
3	Bembem				
4	Kembangsongo				
5	Sindet	1			
6	Karangsemut				
7	Puton				
8	Denokan				
9	Bulu				
10	Cembing				
11	Ponggok I		1		
12	Ponggok II			1	
Jumlah		**1**	**1**	**1**	**0**

Sumber : Data Puskesmas Jetis

Pada tahun 2021 di Kalurahan Trimulyo terdapat bayi meninggal sebanyak 1 bayi, tahun 2022 terdapat bayi meninggal sebanyak 1 bayi. Pada tahun 2021 di Kalurahan Trimulyo terdapat kematian ibu sebanyak 1 Ibu, namun pada tahun 2022 tidak terdapat kematian ibu.

Upaya pencegahan kematian bayi dan kematian ibu yang dilakukan oleh Pemerintah Kalurahan Trimulyo antara lain :

1) Penyelenggaraan Penyuluhan dan Kunjungan Bumil Risti
2) Pemberian makanan tambahan untuk Bumil Risti
3) Partisipasi masyarakat melalui pemberdayaan kader sehat desa (PPKBD dan Sub PPKBD) untuk pendampingan ibu hamil beresiko tinggi.
4) Bekerjasama dengan Puskesmas Jetis melaksanakan kegiatan KP Ibu.

4. Balita stunting, gizi buruk dan kurang gizi

Anak gizi buruk dapat disebabkan karena kekurangan gizi atau karena penyakit dan jika sudah pada kondisi kwashiorkort/marasmus atau gabungan keduanya, sebagai tanda kekurangan gizi jangka panjang atau kronis. Demikian juga stunting merupakan kondisi pendek karena masalah gizi yang kronis disebabkan karena asupan yang tidak sesuai atau karena penyakit sejak dari kandungan. Dan status gizi kurus pada anak yang terjadi pada balita dalam jangka waktu yang panjang atau kronis. Status gizi kurang, sangat kurus/kurus, stunting terkait dengan kekurangan asupan, masalah jangka panjang dan bersifat kronis diantaranya PHBS termasuk ketersediaan air bersih, perilaku, ekonomi, adat istiadat, masalah penggunaan makanan yang tidak beragam bergizi berimbang, sehat termasuk halal.

Persentase balita gizi buruk adalah persentase balita yang memiliki status gizi buruk terhadap jumlah balita. Standar yang digunakan untuk menilai status gizi balita dilihat dari berat badan menurut umur. Data jumlah Balita Stunting, Gizi Buruk dan Kurang Gizi Kalurahan Trimulyo Sampai Akhir Tahun 2022 seperti pada Tabel 2.11.

Tabel 2.11. Jumlah Balita Stunting, Gizi Buruk dan Kurang Gizi Kalurahan Trimulyo Sampai Akhir Tahun 2022

No	Padukuhan	Jumlah Balita (jiwa)	Balita Stunting		Gizi Buruk		Gizi Kurang	
			Jumlah (jiwa)	%	Jumlah (jiwa)	%	Jumlah (jiwa)	%
1	Blawong I	186	7	3,76	1	0,53	9	4,83
2	Blawong II	136	13	9,55			8	5,88
3	Bembem	174	5	2,87			14	8,04
4	Kembangsongo	180	11	6,11	1	0,55	10	5,56
5	Sindet	86	6	6,97	1	1,16	2	2,32
6	Karangsemut	80	3	3,75			1	1,25
7	Puton	78	2	2,56			7	8,79

8	Denokan	58	2	3,44			10	17,24
9	Bulu	49	2	4,08			1	2,04
10	Cembing	54	2	3,70			9	16,67
11	Ponggok I	90	4	4,44			6	6,67
12	Ponggok II	109	4	3,67			11	10,09
Jumlah		**1.280**	**61**	**4,76**	**3**	**0,23**	**88**	**6,87**

Sumber : Data dari Puskesmas Jetis I

Grafik 2.6. *Balita Stunting, Gizi Buruk dan Gizi Kurang Terhadap Jumlah Balita Persentase*

Pada tahun 2022 di Kalurahan Trimulyo terdapat balita stunting sebesar 4,76% atau sebanyak 61 kasus, balita gizi buruk sebesar 0,23% atau sebanyak 3 kasus dan balita gizi kurang sebesar 6,87% atau sebanyak 88 kasus. Dapat diartikan koordinasi dan kesadaran masyarakat dalam penanggulangan stunting, gizi buruk dan gizi kurang pada balita relatif perlu ditingkatkan. Upaya yang dilakukan Pemerintah Kalurahan Trimulyo bekerja sama dengan Puskesmas Jetis 1 untuk menanggulangi kasus balita stunting, gizi buruk dan gizi kurang dengan melakukan pendampingan serta penganggaran kegiatan konvergensi stunting dalam APBKal yakni Penyelenggaraan Kelas Stunting dengan kegiatan PMT Baduta Stunting dan Perlengkapan Kelas Stunting.

5. Jumlah penduduk menurut wilayah dan jenis penyakit (DBD)

Indonesia dalam peta wabah Demam Berdarah Dengue (DBD) berada dalam posisi yang memprihatinkan. Hampir setiap tahun kasus DBD berfluktuasi dan cenderung meningkat angka kesakitan dan sebaran wilayah yang terjangkit.

Penyakit yang ditularkan oleh gigitan nyamuk Aedes Aegypti ini sebenarnya dapat dikendalikan melalui pengendalian vektor dengan

cara memutus rantai penularan melalui Pemberantasan Sarang Nyamuk (PSN), terlebih vaksin untuk pencegahan terhadap infeksi virus dan obat DBD masih dikembangkan. Akan tetapi, pengendalian vektor hampir di semua negara dan negara endemis tidak tepat sasaran, tidak berkesinambungan dan belum memutus rantai penularan. Jumlah angka kesakitan atau kasus DBD (Demam Berdarah Dengue) pada tahun 2021 sampai dengan tahun 2022 per Padukuhan se-Kalurahan Trimulyo tercantum dalam tabel 2.12 berikut :

Tabel 2.12. Jumlah Balita Stunting, Gizi Buruk dan Kurang Gizi Kalurahan Trimulyo Sampai Akhir Tahun 2022

No	Padukuhan	2021	2022
1	Blawong I		3
2	Blawong II	1	2
3	Bembem		4
4	Kembangsongo		5
5	Sindet		
6	Karangsemut		3
7	Puton		2
8	Denokan		
9	Bulu		1
10	Cembing		1
11	Ponggok I	2	1
12	Ponggok II		
Jumlah		**3**	**22**

Sumber : Data hasil pendataan Puskesmas Jetis

Angka kesakitan DBD (Demam Berdarah Dengue) pada tahun 2022 sebanyak 22 kasus, meningkat cukup signifikan dibandingkan tahun 2021 sebanyak 3 kasus. Menjadi indikasi melemahnya kesadaran warga tentang kebersihan lingkungan dan pola hidup bersih. Program pencegahan dan penanggulangan DBD telah dilaksanakan oleh pemerintah Kalurahan Trimulyo dan masyarakat yang bekerjasama dengan Forkompinkap serta Puskesmas Jetis. Berbagai upaya penanggulangan DBD yang telah dilakukan meliputi Gerakan Serentak Pemberatasan Sarang Nyamuk (Gertak PSN) yang melibatkan seluruh jajaran Forkompimkap Jetis, Fogging, Penyuluhan kesehatan masyarakat. Kalurahan Trimulyo setiap tahun menganggarkan kegiatan PSN yang diikuti Pamong Kalurahan dan Kader Kesehatan Kalurahan.

6. Kemiskinan

Kemiskinan merupakan ketidakmampuan penduduk dari sisi ekonomi untuk memenuhi kebutuhan dasar makanan dan bukan makanan yang diukur sisi pengeluaran. Angka kemiskinan adalah presentase penduduk yang masuk kategori miskin terhadap jumlah penduduk. Penduduk miskin dihitung berdasarkan garis kemiskinan. Garis kemiskinan adalah nilai rupiah pengeluaran per kapita setiap bulan untuk memenuhi standar minimum kebutuhan-kebutuhan konsumsi pangan dan non pangan yang dibutuhkan oleh individu untuk hidup layak. Pemerintah Daerah Kabupaten Bantul melakukan kategorisasi keluarga miskin didasarkan atas kriteria yang meliputi beberapa aspek yaitu aspek penentu, aspek penyebab dan aspek pendukung.

Aspek penentu terdiri dari 3 kriteria yaitu seluruh anggota keluarga tidak mampu makan minimal dua kali dalam sehari (Rp 1.500,- untuk satu kali makan perjiwa), sebagian besar dari anggota keluarga tidak memiliki pakaian pantas pakai minimal 6 stel dan tempat tinggal atau rumah berlantai tanah atau berdinding bambu/beratap rumbia. Sedangkan aspek penyebab dikarenakan jumlah penghasilan yang diterima seluruh anggota keluarga yang berusia 16 tahun keatas (termasuk kepala keluarga) rata-rata per bulan sebesar Rp 800.000,-. Dan aspek pendukung ditentukan oleh 7 faktor yaitu bila ada anggota keluarga yang sakit tidak mampu berobat ke fasilitas kesehatan dasar, keluarga tidak mampu menyekolahkan anak yang berumur 7 tahun s/d 15 tahun, jumlah kekayaan milik keluarga (diluar tanah dan bangunan) Rp 2.500.000,00, tanah dan bagunan yang ditempati bukan milik sendiri, tidak menggunakan air bersih untuk keperluan makan minum dan MCK, tidak menggunakan listrik untuk kebutuhan rumah tangga dan jumlah anggota atau jiwa dalam KK (termasuk kepala keluarga) lima jiwa atau lebih.

Data yang dimiliki Kalurahan Trimulyo pada tahun 2019 – 2022 berdasarkan SK DTKS dapat dilihat seperti dalam tabel 2.13 berikut ini.

Tabel 2.13. Jumlah KK Yang Masuk dalam DTKS Kalurahan Trimulyo Tahun 2019 – 2022

No	Tahun	Jumlah KK (jiwa)	Jumlah KK yang masuk DTKS (jiwa)	Prosentase
1	2019	6.288	2.614	41,57 %
2	2020	6.360	2.549	40,07 %
3	2021	6.454	3.557	55,11 %
4	2022	6.555	3.465	53,18 %

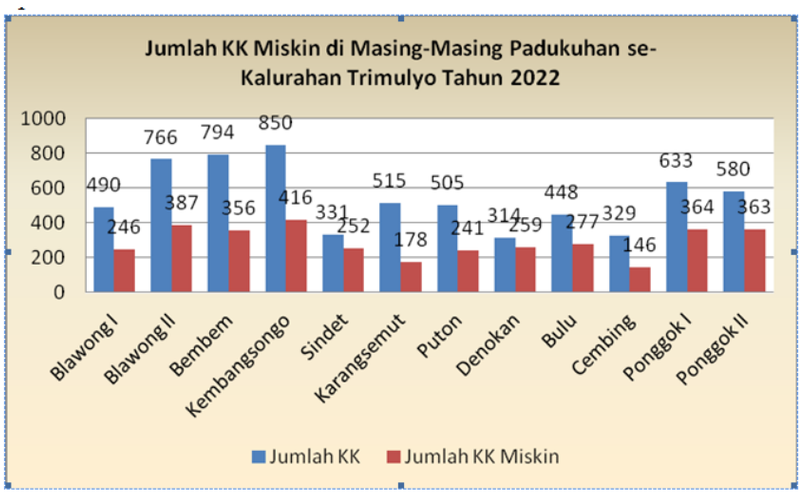
Sumber : Jumlah KK dari Buku Data Agregat Disdukcapil Tahun 2019-2021 semester II, Perhitungan Rencana TPS Desa Trimulyo Pemilu 2024 dan Jumlah KK Miskin tahun 2019 dari BDT SK 71 Desa Trimulyo, Tahun 2020 dari DTKS 133 KK, Tahun 2021 dari DTKS SK 24 Des 2021, Tahun 2022 dari DTKS SK 04 April 2022

Pada akhir tahun 2022 jumlah KK yang masuk DTKS di masing-masing wilayah Padukuhan se-Kalurahan Trimulyo ditampilkan dalam tabel 2.14 sebagai berikut :

Tabel 2.14. Jumlah KK Masuk DTKS di Masing-Masing Padukuhan se- Kalurahan Trimulyo Tahun 2022

No	Padukuhan	Jumlah KK	Jumlah KK Masuk DTKS	Prosentase
1	Blawong I	490	246	50,20 %
2	Blawong II	766	387	50,52 %
3	Bembem	794	356	44,84%
4	Kembangsongo	850	416	48,94 %
5	Sindet	331	252	76,13 %
6	Karangsemut	515	178	54,10 %
7	Puton	505	241	53,79 %
8	Denokan	314	259	50,29 %
9	Bulu	448	277	54,85 %
10	Cembing	329	146	46,50 %
11	Ponggok I	633	364	57,50 %
12	Ponggok II	580	363	62,59 %
Jumlah		**6.555**	**3.465**	**53,18 %**

Sumber : Perhitungan Rencana TPS Desa Trimulyo Pemilu 2024 dan DTKS SK 04 April 2022



Grafik 2. 7. *Prosentase Jumlah KK dan KK Miskin Kalurahan Trimulyo*

Pada dasarnya DTKS adalah bukan merupakan data kemiskinan di suatu daerah tetapi merupakan data yang menunjukkan komposisi tingkat kesejahteraan masyarakat mulai dari yang terendah. Rumah tangga dalam DTKS dikelompokkan ke dalam kelompok yang disebut DESIL. Desil adalah kelompok per-sepuluhan yang menunjukkan tingkat kesejahteraan Rumah Tangga.

Pengelompokan Desil rumah tangga dalam DTKS sebagai berikut:

1. Desil 1 adalah rumah tangga yang masuk dalam kelompok 1- 10 % dan merupakan kelompok yang terendah tingkat kesejahteraannya dihitung secara nasional.
2. Desil 2 adalah rumah tangga yang masuk dalam kelompok 11- 20 % dihitung secara nasional.
3. Desil 3 adalah rumah tangga yang masuk dalam kelompok 21- 30 % dihitung secara nasional.
4. Desil 4 adalah rumah tangga yang masuk dalam kelompok 31- 40 % dihitung secara nasional

DTKS berisikan kelompok Desil 1, Desil 2, Desil 3, dan Desil 4 karena memuat 40% rumah tangga dengan peringkat kesejahteraan mulai dari yang paling terendah. DTKS hanya berisikan 40% rumah tangga karena cakupan 40% dianggap cukup untuk memenuhi kebutuhan penargetan program perlindungan sosial dan penanggulangan kemiskinan, Cakupan 40% juga meliputi kelompok penduduk miskin dan hampir miskin

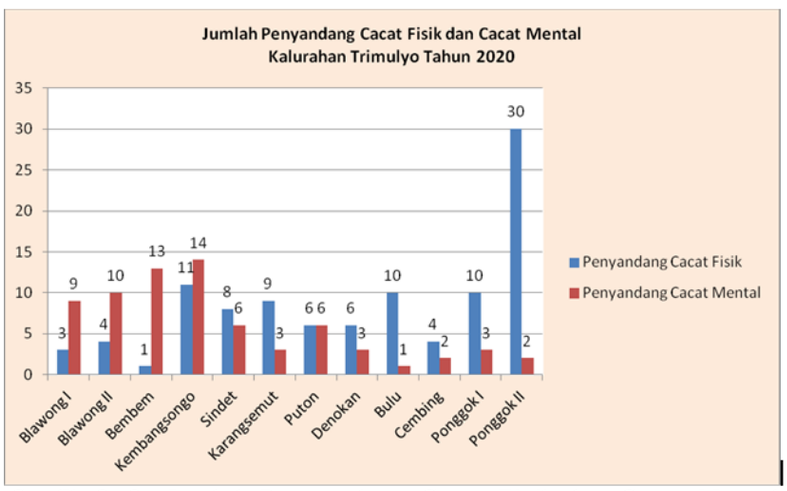
7. Penyandang masalah sosial

Penyandang masalah sosial sering dihubungkan dengan warga masyarakat yang memiliki cacat fisik dan atau cacat mental. Cacat fisik maupun cacat mental merupakan keterbatasan seseorang dari sisi fisik maupun mental. Pada tahun 2022 jumlah penyandang cacat fisik maupun mental di wilayah Padukuhan se Kalurahan Trimulyo tercantum dalam tabel 2.15 sebagai berikut :

Tabel 2.15. Jumlah Penyandang Cacat Fisik dan Cacat Mental Kalurahan Trimulyo Tahun 2022

No	Padukuhan	Penyandang Cacat Fisik (jiwa)	Penyandang Cacat Mental (jiwa)
1	Blawong I	3	9
2	Blawong II	4	10
3	Bembem	1	13
4	Kembangsongo	11	14
5	Sindet	8	6
6	Karangsemut	9	3
7	Puton	6	6
8	Denokan	6	3
9	Bulu	10	1
10	Cembing	4	2
11	Ponggok I	10	3
12	Ponggok II	30	2
Jumlah		**102**	**72**

Sumber : Data PMKS Tahun 2022



Grafik 2. 8. *Jumlah Penyandang Cacat Fisik dan Cacat Mental*

Pada tahun 2022, kelompok masyarakat ini sudah memiliki wadah berupa organisasi kelompok difabel bernama Padi Mulyo. Pembentukan kelompok ini diinisiasi oleh Pemerintah Kalurahan Trimulyo dengan Sigab. Dengan tujuan dapat memberikan ruang / sarana kepada kelompok difabel terlibat dalam perencanaan, pelaksanaan pembangunan kalurahan guna menyuarakan kebutuhan kelompok difabel. Harapannya adanya organisasi kelompok difabel bisa menjadi wadah berkembangnya skill yang akan berdampak pada peningkatan status ekonominya.

E. Keadaan Ekonomi

Kekayaan sumber daya alam yang ada di Kalurahan Trimulyo sangat mendukung perkembangan ekonomi maupun sosial budaya. Kondisi

ekonomi menggambarkan perekonomian masyarakat dan mata pencaharian penduduk Kalurahan Trimulyo dalam berbagai profesi, Pendapatan Kalurahan, tingkat pengangguran, dan perekonomian Kalurahan.

1. Mata Pencaharian penduduk

Mata pencaharian penduduk merupakan salah satu faktor penting yang menentukan peningkatan kesejahteraan masyarakat. Data mata pencaharian penduduk Kalurahan Trimulyo tahun 2022 dapat dilihat dalam tabel 2.16 berikut :

Tabel 2.16. Jumlah Penduduk Berdasar Mata Pencaharian Penduduk Kalurahan Trimulyo Tahun 2022

No	Jenis Pekerjaan	Jumlah (Jiwa)	Prosentase (%)
1	Perangkat Kalurahan	34	0,4
2	PNS	334	4,3
3	Pegawai Honorer	82	1,1
4	TNI	35	0,5
5	POLRI	49	0,6
6	Karyawan Swasta	529	6,8
7	Wiraswasta/Pedagang	674	8,7
8	Pedagang kali lima/Pedagang keliling	53	0,7
9	Dokter	8	0,1
10	Bidan	11	0,1
11	Paramedis	23	0,3
12	Apoteker	13	0,2
13	Dosen	15	0,2
14	Guru	150	1,9
15	Konsultan Hukum	1	0,0
16	Konsultan Bidang Konstruksi	101	1,3
17	Tukang	986	12,7
18	Buruh Bangunan	804	10,4
19	Petani	473	6,1
20	Buruh Tani	336	4,3
21	Wiraswasta/Transportasi	30	0,4
22	Sopir	123	1,6
23	Pengrajin	140	1,8
24	Salon	22	0,3
25	Montir/Bengkel	58	0,7
26	Penjahit	106	1,4
27	Pensiunan	218	2,8
28	Pedagang on line	125	1,6
29	Buruh lainnya	607	7,8
30	Pekerjaan lainnya	632	8,2
31	Belum Bekerja/Pengangguran	962	12,4
Jumlah		**7.736**	**100,0**

Sumber : Pendataan Dukuh 2022

Pada akhir tahun 2022 mata pencaharian penduduk di Kalurahan Trimulyo sebagian besar didominasi sektor swasta dan buruh.

2. Pendapatan Kalurahan

Pendapatan kalurahan merupakan semua penerimaan kalurahan dalam 1 (satu) tahun anggaran yang menjadi hak kalurahan dan tidak perlu dikembalikan oleh kalurahan yang meliputi Pendapatan Asli Kalurahan dan Dana Transfer. Data Pendapatan Kalurahan Tahun Anggaran 2017 – 2022 menginformasikan mengenai rata-rata pertumbuhan realisasi Pendapatan Kalurahan Trimulyo. Pendapatan Kalurahan selama Tahun Anggaran 2017 - 2022 tertuang dalam tabel 2.17 sebagai berikut:

Tabel 2.17. Pertumbuhan Realisasi Pendapatan Kalurahan Trimulyo
Tahun Anggaran 2017 – 2022

No	Uraian	2017 (Rp)	2018 (Rp)	2019 (Rp)	2020 (Rp)	2021 (Rp)	2022 (Rp)	TOTAL (Rp)
1	Pendapatan Asli Kalurahan	312.073.715,00	354.766.602,00	654.505.959,00	749.303.950,00	686.501.162,00	661.255.211,00	3.418.406.599,00
2	Alokasi Dana Desa	1.563.908.000,00	1.637.925.000,00	1.619.080.000,00	1.475.170.000,00	1.403.595.055,00	1.358.478.000,00	9.058.156.055,00
3	Pembiayaan Bantuan Kabupaten	150.000.000,00	650.000.000,00	440.000.000,00	370.000.000,00	108.288.000,00	1.015.322.800,00	2.733.610.800,00
4	Pembiayaan Batuan Provinsi	-	-	-	-	44.185.000,00	238.000.000,00	282.185.000,00
5	Bagi Hasil Pajak dan Retrbusi Daerah	142.621.460,00	178.653.600,00	254.098.400,00	263.017.134,00	318.090.484,00	290.933.300,00	1.447.414.378,00
6	Pendapatan Lain-Lain	-	-	24.164.923,00	52.825.787,00	57.444.252,00	53.563.081,00	187.998.043,00
7	Dana Desa	1.076.851.000,00	1.165.862.000,00	1.471.489.000,00	1.547.442.000,00	1.890.708.000,00	1.574.469.000,00	8.726.821.000,00
		3.245.454.175,00	3.987.207.202,00	4.463.338.282,00	4.457.758.871,00	4.508.811.953,00	5.192.021.392,00	25.854.591.875,00

Sumber : Peraturan Desa tentang Laporan realisasi APBDes 2017-2022

3. Perekonomian Kalurahan

a. Investasi masyarakat

Tabel 2.18. Besaran Investasi Masyarakat Kalurahan Trimulyo Tahun 2022

No	Padukuhan	Pos Ronda	Gapura	Penerangan Jalan	Masjid	Mushola
1	Blawong I	10	3	28 titik	2	3
2	Blawong II	4	1	10 titik	4	8
3	Bembem	9	0	10 titik	4	2
4	Kembangsongo	9	0	6 titik	6	8
5	Sindet	4	1	5 titik	1	4
6	Cembing	4	1	4 titik	3	1
7	Bulu	5	1	6 titik	2	4
8	Karangsemut	3	0	18 titik	3	6
9	Puton	6	2	6 titik	2	3
10	Denokan	5	4	4 titik	2	3
11	Ponggok I	4	2	2 titik	2	5
12	Ponggok II	8	1	2 titik	3	4
Jumlah		71	16	101 titik	34	51

Sumber : Pendataan Dukuh
Keterangan : (PENERANGAN JALAN : PJU/ MERKURI)

b. Pertanian, perikanan, dan peternakan

Beberapa tahun terakhir ketahanan pangan merupakan program prioritas nasional, sehingga hal relevan yang harus mendapatkan perhatian diantaranya bidang pertanian, perikanan dan peternakan. Namun terkait bidang-bidang tersebut, terdapat beberapa permasalahan antara lain semakin berkurangnya lahan pertanian oleh karena alih fungsi lahan pertanian menjadi pemukiman, kejenuhan lahan akibat penggunaan pupuk kimia dan penggunaan bibit unggul yang masih kurang serta masalah hama yang menyebabkan hasil panen menurun, bahkan gagal panen.

Terdapat 15 Kelompok tani di Kalurahan Trimulyo, semua kelompok tani tersebut tergabung dalam Gabungan Kelompok Tani se Trimulyo atau Gapoktan. Sedangkan untuk Kelompok Wanita Tani (KWT) baru terbentuk 8 kelompok, masih ada 4 Padukuhan yang belum memiliki KWT. Sehingga ditargetkan pada periode Tahun 2022-2028 semua Padukuhan memiliki KWT.

Kelompok peternak untuk saat ini belum terorganisir dengan baik, data yang dimiliki pemerintah kalurahan saat ini ada 6 kelompok peternak. Ditargetkan pada periode Tahun 2022-

2028 Kelompok-kelompok ternak lebih terorganisir dan lebih produktif.

Sarana prasarana irigasi, areal sawah Kalurahan Trimulyo telah dibangun saluran irigasi tersier sepanjang 335 m. Sedang sasaran yang ingin dicapai adalah terpenuhinya sarana prasarana saluran irigasi yang mantap. Adapun permasalahan yang dihadapi dalam pengelolaan irigasi antara lain:

a. sebesar 50 % kondisi jaringan irigasi kurang memadai;
b. terdapat banyaknya sampah di saluran irigasi;
c. banyak saluran irigasi yang tertutup permukiman; dan
d. masih kurangnya koordinasi dengan kelompok tani atau P3A.

c. Peridustrian

Industri yang ada di Kalurahan Trimulyo didominasi oleh industri kecil dan menengah dengan jenis yang bervariasi. Yang patut dicatat jenis industri yang ada sebagian besar industri berbasis rumah tangga, bersifat padat karya, sehingga banyak menyerap tenaga kerja. Adapun permasalahan yang melingkupi industri kecil di Kalurahan Trimulyo adalah lemahnya daya saing, akses pasar yang terbatas, inovasi yang belum berkembang serta minimnya penggunaan teknologi *(low* input *technology)* sehingga pendampingan usaha seperti pembinaan manajemen, kemitraan dan jaringan pemasaran diperlukan agar industri kecil yang ada bisa berkembang secara lebih baik lagi.

d. Lembaga keuangan mikro

Berikut ini adalah data Lembaga Keuangan Mikro yang terdapat di wilayah Kalurahan Trimulyo.

Tabel 2.19. Data Koperasi di Kalurahan Trimulyo Tahun 2022

No	Lembaga Keuangan Mikro	Alamat
1	BMT Barokah	Blawong I
2	Koperasi Simpan Pinjam Amrih Guyup	Puton
3	BKM Citra Darma Mulya	Kalurahan Trimulyo

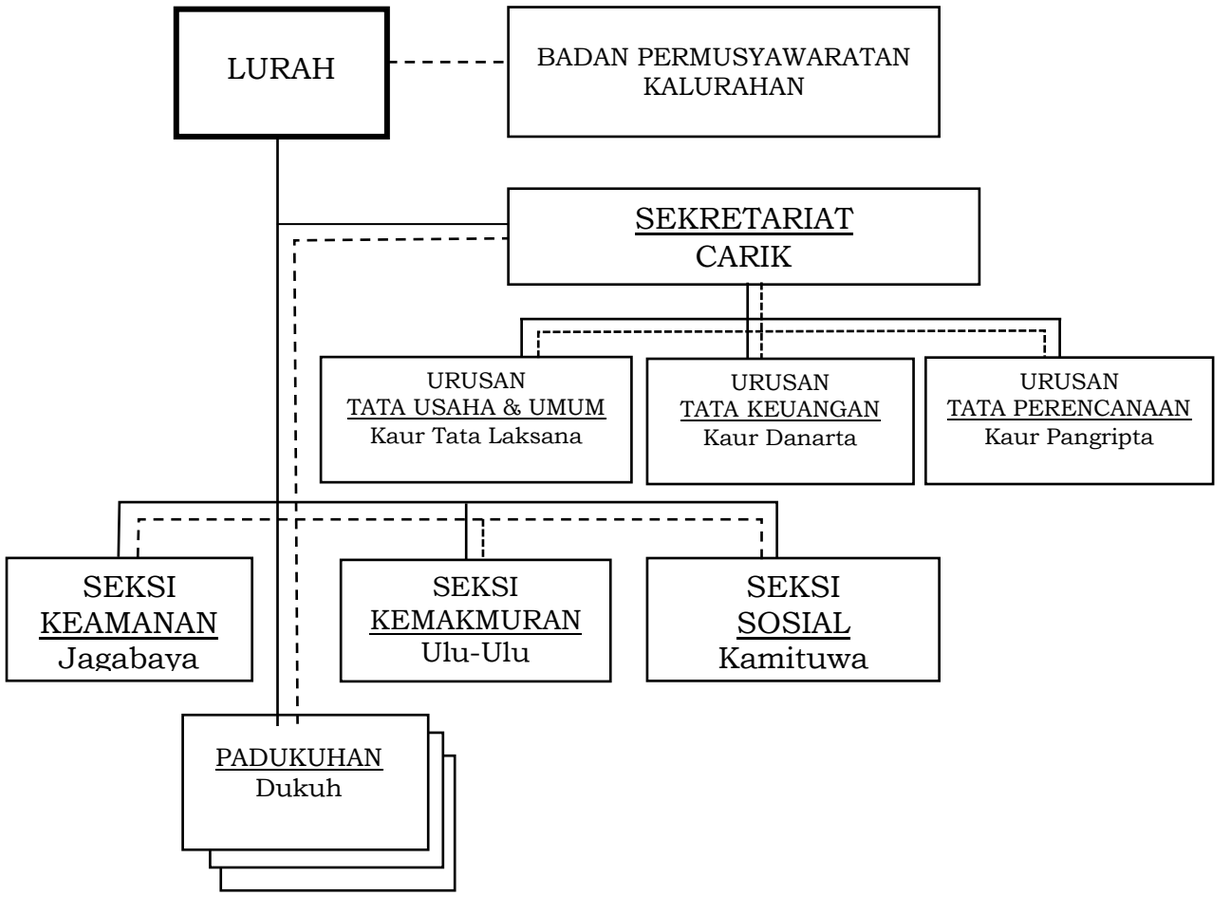
Sumber : Data Pemerintah Kalurahan Trimulyo

F. Gambaran Pemerintahan Kalurahan dan Kelembagaan

a. Struktur Organisasi Pemerintah Kalurahan

Sebagaimana diamanatkan dalam Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2014 tentang Desa di dalam Pemerintah Kalurahan terdapat

tiga kategori kelembagaan. Stuktur organisasi Kalurahan Trimulyo Tahun 2022 terdiri dari Lurah, Carik, 3 (tiga) Kepala Seksi, 3 (tiga) Kepala Urusan, 12 Dukuh, serta 7 Staf Pamong Kalurahan. Untuk membantu tugas-tugas perangkat kalurahan maka telah diangkat 7 Staf Honorer Kalurahan. Struktur organisasi Kalurahan Trimulyo digambarkan sebagai berikut:



Keterangan:

——————— = Garis Komando

- - - - - - - - - - - - - - = Garis Koordinasi

Gambar 2. 2. Struktur Organisasi Tata Kerja Kalurahan Trimulyo

Komposisi sumberdaya manusia perangkat Kalurahan Trimulyo tertera dalam tabel berikut ini.

