



SALINAN

**LURAH PARANGTRITIS  
KAPANEWON KRETEK KABUPATEN BANTUL**

**PERATURAN KALURAHAN PARANGTRITIS  
NOMOR 2 TAHUN 2022**

**TENTANG**

**BADAN USAHA MILIK KALURAHAN PARANGTRITIS**

DENGAN RAHMAT TUHAN YANG MAHA ESA  
LURAH PARANGTRITIS

- Menimbang : a. bahwa dalam rangka melakukan kegiatan usaha di bidang ekonomi melalui pengelolaan potensi kalurahan dan/atau pelayanan umum di Kalurahan Parangtritis telah membentuk Badan Usaha Milik Desa Paris Bermantera;
- b. bahwa Peraturan Desa Nomor 12 Tahun 2019 Tentang Pembentukan Badan Usaha Milik Desa Desa Parangtritis sebagai dasar hukum pengelolaan Badan Usaha Milik Desa sebagaimana dimaksud huruf a dan huruf b terdapat ketentuan yang berbeda dengan Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 11 Tahun 2021 Tentang Badan Usaha Milik Desa dan Peraturan Menteri Desa, Pembangunan Daerah Tertinggal dan Transmigrasi Republik Indonesia Nomor 3 Tahun 2021 Tentang Pendaftaran, Pendataan dan Pemingkatan, Pembinaan dan Pengembangan, dan Pengadaan barang dan/ atau Jasa Badan Usaha Milik Desa/Badan Usaha Milik Desa Bersama sehingga perlu dilakukan penyesuaian;
- c. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana huruf a dan b dipandang perlu menetapkan Peraturan Lurah tentang Badan Usaha Milik Kalurahan.
- Mengingat : 1. Undang-Undang Nomor 15 Tahun 1950 tentang Pembentukan Daerah-daerah Kabupaten dalam Lingkungan Daerah Istimewa Yogyakarta (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 1950 Nomor 44);
2. Undang-Undang Nomor 13 Tahun 2012 tentang Keistimewaan Daerah Istimewa Yogyakarta (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2012 Nomor 170, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia

Nomor 5339);

3. Undang-Undang 6 Tahun 2014 tentang Desa (Lembaran Negara Republik Indonesia Indonesia Tahun 2014 Nomor 7, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5495);
4. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 244, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587) sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Undang-Undang Nomor 9 Tahun 2015 tentang Perubahan Kedua Atas Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2015 Nomor 58, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5679);
5. Undang-Undang Nomor 11 tentang Cipta Kerja (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2020 Nomor 245, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6573);
6. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 43 Tahun 2014 tentang Peraturan Pelaksanaan Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2014 tentang Kalurahan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 123, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5539) sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Pemerintah Nomor 47 Tahun 2015 tentang Perubahan Atas Peraturan Pemerintah Nomor 43 Tahun 2014 tentang Peraturan Pelaksanaan Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2014 tentang Kalurahan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2015 Nomor 157, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5717);
7. Peraturan Pemerintah Nomor 60 Tahun 2014 tentang Dana Desa Yang Bersumber dari Anggaran Pendapatan dan Belanja Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 168, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5558), sebagaimana telah diubah terakhir dengan Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2016 (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2016 Nomor 57, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5864);
8. Peraturan Pemerintah Nomor 59 Tahun 2017 tentang Pelaksanaan Pencapaian Tujuan Pembangunan Berkelanjutan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2017 Nomor 136);
9. Peraturan Pemerintah Nomor 11 Tahun 2021 tentang Badan Usaha Milik Desa (Lembaran Negara Republik Indonesia tahun 2021 Nomor 21, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6623);
10. Peraturan Menteri Desa Pembangunan Daerah

Tertinggal dan Transmigrasi Republik Indonesia Nomor 03 tahun 2021 tentang Pendaftaran, Pendataan dan Pemeringkatan, Pembinaan dan Pengembangan, dan Pengadaan Barang dan/atau Jasa Badan Usaha Milik Desa/Badan Usaha Milik Desa Bersama (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2021 Nomor 252);