Tabel 2.20. Data Perangkat Kalurahan Trimulyo

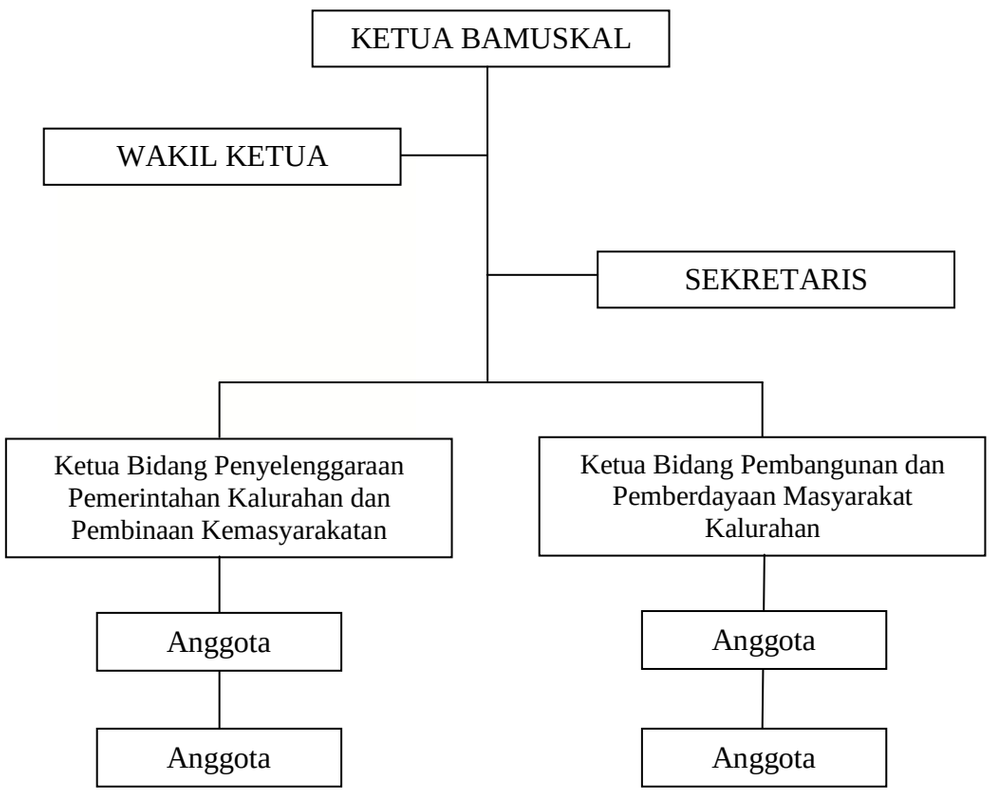
No	Nama Jabatan	Nama Perangkat	Pendidikan Terakhir	Tahun	Masa Tugas
1	Lurah	Drs. H. Jauzan Sanusi, M.A.	S2	2022-2028	6 Th
2	Carik	Arif Muhammad Fauzi	SMA	2017-2045	28 Th
3	Kaur Tata Laksana	Fadhilah Najibah, S.Pd.	S1	2021-2057	36 Th

4	Kaur Danarta	Rianingsih, A.Md.	Diploma	2002-2036	34 Th
5	Kaur Pangripta	Anang Sulistyo	SMA	2019-2044	25 Th
6	Jagabaya	Ihsan Khumaidi, S.Pd.	S1	2016-2038	22 Th
7	Ulu-Ulu	Wikan Werdo Kisworo	SMA	2017-2037	20 Th
8	Kamituwo	Santosa, A.Md.	Diploma	2005-2028	23 Th
9	Dukuh Blawong I	Mashudi Abdillah	SMA	2018-2043	25 Th
10	Dukuh Blawong II	Heru Budi Santoso	SMA	2011-2029	18 Th
11	Dukuh Bembem	Nur Musafi'i Abror	SMA	2012-2041	29 Th
12	Dukuh Kembangsongo	Hermawan	SMA	2020-2046	26 Th
13	Dukuh Sindet	Muji Widodo, A.Md.	Diploma	2002-2033	31 Th
14	Dukuh Karangsemut	Jumakir	SMA	2013-2034	21 Th
15	Dukuh Puton	Drs. Suryanta	S1	2008-2026	18 Th
16	Dukuh Denokan	Drs. H. Sarmidi, M.Si.	S2	1990-2027	37 Th
17	Dukuh Bulu	Aris Suwondo, S.P.	S1	2018-2048	30 Th
18	Dukuh Cembing	Widodo, S.Ag.	S1	2011-2029	18 Th
19	Dukuh Ponggok I	Toyib Apriyatman	SMA	2020-2046	26 Th
20	Dukuh Ponggok II	Fajar Gunadi, S.Pd.	S1	2020-2055	35 Th
21	Staf Pamong kalurahan	Giyem	SMA	1991-2024	33 Th
22	Staf Pamong kalurahan	Asri	SMA	1991-2026	35 Th
23	Staf Pamong kalurahan	Titik Suharni	SMA	1997-2026	29 Th
24	Staf Pamong Kalurahan	Sungatifah	SMA	1997-2032	35 Th
25	Staf Pamong Kalurahan	Mujiharjo, S.Tp.	S1	2010-2035	25 Th
26	Staf Pamong Kalurahan	Sugeng	SMA	1991-2024	33 Th
27	Staf Pamong Kalurahan	Idaningsih	SMA	1997-2036	39 Th
28	Staf Honorer Kalurahan	Usnawatun Khasanah, S.Tp.	S1	Honor	/Tahun
29	Staf Honorer Kalurahan	Latifah Uswatun Khasanah, S.E.	S1	Honor	/Tahun
30	Staf Honorer Kalurahan	Hanifah Al Uswah, S.T.	S1	Honor	/Tahun
31	Staf Honorer Kalurahan	Ita Fuida Pangesti	SMA	Honor	/Tahun
32	Staf Honorer Kalurahan	Rusli Hidayat	SMA	Honor	/Tahun
33	Staf Honorer Kalurahan	Marwan Subekti	SMA	Honor	/Tahun
34	Staf Honorer Kalurahan	Erwin Purnomo, S.Pd.	S1	Honor	/Tahun

Sedangkan Badan Permusyawaratan Kalurahan (Bamuskal) terdiri dari Ketua, Wakil Ketua, Sekretaris, dan Anggota yang keseluruhannya berjumlah 9 orang. Fungsi Bamuskal adalah membahas dan menyepakati Rancangan Peraturan Kalurahan bersama Lurah, menampung dan menyalurkan aspirasi masyarakat

kalurahan dan melakukan pengawasan kinerja lurah. Dari tiga tugas ini sudah jelas Bamuskal adalah lembaga yang memiliki kekuatan dalam dalam menyepakati peraturan kalurahan yang bakal menjadi pedoman pelaksanaan pembangunan kalurahan. Bamuskal juga memiliki kekuatan untuk menyampaikan aspirasi warga. Penyampaian aspirasi dilakukan melalui beberapa tahap kerja yakni Bamuskal harus melakukan penggalian aspirasi masyarakat, menampung aspirasi masyarakat yang disampaikan ke Bamuskal dan mengelola aspirasi masyarakat sebagai sebuah energi positif dalam merumuskan langkah kebijakan kalurahan.

Bamuskal juga menyalurkan aspirasi dari warga kalurahan pada Lurah yang kemudian dijadikan pedoman oleh Lurah beserta jajarannya dalam melaksanakan program pembangunan. Bamuskal memiliki kekuatan untuk mengawasi proses pembangunan kalurahan dalam seluruh aspek. Struktur organisasi Bamuskal ditunjukkan sebagai berikut:



Gambar 2. 3. Struktur Organisasi Badan Permusyawaratan Kalurahan Trimulyo

Komposisi sumberdaya manusia anggota Badan Permusyawaratan Kalurahan Trimulyo tertera dalam tabel berikut ini.

Tabel 2.21. Data Anggota Badan Permusyawaratan Kalurahan Trimulyo

No	Nama Jabatan	Nama Perangkat	Pendidikan Terakhir	Masa Tugas
1	Ketua	H. Sudiparno, S.Pd.	S1	6 Th
2	Wakil Ketua	Ir. H. Akhid Yusron Riyadi	S1	6 Th
3	Sekretaris	Iwan Suwandi, S.T.	S1	6 Th
4	Ketua Bidang Penyelenggaraan Pemerintahan Kalurahan dan Pembinaan Kemasyarakatan	Sujayanto	SMA	6 Th
5	Ketua Bidang Pembangunan dan Pemberdayaan Masyarakat Kalurahan	Suharyanto, A.Md.	DIII	6 Th
6	Anggota	Sri Sundari, A.Md.	DIII	6 Th
7	Anggota	Khamid Fajar, S.Or.	S1	3 Th
8	Anggota	H. Paryaman, S.Pd.	S1	2 Th
9	Anggota	Senatour Nur Prasetyan, S.Pd.T.	S1	1 Th

Sumber : Data Monografi Kalurahan Trimulyo Tahun 2022

b. Kelembagaan

Lembaga Kemasyarakatan Kalurahan merupakan wadah partisipasi masyarakat sebagai mitra pemerintah kalurahan. Lembaga tersebut bertugas untuk melakukan pemberdayaan masyarakat, ikut serta merencanakan dan melaksanakan pembangunan, serta meningkatkan pelayanan kepada masyarakat. Pembentukan lembaga kemasyarakatan kalurahan ditetapkan dengan keputusan Lurah. Hubungan kerja antara lembaga kemasyarakatan dengan Pemerintahan Kalurahan bersifat kemitraan, konsultif dan koordinatif. Partisipasi dari semua lembaga kemasyarakatan kalurahan akan menghasilkan pemberdayaan masyarakat, perencanaan, pelaksanaan pembangunan, serta pelayanan masyarakat yang baik. Disamping Lembaga Kemasyarakatan Kalurahan di Kalurahan Trimulyo terdapat lembaga-lembaga masyarakat lainnya yang sangat berperan dalam mendukung kegiatan kemasyarakatan.

Adapun daftar Lembaga Kemasyarakatan Kalurahan dan Lembaga Kalurahan Trimulyo tercantum dalam tabel 3.5 sebagai berikut:

Tabel 2. 22. Daftar Lembaga Kemasyarakatan Kalurahan dan Lembaga Kalurahan

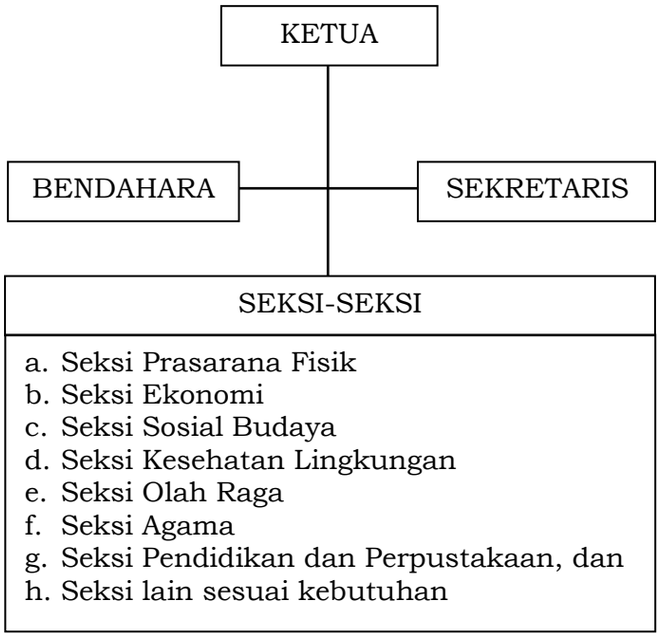
No	Daftar Lembaga Kemasyarakatan Kalurahan	Keterangan
1	LPMKal (Lembaga Pemberdayaan Masyarakat Kalurahan)	Ada (1)
2	TP PKK (Tim Penggerak Pemberdayaan Kesejahteraan Keluarga)	Ada (1)
3	Karang Taruna Bhakti Remaja	Ada (1)
4	Posyandu	Ada (40)
5	RT (Rukun Tetangga)	Ada (119)

No	Daftar Lembaga Kalurahan	Keterangan
1	Bamuskal	Ada (1)
2	Linmas	Ada (1)
3	Forum Pengurangan Resiko Bencana (FPRB)	Ada (1)
4	Gabungan Kelompok Tani (Gapoktan)	Ada (1)
5	Kelompok Tani (Poktan)	Ada (15)
6	Pok Giat LPMKal (Kelompok Kegiatan Lembaga Pemberdayaan Masyarakat Kalurahan)	Ada (12)
7	BUMKal Trengginas	Ada (1)
8	KWT	Ada (8)

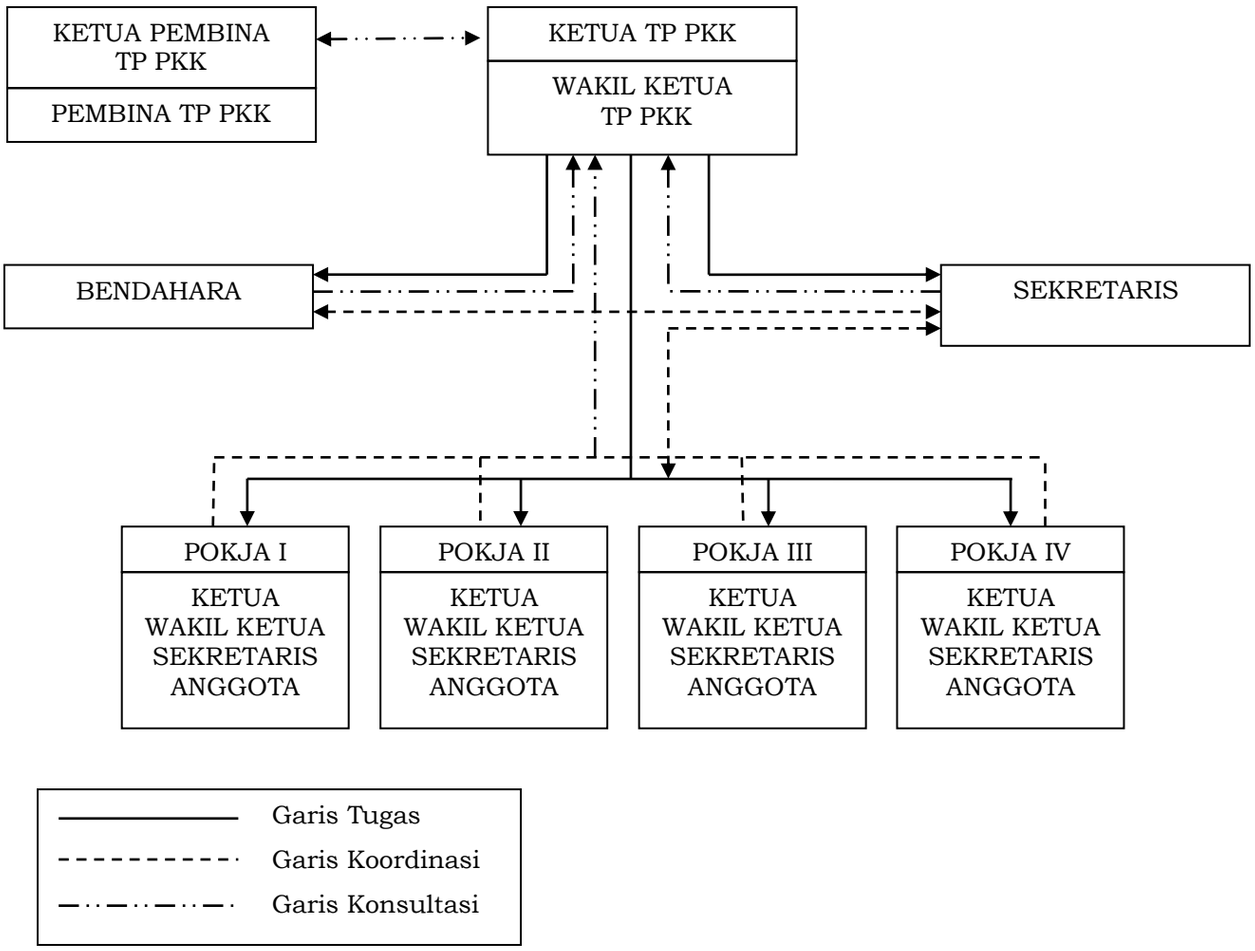
Kelembagaan yang ada di tingkat Kalurahan Trimulyo antara lain Lembaga Pemberdayaan Masyarakat Kalurahan (LPMKal), Tim Penggerak PKK Kalurahan (TP PKK Kal) dan Karang Taruna. Sedangkan di tingkat Padukuhan terdapat Pokgiat LPMK, Kelompok PKK Padukuhan, Karang Taruna Padukuhan, Rukun Tetangga (RT), Posyandu, dan Dasawisma.

Permasalahan yang ada antara lain adalah kualitas Sumber Daya Manusia (SDM) yang kurang memadai, sehingga tidak optimal dalam menjalankan fungsinya. Perlu peningkatan kemampuan secara berkelanjutan serta optimalisasi koordinasi Lembaga Kemasyarakatan Kalurahan (LKK), karena terbatasnya koordinasi sehingga produk yang dihasilkan kurang optimal dan perlu penajaman program kerja.

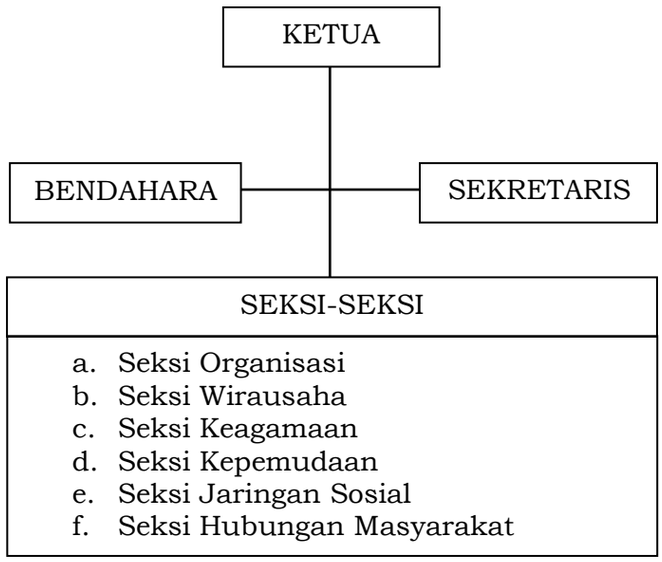
Adapun Bagan Struktur Organisasi LPMK, TP PKK Kalurahan, Karang Taruna Kalurahan dan RT digambarkan sebagai berikut ;



Gambar 2. 4. Struktur Organisasi Lembaga Pemberdayaan Masyarakat Kalurahan Trimulyo



Gambar 2. 5. Struktur Organisasi Tim Penggerak PKK Kalurahan Trimulyo



Gambar 2.6. Struktur Organisasi Karang Taruna Kalurahan Trimulyo

Selain Lembaga Kemasyarakatan Kalurahan sebagaimana disebutkan di atas, masih ada beberapa lembaga yang dibentuk sesuai kebutuhan dan kepentingan Kalurahan yaitu Linmas, Forum Pengurangan Resiko Bencana (FPRB), Gabungan Kelompok Tani (Gapoktan) dan LPMKal Adapun kepengurusan harian masing-masing lembaga kemasyarakatan kalurahan tersebut dituliskan berikut:

Tabel 2.22. Data Lembaga Kalurahan Trimulyo

No	Nama Lembaga	Ketua	Sekretaris	Bendahara	Nomor SK
1	TP-PKK Kal	Hj. Maryanti	Usnawatun Khasanah	Rianingsih, A.Md.	116 Tahun 2022
2	LPMKal	Ambar, B.A.	M. Ruddin Ali, S.IP.	Sri Gati Asmara	98 Tahun 2022
3	Karang Taruna	Kurnia Ma'ruf	Nindya Rizky Anisa	Restu Hidayah	114 Tahun 2021
4	FPRB Kal	Zainudin	Solich Handoko	Suparman	63 Tahun 2021
5	Gapoktan	Ir.H. Akhid Yusron Riyadi	Ruswanto	Supardi	113 Tahun 2021
6	Linmas	Parlan	Darmadi	Sugeng	97 Tahun 2022

Sumber : Data Pemerintah Kalurahan Trimulyo

BAB III
POTENSI DAN MASALAH

A. Potensi Kalurahan

Kalurahan Trimulyo memiliki banyak potensi baik sumber daya alam, sumber daya manusia, sumber daya pembangunan, sumber daya sosial budaya maupun kelembagaan / organisasi. Sampai saat ini potensi sumber daya yang ada belum benar-benar diberdayakan secara maksimal. Pendirian BUMKal dan lembaga-lembaga Kalurahan diharapkan dapat mendorong pertumbuhan ekonomi, sosial dan budaya. Potensi yang dimiliki Kalurahan Trimulyo meliputi:

1. Sumber Daya Alam

Secara alami, Kalurahan Trimulyo memiliki berbagai macam sumber daya alam yang potensial untuk dikembangkan, kegiatan di bidang pertanian merupakan pengelolaan sumberdaya alam yang dilakukan oleh sebagian besar penduduk. Optimalisasi pengelolaan lahan dan tegalan oleh Gapoktan ataupun Poktan, KWT dan juga RPT dapat meningkatkan hasil panen bagi petani. Juga terdapat kegiatan di bidang peternakan dan perikanan di beberapa padukuhan dan menjadi penunjang perekonomian warga. Data sumber daya alam Kalurahan Trimulyo sampai saat ini dapat dilihat dalam tabel 3.1 berikut:

Tabel 3. 1. Sumber Daya Alam Kalurahan Trimulyo

No	Jenis Sumberdaya Alam	Volume	Satuan
1	Lahan Pekarangan	195,00	Ha
2	Lahan Persawahan	98,87	Ha
3	Lahan Tegal/Ladang	65,00	Ha
4	Lahan Permukiman	171,00	Ha
5	Tanah Perkantoran Pemerintahan	1,20	Ha
6	Sungai	5.276	M
7	Perbukitan	163	Ha
8	Camping ground	2.2	Ha
9	Komoditas perkebunan		
	a. Tebu	6,00	Ha
10	Komoditas pertanian		
	a. Jagung	24,00	Ha
	b. Bawang merah	0,50	Ha
	c. Kacang kedelai	4,00	Ha
	d. Kacang tanah	18,00	Ha
	e. Kacang Panjang	2,00	Ha
	f. Padi sawah	247,00	Ha
	g. Ubi kayu	4,00	Ha

	h. Cabe	2,00	Ha
11	Komoditas kehutanan		
	a. Kayu	45,00	Batang
	b. Bambu	124,00	Rumpun
	c. Jati	45,00	Batang
	d. Mahoni	64,00	Batang
12	Komoditas peternakan		
	a. Sapi	467	Ekor
	b. Bebek	1238	Ekor
	c. Ayam Kampung	5819	Ekor
	d. Ayam Broiler	8400	Ekor
	e. Kambing	181	Ekor
	f. Domba	296	Ekor
	g. Kelinci	47	Ekor
	h. Kambing	2,00	Ekor

Sumber: Data Pemerintah Kalurahan Trimulyo

Sungai Opak yang melintasi Kalurahan Trimulyo merupakan sumber daya alam yang potensial. Keberadaannya selain sebagai sumber air wilayah untuk *suplay* air tanah, Daerah Aliran Sungai (DAS)nya juga asri sehingga merupakan peluang untuk dikembangkan sebagai kawasan wisata air. Warga setempat mengelola DAS menjadi destinasi wisata keluarga, terdapat Taman Pelangi, Watu Ngelak dan Pantai Pakde (Papan Santai Opak Code) yang berada di 3 padukuhan. Tidak dipungkiri ternyata menarik minat warga sekitar Kalurahan Trimulyo maupun dari berbagai wilayah di Kabupaten Bantul. Karena beberapa kelebihan yang dimiliki, antara lain lokasi yang mudah dijangkau dan tarif yang relatif murah karena dikelola oleh kelompok masyarakat setempat. Pembinaan pengelolaan yang lebih optimal akan berdampak pada menggeliatnya kegiatan ekonomi warga setempat.

(a) Taman Pelangi

(b) Watu Ngelak

(c) Pantai Pakde (Papan Santai Opak Code)

Kalurahan Trimulyo juga memiliki objek wisata alam selain sungai, tersebutlah Bukit Permoni dan Sesar Opak Bukit Mengger. Bukit Permoni secara administratif terletak di wilayah Padukuhan Blawong I, memiliki luas sekitar 5 hektar. Dari sejarah Kerajaan Mataram yang saat itu diperintah oleh Sultan Agung, diidentifikasi terdapat beberapa situs atau petilasan yang memperkuat sejarah tersebut antara lain Watu Panah, Tapak Kuda Sembrani, Banyu Tetes, Watu Damar, Gua Permoni, Watu Payung, Watu Amben, Cungkup dan Watu Tumpeng. Dengan pengelolaan yang lebih optimal Bukit Permoni diprediksi dapat menjadi salah satu destinasi wisata alam yang cukup menarik untuk dikunjungi.

a. Gerbang Bukit Permoni

b. Goa Permoni

Tidak kalah menariknya, di Selatan Bukit Permoni terdapat Sesar Opak Bukit Mengger yang secara administratif terletak diantara Padukuhan Blawong II dan Kembangsongo. Sesar Opak Bukit Mengger atau SOBM ini merupakan situs Geoheritage, salah satu warisan geologi yang telah ditetapkan oleh Keputusan Menteri Energi dan Sumber Daya Mineral RI Nomor 13.K/HK.01/MEM.G/2021. SOBM memenuhi kriteria untuk dilindungi, dilestarikan dan dimanfaatkan sebagai objek penelitian, Pendidikan Kebumian dan Geowisata,

merupakan satu-satunya sesar yang ditemukan di Yogyakarta. Pemerintah Kalurahan Trimulyo terus berkoordinasi dengan Pemerintah Kabupaten Bantul melalui Bappeda Kab.Bantul untuk pengembangan lebih lanjut. Sebelum ditetapkan sebagai Geoheritage, dulu wilayah SOBM ini digunakan untuk penambangan batu putih oleh warga sekitar. Rencana pengembangan SOBM diharapkan dapat membuat warga disekitar lebih inovatif dan produktif menangkap peluang tersebut.

a. Patahan Sesar

b. Bekas Penambangan

2. Sumber Daya Manusia

Kalurahan Trimulyo memiliki sumber daya manusia yang melimpah yakni 18.511 orang yang tersebar di 12 padukuhan. Kondisi sumber daya manusia Kalurahan Trimulyo bisa dilihat dalam tabel 3.2 sebagai berikut:

Tabel 3. 2. Sumber Daya Manusia di Kalurahan Trimulyo

No	Uraian Sumber Daya Manusia (SDM)	Jumlah	Satuan
1	Penduduk dan Keluarga		
	b. Jumlah Penduduk	18.511	jiwa
	c. Jumlah Penduduk Laki-Laki	9.217	jiwa
	d. Jumlah Penduduk Perempuan	9.294	jiwa
	e. Jumlah Kepala Keluarga	6.555	jiwa
2	Jumlah Penduduk Menurut Agama		
	a. Islam	18.285	jiwa
	b. Kristen	113	jiwa
	c. Katholik	112	jiwa
	d. Hindu	1	jiwa
	e. Budha	0	jiwa
	f. Penganut/Penghayatan Kepercayaan terhadapTuhan YME	0	jiwa
3	Jumlah Penduduk Menurut Tingkat pendidikan		
	a. Tidak Sekolah	3.655	jiwa

	b. Pernah SD tetapi tidak tamat	1.727	jiwa
	c. Sekolah Dasar sederajat	3.741	jiwa
	d. Sekolah Menengah Pertama sederajat	2.675	jiwa
	e. Sekolah Menengah Atas sederajat	5.269	jiwa
	f. Diploma I/II/III/IV	446	jiwa
	g. Strata I/II/III	1.270	jiwa

Sumber: Data monografi Kalurahan Tahun 2022

3. Sumber Daya Pembangunan

Sudah selayaknya pembangunan berdampak pada perubahan sosial, ekonomi dan budaya yang seimbang sehingga meningkatkan kualitas hidup masyarakat. Pembangunan merupakan tahapan yang berkelanjutan dimulai dengan proses penyiapan masyarakat agar mampu melanjutkan program pembangunan secara mandiri. Proses penyiapan tersebut membutuhkan keterlibatan masyarakat agar mampu menghasilkan pembangunan sesuai kebutuhan. Dengan harapan masyarakat semakin sadar akan hak dan kewajibannya dalam pembangunan, sehingga mampu memenuhi kebutuhan dan mengelola berbagai kegiatan pembangunan secara mandiri.

Sebagai pendukung pengembangan potensi masyarakat, sumber daya pembangunan merupakan elemen penting untuk melaksanakan pembangunan. Pembangunan tidak hanya bersifat infrastruktur semata tetapi juga pembangunan sumber daya manusia. Data sumber daya pembangunan tercantum dalam tabel 3.3 sebagai berikut:

Tabel 3. 3. Sumber Daya Pembangunan

No	Uraian Sumber Daya Pembangunan (SDP)	Jumlah	Satuan
1	Prasana Umum		
	a. Jalan		
	- Jalan nasional	0	km
	- Jalan provinsi	4	km
	- Jalan kabupaten	10	km
	- Jalan kalurahan	15	km
	- Jalan pemukiman	100	km
	b. Jembatan	7	bh
	c. Poskamling	71	bh
	d. Gapura	16	bh
	e. Balai Pertemuan	13	bh
	f. Lapangan		
	- Sepak bola	5	bh
	- Bulu tangkis	6	bh
	- Bola voli	11	bh
	- Tenis meja	11	bh
	- Basket	1	bh
	- lainnya	3	bh
	g. Makam	39	bh

	h. Bank Sampah i. Komplek Kantor Kalurahan j. Kawasan olahraga / Stadion Sultan Agung	14 1 1	unit unit unit
2	Prasarana Pendidikan a. Gedung Paud b. Gedung TK c. Gedung SD/MI d. Gedung SMP e. Gedung SMA/SMK f. Gedung Perguruan Tinggi g. Gedung Taman Pendidikan Al-Qur'an h. Gedung Pondok Pesantren i. Ruang Perpustakaan j. Gedung SLB k. Ruang PKBM	 18 10 6 0 0 0 22 2 1 1 1	 unit unit unit unit unit unit unit unit unit unit unit
3	Prasarana Kesehatan a. Posyandu Balita/Lansia b. Rumah Sakit c. Puskesmas d. MCK umum e. Sarana Air Bersih f. IPAL Komunal g. Klinik Bersalin h. Apotek	 20 1 1 17 1 5 1 4	 unit unit unit unit unit unit bh unit
4	Prasarana Ekonomi a. Toko Sembako b. Kios /Warung Kelontong c. Warung Makan d. Swalayan e. Warung makan f. Jasa Boga g. Persewaan alat pesta h. Salon kecantikan i. Penjahit j. Konveksi	 61 87 86 1 86 19 2 15 46 1	 Unit Unit Unit Unit Unit Unit Unit Unit Unit Unit
5	Kelompok Usaha Ekonomi Produktif a. Jumlah kelompok usaha b. Jumlah kelompok usaha yang sehat	 149 149	 unit unit
6	Prasarana Peribadatan a. Masjid b. Musholla c. Gereja	 31 45 0	 bh bh bh
7	Sarana Irigasi Pompa air irigasi Sindet	 1	 Unit

Sumber: Data monografi Kalurahan Tahun 2022

4. Sumber Daya Sosial Budaya

Sebagai bagian dari Daerah Istimewa Yogyakarta, Kalurahan Trimulyo tidak dapat dipisahkan dari penyelenggaraan keistimewaan bidang kebudayaan. Program yang dilaksanakan dalam urusan kebudayaan adalah pengembangan nilai budaya, pengelolaan kekayaan budaya

daerah dan pengelolaan keragaman budaya. Sumber daya sosial dan budaya tercantum dalam tabel 3.4 sebagai berikut.

Tabel 3. 4. Sumber Daya Sosial dan Budaya

No	Uraian Sumber Sosial dan Budaya	Jumlah	Keterangan
1	Carita Rakyat	1	Permoni
2	Usaha kerajinan	19	
3	Usaha kuliner	40	
4	Pengobatan tradisional/Jamu	1	
5	Galeri	8	
6	Sejarah/Warisan budaya	1	Limasan Bulu
7	Sanggar Tari	1	
8	Seni Pertunjukan	8	
9	Tokoh seni	20	
10	Adat istiadat	12	
11	Kelompok Batik Nitik	4	Kelompok (2 Padukuhan)

Batik nitik adalah salah satu wujud warisan budaya tertua di Yogyakarta, dimana tempat berkembangnya ada di Padukuhan Kembangsongo. Di tahun 2021, Batik Nitik mendapatkan indikasi geografis. Batik Nitik mulai dikenal ke lingkup nasional maupun internasional, pada event Asean Tourism Forum 2023 dimana Batik Nitik terpilih menjadi souvenir official bagi delegasi ATF 2023. Hal ini merupakan indikasi kualitas Batik Nitik telah mendapat pengakuan secara nasional bahkan internasional, sehingga Pemerintah Kalurahan Trimulyo menetapkan sebagai tagline “Trimulyo Sentra Batik Nitik”. Dengan tujuan Batik Nitik menjadi prioritas pengembangan potensi budaya kalurahan.

Selain batik, Kalurahan Trimulyo juga memiliki sumber daya budaya Bukit Permoni, yang menyimpan sejarah dari kerajaan Mataram yang saat itu diperintah oleh Sultan Agung. Dengan pengemasan yang menarik, Bukit Permoni dengan segala kisah dan fasilitasnya dapat menjadi salah satu destinasi wisata yang menarik.

B. Masalah

Perumusan permasalahan bertujuan untuk mengidentifikasi berbagai faktor yang mempengaruhi keberhasilan/kegagalan kinerja pembangunan kalurahan, khususnya yang berhubungan dengan kemampuan manajemen pemerintahan dalam mengoptimalkan kewenangan yang dimiliki kalurahan. Identifikasi permasalahan didapat dari hasil

Pengkajian Keadaan Kalurahan melalui kegiatan musyawarah padukuhan yang menghadirkan perwakilan warga dusun dan lembaga masyarakat yang kompeten. Dengan menggunakan alat kaji berupa peta sosial, kelembagaan dan kalender musim, dapat diidentifikasi masalah yang secara kualitatif dirasakan oleh masyarakat. Dikelompokkan menurut bidang penyelenggaraan pemerintahan, pelaksanaan pembangunan, pembinaan kemasyarakatan, pemberdayaan masyarakat dan penanggulangan bencana, keadaan darurat dan mendesak Kalurahan. Daftar permasalahan Kalurahan Trimulyo tercantum dalam tabel berikut ini:

Tabel 3. 5. Daftar Permasalahan Kalurahan Trimulyo

No	Bidang	Masalah
1	Penyelenggaraan Pemerintahan Kalurahan	1. Belum optimalnya pelayanan di Pemerintah Kalurahan; 2. Belum adanya pelayanan berbasis digital; 3. Belum optimalnya sarana dan prasarana yang menunjang penyelenggaraan pemerintahan; 4. Profesionalisme dan kinerja perangkat kalurahan belum optimal, terutama yang berkaitan dengan kedisiplinan; 5. Belum optimalnya pembinaan RT; 6. Updating Profil kalurahan belum sepenuhnya mencerminkan kondisi riil; 7. Data potensi kalurahan dan padukuhan belum didokumentasikan secara menyeluruh; 8. Belum optimalnya pemanfaatan tanah kas kalurahan; 9. Belum ada penyelesaian permasalahan tukar guling dan perijinan alih fungsi tanah kalurahan; 10. Masih banyak tanah kas kalurahan yang belum bersertifikat; 11. Belum adanya forum kelembagaan agar koordinasi antar lembaga lebih efektif dan

		berdaya guna;
2	Pelaksanaan Pembangunan	1. Belum optimalnya pelaksanaan pembangunan karena kesadaran masyarakat terhadap perencanaan pembangunan berdasarkan kebutuhan masih rendah, diantaranya: a. pemanfaatan dan pemeliharaan infrastruktur dan lingkungan kalurahan, yaitu pembangunan jalan, drainase, saluran irigasi, penerangan jalan umum dan talud jalan; b. pembangunan, pemanfaatan dan pemeliharaan sarana dan prasarana kesehatan, yaitu pustu, posyandu; c. pembangunan, pemanfaatan dan pemeliharaan sarana dan pra sarana pendidikan dan kebudayaan, yaitu TK, PAUD, TPQ; d. pengembangan usaha ekonomi produktif serta pembangunan, Pembangunan, pemanfaatan dan pemeliharaan sarana dan pra sarana ekonomi, yaitu BUMKal, dan forum UMKM; e. pembangunan Sarana dan prasarana kantor Kalurahan, yaitu rehab kantor Kalurahan, aula atau gedung pertemuan; f. pembangunan Sarana dan prasarana untuk pengembangan pariwisata; 2. Masih rendahnya kesadaran mengenai pelestarian Lingkungan Hidup; 3. Masih rendahnya kesadaran dalam pengelolaan sampah;
3	Pembinaan Kemasyarakatan	1. Belum optimalnya pembinaan Lembaga Kemasyarakatan, yaitu RT, LPMK, PKK,

		Karang Taruna; 2. Belum optimalnya peran Linmas dalam menjaga ketentraman dan ketertiban; 3. Belum optimalnya pembinaan mengenai kerukunan umat beragama; 4. Kurangnya sarana dan pra sarana olah raga; 5. Belum optimalnya pembinaan lembaga adat, yaitu bersih Kalurahan atau merti dusun Pembinaan kesenian dan sosial budaya masyarakat 6. Belum optimalnya pembinaan kegiatan kesenian dan sosial masyarakat 7. Masih ditemukan kasus kenakalan remaja, penyalahgunaan narkoba dan klithih
4	Pemberdayaan Masyarakat	1. Rendahnya pemahaman tentang Pemberdayaan Masyarakat sehingga gagasan warga pada perencanaan pembangunan masih seputar kegiatan infrastruktur 2. Masih terbatasnya gagasan perencanaan pembangunan di bidang ekonomi 3. Masih rendahnya partisipasi kelompok marginal dalam pembangunan kalurahan 4. Belum optimalnya peran kelompok – masyarakat dalam bidang pertanian, peternakan, perikanan, UMKM, Bumkal, dan lainnya
5	Penanggulangan Bencana, Keadaan Darurat dan Mendesak Kalurahan	1. Potensi bencana banjir, tanah longsor, gempa bumi, kebakaran, dan angin ribut 2. Potensi bencana non alam 3. Belum optimalnya pemahaman tentang kebencanaan dan mitigasi

Demikian Potensi dan Masalah yang berhasil dihimpun dalam tahap Pengkajian Keadaan Kalurahan. Masalah dan potensi ini kemudian akan

menjadi dasar dalam merumuskan visi, misi dan kebijakan pembangunan di Kalurahan Trimulyo selama 6 tahun ke depan, berdasarkan data riil yang ada di wilayah padukuhan se-Kalurahan Trimulyo.

C. Hasil Kajian

Berdasarkan hasil pengkajian potensi dan masalah maupun penggalian informasi dan aspirasi dari berbagai pihak, maka dapat dijelaskan gambaran permasalahan yang dihadapi dan solusinya. Masalah yang ada memunculkan gagasan, dimana gagasan dikelompokkan berdasarkan parameter yang ada. Secara detail dapat dilihat dalam tabel 3.7 berikut:

Tabel 3. 6. Data Gagasan Pembangunan Kalurahan

Parameter Kegiatan	**Gagasan**	**Kemen-desakan**
Penyediaan Insentif/Operasional RT/RW	Penambahan insentif RT	4
	Pengadaan staf IT khusus RT	4
Penyediaan Sarana (Aset Tetap) Perkantoran/Pemerintahan	Penyediaan CCTV	3
Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan Gedung/Prasarana Kantor Kalurahan **)	Rehabilitasi Gedung Olah Raga Milik Kalurahan	5
	Pembangunan ruang perpustakaan	5
	Pembangunan ruang penyimpanan arsip kalurahan	5
Pelayanan Administrasi Umum dan Kependudukan	peningkatan pelayanan administrasi umum dan kependudukan di kalurahan	1
	Pembuatan aplikasi layanan administrasi penduduk	5
	Pengajuan update data kependudukan kolektif	3
Penyusunan, Pendataan, dan Pemutakhiran Profil Kalurahan **)	Pembuatan video profil kalurahan atau padukuhan	1
Pendataan Pemutakhiran Data/Penyusunan Peta Potensi dan Sumber daya pembanguana Kalurahan	Pemutakhiran data peta potensi dan sumberdaya kalurahan	4

Parameter Kegiatan	Gagasan	Kemen-desakan
Pengembangan Sistem Informasi Kalurahan	Pengembangan sistem informasi Kalurahan berbasis digital	3
	Pengembangan sistem informasi berbasis padukuhan	4
Pengadaan / Pengembangan / Pengelolaan Aplikasi / Sistem teknologi Informasi Berbasis Digital	Pelayanan dikalurahan berbasis digital	3
	dibuatkan layanan wa untuk pengaduan	3
Sertifikasi Tanah Kas Kalurahan	Penyelesaian tukar guling timur Sungai Opak	5
Administrasi Pertanahan (Pendaftaran Tanah dan Pemberian Registrasi Agenda Pertanahan)	Legalitas tanah untuk jalan usaha tani bulak Bembem	4
	Penyelesaian perijinan alih fungsi tanah kas	4
Fasilitasi Sertifikasi Tanah untuk Masyarakat Miskin	Sertifikasi tanah warga	3
Kegiatan Mediasi Konflik Pertanahan	Mediasi dengan pengembang perumahan untuk penyerahan status	5
Kegiatan Penyuluhan Pertanahan	Penertiban bangunan yang berada di atas saluran irigasi	3
	Pemberian teguran kepada penyewa tanah kas yang tidak memanfaatkan tanahnya	4
Pengelolaan Tanah Kas Kalurahan	Pemanfaatan tanah kas yang belum dimanfaatkan	3
	Optimalisasi pemanfaatan tanah kas	4
Lain-lain Sub Bidang Pertanahan	Pemulihan Tanah SG	3
	Usulkan kembali program PTSL ke BPN	1
Penyelenggaran PAUD/TK/TPA/TKA/TPQ/Madra	Fasilitasi pengelolaan PAUD	3

Parameter Kegiatan	Gagasan	Kemen-desakan
sah NonFormal Milik Kalurahan (Honor, Pakaian dll)		
	Fasilitasi kegiatan TPA (pengajar, sarana prasarana)	5
	Fasilitasi SK Lurah untuk PAUD	5
Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan/ Pengadaan Sarana/Prasarana/Alat Peraga PAUD/ TK/TPA/TKA/TPQ/ Madrasah Nonformal	Rehap bangunan gedung sekolah	5
	Peningkatan prasarana paud	5
	Pengadaan wifi khusus keperluan sekolah	5
Pembangunan/Rehabilitasi/ Peningkatan Sarana/ Prasarana Perpustakaan/ Taman Bacaan Kalurahan / Sanggar Belajar Milik Kalurahan	Pengadaan ruang baca dan belajar dilengkapi permainan edukatif	5
Pengembangan dan Pembinaan Sanggar Seni dan Belajar	Membuka kelompok kejar paket	3
	Pelatihan berbahasa jawa dan belajar Aksara Jawa	4
Penyelenggaraan Pos Kesehatan Kalurahan /Polindes Milik Kalurahan (obat, Insentif, KB, dsb)	Fasilitasi dari Kalurahan untuk Kegiatan Kampung KB	4
	Penyelenggaraan pos kesehatan	5
Penyelenggaraan Posyandu (Mkn Tambahan, Kls Bumil, Lamsia, Insentif)	PMT untuk Balita dan Lansia di tingkatkan lagi	5
	Pemberian vitamin untuk posyandu balita dan posyandu lansia	4
	Pemberian vitamin melalui posyandu	3
	Kunjungan kader posyandu	3

Parameter Kegiatan	Gagasan	Kemen-desakan
	lansia	
	Fasilitasi kegiatan Posyandu balita dan lansia	5
	Pemberian insentif kader kesehatan	5
	Pembuatan seragam kader kesehatan	5
	Kunjungan kader untuk pemeriksaan rutin warga rentan sakit	4
	Monitoring khusus kesehatan secara digital	3
	Penyelenggaraan outbond Kader Posyandu setiap tahun	3
Penyuluhan dan Pelatihan Bidang Kesehatan (Untuk Masy, Tenaga dan Kader Kesehatan dll)	Pelatihan dan peningkatan kader Posyandu	5
	Penyuluhan PHBS	4
	Pelatihan Pertolongan Pertama Kedaruratan	4
Penyelenggaraan Kalurahan Siaga Kesehatan	Pengadaan ambulan dusun	5
	Pengajuan ulang BPJS untuk warga yang belum memiliki	4
Pengasuhan Bersama atau Bina Keluarga Balita (BKB)	Fasilitasi (APE)	5
	pendampingan kegiatan Tribina	4
	Fasilitasi Pembentukan BKB dan BKR	4
Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan/Pengadaan Sarana/Prasarana Posyandu/Polindes/PKD **	Pengadaan Sarana Prasarana Posyandu	4
Fasilitasi Penyelenggaraan Pos Binaan Terpadu (POSBINDU)	Pelaksanaan posbindu secara rutin dan bantuan anggaran	4
Pengelolaan Rumah Kalurahan Sehat	Pengadaan sarpras pusat informasi kesehatan	4

Parameter Kegiatan	Gagasan	Kemen-desakan
Pembinaan Kampung KB	Mewajibkan program KB	4
Penanganan / Pemulihan Balita Gizi Buruk / Stunting	Pendampingan dan monitoring balita stunting	3
	PMT dan kader khusus stunting	5
Gerakan Kebersihan dan Kesehatan Lingkungan (PSN, Dll)	Pembuatan tanda himbauan Kesehatan dan Kebersihan	2
	Gerakan kebersihan dan kesehatan lingkungan (PSN, dll)	5
	Giat gotong royong secara serentak (minggu bersih)	3
	Pemberian reward untuk stimulan bagi rumah yang rutin bersih lingkungan dan sekitarnya	4
	Sosialiasi untuk meningkatkan kesadaran warga atas kesehatan lingkungan	5
	penyuluhan dan monitoring berkala berkaitan dengan kesehatan lingkungan	4
Penyelenggaraan Posyandu Remaja	Fasilitasi pembentukan dan kegiatan PIK R	4
Pemeliharaan Prasarana Jalan Kalurahan (Gorong-gorong/ Selokan/ Parit/ Drainase dll)	Normalisasi saluran drainase jalan	5
Pembangunan/Rehabilitas/Peningkatan/ Pengerasan Jalan Kalurahan **)	Pembangunan Jalan Kalurahan	5
Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan/Pengerasan Jalan Lingkungan Permukiman **)	Pembangunan / Rehabilitasi jalan lingkungan	5
	Pembangunan jalan lingkar	3
	Pengaspalan Jalan / Cor Jalan Lingkungan (Perumnas)	4
Pembangunan/Rehabilitasi/	Pembangunan Saluran	5

Parameter Kegiatan	Gagasan	Kemen-desakan
Peningkatan Prasarana Jalan Kalurahan (Gorong, selokan dll)	Drainase tertutup dan saluran drainase dengan debit besar	
	Rehabilitasi & Normalisasi Saluran Drainase	4
	Pembangunan dan rehabitalasi talud jalan	5
	Peningkatan/memperlebar/ rehabilitasi gorong gorong	3
	Pembangunan pagar bumi	4
Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan/Pengerasan Jalan Usaha Tani **)	Pembangunan corblok jalan usaha tani	5
Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan/Pengerasan Jembatan Milik Kalurahan **)	Pembangunan jembatan gantung	5
Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan Balai Kalurahan /Balai Kemasyarakatan **)	Pembangunan balai pertemuan / Gedung Pertemuan	3
Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan Monumen/Gapura/Batas Kalurahan **)	Pembangunan gapura dan batas tanda kalurahan	3
Lain-lain Kegiatan Sub Bidang Pekerjaan Umum dan Tata Ruang	sosialisasi peraturan bangunan di bahu dan badan jalan	4
	Program padat karya	4
	Penyerahan status fasum dari pengembang swasta ke Pemda	3
Dukungan Pelaksanaan Program Pembangunan/Rehab Rumah Tidak Layak Huni GAKIN	Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan rumah warga (Pembangunan RTLH)	5
	Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan sarana sanitasi pemukiman (Pembangunan MCK)	5
Pemeliharaan Sambungan Air Bersih ke Rumah Tangga (Pipanisasi dll)	Pemeliharaan/rehabilitasi/peningkatan sambungan air bersih ke rumah tangga	4

Parameter Kegiatan	Gagasan	Kemen-desakan
Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan Sumur Resapan **)	Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan Sumur Resapan	1
Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan Sanitasi Permukiman **)	Pembangunan Saluran Avour / Pembuangan Saluran Drainase	5
	Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan sistem pembuangan air limbah	5
	Pembuatan tempat penampungan sampah milik Kalurahan Trimulyo	5
	Penyuluhan pengelolaan sampah bagi kelompok pengelola sampah Blawong II	5
	Rehabilitasi tempat pilah sampah	5
	Pengadaan sarana angkutan sampah	4
	Fasilitasi peralatan pengelolaan sampah	5
	Fasilitasi TTG penghancur sampah	5
	Fasilitasi Kelompok Pengelola Sampah Padukuhan (Pembentukan, bantuan kebutuhan seperti gerobak, tong sampah)	5
	Fasilitasi kegiatan budidaya magot dan rumah pilah sampah RT 01	5
	Pembuatan papan larangan buang sampah	4
Pengelolaan Pamsimas / Air Minum Kalurahan	Pengelolaan pamsimas/air minum	5
	Bimtek kelompok pengelola air	3
	Pembaharuan sarpras pamsimas	3
Pembangunan / rehabilitasi /	Pembangunan / rehabilitasi	5

Parameter Kegiatan	Gagasan	Kemen-desakan
pemeliharaan/ peningkatan IPAL Komunal	IPAL Komunal	
	Pemeliharaan IPAL (menyedot tangki penampungan)	5
Lain-lain Kegiatan Sub Bidang Perumahan Rakyat dan Kawasan Pemukiman	Pembangunan kandang kelompok	4
Pelatihan/Sosialisasi/ Penyuluhan/Penyadaran tentang LH dan Kehutanan **)	Penyuluhan tentang letak kandang di area pemukiman	4
Pelatihan Pengelolaan / Pengelolaan Sampah	Pengadaan sosialiasi pengelolaan sampah dan pelatihan pengolahan dan pemilihan sampah	3
Pengembangan Tanaman Hias/Tanaman Obat/Tanaman Sayuran di Pekarangan	Penyuluhan pemanfaatan pekarangan dan Pemberian Bibit untuk ketahanan pangan	5
Lain-lain Kegiatan Sub Bidang Kehutanan dan Lingkungan Hidup	Melakukan Reboisasi dilahan kosong Perumahan	2
	Gerakan kebersihan lingkungan	5
Pembuatan Rambu-rambu di Jalan Kalurahan	Pemasangan papan rambu lalu lintas	5
	Pemasangan papan nama petunjuk jalan dan nama-nama ketua RT	5
Penyelenggaraan Informasi Publik Kalurahan (Poster, Baliho Dll)	Penyelenggaraan papan informasi	4
Pengelolaan dan Pembuatan Jaringan/Instalasi Komunikasi dan Informasi Lokal Kalurahan	Perbaikan akses internet di padukuhan	5
	Pengadaan menara siaran informasi / repeater padukuhan	4
	Pengadaan alat radio	4

Parameter Kegiatan	Gagasan	Kemen-desakan
	komunikasi / HT untuk tiap RT	
Pembangunan/Peningkatan/Pengadaan Sarana Penerangan Jalan	Pembangunan / Pengadaan / Penambahan Penerangan jalan (Lampu PJU)	5
	Rehabilitasi tiang Lampu	4
Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan Sarana & Prasarana Energi Alternatif Kalurahan	Pengadaan genset	2
Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan Sarana dan Prasarana Pariwisata Milik **)	Pengajuan fasilitasi pembangunan sarana prasarana wisata	3
	Pembangunan museum sumur	2
	Pembangunan outlet wisata	5
Lain-Lain Legiatan Sub Bidang Pariwisata	Pendampingan Kalurahan wisata	4
	Fasilitasi wisata di kalurahan trimulyo	5
	Pelatihan pemasaran online wisata	5
Pengadaan/Penyelenggaran Pos Keamanan Kalurahan	Fasilitasi kegiatan rutin untuk Linmas Padukuhan dan Kelompok Jagawarga	3
	Pengadaan Sarana Prasarana dalam rangka keamanan kalurahan	5
Penguatan & Peningkatan Kapasitas Tenaga Keamanan/Ketertiban oleh Pemdes	Regenarasi Linmas	5
	Peningkatan kapasitas linmas	3
	Penyuluhan terkait keamanan lingkungan berkaitan dengan kelompok ronda	4
Persiapan Kesiapsiagaan/Tanggap Bencana Skala Lokal Kalurahan	Pengadaan sarana prasana relawan bencana	5

Parameter Kegiatan	Gagasan	Kemen-desakan
	Pelatihan kesiapsiagaan bencana	3
Pencegahan dan Pengendalian Perubahan Iklim melalui Mitigasi dan Adaptasi	Pemangkasan pohon di area pemukiman dan lahan yang rawan tumbang	4
	Penghijauan lingkungan penanggulangan banjir	3
Penguatan Desa Aman Covid-19/Desa Tangguh Bencana	Pelatihan PPPGD dan PHBS bagi relawan covid	3
Pencegahan Penyalahgunaan dan Peredaran Gelap NAPZA tingkat Kalurahan	Sosialisasi bahaya penyalahgunaan narkoba/pil koplo untuk karang taruna	3
Lain-lain Kegiatan Sub Bidang Ketenteraman, Ketertiban Umum dan Perlindungan Masyarakat	Sosialisasi kenakalan remaja	3
Pembinaan Group Kesenian dan Kebudayaan Tingkat Kalurahan	Peningkatan kapasitas Budaya kegiatannya dengan Danais	5
	Fasilitasi Pelatihan Kelompok Seni	3
	Pembinaan dan pendampingan kelompok seni budaya padukuhan	4
Penyelenggaran Festival Kesenian, Adat/Kebudayaan, dan Kegamaan (HUT RI, Raya Keagamaan dll)	Penyelanggaraan merti dusun (kirab budaya)	5
	Penyelenggaraan event dan media pentas kesenian	4
Pembinaan Bidang Keagamaan	Pembinaan dan pemberian sarana prasarana TPA	5
	Penyuluhan keagamaan terkait penataan makam	3
Pembinaan/Pengembangan Adat, Seni dan Tradisi	Fasilitasi pembentukan grup musik hadroh modern	3
Lain-lain Kegiatan Sub Bidang Kebudayaan dan Keagamaan	Pengajuan fasilitas sarana prasarana kesenian	4
Penyelenggaraan Pelatihan	Pelatihan dan Penyuluhan	3

Parameter Kegiatan	Gagasan	Kemen-desakan
Kepemudaan Tingkat Kalurahan	Karang Taruna	
Penyelenggaraan Festival/Lomba Kepemudaan dan Olaraga Tingkat Kalurahan	Penyelenggaraan event turnamen olahraga	4
	Jalan sehat 1 Padukuhan	3
Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Kepemudaan dan Olahraga Milik Kalurahan	Rehabilitasi Sarana Prasarana olahraga (Lapangan voli dan net voli)	5
Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan Sarana dan Prasarana Kepemudaan & Olahraga Milik Kalurahan	Pengadaan sarana prasarana olahraga (Voli, tenis meja, catur, bulu tangkis, sepak bola dll)	4
Pembinaan Karangtaruna/Klub Kepemudaan/Olahraga Tingkat Kalurahan	Pembinaan kelompok olahraga	1
	Sarasehan Karang Taruna	4
	Fasilitasi kegiatan Karang Taruna Padukuhan	5
Pembinaan LKMD/LPM/LPMD	Fasilitasi kegiatan Pokgiat LPMK Padukuhan / Penyegaran pengurus dan diberikan SK Lurah	5
	Peningkatan kapasitas pengurus Pokgiat	5
Pembinaan PKK	Pembinaan, Penyuluhan dan pelatihan PKK Padukuhan	4
	Fasilitasi (dana, seragam dan speaker wireless)	3
	Pembinaan PKK guna pembaruan anggota	4
Pelatihan Pembinaan Lembaga Kemasyarakatan	Pelatihan Keterampilan dan Kegiatan Berorganisasi bagi kelompok Dasawisma atau kelompok Ibu-ibu RT	4
	Fasilitasi dan Pembinaan kelembagaan	3
	Penyuluhan kerukunan warga Perumnas	5

Parameter Kegiatan	Gagasan	Kemen-desakan
Kegiatan Gotong Royong	Pelaksanaan gotong royong rutin serentak	4
Pelatihan Peningkatan Kapasitas Lembaga Kalurahan	Peningkatan kapasitas pengurus RT	2
Pemeliharaan Karamba/Kolam Perikanan Darat Milik Kalurahan	Rehabilitasi kolam ikan	2
Bantuan Perikanan (Bibit/Pakan/dll)	Pengadaan bantuan bibit ikan dan pakan	4
Bimtek/Pelatihan/Pengenalan TTG untuk Perikanan Darat/Nelayan **)	Pelatihan Budidaya Ikan	4
	Pelatihan budidaya ikan hingga pemasarannya	5
Peningkatan Produksi Tanaman Pangan (alat produksi/pengelolaan/penggilingan)	Peningkatan produksi tanaman pangan	2
Penguatan Ketahanan Pangan Tingkat Kalurahan (Lumbung Kalurahan dll)	Pemberian bibit penananam buah sayur dan toga mendukung ketahanan pangan nasional	5
	perbaikan rangka dan atap gudang tani	3
	Pengadaan lumbung pangan	3
Pemeliharaan Saluran Irigasi Tersier/Sederhana	Pembuatan dan Perbaikan saluran irigasi	4
	Normalisasi saluran irigasi yang dulu pernah ada	5
Pelatihan/Bimtek/Pengenalan Tekonologi Tepat Guna untuk Pertanian/ Peternakan	Pelatihan penerapan teknologi Tepat Guna (Bantuan alat, Metode Pertanian)	4
	Pelatihan dan penyuluhan kelompok ternak	4
	Pengadaan mesin pencacah pakan	5
	Sosialisasi musim tanam dan macam tanam	5
Pembangunan Saluran Irigasi	Pembangunan/Rehabilitasi/P	5

Parameter Kegiatan	Gagasan	Kemen-desakan
Tersier/Sederhana	eningkatan sarana irigasi	
Fasilitasi Kelompok Masyarakat di Bidang Pertanian (GAPOKTAN, P3A) dan Peternakan	Fasilitasi Kegiatan Regu Penanggulangan Tanaman (RPT)	5
	Pendampingan rutin dari BPP untuk kelompok tani	4
	Penyuluhan poktan tentang pola tanam di sawah	5
	Fasilitasi bantuan sarana prasarana pertanian	3
	Memperkuat ketahanan pangan, dengan menanam TOGA dan hidroponik KWT	4
	Legalisasi KWT dengan SK	4
	Fasilitasi pembentukan KWT	3
	Fasilitasi pendaftaran Badan Hukum kelompok tani, ternak, KWT	4
	KWT tiap tahun diadakan lomba per RT	
	Pengajuan register kelompok ikan	3
	Pembentukan pengurus air irigasi	4
	Pembuatan sumur bor untuk lahan pertanian	2
	Fasilitasi koordinasi gapoktan terkait pematian air sungai yang rutin tiap tahun	5
	Edukasi fungsi lahan peternakan	3
	Fasilitasi kegiatan kelompok ternak	5
	Pembentukan Kelompok ternak Kalurahan	5
	Pendaftaran kelompok ternak ke dinas peternakan	5

Parameter Kegiatan	Gagasan	Kemen-desakan
	Pendataan kelompok ternak	4
	Fasilitasi bantuan sarana prasarana pengembang ternak	3
	Subsidi BBM untuk pengairan sawah dengan pompa air	5
	Pengadaan papan informasi (waktu ngurit, jenis benih)	5
Pelatihan Pengolahan Hasil Pertanian/Peternakan/ Pasca Panen	Pelatihan olahan hasil pekarangan dan pertanian (pisang, ketela, gadung) menjadi olahan produk lokal	5
Pelatihan/Pengembangan Produksi/Pemasaran Bibit Unggul	Fasilitasi Pelatihan budidaya bibit unggul	4
Angkat Walet	Fasilitasi kegiatan angkat walet di saluran avur	5
Peningkatan Kapasitas Staf/Tenaga Honorer Kalurahan/Kader Pembangunan Manusia/Kader lainnya	Peningkatan kapasitas staf/tenaga honorer kalurahan	2
Pelatihan dan Penguatan Penyandang Difable (Penyandang Disabilitas)	Fasilitasi pendampingan penyandang difabel	5
	Pendampingan dan pemberian alat bantu untuk disabilitas	5
Pembinaan/Sosialisasi Pencegahan Perkawinan Usia Dini	Sosialisasi pencegahan pernikahan dini dan hamil diluar nikah	3
Pelatihan Pengelolaan Sampah	Edukasi dan Pelatihan pengelolaan sampah	5
Lain-lain Kegiatan Sub Bidang Pemberdayaan Perempuan, Perlindu-ngan Anak dan Keluarga	Penyuluhan tentang perceraian	3
	Pelatihan dan pendampingan usaha produktif untuk anggota PEKKA	4
Pelatihan Manajemen	Permodalan untuk usaha kecil	4

Parameter Kegiatan	Gagasan	Kemen-desakan
Koperasi/KUD/UMKM		
	Pelatihan pemasaran UMKM Bakpia dan bantuan peralatan	4
	Pelatihan keterampilan kelompok simpan pinjam	3
Pengembangan Sarana Prasarana Usaha Mikro, Kecil, Menengah dan Koperasi	Pengadaan sarana prasarana pengolahan limbah perwarnaan batik	4
	Menyelenggarakan bazar atau sunmor sebagai wadah UMKM	2
	Pengadaan sarana prasarana kelompok UMKM Padukuhan	4
Pelatihan/Pembinaan/Pendampingan Penerapan Produksi Pangan Sehat dan Baik bagi UMKM/ Pelaku Usaha	peningkatan kapasitas sesuai potensi umkm	4
	Pelatihan dan pendampingan usaha produktif	5
Lain-lain Sub Bidang Koperasi, Usaha Micro Kecil dan Menengah (UMKM)	Pendampingan UMKM untuk bisa teregistrasi perijinan	4
	Fasilitasi akses permodalan yang mudah	
	Pembuatan kelompok UMKM	4
	Fasilitasi pengoptimalan kegiatan kelompok simpan pinjam	3
	Fasilitasi pendirian badan usaha yang dikelola PKK	2
	Pendataan UMKM tingkat Kalurahan	5
Lain-lain Kegiatan Sub Bidang Dukungan Penanaman Modal	Pemaksimalan bumkal dalam bidang pengelolaan sampah	5
Pembangunan/Rehab Pasar Kalurahan /Kios Milik Kalurahan	Pembuatan pusat area penjualan produk	5
Pembentukan/ Fasilitasi/Pelatihan/Pendampingan kelompok usaha ekonomi	Pelatihan Pemasaran Online untuk Karang Taruna	4

Parameter Kegiatan	Gagasan	Kemen-desakan
produktif		
	Pendampingan dan pelatihan usaha produktif	4
Kegiatan Penanggulanan Bencana	Fasilitasi simulasi bencana di padukuhan	3

Akan dilakukan kajian terhadap permasalahan dan potensi tersebut untuk disusun menjadi program pembangunan selama 6 tahun dalam mewujudkan visi-misi- yang telah ditetapkan.