11. Peraturan Gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta Nomor 2 Tahun 2020 tentang Pedoman Pemerintahan Kalurahan (Berita Daerah Daerah Istimewa Yogyakarta Tahun 2020 Nomor 2);
12. Peraturan Daerah Kabupaten Bantul Nomor 03 Tahun 2016 Tentang Badan Usaha Milik Desa (Lembaran Daerah Kabupaten Bantul Tahun 2016 Nomor 3);
13. Peraturan Daerah Kabupaten Bantul Nomor 9 Tahun 2019 tentang Penetapan Kalurahan (Lembaran Daerah Kabupaten Bantul Tahun 2019 Nomor 9, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Bantul Nomor 119);
14. Peraturan Desa Parangtritis Nomor 6 Tahun 2017 Tentang Badan Usaha Milik Desa (Lembaran Desa Parangtritis Tahun 2017 Nomor 6);
15. Peraturan Kalurahan Parangtritis Nomor 9 Tahun 2020 Tentang Kewenangan Kalurahan Parangtritis (Lembaran Kalurahan Parangtritis Tahun 2020 Nomor 9);
16. Peraturan Kalurahan Parangtritis Nomor 02 Tahun 2021 tentang Rencana Pemerintah Jangka Menengah Kalurahan Tahun 2021-2026 (Lembaran Kalurahan Tahun 2021 Nomor 2);

Memperhatikan : Berita acara musyawarah kalurahan membahas tentang Badan Usaha Milik Kalurahan Parangtritis yang diselenggarakan pada tanggal 23 Februari 2022.

Dengan Kesepakatan Bersama  
BADAN PERMUSYAWARATAN KALURAHAN PARANGTRITIS  
dan  
LURAH PARANGTRITIS

MEMUTUSKAN:

Menetapkan : PERATURAN KALURAHAN PARANGTRITIS TENTANG  
BADAN USAHA MILIK KALURAHAN.

BAB I  
KETENTUAN UMUM

Pasal 1

Dalam Peraturan Kalurahan ini yang dimaksud dengan:

1. Kalurahan adalah sebutan desa di Daerah Istimewa Yogyakarta merupakan kesatuan masyarakat hukum yang memiliki batas wilayah yang berwenang untuk mengatur dan mengurus Urusan Pemerintahan, kepentingan masyarakat setempat berdasarkan prakarsa masyarakat, hak asal usul, dan/atau hak tradisional yang diakui dan dihormati dalam sistem pemerintahan Negara Kesatuan Republik Indonesia.
2. Kalurahan adalah Kalurahan Parangtritis.
3. Lurah adalah Lurah Parangtritis.
4. Pemerintah kalurahan adalah lurah dibantu pamong kalurahan sebagai unsur penyelenggara Pemerintahan Kalurahan.
5. Kapanewon adalah kapanewon kretek.
6. Badan Permusyawaratan Kalurahan adalah sebutan Badan Permusyawaratan Desa di Daerah Istimewa Yogyakarta yang selanjutnya disebut Bamuskal merupakan lembaga yang melaksanakan fungsi pemerintahan yang anggotanya merupakan wakil penduduk Kalurahan berdasarkan keterwakilan wilayah dan ditetapkan secara demokratis.
7. Bamuskal adalah Bamuskal Kalurahan Parangtritis.
8. Musyawarah kalurahan adalah musyawarah antara Bamuskal, pemerintah kalurahan dan unsur masyarakat yang diselenggarakan oleh Bamuskal untuk menyepakati hal yang bersifat strategis.
9. Kesepakatan musyawarah kalurahan adalah suatu hasil keputusan dari Musyawarah Kalurahan dalam bentuk kesepakatan yang dituangkan dalam berita acara kesepakatan musyawarah kalurahan yang ditandatangani oleh Ketua Bamuskal dan Lurah.
10. Badan Usaha Milik Kalurahan adalah sebutan Badan Usaha Milik Desa di Daerah Istimewa Yogyakarta yang selanjutnya disebut BUMKal adalah badan hukum yang didirikan oleh kalurahan guna mengelola usaha, memanfaatkan aset, mengembangkan investasi dan produktivitas, menyediakan jasa pelayanan, dan/atau menyediakan jenis usaha lainnya untuk sebesar-besarnya kesejahteraan masyarakat kalurahan;
11. Usaha BUMKal adalah kegiatan di bidang ekonomi dan/atau pelayanan umum yang dikelola secara mandiri oleh BUMKal;
12. Unit Usaha BUMKal adalah badan usaha milik BUMKal yang melaksanakan kegiatan bidang ekonomi dan/atau pelayanan umum berbadan hukum yang melaksanakan fungsi dan tujuan BUMKal.
13. Anggaran Dasar BUMKal adalah keseluruhan peraturan umum BUMKal yang meliputi pengaturan langsung tata kelola BUMKal dan hubungan BUMKal dengan Pemerintah Kalurahan guna menciptakan tatanan organisasi BUMKal yang baik.
14. Anggaran Rumah Tangga BUMKal adalah ketentuan dasar dan ketentuan operasional bagi BUMKal sebagai panduan untuk mengelola aspirasi, visi dan misi BUMKal.
15. Anggaran Pendapatan dan Belanja Kalurahan yang selanjutnya disebut APBKal adalah rencana keuangan tahunan pemerintahan kalurahan yang dibahas dan ditetapkan oleh Lurah bersama Bamuskal yang ditetapkan dengan Peraturan Kalurahan.

BAB II  
PENDIRIAN, KEDUDUKAN DAN WILAYAH KERJA  
Bagian Kesatu  
Pendirian BUMKal

Pasal 2

Dalam rangka mengelola usaha, memanfaatkan aset, mengembangkan investasi dan produktivitas, menyediakan jasa pelayanan, dan/atau menyediakan jenis usaha lainnya untuk sebesar-besarnya kesejahteraan masyarakat Kalurahan, Kalurahan Parangtritis mendirikan BUMKal “Paris Bermantera”

## Bagian Kedua Nama dan Kedudukan

### Pasal 3

- (1) BUMKal sebagaimana dimaksud pasal 2 berkedudukan di Kalurahan Parangtritis Kapanewon Kretek Kabupaten Bantul, Daerah Istimewa Yogyakarta bernama BUMKal Paris Bermantera.
- (2) BUMKal sebagaimana dimaksud pada ayat (1) berkedudukan di Kalurahan Parangtritis Kapanewon Kretek Kabupaten Bantul Daerah Istimewa Yogyakarta

## BAB III PENGESAHAN ANGGARAN DASAR

### Pasal 4

- (1) Mengesahkan Anggaran Dasar BUMKal “Paris Bermantera”; sebagaimana terlampir dalam Peraturan Kalurahan ini.
- (2) Anggaran Dasar sebagaimana dimaksud pada ayat (1) merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari Peraturan Kalurahan ini.

## BAB IV MAKSUD DAN TUJUAN

### Pasal 5

Maksud pendirian BUMKal sebagaimana dimaksud pasal 3 adalah:

- (1) Untuk menampung kegiatan-kegiatan dibidang ekonomi dan atau pelayanan jasa publik dan atau barang publik yang dikelola oleh kalurahan dan atau kerjasama antar kalurahan;
- (2) Untuk meningkatkan nilai guna atas aset dan potensi kalurahan untuk sebesar-besarnya kesejahteraan masyarakat Kalurahan; dan
- (3) Untuk meningkatkan kemampuan keuangan Pemerintah Kalurahan dalam penyelenggaraan pemerintahan dan meningkatkan pendapatan masyarakat melalui berbagai kegiatan ekonomi masyarakat.

### Pasal 6

Tujuan pendirian BUMKal sebagaimana dimaksud pasal 3 adalah:

- (1) melakukan kegiatan usaha ekonomi melalui pengelolaan usaha, serta pengembangan investasi dan produktivitas perekonomian, dan potensi kalurahan;
- (2) melakukan kegiatan pelayanan umum melalui penyediaan barang dan/ atau jasa serta pemenuhan kebutuhan umum masyarakat kalurahan, dan mengelola lumbung pangan kalurahan;
- (3) memperoleh keuntungan atau laba bersih bagi peningkatan pendapatan asli kalurahan serta mengembangkan sebesar-besarnya manfaat atas

- sumber daya ekonomi masyarakat kalurahan;
- (4) pemanfaatan aset kalurahan guna menciptakan nilai tambah atas aset kalurahan; dan
  - (5) mengembangkan ekosistem ekonomi digital di kalurahan.

## BAB V ASAS, LANDASAN DAN PRINSIP

### Pasal 7

- (1) BUMKal sebagaimana dimaksud pasal 2 berasakan pada Pancasila dan berlandaskan pada Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945;
- (2) Dalam upaya mewujudkan tujuan BUMKal sebagaimana dimaksud dalam pasal 4, pengelolaan BUMKal dilaksanakan berdasarkan pada semangat kekeluargaan dan kegotongroyongan dengan prinsip:
  - a. profesional;
  - b. terbuka dan bertanggung jawab;
  - c. partisipatif;
  - d. prioritas sumber daya lokal; dan
  - e. berkelanjutan.

### Pasal 8

- Pencapaian tujuan BUMKal sebagaimana dimaksud dalam Pasal 4 dilakukan melalui pengembangan fungsi meliputi:
- a. konsolidasi produk barang dan/atau jasa masyarakat kalurahan;
  - b. produksi barang dan/atau jasa;
  - c. penampung, pembeli, pemasaran produk masyarakat kalurahan;
  - d. inkubasi usaha masyarakat kalurahan;
  - e. stimulasi dan dinamisasi usaha ekonomi masyarakat kalurahan;
  - f. pelayanan kebutuhan dasar dan umum bagi masyarakat kalurahan;
  - g. peningkatan kemanfaatan dan nilai ekonomi kelurahan, kekayaan budaya, religiusitas dan sumber daya alam; dan
  - h. peningkatan nilai tambah aset kalurahan dan pendapatan asli kalurahan.