BAB IV
VISI – MISI DAN PROGRAM PRIORITAS RENCANA PEMBANGUNAN JANGKA MENENGAH KALURAHAN TRIMULYO

A. Visi dan Misi Kalurahan

Rencana Pembangunan Jangka Menengah Kalurahan (RPJMKal) pada dasarnya merupakan dokumen perencanaan pembangunan Kalurahan dalam kurun waktu 6 (enam) tahun yang disusun berdasarkan atas visi dan misi lurah terpilih.

Visi dan misi RPJMKal Kalurahan Trimulyo tahun 2022 – 2028 disusun selaras dengan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kabupaten Bantul dan sebagai upaya mewujudkan tujuan pembangunan berkelanjutan (*Sustainable Developments Goals / SDGs*) Kalurahan sebagaimana telah ditetapkan Peraturan Presiden No. 59 Tahun 2017 tentang Pelaksanaan Pencapaian Tujuan Pembangunan Berkelanjutan dan Peraturan Menteri Desa PDTT No. 13 Tahun 2020 tentang Prioritas Penggunaan Dana Desa Tahun 2021.

Undang-Undang Desa memandatkan bahwa tujuan pembangunan Desa adalah meningkatkan kesejahteraan masyarakat Desa dan kualitas hidup manusia serta penanggulangan kemiskinan melalui pemenuhan kebutuhan dasar, pembangunan sarana dan prasarana Desa, pengembangan potensi ekonomi lokal, serta pemanfaatan sumber daya alam dan lingkungan secara berkelanjutan. Yang dimaksud dengan berkelanjutan adalah pembangunan Desa untuk pemenuhan kebutuhan saat ini dilakukan tanpa mengorbankan pemenuhan kebutuhan generasi Desa di masa depan. Untuk mengoperasionalkan tujuan pembangunan Desa yang dimandatkan oleh Undang-Undang Desa, maka penggunaan Dana Desa diprioritaskan untuk mewujudkan 8 (delapan) tipologi Desa dan 18 (delapan belas) tujuan SDGs Desa sebagai berikut:

1. Desa tanpa kemiskinan dan kelaparan
   SDGs Desa 1 : Desa tanpa kemiskinan;dan
   SDGs Desa 2 : Desa tanpa kelaparan.
2. Desa ekonomi tumbuh merata
   SDGs Desa 8 : pertumbuhan ekonomi Desa merata;
   SDGs Desa 9 : infrastruktur dan inovasi Desa sesuai kebutuhan;
   SDGs Desa 10 : desa tanpa kesenjangan; dan

SDGs Desa 12 : konsumsi dan produksi Desa sadar lingkungan.

3. Desa peduli kesehatan

   SDGs Desa 3 : Desa sehat dan sejahtera;

   SDGs Desa 6 : Desa layak air bersih dan sanitasi; dan

   SDGs Desa 11 : Kawasan permukiman Desa aman dan nyaman.

4. Desa peduli lingkungan

   SDGs Desa 7 : Desa berenergi bersih dan terbarukan;

   SDGs Desa 13 : Desa tanggap perubahan iklim;

   SDGs Desa 14 : Desa peduli lingkungan laut; dan

   SDGs Desa 15: Desa peduli lingkungan darat.

5. Desa peduli pendidikan

   SDGs Desa 4: pendidikan Desa berkualitas.

6. Desa ramah perempuan

   SDGs Desa 5 : keterlibatan perempuan Desa.

7. Desa berjejaring

   SDGs Desa 17 : kemitraan untuk pembangunan Desa.

8. Desa tanggap budaya

   SDGs Desa 16 : Desa damai berkeadilan; dan

   SDGs Desa 18 : kelembagaan Desa dinamis dan budaya desa adaptif.

Upaya pencapaian SDGs Desa dalam situasi dan kondisi Pandemi COVID-19 tidaklah mudah. Karena itulah, penggunaan Dana Desa 2022 diprioritaskan untuk membiayai kegiatan yang mendukung pencapaian 10 (sepuluh) SDGs Desa yang berkaitan dengan kegiatan pemulihan ekonomi nasional, program prioritas nasional dan adaptasi kebiasaan baru Desa. 10 (sepuluh) SGDs Desa tersebut adalah:

1. Desa tanpa kemiskinan;
2. Desa tanpa kelaparan;
3. Desa sehat sejahtera;
4. Keterlibatan perempuan Desa;
5. Desa berenergi bersih dan terbarukan;
6. Pertumbuhan ekonomi desa merata;
7. Konsumsi dan produksi Desa sadar lingkungan;
8. Desa damai berkeadilan;
9. Kemitraan untuk pembangunan Desa;dan
10. Kelembagaan Desa dinamis dan budaya Desa adaptif.

Dengan memperhatikan kebijakan pemerintahan serta mempertimbangkan potensi, kondisi, permasalahan, tantangan dan peluang pembangunan yang dihadapi, maka dirumuskan visi dan misi Rencana Pembangunan Jangka Menengah Kalurahan (RPJMKal) Kalurahan Trimulyo tahun 2022 - 2028 adalah sebagai berikut :

1. Visi

Visi adalah rumusan umum mengenai kondisi yang ingin dicapai pada akhir periode. Visi diartikan sebagai gambaran spesifik tentang apa yang ingin dicapai. Misi adalah rumusan umum mengenai upaya-upaya yang akan dilaksanakan untuk mewujudkan visi. Misi yang baik dapat memperjelas gambaran Visi yang ingin dicapai dan membantu menguraikan upaya-upaya strategis yang harus dilakukan. Visi Lurah Kalurahan Trimulyo untuk enam tahun mendatang (2022-2028) adalah:

Mandiri, Tertib, Amanah, Produktif Profesional (MANTAP)

Visi tersebut mengandung pengertian bahwa Pemerintah Kalurahan Trimulyo berkeinginan mewujudkan kehidupan yang mandiri dengan tata kelola pemerintahan yang tertib dan amanah serta mewujudkan kalurahan yang produktif dan profesional. Makna dari masing-masing kata yang terdapat dalam visi tersebut adalah sebagai berikut:

- *Mandiri* dalam arti bahwa Pemerintah Kalurahan Trimulyo mampu mencukupi kebutuhan berupa pelayanan umum yang bagus, infrastruktur yang memadai, aksesibilitas yang mudah serta meningkatkan kemampuan pemerintah kalurahan dalam membiayai sendiri kegiatan yang ada.
- *Tertib* dalam arti Pemerintah Kalurahan dalam menjalankan tugas, fungsi, dan kewenangannya sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku.
- *Amanah* dalam arti Pemerintah Kalurahan, Lurah dan seluruh perangkat bertanggungjawab atas segala tugas dan fungsi serta mengutamankan pelayanan dengan iklas, jujur, dan ramah.
- *Produktif* dalam arti Pemerintah Kalurahan dan masyarakat Trimulyo memiliki kemauan dan kemampuan untuk memanfaatkan

seluruh potensi yang dimiliki sehingga produktivitas menjadi meningkat.

- *Profesional* dalam arti bahwa seluruh perangkat Pemerintah Kalurahan dapat bekerja tuntas dan akurat atas dasar kompetensi dan komitmen yang tinggi.

2. Misi

Misi adalah rumusan umum mengenai upaya-upaya yang akan dilaksanakan untuk mewujudkan visi. Misi diwujudkan dalam program, kegiatan, ataupun pelayanan. Misi Kalurahan Trimulyo dalam RPJMKal Tahun 2022 – 2028 adalah sebagai berikut :

a. *mengupayakan kehidupan masyarakat yang sejajar dan sederajat dengan masyarakat kalurahan lain yang lebih maju dengan mengandalkan kekuatan sendiri yang berbasis keunggulan lokal;*
b. *meningkatkan Pendapatan Asli Kalurahan melalui Bumkal dan optimalisasi pemanfaatan tanah kas kalurahan;*
c. *meningkatkan pembangunan infrastruktur yang mendukung perekonomian kalurahan;*
d. *meningkatkan pembangunan ekonomi dengan mendorong semakin tumbuh dan berkembangnya pembangunan di bidang pertanian dalam arti luas, industri, perdagangan, dan pariwisata;*
e. *mengupayakan kehidupan masyarakat yang mampu bekerja sama dalam membangun kemandirian dan menciptakan kehidupan yang tenteram;*
f. *meningkatkan kesadaran warga masyarakat terhadap lingkungan, kebersihan, dan kesehatan;*
g. *meningkatkan kehidupan kemasyarakatan penuh dengan kerukunan dan toleransi;*
h. *meningkatkan peran dan fungsi kelembagaan yang ada di kalurahan dan peran sertanya dalam berbagai pembangunan sesuai tugas pokoknya;*
i. *mewujudkan tersedianya sarana, prasarana operasional pemerintah kalurahan guna menunjang kepuasan pelayanan warga masyarakat;*
j. *melaksanakan administrasi keuangan yang tertib, akuntabel, transparan, efektif, efisien, dan dapat dipertanggungjawabkan;*
k. *mengutamakan pelayanan kepada warga masyarakat dengan ikhlas, jujur, ramah, dan menyenangkan;*

l. *pengelolaan dan penggunaan anggaran keuangan kalurahan yang transparan, akuntabel, dan bisa dipertanggungjawabkan kepada warga masyarakat;*
m. *mendorong kreatifitas dan usaha ekonomi produktif industri rumahan untuk meningkatkan kesejahteraan;*
n. *menumbuhkembangkan potensi kalurahan untuk kesejahteraan warga masyarakat; dan*
o. *mendukung produk unggulan kalurahan dengan menggali, menampung, dan mendorong warga masyarakat untuk mengembangkan potensi yang berdaya saing menuju masyarakat yang sejahtera.*

B. Program Prioritas

Keberhasilan pembangunan selalu dikaitkan dengan pertumbuhan ekonomi, namun pembangunan ekonomi menjadi kurang bermakna apabila tidak mampu meningkatkan kesejahteraan masyarakat. Untuk mencapai tujuan program prioritas tersebut, yang akan dilakukan dalam pembangunan Kalurahan Trimulyo pada tahun 2022–2028 adalah sebagai berikut :

1. Peningkatan tata kelola pemerintahan kalurahan melalui peningkatan SDM aparatur kalurahan, tata kelola administrasi, aset dan keuangan, serta pelayanan berbasis teknologi informasi;
2. Peningkatan Pendapatan Asli Kalurahan dengan optimalisasi pemanfaatan potensi yang ada di kalurahan;
3. Peningkatan kesejahteraan masyarakat melalui program ketahanan pangan dan pengembangan ekonomi dengan produk unggulan Batik Nitik serta menjadi desa preneur;
4. Peningkatan kesehatan melalui berbagai kegiatan pembinaan dan penyuluhan, serta peningkatan sarana prasarana kesehatan;
5. Peningkatan SDM masyarakat melalui peningkatan pembinaan dan pemberdayaan masyarakat dalam pembangunan;
6. Terwujudnya Kalurahan Budaya;
7. Pengelolaan lingkungan hidup, pengembangan ekonomi, dan peningkatan pembangunan sosial budaya serta sektor pariwisata;
8. Infrastruktur melalui pembangunan, peningkatan, dan pemeliharaan infrastruktur perdesaan.

BAB V
TUJUAN, STRATEGI, DAN ARAH KEBIJAKAN PEMBANGUNAN KALURAHAN

A. Pemetaan Kekuatan, Kelemahan, Peluang dan Ancaman

Rumusan strategi pelaksanaan pembangunan selama 6 tahun dengan pendekatan analisa SWOT (Strength, Weakness, Opportunities, dan Threats) terhadap Program Prioritas Pembangunan Kalurahan. Analisis SWOT dengan menggunakan 4 indikator, yakni: 1) Peluang eksternal terpenting yang dimiliki; 2) Ancaman eksternal terpenting yang dihadapi; 3) Kekuatan internal terpenting yang dimiliki; dan 4) Kelemahan terpenting yang ada. Melalui pendekatan analisis SWOT, dapat diidentifikasi faktor-faktor internal (kekuatan dan kelemahan) dan faktor-faktor eksternal (peluang dan ancaman) dalam pembangunan Kalurahan Trimulyo yaitu:

1. Analisa Lingkungan Internal dan Eksternal

a. Analisa Lingkungan Internal

Kekuatan Kalurahan Trimulyo adalah:

1) Jumlah penduduk dan angkatan kerja.
2) Lahan pertanian yang masih cukup luas.
3) Hubungan yang sinergis antara pemerintah dan lembaga pemberdayaan masyarakat.
4) Memiliki sarana perkantoran dan olah raga yang representatif.
5) Partisipasi masyarakat dalam pembangunan yang cukup besar.
6) Komitmen kuat Pemerintah Kalurahan untuk melakukan perubahan.
7) Perangkat kalurahan berusia produktif.
8) Memiliki warisan budaya Batik Nitik.
9) Memiliki Sumber Daya Alam yang dapat dikembangkan pada sektor pariwisata khususnya di Bukit Permoni dan SOBM.

Adapun yang menjadi unsur kelemahan Kalurahan Trimulyo adalah:

1) angka kemiskinan (warga miskin) relatif tinggi
2) belum optimalnya profesionalisme perangkat Kalurahan

3) belum optimalnya SDM perangkat Kalurahan dalam update Teknologi Informasi
4) terbatasnya kemampuan keuangan Kalurahan
5) belum optimalnya pengelolaan tanah kas Kalurahan sebagai sumber Pendapatan Asli Kalurahan
6) perlu peningkatan kualitas sarana dan prasarana umum
7) semakin menurunnya dukungan karena adanya limbah dan sampah yang belum terkelola dengan baik.
8) belum optimalnya koordinasi antar wilayah padukuhan

b. Analisa Lingkungan Eksternal

Unsur peluang yang bisa dikelola dan dimanfaatkan Kalurahan Trimulyo antara lain:

1) Undang-Undang Nomor 32 Tahun 2004 tentang Pemerintah Daerah (Otonomi Daerah)
2) Sistem perencanaan nasional dan daerah dengan sistem *bottom up*
3) Adanya tawaran pihak ke tiga (swasta) dalam rangka investasi.
4) Predikat Daerah Istimewa Yogyakarta sebagai kota budaya, kota pendidikan, pusat pertumbuhan industri kecil dan tujuan wisata.
5) Dana Desa dan Dana Keistimewaan
6) Letak geografis Kalurahan Trimulyo yang berada di sepanjang jalan Imogiri Timur dan dilalui Sungai Opak

Sedangkan unsur yang berpotensi menjadi ancaman pembangunan bagi Kalurahan Trimulyo adalah:

1) Kesenjangan pembangunan yang masih terasa sebagai dampak krisis multidimensial.
2) Persaingan kebijakan pengembangan wilayah dengan Kalurahan lain
3) Globalisasi ekonomi maupun perdagangan.

2. Faktor Penentu Keberhasilan

Kunci keberhasilan pelaksanaan Rencana Pembangunan Jangka Menengah (RPJM) Kalurahan Trimulyo ditentukan oleh dua pilar yakni pembagian pendapatan APBKal *(distribution of income)* serta pemberdayaan dan partisipasi masyarakat *(Participation and*

empowerment). Dalam pelaksanaan pembangunan ini pemerintah Kalurahan menempatkan diri atau berfungsi sebagai fasilitator pembangunan guna mewujudkan keberhasilan pembangunan melalui pemberdayaan masyarakat ditempuh dengan cara sebagai berikut :

a. Peningkatan tata kelola pemerintahan kalurahan melalui peningkatan SDM aparatur kalurahan, tata Kelola administrasi dan keuangan, serta pelayanan;
b. Peningkatan PAKalurahan dengan optimalisasi pemanfaatan potensi yang ada di kalurahan;
c. Peningkatan kesejahteraan masyarakat melalui program ketahanan pagan dan pengembangan ekonomi;
d. Peningkatan Kesehatan melalui berbagai kegiatan pembinaan dan penyuluhan, serta peningkatan sarana prasarana kesehatan;
e. Peningkatan SDM masyarakat melalui peningkatan pembinaan dan pemberdayaan masyarakat dalam pembangunan;
f. Kalurahan budaya;
g. Pengelolaan lingkungan hidup, pengembangan ekonomi, dan peningkatan pembangunan sosial budaya;
h. Infrastruktur melalui pembangunan, peningkatan dan pemeliharaan infrastruktur kalurahan.

B. Tujuan, Sasaran, dan Strategi Pembangunan Kalurahan

Tujuan dan sasaran adalah tahap perumusan sasaran strategis yang menunjukkan tingkat prioritas dalam perencanaan pembangunan jangka menengah kalurahan. Tujuan akan mengarahkan perumusan sasaran, kebijakan, program dan kegiatan dalam rangka mewujudkan misi. Sasaran merupakan hasil yang ingin dicapai secara nyata dalam rumusan yang lebih spesifik, terukur dalam kurun waktu yang lebih pendek, dari tujuan. Dalam sasaran dirancang pula indikator untuk mengukur tingkat keberhasilan. Untuk mengukur pelaksanaan visi dan misi ini maka disusun tujuan dan sasaran setiap misi adalah sebagai berikut:

1. Misi pertama

Mengupayakan kehidupan masyarakat yang sejajar dan sederajat dengan masyarakat kalurahan lain yang lebih maju dengan mengandalkan kekuatan sendiri yang berbasis keunggulan lokal.

Tujuan:

a. peningkatan ekonomi kalurahan; dan
b. peningkatan kemandirian masyarakat.

Sasaran:

a. meningkatnya produk unggulan lokal, khususnya Batik Nitik;
b. meningkatnya produk ekonomi kreatif;
c. meningkatnya daya beli masyarakat; dan
d. meningkatnya daya saing masyarakat.

Strategi:

a. meningkatkan pendampingan UMKM;
b. fasilitasi event-event pameran UMKM;
c. fasilitasi kelompok-kelompok pembatik; dan
d. optimalisasi jejaring untuk pemasaran.

2. Misi kedua

Meningkatkan Pendapatan Asli Kalurahan melalui Bumkal dan optimalisasi pemanfaatan tanah kas kalurahan.

Tujuan:

a. peningkatan PAKal;
b. mewujudkan kemandirian pemerintah kalurahan dalam keuangan; dan
c. mengoptimalkan BUMKal.

Sasaran:

a. meningkatnya Pendapat Asli Kalurahan;
b. terwujudnya pemerintahan yang mandiri; dan
c. teroptimalisasinya peran BUMKal.

Strategi:

a. pendataan aset-aset kalurahan baik yang berupa tanah ataupun barang;
b. meningkatkan pemanfaatan aset dan kekayaan milik kalurahan;
c. meningkatkan pengelolaan BUMKal; dan
d. penambahan aset milik kalurahan.

3. Misi ketiga

Meningkatkan pembangunan infrastruktur yang mendukung perekonomian kalurahan.

Tujuan

Meningkatkan kualitas dan kuantitas sarana dan prasarana pendukung ekonomi.

Sasaran

a. meningkatnya sarana dan prasarana ekonomi antara lain, jalan, ruko, dan lain-lain;
b. pengoptimalan forum UMKM se Kalurahan Trimulyo; dan
c. pengoptimalan BUMKal dalam bidang ekonomi.

Strategi:

a. peningkatan kualitas dan kuantitas sarana prasrana ekonomi;
b. optimalisasi forum UMKM; dan
c. optimalisasi peran BUMKal.

4. Misi keempat

Meningkatkan pembangunan ekonomi dengan mendorong semakin tumbuh dan berkembangnya pembangunan di bidang pertanian dalam arti luas, industri, perdagangan, dan pariwisata.

Tujuan

a. meningkatkan pertumbuhan dan perkembangan ekonomi;
b. meningkatkan pertumbuhan industri;
c. mewujudkan pertanian organik dan bebas hama;
d. mewujudkan ketersedian pangan dari peternakan dan perikanan; dan
e. mengembangkan tempat-tempat wisata;

Sasaran

a. meningkatnya pertumbuhan dan perkembangan ekonomi;
b. meningkatnya pertumbuhan industri;
c. terciptanya industri-industri rumahan;
d. terwujudnya pertanian organik dan bebas hama;
e. meningkatnya produksi pertanian;
f. meningkatnya ketersedian pangan dari hasil peternakan dan perikanan; dan
g. berkembangnya tempat-tempat wisata.

Strategi:

a. peningkatan pertumbuhan dan perkembangan ekonomi;

b. menciptakan industri – industri rumahan yang memanfaatkan potensi lokal;
c. optimalisasi kelompok petani;
d. peningkatan ketersediaan pangan dari pertanian, peternakan dan perikanan;
e. peningkatan motivasi berwirausaha;
f. menciptakan lapangan pekerjaan dengan potensi lokal; dan
g. optimaslisasi tempat-tempat wisata.

5. Misi kelima

Mengupayakan kehidupan masyarakat yang mampu bekerja sama dalam membangun kemandirian dan menciptakan kehidupan yang tenteram.

Tujuan

a. meningkatkan kemandirian masyarakat; dan
b. menciptakan kehidupan yang tenteram.

Sasaran

a. meningkatnya kemandirian masyarakat; dan
b. terciptanya kehidupan yang tenteram.

Strategi:

a. peningkatan kemandirian masyarakat dengan mendorong pertumbuhan ekonomi kreatif; dan
b. menciptakan kehidupan yang tenteram dengan mengoptimalkan linmas.

6. Misi Keenam

Meningkatkan kesadaran warga masyarakat terhadap lingkungan, kebersihan, dan kesehatan.

Tujuan

a. meningkatkan kualitas SDM dalam pengelolaan lingkungan;
b. mewujudkan lingkungan yang bersih dan sehat;
c. meningkatkan kesadaran masyarakat terhadap PHBS;
d. mengoptimalkan peran posyandu lansia dan balita;
e. meningkatkan angka harapan hidup;
f. menurunkan angka stunting; dan
g. mewujudkan kalurahan layak anak dan padukuhan layak anak;

Sasaran

a. meningkatnya kualitas SDM dalam pengelolaan lingkungan;
b. terwujudnya lingkungan yang bersih dan sehat;
c. meningkatnya kesadaran masyarakat terhadap PHBS;
d. optimalisasi peran posyandu lansia dan balita;
e. meningkatnya angka harapan hidup;
f. menurunnya angka stunting; dan
g. terwujudnya kalurahan layak anak dan padukuhan layak anak;

Strategi:

a. peningkatan kapasitas kader kesehatan dan kader lingkungan;
b. memotivasi masyarakat untuk menerapkan PHBS;
c. peningkatan sarana dan prasarana posyandu;
d. peningkatan pengelolaan sampah tingkat RT, padukuhan dan kalurahan;
e. optimalisasi kelompah PSM (Pemilihan Sampah Mandiri);
f. optimalisasi pemberian PMT bagi balita ataupun lansia;
g. mendukung terwujudnya kalurahan layak anak dan ataupun padukuhan layak anak; dan
h. adanya ruang bermain untuk anak;

7. Misi ketujuh

Meningkatkan kehidupan kemasyarakatan yang penuh dengan kerukunan dan toleransi.

Tujuan

Menciptakan rasa aman dengan menjujung kerukunan serta toleransi;

Sasaran

Terciptanya rasa aman dengan menjujung kerukunan serta toleransi;

Strategi:

a. peningkatan peran Dukuh, RT, Lembaga tingkat padukuhan secara aktif dalam kegiatan kemasyarakatan; dan
b. peningkatan peran Satlinmas.

8. Misi Kedelapan

Meningkatkan peran dan fungsi kelembagaan yang ada di kalurahan dan peran sertanya dalam berbagai pembangunan sesuai tugas pokoknya.

Tujuan

Meningkatkan peran dan fungsi kelembagaan.

Sasaran

Meningkatnya peran dan fungsi kelembagaan.

Strategi:

a. peningkatan kapasitas pengurus maupun anggota Lembaga Kalurahan Trimulyo;
b. mendorong keterlibatan aktif Lembaga Kalurahan dalam perencanaan pembangunan kalurahan; dan
c. mengikutsertakan Lembaga Kalurahan dalam proses pembangunan kalurahan;

9. Misi Kesembilan

Mewujudkan tersedianya sarana, prasarana operasional pemerintah kalurahan guna menunjang kepuasan pelayanan warga masyarakat.

Tujuan

a. mewujudkan sarana prasarana operasional pemerintah yang memadai;
b. meningkatkan sarana prasarana yang mendukung operasional pemerintah berbasis teknologi informasi; dan
c. meningkatkan kualitas pelayanan.

Sasaran

a. terwujudnya sarana prasarana operasional pemerintah yang memadai;
b. meningkatnya sarana prasarana yang mendukung operasional pemerintah berbasis teknologi informasi; dan
c. meningkatnya kualitas pelayanan;

Strategi:

a. peningkatan kapasitas SDM;
b. pengadaan, pemeliharaan dan perawatan sarana prasarana yang menunjang pelayanan secara berkala dan berkelanjutan;
c. pelatihan yang menunjang kinerja perangkat kalurahan; dan
d. meningkatnya etos kerja dalam memberikan pelayanan kepada masyarakat;

10. Misi Kesepuluh

Melaksanakan administrasi keuangan yang tertib, akuntabel, transparan, efektif, efisien, dan dapat dipertanggungjawabkan.

Tujuan

a. meningkatkan tata kelola keuangan; dan
b. mewujudkan keuangan Kalurahan yang tertib, akuntabel, transparan, efektif, efisien, dan dapat dipertanggungjawabkan.

Sasaran

a. meningkatnya tata kelola keuangan; dan
b. terwujudnya keuangan Kalurahan yang tertib, akuntabel, transparan, efektif, efisien, dan dapat dipertanggungjawabkan.

Strategi:

a. peningkatan SDM seluruh perangkat Kalurahan;
b. peningkatan sarana dan prasarana yang mendukung tata kelola keuangan; dan
c. menyampaikan informasi publik sebagai wujud tranparansi.

11. Misi Kesebelas

Mengutamakan pelayanan kepada warga masyarakat dengan ikhlas, jujur, ramah, dan menyenangkan.

Tujuan

a. meningkatkan kualitas pelayanan; dan
b. mewujudkan pelayanan yang iklas, jujur, ramah dan menyenangkan.

Sasaran

a. meningkatnya kualitas pelayanan; dan
b. terwujudnya pelayanan yang iklas, jujur, ramah dan menyenangkan.

Strategi:

a. peningkatan kualitas SDM perangkat kalurahan;
b. pelatihan – pelatihan yang menunjang kinerja;
c. meningkatkan etos kerja;
d. meningkatkan kedisiplinan perangkat kalurahan; dan
e. mewujudkan tata kelola pemerintahan khususnya dalam bidang pelayanan lebih prima.

12. Misi Kedua belas

Pengelolaan dan penggunaan anggaran keuangan kalurahan yang transparan, akuntabel, dan bisa dipertanggungjawabkan kepada warga masyarakat.

Tujuan

a. meningkatkan tata kelola keuangan dalam hal perencanaan pembangunan; dan
b. mewujudkan pengelolaan anggaran kalurahan yang bisa dipertanggungjawabkan.

Sasaran

a. meningkatnya tata kelola keuangan dalam hal perencanaan pembangunan;
b. terwujudnya pengelolaan anggaran kalurahan yang bisa dipertanggungjawabkan; dan
c. meningkatnya transparasi dan akuntabilitas penyelenggaraan pemerintahan.

Strategi:

a. perencanaan kegiatan yang sesuai prioritas rencana pembangunan jangka menengah kalurahan;
b. pengawasan secara kontinu dan menyeluruh;
c. menyampaikan informasi publik sebagai wujud tranparansi;
d. tertib menyusun semua dokumen yang diharuskan sesuai aturan; dan
e. pelaksana kegiatan melaksanaka kegiatan atau program sesuai dengan rencana yang telah dibuat.

13. Misi Ketiga belas

Mendorong kreatifitas dan usaha ekonomi produktif industri rumahan untuk meningkatkan kesejahteraan.

Tujuan

a. meningkatkan kreatifitas industri rumahan;
b. meningkatkkan hasil ekonomi produktif; dan
c. meningkatkan kesejahteraan masyrakat melalui usaha ekonomi.

Sasaran

a. meningkatnya kreatifitas industri rumahan;
b. meningkatnya ekonomi produktif; dan

c. meningkatnya kesejahteraan masyarakat.

Strategi:

a. memfasilitasi kelompok usaha berupa forum UMKM;
b. pembinaan untuk kelompok industri rumahan; dan
c. memotivasi kelompok UMKM atau pun industri rumahan.

14. Misi Keempat belas

Menumbuhkembangkan potensi kalurahan untuk kesejahteraan warga masyarakat.

Tujuan

a. peningkatan pertumbuhan potensi kalurahan; dan
b. peningkatan kesejahteraan masyarakat.

Sasaran

Meningkatnya pertumbuhan potensi kalurahan.

Strategi:

Memaksimalkan pertumbuhan potensi kalurahan.

15. Misi Kelima belas

Mendukung produk unggulan kalurahan dengan menggali, menampung, dan mendorong warga masyarakat untuk mengembangkan potensi yang berdaya saing menuju masyarakat yang sejahtera.

Tujuan

a. peningkatan produk unggulan kalurahan;
b. peningkatan potensi lokal yang berdaya saing tinggi; dan
c. peningkatan kesejahteraan masyarakat

Sasaran

a. meningkatnya produk unggulan kalurahan;
b. meningkatnya potensi lokal yang berdaya saing tinggi; dan
d. meningkatnya kesejahteraan masyarakat.

Strategi:

a. menambah produk unggulan kalurahan;
b. mengenalkan Batik Nitik hingga ke tingkat internasional;
c. mendorong bertumbuhnya ekonomi kreatif; dan
d. mendorong daya saing para pelaku ekonomi.

C. Arah Kebijakan

Rumusan strategi berupa pernyataan yang menjelaskan bagaimana tujuan dan sasaran akan dicapai selanjutnya diperjelas dengan seragkaian arah kebijakan. Arah kebijalan merupakan pedoman untuk menentukan tahapan pembangunan selama 6 tahun periode lurah guna mencapai sasaran dalam RPJMKal. Penyusunan arah kebijakan harus didasarkan pada visi dan misi lurah terpilih dengan memperhitungkan semua potensi, peluang, serta kendala yang mungkin timbul selama periode pemerintahan.

Arah Kebijakan Pembangunan RPJM Kalurahan Tahun 2022-2028 Kalurahan Trimulyo:

1. Tata Kelola Pemerintahan : perangkat Kalurahan yang professional siap menghadapi perkembangan zaman.
2. Peningkatan Pendapatan Asli Kalurahan : optimalisasi aset dan tanah kalurahan untuk meningkatkan PAKal sebesar 45 %.
3. Ketahanan Pangan : Penganggaran minimal Rp. 200.000.000 setiap tahun secara tepat dan proporsional.
4. Pengembangan Ekonomi : kemandirian warga masyarakat yang produktif berbasis produk local dan berdaya saing di pasaran.
5. Sosial Budaya : kehidupan masyarakat yang mempertahankan nilai-nilai kegotongroyongan dan toleransi.
6. Lingkungan Hidup : lingkungan yang tertata serta masyarakat yang peduli lingkungan, pola hidup bersih dan sehat.
7. Kesehatan : masyarakat sadar pentingnya kesehatan, menurunnya kematian ibu dan anak, dan semakin turunnya angka stunting.
8. Infrastruktur : terpenuhinya sarana prasarana yang memadai untuk menunjang semua aspek pembangunan.
9. Sektor pariwisata : pengembangan pariwisata meliputi infrastruktur dan pengelolaan.

BAB VI
PROGRAM PEMBANGUNAN KALURAHAN

A. Suistainable Developments Goals (SDGs)

Upaya pencapaian SDGs Kalurahan tidaklah mudah dan karena itulah penggunaan Dana Desa diprioritaskan untuk membiayai kegiatan yang mendukung pencapaiannya. Terdapat 18 (delapan belas) tujuan dan sasaran pembangunan melalui SDGs Kalurahan yaitu:

1. Desa tanpa kemiskinan;
2. Desa tanpa kelaparan;
3. Desa sehat dan sejahtera;
4. Pendidikan Desa berkualitas;
5. Keterlibatan perempuan Desa;
6. Desa layak air bersih dan sanitasi;
7. Desa berenergi bersih dan terbarukan;
8. Pertumbuhan ekonomi Desa merata;
9. Infrastruktur dan inovasi Desa sesuai kebutuhan;
10. Desa tanpa kesenjangan;
11. Kawasan permukiman Desa aman dan nyaman;
12. Konsumsi dan produksi Desa sadar lingkungan;
13. Desa tanggap perubahan iklim;
14. Desa peduli lingkungan laut;
15. Desa peduli lingkungan darat;
16. Desa damai berkeadilan;
17. Kemitraan untuk Pembangunan Desa; dan
18. Kelembagaan Desa dinamis dan budaya Desa adaptif.

Atas dasar pengaturan kebijakan negara ini maka Rencana Pembangunan Jangka Menengah Kalurahan (RPJMKal) Kalurahan Trimulyo yang merupakan penjabaran visi dan misi Lurah dan telah menjadi visi dan misi Kalurahan, telah disusun dengan memperhatikan prioritas dan menyelaraskan visi dan misi dari Pemerintah Kabupaten Bantul yang tertuang dalam RPJMD Kabupaten, pembangunan secara nasional dan program lain sesuai kewenangan Kalurahan yang disesuaikan dengan tujuan dan sasaran yang telah ditetapkan. Berbagai program dan kegiatan yang dirumuskan merupakan pilihan yang didasarkan pada kebutuhan, potensi dan permasalahan yang ada di Kalurahan.

B. Program Pembangunan Kalurahan

Perumusan kebijakan umum dan program pembangunan kalurahan bertujuan untuk menggambarkan keterkaitan antara 5 bidang pembangunan kalurahan dengan rumusan indikator kinerja sasaran yang menjadi acuan penyusunan program pembangunan jangka menengah kalurahan berdasarkan strategi dan arah kebijakan yang ditetapkan.

Melalui kebijakan umum diperoleh strategi program-program yang saling terkait dan rasional dalam mendukung pencapaian indikator dan target sasaran yang ditetapkan. Keberhasilan capaian satu program mendukung atau memicu keberhasilan program lainnya.

Perumusan program pembangunan Kalurahan merupakan tahap sangat penting dalam perumusan RPJM Kalurahan karena hasil dari perumusan program pembangunan Kalurahan menghasilkan rencana pembangunan yang konkrit dalam bentuk program prioritas. Urgensi lain adalah juga karena perumusan program pembangunan Kalurahan adalah inti dari perencanaan strategis itu sendiri yang mendefinisikan tujuan strategis dalam 6 (enam) tahun.

Suatu program pembangunan kalurahan merupakan sekumpulan program prioritas yang secara khusus berhubungan dengan capaian sasaran pembangunan Kalurahan. Suatu program pembangunan Kalurahan dapat berupa pernyataan yang disamakan atau sekurang-kurangnya mengandung program Lurah terpilih yang didalamnya berisi program prioritas yang bersifat strategis.

Untuk memantapkan tujuan dan sasaran visi dan misi pembangunan Kalurahan Trimulyo perlu didukung oleh kebijakan-kebijakan dalam merespon percepatan pelaksanaan prioritas pembangunan nasional sesuai dengan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Nasional, menyinergikan dengan program prioritas pembangunan Daerah Istimewa Yogyakarta dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah serta memperhatikan dinamika, fokus dan arah program prioritas Kalurahan.

Untuk misi Kalurahan Trimulyo adalah sebagai berikut:

1. Mengupayakan kehidupan masyarakat yang sejajar dan sederajat dengan masyarakat kalurahan lain yang lebih maju dengan mengandalkan kekuatan sendiri yang berbasis keunggulan local;
2. Meningkatkan Pendapatan Asli Kalurahan melalui Bumkal dan optimalisasi pemanfaatan tanah kas kalurahan;

3. Meningkatkan pembangunan infrastruktur yang mendukung perekonomian kalurahan;
4. Meningkatkan pembangunan ekonomi dengan mendorong semakin tumbuh dan berkembangnya pembangunan di bidang pertanian dalam arti luas, industri, perdagangan, dan pariwisata;
5. Mengupayakan kehidupan masyarakat yang mampu bekerja sama dalam membangun kemandirian dan menciptakan kehidupan yang tenteram;
6. Meningkatkan kesadaran warga masyarakat terhadap lingkungan, kebersihan, dan kesehatan;
7. Meningkatkan kehidupan kemasyarakatan penuh dengan kerukunan dan toleransi;
8. Meningkatkan peran dan fungsi kelembagaan yang ada di kalurahan dan peran sertanya dalam berbagai pembangunan sesuai tugas pokoknya;
9. Mewujudkan tersedianya sarana, prasarana operasional pemerintah kalurahan guna menunjang kepuasan pelayanan warga masyarakat;
10. Melaksanakan administrasi keuangan yang tertib, akuntabel, transparan, efektif, efisien, dan dapat dipertanggungjawabkan;
11. Mengutamakan pelayanan kepada warga masyarakat dengan ikhlas, jujur, ramah, dan menyenangkan;
12. Pengelolaan dan penggunaan anggaran keuangan kalurahan yang transparan, akuntabel, dan bisa dipertanggungjawabkan kepada warga masyarakat;
13. Mendorong kreatifitas dan usaha ekonomi produktif industri rumahan untuk meningkatkan kesejahteraan;
14. Menumbuhkembangkan potensi kalurahan untuk kesejahteraan warga masyarakat; dan
15. Mendukung produk unggulan kalurahan dengan menggali, menampung, dan mendorong warga masyarakat untuk mengembangkan potensi yang berdaya saing menuju masyarakat yang sejahtera.

Adapun rumusan program prioritas Kalurahan Trimulyo periode Tahun 2022-2028 sebagai berikut:

1. Peningkatan tata kelola pemerintahan kalurahan melalui, peningkatan SDM aparatur kalurahan, tata kelola administrasi, aset dan keuangan, serta pelayanan berbasis teknologi informasi;
2. Peningkatan Pendapatan Asli Kalurahan dengan optimalisasi pemanfaatan potensi yang ada di kalurahan;

3. Peningkatan kesejahteraan masyarakat melalui program ketahanan pangan dan pengembangan ekonomi dengan produk unggulan Batik Nitik dan menjadi desa preneur;
4. Peningkatan kesehatan masyarakat melalui berbagai kegiatan pembinaan dan penyuluhan, serta peningkatan sarana prasarana kesehatan;
5. Peningkatan SDM masyarakat melalui peningkatan pembinaan dan pemberdayaan masyarakat dalam pembangunan;
6. Terwujudnya Kalurahan Budaya;
7. Pengelolaan Lingkungan Hidup, pengembangan ekonomi, dan peningkatan pembangunan sosial budaya dan sektor pariwisata; dan
8. Infrastruktur melalui pembangunan, peningkatan, dan pemeliharaan infrastruktur perdesaan.

C. Kegiatan Pembangunan Kalurahan

Untuk melaksanakan program pembangunan Kalurahan dijabarkan dalam kegiatan yang dibagi dalam 5 (lima) bidang yang terdiri dari beberapa sub-bidang. Program/kegiatan Tahun 2022 – 2028 tercantum dalam tabel 6.1.

Tabel 6. 1 . Program/Kegiatan RPJMKal Kalurahan Trimulyo

No	Bidang/ Jenis Kegiatan			Mendukung SDGs Kalurahan Ke-
	Bidang	Kode	Nama Program/ Kegiatan	
A	b	c	d	e
1	**BIDANG PENYELENGGARAN PEMERINTAHAN KALURAHAN**			
		101	**Penyelenggaran Belanja Siltap, Tunjangan dan Operasional Pemerintahan Kalurahan**	
		10.101	Penyediaan Penghasilan Tetap dan Tunjangan Lurah	18. Kelembagaan Desa Dinamis dan Budaya Desa Adaptif
		10.102	Penyediaan Penghasilan Tetap dan Tunjangan Perangkat Kalurahan	18. Kelembagaan Desa Dinamis dan Budaya Desa Adaptif
		10.103	Penyediaan Jaminan Sosial bagi Lurah dan Perangkat Kalurahan	3. Desa Sehat dan Sejahtera
		10.104	Penyediaan Operasional Pemerintah Kalurahan (ATK, Honor PKPKD dan PPKD dll)	18. Kelembagaan Desa Dinamis dan Budaya Desa Adaptif
		10.105	Penyediaan Tunjangan BAMUSKAL	18. Kelembagaan Desa Dinamis dan Budaya Desa Adaptif
		10.106	Penyediaan Operasional BAMUSKAL (rapat, ATK, Makan Minum, Pakaian Seragam, Listrik dll)	18. Kelembagaan Desa Dinamis dan Budaya Desa Adaptif
		10.107	Penyediaan Insentif/Operasional RT/RW	18. Kelembagaan Desa Dinamis dan Budaya Desa Adaptif
		10.108	Penyediaan Operasional Pemerintah Kalurahan yang bersumber dari Dana Kalurahan	18. Kelembagaan Desa Dinamis dan Budaya Desa Adaptif
		10.190	Penyediaan Jaminan Sosial Bagi Bamuskal dan LKK	3. Desa Sehat dan Sejahtera
		10.191	Penyediaan Tunjangan Kinerja Bagi Lurah, Pamong Kalurahan, Dan Bamuskal	18. Kelembagaan Desa Dinamis dan Budaya Desa Adaptif
		10.192	Penyediaan Tunjangan Hari Raya Bagi Lurah, Pamong Kalurahan dan Bamuskal	18. Kelembagaan Desa Dinamis dan Budaya Desa Adaptif
		10.193	Penyediaan Tunjangan Purna Tugas Bagi Lurah, Pamong Kalurahan dan Bamuskal	18. Kelembagaan Desa Dinamis dan Budaya Desa Adaptif
		10.194	Penyediaan Tambahan Penghasilan Dari Tanah Pelungguh	18. Kelembagaan Desa Dinamis dan Budaya Desa Adaptif
		10.196	Tunjangan Masa Kerja	18. Kelembagaan Desa Dinamis dan Budaya Desa Adaptif
		10.197	Penghasilan Tetap dan Tunjangan Staf Kalurahan	18. Kelembagaan Desa Dinamis dan Budaya Desa Adaptif
		10.198	Penyediaan Penghasilan bagi Staf Honorer	18. Kelembagaan Desa Dinamis dan Budaya Desa Adaptif
		10.199	Lain-lain Sub Bidang Siltap dan Operasional Pemerintahan Kalurahan	18. Kelembagaan Desa Dinamis dan Budaya Desa Adaptif
		102	**Penyediaan Sarana Prasarana Pemerintahan Kalurahan**	
		10.201	Penyediaan Sarana (Aset Tetap) Perkantoran/Pemerintahan	18. Kelembagaan Desa Dinamis dan Budaya Desa Adaptif
		10.202	Pemeliharaan Gedung/Prasarana Kantor Kalurahan	18. Kelembagaan Desa Dinamis dan Budaya Desa Adaptif
			- Pemeliharaan semua gedung di Balai Kalurahan Trimulyo	
			-Pemeliharaan Pagar Balai Kalurahan Trimulyo	
			- Pemeliharaan prasarana balai kalurahan	
		10.203	Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan Gedung/Prasarana Kantor Kalurahan **)	18. Kelembagaan Desa Dinamis dan Budaya Desa Adaptif
			- Rehabilitasi Gor	
			- Pembangunan Kios	
			- Rehabilitasi Pagar sebelah utara	
			- Pembangunan Ruang Arsip	
			- Pembangunan tempat pengelolaan sampah	
			- Rehabilitasi Pagar selatan	

No	Bidang/ Jenis Kegiatan			Mendukung SDGs Kalurahan Ke-
	Bidang	Kode	Nama Program/ Kegiatan	
A	b	c	d	e
			- Pembangunan Tempat Parkir Tengah dan depan	
			- Rehabilitasi Ruang Pelayanan	
			- Pembangunan Parkir umum & garasi	
			- Rehabilitasi Mushola	
			- Rehabilitasi kamar mandi selatan	
		10.299	Lain-lain Sub Bidang Sarana Prasarana Pemerintahan Kalurahan	18. Kelembagaan Desa Dinamis dan Budaya Desa Adaptif
		103	**Pengelolaan Administrasi Kependudukan, Pencatatan Sipil, Statistik dan Kearsipan**	
		10.301	Pelayanan Administrasi Umum dan Kependudukan	18. Kelembagaan Desa Dinamis dan Budaya Desa Adaptif
		10.302	Penyusunan, Pendataan, dan Pemutakhiran Profil Kalurahan **)	18. Kelembagaan Desa Dinamis dan Budaya Desa Adaptif
		10.303	Pengelolaan Adminstrasi dan Kearsipan Pemerintahan Kalurahan	18. Kelembagaan Desa Dinamis dan Budaya Desa Adaptif
		10.304	Penyuluhan dan Penyadaran Masyarakat tentang Kependudukan dan Capil	18. Kelembagaan Desa Dinamis dan Budaya Desa Adaptif
		10.390	Pendataan Pemutakhiran Data/Penyusunan Peta Potensi dan Sumber daya pembanguanan Kalurahan	18. Kelembagaan Desa Dinamis dan Budaya Desa Adaptif
		10.305	Pemetaan dan Analisis Kemiskinan Kalurahan secara Partisipatif	18. Kelembagaan Desa Dinamis dan Budaya Desa Adaptif
		10.391	Pendataan Potensi Budaya Kalurahan	18. Kelembagaan Desa Dinamis dan Budaya Desa Adaptif
		10.392	Pengelolaan Rumah Data Kalurahan / Padukuhan	18. Kelembagaan Desa Dinamis dan Budaya Desa Adaptif
		10.393	Pengelolaan Aplikasi E-Human Developmant Worker	3. Desa Sehat dan Sejahtera
		10.394	Penyusunan / Pendataan / Pemutakhiran Data Monografi Kalurahan	18. Kelembagaan Desa Dinamis dan Budaya Desa Adaptif
		10.399	Lain-lain Sub Bidang Administrasi Kependudukan, Capil, Statistik dan Kearsipan	18. Kelembagaan Desa Dinamis dan Budaya Desa Adaptif
		104	**Penyelenggaraan Tata Praja Pemerintahan, Perencanaan, Keuangan dan Pelaporan**	
		10.401	Penyelenggaraan Musyawarah Perencanaan Kalurahan/Pembahasan APBDes (Reguler)	18. Kelembagaan Desa Dinamis dan Budaya Desa Adaptif
		10.402	Penyelenggaraan Musyawaran Kalurahan Lainnya (Musdus, rembug Kalurahan Non Reguler)	18. Kelembagaan Desa Dinamis dan Budaya Desa Adaptif
		10.403	Penyusunan Dokumen Perencanaan Kalurahan (RPJMKalurahan/RKPKalurahan dll)	18. Kelembagaan Desa Dinamis dan Budaya Desa Adaptif
		10.404	Penyusunan Dokumen Keuangan Kalurahan (APBDes, APBDes Perubahan, LPJ dll)	18. Kelembagaan Desa Dinamis dan Budaya Desa Adaptif
		10.405	Pengelolaan Administrasi/ Inventarisasi/Penilaian Aset Kalurahan	18. Kelembagaan Desa Dinamis dan Budaya Desa Adaptif
		10.406	Penyusunan Kebijakan Kalurahan (Perdes/Perkades selain Perencanaan/Keuangan)	18. Kelembagaan Desa Dinamis dan Budaya Desa Adaptif
		10.407	Penyusunan Laporan Lurah, LPPKalurahan dan Informasi Kepada Masyarakat	18. Kelembagaan Desa Dinamis dan Budaya Desa Adaptif
		10.408	Pengembangan Sistem Informasi Kalurahan	18. Kelembagaan Desa Dinamis dan Budaya Desa Adaptif
		10.409	Koordinasi/Kerjasama Penyelenggaraan Pemerintahan & Pembangunan Kalurahan	18. Kelembagaan Desa Dinamis dan Budaya Desa Adaptif
		10.410	Dukungan & Sosialisasi Pelaksanaan Pilkades, Pemilihan Ka. Kewilayahan & BAMUSKAL	18. Kelembagaan Desa Dinamis dan Budaya Desa Adaptif
		10.411	Penyelenggaran Lomba antar Kewilayahan & Pengiriman Kontingen dlm Lomdes	18. Kelembagaan Desa Dinamis dan Budaya Desa Adaptif
		10.490	Dukungan dan Sosialisasi Pengisian Pamong dan Staf Honorer	18. Kelembagaan Desa Dinamis dan Budaya Desa Adaptif
		10.491	Penyusunan Rencana Induk Kalurahan / Detail Engenering Drawing (DED)	18. Kelembagaan Desa Dinamis dan Budaya Desa Adaptif
		10.492	Pengadaan / Pengembangan / Pengelolaan Aplikasi / Sistem teknologi Informasi Berbasis Digital	18. Kelembagaan Desa Dinamis dan Budaya Desa Adaptif
		10.493	Penerbitan Lembaran Kalurahan / Berita Kalurahan	18. Kelembagaan Desa Dinamis dan Budaya Desa Adaptif
		10.494	Fasilitas Pendampingan Bantuan Keuangan	18. Kelembagaan Desa Dinamis dan Budaya Desa Adaptif
		10.495	Monitoring Kegiatan Yang Dilakukan Bamuskal	18. Kelembagaan Desa Dinamis dan Budaya Desa Adaptif

No	Bidang/ Jenis Kegiatan			Mendukung SDGs Kalurahan Ke-
	Bidang	Kode	Nama Program/ Kegiatan	
A	b	c	d	e
		10.496	Biaya Operasional Padukuhan	18. Kelembagaan Desa Dinamis dan Budaya Desa Adaptif
		10.499	Lain-lain Sub Bidang Tata Praja Pemerintahan, Perencanaan, Keuangan & Pelaporan	18. Kelembagaan Desa Dinamis dan Budaya Desa Adaptif
		105	**Sub Bidang Pertanahan**	
		10.501	Sertifikasi Tanah Kas Kalurahan	18. Kelembagaan Desa Dinamis dan Budaya Desa Adaptif
		10.502	Administrasi Pertanahan (Pendaftaran Tanah dan Pemberian Registrasi Agenda Pertanahan)	18. Kelembagaan Desa Dinamis dan Budaya Desa Adaptif
		10.504	Kegiatan Mediasi Konflik Pertanahan	18. Kelembagaan Desa Dinamis dan Budaya Desa Adaptif
		10.505	Kegiatan Penyuluhan Pertanahan	18. Kelembagaan Desa Dinamis dan Budaya Desa Adaptif
		10.506	Adminstrasi Pajak Bumi dan Bangunan (PBB)	18. Kelembagaan Desa Dinamis dan Budaya Desa Adaptif
		10.507	Penentuan/Penegasan Batas/patok Tanah Kas Kalurahan	18. Kelembagaan Desa Dinamis dan Budaya Desa Adaptif
		10.590	Pengadaan Tanah Pengganti Kas Kalurahan	18. Kelembagaan Desa Dinamis dan Budaya Desa Adaptif
		10.591	Pengelolaan Tanah Kas Kalurahan	18. Kelembagaan Desa Dinamis dan Budaya Desa Adaptif
		10.599	Lain-lain Sub Bidang Pertanahan	18. Kelembagaan Desa Dinamis dan Budaya Desa Adaptif
2	**BIDANG PELAKSANAAN PEMBANGUNAN KALURAHAN**			
		201	**Sub Bidang Pendidikan**	
		20.101	Penyelenggaran PAUD/TK/TPA/TKA/TPQ/Madrasah NonFormal Milik Kalurahan (Honor, Pakaian dll)	4. Pendidikan Desa Berkualitas
		20.102	Dukungan Penyelenggaran PAUD (APE, Sarana PAUD dst)	4. Pendidikan Desa Berkualitas
		20.103	Penyuluhan dan Pelatihan Pendidikan Bagi Masyarakat	4. Pendidikan Desa Berkualitas
		20.104	Pemeliharaan Sarana Prasarana Perpustakaan/Taman Bacaan/Sanggar Belajar Milik Kalurahan	4. Pendidikan Desa Berkualitas
		20.105	Pemeliharaan Sarana Prasarana PAUD/TK/ TPA/TKA/TPQ/ Madrasah Nonformal Milik Kalurahan	4. Pendidikan Desa Berkualitas
		20.106	Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan/Pengadaan Sarana/Prasarana/Alat Peraga PAUD/ TK/TPA/TKA/TPQ/Madrasah Nonformal	4. Pendidikan Desa Berkualitas
		20.107	Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan Sarana/Prasarana Perpustakaan/Taman Bacaan Kalurahan/ Sanggar Belajar Milik Kalurahan	4. Pendidikan Desa Berkualitas
		20.108	Pengelolaan Perpustakaan Milik Kalurahan (Pengadaan Buku, Honor, Taman Baca)	4. Pendidikan Desa Berkualitas
		20.109	Pengembangan dan Pembinaan Sanggar Seni dan Belajar	4. Pendidikan Desa Berkualitas
		20.110	Dukungan Pendidikan bagi Siswa Miskin/Berprestasi	4. Pendidikan Desa Berkualitas
		20.191	Pengembangan Anak Usia Dini Holistik Integratif (PAUDHI)	4. Pendidikan Desa Berkualitas
		20.199	Lain-lain Kegiatan Sub Bidang Pendidikan	4. Pendidikan Desa Berkualitas
		202	**Sub Bidang Kesehatan**	
		20.201	Penyelenggaraan Pos Kesehatan Kalurahan/Polindes Milik Kalurahan (obat, Insentif, KB, dsb)	3. Desa Sehat dan Sejahtera
		20.202	Penyelenggaraan Posyandu (Mkn Tambahan, Kls Bumil, Lansia, Insentif)	3. Desa Sehat dan Sejahtera
		20.203	Penyuluhan dan Pelatihan Bidang Kesehatan (Untuk Masy, Tenaga dan Kader Kesehatan dll)	3. Desa Sehat dan Sejahtera
		20.204	Penyelenggaraan Kalurahan Siaga Kesehatan	3. Desa Sehat dan Sejahtera
		20.205	Pembinaan Palang Merah Remaja (PMR) Tingkat Kalurahan	3. Desa Sehat dan Sejahtera
		20.206	Pengasuhan Bersama atau Bina Keluarga Balita (BKB)	3. Desa Sehat dan Sejahtera

No	Bidang/ Jenis Kegiatan			Mendukung SDGs Kalurahan Ke-
	Bidang	Kode	Nama Program/ Kegiatan	
A	b	c	d	e
		20.208	Pemeliharaan Sarana Prasarana Posyandu/Polindes/PKD	3. Desa Sehat dan Sejahtera
		20.209	Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan/Pengadaan Sarana/Prasarana Posyandu/Polindes/PKD **	3. Desa Sehat dan Sejahtera
		20.290	Fasilitasi Penyelenggaraan Pos Binaan Terpadu (POSBINDU)	3. Desa Sehat dan Sejahtera
		20.291	Pengelolaan Rumah Kalurahan Sehat	3. Desa Sehat dan Sejahtera
		20.292	Pembinaan Kampung KB	3. Desa Sehat dan Sejahtera
		20.293	Pengelolaan Kalurahan Inklusif	3. Desa Sehat dan Sejahtera
		20.294	Penanganan / Pemulihan Balita Gizi Buruk / Stunting	3. Desa Sehat dan Sejahtera
		20.295	Pendampingan Ibu Hamil Kekurangan Gizi Kronis / Resiko Tinggi Dan Nifas	3. Desa Sehat dan Sejahtera
		20.296	Gerakan Kebersihan dan Kesehatan Lingkungan (PSN, Dll)	3. Desa Sehat dan Sejahtera
		20.299	Lain-lain Kegiatan Sub Bidang Kesehatan	3. Desa Sehat dan Sejahtera
		203	**Sub Bidang Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang**	
		20.301	Pemeliharaan Jalan Kalurahan	9. Infrastruktur dan Inovasi Desa Sesuai Kebutuhan
		20.302	Pemeliharaan Jalan Lingkungan Pemukiman/Gang	9. Infrastruktur dan Inovasi Desa Sesuai Kebutuhan
		20.303	Pemeliharaan Jalan Usaha Tani	9. Infrastruktur dan Inovasi Desa Sesuai Kebutuhan
		20.304	Pemeliharaan Jembatan Kalurahan	9. Infrastruktur dan Inovasi Desa Sesuai Kebutuhan
		20.305	Pemeliharaan Prasarana Jalan Kalurahan (Gorong-gorong/Selokan/Parit/Drainase dll)	9. Infrastruktur dan Inovasi Desa Sesuai Kebutuhan
		20.306	Pemeliharaan Gedung/Prasarana Balai Kalurahan/Balai Kemasyarakatan	9. Infrastruktur dan Inovasi Desa Sesuai Kebutuhan
		20.307	Pemeliharaan Pemakaman /Situs Bersejarah/Petilasan Milik Kalurahan	9. Infrastruktur dan Inovasi Desa Sesuai Kebutuhan
		20.309	Pemelharaan Monumen/Gapura/Batas Kalurahan	9. Infrastruktur dan Inovasi Desa Sesuai Kebutuhan
		20.310	Pembangunan/Rehabilitas/Peningkatan/Pengerasan Jalan Kalurahan **)	9. Infrastruktur dan Inovasi Desa Sesuai Kebutuhan
		20.311	Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan/Pengerasan Jalan Lingkungan Permukiman **)	9. Infrastruktur dan Inovasi Desa Sesuai Kebutuhan
		20.312	Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan/Pengerasan Jalan Usaha Tani **)	9. Infrastruktur dan Inovasi Desa Sesuai Kebutuhan
		20.313	Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan/Pengerasan Jembatan Milik Kalurahan **)	9. Infrastruktur dan Inovasi Desa Sesuai Kebutuhan
		20.314	Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan Prasarana Jalan Kalurahan (Gorong, selokan dll)	9. Infrastruktur dan Inovasi Desa Sesuai Kebutuhan
		20.315	Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan Balai Kalurahan/Balai Kemasyarakatan **)	9. Infrastruktur dan Inovasi Desa Sesuai Kebutuhan
		20.316	Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan Pemakaman Milik Kalurahan/Situs Bersejarah Milik Kalurahan/Petilasan	9. Infrastruktur dan Inovasi Desa Sesuai Kebutuhan
		20.317	Pembuatan/Pemutakhiran Peta Wilayah dan Sosial Kalurahan **)	9. Infrastruktur dan Inovasi Desa Sesuai Kebutuhan
		20.318	Penyusunan Dokumen Perencanaan Tata Ruang Kalurahan	9. Infrastruktur dan Inovasi Desa Sesuai Kebutuhan
		20.319	Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan Embung Kalurahan **)	9. Infrastruktur dan Inovasi Desa Sesuai Kebutuhan
		20.320	Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan Monumen/Gapura/Batas Kalurahan **)	9. Infrastruktur dan Inovasi Desa Sesuai Kebutuhan
		20.390	Penyusunan dokumen perencanaan kawasan budaya kalurahan	9. Infrastruktur dan Inovasi Desa Sesuai Kebutuhan
		20.391	Pembangunan / Pengembangan Kawasan Budaya Kalurahan	9. Infrastruktur dan Inovasi Desa Sesuai Kebutuhan
		20.392	Pembangunan Area Bermain Anak Untuk Mendukung Kalurahan Layak Anak	9. Infrastruktur dan Inovasi Desa Sesuai Kebutuhan
		20.399	Lain-lain Kegiatan Sub Bidang Pekerjaan Umum dan Tata Ruang	9. Infrastruktur dan Inovasi Desa Sesuai Kebutuhan
		204	**Sub Bidang Kawasan Pemukiman**	