## BAB VI PERMODALAN BUMKal

### Pasal 9

- 1) Modal BUM Kalurahan terdiri atas:
  - a. penyertaan modal Kalurahan;
  - b. penyertaan modal masyarakat Kalurahan; dan
  - c. bagian dari laba usaha yang ditetapkan dalam Musyawarah Kalurahan untuk menambah modal.
- (2) Modal awal BUMKal
  - a. penyertaan modal Kalurahan; dan
  - b. penyertaan modal Kalurahan dan penyertaan modal masyarakat Kalurahan.

- (3) Penyertaan modal Kalurahan sebagaimana dimaksud pada ayat (1) huruf a bersumber dari APB Kalurahan atau APB Kalurahan masing-masing Kalurahan, yang ditetapkan dengan Peraturan Kalurahan atau Peraturan Bersama Kepala Kalurahan.
- (4) Penyertaan modal masyarakat Kalurahan sebagaimana dimaksud pada ayat (1) huruf b dapat berasal dari lembaga berbadan hukum, lembaga tidak berbadan hukum, orang perseorangan, gabungan orang dari Kalurahan

#### Pasal 10

Penyertaan modal pemerintah kalurahan yang bersumber dari dana hibah dan atau bergulir program pemerintah, pemerintah provinsi, pemerintah kabupaten sebagaimana dimaksud pasal 7 ayat (1) huruf d dapat dilakukan dengan mengikuti ketentuan pengelolaan keuangan kalurahan.

#### Pasal 11

- (1) Penyertaan modal masyarakat sebagaimana dimaksud pada pasal 7 ayat (2) huruf b dapat berasal dari perseorangan, lembaga usaha, lembaga sosial, koperasi, perusahaan swasta, yayasan dan lembaga lain yang keberadaannya jelas;
- (2) Penyertaan modal masyarakat sebagaimana dimaksud ayat (1) besarnya tidak bisa melebihi penyertaan modal pemerintah kalurahan;
- (3) Penyertaan modal masyarakat dimanfaatkan oleh pengelola BUMKal sesuai dengan perjanjian yang disepakati dan ditandatangani oleh Direktur BUMKal dan pihak yang menyertakan modal.

#### Pasal 12

- (1) Dalam rangka meningkatkan permodalannya, BUMKal dapat melakukan pinjaman kepada lembaga perbankan atau pihak lain sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan yang berlaku;
- (2) Pinjaman sebagaimana dimaksud pada ayat (1) hanya dapat dilakukan setelah mendapat persetujuan Pemerintah kalurahan.

#### Pasal 13

Mekanisme penyertaan modal dan pengajuan pinjaman kepada lembaga perbankan atau pihak lain yang dilakukan oleh BUMKal diatur didalam Anggaran Dasar.

#### Pasal 14

Pemerintah kalurahan dapat menyerahkan pengelolaan aset kalurahan dan aset lembaga lain yang diserahkan kalurahan kepada BUMKal sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan.

BAB VII  
KEGIATAN USAHA BUMKAL

Pasal 15

- (1) Usaha utama BUMKAL adalah mengelola sumber daya alam, potensi ekonomi kalurahan, aset kalurahan, perseorangan dan atau aset milik lembaga lain yang dilimpahkan kepada pemerintah kalurahan;
- (2) Usaha BUMKAL sebagaimana dimaksud pada ayat (1) antara lain:
  - a. Bidang Jasa;
  - b. Bidang Pertanian;
  - c. Perdagangan;
  - d. Pariwisata;
  - e. Pengelolaan dan pengolahan sampah;
  - f. bidang lain yang menguntungkan.
- (3) BUMKAL dapat membentuk unit-unit usaha berbadan hukum;
- (4) Badan hukum sebagaimana dimaksud ayat (3) adalah usaha dagang (UD), comanditer venoschaap (CV), perseroan terbatas (PT) sebagai persekutuan modal yang dibentuk berdasarkan perjanjian untuk melakukan kegiatan usaha dengan modal yang sebagian besar dimiliki oleh BUMKAL yang diselenggarakan sesuai dengan peraturan perundang-undangan;
- (5) Dalam hal BUMKAL tidak membentuk unit usaha yang berbadan hukum, bentuk organisasi BUMKAL didasarkan pada Peraturan Kalurahan tentang BUMKAL.

BAB VIII  
PENGELOLAAN

Bagian Kesatu  
Kedudukan Lembaga Pengelola

Pasal 16

- (1) Organisasi BUMKAL terpisah dari Pemerintah Kalurahan;
- (2) Pengelolaan BUMKAL dijalankan oleh oragnisasi pengelola berdasarkan Anggaran Dasar dan Anggaran Rumah Tangga;

Bagian Kedua  
Organisasi Pengelola

Pasal 17

- (1) Susunan organisasi pengelola BUMKAL terdiri dari:
  - a. Musyawarah Kalurahan;
  - b. Penasihat;
  - c. Pelaksana Operasional; dan
  - d. Pengawas.
- (2) Masa bakti kepengurusan organisasi pengelola BUMKAL adalah 5 tahun dan dapat dipilih kembali untuk masa bakti berikutnya sebanyak-banyaknya 2 periode;

- (3) Susunan kepengurusan organisasi pengelola BUMKAl ditetapkan dengan Keputusan Lurah dan dilaporkan kepada Bupati melalui Panewu;
- (4) Struktur Organisasi BUMKAl tercantum dalam Lampiran Peraturan Kalurahan yang merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari Peraturan Kalurahan ini;
- (5) Tata cara, persyaratan dan ketentuan lain yang mengatur tentang Organisasi Pengelola sebagaimana yang dimaksud pada ayat (1) selanjutnya diatur dalam Anggaran Dasar dan Anggaran Rumah Tangga.

#### Pasal 18

- (1) Musyawarah kalurahan sebagaimana dimaksud dalam Pasal 17 ayat (1) huruf a merupakan pemegang kekuasaan tertinggi didalam BUMKAl.
- (2) Musyawarah kalurahan dilaksanakan oleh Bamuskal atas permohonan yang diajukan oleh pemerintah kalurahan, penasihat, pengawas dan/atau pengelola BUMKAl.
- (3) Musyawarah kalurahan dihadiri oleh Bamuskal, Pemerintah kalurahan dan unsur masyarakat yang pelaksanaannya diatur dalam Anggaran Dasar.

#### Pasal 19

Musyawarah kalurahan berwenang:

- a. menetapkan pendirian BUMKAl;
- b. menetapkan Anggaran Dasar BUMKAl dan perubahannya;
- c. membahas dan memutuskan jumlah, pengorganisasian, hak dan kewajiban, serta kewenangan pihak penerima kuasa fungsi kepenasihatian pada BUMKAl;
- d. mengangkat dan memberhentikan secara tetap pelaksana operasional BUMKAl;
- e. mengangkat pengawas BUMKAl;
- f. memberikan persetujuan atas penyertaan modal pada BUMKAl;
- g. memberikan persetujuan atas rancangan rencana program kerja yang diajukan oleh pelaksana operasional setelah ditelaah pengawas dan penasihat;
- h. memberikan persetujuan atas pinjaman BUMKAl dengan jumlah tertentu sebagaimana ditetapkan dalam Anggaran Dasar BUMKAl;
- i. memberikan persetujuan atas kerja sama BUMKAl dengan nilai, jumlah investasi, dan/atau bentuk kerja sama tertentu dengan pihak lain sebagaimana ditetapkan dalam Anggaran Dasar BUMKAl;
- j. menetapkan pembagian besaran laba bersih BUMKAl;
- k. menetapkan tujuan penggunaan laba bersih BUMKAl;
- l. memutuskan penugasan kalurahan kepada BUMKAl untuk melaksanakan kegiatan tertentu;
- m. memutuskan penutupan Unit Usaha BUMKAl;
- n. menetapkan prioritas penggunaan pembagian hasil Usaha BUMKAl dan/atau Unit Usaha BUMKAl yang diserahkan kepada kalurahan;
- o. menerima laporan tahunan BUMKAl dan menyatakan pembebasan tanggung jawab penasihat, pelaksana operasional, dan pengawas;
- p. membahas dan memutuskan penutupan kerugian BUMKAl dengan

- Aset BUMKAl;
- q. membahas dan memutuskan bentuk pertanggungjawaban yang harus dilaksanakan oleh penasihat, pelaksana operasional, dan/atau pengawas dalam hal terjadi kerugian BUMKAl yang diakibatkan oleh unsur kesengajaan atau kelalaian;
  - r. memutuskan untuk menyelesaikan kerugian secara proses hukum dalam hal penasihat, pelaksana operasional, dan/atau pengawas tidak menunjukkan iktikad baik melaksanakan pertanggungjawaban;
  - s. memutuskan penghentian seluruh kegiatan operasional BUMKAl karena keadaan tertentu;
  - t. menunjuk penyelesaian dalam rangka penyelesaian seluruh kewajiban dan pembagian harta atau kekayaan hasil penghentian kegiatan Usaha BUMKAl;
  - u. meminta dan menerima pertanggungjawaban penyelesaian; dan
  - v. memerintahkan pengawas atau menunjuk auditor independen untuk melakukan audit investigatif dalam hal terdapat indikasi kesalahan dan/atau kelalaian dalam pengelolaan BUMKAl.