No	Bidang/ Jenis Kegiatan			Mendukung SDGs Kalurahan Ke-
	Bidang	Kode	Nama Program/ Kegiatan	
A	b	c	d	e
		20.401	Dukungan Pelaksanaan Program Pembangunan/Rehab Rumah Tidak Layak Huni GAKIN	1. Desa Tanpa Kemiskinan
		20.402	Pemeliharaan Sumur Resapan Milik Kalurahan	11. Kawasan Permukiman Desa Aman dan Nyaman
		20.403	Pemeliharaan Sumber Air Bersih Milik Kalurahan (Mata Air, Penampung Air, Sumur Bor dll)	6. Desa Layak Air Bersih dan Sanitasi
		20.404	Pemeliharaan Sambungan Air Bersih ke Rumah Tangga (Pipanisasi dll)	6. Desa Layak Air Bersih dan Sanitasi
		20.405	Pemeliharaan Sanitasi Pemukiman (Gorong-gorong, Selokan, Parit diluar Prasarana Jalan))	11. Kawasan Permukiman Desa Aman dan Nyaman
		20.407	Pemeliharaan Fasilitas Pengelolaan Sampah Kalurahan (Penampungan, Bank Sampah, dll)	11. Kawasan Permukiman Desa Aman dan Nyaman
		20.408	Pemeliharaan Sistem Pembuangan Air Limbah (Drainase, Air limbah Rumah Tangga)	6. Desa Layak Air Bersih dan Sanitasi
		20.409	Pemeliharaan Taman/Taman Bermain Anak Milik Kalurahan	9. Infrastruktur dan Inovasi Desa Sesuai Kebutuhan
		20.410	Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan Sumur Resapan **)	11. Kawasan Permukiman Desa Aman dan Nyaman
		20.413	Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan Sanitasi Permukiman **)	11. Kawasan Permukiman Desa Aman dan Nyaman
		20.415	Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan Fasilitas Pengelolaan Sampah **)	11. Kawasan Permukiman Desa Aman dan Nyaman
		20.416	Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan Sistem Pembuangan Air Limbah **)	6. Desa Layak Air Bersih dan Sanitasi
		20.490	Pengelolaan Pamsimas / Air Minum Kalurahan	6. Desa Layak Air Bersih dan Sanitasi
		20.491	Pembangunan / rehabilitasi / pemeliharaan/ peningkatan IPAL Komunal	6. Desa Layak Air Bersih dan Sanitasi
		20.492	Bantuan Listrik Untuk Masyarakat miskin	1. Desa Tanpa Kemiskinan
		20.493	Pembangunan/rehabilitasi/pemeliharaan Talut	9. Infrastruktur dan Inovasi Desa Sesuai Kebutuhan
		20.494	Pembanguan taman/rehabilitasi/pemeliharaan taman	15. Desa Peduli Lingkungan Darat
		20.499	Lain-lain Kegiatan Sub Bidang Perumahan Rakyat dan Kawasan Pemukiman	9. Infrastruktur dan Inovasi Desa Sesuai Kebutuhan
		205	**Sub Bidang Kehutanan dan Lingkungan Hidup**	
		20.502	Pengelolaan Lingkungan Hidup Milik Kalurahan	12. Konsumsi dan Produksi Desa Sadar Lingkungan
		20.503	Pelatihan/Sosialisasi/Penyuluhan/Penyadaran tentang LH dan Kehutanan **)	12. Konsumsi dan Produksi Desa Sadar Lingkungan
		20.590	Pengelolaan Rumah Pilah Sampah / Bank Sampah Milik Kalurahan	12. Konsumsi dan Produksi Desa Sadar Lingkungan
		20.591	Pelatihan Pengelolaan / Pengelolaan Sampah	12. Konsumsi dan Produksi Desa Sadar Lingkungan
		20.592	Pengembangan Tanaman Hias/Tanaman Obat/Tanaman Sayuran di Pekarangan	12. Konsumsi dan Produksi Desa Sadar Lingkungan
		20.599	Lain-lain Kegiatan Sub Bidang Kehutanan dan Lingkungan Hidup	12. Konsumsi dan Produksi Desa Sadar Lingkungan
		206	**Sub Bidang Perhubungan, Komunikasi dan Informatika**	
		20.601	Pembuatan Rambu-rambu di Jalan Kalurahan	9. Infrastruktur dan Inovasi Desa Sesuai Kebutuhan
		20.602	Penyelenggaraan Informasi Publik Kalurahan (Poster, Baliho Dll)	18. Kelembagaan Desa Dinamis dan Budaya Desa Adaptif
		20.603	Pengelolaan dan Pembuatan Jaringan/Instalasi Komunikasi dan Informasi Lokal Kalurahan	9. Infrastruktur dan Inovasi Desa Sesuai Kebutuhan
		20.606	Pembangunan/Peningkatan/Pengadaan Sarana Penerangan Jalan	9. Infrastruktur dan Inovasi Desa Sesuai Kebutuhan
		20.699	Lain-lain Kegiatan Sub Bidang Perhubungan, Komunikasi dan Informatika	9. Infrastruktur dan Inovasi Desa Sesuai Kebutuhan
		207	**Sub Bidang Energi dan Sumberdaya Mineral**	
		20.799	lain-lain kegiatan sub bidang Energi dan Sumber Daya Mineral	7. Desa Berenergi Bersih dan Terbaharukan
		208	**Sub Bidang Pariwisata**	
		20.801	Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pariwisata Milik Kalurahan	8. Pertumbuhan Ekonomi Desa Merata
		20.802	Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan Sarana dan Prasarana Pariwisata Milik **)	8. Pertumbuhan Ekonomi Desa Merata

No	Bidang/ Jenis Kegiatan			Mendukung SDGs Kalurahan Ke-
	Bidang	Kode	Nama Program/ Kegiatan	
A	b	c	d	e
		20.803	Pengembangan Pariwisata Tingkat Kalurahan	8. Pertumbuhan Ekonomi Desa Merata
		20.899	Lain-Lain Legiatan Sub Bidang Pariwisata	8. Pertumbuhan Ekonomi Desa Merata
3	**BIDANG PEMBINAAN KEMASYARAKATAN**			
		301	**Sub Bidang Ketenteraman, Ketertiban Umum dan Perlindungan Masyarakat**	
		30.101	Pengadaan/Penyelenggaran Pos Keamanan Kalurahan	11. Kawasan Permukiman Desa Aman dan Nyaman
		30.102	Penguatan & Peningkatan Kapasitas Tenaga Keamanan/Ketertiban oleh Pemdes	11. Kawasan Permukiman Desa Aman dan Nyaman
		30.103	Koordinasi Pembinaan Keamanan, Ketertiban & Perlindungan Masy. Skala Lokal Kalurahan	11. Kawasan Permukiman Desa Aman dan Nyaman
		30.104	Persiapan Kesiapsiagaan/Tanggap Bencana Skala Lokal Kalurahan	13. Desa Tanggap Perubahan Iklim
		30.105	Penyediaan Pos Kesiapsiagaan Bencana Skala Lokal Kalurahan	13. Desa Tanggap Perubahan Iklim
		30.107	Pelatihan/Penyuluhan/Sosialisasi kepada Masy. di Bid. Hukum & Pelindungan Masy.	16. Desa Damai Berkeadilan
		30.190	Pengadaan/Pemeliharaan Alat Pendeteksi Bencana	13. Desa Tanggap Perubahan Iklim
		30.191	Pembinaan dan Pengawasan Rumah Kos/Sewa/Penginapan	11. Kawasan Permukiman Desa Aman dan Nyaman
		30.192	Penguatan dan Peningkatan Kapasitas Forum Pengurangan Risiko Bencana (FPRB)	13. Desa Tanggap Perubahan Iklim
		30.193	Pencegahan dan Pengendalian Perubahan Iklim melalui Mitigasi dan Adaptasi	13. Desa Tanggap Perubahan Iklim
		30.194	Penguatan Kalurahan Aman Covid-19/Kalurahan Tangguh Bencana	13. Desa Tanggap Perubahan Iklim
		30.195	Pencegahan Penyalahgunaan dan Peredaran Gelap NAPZA tingkat Kalurahan	3. Desa Sehat dan Sejahtera
		30.199	Lain-lain Kegiatan Sub Bidang Ketenteraman, Ketertiban Umum dan Perlindungan Masyarakat	11. Kawasan Permukiman Desa Aman dan Nyaman
		302	**Sub Bidang Kebudayaan dan Keagamaan**	
		30.201	Pembinaan Group Kesenian dan Kebudayaan Tingkat Kalurahan	18. Kelembagaan Desa Dinamis dan Budaya Desa Adaptif
		30.202	Pengiriman Kontingen Group Kesenian & Kebudayaan (Wakil Kalurahan tkt. Kec/Kab/Kot)	18. Kelembagaan Desa Dinamis dan Budaya Desa Adaptif
		30.203	Penyelenggaran Festival Kesenian, Adat/Kebudayaan, dan Kegamaan (HUT RI, Raya Keagamaan dll)	18. Kelembagaan Desa Dinamis dan Budaya Desa Adaptif
		30.204	Pemeliharaan Sarana Prasarana Kebudayaan, Rumah Adat dan Kegamaan Milik Kalurahan	18. Kelembagaan Desa Dinamis dan Budaya Desa Adaptif
		30.205	Pembangunan/Rehabilitasi Sarana Prasarana Kebudayaan/Rumah Adat/Kegamaan Milik Kalurahan **)	18. Kelembagaan Desa Dinamis dan Budaya Desa Adaptif
		30.290	Pembinaan Bidang Keagamaan	18. Kelembagaan Desa Dinamis dan Budaya Desa Adaptif
		30.291	Pembinaan/Pengembangan Adat, Seni dan Tradisi	18. Kelembagaan Desa Dinamis dan Budaya Desa Adaptif
		30.292	Fasilitasi Pelaksanakan MTQ/MHQ/PORSADIN	18. Kelembagaan Desa Dinamis dan Budaya Desa Adaptif
		30.293	Pengembangan Kalurahan Budaya	18. Kelembagaan Desa Dinamis dan Budaya Desa Adaptif
		30.299	Lain-lain Kegiatan Sub Bidang Kebudayaan dan Keagamaan	18. Kelembagaan Desa Dinamis dan Budaya Desa Adaptif
		303	**Sub Bidang Kepemudaan dan Olahraga**	
		30.301	Pengiriman Kontingen Kepemudaan & Olahraga Sebagai Wakil Kalurahan tkt Kec/Kab/Kota	3. Desa Sehat dan Sejahtera
		30.302	Penyelenggaraan Pelatihan Kepemudaan Tingkat Kalurahan	18. Kelembagaan Desa Dinamis dan Budaya Desa Adaptif
		30.303	Penyelenggaraan Festival/Lomba Kepemudaan dan Olaraga Tingkat Kalurahan	18. Kelembagaan Desa Dinamis dan Budaya Desa Adaptif
		30.304	Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Kepemudaan dan Olahraga Milik Kalurahan	9. Infrastruktur dan Inovasi Desa Sesuai Kebutuhan
		30.305	Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan Sarana dan Prasarana Kepemudaan & Olahraga Milik Kalurahan	9. Infrastruktur dan Inovasi Desa Sesuai Kebutuhan

No	Bidang/ Jenis Kegiatan			Mendukung SDGs Kalurahan Ke-
	Bidang	Kode	Nama Program/ Kegiatan	
A	b	c	d	e
		30.306	Pembinaan Karangtaruna/Klub Kepemudaan/Olahraga Tingkat Kalurahan	18. Kelembagaan Desa Dinamis dan Budaya Desa Adaptif
		30.399	Lain-lain Kegiatan Sub Bidang Kepemudaan dan Olahraga	18. Kelembagaan Desa Dinamis dan Budaya Desa Adaptif
		304	**Sub Bidang Kelembagaan Masyarakat**	
		30.402	Pembinaan LKMD/LPM/LPMD	18. Kelembagaan Desa Dinamis dan Budaya Desa Adaptif
		30.403	Pembinaan PKK	18. Kelembagaan Desa Dinamis dan Budaya Desa Adaptif
		30.404	Pelatihan Pembinaan Lembaga Kemasyarakatan	18. Kelembagaan Desa Dinamis dan Budaya Desa Adaptif
		30.490	Pembinaan/Peningkatan Kapasitas Lembaga Kebudayaan Kalurahan	18. Kelembagaan Desa Dinamis dan Budaya Desa Adaptif
		30.492	Kegiatan Gotong Royong	16. Desa Damai Berkeadilan
		30.493	Program Kalurahan Ramah/Layak Anak	5. Keterlibatan Perempuan Desa
		30.494	Pelatihan Peningkatan Kapasitas Lembaga Kalurahan	18. Kelembagaan Desa Dinamis dan Budaya Desa Adaptif
		30.499	Lain-lain Sub Bidang Kelembagaan Masyarakat	18. Kelembagaan Desa Dinamis dan Budaya Desa Adaptif
4	**BIDANG PEMBERDAYAAN MASYARAKAT**			
		401	**Sub Bidang Kelautan dan Perikanan**	
		40.105	Bantuan Perikanan (Bibit/Pakan/dll)	2. Desa Tanpa Kelaparan
		40.106	Bimtek/Pelatihan/Pengenalan TTG untuk Perikanan Darat/Nelayan **)	9. Infrastruktur dan Inovasi Desa Sesuai Kebutuhan
		40.190	Bimtek/Pelatihan/Pengembangan Usaha Pengolahan Ikan	8. Pertumbuhan Ekonomi Desa Merata
		40.199	Lain-lain Kegiatan Sub Bidang Kelautan dan Perikanan	2. Desa Tanpa Kelaparan 8. Pertumbuhan Ekonomi Desa Merata 9. Infrastruktur dan Inovasi Desa Sesuai Kebutuhan
		402	**Sub Bidang Pertanian dan Peternakan**	
		40.201	Peningkatan Produksi Tanaman Pangan (alat produksi/pengelolaan/penggilingan)	11. Kawasan Permukiman Desa Aman dan Nyaman
		40.202	Peningkatan Produksi Peternakan (alat produksi/pengelolaan/kandang)	11. Kawasan Permukiman Desa Aman dan Nyaman
		40.203	Penguatan Ketahanan Pangan Tingkat Kalurahan (Lumbung Kalurahan dll)	2. Desa Tanpa Kelaparan
		40.204	Pemeliharaan Saluran Irigasi Tersier/Sederhana	9. Infrastruktur dan Inovasi Desa Sesuai Kebutuhan
		40.205	Pelatihan/Bimtek/Pengenalan Tekonologi Tepat Guna untuk Pertanian/Peternakan	9. Infrastruktur dan Inovasi Desa Sesuai Kebutuhan
		40.206	Pembangunan Saluran Irigasi Tersier/Sederhana	9. Infrastruktur dan Inovasi Desa Sesuai Kebutuhan
		40.290	Fasilitasi Kelompok Masyarakat di Bidang Pertanian (GAPOKTAN, P3A) dan Peternakan	18. Kelembagaan Desa Dinamis dan Budaya Desa Adaptif
		40.291	Pelatihan Pengolahan Hasil Pertanian/Peternakan/ Pasca Panen	8. Pertumbuhan Ekonomi Desa Merata
		40.292	Pengembangan Usaha Hasil Pertanian/Peternakan	8. Pertumbuhan Ekonomi Desa Merata
		40.293	Pelatihan/Pengembangan Produksi/Pemasaran Bibit Unggul	8. Pertumbuhan Ekonomi Desa Merata
		40.294	Pembentukan/Pelatihan Kader Keamanan Pangan Tingkat Kalurahan	2. Desa Tanpa Kelaparan
		40.295	Angkat Walet	2. Desa Tanpa Kelaparan
		40.299	Lain-lain Kegiatan Sub Bidang Pertanian dan Peternakan	2. Desa Tanpa Kelaparan
		403	**Sub Bidang Peningkatan Kapasitas Aparatur Kalurahan**	
		40.301	Peningkatan Kapasitas Lurah	18. Kelembagaan Desa Dinamis dan Budaya Desa Adaptif
		40.302	Peningkatan Kapatitas Perangkat Kalurahan	18. Kelembagaan Desa Dinamis dan Budaya Desa Adaptif

No	Bidang/ Jenis Kegiatan			Mendukung SDGs Kalurahan Ke-
	Bidang	Kode	Nama Program/ Kegiatan	
A	b	c	d	e
		40.303	Peningkatan Kapasitas BAMUSKAL	18. Kelembagaan Desa Dinamis dan Budaya Desa Adaptif
		40.390	Peningkatan Kapasitas Staf/Tenaga Honorer Kalurahan/Kader Pembangunan Manusia/Kader lainnya	18. Kelembagaan Desa Dinamis dan Budaya Desa Adaptif
		40.391	Peningkatan Kapasitas Pengelolaan Keuangan Kalurahan	18. Kelembagaan Desa Dinamis dan Budaya Desa Adaptif
		40.392	Peningkatan Kapasitas Pengelolaan Administrasi Kalurahan	18. Kelembagaan Desa Dinamis dan Budaya Desa Adaptif
		40.393	Peningkatan Kapasitas Pengembangan Kalurahan Wisata	8. Pertumbuhan Ekonomi Desa Merata
		40.399	Lain-lain Kegiatan Sub Bidang Peningkatan Kapasitas Aparatur Kalurahan	18. Kelembagaan Desa Dinamis dan Budaya Desa Adaptif
		404	**Sub Bidang Pemberdayaan Perempuan, Perlindungan Anak dan Keluarga**	
		40.401	Pelatihan dan Penyuluhan Pemberdayaan Perempuan	5. Keterlibatan Perempuan Desa
		40.402	Pelatihan dan Penyuluhan Perlindungan Anak	16. Desa Damai Berkeadilan
		40.403	Pelatihan dan Penguatan Penyandang Difable (Penyandang Disabilitas)	16. Desa Damai Berkeadilan
		40.490	Pendataan Penyandang Disabilitas	16. Desa Damai Berkeadilan
		40.491	Pembinaan/Penyuluhan/Pendampingan Korban Kekerasan/KDRT/Bina Keluarga	5. Keterlibatan Perempuan Desa
		40.492	Penyelenggaraan Kalurahan Inklusif	16. Desa Damai Berkeadilan
		40.493	Pelatihan/Pembinaan Pengelolaan Keuangan Keluarga	
		40.494	Pelatihan Kerja (Live Skill) bagi Ibu Rumah Tangga/Remaja Belum Bekerja/Keluarga	1. Desa Tanpa Kemiskinan
		40.495	Pelatihan/Pembinaan Persiapan Perkawinan bagi Remaja	1. Desa Tanpa Kemiskinan
		40.496	Pembinaan/Sosialisasi Pencegahan Perkawinan Usia Dini	3. Desa Sehat dan Sejahtera
		40.497	Pelatihan Pengelolaan Sampah	15. Desa Peduli Lingkungan Darat
		40.499	Lain-lain Kegiatan Sub Bidang Pemberdayaan Perempuan, Perlindungan Anak dan Keluarga	5. Keterlibatan Perempuan Desa
		405	**Sub Bidang Koperasi, Usaha Micro Kecil dan Menengah (UMKM)**	
		40.501	Pelatihan Manajemen Koperasi/KUD/UMKM	8. Pertumbuhan Ekonomi Desa Merata
		40.502	Pengembangan Sarana Prasarana Usaha Mikro, Kecil, Menengah dan Koperasi	8. Pertumbuhan Ekonomi Desa Merata
		40.503	Pengadaan Teknologi Tepat Guna Untuk Pengembangan Ekonomi PeKalurahanan Non Pertanian	8. Pertumbuhan Ekonomi Desa Merata
		40.590	Pelatihan/Pembinaan/Pendampingan Penerapan Produksi Pangan Sehat dan Baik bagi UMKM/Pelaku Usaha	8. Pertumbuhan Ekonomi Desa Merata
		40.599	Lain-lain Sub Bidang Koperasi, Usaha Micro Kecil dan Menengah (UMKM)	8. Pertumbuhan Ekonomi Desa Merata
		406	**Sub Bidang Dukungan Penanaman Modal**	8. Pertumbuhan Ekonomi Desa Merata
		40.601	Pembentukan BUM Kalurahan (Persiapan dan Pembentukan Awal BUMKalurahan)	8. Pertumbuhan Ekonomi Desa Merata
		40.602	Pelatihan Pengelolaan BUM Kalurahan (Pelatihan yg dilaksanakan oleh Pemdes)	8. Pertumbuhan Ekonomi Desa Merata
		40.690	Fasilitas Kantor BUM Kalurahan	8. Pertumbuhan Ekonomi Desa Merata
		40.691	Fasilitasi Pertemuan BUMKAL dan PEMKAL	8. Pertumbuhan Ekonomi Desa Merata
		40.699	Lain-lain Kegiatan Sub Bidang Dukungan Penanaman Modal	8. Pertumbuhan Ekonomi Desa Merata
		407	**Sub Bidang Perdagangan dan Perindustrian**	
		40.701	Pemeliharaan Pasar Kalurahan/Kios Milik Kalurahan	9. Infrastruktur dan Inovasi Desa Sesuai Kebutuhan
		40.702	Pembangunan/Rehab Pasar Kalurahan/Kios Milik Kalurahan	9. Infrastruktur dan Inovasi Desa Sesuai Kebutuhan
		40.703	Pengembangan Industri Kecil Tingkat Kalurahan	8. Pertumbuhan Ekonomi Desa Merata

No	Bidang/ Jenis Kegiatan			Mendukung SDGs Kalurahan Ke-
	Bidang	Kode	Nama Program/ Kegiatan	
A	b	c	d	e
		40.704	Pembentukan/Fasilitasi/Pelatihan/Pendampingan kelompok usaha ekonomi produktif	8. Pertumbuhan Ekonomi Desa Merata
		40.799	Lain-lain Sub Bidang Perdagangan dan Perindustrian	8. Pertumbuhan Ekonomi Desa Merata
5	**BIDANG PENANGGULANGAN BENCANA, DARURAT DAN MENDESAK DESA**			
		501	**Sub Bidang Penanggulangan Bencana**	
		50.100	Kegiatan Penanggulanan Bencana	13. Desa Tanggap Perubahan Iklim
		50.101	Sarana Prasarana Tanggap Darurat	13. Desa Tanggap Perubahan Iklim
		502	**Sub Bidang Keadaan Darurat**	
		50.200	Penanganan Keadaan Darurat	13. Desa Tanggap Perubahan Iklim
		503	**Sub Bidang Keadaan Mendesak**	
		50.300	Penanganan Keadaan Mendesak	13. Desa Tanggap Perubahan Iklim
		50.301	Bantuan Langsung Tunai (BLT)	1. Desa Tanpa Kemiskinan
		50.302	Bantuan Bahan Pangan	2. Desa Tanpa Kelaparan
		50.303	Bantuan Pendidikan	4. Pendidikan Desa Berkualitas
		50.304	Bantuan Pengobatan	3. Desa Sehat dan Sejahtera

D. Rumusan Pokok Analisa Indeks Desa Membangun Tahun 2022

Memperhatikan pada Keputusan Direktur Jenderal Pembangunan dan Pemberdayaan Masyarakat Desa, Kementerian Desa, Pembangunan Daerah Tertinggal dan Transmigrasi Republik Indonesia Nomor 03 Tahun 2016 tentang Status Kemajuan dan Kemandirian, klasifikasi status kemajuan dan kemandirian Desa berdasarkan Indeks Desa Membangun adalah sebagai berikut:

1. Desa Mandiri atau Desa Sembada adalah Desa yang memiliki Indeks Desa Membangun lebih besar (>) dari 0,8155.
2. Desa Maju atau Desa Pra-Sembada adalah Desa yang memiliki lndeks Desa Membangun kurang dan sama dengan (=) 0,8155 dan lebih besar (>) dari 0,7072.
3. Desa Berkembang atau Desa Madya adalah Desa yang memiliki Indeks Desa Membangun kurang dan sama dengan (<) 0,7072 dan lebih besar (>) dari 0,5989.
4. Desa Tertinggal atau Desa Pra-Madya adalah Desa yang memiliki Indeks Desa Membangun kurang dan sama dengan (<) 0,5989 dan lebih besar (>) dari 0,4907.
5. Desa Sangat Tertinggal atau Desa Pratama adalah Desa yang memiliki Indeks Desa Membangun kurang dan lebih kecil (<) dari 0,4907.

Data Status Kemajuan dan Kemandirian Desa berdasar lndeks Desa Membangun dimandatkan untuk digunakan sebagai acuan dan kebutuhan teknis dalam penyusunan prioritas penggunaan Dana Desa oleh Pemerintah Kabupaten dan Pemerintah Desa sesuai ketentuan Peraturan Menteri Desa, Pembangunan Daerah Tertinggal dan Transmigrasi tentang Penetapan Prioritas Penggunaan Dana Desa tahun.

Pendamping Desa telah mendampingi Updating Data IDM Tahun 2022 dengan pengisian kuisioner yang dimulai tanggal 14 sampai dengan 17 Maret 2022, selanjutnya dilakukan verifikasi oleh Kapanewon, Dinas PMK Kabupaten Bantul dan disampaikan pada Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa Daerah Istimewa Yogyakarta. Perangkat indikator yang dikembangkan dalam Indeks Desa Membangun dikembangkan berdasarkan konsepsi bahwa untuk menuju Desa Maju dan Mandiri perlu kerangka kerja pembangunan berkelanjutan di mana aspek sosial, ekonomi, dan ekologi menjadi

kekuatan yang saling mengisi dan menjaga potensi serta kemampuan Desa untuk mensejahterakan kehidupan Desa. Kebijakan dan aktivitas pembangunan dan pemberdayaan masyarakat Desa harus menghasilkan pemerataan dan keadilan, didasarkan dan memperkuat nilai-nilai lokal dan budaya, serta ramah lingkungan dengan mengelola potensi sumber daya alam secara baik dan berkelanjutan. Dalam konteks ini ketahanan sosial, ekonomi, dan ekologi bekerja sebagai dimensi yang memperkuat gerak proses dan pencapaian tujuan pembangunan dan pemberdayaan masyarakat Desa.

Indeks Desa Membangun (IDM) merupakan Indeks Komposit yang dibentuk berdasarkan tiga indeks, yaitu Indeks Ketahanan Sosial, Indeks Ketahanan Ekonomi dan Indeks Ketahanan Ekologi/Lingkungan. Dari hasil input Update Data IDM Tahun 2022 diketahui Indeks Ketahanan Sosial sebesar 0,9429, Indeks Ketahanan Ekonomi sebesar 0,9333 dan Indeks Ketahanan Ekologi/Lingkungan sebesar 0,9333 sehingga Indeks Desa Membangun sebesar 0,9365 sehingga status IDM Tahun 2022 melalui Keputusan Direktur Jenderal Pembangunan dan Pemberdayaan Desa adalah Mandiri.