#### Pasal 20

Keputusan musyawarah kalurahan berdasarkan musyawarah untuk mencapai mufakat.

#### Pasal 21

- (1) Musyawarah kalurahan terdiri atas:
  - a. Musyawarah kalurahan tahunan; dan
  - b. Musyawarah kalurahan khusus.
- (2) Musyawarah kalurahan tahunan sebagaimana dimaksud pada ayat (1) huruf a paling sedikit memutuskan pertanggungjawaban pelaksana operasional.
- (3) Musyawarah kalurahan sebagaimana dimaksud pada ayat (2) diselenggarakan paling lambat bulan Februari setelah tahun buku lampau.
- (4) Musyawarah kalurahan khusus sebagaimana dimaksud pada ayat (1) huruf b diselenggarakan dalam hal keadaan mengharuskan adanya keputusan segera yang wewenangnya ada pada musyawarah kalurahan.
- (5) Musyawarah kalurahan khusus sebagaimana dimaksud pada ayat (4) dapat diadakan atas permintaan penasihat dan/atau pelaksana operasional.
- (6) Musyawarah kalurahan khusus mempunyai wewenang yang sama dengan wewenang musyawarah kalurahan tahunan.

#### Pasal 22

- (1) Penasihat dijabat secara *rangkap* oleh Lurah.
- (2) Untuk menjalankan tugas dan fungsi kepenasihatian, Lurah dapat menunjuk orang atau beberapa orang yang memiliki kompetensi kepenasihatian tertentu yang ditetapkan dengan keputusan lurah.

- (3) Orang atau beberapa orang sebagaimana dimaksud pada ayat (2) melaporkan hasil kerjanya kepada Lurah.

#### Pasal 23

- (1) Pelaksana operasional terdiri atas Direktur, Sekretaris dan Bendahara;
- (2) Pelaksana operasional sebagaimana dimaksud ayat (1) dipilih dan ditetapkan melalui musyawarah kalurahan;
- (3) Tata cara pemilihan, persyaratan dan ketentuan lain yang mengatur tentang organisasi pengelola sebagaimana yang dimaksud pada ayat (1) dan ayat (2) diatur dalam Anggaran Dasar dan Anggaran Rumah Tangga.

#### Pasal 24

- (1) Pengawas beranggotakan orang perorangan yang berasal dari unsur pemerintah kalurahan dan/atau tokoh masyarakat yang mampu melaksanakan fungsi pengawasan;
- (2) Tata cara pemilihan, persyaratan dan ketentuan lain yang mengatur tentang pengawas sebagaimana yang dimaksud pada ayat (1) diatur dalam Anggaran Dasar.

#### Pasal 25

- (1) Penasehat, pelaksana operasional dan pengawas berhak atas penghasilan yang sah;
- (2) Pelaksana operasional mendapat biaya operasional lain sesuai dengan kemampuan keuangan BUMKal;
- (3) Penghasilan penasehat, pelaksana operasional dan pengawas serta biaya operasional lain bagi pelaksana operasional ditetapkan dengan Keputusan Lurah yang disesuaikan dengan kemampuan keuangan BUMKal;
- (4) Dalam hal BUMKal belum dapat memberikan penghasilan kepada penasehat, pelaksana operasional dan pengawas, pemerintah kalurahan dapat memberikan subsidi operasional yang diberikan melalui BUMKal sebanyak-banyaknya selama 6 (enam) bulan;
- (5) Subsidi operasional sebagaimana dimaksud pada ayat (4) menjadi beban dari APB Kalurahan.

#### Pasal 26

- (1) Pengurus organisasi pengelola BUMKal dilarang menyalahgunakan wewenang dan mengambil keuntungan pribadi baik secara langsung maupun tidak langsung dari kegiatan BUMKal;
- (2) Tindakan penyalahgunaan wewenang sebagaimana dimaksud ayat (1) yang berakibat meruginya usaha BUMKal menjadi tanggung jawab pengurus.

Bagian Ketiga  
Anggaran Dasar

Pasal 27

- (1) Anggaran Dasar maupun perubahannya disusun oleh Tim Penyusun Anggaran Dasar yang beranggotakan orang per orang yang berasal dari unsur pemerintah kalurahan, Bamuskal, pengelola BUMKal dan tokoh masyarakat yang ditetapkan dengan Keputusan Lurah;
- (2) Anggaran Dasar sebagaimana dimaksud ayat (1) sekurang-kurangnya memuat rincian nama, tempat kedudukan, maksud dan tujuan pendirian, modal, jenis usaha, kepengurusan serta pembagian keuntungan dan pemanfaatan hasil usaha;
- (3) Perubahan anggaran dasar sebagaimana dimaksud ayat (1) diajukan oleh pelaksana BUMKal kepada Lurah dan Bamuskal setelah mendapatkan persetujuan pengawas dan penasihat;
- (4) Anggaran Dasar sebagaimana dimaksud ayat (2) disepakati didalam musyawarah kalurahan dan penetapannya menjadi bagian yang tidak terpisahkan dengan peraturan kalurahan ini.

Bagian Keempat  
Anggaran Rumah Tangga

Pasal 28

- (1) Anggaran Rumah Tangga maupun perubahannya disusun oleh pelaksana BUMKal berdasarkan pada Peraturan Kalurahan dan Anggaran Dasar BUMKal;
- (2) Anggaran Rumah Tangga sebagaimana dimaksud dalam ayat (1) sekurang-kurangnya memuat rincian hak dan kewajiban pegawai, tata cara rekrutmen dan pemberhentian pegawai, sistem dan besaran gaji pegawai, tata laksana kerja dan penjabaran terperinci Anggaran Dasar BUMKal;
- (3) Perubahan anggaran dasar sebagaimana dimaksud ayat (1) diajukan oleh pelaksana BUMKal kepada Lurah setelah mendapatkan persetujuan pengawas;
- (4) Anggaran Rumah Tangga ditetapkan dengan Peraturan Lurah.

Bagian Kelima  
Kerjasama

Pasal 29

- (1) Dalam rangka memajukan usaha, BUMKal dapat melakukan kerja sama dengan BUMKal Kalurahan lain dan atau pihak ketiga;
- (2) Kerjasama sebagaimana dimaksud pada ayat (1) dilakukan dengan ketentuan:
  - a. kerja sama yang dilakukan tidak bertentangan dengan peraturan perundang-undangan;
  - b. apabila kerja sama yang dilakukan memerlukan jaminan harta

- benda yang dimiliki atau dikelola BUMKal dan mengakibatkan beban hutang, maka rencana kerja sama tersebut harus mendapat persetujuan dari Pemerintah Kalurahan dan Bamuskal; dan
- c. apabila kerja sama yang dilakukan tidak memerlukan jaminan harta benda yang dimiliki atau dikelola BUMKal dan tidak mengakibatkan beban hutang, maka rencana kerja sama tersebut dilaporkan secara tertulis kepada pengawas.
- (3) Tata cara, ruang lingkup dan ketentuan lain yang mengatur tentang kerjasama sebagaimana yang dimaksud pada ayat (1) selanjutnya diatur dalam Anggaran Dasar dan Anggaran Rumah Tangga.

## BAB IX HASIL USAHA

### Pasal 30

- (1) Hasil usaha merupakan pendapatan BUMKal yang diperoleh dari hasil transaksi dikurangi dengan pengeluaran biaya dan kewajiban pada pihak lain serta penyusutan atas barang-barang inventaris dalam 1 (satu) tahun buku;
- (2) Pembagian hasil usaha BUMKal sebagaimana dimaksud pada ayat (1) ditetapkan berdasarkan ketentuan sebagai berikut:
  - a. penambahan modal BUMKal;
  - b. bagi hasil usaha kepada pemilik modal;
  - c. tunjangan prestasi bagi pengurus dan karyawan; dan
  - d. dana/bantuan sosial.
- (3) Alokasi pembagian hasil usaha sebagaimana dimaksud pada ayat (1) dapat dikelola melalui sistem akuntansi sederhana.
- (4) Tata cara, besaran dan ketentuan lain yang mengatur tentang Hasil Usaha sebagaimana yang dimaksud pada ayat (1) selanjutnya diatur dalam Anggaran Dasar.

## BAB X KERUGIAN

### Pasal 31

- (1) Kerugian yang dialami BUMKal menjadi beban BUMKal;
- (2) Dalam hal BUMKal tidak dapat menutupi kerugian dengan aset dan kekayaan yang dimilikinya, dinyatakan rugi melalui Musyawarah Kalurahan;
- (3) Unit usaha milik BUMKal yang tidak dapat menutupi kerugian dengan aset dan kekayaan yang dimilikinya, dinyatakan pailit sesuai dengan ketentuan dalam peraturan perundang-undangan mengenai kepailitan.