RUMUSAN POKOK ANALISA INDEKS DESA MEMBANGUN TAHUN 2022

PROVINSI	: DI YOGYAKARTA	SKOR IDM SAAT INI	: 0.9365
KABUPATEN	: KABUPATEN BANTUL	STATUS IDM	: MANDIRI
KECAMATAN	: JETIS	TARGET STATUS	: MANDIRI
DESA	: TRIMULYO	SKOR IDM MINIMAL	: 0.8156
		PENAMBAHAN YANG DIBUTUHKAN	: -0.1209

NO	INDIKATOR IDM	SKOR	KETERANGAN	KEGIATAN YANG DAPAT DILAKUKAN	+NILAI	YANG DAPAT MELAKSANAKAN KEGIATAN					
						PUSAT	PROVINSI	KABUPATEN	DESA	CSR	LAINNYA
1	Skor Akses Sarkes	5	Waktu tempuh dari ≤ 30 Menit	-	0.0000			Dinkes, PU			
2	Skor Dokter	5	Jumlah dokter ≥ 1 orang	-	0.0000			DINKES			
3	Skor Bidan	5	Jumlah bidan ≥ 1 orang	-	0.0000			DINKES			
4	Skor Nakes Lain	5	Jumlah tenaga kesehatan lainnya ≥ 5 orang	-	0.0000			DINKES			
5	Skor Tingkat Kepesertaan BPJS	3	Jumlah peserta BPJS/jumlah penduduk antara 0,26 s.d 0,5	Fasilitasi kepesertaan BPJS warga Desa hingga > 75%	0.0038			DINKES			BPJS
6	Skor Akses Poskesdes	5	Jarak tempuh menuju Poskesdes = 500 Meter	-	0.0000			DINKES			
7	Skor Aktivitas Posyandu	5	Jumlah Posyandu aktif 1 bulan sekali/ Jumlah Posyandu > 0,75	-	0.0000		DPMD	DPMD, DINKES	DD		
8	Skor Akses SD/MI	5	Jarak tempuh menuju SD atau MI = 3000 Meter	-	0.0000			DISDIK, PU			
9	Skor Akses SMP/MTS	5	Jarak tempuh menuju SMP atau MTs ≤ 6000 Meter	-	0.0000			DISDIK, PU			
10	Skor Akses SMA/SMK	5	Jarak tempuh menuju SMU atau SMK ≤ 6000 Meter	-	0.0000		DISDIK	PU			
11	Skor Ketersediaan PAUD	5	Jumlah PAUD ≥ 1	-	0.0000		DISDIK	DISDIK	DD		
12	Skor Ketersediaan PKBM/ Paket ABC	5	Jumlah PKBM atau Paket ABC ≥ 1	-	0.0000			DISDIK			
13	Skor Ketersediaan Kursus	5	Jumlah Pusat Keterampilan atau Kursus ≥ 1	-	0.0000					CSR	Swasta, Perorangan
14	Skor Ketersediaan Taman Baca/ Perpus Desa	5	Taman Bacaan Masyarakat atau perpustakaan Desa tersedia	-	0.0000	Kemenperpus Arsip	Dinas Perpus	Dinas Perpus	DD	CSR	

15	Skor Kebiasaan Goryong	5	Terdapat Kebiasaan Gotong Royong	-	0.0000				Desa		
16	Skor Frekuensi Goryong	5	Frekuensi Gotong Royong > 2	-	0.0000				Desa		
17	Skor Ketersediaan Ruang Publik	5	Ruang Publik terdapat didesa	-	0.0000			PU	DD		
18	Skor Kelompok OR	5	Jumlah kelompok kegiatan olahraga > 7	-	0.0000		DISPORA	DISPORA	Karang Taruna		
19	Skor Kegiatan OR	5	Jumlah kegiatan olahraga > 7	-	0.0000	Kemepora/ Kemendes	DISPORA	DISPORA	DD	CSR	Perorangan
20	Skor Keragaman Agama	5	Jumlah Jenis Agama di Desa > 1	-	0.0000				Desa		
21	Skor Keragaman Bahasa	5	Jumlah Bahasa yang digunakan sehari-hari > 1	-	0.0000				Desa		
22	Skor Keragaman Komunikasi	5	Warga Desa terdiri dari Suku > 1	-	0.0000				Desa		
23	Skor Poskamling	5	Terdapat Pos Keamanan di Desa	-	0.0000				DD		
24	Skor Siskamling	5	Terdapat Sistem Keamanan Lingkungan warga di Desa	-	0.0000				Desa		
25	Skor Konflik	1	Terdapat atau ada Konflik di Desa	Identifikasi dan Penanganan Konflik	0.0076			Kesbangpol			
26	Skor PMKS	2	Jumlah PMKS > 2	Identifikasi dan Penanganan PMKS	0.0057			Dinsos			
27	Skor SLB	4	Jumlah Skor SLB antara 1 s.d 3	Penanganan SLB	0.0019		DIKNAS				
28	Skor Akses Listrik	5	(Jumlah Keluarga Memakai listrik + non Listrik/Jumlah keluarga memakai listrik) ≥ 0,9)	-	0.0000	ESDM	ESDM		DD	CSR	Perorangan
29	Skor Sinyal Tlp	5	Sinyal telepon seluler di Desa Kuat	-	0.0000	Kominfo	Diskominfo	Diskominfo			Operator Selular
30	Skor Internet Kantor Desa	5	Terdapat fasilitas internet di kantor Desa	-	0.0000	Kominfo/ Kemendes			Desa	CSR	
31	Skor Akses Internet Warga	5	Terdapat Akses internet warga di Desa	-	0.0000	Kominfo	Diskominfo	Diskominfo			Operator Selular
32	Skor Akses Jamban	5	Warga Desa BAB di Jamban Sendiri	-	0.0000			Dinsos, Dinkes		CSR	Perorangan

33	Skor Sampah	5	Warga desa membuang sampah di Tempat Sampah kemudian diangkut	-	0.0000		DLH	DLH, DKPP	DD	CSR	
34	Skor Air Minum	5	Sumber air minum berasal dari PAM, Air Ledeng tanpa Meteran	-	0.0000	Pamsimas, PU		PU	DD	CSR	PDAM
35	Skor Air Mandi & Cuci	5	Sumber air mandi dan cuci berasal dari PAM, Air Ledeng tanpa Meteran	-	0.0000	Pamsimas, PU		PU	DD	CSR	PDAM
	IKS 2022	0.9429									
1	Skor Keragaman Produksi	5	Jumlah Industri Mikro/ Jumlah KK ≥ 0,004	-	0.0000		Disperindakop UKM	Disperindakop UKM	DD	CSR	Perorangan
2	Skor Pertokoan	5	Jarak ke kelompok pertokoan terdekat ≤ 7 KM	-	0.0000			Disperindakop UKM			Perorangan, Swasta
3	Skor Pasar	1	(Total KK/jumlah pasar(permanen)) = 0	Pembangunan Pasar Permanen	0.0222	Kemenperind, Kemendes	Disperindakop UKM	Disperindakop UKM			
4	Skor Toko/ Warung Kelontong	5	Jumlah Toko dan warung kelontong > 3	-	0.0000				DD		Perorangan
5	Skor Kedai & Penginapan	5	Jumlah Kedai dan Penginapan > 1	-	0.0000		Dinas Pariwisata	Dinas Pariwisata	DD		Perorangan, Swasta
6	Skor POS & Logistik	5	Jumlah pos dan jasa logistik > 1	-	0.0000				BUMDES		Kantor Pos, Swasta
7	Skor Bank & BPR	5	Jumlah bank dan BPR > 1	-	0.0000						Perbankan
8	Skor Kredit	5	Jumlah fasilitas kredit = 4	-	0.0000			Disperindakop UKM	BUMDES/ Koperasi		Bank, Swasta
9	Skor Lembaga Ekonomi	5	Jumlah koperasi aktif dan BUMDESA > 1	-	0.0000			Disperindakop UKM	Desa	CSR	
10	Skor Moda Transportasi Umum	5	Transportasi Umum ada dengan trayek tetap	-	0.0000			DISHUB			
11	Skor Keterbukaan Wilayah	5	Jalan di Desa dilalui oleh kendaraan bermotor roda empat atau lebih Sepanjang Tahun	-	0.0000			PU	DD	CSR	
12	Skor Kualitas Jalan	5	Jenis permukaan jalan desa Aspal atau beton	-	0.0000			PU	DD	CSR	
	IKE 2022	0.9333									

1	Skor Kualitas Lingkungan	5	Pencemaran (air, udara, tanah, limbah disungai) di desa [jumlah pencemaran/4] = 0	-	0.0000		DLH	DLH, DINKES			
2	Skor Rawan Bencana	4	Jenis bencana (longsor, banjir, kebakaran hutan) jenis bencana di desa = 1	Identifikasi 1 Jenis bencana (longsor, banjir, kebakaran hutan) untuk penanganan pencegahan	0.0222		DISHUT/KPH, BAMUSKALB	BPBD			
3	Skor Tanggap Bencana	5	Fasilitas mitigasi/tanggap bencana (peringatan dini bencana alam, peringatan dini tsunami, perlengkapan keselamatan, jalur evakuasi) jumlah fasilitas mitigasi / tanggap bencana = 3	-	0.0000	BNPB, Kemendes	DISHUT/KPH, BAMUSKALB, DINSOS	DPBD, DINSOS	DD	CSR	
	IKL 2022	0.9333									
	IDM 2022	0.9365									
	STATUS IDM 2022	Mandiri									

Memperhatikan rumusan pokok Indek Desa Membangun Tahun 2022, prioritas kegiatan yang dapat dilakukan untuk menaikkan IDM meliputi:

1. **Fasilitasi kepesertaan BPJS warga Kalurahan hingga > 75%**

   Skor Tingkat Kepesertaan BPJS sebesar 4 karena jumlah warga yang terdaftar menjadi peserta BPJS Kesehatan/ Jaminan Kesehatan Nasional/ Kartu Indonesia Sehat (KIS) sebanyak 10.619 orang atau sebesar 57% dari jumlah penduduk. Rekomendasi berdasarkan hasil Pemutakhiran IDM Tahun 2022 adalah melakukan kegiatan Fasilitasi kepesertaan BPJS warga kalurahan dengan Dinas Kesehatan dan BPJS Kesehatan agar mencapai lebih dari 75%

2. **Identifikasi dan Penanganan Konflik**

   Skor PMKS sebesar 1 karena terdapat konflik di kalurahan. Rekomendasi berdasarkan hasil Pemutakhiran IDM Tahun 2022 adalah melakukan fasilitasi kegiatan identifikasi dan penanganan konflik dengan Kesbangpol.

3. **Identifikasi dan Penanganan PMKS**

   Skor PMKS sebesar 2 karena terdapat Penyandang Masalah Kesejahteraan Sosial (PMKS) penyandang cacat fisik sebanyak 102 orang dan penyandang cacat mental sebanyak 72 orang, sehingga jumlah PMKS sebanyak 174 orang. Rekomendasi berdasarkan hasil Pemutakhiran IDM Tahun 2022 adalah melakukan fasilitasi kegiatan identifikasi dan penanganan PMKS dengan Dinas Sosial

4. **Penanganan SLB**

   Skor SLB sebesar 4 karena keberlangsungan SLB masih perlu diperhatikan, rekomendasi berdasarkan hasil Pemutakhiran IDM Tahun 2022 adalah mengakses program Dinas Pendidikan.

5. **Pembangunan Pasar Permanen**

   Skor pasar sebesar 1 karena belum ada pasar, rekomendasi berdasarkan hasil Pemutakhiran IDM Tahun 2022 adalah Pembangunan Pasar Permanen dengan menggunakan anggaran Dana Desa, mengakses Program Kemenperindag, Kemdendesa PDTT, Dinas Perindagkop UKM Provinsi, Dinas Perindagkop UKM Kabupaten Bantul atau menjalin kerjasama dengan pihak ketiga.

6. **Peta Rawan Bencana**

   Skor rawan bencana sebesar 4 karena terdapat 1 kejadian bencana banjir. Rekomendasi berdasarkan hasil Pemutakhiran IDM Tahun 2022 adalah Identifikasi 1 Jenis bencana (longsor, banjir, kebakaran

hutan) untuk penanganan pencegahan dengan menggunakan anggaran Dana Desa atau mengakses program BNPB, Kemendesa PDTT, Dinas Kehutanan/KPH, atau BPBD Kabupaten Bantul seta menjalin kerjasama dengan pihak ketiga.

E. Program Prioritas Pembangunan Kalurahan

Adapun penentuan program prioritas Kalurahan Trimulyo periode Tahun 2022 – 2028 difokuskan dan mempertimbangkan pada kepentingan masyarakat sebagai berikut:

1. Bidang Penyelenggaran Pemerintahan Kalurahan
   a. Meningkatkan profesional kerja sesuai dengan tupoksi dan pelayanan masyarakat.
   b. Meningkatkan kualitas pendataan Kalurahan agar diperoleh data yang valid.
   c. Penambahan dan penyusunan tata ruang Kalurahan khususnya di bagian pelayanan masyarakat.
   d. Meningkatkan kualitas dan penganggaran untuk kegiatan penyelenggaraan musyawarah Kalurahan.
   e. Menggunakan fasilitas pelayanan Online dan meningkatkan pengelolaan informasi Kalurahan dengan menggunakan internet dan website.
   f. Meningkatkan penyelenggaraan perencanaan Kalurahan dengan kegiatan musyawarah dimulai dari tingkat padukuhan.
   g. Mengembangkan jaringan dengan penyelenggaraan kerjasama antar Kalurahan.
   h. Meningkatkan pembangunan sarana dan prasarana kantor Kalurahan.
2. Bidang Pelaksanaan Pembangunan Kalurahan
   a. Meningkatkan pembangunan, pemanfaatan dan pemeliharaan infrasruktur dan lingkungan Kalurahan antara lain jalan pemukiman, jalan Kalurahan, jalan usaha tani.
   b. Meningkatkan pembangunan, pemanfaatan dan pemeliharaan sarana dan prasarana kesehatan antara lain sanitasi lingkungan, pelayanan kesehatan Kalurahan (posyandu), sarana dan prasarana kesehatan Kalurahan.
   c. Meningkatkan pembangunan, pemanfaatan dan pemeliharaan sarana dan prasarana pendidikan dan kebudayaan antara lain;

taman bacaan masyarakat, pendidikan anak usia dini, balai pelatihan/kegiatan belajar masyarakat, pengembangan dan pembinaan sanggar seni.

d. Pengembangan usaha ekonomi produktif serta pembangunan, pemanfaatan dan pemeliharaan sarana dan prasarana ekonomi antara lain: pembentukan dan pengembangan BUMKalurahan, penguatan permodalan BUM Kalurahan dan BUMKalma, pembibitan tanaman pangan, kolam ikan dan pembenihan ikan, kandang ternak.

e. Meningkatkan dan mengembangkan pelestarian lingkungan hidup antara lain: penghijauan, pembersihan daerah aliran sungai, dan pengelolaan sampah.

3. Bidang Pembinaan Kemasyarakatan

a. Meningkatkan pembinaan lembaga kemasyarakatan dengan mengikutsertakan dalam setiap event pelatihan.

b. Meningkatkan penyelenggaraan ketentraman dan ketertiban melalui pos kampling dan peningkatan kapasitas satlinmas.

c. Peningkatan dan pengadaan sarana dan prasarana olah raga.

d. Meningkatkan pembinaan kesenian dan sosial budaya masyarakat.

e. Pengembangan program Kalurahan Layak Anak.

f. Peningkatan sarpras mitigasi bencana skala kalurahan.

4. Bidang Pemberdayaan Masyarakat Kalurahan

a. Meningkatkan kegiatan pelatihan usaha ekonomi, pertanian, perikanan dan perdagangan.

b. Meningkatkan pelatihan teknologi tepat guna dan ikut serta dalam setiap event kegiatan.

c. Meningkatkan pelatihan, dan penyuluhan bagi Lurah, Pamong Kalurahan, dan Badan Pemusyawaratan Kalurahan.

d. Meningkatan kapasitas masyarakat, dengan mempersiapkan anggaran untuk kelompok kader pemberdayaan masyarakat Kalurahan, kelompok usaha ekonomi produktif, PEKKA, dan Penyandang Disabilitas.

F. Strategi Pembangunan

Strategi pembangunan Kalurahan tahun 2022 – 2028 disusun berdasarkan visi dan misi yang telah ditetapkan dengan memperhatikan permasalahan, potensi, dan isu-isu strategis yang terkait dengan pembangunan di Kalurahan Trimulyo. Guna melaksanakan dan mencapai target pembangunan maka Pemerintah Kalurahan Trimulyo menjabarkan Visi dan Misi berdasar tujuan dan sasaran, kemudian menentukan strategi. Menyusun kebijakan dan program strategis serta memerinci dalam kegiatan. Agar capaian pelaksanaan program kegiatan pembangunan terukur maka disusun indikator kinerja capaian RPJMKal Tahun 2022 - 2028 sebagai berikut:

Tabel 6. 2 Indikator Capaian Pelaksanaan RPJMKal Kalurahan Trimulyo

No	Bidang/ Jenis Kegiatan			Indikator
	Bidang	Kode	Nama Program/ Kegiatan	
a	b	c	d	e
1	**BIDANG PENYELENGGARAN PEMERINTAHAN KALURAHAN**			
		101	**Penyelenggaran Belanja Siltap, Tunjangan dan Operasional Pemerintahan Kalurahan**	
		10.101	Penyediaan Penghasilan Tetap dan Tunjangan Kepala Kalurahan	Persentase belanja pegawai (Lurah)
		10.102	Penyediaan Penghasilan Tetap dan Tunjangan Perangkat Kalurahan	Persentase belanja pegawai (Perangkat)
		10.103	Penyediaan Jaminan Sosial bagi Kepala Kalurahan dan Perangkat Kalurahan	Persentase belanja jaminan sosial Lurah dan Perangkat
		10.104	Penyediaan Operasional Pemerintah Kalurahan (ATK, Honor PKPKD dan PPKD dll)	Persentase belanja operasional kantor
		10.105	Penyediaan Tunjangan BPD	Persentase belanja tunjangan Bamuskal
		10.106	Penyediaan Operasional BPD (rapat, ATK, Makan Minum, Pakaian Seragam, Listrik dll)	Persentase belanja operasional Bamuskal
		10.107	Penyediaan Insentif/Operasional RT/RW	Persentase belanja operasional RT
		10.108	Penyediaan Operasional Pemerintah Kalurahan yang bersumber dari Dana Kalurahan	Persentase belanja operasional Pemerintah Kalurahan
		10.190	Penyediaan Jaminan Sosial Bagi Bamuskal dan LKK	Persentase belanja jaminan sosial LKK dan Bamuskal
		10.191	Penyediaan Tunjangan Kinerja Bagi Lurah, Pamong Kalurahan, Dan Bamuskal	Persentase belanja Tunjangan Kinerja Bagi Lurah, Pamong Kalurahan, Dan Bamuskal
		10.192	Penyediaan Tunjangan Hari Raya Bagi Lurah, Pamong Kalurahan dan Bamuskal	Persentase belanja Tunjangan Hari Raya Bagi Lurah, Pamong Kalurahan, Dan Bamuskal
		10.193	Penyediaan Tunjangan Purna Tugas Bagi Lurah, Pamong Kalurahan dan Bamuskal	Persentase belanja Tunjangan Purna Tugas Bagi Lurah, Pamong Kalurahan, Dan Bamuskal
		10.194	Penyediaan Tambahan Penghasilan Dari Tanah Pelungguh	Persentase belanja Tambahan Penghasilan Dari Tanah Pelungguh
		10.196	Tunjangan Masa Kerja	Persentase belanja Tunjangan Masa Kerja
		10.197	Penghasilan Tetap dan Tunjangan Staf Kalurahan	Persentase belanja pegawai Staf Kalurahan
		10.198	Penyediaan Penghasilan bagi Staf Honorer	Persentase belanja pegawai Staf Honorer
		10.199	Lain-lain Sub Bidang Siltap dan Operasional Pemerintahan Kalurahan	Persentase belanja pegawai dan operasional kantor
		102	**Penyediaan Sarana Prasarana Pemerintahan Kalurahan**	
		10.201	Penyediaan Sarana (Aset Tetap) Perkantoran/Pemerintahan	Persentase jumlah kegiatan yang dianggarkan setiap tahun
		10.202	Pemeliharaan Gedung/Prasarana Kantor Kalurahan	Persentase jumlah kegiatan yang dianggarkan sesuai kebutuhan
			- Pemeliharaan semua gedung di Balai Kalurahan Trimulyo	
			-Pemeliharaan Pagar Balai Kalurahan Trimulyo	
			- Pemeliharaan prasarana balai kalurahan	
		10.203	Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan Gedung/Prasarana Kantor Kalurahan **)	Persentase jumlah kegiatan yang dianggarkan sesuai kebutuhan
			- Rehabilitasi Gor	
			- Pembangunan Kios	

No	Bidang/ Jenis Kegiatan			Indikator
	Bidang	Kode	Nama Program/ Kegiatan	
			- Rehabilitasi Pagar sebelah utara	
			- Pembangunan Ruang Arsip	
			- Pembangunan tempat pengelolaan sampah	
			- Rehabilitasi Pagar selatan	
			- Pembangunan Tempat Parkir Tengah dan depan	
			- Rehabilitasi Ruang Pelayanan	
			- Pembangunan Parkir umum & garasi	
			- Rehabilitasi Mushola	
			- Rehabilitasi kamar mandi selatan	
		10.299	Lain-lain Sub Bidang Sarana Prasarana Pemerintahan Kalurahan	Persentase jumah kegiatan yang belum terakomodir di parameter
		103	**Pengelolaan Administrasi Kependudukan, Pencatatan Sipil, Statistik dan Kearsipan**	
		10.301	Pelayanan Administrasi Umum dan Kependudukan	Persentase jumlah kegiatan yang dianggarkan setiap tahun
		10.302	Penyusunan, Pendataan, dan Pemutakhiran Profil Kalurahan **)	Persentase jumlah kegiatan yang dianggarkan setiap tahun
		10.303	Pengelolaan Adminstrasi dan Kearsipan Pemerintahan Kalurahan	Persentase jumlah kegiatan yang dianggarkan setiap tahun
		10.304	Penyuluhan dan Penyadaran Masyarakat tentang Kependudukan dan Capil	Persentase jumlah kegiatan yang dianggarkan setiap tahun
		10.390	Pendataan Pemutakhiran Data/Penyusunan Peta Potensi dan Sumber daya pembanguanan Kalurahan	Persentase jumlah kegiatan yang dianggarkan sesuai kebutuhan
		10.305	Pemetaan dan Analisis Kemiskinan Kalurahan secara Partisipatif	Persentase jumlah kegiatan yang dianggarkan setiap tahun
		10.391	Pendataan Potensi Budaya Kalurahan	Persentase jumlah kegiatan
		10.392	Pengelolaan Rumah Data Kalurahan / Padukuhan	Persentase jumlah kegiatan
		10.393	Pengelolaan Aplikasi E-Human Developmant Worker	Persentase jumlah kegiatan yang dianggarkan sesuai kebutuhan
		10.394	Penyusunan / Pendataan / Pemutakhiran Data Monografi Kalurahan	Persentase jumlah kegiatan yang dianggarkan setiap tahun
		10.399	Lain-lain Sub Bidang Administrasi Kependudukan, Capil, Statistik dan Kearsipan	Persentase jumlah kegiatan yang belum terakomodir di Parameter
		104	**Penyelenggaraan Tata Praja Pemerintahan, Perencanaan, Keuangan dan Pelaporan**	
		10.401	Penyelenggaraan Musyawarah Perencanaan Kalurahan/Pembahasan APBDes (Reguler)	Persentase jumlah kegiatan yang dianggarkan sesuai kebutuhan
		10.402	Penyelenggaraan Musyawaran Kalurahan Lainnya (Musdus, rembug Kalurahan Non Reguler)	Persentase jumlah kegiatan yang dianggarkan sesuai kebutuhan
		10.403	Penyusunan Dokumen Perencanaan Kalurahan (RPJMKalurahan/RKPKalurahan dll)	Persentase jumlah kegiatan yang dianggarkan sesuai kebutuhan
		10.404	Penyusunan Dokumen Keuangan Kalurahan (APBDes, APBDes Perubahan, LPJ dll)	Persentase jumlah kegiatan yang dianggarkan sesuai kebutuhan
		10.405	Pengelolaan Administrasi/ Inventarisasi/Penilaian Aset Kalurahan	Persentase jumlah kegiatan yang dianggarkan sesuai kebutuhan
		10.406	Penyusunan Kebijakan Kalurahan (Perdes/Perkades selain Perencanaan/Keuangan)	Persentase jumlah kegiatan yang dianggarkan sesuai kebutuhan
		10.407	Penyusunan Laporan Kepala Kalurahan, LPPKalurahan dan Informasi Kepada Masyarakat	Persentase jumlah kegiatan yang dianggarkan sesuai kebutuhan
		10.408	Pengembangan Sistem Informasi Kalurahan	Persentase jumlah kegiatan yang dianggarkan sesuai kebutuhan
		10.409	Koordinasi/Kerjasama Penyelenggaraan Pemerintahan & Pembangunan Kalurahan	Persentase jumlah kegiatan yang dianggarkan sesuai kebutuhan
		10.410	Dukungan & Sosialisasi Pelaksanaan Pilkades, Pemilihan Ka. Kewilayahan & BPD	Persentase jumlah kegiatan yang dianggarkan sesuai kebutuhan
		10.411	Penyelenggaran Lomba antar Kewilayahan & Pengiriman Kontingen dlm Lomdes	Persentase jumlah kegiatan yang dianggarkan sesuai kebutuhan

No	Bidang/ Jenis Kegiatan			Indikator
	Bidang	Kode	Nama Program/ Kegiatan	
		10.490	Dukungan dan Sosialisasi Pengisian Pamong dan Staf Honorer	Persentase jumlah kegiatan yang dianggarkan sesuai kebutuhan
		10.491	Penyusunan Rencana Induk Kalurahan / Detail Engenering Drawing (DED)	Persentase jumlah kegiatan yang dianggarkan sesuai kebutuhan
		10.492	Pengadaan / Pengembangan / Pengelolaan Aplikasi / Sistem teknologi Informasi Berbasis Digital	Persentase jumlah kegiatan yang dianggarkan sesuai kebutuhan
		10.493	Penerbitan Lembaran Kalurahan / Berita Kalurahan	Persentase jumlah kegiatan yang dianggarkan sesuai kebutuhan
		10.494	Fasilitas Pendampingan Bantuan Keuangan	Persentase jumlah kegiatan yang dianggarkan sesuai kebutuhan
		10.495	Monitoring Kegiatan Yang Dilakukan Bamuskal	Persentase jumlah kegiatan yang dianggarkan sesuai kebutuhan
		10.496	Biaya Operasional Padukuhan	Persentase jumlah kegiatan yang dianggarkan setiap tahun
		10.499	Lain-lain Sub Bidang Tata Praja Pemerintahan, Perencanaan, Keuangan & Pelaporan	Persentase jumlah kegiatan yang belum terakomodir di Parameter
		105	**Sub Bidang Pertanahan**	
		10.501	Sertifikasi Tanah Kas Kalurahan	Persentase jumlah kegiatan
		10.502	Administrasi Pertanahan (Pendaftaran Tanah dan Pemberian Registrasi Agenda Pertanahan)	Persentase jumlah kegiatan yang dianggarkan sesuai kebutuhan
		10.504	Kegiatan Mediasi Konflik Pertanahan	Persentase jumlah konflik
		10.505	Kegiatan Penyuluhan Pertanahan	Persentase jumlah kegiatan
		10.506	Adminstrasi Pajak Bumi dan Bangunan (PBB)	Persentase jumlah pajak
		10.507	Penentuan/Penegasan Batas/patok Tanah Kas Kalurahan	Persentase jumlah kegiatan yang dianggarkan sesuai kebutuhan
		10.590	Pengadaan Tanah Pengganti Kas Kalurahan	Persentase jumlah kegiatan yang dianggarkan sesuai kebutuhan
		10.591	Pengelolaan Tanah Kas Kalurahan	Persentase jumlah kegiatan yang dianggarkan setiap tahun
		10.599	Lain-lain Sub Bidang Pertanahan	Persentase jumlah kegiatan yang belum terakomodir di Parameter
2	**BIDANG PELAKSANAAN PEMBANGUNAN KALURAHAN**			
		201	**Sub Bidang Pendidikan**	
		20.101	Penyelenggaran PAUD/TK/TPA/TKA/TPQ/Madrasah NonFormal Milik Kalurahan (Honor, Pakaian dll)	Persentase jumlah guru
		20.102	Dukungan Penyelenggaran PAUD (APE, Sarana PAUD dst)	Persentase jumlah kegiatan yang dianggarkan sesuai kebutuhan
		20.103	Penyuluhan dan Pelatihan Pendidikan Bagi Masyarakat	Persentase jumlah kegiatan yang dianggarkan sesuai kebutuhan
		20.104	Pemeliharaan Sarana Prasarana Perpustakaan/Taman Bacaan/Sanggar Belajar Milik Kalurahan	Persentase jumlah kegiatan yang dianggarkan sesuai kebutuhan
		20.105	Pemeliharaan Sarana Prasarana PAUD/TK/ TPA/TKA/TPQ/ Madrasah Nonformal Milik Kalurahan	Persentase jumlah kegiatan yang dianggarkan sesuai kebutuhan
		20.106	Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan/Pengadaan Sarana/Prasarana/Alat Peraga PAUD/ TK/TPA/TKA/TPQ/Madrasah Nonformal	Persentase jumlah kegiatan yang dianggarkan sesuai kebutuhan
		20.107	Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan Sarana/Prasarana Perpustakaan/Taman Bacaan Kalurahan/ Sanggar Belajar Milik Kalurahan	Persentase jumlah kegiatan yang dianggarkan sesuai kebutuhan
		20.108	Pengelolaan Perpustakaan Milik Kalurahan (Pengadaan Buku, Honor, Taman Baca)	Persentase jumlah kegiatan yang dianggarkan sesuai kebutuhan
		20.109	Pengembangan dan Pembinaan Sanggar Seni dan Belajar	Persentase jumlah kegiatan yang dianggarkan sesuai kebutuhan
		20.110	Dukungan Pendidikan bagi Siswa Miskin/Berprestasi	Persentase jumlah siswa miskin / berprestasi
		20.191	Pengembangan Anak Usia Dini Holistik Integratif (PAUDHI)	Persentase jumlah kegiatan yang dianggarkan sesuai kebutuhan
		20.199	Lain-lain Kegiatan Sub Bidang Pendidikan	Persentase jumlah kegiatan yang belum terakomodir di Parameter
		202	**Sub Bidang Kesehatan**	