### Pasal 32

- (1) Penghentian kegiatan Usaha BUMKal merupakan penghentian seluruh kegiatan operasional BUMKal termasuk seluruh Usaha BUMKal yang dimiliki karena keadaan tertentu yang diputuskan melalui Musyawarah

- Kalurahan dan ditetapkan dalam Peraturan Kalurahan.
- (2) Keadaan tertentu sebagaimana dimaksud pada ayat (1) meliputi:
    - a. mengalami kerugian terus menerus yang tidak dapat diselamatkan;
    - b. mencemarkan lingkungan;
    - c. dinyatakan pailit; dan
    - d. sebab lain yang sah.
  - (3) Penghentian kegiatan Usaha BUMKAl sebagaimana dimaksud pada ayat (1) didasarkan pada hasil analisis investasi usaha, penilaian kesehatan dan hasil evaluasi kinerja BUMKAl.
  - (4) Penghentian kegiatan Usaha sebagaimana dimaksud pada ayat (1) dilakukan melalui penutupan Unit Usaha BUMKAl.
  - (5) Penghentian kegiatan Usaha sebagaimana dimaksud pada ayat (1) diikuti dengan penyelesaian seluruh kewajiban dan pembagian harta atau kekayaan hasil penghentian kegiatan Usaha BUMKAl kepada masing-masing penyerta modal dan kreditur sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan.

## BAB XI PELAPORAN, PEMBINAAN DAN PERTANGGUNGJAWABAN

### Bagian Kesatu Pelaporan

#### Pasal 33

- (1) Dalam melaksanakan pengelolaan BUMKAl, pelaksana operasional wajib melaporkan kepada Lurah selaku Penasehat.
- (2) Bentuk pelaporan pelaksana operasional kepada Lurah sebagaimana dimaksud pada ayat (1) adalah:
  - a. menyampaikan laporan keuangan BUMKAl setiap bulan;
  - b. menyampaikan laporan seluruh kegiatan usaha BUMKAl setiap 6 (enam) bulan; dan
  - c. menyampaikan laporan pertanggungjawaban setiap akhir tahun termasuk rincian neraca laba rugi dan penjelasan-penjelasan lain atas dokumen tersebut.
- (3) Selain kewajiban sebagaimana dimaksud pada ayat (1), Pelaksana Operasional wajib menyampaikan informasi perkembangan usaha kepada masyarakat kalurahan melalui forum musyawarah kalurahan sekurang-kurangnya 1 (satu) kali dalam setahun.

### Bagian Kedua Pembinaan

#### Pasal 34

- (1) Lurah sebagai penasihat secara rangkap wajib melakukan pembinaan kepada pelaksana operasional BUMKAl;
- (2) Bamuskal dapat melakukan pembinaan BUMKAl sebagai bagian dari pengawasan terhadap kinerja Lurah;
- (3) Lurah mempertanggungjawabkan tugas pembinaan BUMKAl kepada

Bamuskal yang disampaikan melalui Musyawarah Kalurahan.

Bagian Ketiga  
Pertanggungjawaban

Pasal 35

Laporan pertanggungjawaban BUMKal merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari Laporan Pertanggungjawaban Pemerintahan Kalurahan (LPPKal) Akhir Tahun Anggaran atau Laporan Pertanggungjawaban Akhir Masa Jabatan Lurah.

BAB XII  
KETENTUAN PENUTUP

Pasal 36

Pada saat Peraturan Kalurahan ini mulai berlaku, Peraturan Desa Nomor 12 Tahun 2019 Tentang Badan Usaha Milik Desa Desa Parangtritis dinyatakan tidak berlaku.

Pasal 37

Hal-hal yang berupa teknis pelaksanaannya akan diatur lebih lanjut dengan Peraturan Lurah.

Pasal 38

Peraturan kalurahan ini mulai berlaku pada tanggal diundangkan.

Agar setiap orang mengetahuinya, memerintahkan pengundangan Peraturan Kalurahan ini dengan menempatkannya dalam Lembaran Kalurahan.

Ditetapkan di : Parangtritis  
Pada tanggal : 23 Februari 2022  
LURAH PARANGTRITIS,

Ttd.

T O P O

Diundangkan di : Parangtritis  
Pada tanggal : 23 Februari 2022  
CARIK PARANGTRITIS,

Ttd.

WURSIDI

LEMBARAN KALURAHAN PARANGTRITIS KAPANEWON KRETEK  
KABUPATEN BANTUL TAHUN 2022 NOMOR 2

Salinan Sesuai dengan aslinya,  
An. Carik Parangtritis  
Kepala Urusan Pangripta,