No	Bidang/ Jenis Kegiatan			Indikator
	Bidang	Kode	Nama Program/ Kegiatan	
		20.201	Penyelenggaraan Pos Kesehatan Kalurahan/Polindes Milik Kalurahan (obat, Insentif, KB, dsb)	Persentase jumlah kegiatan yang dianggarkan sesuai kebutuhan
		20.202	Penyelenggaraan Posyandu (Mkn Tambahan, Kls Bumil, Lansia, Insentif)	Persentase jumlah posyandu
		20.203	Penyuluhan dan Pelatihan Bidang Kesehatan (Untuk Masy, Tenaga dan Kader Kesehatan dll)	Persentase jumlah kegiatan yang dianggarkan sesuai kebutuhan
		20.204	Penyelenggaraan Kalurahan Siaga Kesehatan	Persentase jumlah kegiatan
		20.205	Pembinaan Palang Merah Remaja (PMR) Tingkat Kalurahan	Persentase jumlah kegiatan
		20.206	Pengasuhan Bersama atau Bina Keluarga Balita (BKB)	Persentase jumlah kegiatan
		20.208	Pemeliharaan Sarana Prasarana Posyandu/Polindes/PKD	Persentase jumlah posyandu
		20.209	Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan/Pengadaan Sarana/Prasarana Posyandu/Polindes/PKD **	Persentase jumlah posyandu
		20.290	Fasilitasi Penyelenggaraan Pos Binaan Terpadu (POSBINDU)	Persentase jumlah posbindu
		20.291	Pengelolaan Rumah Kalurahan Sehat	Persentase jumlah kegiatan
		20.292	Pembinaan Kampung KB	Persentase jumlah kegiatan
		20.293	Pengelolaan Kalurahan Inklusif	Persentase jumlah kegiatan
		20.294	Penanganan / Pemulihan Balita Gizi Buruk / Stunting	Persentase jumlah kegiatan yang dianggarkan sesuai kebutuhan
		20.295	Pendampingan Ibu Hamil Kekurangan Gizi Kronis / Resiko Tinggi Dan Nifas	Persentase jumlah kegiatan yang dianggarkan sesuai kebutuhan
		20.296	Gerakan Kebersihan dan Kesehatan Lingkungan (PSN, Dll)	Persentase jumlah kegiatan yang dianggarkan sesuai kebutuhan
		20.299	Lain-lain Kegiatan Sub Bidang Kesehatan	Persentase jumlah kegiatan yang belum terakomodir di Parameter
		203	**Sub Bidang Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang**	
		20.301	Pemeliharaan Jalan Kalurahan	Persentase jumlah kegiatan
		20.302	Pemeliharaan Jalan Lingkungan Pemukiman/Gang	Persentase jumlah kegiatan
		20.303	Pemeliharaan Jalan Usaha Tani	Persentase jumlah kegiatan
		20.304	Pemeliharaan Jembatan Kalurahan	Persentase jumlah kegiatan
		20.305	Pemeliharaan Prasarana Jalan Kalurahan (Gorong-gorong/Selokan/Parit/Drainase dll)	Persentase jumlah kegiatan
		20.306	Pemeliharaan Gedung/Prasarana Balai Kalurahan/Balai Kemasyarakatan	Persentase jumlah kegiatan
		20.307	Pemeliharaan Pemakaman /Situs Bersejarah/Petilasan Milik Kalurahan	Persentase jumlah kegiatan
		20.309	Pemelharaan Monumen/Gapura/Batas Kalurahan	Persentase jumlah kegiatan
		20.310	Pembangunan/Rehabilitas/Peningkatan/Pengerasan Jalan Kalurahan **)	Persentase jumlah kegiatan yang dianggarkan sesuai kebutuhan
		20.311	Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan/Pengerasan Jalan Lingkungan Permukiman **)	Persentase jumlah kegiatan yang dianggarkan sesuai kebutuhan
		20.312	Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan/Pengerasan Jalan Usaha Tani **)	Persentase jumlah kegiatan yang dianggarkan sesuai kebutuhan
		20.313	Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan/Pengerasan Jembatan Milik Kalurahan **)	Persentase jumlah kegiatan yang dianggarkan sesuai kebutuhan
		20.314	Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan Prasarana Jalan Kalurahan (Gorong, selokan dll)	Persentase jumlah kegiatan yang dianggarkan sesuai kebutuhan
		20.315	Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan Balai Kalurahan/Balai Kemasyarakatan **)	Persentase jumlah kegiatan yang dianggarkan sesuai kebutuhan
		20.316	Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan Pemakaman Milik Kalurahan/Situs Bersejarah Milik Kalurahan/Petilasan	Persentase jumlah kegiatan yang dianggarkan sesuai kebutuhan
		20.317	Pembuatan/Pemutakhiran Peta Wilayah dan Sosial Kalurahan **)	Persentase jumlah kegiatan yang dianggarkan sesuai kebutuhan

No	Bidang/ Jenis Kegiatan			Indikator
	Bidang	Kode	Nama Program/ Kegiatan	
		20.318	Penyusunan Dokumen Perencanaan Tata Ruang Kalurahan	Persentase jumlah kegiatan yang dianggarkan sesuai kebutuhan
		20.319	Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan Embung Kalurahan **)	Persentase jumlah kegiatan yang dianggarkan sesuai kebutuhan
		20.320	Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan Monumen/Gapura/Batas Kalurahan **)	Persentase jumlah kegiatan yang dianggarkan sesuai kebutuhan
		20.390	Penyusunan dokumen perencanaan kawasan budaya kalurahan	Persentase jumlah kegiatan yang dianggarkan sesuai kebutuhan
		20.391	Pembangunan / Pengembangan Kawasan Budaya Kalurahan	Persentase jumlah kegiatan yang dianggarkan sesuai kebutuhan
		20.392	Pembangunan Area Bermain Anak Untuk Mendukung Kalurahan Layak Anak	Persentase jumlah kegiatan yang dianggarkan sesuai kebutuhan
		20.399	Lain-lain Kegiatan Sub Bidang Pekerjaan Umum dan Tata Ruang	Persentase jumlah kegiatan yang belum terakomodir di Parameter
		204	**Sub Bidang Kawasan Pemukiman**	
		20.401	Dukungan Pelaksanaan Program Pembangunan/Rehab Rumah Tidak Layak Huni GAKIN	Persentase jumlah RTLH dengan skala prioritas
		20.402	Pemeliharaan Sumur Resapan Milik Kalurahan	Persentase jumlah kegiatan yang dianggarkan sesuai kebutuhan
		20.403	Pemeliharaan Sumber Air Bersih Milik Kalurahan (Mata Air, Penampung Air, Sumur Bor dll)	Persentase jumlah kegiatan yang dianggarkan sesuai kebutuhan
		20.404	Pemeliharaan Sambungan Air Bersih ke Rumah Tangga (Pipanisasi dll)	Persentase jumlah kegiatan yang dianggarkan sesuai kebutuhan
		20.405	Pemeliharaan Sanitasi Pemukiman (Gorong-gorong, Selokan, Parit diluar Prasarana Jalan))	Persentase jumlah kegiatan yang dianggarkan sesuai kebutuhan
		20.407	Pemeliharaan Fasilitas Pengelolaan Sampah Kalurahan (Penampungan, Bank Sampah, dll)	Persentase jumlah kegiatan yang dianggarkan sesuai kebutuhan
		20.408	Pemeliharaan Sistem Pembuangan Air Limbah (Drainase, Air limbah Rumah Tangga)	Persentase jumlah kegiatan yang dianggarkan sesuai kebutuhan
		20.409	Pemeliharaan Taman/Taman Bermain Anak Milik Kalurahan	Persentase jumlah kegiatan yang dianggarkan sesuai kebutuhan
		20.410	Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan Sumur Resapan **)	Persentase jumlah kegiatan yang dianggarkan sesuai kebutuhan
		20.413	Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan Sanitasi Permukiman **)	Persentase jumlah kegiatan yang dianggarkan sesuai kebutuhan
		20.415	Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan Fasilitas Pengelolaan Sampah **)	Persentase jumlah kegiatan yang dianggarkan sesuai kebutuhan
		20.416	Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan Sistem Pembuangan Air Limbah **)	Persentase jumlah kegiatan yang dianggarkan sesuai kebutuhan
		20.490	Pengelolaan Pamsimas / Air Minum Kalurahan	Persentase jumlah kegiatan yang dianggarkan sesuai kebutuhan
		20.491	Pembangunan / rehabilitasi / pemeliharaan/ peningkatan IPAL Komunal	Persentase jumlah kegiatan yang dianggarkan sesuai kebutuhan
		20.492	Bantuan Listrik Untuk Masyarakat miskin	Persentase jumlah kegiatan yang dianggarkan sesuai kebutuhan
		20.493	Pembangunan/rehabilitasi/pemeliharaan Talut	Persentase jumlah kegiatan yang dianggarkan setiap tahun
		20.494	Pembanguan taman/rehabilitasi/pemeliharaan taman	Persentase jumlah kegiatan yang dianggarkan sesuai kebutuhan
		20.499	Lain-lain Kegiatan Sub Bidang Perumahan Rakyat dan Kawasan Pemukiman	Persentase jumlah kegiatan yang belum terakomodir di Parameter
		205	**Sub Bidang Kehutanan dan Lingkungan Hidup**	
		20.502	Pengelolaan Lingkungan Hidup Milik Kalurahan	Persentase jumlah kegiatan
		20.503	Pelatihan/Sosialisasi/Penyuluhan/Penyadaran tentang LH dan Kehutanan **)	Persentase jumlah kegiatan
		20.590	Pengelolaan Rumah Pilah Sampah / Bank Sampah Milik Kalurahan	Persentase jumlah kegiatan yang dianggarkan sesuai kebutuhan
		20.591	Pelatihan Pengelolaan / Pengelolaan Sampah	Persentase jumlah kegiatan yang dianggarkan sesuai kebutuhan
		20.592	Pengembangan Tanaman Hias/Tanaman Obat/Tanaman Sayuran di Pekarangan	Persentase jumlah kegiatan yang dianggarkan sesuai kebutuhan
		20.599	Lain-lain Kegiatan Sub Bidang Kehutanan dan Lingkungan Hidup	Persentase jumlah kegiatan yang belum terakomodir di Parameter
		206	**Sub Bidang Perhubungan, Komunikasi dan Informatika**	
		20.601	Pembuatan Rambu-rambu di Jalan Kalurahan	Persentase jumlah kegiatan yang dianggarkan sesuai kebutuhan

No	Bidang/ Jenis Kegiatan			Indikator
	Bidang	Kode	Nama Program/ Kegiatan	
		20.602	Penyelenggaraan Informasi Publik Kalurahan (Poster, Baliho Dll)	Persentase jumlah kegiatan yang dianggarkan sesuai kebutuhan
		20.603	Pengelolaan dan Pembuatan Jaringan/Instalasi Komunikasi dan Informasi Lokal Kalurahan	Persentase jumlah kegiatan yang dianggarkan sesuai kebutuhan
		20.606	Pembangunan/Peningkatan/Pengadaan Sarana Penerangan Jalan	Persentase jumlah kegiatan yang dianggarkan sesuai kebutuhan
		20.699	Lain-lain Kegiatan Sub Bidang Perhubungan, Komunikasi dan Informatika	Persentase jumlah kegiatan yang belum terakomodir di Parameter
		207	**Sub Bidang Energi dan Sumberdaya Mineral**	
		20.799	lain-lain kegiatan sub bidang Energi dan Sumber Daya Mineral	Persentase jumlah kegiatan yang belum terakomodir di Parameter
		208	**Sub Bidang Pariwisata**	
		20.801	Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pariwisata Milik Kalurahan	Persentase jumlah kegiatan yang dianggarkan sesuai kebutuhan
		20.802	Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan Sarana dan Prasarana Pariwisata Milik **)	Persentase jumlah kegiatan yang dianggarkan sesuai kebutuhan
		20.803	Pengembangan Pariwisata Tingkat Kalurahan	Persentase jumlah kegiatan yang dianggarkan sesuai kebutuhan
		20.899	Lain-Lain Legiatan Sub Bidang Pariwisata	Persentase jumlah kegiatan yang belum terakomodir di Parameter
3	**BIDANG PEMBINAAN KEMASYARAKATAN**			
		301	**Sub Bidang Ketenteraman, Ketertiban Umum dan Perlindungan Masyarakat**	
		30.101	Pengadaan/Penyelenggaran Pos Keamanan Kalurahan	Persentase jumlah kegiatan yang dianggarkan sesuai kebutuhan
		30.102	Penguatan & Peningkatan Kapasitas Tenaga Keamanan/Ketertiban oleh Pemdes	Persentase jumlah kegiatan yang dianggarkan sesuai kebutuhan
		30.103	Koordinasi Pembinaan Keamanan, Ketertiban & Perlindungan Masy. Skala Lokal Kalurahan	Persentase jumlah kegiatan yang dianggarkan sesuai kebutuhan
		30.104	Persiapan Kesiapsiagaan/Tanggap Bencana Skala Lokal Kalurahan	Persentase jumlah kegiatan yang dianggarkan sesuai kebutuhan
		30.105	Penyediaan Pos Kesiapsiagaan Bencana Skala Lokal Kalurahan	Persentase jumlah kegiatan yang dianggarkan sesuai kebutuhan
		30.107	Pelatihan/Penyuluhan/Sosialisasi kepada Masy. di Bid. Hukum & Pelindungan Masy.	Persentase jumlah kegiatan yang dianggarkan sesuai kebutuhan
		30.190	Pengadaan/Pemeliharaan Alat Pendeteksi Bencana	Persentase jumlah kegiatan yang dianggarkan sesuai kebutuhan
		30.191	Pembinaan dan Pengawasan Rumah Kos/Sewa/Penginapan	Persentase jumlah kegiatan yang dianggarkan sesuai kebutuhan
		30.192	Penguatan dan Peningkatan Kapasitas Forum Pengurangan Risiko Bencana (FPRB)	Persentase jumlah kegiatan dan jumlah anggota FPRB
		30.193	Pencegahan dan Pengendalian Perubahan Iklim melalui Mitigasi dan Adaptasi	Persentase jumlah kegiatan yang dianggarkan sesuai kebutuhan
		30.194	Penguatan Kalurahan Aman Covid-19/Kalurahan Tangguh Bencana	Persentase jumlah kegiatan
		30.195	Pencegahan Penyalahgunaan dan Peredaran Gelap NAPZA tingkat Kalurahan	Persentase jumlah kegiatan yang dianggarkan sesuai kebutuhan
		30.199	Lain-lain Kegiatan Sub Bidang Ketenteraman, Ketertiban Umum dan Perlindungan Masyarakat	Persentase jumlah kegiatan yang belum terakomodir di Parameter
		302	**Sub Bidang Kebudayaan dan Keagamaan**	
		30.201	Pembinaan Group Kesenian dan Kebudayaan Tingkat Kalurahan	Persentase jumlah kegiatan yang dianggarkan sesuai kebutuhan
		30.202	Pengiriman Kontingen Group Kesenian & Kebudayaan (Wakil Kalurahan tkt. Kec/Kab/Kot)	Persentase jumlah kegiatan yang dianggarkan sesuai kebutuhan
		30.203	Penyelenggaran Festival Kesenian, Adat/Kebudayaan, dan Kegamaan (HUT RI, Raya Keagamaan dll)	Persentase jumlah kegiatan yang dianggarkan sesuai kebutuhan
		30.204	Pemeliharaan Sarana Prasarana Kebudayaan, Rumah Adat dan Kegamaan Milik Kalurahan	Persentase jumlah kegiatan yang dianggarkan sesuai kebutuhan
		30.205	Pembangunan/Rehabilitasi Sarana Prasarana Kebudayaan/Rumah Adat/Kegamaan Milik Kalurahan **)	Persentase jumlah kegiatan yang dianggarkan sesuai kebutuhan
		30.290	Pembinaan Bidang Keagamaan	Persentase jumlah kegiatan

No	Bidang/ Jenis Kegiatan			Indikator
	Bidang	Kode	Nama Program/ Kegiatan	
		30.291	Pembinaan/Pengembangan Adat, Seni dan Tradisi	Persentase jumlah kegiatan
		30.292	Fasilitasi Pelaksanakan MTQ/MHQ/PORSADIN	Persentase jumlah kegiatan yang dianggarkan sesuai kebutuhan
		30.293	Pengembangan Kalurahan Budaya	Persentase jumlah kegiatan yang dianggarkan setiap tahun
		30.299	Lain-lain Kegiatan Sub Bidang Kebudayaan dan Keagamaan	Persentase jumlah kegiatan yang belum terakomodir di Parameter
		303	**Sub Bidang Kepemudaan dan Olahraga**	
		30.301	Pengiriman Kontingen Kepemudaan & Olahraga Sebagai Wakil Kalurahan tkt Kec/Kab/Kota	Persentase jumlah kegiatan yang dianggarkan sesuai kebutuhan
		30.302	Penyelenggaraan Pelatihan Kepemudaan Tingkat Kalurahan	Persentase jumlah kegiatan yang dianggarkan sesuai kebutuhan
		30.303	Penyelenggaraan Festival/Lomba Kepemudaan dan Olaraga Tingkat Kalurahan	Persentase jumlah kegiatan yang dianggarkan sesuai kebutuhan
		30.304	Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Kepemudaan dan Olahraga Milik Kalurahan	Persentase jumlah kegiatan yang dianggarkan sesuai kebutuhan
		30.305	Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan Sarana dan Prasarana Kepemudaan & Olahraga Milik Kalurahan	Persentase jumlah kegiatan yang dianggarkan sesuai kebutuhan
		30.306	Pembinaan Karangtaruna/Klub Kepemudaan/Olahraga Tingkat Kalurahan	Persentase jumlah kegiatan yang dianggarkan sesuai kebutuhan
		30.399	Lain-lain Kegiatan Sub Bidang Kepemudaan dan Olahraga	Persentase jumlah kegiatan yang belum terakomodir di Parameter
		304	**Sub Bidang Kelembagaan Masyarakat**	
		30.402	Pembinaan LKMD/LPM/LPMD	Persentase jumlah kegiatan yang dianggarkan setiap tahun
		30.403	Pembinaan PKK	Persentase jumlah kegiatan
		30.404	Pelatihan Pembinaan Lembaga Kemasyarakatan	Persentase jumlah kegiatan yang dianggarkan setiap tahun
		30.490	Pembinaan/Peningkatan Kapasitas Lembaga Kebudayaan Kalurahan	Persentase jumlah kegiatan yang dianggarkan setiap tahun
		30.492	Kegiatan Gotong Royong	Persentase jumlah kegiatan yang dianggarkan sesuai kebutuhan
		30.493	Program Kalurahan Ramah/Layak Anak	Persentase jumlah kegiatan yang dianggarkan setiap tahun
		30.494	Pelatihan Peningkatan Kapasitas Lembaga Kalurahan	Persentase jumlah kegiatan yang dianggarkan sesuai kebutuhan
		30.499	Lain-lain Sub Bidang Kelembagaan Masyarakat	Persentase jumlah kegiatan yang belum terakomodir di Parameter
4	**BIDANG PEMBERDAYAAN MASYARAKAT**			
		401	**Sub Bidang Kelautan dan Perikanan**	
		40.105	Bantuan Perikanan (Bibit/Pakan/dll)	Persentase jumlah kegiatan
		40.106	Bimtek/Pelatihan/Pengenalan TTG untuk Perikanan Darat/Nelayan **)	Persentase jumlah kegiatan yang dianggarkan sesuai kebutuhan
		40.190	Bimtek/Pelatihan/Pengembangan Usaha Pengolahan Ikan	Persentase jumlah kegiatan yang dianggarkan sesuai kebutuhan
		40.199	Lain-lain Kegiatan Sub Bidang Kelautan dan Perikanan	Persentase jumlah kegiatan yang belum terakomodir di Parameter
		402	**Sub Bidang Pertanian dan Peternakan**	
		40.201	Peningkatan Produksi Tanaman Pangan (alat produksi/pengelolaan/penggilingan)	Persentase jumlah kegiatan yang dianggarkan sesuai kebutuhan
		40.202	Peningkatan Produksi Peternakan (alat produksi/pengelolaan/kandang)	Persentase jumlah kegiatan yang dianggarkan sesuai kebutuhan
		40.203	Penguatan Ketahanan Pangan Tingkat Kalurahan (Lumbung Kalurahan dll)	Persentase jumlah kegiatan yang dianggarkan sesuai kebutuhan
		40.204	Pemeliharaan Saluran Irigasi Tersier/Sederhana	Persentase jumlah kegiatan yang dianggarkan sesuai kebutuhan
		40.205	Pelatihan/Bimtek/Pengenalan Tekonologi Tepat Guna untuk Pertanian/Peternakan	Persentase jumlah kegiatan yang dianggarkan sesuai kebutuhan
		40.206	Pembangunan Saluran Irigasi Tersier/Sederhana	Persentase jumlah kegiatan yang dianggarkan sesuai kebutuhan

No	Bidang/ Jenis Kegiatan			Indikator
	Bidang	Kode	Nama Program/ Kegiatan	
		40.290	Fasilitasi Kelompok Masyarakat di Bidang Pertanian (GAPOKTAN, P3A) dan Peternakan	Persentase jumlah kegiatan yang dianggarkan sesuai kebutuhan
		40.291	Pelatihan Pengolahan Hasil Pertanian/Peternakan/ Pasca Panen	Persentase jumlah kegiatan
		40.292	Pengembangan Usaha Hasil Pertanian/Peternakan	Persentase jumlah kegiatan yang dianggarkan sesuai kebutuhan
		40.293	Pelatihan/Pengembangan Produksi/Pemasaran Bibit Unggul	Persentase jumlah kegiatan yang dianggarkan sesuai kebutuhan
		40.294	Pembentukan/Pelatihan Kader Keamanan Pangan Tingkat Kalurahan	Persentase jumlah kegiatan yang dianggarkan sesuai kebutuhan
		40.295	Angkat Walet	Persentase jumlah kegiatan yang dianggarkan setiap tahun
		40.299	Lain-lain Kegiatan Sub Bidang Pertanian dan Peternakan	Persentase jumlah kegiatan yang belum terakomodir di Parameter
		403	**Sub Bidang Peningkatan Kapasitas Aparatur Kalurahan**	
		40.301	Peningkatan Kapasitas Kepala Kalurahan	Persentase jumlah kegiatan
		40.302	Peningkatan Kapatitas Perangkat Kalurahan	Persentase jumlah kegiatan dan Pamong Kalurahan
		40.303	Peningkatan Kapasitas BPD	Persentase jumlah kegiatan dan anggota Bamuskal
		40.390	Peningkatan Kapasitas Staf/Tenaga Honorer Kalurahan/Kader Pembangunan Manusia/Kader lainnya	Persentase jumlah kegiatan dan staf Kalurahan
		40.391	Peningkatan Kapasitas Pengelolaan Keuangan Kalurahan	Persentase jumlah kegiatan yang dianggarkan sesuai kebutuhan
		40.392	Peningkatan Kapasitas Pengelolaan Administrasi Kalurahan	Persentase jumlah kegiatan yang dianggarkan sesuai kebutuhan
		40.393	Peningkatan Kapasitas Pengembangan Kalurahan Wisata	Persentase jumlah kegiatan yang dianggarkan sesuai kebutuhan
		40.399	Lain-lain Kegiatan Sub Bidang Peningkatan Kapasitas Aparatur Kalurahan	Persentase jumlah kegiatan yang belum terakomodir di Parameter
		404	**Sub Bidang Pemberdayaan Perempuan, Perlindungan Anak dan Keluarga**	
		40.401	Pelatihan dan Penyuluhan Pemberdayaan Perempuan	Persentase jumlah kegiatan yang dianggarkan sesuai kebutuhan
		40.402	Pelatihan dan Penyuluhan Perlindungan Anak	Persentase jumlah kegiatan yang dianggarkan sesuai kebutuhan
		40.403	Pelatihan dan Penguatan Penyandang Difable (Penyandang Disabilitas)	Persentase jumlah kegiatan yang dianggarkan sesuai kebutuhan
		40.490	Pendataan Penyandang Disabilitas	Persentase jumlah kegiatan yang dianggarkan setiap tahun
		40.491	Pembinaan/Penyuluhan/Pendampingan Korban Kekerasan/KDRT/Bina Keluarga	Persentase jumlah kegiatan yang dianggarkan sesuai kebutuhan
		40.492	Penyelenggaraan Kalurahan Inklusif	Persentase jumlah kegiatan yang dianggarkan sesuai kebutuhan
		40.493	Pelatihan/Pembinaan Pengelolaan Keuangan Keluarga	Persentase jumlah kegiatan yang dianggarkan sesuai kebutuhan
		40.494	Pelatihan Kerja (Live Skill) bagi Ibu Rumah Tangga/Remaja Belum Bekerja/Keluarga	Persentase jumlah kegiatan yang dianggarkan sesuai kebutuhan
		40.495	Pelatihan/Pembinaan Persiapan Perkawinan bagi Remaja	Persentase jumlah kegiatan yang dianggarkan sesuai kebutuhan
		40.496	Pembinaan/Sosialisasi Pencegahan Perkawinan Usia Dini	Persentase jumlah kegiatan yang dianggarkan sesuai kebutuhan
		40.497	Pelatihan Pengelolaan Sampah	Persentase jumlah kegiatan yang dianggarkan sesuai kebutuhan
		40.499	Lain-lain Kegiatan Sub Bidang Pemberdayaan Perempuan, Perlindungan Anak dan Keluarga	Persentase jumlah kegiatan yang belum terakomodir di Parameter
		405	**Sub Bidang Koperasi, Usaha Micro Kecil dan Menengah (UMKM)**	
		40.501	Pelatihan Manajemen Koperasi/KUD/UMKM	Persentase jumlah kegiatan yang dianggarkan sesuai kebutuhan
		40.502	Pengembangan Sarana Prasarana Usaha Mikro, Kecil, Menengah dan Koperasi	Persentase jumlah kegiatan yang dianggarkan sesuai kebutuhan
		40.503	Pengadaan Teknologi Tepat Guna Untuk Pengembangan Ekonomi PeKalurahanan Non Pertanian	Persentase jumlah kegiatan yang dianggarkan sesuai kebutuhan

No	Bidang/ Jenis Kegiatan			Indikator
	Bidang	Kode	Nama Program/ Kegiatan	
		40.590	Pelatihan/Pembinaan/Pendampingan Penerapan Produksi Pangan Sehat dan Baik bagi UMKM/Pelaku Usaha	Persentase jumlah kegiatan yang dianggarkan sesuai kebutuhan
		40.599	Lain-lain Sub Bidang Koperasi, Usaha Micro Kecil dan Menengah (UMKM)	Persentase jumlah kegiatan yang belum terakomodir di Parameter
		406	**Sub Bidang Dukungan Penanaman Modal**	
		40.601	Pembentukan BUM Kalurahan (Persiapan dan Pembentukan Awal BUMKalurahan)	Persentase jumlah kegiatan dan anggota Bumkal
		40.602	Pelatihan Pengelolaan BUM Kalurahan (Pelatihan yg dilaksanakan oleh Pemdes)	Persentase jumlah kegiatan dan anggota Bumkal
		40.690	Fasilitas Kantor BUM Kalurahan	Persentase jumlah kegiatan yang dianggarkan sesuai kebutuhan
		40.691	Fasilitasi Pertemuan BUMKAL dan PEMKAL	Persentase jumlah kegiatan yang dianggarkan sesuai kebutuhan
		40.699	Lain-lain Kegiatan Sub Bidang Dukungan Penanaman Modal	Persentase jumlah kegiatan yang belum terakomodir di Parameter
		407	**Sub Bidang Perdagangan dan Perindustrian**	
		40.701	Pemeliharaan Pasar Kalurahan/Kios Milik Kalurahan	Persentase jumlah pasar Kalurahan/kios
		40.702	Pembangunan/Rehab Pasar Kalurahan/Kios Milik Kalurahan	Persentase jumlah kegiatan yang dianggarkan sesuai kebutuhan
		40.703	Pengembangan Industri Kecil Tingkat Kalurahan	Persentase jumlah kegiatan yang dianggarkan sesuai kebutuhan
		40.704	Pembentukan/Fasilitasi/Pelatihan/Pendampingan kelompok usaha ekonomi produktif	Persentase jumlah kegiatan yang dianggarkan sesuai kebutuhan
		40.799	Lain-lain Sub Bidang Perdagangan dan Perindustrian	Persentase jumlah kegiatan yang belum terakomodir di Parameter
5	**BIDANG PENANGGULANGAN BENCANA, DARURAT DAN MENDESAK DESA**			
		501	**Sub Bidang Penanggulangan Bencana**	
		50.100	Kegiatan Penanggulanan Bencana	Persentase jumlah kegiatan yang belum terakomodir di Parameter
		50.101	Sarana Prasarana Tanggap Darurat	Persentase jumlah kegiatan yang dianggarkan sesuai kebutuhan
		502	**Sub Bidang Keadaan Darurat**	
		50.200	Penanganan Keadaan Darurat	Persentase jumlah kegiatan
		503	**Sub Bidang Keadaan Mendesak**	
		50.300	Penanganan Keadaan Mendesak	Persentase jumlah kegiatan
		50.301	Bantuan Langsung Tunai (BLT)	Persentase jumlah kegiatan
		50.302	Bantuan Bahan Pangan	Persentase jumlah kegiatan
		50.303	Bantuan Pendidikan	Persentase jumlah kegiatan
		50.304	Bantuan Pengobatan	Persentase jumlah kegiatan

Dalam pelaksanaannya, RPJMKal Kalurahan Trimulyo ini akan dijabarkan di dalam Rencana Kegiatan Pemerintahan Kalurahan yang dilaksanakan setiap tahun sesuai dengan prioritas yang ditetapkan.

BAB VII
PENUTUP

Dalam rangka peningkatan peran serta dan partisipasi masyarakat dalam pembangunan maka diperlukan kerangka kebijakan yang mampu mewadai dan menampung aspirasi masyarakat. Dalam hal ini aspirasi masyarakat yang dimaksud adalah dalam bentuk keterlibatan warga/masyarakat dalam setiap tahapan proses penyusunan prioritas pembangunan. Oleh karena itu setiap tahapan penyusunan perencanaan pembangunan haruslah dilakukan dengan metode pemberdayaan masyarakat serta dilakukan secara partisipatif. Dokumen Rencana Pembangunan Jangka Menengah Kalurahan (RPJMKal) Tahun 2022 – 2028 merupakan dokumen perencanaan pembangunan Kalurahan untuk periode 6 (enam) tahun. Dokumen ini merupakan penjabaran visi, misi, kebijakan dan program Lurah Kalurahan yang menjadi pedoman bersama bagi seluruh satuan kerja perangkat Kalurahan dan pemangku kepentingan dalam penyelenggaraan pemerintahan dan pembangunan Kalurahan Trimulyo Tahun 2022 – 2028 secara terpadu, sinergis, dan konsisten dengan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kabupaten Bantul dalam enam tahun mendatang.

RPJMKal merupakan perencanaan tingkat Kalurahan yang perlu dipahami sebagai dokumen bersama dalam rangka melaksanakan pembangunan. Selanjutnya dokumen RPJMKal secara teknis menjadi pedoman untuk mewujudkan kesatuan arah pembangunan selama 6 (enam) tahun. Seluruh komponen masyarakat Kalurahan Trimulyo, Pemerintah Kalurahan Trimulyo, dan swasta (pihak ketiga) harus bertanggung jawab menjaga konsistensi antara Rencana Pembangunan Jangka Menengah Kalurahan (RPJMKal) beserta implementasi tahunannya agar rencana pembangunan Kalurahan Trimulyo yang telah ditetapkan dapat dilaksanakan dengan sebaik-baiknya. Sesuai tugas pokok dan fungsinya seluruh komponen masyarakat Kalurahan Trimulyo, Pemerintah Kalurahan Trimulyo, dan swasta (pihak ketiga) harus bersungguh-sungguh memperhatikan dan mengacu pada visi, misi, tujuan dan sasaran yang akan dicapai selama enam tahun yang tertuang dalam dokumen RPJMKal.

Upaya tersebut diperlukan untuk menjaga agar hasil pembangunan dapat dinikmati secara lebih merata dan berkeadilan oleh seluruh lapisan masyarakat Kalurahan Trimulyo sebagai bagian dari proses peningkatan

kesejahteraan lahir dan batin serta demokratisasi. Demikian RPJMKal Kalurahan Trimulyo ini disusun untuk menjadi pedoman dalam melaksanakan pembangunan di Kalurahan Trimulyo Kapanewon Jetis Kabupaten Bantul Tahun 2022 – 2028 yang selanjutnya setiap tahun akan dijabarkan dalam RKP Kalurahan.

Trimulyo, 14 April 2023
Lurah Trimulyo,

Ttd.

Drs. H. Jauzan Sanusi, M.A.